

经发办工作计划 农技推广中心月度工作计划(模板5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

经发办工作计划篇一

为深入贯彻落实中央一号文件精神，保持粮食生产稳定发展对经济社会发展全局具有十分重要的意义。为切实抓好农业增产农民增收工作，促进粮食稳定增产和农民持续增收，确保我县经济社会平稳较快发展。依靠科技、防灾避灾，认真吸取近年来出现严重自然灾害的沉痛教训，认真研究和解决我县农业生产灾后面临的问题，紧紧围绕深入贯彻落实科学发展观，发展现代农业，以加快转变农业发展方式作为主线，把稳定发展粮食生产作为首要任务，把促进农民持续较快增收作为核心目标，加快提升农业综合生产能力，加快调整产业结构、品种结构和品质结构，加快农业经营体制创新，促进全县农业生产稳定发展和农民持续增收的发展思路，在全县范围内大力开展粮油高产创建活动，力争抗灾夺丰收。通过各级政府和广大农技人员的共同努力，全县粮食播面稳定在万亩，总产达到万吨，比上年增长2430吨，增长。现把20xx年农业技术推广工作总结如下：

20xx年，引进回水稻新品种天优863、玉米新品种瑞玉11、小麦新品种蜀麦969、油菜新品种德油杂188等4个，在我县不同生态条件的坝、丘、山区开展试验示范，其丰产性、优质性、抗逆性已得到农民认可，部分品种将成为我县明年的主推品种。

20xx年，我县农业技术推广工作的重点是节水农业技术、简

便农业技术和增产增效农业技术。全县推广旱育秧、机插秧、水稻直播5万亩，推广两季田固定厢沟双免耕栽培10万亩、推广地膜玉米覆盖栽培2万亩。通过示范推广，把实用的、简便的、节本增效的农业技术带到千家万户，降低了农业的投入、提高了农业效益。

农业科技示范片是展示我县农业新技术推广力度的窗口，也体现我县农民的科学种田水平。根据部、省、市粮油高产高效创建活动的要求，结合四川省优势特色油菜产业布局，按照“百亩核心攻关、千亩展示示范、万亩辐射带动”的模式，我县开展了油菜、小麦和水稻高产创建工作，累计向示范农户提供种子、肥料、农药等农资物资60余万元，开展技术培训15期，印发技术资料1万份、培训农民万人次。并在青州、梧凤、三洞、吴场、黄土、木城等乡镇建立了万亩油菜、小麦、水稻高产示范片，中心示范片设在青州乡的`东山村、吴场镇五显村、三洞镇恒心村、黄土镇东月村。并开展油菜、水稻集中育苗工作，集中育苗做到五个统一：

一是实行农资统供；

二是开展技术统训；

三是统一机械化耕作；

四是苗床统一专人管理；

五是开展病虫害统防统治。示范片平均油菜亩产达到公斤，比上年增加公斤；示范片小麦平均单产达到公斤，比上年增加公斤；示范片水稻平均单产达到公斤，比去年增加62公斤，其中百亩攻关田最高单产达到公斤。通过开展高产创建，狠抓示范带动，提高了农民的科学种田水平，促进了农业增产、农民增收。对依靠科技提高单产、保障粮油等大宗农产品有效供给、稳定发展农业生产和开创我县粮油生产工作新局面将起到积极的作用。

20xx年，全县50亩以上的种粮大户有29户，流转土地面积万亩，占全县耕地面积的，种植粮食万亩，粮食总产达到万吨，水稻平均单产在500公斤以上，高于全县平均单产十个百分点。创新机制，培育新型农业经营主体，扶持适度规模经营，大力发展家庭农场。全县共有种植粮食的家庭农场12个，比上年增加6个，产业化龙头企业1个，专业合作社1个，流转土地面积1万亩。xx年依托项目，整合资金（现代农业、农业综合开发、高产创建、高标准农田建设、基层农技推广补助项目等）2500余万元，集中打造高产示范区，并依托青州乡植保粮油农民专业合作社开展专业化统防统治，面积达1万亩次。新型农业经营主体在集中育苗、规范化栽培、配套增产技术、专业化统防统治、机耕机收等方面进行标准化、规模化、集约化生产，取得了显著的示范效果。家庭农场油菜最高亩产达到216公斤，小麦最高亩产达到公斤，水稻最高亩产达到公斤。

