

2023年会计个人简历电子版免费(实用8篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

会计个人简历电子版免费篇一

姓名：

性别：女

民族：汉族年龄：25

婚姻状况：未婚

专业名称：会计学

主修专业：财经类

政治面貌：团员

毕业院校：集美大学诚毅学院

毕业时间：7月

最高学历：本科

电脑水平：精通

工作经验：一年以内

身高□160 cm体重：48公斤

现所在地：新罗区

户籍：新罗区

求职意向

期望从事职业：会计，会计助理，财务

期望薪水：面议

期望工作地区：新罗区期望

工作性质：全职

最快到岗时间：随时到岗

需提供住房：不需要

教育/培训

教育背景：

学校名称：集美大学诚毅学院(9月- 12月)

专业名称：会计学学历：本科

所在地：厦门市证书：初级会计职称

专业描述：更加深入的学习财务知识。

学校名称：闽西职业技术学院(20xx年9月- 206月)

专业名称：会计电算化学历：大专

所在地：龙岩市证书：会计从业资格证

专业描述：学习财务知识，会计基础，成本会计

培训经历：

工作经验

公司名称：厦门加捷正大税务师事务所有限责任公司（207月-年8月）

所属行业：其他公司性质：私营.民营企业

公司规模：工作地点：厦门市思明区

职位名称：实习会计

工作描述：整理发票，整理装订凭证，核对银行单，网上申报报表，银行签三方协议等

离职原因：返校学习

自我评价

自我评价：本人诚实严谨，做事认真负责，条理性强，易与人相处，对工作充满热情，勤奋好学。

语言能力

语种名称掌握程度

英语良好

普通话良好

会计个人简历电子版免费篇二

女 34岁

学历： 本科

工作年限： 10年以上

工作地点： 广州 - 花都 - 不限

求职意向： 会计主管/经理 | 会计 | 税务主管/经理 | 财务经理

工作经验(工作了10年8个月，做了4份工作)

广州市住邦建材发展有限公司

工作时间[20xx年2月 至 9月[4年7个月]

职位名称： 会计主管

工作内容： 广州住邦建材发展有限公司是一家高新技术企业，本人主要负责的工作是：

- (1) 整个公司的总帐及高新技术企业的专账处理；
- (2) 公司融资，增资，投资，筹建厂房；
- (3) 参与公司制定各项规章制度，指导仓库的管理；
- (4) 负责报表的编制和报送工作；
- (5) 审核各类原始凭证和记账凭证，审核督促专用发票的开具；

- (6) 工商注册、税务变更、银行账户等的处理；
- (7) 负责月末会计核算处理，督促及时对账；
- (8) 公司领导安排的其他工作；
- (9) 协助做好年度审计以及企业所得税汇算清缴报告。

广东君康药业有限公司

工作时间□20xx年10月 至 20xx年12月 [2年2个月]

职位名称：会计主管

工作内容：负责公司纳税申报、填开专用发票、发票管理以及税务相关事项；

负责公司全盘帐务处理，维护和改善公司的财务管理体系；

编制公司财务报表、财务分析和经营分析报告；

协调公司与税务、工商、银行等对外职能部门关系；

负责公司财务日常管理，费用预算和控制，资金运作和管理。

上海政无泰企业发展有限公司

工作时间□20xx年10月 至 20xx年8月 [1年10个月]

职位名称：会计

工作内容：负责公司全盘帐务处理；

负责申报国、地税及有关税务工作；

负责编制各种财务报表；

负责增值税专用发票、普通发票的填开。

全冠晶(上海)企业发展有限公司

工作时间□20xx年9月 至 20xx年10月[2年1个月]

职位名称： 会计助理

工作内容： 增值税专用发票的填开；

进项发票扫描认证、网上抄税，网上电子申报税报表编制，跑税务局等。

负责录入、登记凭证，月末对帐，查帐，编制会计月度报表。

登记银行日记帐并及时与总帐、银行对帐单对帐，月末编制银行余额调节表；

税务申报软件及查询，及地税、个税及社保网上申报业务。

协助财务科长的相关协调工作，确保其贯彻执行；

日常的往来账务的管理，公司内部及员工各项费用的报销。

负责公司员工工资和资金的核算工作，保证准确依时发放。

至今在校 上海财经大学 会计学

20xx年11月毕业 北京大学网络教育 财务管理

20xx年7月毕业 广西中医学院 药剂学

会计中级职称： 熟练 经验： 10年

英语：一般

证书名称：大学英语四级 颁发时间□20xx年6月

证书名称：会计中级职称 颁发时间：11月

证书名称□c1驾照 颁发时间：9月

本人中级会计师，工作一丝不苟,胆大心细，工作认真负责，办事效率高，具有团队合作精神；工作责任心强、有挑战意识；良好的分析能力、问题解决能力以及沟通协调能力；为人正直随和，能承受工作压力；具有较强的责任心和较高的忠诚度，具有良好职业道德。

