

副总经理签字合同有效(实用7篇)

劳动合同是劳动者与用人单位之间约定劳动关系的书面协议，是保障劳动者权益、维护用人单位合法权益的重要法律文件。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编为大家带来的合同优秀范文，希望大家可以喜欢。

副总经理签字合同有效篇一

在简历上能否充分凸显出你本人的能力是判断一份简历是否成功的重要标志。一份优秀的简历，一定是能将你的个人能力淋漓极致地展现出来的。因此，在简历的写作上要掌握一定的技巧。

1、个人简历填写完整性。换位思考一下，尽量多的把你的个人综述信息传递给你所应聘的人力资源管理部门。让你发出的简历表格与其标准表格项目吻合，甚至信息量更多。以给人坦诚、认真谨慎的'良好印象和做事风格。

2、工作经历填写要有连续性。道理很简单，当你的工作经历出现断层时，一定要特别认真的给出原因。否则，就很有可能被认为一直找不到工作或者身体状况不好，而使你的能力和素质大打折扣。

3、在简历中尽量展示你工作的稳定性。很少有企业喜欢跳来跳去的跳槽一族，一般情况在一家公司工作一年以上会被认为工作稳定性合格。如果一年内换了很多家单位，则被认定为工作稳定性很差，同时也会认为你工作能力达不到要求。

基本情况

姓名： 国籍：

目前所在地： 民族：

户口所在地： 身材：

婚姻状况： 年龄：

求职意向及工作经历

人才类型： 普通求职

应聘职位： 经营/管理类

求职类型： 可到职日期：

月薪要求： 希望工作地区：

个人工作经历：

公司名称：***有限公司起止年月：

担任职务：副总经理

工作描述：1、企业战略规划

2、制度制定与执行

3、标准化建立与执行

4、责任制建立与考核

5、产品规划与开发

6、市场营销规划与渠道拓展、优化、管理与维护

教育背景

毕业院校：***大学

最高学历： 毕业日期： *****

所学专业一： 所学专业二： ***

语言能力

外语： 英语良好

国语水平： 优秀 粤语水平： 一般

工作能力及其他专长

1、 大型外资企业管理经验

- 2、多年著名服装与鞋业品牌企业工作经验
- 3、较多的客户资源与合作商家资源
- 4、较好的书面与口头表达能力
- 5、较好的培训能力
- 6、企业战略规划与执行
- 7、知识面广，逻辑思维能力较好、善于学习与贯通
- 8、敬业精神与工作热情

副总经理签字合同有效篇二

婚姻状况：已婚民族：汉族

户籍：湖南-永州年龄：42

现所在地：广东-东莞身高□162cm

希望地区：广东-东莞、广东-深圳、广东-广州

希望岗位：工业/工厂类-品管经理/主管

质量/安全管理类-质量管理/测试经理/主管(qa/qc经理)

经营/管理类-总经理助理

经营/管理类-部门经理

经营/管理类-部门主管

寻求职位：品质经理

教育经历

培训经历

工作经验至今8月工作经验，曾在4家公司工作

副总经理签字合同有效篇三

**公司(-05~-02)

公司性质：外资企业行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品…)

担任职位：副总经理岗位类别：总经理助理

工作描述：该公司系一家生产与销售意大利知名品牌“leonardo”的大型皮具加工企业□“leonardo”译成中文即“利奥纳多”，俗称“老人头”，其产品有男、女时尚包、拉杆箱、银包、皮带等，主要销往国内大中城市。本人工作职责是：受总经理的委托行使对公司日常运作的指导、指挥、

监督、管理的权力，主持公司经营管理工作，并管理与协调好各部门之间的工作，以最大能限发挥公司赋予我的桥梁与枢纽作用;主要工作内容有：组织、建立与完善生产指挥系统，编制生产计划，检查生产工作，确保生产任务的完成;每周一次定期召开生产会议，分析生产形势，提出解决问题的办法和措施，保证各项生产技术指标的全面完成;负责对公司的技术革新、技术改造、设备管理与设备更新改造等工作的组织与审批;负责生产中的技术与质量保证工作，发现问题及时组织解决和处理，重大问题直接汇报总经理;负责将公司内部管理制度化、规范化等。

离职原因：公司改革品牌战略而重组

公司性质：合资企业行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品...)