针对近年来出现的灾情，综合利用各种方法，主动应对，变被动抗旱为主动避灾，变以抗为主为防抗结合，变单一抗旱为综合抗旱。一是坚持以早制旱。合理安排作物播期，适时早播、早育、早栽、早管，把大春作物需水临界期安排在自然降水丰沛时段，躲过夏旱、伏旱危害。二是坚持以旱制旱。在干旱常发区和无水源保障的地区，主动扩大春玉米、红苕、豆类等耐旱保水作物种植面积，大力推广抗逆性强的耐旱作物品种，坚决把高塆望天田、漏筛田和无水源保证的两季田改作旱作，全县改旱面积达到380亩，有效规避旱灾风险。三是坚持以改制旱。狠抓旱地改制，大力推广中厢、宽厢带状种植。四是坚持以调制旱。合理调整作物布局，宜粮则粮、宜经则经，变对抗性生产为适应性生产。五是坚持以科技制旱。大力推广节水栽培、覆盖保墒、化学调控等抗旱增产关键技术，全县旱育秧面积达到5万亩、玉米地膜覆盖面积达到2万亩、免耕栽培面积达到10万亩以上。

今年，中央启动调整完善农作物良种补贴、种粮农民直接补贴和农资综合补贴“三项补贴”改革试点工作，目的在于加

强耕地生产能力建设，实施耕地地力保护。按省市要求，我县及时召开由乡镇主要领导参加的三项补贴工作会议，会上对补贴工作进行了安排、部署，并在实施过程中进行全面核实和督查。截止7月底，全面完成三项补贴改革试点工作，三项补贴资金2778万元全部兑现到农户手中。

配合中国人寿保险和中华联合财产保险公司，对全县受灾乡镇的水稻、玉米、油菜受灾损失进行的鉴定和认定工作，让农民及时得到赔付。一是成立以农业技术专家为主的政策性农业保险专家领导小组，负责受灾损失的鉴定和认定。二是广泛宣传，为政策性农业保险工作营造良好氛围，使农民真正体会到政策性农业保险是一项稳定农民收入、分担农业风险的惠农政策。三是制定切实可行的实施方案，规范操作办法，细化工作职责，并积极制定和探索受灾作物的损失认定标准。为农业的可持续发展储备能量。

1、制定农业生产计划，指导粮油生产发展，确保粮食安全。

2、大力开展粮油高产创建。在全县更大范围、更高要求、更高标准地开展粮油高产创建活动，提高我县粮油生产水平。在全县建立油菜、小麦、水稻万亩示范片4片，辐射带动全县粮油作物均衡增产，促进农业生产的可持续发展。

3、创新机制，培育新型农业经营主体。一是实施好良种良法配套技术推广与服务项目，开展好政府购买社会化服务试点工作。二是在项目安排上重点针对适度规模经营，技物配套向适度规模经营倾斜，大力发展家庭农场，创新机制，促进农业可持续发展，确保粮食安全。

经发办工作计划篇二

时光荏苒，20xx年已经过去一半了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，在一年里，我在院领导和护士长的关心与直接领导下及同事们的关心与帮助下，本着“一切以病人为中心，

一切为病人”的服务宗旨，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和熟练地掌握了各项临床操作技能。较好的完成了各级院领导布置的各项护理工作，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步，现总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，热爱祖国，热爱中国^v^对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

加强自我职业道德教育。职业道德的高低、思想品德的好坏直接影响护士的素质和形象，因此，在一年中的各次廉政教育和技能培训后，我理解了要坚持“廉洁自律、严格执法、热情服务”的方针，把人民群众满意作为做好工作的根本出发点，做到始终把党和人民的利益放在首位，牢固树立爱民为民的思想，在人民群众心目中树立“白衣天使”形象。

加强“四自”修养，即“自重、自省、自警、自励”，发挥护士的主动精神。我还很注意护士职业形象，在平时工作中注意文明礼貌服务，坚持文明用语，工作时仪表端庄、着装整洁、发不过肩、不浓妆艳抹、不穿高跟鞋、响底鞋、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。在护士长积极认真指导下，我在很多方面都有了长足的进步和提高，坚持危重病人护理查房，护理人员三基训练，在护理部组织的每次技术操做考试中，均取得优异的成绩。在一年的工作中，能始终坚持爱岗敬业，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高了

自身素质及应急能力。

三、努力工作，按时完成工作任务

我将以前学到的理论知识与实际临床工作相结合，就必须在平时的工作中，一方面严格要求自己并多请教带教老师，另一方面利用业余时间刻苦钻研业务，体会要领。记得刚到儿科时我还不适应，但我不怕，以前没做过的，为了搞好工作，服从领导安排，我不怕麻烦，向老师请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便比较熟悉了儿科的工作，了解了各班的职责，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的要求、严密的方法)。

护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自己的工作要高要求严标准。工作态度要端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。我希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证

工作能按时完成。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为人民的健康事业做出了应有的贡献。

当然，我身上还存在一些不足有待改进。比如，在学习上，有时仍有浮躁的情绪，感觉要学的东西太多，心浮气躁，尤其是在遇到挫折时，不能冷静处理。在工作上，有时存在着标准不高的现象，虽然基本上能履行自己的职责和义务，但是在主动性方面还有待于进一步提高，这都是我今后需要改进和提高的地方。