11年财务工作经验，中级会计师职称,熟悉专业系统的会计核算、成本核算和财务管理。熟练使用office□用友财务软件、金蝶财务软件等。

会计个人简历电子版免费篇三

姓名：

国籍：中国

无照片

目前所在地：广州

民族：汉族

户口所在地：湖南

身材□158cm

体重□xxkg

婚姻状况：未婚

年龄：25岁

培训认证：

诚信徽章：

人才类型：普通求职

应聘职位：

财务类：

会计员文秘/文员文员

工作年限：2

职称：无职称

求职类型：均可

可到职：随时

月薪要求□1500--20xx

希望工作地区：广州

个人工作经历□20xx-2006.04东莞永恒电子有限公司员工

20xx.4-20xx.10广州华沙斯男仕服装有限公司统计文员

毕业院校：某初中毕业

所学专业一：电算会计

所学专业二：

受教育培训经历□20xx.07.01广州侨光财经专修学院电算化会计

外语：英语一般

国语水平：良好

粤语水平：一般

工作认真负责，诚实守信。团结合作，学习求知欲强。

要求：1500元

XX

会计个人简历电子版免费篇四

涉外会计 大专

10827120020601463

语言能力

外语：英语一般

粤语水平：、一般

其它外语能力：

国语水平：优秀

工作能力及其他专长

注册会计师，中级会计师职称

八年以上的主管及会计工作经验，熟悉国家财务制度和相关政策法规

熟练使用财务软件及其他办公软件，

可提供广州户口担保

自我评价

会计个人简历电子版免费篇五

性别：女

籍贯：四川

出生年月：*****

民族：满族

户籍所在地：北京

政治面貌：党员 学

历：大学本科

电子邮件：*****

地址：*****

联系电话：*****

求职意向：

办公室行政文员 出纳 会计

校园经历：大学期间担任班级团支书 也曾经担任文艺部副会长 会计系辅导员等工作

教育经历：

四川大学 会计学 大学本科

社会实践：

曾在魔星有限责任工作担任助理会计工作，在社会实践期间，也积累了丰富的经验

特殊技能：

计算机等级：国家二级

会计等级： 从业资格证书

获奖情况：

获得军训先进个人

校级优秀学生干部 获得优秀团员称号

获得学院二等奖奖学金两次 三等奖学金一次

职业技能与特长爱好：

我的交际、组织、管理、写作以及电脑的能力都很强，同时，也具备的有文学和音乐等方面的造诣，我是一个能力很强的人，爱好广泛的我，在事业中也是一个能够独当一面的多面

手，在专业方面，我的会计技能知识掌握牢固，同时能够掌握一定的银行从业人员知识。

所以，我的工作能力会比普通的人更强，在学习中，我获得了会计从业资格证书，英语基础知识同样比较扎实，具备很强的听说读写的能力，翻译能力也同样很强，能够熟练的运用办公自动化软件，工作能力强，在工作中能够认真负责，处理问题的能力，工作的效率同样也很高，责任心强。

会计个人简历电子版免费篇六

求职类型：均可

可到职日期：随时

月薪要求：8000--12000

希望工作地区：

广州

工作经历

公司性质：外商独资 所属行业：专业服务(咨询, 翻译, 猎头)

