

2023年财务部培训心得体会(模板5篇)

心得体会是我们在经历一些事情后所得到的一种感悟和领悟。心得体会对于我们是非常有帮助的，可是应该怎么写心得体会呢？下面小编给大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

财务部培训心得体会篇一

光阴如梭，半年的工作转瞬又将成为历史，今天站在这个发言席上，我多想骄傲自豪地说一声：“一份耕耘一份收获，我没有辜负领导的期望”。然而，近阶段的工作检查与仓库管-理-员的理论考试的结果，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任领导，我负有不可推卸的责任。“务实、求实、抓落实”，对照公司的精益管理高标准严要求，唯有先调整自己的理念，彻底转变观念，从全新的角度审视和重整自身工作，才能让各项工作真正落实到实处，下面本人查找问题如下：

其二、人员的不够稳定使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，忽略了管-理-员的业务培训。

其三、主观上思想有过动摇，未给自己加压，没有真正进入角色；

其四、忽略了团队管理，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通；

以上几点是我部门与个人存在的最主要的问题根源，财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，“当好家、理好财，更好地服务企业”是我财务部门应尽的职责。在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方-面我们负有很大的义务与责任。只有不断的反省与总结，管理工作才能得到

提高!。

“查找不足赶先进，立足根本争先进”，时值润发集团提出“树标兵、学先进、促发展、争效益”活动、润发机械又一度成为整个集团的标兵企业，“鑫宏企业与本公司进行对口红旗竞赛”的今天，作为个人我们要实现体现自己的人身价值，企业的兴衰直接关系到个人的荣辱，作为财务管理部门，为公司实现共同的目标我们要添砖加瓦，学习润机的六种精神：艰苦创业精神、改革创新精神、拓展市场精神、精益管理精神、永不满足精神、顾全大局精神。我们要把这六种精神贯穿于具体的工作中中去，下半年工作作为财务部的主要责任领导，对于“如何提高自我，服务于企业”这门必修课，我将不断地加强学习，完善自我，把“学习先进、赶超先进、争当先进”融入到工作中去，重点将放在加强仓库管理与财务分析这二块，下面就工作计划与思路向大会作一汇报：

一、完善公司内部管理制度；部门责任领导明确分工的职责，加强责任考核；

内部管理制度通过将近一年多来的实施，仍然有许多不合理的地方，为使企业的管理制度更趋于完善，财务部将结合集团管理的要求，与有关部门进行修正。

今年以来，人事方面至今一直未得到稳定，财务部门的力量相对比较薄弱，通过近期突击检查工作与仓库管理-员的突击考试，我们将根据库房各位管理人员的特点，一方面将对人员重新组合搭配，进行高效有序的组织，另一方面继续加强培训，让每一位仓库管理人员都要做到对各库的业务熟悉，真正做到驾熟就轻，文化素质与业务管理水平都要有质的提高，今年3月电脑真正联网，管-理-员的电脑操作水平还有待于进一步提高，我们将在这方面加强培训，使每一位管理人员都能熟悉电脑、掌握电脑操作，扎扎实实提高每个管-理-员的业务管理水平，会议之后我们将严格对仓库管-理-员实施目标管理与

绩效管理，确定目标，达成目标，加强考核监督力度，与工资挂钩，真正做到奖罚分明。

四、加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用：

五、加大各项费用控制力度，充分发挥财务的核算与监督职能；

六、搞好财务分析，为领导提供有效的参考依据；

七、加强应收款催收管理力度，控制好库存材料与产品，提高资金的运行质量，合理控制资金的使用；

八、继续做好各部门工资奖金的核算工作：

以上工作是我财务部下半年的主要工作，还有与集团搞好过渡衔接、废品的管理、规范财务核算程序等一系列工作都是我财务的一些本职工作，“查找不足赶先进，立足根本争先进”，这不是句空话，号角之声响起我们就要付诸与行动，利用团队精神集思广益，财务条线所有人员重点思考如何在管理上创新，如何在实施成本控制上做文章！总之，今后的工作中，还是年初责任领导会议上的那句话：我将不断地总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。