在已经过去的一年里，要再次感谢院领导、护士长的教育、指导、批评和帮助，感谢同事们给予的关心和支持。回顾过去，有许多进步和提高，同时也存在一些不足；展望未来，应当发扬自身的优点与长处，克服不足。为了医院的美好明天而贡献自己的一份力量！

经发办工作计划篇三

保洁公司规章制度(一)：保洁公司规章制度

一、自觉遵守国家法律、法规。

二、爱国、爱行业、爱公司、爱岗位、恪守职业道德，工作尽职尽责。

三、忠于职守，努力工作，遵守纪律，服从各级领导指挥和调配。

四、上班穿着公司规定的制服，胸前佩戴工作证及头花。办

公室员工去驻场办事须穿工作服。

五、员工必须按时上下班，不得无故迟到、早退。

六、员工请事假需填写请假条，经部门领导批准方可有效，病假须持院方证明。

七、请假需经主管领导批准，请假二天以上的，需经公司领导批准。

八、员工应树立高度的工作责任感，保证安全生产，文明作业、服务，努力提高业务能力，保证工作质量，提高工作效率。

九、员工应自觉维护公司的良好形象，努力提高自身素质。

十、员工不得借职务之便做与本职工作无关的事，杜绝有损公司声誉和利益的举止言行。

十一、工作人员若须外出，必须在外出去向表上做记录。

十二、尊重领导、讲究礼节，服从领导的工作安排，积极主动完成自己的本职工作。

十三、接听客户电话要讲普通话，接听电话应礼貌、热情，使用礼貌规范用语。

十四、办公室必须保持干净、整洁，每天由工作人员打扫、整理办公用具和物品。

十五、凡是公司安排出去学习的，必须做满两年。（如两年之内不想做了，未满2年服务期而离职的须自付学习期间所有费用）。十六、员工辞职须提前一个月向部门负责人提出书面申请，完成工作交接后经批准后方可离职。（时间以书面申请日期为准）

奖惩制度

试用期三天（三天不做完无工资） 经批准后方可离职。（时间以书面申请日期为准）

一、奖励

1、经公司质检部检查，各驻场（4人以上）每月评选1名优秀员工，公司给予10元奖励。

优秀员工评选条件：当月无罚款；服从分配，工作主动积极，认真出色；有团队合作精神，集体荣誉感强。

2、工作认真负责、细致、勤劳、能为客户提供优质服务，受到客户口头表扬者奖20元，受到客户书面表扬者奖50元。

3、参加公司会议、集体活动无请假、无迟到，每人奖励100元。

4、年度优秀员工奖：入职一年以上，符合年度优秀员工评选标准，每人奖励100元。

5、年度优秀主管奖：从事主管岗位一年以上，符合年度优秀主管评选标准，每人奖励200元。

6、突出贡献奖：受到甲方领导高度表扬，甲主出示书面表扬信，每人奖励100元。

7、拾金不昧奖：对拾金不昧者，甲主出示书面表扬信50元。

8、服从公司一切工作安排，控制物料开支，节约费用有明显成效者奖10元。

9、发现事故苗头，及时采取补救措施，防止事故发生者奖20元。

10、为保护国家财产及客户财产，见义勇为者。（表现特殊，重奖）

二、惩罚

2、迟到、早退、中途开溜者半小时至2小时扣除半天工资；

3、迟到、早退、中途开溜者达2小时以上者扣1天工资；

4、上班时间若有急事离开，需向部门负责人提交书面请假条。在公司抽查中，以请假条为准，否则视为当天请假，扣除当天工资。主管或领班请假必须电话告知公司，经公司同意后 方可休息，否则，视为旷工。

5、班长、员工有事假或病假必须提前1天向驻场主管请示，批准后方可休息，主管请假需向公司领导请示批准，三天以上需跟公司总经理请示，普通员工请假向部门负责人请示，超过两天的需向公司领导请示，批准后方可休息。不允许临时带口信，违者作旷工处理。超过两天的事假一天扣10元，病假必须出示相关医生证明。