担任职位：品质经理岗位类别：质量管理/测试经理/主管(qa/qc经理)

工作描述：该公司工厂约有员工1000余人，外发工厂10余家，主要生产真皮女装时款袋、男装公文袋、银包，有自己的知名品牌dissona其它客户

有gillivofrancescomarconi leoventoni等，产品主要销往国内大中城市及欧美市场。本人主要负责公司产品包括外发单的品质控制与监管;公司iso9000质量管理体系的维护与完善;主导公司内部评审及管理评审工作;策划和组织各品管员的品质检验工作，确保产品品质满足客户要求;建立健全质量记录;品质月报、年报的审核;部门人员(包括iqc ipqc fqc qa 外发qc qc组长)的考核培训和绩效评估;部门成本的控制;与生产部、业务部、采购部及工程部的横向沟通与协作。

离职原因：另谋发展

公司性质：外资企业行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺

用品…)

担任职位□qc主管岗位类别：品管经理/主管

工作描述：该公司主要生产手袋、拉杆箱、银包等产品，本人工作范畴为：按公司的要求组织和安排各qc组长的工作，根据客户要求制定品质检验标准及程序；制定与品质有关的制度，督察其运作；制定与推行品质培训计划；根据生产中出现及存在的问题及时召开品质会议，找出问题的原因，制定解决方案；审核跟进与品质有关的报告及文件；iso程序文件的制定与修改；外协产品的质量监管；对公司管理方面存在的问题提出建议；□hugoboss□aigner等。

离职原因：辞职回家

公司性质：外资企业行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品…)

担任职位□qc组长岗位类别：组长/拉长

姓名：陈先生

性别：男

婚姻状况：已婚

民族：汉族

户籍：湖北-襄樊

年龄：27

现所在地：广东-广州

身高□175cm

希望地区：广东、湖北

希望岗位：咨询/顾问类-企业管理顾问

经营/管理类-总经理助理

经营/管理类-厂长/副厂长

寻求职位：生产副总、服装鞋业顾问师□ie负责人

教育经历

-03~-09广州广播电视大学行政管理大专

培训经历

工作经验至今9年9月工作经验，曾在5家公司工作

**公司

公司性质：私营企业

行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品...)

担任职位：副总经理

岗位类别：厂长/副厂长

工作描述：

(2) 组织实施生产战略规划，提高公司生产能力和生产效率；

(6) 负责掌握和了解公司内外动态，及时向总经理反映，并提

出建议；

(7)参与生产管理、物资供应日常工作，降低生产成本和采购成本

**公司

公司性质：私营企业

行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品…)

担任职位：生产副总

岗位类别：厂长/副厂长

工作描述：

**公司

公司性质：外资企业行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品…)

担任职位ie/pmc经理/企划部高级经理岗位类别：物控经理/主管

工作描述：

(1)负责ie/pmc二个部门，对所有项目的展开及策划起主导作用；

**公司

公司性质：

外资企业

行业类别：咨询与调查业(顾问、企业管理、知识产权)

担任职位：岗位类别：专业顾问

工作描述：

(1)同bpr团队一起推行bpr专案,针对有需要进行精实生产改进的企业进行流程改造及精实生产的推动辅导.

(2)根据精益生产模式,设定生产布局,在推行精益生产过程中,每天生产状况的跟踪,kpi数据的统计!

(4)根据生产线的需求,调节各相关附属单位的咨询,确保物料的及时到位,保证生产线的生产顺畅,如生管订单分配,生产计划的安排,仓库的物料提前配套,tpm机器设备,ie部的标准工时,人员,产量的设定等.