最后祝公司兴旺发达，蒸蒸日上！

以上发言，如有不当，请在座的各位领导批评指正！

房地产财务部培训心得3

财务部培训心得体会篇二

培训是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；培训又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

一、培训目的(重要性)

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了三年的大学学习生活，通过对《中级财务会计》、《财务管理》、《管理会计》、《成本会计》及《会计电算化软件应用》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，在20__年的暑假，有幸参加了为期近一个月的专业培训。

二、培训单位情况

怀着一种美好的憧憬，我来到了温州市华信汽车配件有限责任公司，这是专业生产汽车离合器的生产厂家，具有十于年的离合器生产经验，本公司于20__年通过国际iso9002质量体系认证，现有产品800余种，是温州地区的离合生产厂家，同时在绍兴嵊州，我们拥有九十余亩地的新厂房，将于今年十一月份投入使用. 本公司生产规模达到：离合器片[disc]550□000只/年，压盖[cover]352□000只/年，其中有60%的产品常年出口到欧美、中东和非洲及东南亚等20几个国家和地区。

三、培训主要过程

是第二次来到这里培训，所以财务科工作人员都认识，自然而然很顺利的进入了培训工作。工作的紧张气氛仍然有点紧张。

(一)第一天上班，心里没底，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作而受到批评。

带我培训的前辈是王会计，也许同是家乡人的缘故吧，王会计对我非常和气。他首先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，他有问必答，尤其是会计的一些基本操作，他都给予了细心的指导，说句心里话，我真的非常感激他对我的教导。在刚刚接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然培训不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在他的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

(二)第一天算是熟悉了一下公司的基本情况，第二天，我按照上班的时间早早地来到单位，先把办公室的地板、桌椅打

扫干净，然后又把玻璃擦了擦，第一项工作完成了，我满意的给了自己一个微笑。

王会计也准时来到办公室，他对我说，今天主要让我浏览一下公司以前所制的凭证。

一提到凭证，我想这不是我们的强项吗？以前在学校做过了会计模拟培训，不就是凭证的填制吗？心想这很简单，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来王会计让我尝试制单时，我还是手足无措了。这时候我才想到王师傅的良苦用心。于是只能晚上回家补课了，我把《基础会计》搬出来，认真的看了一下，又把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠培训时才能真正接触，从而对此有了更加深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备，呜呼！这就是会计所要从事的工作。

(三)在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。

做过会计模拟培训的人都知道，填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如说：

- 1、写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟培训时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2、写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟培训时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢！真实不学不知道啊！

3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的，做好会计试用期工作总结。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。

财务部培训心得体会篇三

今天中午12点30分我参加了由烛光小组举办的财务分享活动使我了解到了财务该怎样做，和理财方面的一些知识，参加此次活动的有烛光的部分人员，爱之翼的部分人员和sunshine小组的部分成员。

首先，由烛光小组的组长刘娟为我们带来了一个热身的游戏，大家围成一个圈，左手成掌在上，放在站在左边的人的手上面，右手伸出食指，放在站在右边的人手掌下面，然后，由刘娟数数，当听到3时就用左手抓右边的人的食指，同时右边食指要快速躲过右边的人左手，最后，有三个人被抓到食指，抓的那三个人，刘娟让他们用手放在自己的头部说“我很聪明”，而被抓的三个人同样做，并说“我很快乐”，通过这个游戏，让我们身心得到了放松，心情变得愉快，舒适，通过一个小小的游戏，让所有的人都可以感受到快乐。

接下来，在场的所以人进行了自我介绍，并在介绍时，要用26个字母中的任意一个来展现自己的性格特点，可以让大家更快的相互熟悉，相互了解。我把自已比成了一个d意思是说，我就像这个字母d一样，可以容纳一切，包容一切，把一切事物都用宽容的心来对待，我就是这样的性格。然后，就进入今天活动的主题，由烛光小组的财务成员任春霞给我

们讲了怎么做好财务，认识了发票，如何辨别发票。在其中，我了解到，财务分为三个步骤，预算，预支，结算。预算，就是再一次活动之前的估算，通过这次出去活动可能需要的资金，车费等，进行一个总的推算，并要做好后备资金，以应急意外情况，将其列成表格；然后就是预支，要表明预支的原因，效果，并且超出的金额，要写申请书，并于当天向财务专员汇报；最后就是结算，就是在当天结束后将这次活动的总消费再算出来。

