

最新员工个人试用期工作总结 员工试用期个人工作总结(汇总5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那么，我们该怎么写总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

员工个人试用期工作总结篇一

在公司实习一年的工作和学习中，我深深体会到了实践经验与理论知识的巨大差异，所谓”从实践中来，到实践中去”。而我却从“空中楼阁”直接跳到“地面”上成为一个会计工作者，面对的挑战可想而知。尤其是面对我只得了四十分的会计初级资格考试试题，我更加明白了自己的斤两，知道自己只有付出更多的汗水与辛劳，才能做好本职工作，不辜负领导的期望。所幸的是，单位领导们尤其是我的两位经理给了我足够的宽容和耐心，加上同事们毫无保留的“授业解惑”，无论是思想上还是工作上我都得到了很大的锻炼和提高，取得了长足的发展和巨大的收获。

工作近一年，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。首先需要改正的就是尚显浮躁的心态，有时候做事只求速度而忽略了质量，出现了一些数据上或文字上的错误；有时在做一件事的时候忽略了其他事情与此事的关系，造成前后矛盾或者数据不符，尤其是财务这种逻辑性极强的工种，更需要时刻警醒自己。如果不是同事们及时为我指正，恐怕到现在我也不自知而无法提高自己，因此我经常是带着一种感恩的心态在工作；其次就是业务不够熟练。国家出台的各种财务方面的法律法规以及研究院的一些规章制度是非常多的，稍有不注意就会运用错误。记得有一次就是房屋折旧问题，院里规定是35年而我却想当然的填上20年，后来及时发现未酿成大错。

从这点来说我是需要向同事们学习的，希望以后能够做到顺手拈来，不出差错。当然还有其他一些不足需要我以后加以注意并改正。

财务工作本身就是一项团队工作，作为其中的一分子，我惟有踏踏实实做事，谦虚低调做人，努力学习行业新知识，向同事们学习经验技巧，在领导和同事们的帮助下，尽力与其一起努力保证日常财务工作的运行，保证月底结账的顺利进行，及时提供准确的数据和财务分析以供领导层决策；同时做到自己负责的各种报表按要求填报，不出差错。这是我职责之所在，价值之所在。

员工个人试用期工作总结篇二

尊敬的各位领导，同事：

你们好！我是20××年10月进入移动的新员工xxx□经过短短2周的新员工培训，我懂得了什么是优秀，什么是爱岗敬业，什么是移动的好员工。两周里，从网络到市场，从人力到财务，那么多优秀的主管熟练地讲述着自己工作中的经验。谈到公司，谈到工作，他们眼睛里闪烁着自信的光芒；谈起未来，谈起我们，他们言语里尽是关照。

20××年7月16日，星期一，我来到xx分公司开始实习，实习前公司黄立奎总经理还特意为我们这些新员工组织了见面会，会上把公司总体情况做了介绍并鼓励我们尽快熟悉公司各项业务充分发挥自己的潜能，会后经过人力部门的分配，我到市场部实习。带着些许敬畏和几缕惊慌，我踏进了市场的办公区域。作为一个刚庆祝毕业的大学生，我很清楚的知道，眼高手低是我们的通病。所以，在自己动手能力还很弱的情况下，我更乐意从最基本的东西学起、做起，比如发发传真，接接电话什么的。7月16日，实习的第一天，我就在从座位到复印机，从复印机到座位的脚步中度过了。但是我的心很平静，尽管头上一直冒着冷汗，但那是怕耽误师傅们工作的谨

慎。

从7月17日，也就是实习的第二天到9月中旬，我转到新城区营销中心旗下的中山路营业厅实习，因为这是我们最基层、业务最全面、客户最多的营业厅，在这里实习可以很快掌握最全面的市场业务及公司各项营销方针的执行。营业厅主要业务可以分为九类，即销户、开户、过户、分合户、资费变更、密码修改、一卡双号、国际漫游、补换卡业务；日常工作还有接待重要客户，执行公司新的营销政策等。在营业厅实习这段时间，感触最深的一是执行力问题，二是营业员心理问题，如果把这两个问题解决了基层将会很“畅通”。

9月下旬到××年3月，我回到市场部实习。在营业厅主要是学习了如何使用boss系统和执行新政策，应该说在中山路营业厅我动手实际操作的机会最多，而且在新城区营销中心还实习了3个多月，学习了各项营销政策的落实及反馈，所以回到市场后业务非常熟悉。6个多月的市场部实习，让我拥有了无数位师傅的关心和关照。