(5)对深圳赐昱鞋业精益生产的辅导(推行项目6s,裁准战力,外包管控,单件流以及快速换线,辅导ie部分:sop制作,工程编制表,线平衡,标准工时等.)

**公司

公司性质：外资企业

行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品...)

担任职位□ie主管

岗位类别：

工作描述：

(1)推行流水生产模式,给员工进行培训流水生产意识;

- (2) 工厂工时测定及分析, 工序主档的建立及维护;
- (3) 工厂效率的跟进及计划, 并收集数据并写报告给生产总监;
- (4) 生产部门员工效率及现行流水意识的培训;
- (5) 根据生产部门要求, 做车缝部门的人力预算;

**公司

公司性质: 外资企业

行业类别: 纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品...)

担任职位: ie工程师

岗位类别: ie/工业工程师

工作描述:

- (1) 在开产前准备线平衡图和排线图; 培训生产线员工有关ie的工具运用;
- (2) 测工时, 根据时间分析制订标准时间;
- (3) 在做大货期间做好循环时间(ct)和改善生产线平衡;
- (4) 平衡生产线, 提供数据分析给生产部参考, 以提高生产效率。

技能专长

专业职称:

计算机水平: 全国计算机等级考试四级

计算机详细技能：能熟练使用办公软件,精通word,,ppt简报.

语言能力

普通话：流利

粤语：一般

英语水平：熟练

英语：一般

求职意向

发展方向：本人意向职位:做一位带动企业永续发展的管理者.

一个工厂的标准流程就象工厂的血管一样重要,如何规划一个工厂的流程,为工厂建立一个有效率的生产模式,减少浪费,节约成本,带来更可观的利润.把一个企业带往永续发展的长久之路上,这是做为一个管理者最基本的责任。

自身情况

自我评价：熟练掌握企业精实生产体系(lean&jit)的系统推行办法,能迅速对客户现况进行诊断,并提出符合客户需求的合理建议及方案。沟通能力强,及时了解客户需求,针对从客户下单到订单出货流程中的问题提出精实解决方案。精通ie体系的建构、厂房规划、生产工艺流程与物流设计、供货商管控与评鉴□6s的建构以及与现场的搭配等。

副总经理签合同有效篇四

根据《安全生产法》和《江西省安全生产条例》，我作为公

司的总经理助理，对本企业的安全生产工作负分管责任。本人保证：认真贯彻执行国家、省、市关于安全生产的法律、法规、政策和工作要求，积极落实安全生产主体责任，加强基础建设，提升企业安全生产本质水平，努力做好企业的安全生产工作，减少和杜绝安全生产事故，创造良好的安全环境。我郑重承诺：

一、认真协助公司总经理做好分管范围内的安全生产管理工作。保证分管范围内部门充分发挥好安全生产管理职能作用，使分管范围内安全生产管理标准化、规范化、制度化。

二、依据国家有关安全生产法律、法规、标准，确保安全生产责任制和各项规章制度、操作规程严格落实到位。

三、积极协助做好从业人员安全生产教育和安全

四、不违章指挥，不强令从业人员违章冒险作业。

五、深入生产现场，定期检查安全生产，及时发现、上报和排除安全隐患。按有关要求，督促抓好重大危险源监控责任落实，对重大危险源实施有效的监测、监控和整改。

六、积极参与公司制定生产安全事故应急救援预案并定期组织演练，落实操作岗位应急措施。

七、尊重从业人员依法享有的权益，告知从业人员作业场所和工作岗位存在的危险、危害因素、防范措施和事故应急措施。监督教育从业人员按照规则佩戴、使用劳动安全防护用品。

八、自觉接受上级及地方各级安全监管部门、监察机构的监督和监察，绝不弄虚作假。

九、履行法律法规规定的其他安全生产职责。

承诺人：

年 月 日

为了全面落实“一岗双责”和安全生产责任制，进一步加强我对安全生产工作的领导，把上级安全管理部门和总公司对我公司下达的安全生产目标落到实处，在“安全第一、预防为主、综合治理”的方针指导下，严格遵守本岗位的各项规章制度，有效防范和遏制事故发生，本人郑重承诺如下：