紧接着给我们认识了发票，让我们明白了什么是有效地发票，什么是无效的发票，并在报销时要填写的表格，有三种，其一是旅费报销单，第二是费用报销单，第三是原始凭证粘贴单。将三张报销单填写好后才能报销资金，并于当天9点之前上交报销表。最后，进行了疑难解答，不懂的方面，财务任春霞都进行了一一解答。接下来任春霞给我变了一个魔术作为今天活动的结束。霞姐正在魔术中，看她认真的样，绝对是大魔术!!!!

通过今天的活动，我了解到了财务的流程，怎样做好财务的工作，在过程中应该注意什么事项，在做预算表的时候，要怎么样做，如何做，要把各方面都可能用到的资金都要考虑进去，在做结算的时候，如何总结，如何做好报销单，让我明白了要做好财务工作，首先要有一个清晰的头脑，和一个平静而细心的心，也明白做好财务的任何麻烦和不容易，学习到了理财的知识，同时希望自己在以后的工作中可以做到更好，希望可以学习到更多的知识。

房地产财务部培训心得2

财务部培训心得体会篇四

为了满足公司发展需要, 打造一支高素质, 高效率, 高执行力团队; 使公司在激烈的市场竞争中有较强的生命力, 竞争能力, 而制定本方案.

方案属于新员工入职制度之一, 旨在于帮助新入职员工快速融入公司企业文化, 树立统一的企业价值观念, 行为模式, 了解公司相关规章制度, 培养良好的工作心态, 职业素质, 为胜任岗位工作打下坚实的基础.

方案主要包含酒店新员工入职规范培训、财务部新员工入职培训方案、营销公司新员工入职培训范本、软件公司新员工入职培训、百货公司新员工入职培训指导、电器公司新员工入职培训、新员工入职调查问卷、新员工入职安全培训、新员工入职培训及指导标准等等。

一、新员工入职培训目的:

- 1、使新进员工熟悉和了解公司的基本情况, 相关部门工作流程及各项制度政策, 增强对企业的认同感和归属感。
- 2、使新近员工能够自觉遵守公司各项规章制度和行为准则、增强作为企业人的意识。
- 3、帮组新近员工尽快适应工作环境、投入工作角色, 提高工作效率和绩效。
- 4、帮助新进员工深切体会到公司的宏伟目标, 激发起求知欲、创造性, 不断充实自己, 努力向上。

二、新员工入职培训对象:

全体新员工

三、新员工入职培训时间:

新员工的入职培训期为1个月，包括1天的集中脱岗培训和后期的在岗指导培训，办公室根据具体情况确定培训日期。

四、新员工入职培训方式：

1、脱岗培训：由办公室制定培训计划及方案并组织实施，采用集中授课的形式。

2、在岗培训：由新员工所在部门负责人对其已有的技能与工作岗位所要求的技能进行比较评估，找出差距，以确定该员工的培训方向，并指定专人实施培训指导，人力资源部跟踪监控。可采用日常工作指导一对一的辅导形式。上岗前，应对新员工实行岗位实操考核，合格后予以上岗资格。

五、新员工入职培训培训教材：

《员工守则》、《部门岗位指导手册》、 课件

六、新员工入职培训培训内容

1、公司概况：包括公司基本情况介绍、总经理介绍、组织架构图、企业文化

2、员工守则：各项规章制度：

3、公共礼仪、行为规范、

4、职业道德

5、物业管理基本知识

6、安全知识；包括消防、电力、器械、急救的有关知识。

7、岗位实践操作

七、培训负责

培训工作总体由人事部负责，由各部门预先填写培训计划表、并每次培训前一周提交培训申请表，培训主管跟进配合安排培训进度、培训人员、培训材料、培训考核等。

八、员工培训考核

培训结果将直接与员工评定挂钩，作为员工通过试用期的参考依据。

培训期考核分书面考核和应用考核两部分，脱岗培训以书面考核为主，在岗培训以应用考核为主，各占考核总成绩的50%。书面考核考题由办公室统一印制。

应用考核又分上岗前和培训期两阶段进行。上岗前，应对新员工实行岗位实操考核，合格后予以上岗资格。培训期间的考核，可以通过观察测试等手段，考察受训员工在实际工作中对培训知识或技巧的应用，及业绩行为的改善，由其所在部门的领导、同事及人力资源部共同鉴定。

九、员工培训效果评估

人力资源部与新员工所在部门通过与学员、教师、部门培训负责人直接交流，并制定一系列书面调查表进行培训后的跟踪了解，逐步减少培训方向和内容的偏差，改进培训方式，以使培训更加富有成效并达到预期目标。

十、员工培训工作流程

2、人力资源部门负责与各相关部门协调，做好培训全过程的组织管理工作、包括经费申请、人员协调组织、场地的安排布置、课程的调整及进度推进、培训质量监控保证以及培训效果的考核评估等。

4、授课教师在七日内拿出改进方案并填写《教师反馈意见表》交人力资源部审议；

7、人力资源在新员工接受上岗引导培训期间，应不定期派专人实施跟踪指导和监控，并通过一系列的观察测试手段考察受训者在实际工作中对培训知识和技巧的应用以及行为的改善情况，综合、统计、分析培训为企业业务成长带来的影响和回报的大小，以评估培训结果，调整培训政策和培训方法。

我小组通过网络信息收集，获得各行业两百多名财务人员进行心理测试，同时对各行业工作状态的观察，同时运用调查问卷的方式，对财务人员服务对象的调查，我们发现，98%以上的财务人员失去“职业兴趣”，不喜欢自己的职业。大部分财务人员在进入工作状态后，缺乏热情，参加工作时间越长，这个问题表现越严重。在团队角色测试中，其“创新能力”得分最低，而且在各个行业的财务部门中表现出惊人一致。说明中国财务人员队伍与其他职业相比，表现出较大的差距。但财务管理无处不在，财务人员以一种落后的思维、不变的方式、不佳的工作状态，去应对不断变化的市场经济，肯定会造成问题。为了帮助财务人员改变思维、更新观念、调整行为，进入良好的工作状态。我组制定了关于财务人员培训方案计划。

企业要想真正达到培训目的，需要对财务管理进行诊断，通过诊断发现企业财务管理目前存在的问题，通过发现的问题进行培训方案的制订。财务管理诊断是指针对企业的财务管理进行全面的调查分析，通过一系列的方法，找出企业在财务管理方面的问题，并提出相应的改进措施，指导改善企业财务管理的过程。财务诊断既是企业诊断的重要组成部分，也是企业财务管理的重要环节。财务诊断是一种改进我国企业财务管理的先进的、科学的方法，它克服了我国企业财务分析的一般化、公式化等弱点，它是财务分析的深化和发展，而且比财务分析更具有科学性、广泛性和实用性。开展财务诊断有利于提高企业财务管理水平和企业的经济效益。

培训目的：开始一项新的工作对新员工来说是充满压力尤其是财务部门，新员工常发现自己要在一个完全陌生的工作环境下与不熟悉的人一起工作。为了在新的工作岗位上取得成功，新员工必须学习新的工作方法、了解事实、做事的程序、公司对自己的期望以及公司的价值观。新员工也可能还会因为过低地估计了新的工作责任所带来的情绪影响和适应新环境的难度而感到吃惊。此外，新员工也许还需要放弃一些在以前的工作环境中帮助其取得成功的而并不适合新的工作环境的一些行事方法。

适应新组织的过程被称为组织社会化。社会化是一个复杂而又漫长的过程。新员工要想在新的工作环境中熟悉组织对自己的期望并被新组织的成员所接纳，需要花数周甚至数月的时间。成功的组织社会化对员工个人和组织都很重要，它将关系到新员工的满意度、绩效；投资在新员工身上的启动成本（如招聘、甄选、培训、员工达到工作熟练所需的时间）；员工继续留任组织的可能性；替代离职员工的费用几个方面。

尽管组织社会化很重要，但一些组织在介绍新员工和帮助新员工融入组织的工作却做得很少，迫使新员工只好靠自己摸索。一些员工虽然通过这种“自生自灭”式的学习适应了新的环境，但他们在入职的早期有可能经历焦虑和挫败感。因此，认识组织社会化的重要性并采取措施帮助新员工在组织中顺利过渡是必要的。除了招聘阶段的现实性工作预览外，入职培训是普遍使用的一种方法。

新员工入职培训计划是为让新员工了解其即将从事的工作、即将与之共事的上级主管、同事以及组织的情况而设计的一项计划。该计划常常是在新员工同意加入某组织并为其效力后即开始实施。一般是新员工到岗的第一天开始。新员工到岗首日所受到的问候及待遇将给其留下深刻而长久的印象。然而，与着重于组织社会化的预备阶段的现实性工作预览不同的是，入职培训计划重视社会化过程的遭遇阶段，新员工在本阶段将会认识组织中的工作与生活情况。

新员工培训应分为五个方面。第一，应该向新员工介绍企业历史及发展现状，介绍企业文化，企业相关制度（人力资源制度、财务制度、其他制度）。第二，调动员工的心态，促其积极参与工作；认识企业，了解公司员工工作状态。第三，培训新员工人际关系交往技巧（与上级，与同事的相处之道）；培训沟通能力，理解沟通的过程，避免沟通障碍，在沟通中运用聆听、反馈等技巧，理解并合理运用沟通模式，掌握对话沟通技巧；培训时间管理技巧，让员工认识时间重要性，如何管理时间，高效利用时间。第四，培训新员工利用科学的工作方法完成工作任务，了解职务的责任、权限及义务。第五，在培训过程当中穿插有益的游戏活动以活跃气氛，培训完毕后邀请企业高层、人资部门领导参加新员工联欢会。

培训时间：一星期

培训地点：公司、户外

培训对象：企业财务部门新员工

培训目的：财务人员给人的一般印象是——保守、呆板、行动迟缓、缺少生机，这主要是由工作性质造成的，相对封闭的工作环境，狭窄的社会接触面，循环往复、没完没了的帐单，极大地减少了工作中的挑战和乐趣。

财务人员在单位中扮演越来越重要的角色，他们的热情、创新和合作会极大地影响团队的效率。此类培训是由长期在财务系统工作的专家，专门针对财务队伍这个特殊群体而进行设计，每个游戏和心智开发都对实际工作有着直接的启发。该培训将通过实例，向每个学员如何构建人和，打造领导魅力，使每个学员能够在心智上有所启发，身心受到激荡，自觉地反省自己在工作中不良习惯和不合作方式；通过游戏，让每个学员体验、感悟没有激情、没有创新、没有合作会给团队造成的危害，进而给自己带来的损失。体验到创新、合作后

的成功喜悦和兴奋。如何营造地利，创建和谐团队氛围，如何根据企业发展需要及时改造财务组织架构，选择适应企业的管理人才，如何处理棘手的人事问题。培训将带领学员反思自己在平时工作（领导和被领导者）不同角色中的作用和合作方式。

培训时间：休息日两天

培训地点：室外或宽敞室内

培训对象：企业高级财务人员

培训目的：会计算帐是会计的基本职能，中国会计算帐技术最早来自西方，计划经济时期，算帐技术基本脱离西方会计技术的发展轨道，演变成一种非市场经济时期的算帐方法，改革开放以来，中国会计虽然引进了大量西方算帐理念和方法，但仍没有脱离计划经济时期的算帐习惯和思维模式，所以中国企业算帐理念和技术成为管理技术中比较落后的领域，技术上至少落后10余年。介绍西方算帐理念和技术，知道自己的落后，是中国企业财务人员必需的“补习”。该培训介绍同一个企业在不同算帐理念、方法所报告不同经营结果和传递的信息，让学员从中领会谁是会计产品的买主，如何让会计信息价值最大化。

培训时间：一个工作日

培训地点：企业培训室

培训对象：企业全体财务人员

培训目的：财务人员怎样由“算帐型”向管理型转变，是决定财务人员能否实现职业转型的关键，现在很多财务人员都知道应该转型，但一回到现实就陷入了会计工作的事务圈中。该培训是推动财务人员转型的第一步，全面预算管理方案的

设计和推行。该培训将告诉学员，如何改变企业财务的不良作风？如何塑造企业经营管理者们的优秀管理作风。如何打造企业经营的坚实船板？如何让预算指标变得合理、科学、进取？如何让预算编制符合企业的运行规律？为什么大家年底突击花钱？费用预算时为什么会成为“哄抢资源”？为什么老板在费用预算上乱砍滥伐？在培训中您会学到编制和控制费用预算的“不二法门”。预算如何避免成为“数字游戏”？预算不是游戏，也不是赌博，它需要实实在在的执行，我们需要能“把信送给嘉西亚的人”，但我们并不把命运压在“罗文”一人身上，该培训将探讨让那些不是罗文的人也能送信，我们必须推行“半夜鸡叫”式的过程管理，该培训将告诉您如何“半夜鸡叫”。预算是一种“期望”，当事实与期望产生距离，如何补救，如何应对？在预算外的项目不断发生时，预算目标必然受到挑战，我们是死守预算方案，还是随机应变，有时“死守”和“应变”是两难选择，该培训将通过编制滚动预算，教会您补救和应对的正确方法。如何认定责任中心？预算责任不能成为全员责任！如何认定直接责任，如何将相关联的责任者绑到同一个战车上，迫使他们配合工作。如何将预算外的审批和执行承担责任？该培训将详细讲解预算责任的判断原则。如何为预算执行者设计一条有效的“平衡木”？每个责任中心承担着多个预算指标，预算指标之间又相互矛盾，将所有的预算指标都完成的很好，是一个多难的选择，如何让责任中心在预算指标中走好“平衡木”？该培训将通过“平衡计分法”告诉您如何让执行者在“平衡木”上跳舞。对预算执行结果如何激励？对预算执行结果，是奖是罚？其中体现了很微妙的心理管理学。该培训将通过实例让您体验“奖”与“罚”的不同效果。

培训时间：两个工作日

培训地点：不限

培训对象：企业全体财务人员

培训目的:预算编制是一项系统工程,同时也是一个重要的管理过程,如何避免预算编制成为数字游戏,避免形成“三拍预算”,预算编制的思路和方法非常重要。该培训将带领学员采用高尔夫式推进,建立全面预算编制模型,使得业务、财务、资金预算指标在同一时间完成,通过财务和资金预算来驾驭业务规模和盈利欲望的盲目冲动。该培训学习后,学员的会计技能得到升华,大家了解到真正的预算方案是涉及的内容,预算指标的确定更为理性和全面,更有利预算的执行和考核。

培训时间:两个工作日

培训地点:不限

参加人员:企业全体财务人员

培训目的:会计的使命是“加工和传递信息”,如何是会计信息价值最大化,如何在信息中寻找企业运作中的问题,是会计增加企业价值的重要途径之一,透过数据看企业,通过管理找利润成为现代企业的迫切需要。财务分析师,这一新的工作岗位频繁出现在招聘媒体,越来越成为高级白领青睐的职业,具备财务分析技能,已经成为财务人员增值身价的重要内容。本教程将通过实例,采用高尔夫式推进培训,使学员由理念到实务,由简单到复杂,引导学员实现由“算帐型”向“管理型”转变,以更高的位置,更宽的视角,更先进的方法全面解读财务数据,用通俗易懂的语言讲述财务数据背后的故事;本教程将实例介绍国际跨国公司常用的财务分析技巧和方法,通过练习,使学员掌握这些技巧和方法的使用;本教程将培训学员如何通过财务分析的各种手段,不间断寻找增值空间,不间断挤压闲置消耗;本教程将带领学员具体分析企业每个重要领域的关键项目和指标以及分析技巧的具体运用;本教程将通过培训,使每个学员能够撰写一份高水平的财务分析报告,能够成功地组织一次财务分析会议。

培训时间：两个休息日

培训地点：不限

培训对象：企业高级财务人员

培训目的：公司的发展正如帝国的兴衰，不断产生，不断兴盛，又不断消亡。但是也流传着许多公司帝国不老的传说。我们都已读过许许多多关于强盛的公司帝国兴起和长盛不衰的传奇，但是有谁问过，他们为什么？管理创新、简化操作，几乎是这些企业的**不二法宝**。内部控制制度[sop]是这个法宝的“灵魂”。很多跨国企业都有两本必读的“圣经”[sop就是其中的一本。本培训就是要带领学员解读sop的真经所在，掌握内部控制基本理念和原则，通过实例分析，能够掌握构造内部控制制度和运行程序优化的基本方法。本教程将培训学员掌握控制的基本思路 and 理念；本教程将带领学员具体案例分析，掌握构造和优化企业内部控制制度的基本方法；本教程将通过培训,使每个学员能够学以致用，有效地帮助所服务企业推进内部控制制度建设和改善运作流程。

培训时间：两个休息日

培训地点：不限

参加人员：高级财务人员

培训目的:中国企业将逐步进入“高成本时代”，是一个不可回避的现实问题，传统的成本管理和控制理念，空间越来越小，寻求低成本已经成为中国制造业的重要课题，这个课题自然而然地落在了财务人员的头上。该培训将带领学员研究传统成本控制的局限性和投机性，接纳国际企业成本控制的先进理念，抛弃“损人利己”的成本降低旧模式，从而对传统成本核算、报告、分析和控制进行全面改造，通过实例让学员学到真正的成本降低空间和手段。

培训时间：两个休息日

培训地点：不限

参加人员：企业高级财务人员

培训目的：在中国很多企业尚处于粗放式经营管理、高消耗作业和无增值劳动随处可见，管理者可以为“20元”损失处罚职工，但20万元无效投入确无人问津，无形的损耗，在默默无闻地吞噬着企业辛勤的成果，白花花的银子在无价值地流淌……，“一地鸡毛”却无法捡起一根。作业成本管理给您提供了最好的管理思路和方法。作业成本管理[activity based management]从一个全新的角度重新计算产品成本，重新评价产品成本和经营成本，是现代企业进行动作成本核算、评价和控制的“高科技手段”，其中包括动作成本核算、动作成本预算和动作优化管理三方面内容，它对于精细作业、精细核算和精细管理有着非常重要意义。

培训时间：两个休息日

培训地点：不限

参加人员：企业高级财务人员

培训目的：财务评价是企业经营活动的终结评价，好的企业文化，优秀的管理团队，先进的管理水平，高新端的技术和产品，良好的客户关系，最终必须螺旋式回归到一个终点——钱，该培训将带领学员共同设计一套评价和控制“钱”的体系，既评价结果，更考核过程；既评价起点，更追逐终点。从而使“追求财务效果成为企业上下不二的选择”。

培训时间：两个休息日

培训地点：不限

参加人员：企业高级财务人员

培训目的：国际企业的经理和国内企业的经理之间，管理技能上最大的区别是——财务管理，国际企业的经理基本上都能熟练地掌握会计核算的技巧，因为在很多国家，会计学替代了数学，成为高中时期的必修培训，当中国的青少年在忙碌着如何解“微积分”和“三角函数”时，西方国家的青少年们学的是更为实用的“借贷记帐法”，当中国在庆祝“奥数”冠军时，西方国家青少年已懂得如何理财了。《大败局》中实例证明，中国的经理们有着天才想象和超人的勇气，去闯出一片天空，但对多变的天空却显示出惊人低能，共同的表象就是在财务管理上的无知，内行一看就知的财务危机，他还津津乐道：这是一个创举！

本培训是针对国内企业经理层专门设计的，它用通俗易懂的方式，将财务管理中最实用、最常见技能和技巧交给经理们，使学员基本上掌握鉴别虚假财务信息的方法，进而达到利用有效信息改进管理的目的。