首先是李改梅师傅。她工作认真、思想超前，在指导我实习的时候非常有耐心，从她那里我学到很多宣传方面的知识。

其次是王保志、武尧斌、吴建东几位师傅。他们几个都很鼓励我大胆地动手操作，不要怕出错。尤其是王保志，他教会了我不少新业务知识。

最后是杨旭和刘月英师傅。因为他们营销策划和经营分析一直很忙，所以，我的师傅们每天都要加班，两个人工作认真负责，有点工作狂的味道。在我实习期间，杨旭师傅有空时还经常给我补课，给我系统地讲解营销和经营分析中常出现的问题和解决方法等等，我也很认真的学习。我就是这样一点一点地学习和请教，一步一步地向前走的。本着积极上进的态度，认真、努力地学习，并且理论结合实际，锻炼了自己的动手能力。

××年3月初到4月下旬，我到财务部实习，为的是全面了解及掌握公司的财务状况。财务部实习期间，我得到了众多师傅的关心和鼓励，还把以前在学校学习的财务理论和实践相结合，不管做什么都要严格遵守sox和财务法律法规，做到严谨、求实。但是，我也有点小建议，财务部严格遵守财务规章制度的同时应该考虑公司最大的利益，比如：合理控制成本、巧签合同、薪酬的发放、各类政策的规避等。

××年5月1日至今，我正式到网络部网优中心工作，从事网络优化工作后我才发现自己的喜好，技术才是我真正喜欢的，随着3g□4g时代的到来，网络质量的优劣将是移动公司在未来市场竞争的核心，没有好的网络一切皆无。网络部下设3个中心：网络优化、运行维护、工程建设。在网优中心王晓霞主任的安排下，我主要是和唐巍师傅负责常规优化测试、全网频率规划、网优专项优化、大型会议活动应急保障、网络选站址审核设计方案及开站后的测试验收等。

第一点：真诚

你可以伪装你的面孔你的心，但绝不可以忽略真诚的力量。

第二点：沟通

要想在短暂的实习时间内，尽可能多的学一些东西，这就需要跟师傅有很好的沟通，加深彼此的了解。

第三点：激情与耐心

激情与耐心，就像火与冰，看似两种完全不同的东西，却能碰撞出最美丽的火花。

第四点：细心负责和基本的专业素养

细心负责是做好每一件事情所必备的基本素质，基本的专业

素养是前提。

第五点：“主动出击”

当你可以选择的时候，把主动权掌握在自己手中。

总之，在实习期间除了浅层次地学习了专业技能外，我还感受和体会到了很多技能之外的东西。首先是移动人的敬业和那种生机蓬勃的工作氛围。走进这样的一个集体中，你的心会不由自主地年轻起来，你的脚步会不由自主地跟着大家快起来，而你的工作态度更会变得努力、认真，再认真一些，再努力一点。也许，这就是一个集体的凝聚力，这就是一个企业写在书面之外的“特殊文化”！

短期的实习，让我学到了不少东西，自我希望公司能知人善任，同时也期盼着自己能够很好的从起点做起，一步一步扎扎实实地往前走，全心全意为成为一名合格，再到优秀，直至卓越的移动人而努力奋斗！

员工个人试用期工作总结篇三

时光如梭，白驹过隙，不知不觉中xx个月的试用期已经过去了，我也从一个实习期的员工转正，成为了公司的正式员工了。我很开心能在这家公司上班，在这xx个月以来，我学到了很多的东西，也熟练地掌握了自己的工作，周围的同事都会在我不懂或不会的时候帮助我，我能顺利转正离不开他们热心的帮助。下面是对我试用期这xx个月的一个简短的工作总结。

刚进公司的第一天，是学习培训的一天。这天首先是我们公司的总经理给我们培训，主要是讲公司的一些发展历史，公司现在的经营范围、发展状况以及以后的发展方向，都系统的给我们梳理了一遍，之后就是到自己的部门，由部门经理培训一些有关部门相关的东西，例如部门的相关工作，部门

的相关制度和规定，还有之后要做的事情之类的都一一的跟我们说好，让我们心里大概有数，之后工作的时候也容易上手。

之后就分配到个每个主管，因为部门的分工不一样，每个主管工作的内容就不一样，我一个新人就跟这主管，主管对我们是一对人，手把手的教，这种学习的方式大大的降低了我的紧张感。有什么不懂的都是只要找那个主管就行。第一天过的很快，我掌握了大概，之后的工作就容易上手的多，当然也有遇到过问题，但是只要虚心学习，主动请教，公司的同事都很会耐心的教我的。

因为我找的不是专业对口的工作，上手的时候可能会比别的人慢点。公司是一家销售型公司，我的工作主要是和市场部对接的数据相关的工作。因为不是财务专业的，刚开始的时候，对于数据的分析和敏感度都不够，为了不被刷下去，我就要花更多的时间去看、去整理、去分析每天不同的新数据，好在我上学的时候不讨厌数学，数学成绩也还行，这也算我对自己的一种心理安慰了。经过这xx个月的训练，我现在已经对数字很敏感了，工作完成的也很好，因为我看到带我的主管看我的眼神里有赞赏，我很是高兴呢。