一、全公司安全生产事故控制总目标

- 1、人身伤亡事故控制目标：无重伤以上事故发生，死亡人数为零。
- 2、事故控制目标：不发生一次直接经济损失5万元以上的安全生产事故。

二、安全生产责任目标

- 1、全面负责采区的安全生产管理工作，并负责生产技术科、安全科两个科室人员的管理，坚决杜绝无设计施工、违章指挥以及技术人员的不安全行为，确保在技术方面无施工事故。
- 2、必须认真组织和落实本人所管辖的各职能科室和各工种的安全生产责任制，使安全生产责任制度纵向到底、横向到边；建立健全各种安全管理制度；督促和检查应急预案的编制、实施和改进工作。
- 3、合理配备所管辖范围内科室和生产单位的安全管理人员，建立一个专业水平高，安全管理能力强的安全生产管理机构。监督和落实各生产单位安全管理机构的组成和安全员的配备情况，在全矿形成一个有力的安全生产管理网络。

4、组织并参加公司每月至少两次的. 全公司安全大检查，认真组织召开安全检查总结会，对检查过程中发现的安全隐患，及时下达整改指令书，督促、检查其整改落实情况。对整改不利的生产单位，必须进行严肃处理，必要时进行停产整顿。

5、认真组织相关人员编制年度安全技术措施计划，并认真组织施工；各项施工必须制定施工方案和施工图纸，严格要求生产单位按规程进行施工，对于没有设计的工程不得审批。

6、应将所管辖范围的安全生产责任制落实到人；对重点部位应亲自督促检查，并有相应的文字记录；对管辖范围存在的安全隐患及时提出整改意见，安全生产方面不能解决的问题，应及时请示总经理，共同商量解决办法。每个月在安全生产例会上对管辖范围内的安全生产情况向总经理汇报。

7、按照公司具体分工，层层落实抓好各自所管辖范围内的安全生产工作，在安全生产管理方面，公司实行问责制，出现问题谁主管谁负责。

8、副总经理在安全生产管理方面的绩效，年末由董事会统一进行评比，奖励与处罚按公司有关安全管理奖惩制度执行。

XX-X公司总经理（签字）：

XX-X副总经理（签字）：

二〇一三年八月十五日

为了认真贯彻落实国家、省关于煤矿安全生产方针、政策、及安全生产管理工作的有关文件精神，进一步明确各岗位安全生产责任，在安全生产管理上做到横向到边，纵向到底，事事有人管、层层有人负责，确保2012年度安全生产，现结合我公司的实际情况，签订2012年度《安全目标责任书》。

一、安全生产目标：

- 1、全年做到无重伤及重伤以上事故；杜绝瓦斯、水灾等事故；消灭轻伤事故；力争全年安全无事故。
- 2、在保证安全的前提下保质保量完成公司下达的生产任务。

二、主要安全生产工作任务：

- 1、具备井下各工种生产和安全知识，严格按照“三大规程”指挥生产。当总经理不在时，必须与生产副总经理商量共同指挥生产。
- 2、必须在未安排工人入井之前，同班长、安全员、瓦检员一道先下井检查安全情况，确认安全，无隐患后才能安排工人下井作业。
- 3、不违章指挥，对违章作业的工人要立即制止，要按规定给予处罚。
- 4、有责任传授工人安全生产知识和提高工人安全技术素质。
- 5、具有安全生产一票否决权，井下出现异常情况，必须立即停止工作，并及时将井下人员全部撤离到安全地点，待采取措施排除险情后，方能允许组织生产。
- 6、遇到发生事故时，要积极协助总经理进行抢险救援和应急处理。
- 7、有责任随时将井下安全生产情况汇报总经理和工程师，并有义务向总经理提出安全生产合理化建议。
- 8、当生产与安全发生矛盾时，生产必须服从于安全。
- 9、此书有效期为2012年1月1日至2012年12月31日。