担任职位：注册会计师

工作描述：为客户提供审计服务，包括年报审计、半年报审计、特殊目的审计等。

为各行业客户（制造、服务、贸易等）提供会计、税务、外汇、海关等咨询服务，定期下企业了解实际情况，解答企业人员的疑问，提供权威可靠的建议。

离职原因：

广州永昊装饰工艺制品有限公司 起止年月[20xx-09]
20xx-03

公司性质：外商独资 所属行业：家具/家电/工艺品/玩具/珠宝

担任职位财务主管

工作描述：

1、统筹企业财务工作，全面建立及规范企业财务管理制度及内部工作流程；

3、加强财务管理,规范全面预算制度,通过办理贷款及银行汇票等多种方式多种渠道积极筹集资金。

8、对纳税申报及出口退税等外事工作加大了重视力度，合理税务筹划，有效避免了因逾期申报或沟通不够而带来的麻烦。

离职原因：备考

东莞合立五金制品有限公司 起止年月[20xx-06] 20xx-09

公司性质：外商独资 所属行业：石油/化工/矿产/地质

担任职位：成本会计、总账会计、税务会计

工作描述：先后担任

1. 成本会计

跟踪产品打样、核算产品成本并报价；

收集成本费用单据核算产品单位成本，分析成本项目差异、呈报分析报告；

制定盘点计划，安排月末盘点并推动执行。

2. 总帐会计

严格按照规定审核费用报销单据及付款申请单

日常会计核算及帐务处理，登记明细账总账，编制财务报告；

编制各部门预算执行报告，进行费用分析

与供应商及客户对账，按时安排付款、及时催收应收款；

其他日常工作

3. 税务会计

税务账处理，编制税务报表，按时税务申报、免抵退申报等

配合年度审计、所得税汇算清缴及办理联合年检、外汇核销等外事工作；

加强与税务机关沟通，维护税企关系

离职原因：工厂搬迁至台山

志愿者经历

教育背景

毕业院校：长沙民政学院

最高学历：大专 获得学位：

会计个人简历电子版免费篇七

姓名：

性别：女

出生年月：

民族：汉族

学历：大专

现居住地：

工作年限：应届毕业生

到岗时间：随时

身高：

婚姻状况：未婚

求职意向

应聘类型：全职

应聘职位：出纳，会计，统计

应聘行业：不限

期望工作地区：

期望月薪：面议

在校期间一直担任学生干部，工作认真，获得一二等奖学金，

被评为优秀干部等。

我肯吃苦，肯奋斗，踏实，肯干。只要给我一个机会，我一定会好好珍惜，做的更好。

本人个性执着，敢于面对困难和挑战，性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚。工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳。有较强的组织能力、实际动手能力和团体协作精神，能迅速的适应各种环境，并融合其中。

xx-xx至xx-xxxx职业技术学院

专业名称：会计电算化

取得学历：大专

校内活动职务描述：在校期间担任班干部，组织班会等学校的各种活动，获得了老师及同学的一致好评。担任礼仪队队长，负责学校的各种接待工作。积极参加学校的各种活动，均在学校及系晚会上有精彩演出。在校期间学习优秀多次获得一、二等奖学金。

xx-7被评为xx年度xx省三好学生

xx-1在xx—xx学年动感地带杯“和谐校园”元旦联欢会获先进个人

xx-9在xx职业技术学院人才培养水平评估工作中成绩突出，被评为先进个人

xx-2被评为优秀班干部

xx-5至xx-7xx厂

所在部门：财务部

所任职务：会计

实践描述：通过这次实践，使我更加清楚了会计工作操作的具体流程，知道了网上报税的方法及步骤，更加懂得了怎样当一个好会计，这些都是在学校中不能学到的知识。

会计个人简历电子版免费篇八

姓名：陈小姐

国籍：中国

民族：汉族

年龄：43岁

目前所在地：广州

户口所在地：广州

身材□168cm

婚姻状况：已婚

求职意向

人才类型：普通求职

应聘职位：财务类：出纳、

工作年限：24职称：无职称

求职类型：全职

可到职日期：随时

月薪要求□20xx--3500

希望工作地区：广州

工作经历

公司名称：某美容公司起止年月□20xx-08□20xx-03

公司性质：私营企业

所属行业：其他

担任职务：出纳

工作描述：

负责三间公司每天办理现金收付及报销单，编制收付证明单，

使用电脑excel登记每天现金日记帐，结出余额. 保管库存现金和各

种有价证券. 保管空白收据和空白支票、空白票据. 熟练电脑word.

excel的使用. 按时支付管理费，水费，电费。

公司名称：广州汶峰公司起止年月□20xx-07□20xx-07

公司性质：私营企业

所属行业：信息咨询，事务所，人才交流

担任职务：出纳

工作描述：

办理现金收付及报销单. 编制收付证明单, 登记现金日记帐, 结出余额.

保管库存现金和各种有价证券. 保管空白收据和空白支票、空白票据.

的使用. 支付员工每月工资。按时支付管理费，水费，电费。

公司名称：某健康中心起止年月[]20xx-01[]20xx-06

公司性质：私营企业

所属行业：饮食，旅游业，宾馆

担任职务：出纳

工作描述：

登记技师每天完成任务总数，按时支付技师及员工工资。办理现金收付及报销. 编制收付证明, 登记现金日记帐, 结出余额. 保管库存现金和空白收据及支票。按时支付管理费，水费，电费。

公司名称：某商店起止年月[]20xx-01[]20xx-12

公司性质：其它

所属行业：五金矿产，金属制品

担任职务：出纳

工作描述:

办理现金收付及报销。编制收付证明，登记现金日记帐，保管库存现金和空白收据及支票。支付员工每月工资。按时支付管理费，水费，电费。

教育背景

毕业院校：中国石油大学

所学专业一：会计学所学专业二：

培训经历

20xx-0720xx-09广州市一零六中学会计从业资格证

20xx-0820xx-09东山区劳动局办公软件应用四级合格证

语言能力

外语：英语一般

国语水平：良好粤语水平：优秀

个人自传

本人工作认真.负责;勤奋.务实.勇于进取;如能如愿加入到贵公司的行列,愿为贵公司效力.

联系方式

通讯地址:

联系电话：家庭电话:

手机□qq号码:

电子邮件: 个人主页: