

# 最新保安队长的年终总结(模板7篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 保安队长的年终总结篇一

光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史□20xx年已经过去□20xx年已经到来。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，为了可以打开一个工作新局面，在20xx年更好地完成工作，扬长避短，现总结如下：

我是在今年被领导提升为保安队长，在过去的一年里，经过一系列的保卫工作，充分体现了我的指挥才能，协调性及纪律性，提高了积极性和主动性，也让我意识到了多向领导和同事学习和请教的必要性。

队伍建设及安全礼仪服务：

4)在日常巡查工作中，定时定点巡查、消除安全隐患，确保无损坏和盗窃事件发生。

制度的建立与完善：

3)配合公安局制定并完善了统一制定的：名为“管辖单位监管系统”的一个软件，资料定时更新，通过系统，可以优先的查阅公司安保人员的一切个人信息，为安保工作提供了很大的帮助。

自年初起，全体人员都参加了消防管理人培训，回来后对小区消防工作的开展情况有了很大的提升，增加了全体人员的消防意识与实际操作应急能力。通过培训和演练，有效地提高员工防患意识和应急、自救、逃生的能力，为现实生命安全提供了保障。

积极完善消防资料，健全职责，明确责任，切实从基础抓起，员工培训，学习，值班记录，制度上墙，日常的维护，检测，保养，消防演练，应对消防上级领导的检查。

加强小区车辆管理工作，确保小区车辆的有序停放；

加强消防设备的监管与维护。使全体队员会操作使用消防器材。进一步完善消防应急方案，做好小区的消防防火安全教育宣传。

一年的工作已经结束了，在即将迎来的一年中，我们会继续不断的努力的，每一年都有自己的进步，每一年都会有自己的成长！相信我们保安部在来年的工作中，一定会取得最圆满的成功！

## 保安队长的年终总结篇二

一个月来，在保安公司和各级教育部门的领导下，我和其他同事一道在校园保安工作的岗位上，以维护校园正常秩序，保障校园师生安全为己任，以一个合格称职的保安人员的标准严格要求自己，勤勤恳恳，认真负责，确保了所在的红旗幼儿园全年校园秩序的持续稳定，圆满完成了各级领导的安排的工作任务。

具体工作主要体现在以下几个方面。

### 一、政治思想工作

一周来，我通过各种学习，提高思想认识，端正工作态度，幼儿园是兴学育人、培养祖国未来人才最早的基地，从身着保安服，参加校园保安的那一刻起，就深知自己肩负着守护校园安保的职责，因此，思想上坚持邓小平理论和科学发展观，工作中要有责任感和荣誉感，工作才有动力和方向。

## 二、校园秩序稳定工作

树立服务意识，服务于安保大局，作为保安公司的派驻学校的保安人员，虽然远离保安公司单位，但时刻牢记保安公司赋予自己的责任，牢固树立起为校园安保服务的意识在完成保安工作中的具体要求和任务，并与学校签订了责任书，努力做到公司领导放心，学校领导满意，校园秩序稳定。

## 三、认真完成安保任务具体工作

- 1、自觉遵守纪律，做到不迟到不脱岗，上岗时着装严整，举止文明、自觉树立保安人员的良好形象。
- 2、坚持工作日志和出入人员及校园巡逻工作的登记。同时在学校放假后，配合校内教职工每天留校值班，开展巡逻和防范工作。
- 3、在完成本职工作的同时，积极主动配合学校完成一些力所能及的其他工作。
- 4、积极组织堡子片区其他保安每月学习保安工作职责，传达各级会议精神，协调保安与各个学校的业务工作。

回顾这一周来的工作，自己在校园保安的岗位上为学校的安全和保卫工作作出了自己的成绩，虽然也存在着一些业务工作和自身素质仍需不断提高等实际问题和不足之处，但我有信心在今后的工作中完善不足，圆满完成校园安保的职责和任务。

## 保安队长的年终总结篇三

20xx年下半年已过去，回首下半年来部门工作，我们部门在公司领导正确领导各部门大力支持配合下，充分调动工作积极性，以安全管理工作为基础，杜绝消防事故隐患为切入点，抓下半年的整体工作，经过了半年来积极探索和全体部门员工的不懈努力，安全文明管理，提高服务质量。各方面取得一定成绩，但也存在不足，具体总结如下。

### 1. 确保了小区上半年无安全管理事故。

保安部在上半年继续脚踏实地抓好小区日常安全管理工作的落实，加强小区日常安全巡检和监督管理，做好经常性的安全大检查，全园区确保了上半年无偷、盗、消防等安全管理事故，保障了小区正常的工作和生活秩序。