总而言之，我很感谢公司能信任我，能让我做这份公司，也在试用期过后，能够批准我的转正申请，我会继续努力的，努力的做好自己的工作，为公司的发展添砖加瓦。

员工个人试用期工作总结篇四

三个月的试用期转眼就要过去了。于xx年6月5日进入xx有限公司，在xx货物招标部主要从事招标业务的相关工作。

在试用期期间，我在领导及同事们的关心与帮助下，业务知识和技术能力得到不断充实并提高。在此，我就实习期所做的工作向各位领导做如下总结：

做为一名公司的新进员工，我时刻鞭策自己，在工作中恪守招标守则，不断学习公司文件，了解公司全新的经营理念和管理模式，明确自己的岗位职责。在第一周对招投标常用法律法规学习，国际国内货物招标流程学习，并完成了公司的测试。

到xxx货物招标部以后，部内的全体人员对我格外照顾，关心无微不至，使我在这里感觉到了家庭的温暖，从而能够使我能够很快的进入工作角色。

主要从事工作如下：参与技术交流的项目[]xx[]参与标书审查的项目[]xx[]参与标前会的项目[]xx等。在以上的工作中我按照各位师傅的的吩咐，对招标中的每一个环节进行严格的操作；使我受益匪浅，不仅从领导过硬的专业素质、良好的组织协调能力，也学到了招标行业良好的职业道德及工作中踏实肯干的工作作风。

作为一名年轻的招标工作者，可能由于经验不足而带来较多麻烦，但我针对招标中出现的问题向师傅虚心求教，积极总结处理方法，并热衷于对问题处理方案的积累。

例如在师父xxx的指导下独立完成xx项目，包括前期技术交流，标书审查，编写招标文件，发布公告，跟踪购标，开标等一系列的工作。而期间遇到很多困难，只有家购买标书，向xx市机电办申请家开标，抽取评委时，在国际招标网限定的次数内未抽到足够的评委，2次向机电办申请重抽专家。

开标前夕得知其中一家临时决定不参与投标，造成流标。同时由于我的经验不足，在xx网上的误操作，在投标截止时间到之前就修改公告，造成无法提交两家开标备案，在咨询了xx网工作人员后，及时与上海市机电办沟通，弥补了之前的错误。

总之，在这3个月的实习期内我深深的感受着公司的人性化管理，感受到了公司蓬勃向上的动力和体贴关心员工的暖暖深情。同时我迫切希望能得到公司领导的肯定，按期转正，我会用我的实际行动为xx有限公司的发展做出自己的一份贡献。

员工个人试用期工作总结篇五

半年的时光又过去，但我在这一个半年里却过得很充实和幸福，而这个幸福的来源大概就是来自于我对这份工作的喜爱之情。虽然我在试用期里的岗位只是一名小小的服务员，虽然这个岗位充满了艰辛和不易，但是我却能从这个艰辛中体会到一点甘甜。我想这就是我对我在这个试用期里工作最大的一个感受吧。

在这个半年的试用期中，我先后去到了中餐厅和西餐厅工作。虽然这两个厅的服务工作都是大同小异的，但是在我们加入到他们部门正式工作之前，我参加了很多次相关用餐礼仪和餐具摆盘方面的培训。因为中方和西方的用餐礼仪都是不一样，各有各的风格和不同，如果我们没有提前熟悉和了解好，可能会在工作中闹出不少笑话。比如，我刚到西餐厅的时候，我还不太适应，在给个人报盘的时候，我经常会把刀叉放错位置，因为西餐的餐具不像中餐那样简单，它光是一把刀就分好几种类型。所以我经常弄混。好在，在后来经理批评我之后，我就及时的意识到了我自己的错误，在好几个下班的夜里，又把这些西餐的全部餐桌礼仪和知识重新记熟了一遍，之后就很少这种错了。

另外，在西餐厅的时候，我还学会了不少英语口语用词。因为在西餐厅，经常要招待一些国外来的朋友，所以我为了能够做更好的服务，我经常在那一段时间里，不是在背单词，就是在听英语口语听力。通过自己的努力和慢慢积累，再加上和对外国朋友的接触和沟通，我的英语口语能力在试用期的那一段时间里得到了很大的提升。

总结到最后，我还是想表达一下我对____酒店的感激之情。感谢在这段日子里，____经理对我工作的指导和关照，感谢____酒店中餐厅和西餐厅同事对我所有的鼓励和帮助，更重要的是，我也感谢____酒店领导愿意给我一个自我发展的平台，给我一个进取和成长的机会。如果领导没有给我这个机会，我想我不会有一段这么难忘的试用期经历，更加不会遇到这么一群志同道合的同事。所以，我会把这所有的感激都记在心里，把我所有的精力和时间都投入到____酒店的发展事业中，认真工作，尽职尽责，来报答____酒店对我所有的恩情。