6、主管请假、必须提前1天将各区域工作提前安排好，同时告知甲方负责人。员工因不服从分配而擅自离岗者，作旷工处理，旷工一天扣三天工资，旷工达三天者作除名处理。

7、车站、办公楼驻场当月请假超过1天，全年总计调休达10次（含10次）取消年度先进个人评选资格。

8、在工作中，出工不出力、敷衍了事，经批评教育未改正者扣2天工资，半年内达2次者作除名处理。

9、上班时间不允许干私活，一经发现，处20元/人罚款，并取消个人年度先进员工参评资格；驻场内员工干私活，除对员工进行处罚外，驻场负责人也受到相应处罚（该负责人在

现场并参与罚款50元/次；该负责人在现场未参与未制止罚款30元/次；该负责人未在现场罚款20元/次）。

10、员工上岗时一律穿工作服，衣服应整洁干净，违者每次扣5元。

11、员工上岗时一律佩戴工作牌，违者每次扣5元。

12、上岗时间一律不允许穿高跟鞋或拖鞋，违者每次扣5元。

13、上岗时间不能在工作的地方吃东西、抽烟、休息、闲聊，违者每次扣5元。

14、上班时间不能披头散发，长头发的应将头发盘起，短头发的应整齐干净，违者每次扣5元。

15、凡本公司员工必须遵循“顾客至上、服务第一、质量第一”的原则，决不允许与客户发生争吵（不管对方是对是错），发现1次罚款20元，一年中达到三次者作辞退处理。

16、工作期间，必须认真负责，严格遵守公司的劳动纪律和一切规章制度，不服从管理者，公司和驻场领导有权作罚款或辞退决定。

17、员工在工作期间因本人违反甲方各项规章制度而造成公司被考核扣分、罚款的由违纪员工自行承担，由公司从其工资中扣除。

18、凡本公司员工在职期间，必须爱护公物及劳动工具，如有损坏，视情予以赔偿。

19、主管和员工请假，主管应如实反映给公司负责人，如未如实反映，被公司发现，主管则扣罚双倍工资。

保洁公司规章制度(二)：保洁公司管理制度汇编

保洁公司管理制度汇编

（内部资料）

保洁公司管理制度编制小组

吉林省畦源保洁有限公司

前 言

保洁公司成立一年来，取得了长足的进步和突飞猛进的发展。为适应企业发展的需求，完善管理制度，提高管理水平，把企业管理制度化、规范化，愈发显得十分重要。

建立完善的规章制度，即能保证企业生产经营工作正常有序运行，又能体现企业管理水平，从而保证企业整体工作沿着正常轨道健康发展。

由于是初次编写此管理制度，难免会出现纰漏和不足之处。有待在今后的工作实践中逐步完善提高。

2011年3月20日

保洁公司管理制度汇编

保洁公司管理制度编制小组

组长：耿志杰

顾问：王敦明

组员：陈庆华 田雨霖 李 秋

孙 波 刘艳华

经发办工作计划篇四

一般来说，借条应写清楚这些内容：

- 1、出借款人、币种、
- 5、还款时间(影响诉讼时效的起算时间)、
- 6、借款人(出借款人和借款人的姓名要和本人居民身份证上的姓名一样)、
- 7、借款时间(农历还是阳历)。
- 8、如有证明人或担保人要让他签上名，但要写明是证明人还是担保人，以免发生纠纷。

日常生活中，我们每个人都难免要借钱，那么怎样写好一个借条就变的很重要。一般来说，借条应写清楚这些内容：

- 1、出借款人、币种、
- 5、还款时间(影响诉讼时效的起算时间)、
- 6、借款人(出借款人和借款人的姓名要和本人居民身份证上的姓名一样)、
- 7、借款时间(农历还是阳历)。
- 8、如有证明人或担保人要让他签上名，但要写明是证明人还是担保人，以免发生纠纷。

经发办工作计划篇五

燃气是安装小区的头等大事，小区申请接入燃气自xx年以来，

一直未能得到落实。现在业主及我管理处的配合下，燃气公司已经把燃气接道接入小区外围墙艺术学院门口。在新的一年里，我管理处将依据xx山庄业主委员会xx字第xxx号工作联系函指示，对管道燃气安装一事依法依规协助处理。

二、设法解决通讯问题

三、小区路灯亮化问题

目前小区有部分照明灯具因线路问题无法得到恢复，在20xx年x月xx日与业主的座谈会上业户提出的亮化改造管理处会分步细化计划落实。

四、小区安全隐患及违建

目前小区山岗右侧围墙的围合□xx门口围墙问题，争取在年后尽早处理完善，解决围墙问题带来的安全隐患。配合xx山庄业委会制定违建情况介定，对于现存违建情况继续与城管对接投诉，争取得到解决。

五、小区绿化

在秋未冬初，在小区草坪缺损处补种了_二月花_草种，目前覆盖范围还少，待春初看长势后再视小区情况再采购补栽草种。

六、小区保洁

在20xx年x月xx日与业主的座谈会上业户提出对于公寓楼楼梯扶手、楼道玻璃清洁方面，加强培训检查保洁落实情况。

七、秩序维护

对秩序员加强培训，对小区进出人员依规登记询问。对公共

区域停车、装修、堆放杂物等加强管控。