### 2. 季节性和阶段性工作得到有效落实。

针对每阶段的情况，保安部对季节性和阶段性工作提前做好充分准备，对元旦、春节、五一、及雨季期间出具详细管理方案和计划，严抓具体工作的落实，使各季节和阶段性工作得到安全有序的开展。对所有灭火器进行年检所有消防水龙进行更换搬运防汛沙袋800袋。

### 3. 积极跟进车辆管理外包前期工作。

保安部在上半年与各相关部门配合根据相应工作量对3期地库实行了外包，减少了人事管理的环节。重点放在了对外包公司的沟通与协调加大监督机制。

4. 根据公司领导指示对全小区加装34个探头加大技防力度同时对现有保安的岗位进行调整，减少保安队人员，施行人防与技防密切配合的方法。由于减少保安人数全年将为公司减少开支近50万元。

1。从7月1日开始的`人防与技防相结合手段，长期以来小区一直靠人防管理来维持，突然性变革造成许多业主不理解投诉较多。保安员在短期内对岗位职责的不明确。中心与保安队配合不协调，是保安部工作一大缺点。

## 2。外包车辆管理

车管员对业务的不熟悉及工作责任心的欠缺造成3期地库偶尔发生的车主投诉。

## 保安队长的年终总结篇四

时光在不经意中从指间划过，转瞬间又是一年，回顾20xx年的工作，在公司领导的正确指导和全体队员的大力配合下，保安队的各项工作都能够按部就班的正常开展，个性是人员管理、车辆管理、治安管理、消防管理、车辆的收费工作及安管员的岗位纪律形象，礼节礼貌等都有必须程度的提高，现就20xx年的工作状况总结如下：

一、严格要求自我，自觉遵守公司的各项规章制度，处之身先士卒，事事以身作则，作为保安队长始终坚持“打儿先得自身硬”的要求，在工作中以自我的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员，同时不断加强自我学习，提高自身业务知识和写作水平，透过不懈努力，自我所写的文章陆续在《资讯》上发表，为公司企业文化宣传尽了一份力。

二、加强班长队伍建设，班长作为“兵头将尾”在工作中有着至关重要的作用，透过多次业务知识培训和工作指导，培养了领班的模范带头作用，提高了其管理水准和处理各类突发事件的潜力，每月对全体队员(个性是新入职队员)进行不定期培训，合他们全面了解公司企业文化理念，紧紧围绕董事领导提倡的“xx年我们要把服务做得更好”及x总监倡导的“十米职责制”、“首问职责制”等，诸多细节文化，由于培训到位，不仅仅减少了保安队的投诉率，还取得良好的效果，全

年共收到业主感谢信七封(其中居四封，三封)，树立了公司良好的形象。

三、重视小区安全防范，加强对外来人员，出租房的管理，个性是对租住在小区内的无业人员，能够掌握其动态及配合派出所不定期清查，杜绝了治安隐患，在全体队员的精诚协作和共同努力下，去年成功抓获和预防盗窃案件9起(其中x居3起□xx6起)，针对华庭装修高峰期，严格加强对装修工管理，凭证出入，制止超时作业和装修工在小区留宿，透过大力整顿，截止目前为止，未发现1倒违规现象，和业主的相关投诉。

四、重视消防工作，始终坚持“预防为主，防消结合”的原则，每月定期对消防设施进行检查，确保其良性运作，同进培养队员“养兵千日，用兵一时”的指导思想，成功扑灭一居1期8-301火灾，救出被困住户两名，减少了住户的经济损失，避免了一齐重大事故的发生，收到住户感谢信一封，锦旗一面。

五、善始善终的严抓车辆临停收费工作，制定完善的收费管理制度，每一天对收费工作进行检查和监督，在x居工作期间，每月收费份额达20xx元左右，在华庭短短四个多月时光里(9-12月)，累计收费金额达14561元，取得了有史以来的最好成绩。

六、培养队员廉洁奉公，不谋私利的职业道德思想，如队员李拾得3期18-302业主手机，杨超拾得5期20-602业主钱包(内有人民币若干)驾驶证等物品，都能主动上交，维护了公司良好形象和声誉，在业主心目中留下了良好口碑。

七、合理利用资源，减少公司的支出，为公司创造经济效益出谋划策，用心推荐管理处加强对收废品、送水、送石油气等人员管理，仅对收废品人员管理就为公司创造经济收入20xx元，目前相关人员有证方可进入小区。

## 八、其他方面：

- 1、加强军事训练，提高队员的军事素质，强化岗位纪律。
- 2、培养队员群众荣誉感和力争第一的思想，在公司组织十周年庆典活动中，荣获团体和个人一等奖。
- 3、用心配合其他部门完成各项工作，圆满完成公司领导赋予的各项任务。

当然，我们工作中还存在许多不足和困难，如业主电动车的丢失，给公司造成了必须的负面影响，因此在成绩面前我们不能骄傲，只有不断提高业务素质，加强业务训练和学习，不断改善工作中的不足，以更加热情，优质的工作服务于公司，服务好业主。在xx年度，我们将团结全体保安队员，坚决落实公司领导的工作指引，不辜负公司领导对我们的殷切期望。

## 保安队长的年终总结篇五

总结是指社会团体、企业单位和个人对某一阶段的学习、工作或其完成情况加以回顾和分析，得出教训和一些规律性认识的一种书面材料，它能够给人努力工作的动力，不如静下心来好好写写总结吧。总结怎么写才不会千篇一律呢？下面是小编整理的保安队长一周工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读。

为了加强管理，增强保安员的全意识和服务理念，进一步提高保安员的安全防范能力和服务水平。认真贯彻“安全第一、预防为主”工作方针，始终坚持“人性化管理理念”和“人防技防相结合”的工作路线，全面推行“谁主管、谁负责”的安全责任制，积极做好公司的安全防范工作，维护工厂的治安秩序，力争达到“让客人完全满意，让员工满意”的服

务目标，为公司创造良好的经营管理环境。

具体工作计划如下：

1、从内部管理入手，提高保安综合素质。建立完善的保安管理责任制，层层分解落实工作任务，有效地解决出现的问题、扭转保安被动的局面，起到鼓励先进、鞭策后进的作用。制定全年工作目标，将各项任务分解落实到各及员工，使人人有目标、有任务，个个有压力、有动力。

2、努力提高业务素质，制定《保安应急预案》，增强处理突发事件的能力，培养一支纪律严明，作风顽强的保安队伍。首先、做好思想工作，加强业务培训，培养员工吃苦耐劳和爱厂如家的思想。经常动员队员一起训练，以便发现问题，有针对性地解决问题。其次、增强服务意识，提高为客服务能力。在工作中要尊重客人，主动向客人打招呼，主动礼让。再忙也不能怠慢客人、忽视客人，必须用心服务，注重细节，追求完美。必须注重策略，要理解客人或员工，更要尊重客人或员工。对待客人或员工的无理要求或无端指责，要采取引导和感化的方法，不能和客人发生正面冲突。教育员工从心里明白我们所做的一切，都是为了客人的满意。

3、利用行业优势，加强保安信息工作。首先，根据公安、消防部门和上级领导的要求，充分发挥保安部的职能作用，严格管理，严格要求，切实落实好各项安全防范措施，保证客服单位的正常秩序。其次，加强与公安、消防部门的沟通，协助公司把好用人关，进一步净化客服单位的治安环境。及时消除各种不安全隐患，有效的遏制各类事故的发生，确保客服单位各项消防工作安全顺利。

4、加强各种设施设备的维护与管理，首先制定完善维保制度，明确维保责任人。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保设备处处有人管，件件有人护。其次、制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内能得到维



护保养。执行正确的维护保养技术标准，以技术参数为核心准确的反映设施设备的运行状态和维护保养的情况，整体提高维护保养的水平。加强保安员消防的业务素质和业务水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

5、做好协调工作，加强单位客服单位员工的消防安全意识。广泛开展消防安全宣传教育，利用大家喜闻乐见的形式开展消防宣传活动，普及消防知识，对具有典型教育意义的案例，要及时对单位客服单位进行报道，形成互动，使大家充分认识火灾的危害性，增强做好消防安全工作的自觉性。

总之，我们要通过不断深化管理，培育新时代的职业精神，激励广大保安员继续坚持自我加压、奋发有为的精神面貌，高标准、严要求，把敢闯敢试的精神和求真务实的科学态度结合起来，努力打造一个高效、务实、文明的保安新形象。开拓新思路，大胆改革，完成好创收任务，为公司的发展做好保驾护航的工作。

## 保安队长的年终总结篇六

1, 对所有保安员的管理, 督导训练及考核.

2, 每天检查保安值班日志内容, 发现问题及时处理.

3, 督导保安值班注意的礼仪礼节, 接待访客注意事项及电话管制.

4, 定期组织保安人员业务知识的学习, 军训和消防训练以及各种应急演习.

5, 每天进行不定时查岗和不定时查夜, 并及时纠正保安人员的违纪行为, 督导保安人员加强巡视厂区, 宿舍.

- 6, 按人事部通知, 安排新入职人员住宿和离职人员宿舍物品监收, 对宿舍财物维护及检查.
- 7, 每周定期召开至少一次安全例会并有记录. 8, 制定每月值班安排表.
- 9, 负责公司门卫工作的管理, 严格检查出入厂门车辆, 人员, 物品并做好记录.
- 10, 协助生产部与后勤处理异常情况(如急病和工伤送医院, 宿舍违规处罚等)事务.
- 11, 突发事件的处理(火灾, 偷盗, 打架以及与外界纠纷等)及消防, 治安单位的联系.
- 12, 监督下属的出勤, 在岗状况, 交接班记录的检查.
- 13, 负责防火, 防盗安全工作管理, 消防设施的保养和维护, 检查, 申购与验收.
- 14, 保障厂区和宿舍员工财物的安全.
- 15, 负责对公司厂区的巡逻, 巡查各宿舍和饭堂内风扇, 水电等是否有违规浪费现象并予以查处.
- 16, 负责维持公司日常生活次序, 对公司内所有违章, 违纪事件的调查并提出处理意见.
- 17, 协助做好有关公司安全保卫工作. 18, 完成上级临时交办的其他工作

## 【保安队长岗位职责二】

保安队是公司开展保安服务的基层单位, 是做好保安服务工作和加强保安队伍建设的基础。队长为公司委派到各服务单

位的基层领导，负责全队工作。其主要职责是：

1. 执行公司的规章制度，做好本职工作，管理全队的各项工作。

2. 做好队员的思想工作。要关心爱护队员，了解队员的思想、工作、家庭等的情况，及时发现问题。做到政治上关心，思想上信任，工作上教导，生活上体贴。

3. 不断提高队员的业务素质。要有计划的组织队员学习业务，检查督促队员管好、用好装备和消防器材，使其保持良好工作状态。

4. 加强与客户保卫部门的联系。

要与客户保卫部门保持密切的联系，交换工作情况，熟悉客户单位周围的社会治安情况，从进驻单位的实际出发，及时提出保安工作的建议和要求，以保障客户安全，维护客户利益。

5. 认真做好考勤工作。要贯彻公司提出的“从严治队”的要求，及时、准确填报公司印发的考勤报表，并于当月25日前开展分队会议，及时总结当月工作情况和计划下月的工作目标。

6. 组织责任区内的的工作。要根据公司宗旨和保安服务的合同事项，组织好责任内的守护，巡逻等工作，维护责任区安全，妥善处理各种纠纷和案件。

7. 做好领班思想工作。根据其情节轻重进行处理保安领班的失职行为，造成后果的报公司保安部门处理。

## 保安队长的年终总结篇七

新年将至，在过去的一年里，我保安部紧紧围绕酒店全年的中心工作，以脚踏实地的工作作风，求真务实的工作态度，积极创新，不断提高，全面地完成了今年的各项任务，为我们今日大酒店再创了新的业绩。

xx年是xx大酒店实现“三步走”战略目标最为关键的一年，我部门根据董事长提出的“立足市场，加强经营，夯实基础，规范管理”这一总体思路，结合我部门的实际情况，努力实现“以服务促质量，以质量创品牌，以品牌求发展”总体管理目标。认真做好治安消防的安全工作，加强对酒店员工的安全培训，积极协调各单位工作，为酒店长期稳定的发展，做出自己应有贡献。

总的来看，我们一年来的工作有许多好的`方面，也有许多不足，为了能在今后工作中，扬长敝短，特对今年工作总结。

xx年在酒店各级领导的指导下，在全体员工的共同努力下，我保安部顺利完成全年的安全保卫任务。在一年里未发生一起重大责任事故，消防设施、设备的完好率全年达到了xx%□为酒店各部门进行消防安全培训达xx课时。真正起到了保驾护航的作用。

实行绩效考核是我们酒店从严治企、强化管理的需要，是落实目标责任制的强有力依据。我部门结合自身的特点，将员工的工资、奖金与员工个人的工作表现等直接挂钩，通过不断完善的激励机制最大限度的发挥员工的工作积极性和创造性。涌现了许多感人的事例。

如在酒店xxx停业期间，为了保证酒店财务安全和能顺利交接，我部员工xxx□xxx□xxx三名员工主动提出住在xxx□虽然设施简陋，备件较差，但三名员工毫无怨言，放弃自己休息时间，

一边参加正常的工作，一边轮流在xxx值班，为xxx的顺利开张立下了汗马功劳。