总经理： 安全副总经理：

2012年 月 日 2012年 月 日

副总经理签字合同有效篇五

尊敬的领导：

很遗憾在这个时间向领导提出辞职。我自去年九月份担任总经理一职至今，正是在这里我完成了一个转变，工作上多有疏漏，但是我必须说明，不是因为我的工作走进了死胡同所以才提出辞职，不是我无能，要留下一个烂摊子留给后来人收拾，而是我想有更多的自由时间接触社会锻炼自我，更多的时间接近同学走进同学当中，只是这是我很早的决定，已经考虑了很久也也觉得足够明智，不是我不能为同学为学校领导做出多少的牺牲，而是我有我的追求，路是自己走出来的，我想去好好的走自己的路，而这里的工作着实让我受到了许多的束缚，也很抱歉辞职报告很早就已经写完，拖了很久才正式提出。心情的不稳定因素有，现在的状况您可以非常放心，我是非常理性和坦白的面对您们，面对自己的未来的。

不要觉得是我因为无能力继续管理班级而提出辞职，很多人会这样想，觉得你是扛不住了，所以才辞职了，但是对于我来说并不是，我有我的追求。无论今天的主题是什么，我的心中的却很复杂，有感激，有气愤，有无奈，有歉意，有不舍，也有成长。我想最重要的应该是自己学会了慢慢长大和成熟来到这个新环境，开始感觉还不错，真是想好好干下去。事实上也是如此，。我原来有很多抱负，希望能够在这里实现，但是学校的很多事情和种种行为行为让我感到十分失望。我认为，拥有一个好的环境创造一个良好的适合的氛围，跟随一个英明果断、有人格魅力的领导工作，我才有发展和前途。

在这个岗位上干了这么久，我非常了解领导之辛苦，领导也很难，所以我有利益上的不满从来不说。但是当我无法忍受的时候，就辞职。对于这里的一切不用说明，每一个在这里的人都是很清楚的，硬件设备很差，让人感觉被遗忘，老师的工作也让我觉得似乎被忽略，不过也有几位老师令我非常感动，她们真的就像我的父母，从课下随和的言谈到讲课的卖力和叮嘱，让我再一次真正体会到了什么是为人师表！

学生的素质是我不能预见的，本来期望自己也可以在这里展现自己的能力魅力，可以有丰富多彩的年轻的生活，可是，却一次次的让我失望，从考勤到各项活动的参加，从平时的学习状态到考试期间的各种“准备”都让我很失望很痛心。从着装到言谈行为举止，如何能体现出大学生的状态呢?!

有人对我讲是我对自己对他人的要求太高，所以对很多事情都会觉得不由自主的失望，但是每一次的失望都让我减弱了继续带领他们奋斗的信心!阿基米德曾经说，对每一件事都要有百分百信心的投入才有可能获得成功，但是在你的每一次投入之后得到的都是失望，我想不失望的人几乎是不存在的，我不是圣人更不可能忍受每一次自己的投入都深受打击，但是我却还有很长的路要走，还有自己的追求，于是我不可能放弃了自己的追求去麻木的忍受这一切，我要活的精彩，要有更丰富的人生经历。

在过去的半年里，我学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验，生活的经历，我对于领导一年多的照顾表示真心的感谢!今天我选择离开并不是我对现在的工作畏惧，承受能力不行。经过这阵的思考，我觉得这里的一切现实离我所追求的目标越来越远。

此致

敬礼!