培训时间：两个休息日

培训地点：不限

参加人员：企业高管

cfo职位在财务领域中的出现，标志着国际企业把资本经营和实业经营的两个舞台交给了企业的高级管理层，以实业为支撑，以资本经营为加速器，一举摆脱企业发展的传统模式，使得企业的成长空间得到极大提高。而在中国，出现两个极端，一是从事实业经营的企业对资本市场非常陌生，甚至恐惧，不能很好地让资本市场为自己服务，不能有效地聚集社会资金为我所用，为我发展；另一个是一些没有实业的“资

本投机份子”，看到了中国资本市场的巨大空间和机会，大肆进行投机，一夜暴富，一夜蹦盘，如最早的牟其中，以及近来的顾维军、周正毅等，他们揽财无道，所以都到监狱去报道。资本运作和资金运营是一个专业性很强的课题，而中国的财经人员对这个领域普遍缺乏了解和基本常识，所以一个一个因为资金问题而使企业倒闭。本教程是通过实例让学员了解如何让资本市场为我所用，怎样让社会资金支持企业发展，怎样使资金运营效率最大化，怎样有效地预测和防范资金风险，如何让企业和社会资源中永存。

培训时间：两个休息日

培训地点：不限

参加人员：企业财务总监

培训目的：鉴于财务人员较长时间从事自己非常熟悉的工作模式，养成了固有的行为习惯，如不善言辞、追求细节等职业特点，本培训将针对所有财务人员展开，采用完全拓展方式，离开自己熟悉的环境、熟悉的岗位和熟悉的工作，完全做一些与自己职业无关的活动和游戏，通过培训，让财务人员努力摆脱自己习惯的思维方式，反思自己过去思维定势和习惯模式的弊端，以期激发兴奋点和工作热情，为改变自己进行心理上的准备。

培训时间：两个工作日

培训地点：非本部门

培训对象：企业全体财务人员

财务部培训心得体会篇五

作为公司财务队伍中的一员我很荣幸地参加了公司在烟台组织的业务培训，特别是听了刘岐老师的关于全面预算 财务分析 现金流管理的授课，受益良多。总的来说除了学习到业务知识外，同时也开阔了我的眼界，洗礼了我的思想，使我对财务工作又有了更进一步的认识。这次培训使我从平时繁杂琐碎的工作中暂时脱离出来，停下脚步，静下心来加强理论学习和实践思考，更深刻地去认识财务工作的实质，去弄清楚数字背后所隐含的真实。

刘老师从企业风险管理入手，从企业战略角度出发，来解释了什么是全面预算和全面预算对企业发展的作用，其中贯穿着财务分析和现金流管理。讲解了运用全面预算模式来整合资源的效用，将资本模式、商业模式和管理模式相结合来实现企业价值。我们财务作为这三方面的关键执行机构之一，在其中起着至关重要的作用。

平时我们项目财务所做的预算工作只是零敲碎打的一部分，通过这次全面预算的学习使我站在更高的角度去看待预算的重要性，全面的了解预算的流程，更好的执行公司财务下达预算的编制。

让我最有感触的是财务分析这块，通过这次的学习，我深深的感到平时工作的不足。报表数字背后隐含了什么?作为基层的财务人员，平时都埋头于零碎的基础工作，报表也是按部就班的填列，很少去好好的去做财务分析，更别说是通过财务分析来给企业发展出谋划策，经过这次培训的醍醐灌顶，我也会加强这方面的业务学习。让我非常感兴趣的是资本运作这方面，刘老师通过两个经典的例子完美的诠释了资本运作的效用，深深地震撼了我，一直以为财务是一个管理和服务的后勤部门，然而通过资本的运作可以直接给企业带来价值，使我思想上深受启发。

现金为王，这是刘老师对企业资金的一个概括，现金作为企业的血液，直接影响着企业的发展，所以现金流管理任重道远。刘老师的讲解大都是从企业高度出发通过现金流管理来确保企业的资金安全。这也是和我工作最密切相关的，现在作为出纳的我，更加明白要注意支付手续的完善和真实性的审核以及审批流程的健全，做到每笔支付有据可寻，把好企业资金出入关口。

虽然有些知识现在离我的具体工作很远，但是就像刘老师说的知识是需要提前储备的，一个人必须慢慢囤积能量才能厚积薄发, 逐步实现自己的人身价值。

房地产财务部培训心得4