辞职人：本站

20xx年xx月xx日

副总经理辞职信(二)

副总经理签字合同有效篇六

辞职报告

尊敬的**：

您好！

经过这两天的慎重考虑，鉴于我个人原因的多方面考虑，最终我决定辞职，辞去公司行政副总职务。

在辞去职务前，我谨将我在公司这段时间来看到情况简说如下。说的对与否，还望**先不做评论，且看看。

自我进公司以来，我发现公司就没有一套完整的制度，虽然后来在您的干预下打印出了一份，但那也是2014年度的了，算一算，距今8年有余了。关键是公司就没有使用过。我记得您说过，这个公司就没有靠制度管理过，全靠您个人的能力在管理。于是乎，便出现这样一个现象，每次您一出差，公司便会出问题，而您一回来，就会有很多的人排着队到您的办公室找你解决问题，其实很多问题是根本不需要等您回来解决的，公司的中、高层领导就有能力解决的了。那为什么还要等您回来解决呢？因为他们没有本该赋予他们职责的权利。一个基层员工，如果没有出现什么非常重大的事情，他是不应该出现在总经理的办公室的。在他的上面至少还有主管、部门经理、副总三个管理层面。

由于我们没有一个健全的公司制度体系，没有合理有效的岗位职责，没有一个能够运用并执行下去的绩效考核体系，所以显得有点混乱。一个制度的'建立，必须要结合实际工作，要有实用性。不然，再完整的制度也无法发挥其应有的作用。

上面所说的就是要健全公司制度，这是我们**公司发展的根基。现有的**公司没有很好的制度和制度执行力，就是靠感情来维系。怎么样来提高制度执行力，是公司应该要面临的问题。接下来要做到的就是将制度体系化流程化和规范化。

接下来说说公司的文化，关于公司的管理理念，和我是有出入的，比如，我个人认为能够充分利用好上班期间的8个小时，比下班后留下继续做本应在8小时内完成的工作要强的多，而不是为了面子上的看似兢兢业业，实则是在消耗能源，增加企业运营成本。为什么会这样？因为我们的管理者水平不够，或者说根本就没有水平。职责不够清晰，加上绩效考核形同虚设，没有通过合理有效的管控机制来管理，自然就会滋生诸如此类的问题。

企业发展到一定的程度必须要有所程度上的改变，也必然导致所有权和控制权的分离。就像我做职业经理人，为企业打工。而不是为某一个人打工。如果没有公司上层权利的下放以及决心，那么任何一个人来了也会和我一样，要不就混日子拿钱。企业要发展壮大，那么首先要有比较健全的制度来保障，大企业和小企业最重要的区别是什么？那就在于小企业的核心资源、信息都掌握在老板一个人手里，而大企业的核心资源和信息却分散在管理人员身上。所以小的企业可以靠感情来维系，而大的企业靠健全的制度来管理。当然，单纯的靠制度也不可以完全管理好一个企业。企业还需要有健康、良性的企业文化，需要员工之间的相互理解、相互尊重和相互信任。而我们**公司缺少的就是上面的东西。

接下来说一下人力资源管理改善问题，**公司总的员工也不多，但是人力资源本该应起到的作用却没有凸显出来。人力

资源，重要的三大块：招聘培训、绩效考核、职级晋升（职业规划），目前，我们只做到了招聘，培训也只是很少的量，绩效考核和职级晋升（职业规划），停留在半空中，没有落地。

自进公司以来，参加过几次由公司人力资源部组织的培训，发现形式还是不错的，人力资源部在培训方面还是有能力的，那么为什么不可以多几次的组织这类的培训呢。既然我们有内部的能力，为什么还要向外索取呢。

绩效考核，首先需要有一个完整的、实用的岗位职责、部门职责，每个岗位、部门都能较好的完成本职工作内的工作，那么人力资源部按照这样的一份岗位职责进行绩效考核，自然就能够在一个公平、公正、公开的环境下进行，也自然就能服众。更能激发所有的人更好的完成本职工作。

关于用人，还有一个我认为比较严峻的问题，就是公司的“夫妻工”过多。

其他问题诸如财务报销的审核制度等等我认为不够规范，这里就不阐述了，毕竟谨代表我个人的观点。

要离开公司的这一刻，我衷心向您说声谢谢！也感谢全体同事对我无微不至的关怀。对此，我表示诚挚的谢意，也同时对我的离去给公司带来的不便表示深深地歉意。

我的离开不是为了证明谁对谁错，那毫无意义，管理上也没有哪一种理论能界定出某种思路是对或错。如果老板不对，就不可能有今天**公司的成功。我只是对公司未来的命运说出了自己的忧虑，我怀着极其复杂的心情，怀着对公司和您的感念，怀着希望公司成为百年品牌的良好愿望，一口气写了这么多，说的不一定对。感谢这三个月来对我的关心和照顾，您的雷厉风行和敬业精神让我由衷敬佩。

我郑重向公司提出辞职，望公司领导给予批准。

祝公司的事业蒸蒸日上，再创辉煌；祝公司领导及同事们前程似锦，鹏程万里！

再次感谢

祝各位商祺

辞职人：

2014年**月**日

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索副总经理辞职信。

副总经理签字合同有效篇七

姓名：

/

国籍：

目前所在地：

民族：

户口所在地：

身材：

婚姻状况：

年龄：

求职意向及工作经历

人才类型：

普通求职？

应聘职位：

副总经理、

工作年限：

职称：

求职类型：

可到职日期：

月薪要求：

希望工作地区：

个人工作经历：

公司名称:

天津市天河区xx毛织服装公司起止年月: -03~-04

公司性质:

民营企业所属行业:

担任职务:

行政人事部经理

工作描述:

离职原因:

公司名称:

公司性质:

民营企业所属行业:

担任职务:

经理

工作描述:

离职原因:

公司名称:

公司性质:

民营企业所属行业：

担任职务：

副经理

工作描述：

离职原因：

公司名称：

公司性质：

所属行业：

担任职务：

业务经理

工作描述：

离职原因：

公司名称：

公司性质：

事业单位所属行业：

担任职务：

科员

工作描述：

离职原因：

教育背景

毕业院校：

天津大学

最高学历：

大专

毕业日期：

所学专业一：

经济系管理专业

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

天津大学

经济系管理专业

毕业证书

语言能力

外语：

英语较差

国语水平：

精通

粤语水平：

精通

工作能力及其他专长

精通人力资源管理8大模块运用、精通行政管理及公文写作、工商税务牌照、企业管理9s操作实施、企业培训及教材试题编写、企业工程维修管理、后勤保障、企业文化建设。

详细个人自传

本人原在天津市海珠区人民政府经协办工作，时至今日，本人曾历任天津市xx毛织服装公司行政人事部经理、海珠区xxxx公司业务经理、海珠区xxxx服务公司副经理、海珠区xxx物流配送中心经理等，并曾担任过党支部书记、高职培训讲师、行政总监、行政副总经理。

本人曾经历工、农、兵、学、商等多种行业生涯，这些人生经历极大丰富了本人的社会和工作经验。本人在长期的管理工作实践过程中，通过研究和实践应用，突破了现代管理学的“以人为本”、“以人中心”的管理体系概念，创造了“享受工作”管理工程系统新思想，也叫“享受工作”管理法，并得到了国家级的认可。目前，全国各地各级政府，都必须建立和实施的“社区服务”体系，就是该管理法具体实施的成果体现。“享受工作”管理法的提出，是“人性化”管理技术进步的表现，是中国管理技术现代化的又一体现工作就是享受，为追求爱好，实现人生目标而去寻找相

应的工作，体现相应的价值，分享业绩、分享成果，只有爱好才能制造出精品。在管理工作的实施过程中，被管理者要快乐，管理者也要快乐，双发都在快乐的享受工作成果，企业在这种快乐的管理过程中，不断提升、不断增效，最终创建出企业所自有特色的企业文化——着，就是“享受工作”的基本！

以上是本人的研究实践成果。

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

家庭电话：

手机：

qq号码：

电子邮件：

个人主页：