

最新竞聘岗位演讲稿语(汇总9篇)

演讲作为人类一种社会实践活动，它必须具备以下几个条件：演讲者、听众、沟通二者的媒介以及时间、环境。那么你知道演讲稿如何写吗？下面我给大家整理了一些演讲稿模板范文，希望能够帮助到大家。

竞聘岗位演讲稿语篇一

尊敬的各位领导、各位评委、同事们：

大家好！

首先非常感谢各位领导、同事们给了我这次竞聘项目四部副职的机会，凭借几年来的工作经验和对建筑行业的热爱以及对自己能力的自信，让我信心满满的走上了竞聘项目副职这个舞台上，接受大家的考验。无论竞聘结果如何，我认为能够参与竞聘的整个过程，其本身就意义重大，并希望能通过这次的竞聘锻炼，使自己的工作能力和综合素质得到提高，我将十分珍惜这次提高自己、锻炼自己的机会。

接下来，简单介绍一下我个人的情况，以便大家对我有进一步的了解。

我叫_，籍贯陕西，_年出生，本科毕业，专业工民建，现于项目三部任职，参加工作工龄6年，从毕业到现在一直从事项目现场管理工作，目前担任_职校建设项目现场代表。

首先我谈谈对项目部门及岗位职责的认识。

项目四部未来主要的任务是房屋建设和道路支路建设，主要的工作是从工程项目招投标后的开工建设一直到保修期结束，其中涉及到成本、进度、质量、安全、合同、信息资料等管理与周边关系及政府部门沟通协调等工作。在项目进行中，

能否圆满完成各部分工作任务，关键在于人员，而能否准时、优质的完成全部工作，关键在于项目团队的，作为项目部副职在工作中发挥承上启下的作用，找准自己的位置，忠于职责，重在执行，全力以赴。

对项目进行计划、组织和控制，为整个项目团队提供决策，激励团队，完成任务。做一名好的项目负责人要有相当的协调能力，执行力更有责任心，要有一种吃苦耐劳和基本的专业知识。项目部副职是一份富于挑战性的职业，我个人喜欢挑战性的工作，因为年轻，有干劲，有冲劲，能吃苦耐劳，责任心强，所以我决定以坚定的意志，执着的追求去挖掘人生的价值。相信这次竞聘是我人生中一个重大的转折。

其次，在过去的岗位上，我一直兢兢业业，恪尽职守，勤奋学习，严于律己。业务能力不断加强，工作经验不断丰富，知识储备不断增长。今天来参加竞聘项目部副职的演讲，我是有所准备的，自工作那天起，我认真负责工作中的每一个细节，牢记工作职责，努力做好自己的本职工作，并得到了各级领导的帮助和认可，使我今天有信心来参加这次竞聘演讲。

希望公司能给我一个机会、让我能为公司创造更多的业绩，为自己的事业打下更好的基础。这次竞聘如果成功，我将珍惜这个机会，以踏实的工作作风、求真的工作态度，进取的工作精神，用心，用情干好本职工作。最后我想说的是，这次我是以平常心来参加这次竞聘的，无论竞聘的结果如何我还是我，如果我的竞聘失败了，我只会更加勤奋地工作学习，用自己的努力来换取明天的成功。我真诚地祝愿我们公司的明天会发展的更好，真心的希望每各人都心想事成。在新年到来之际，我祝愿大家在新的一年里工作顺利，合家幸福。

谢谢大家！

竞聘岗位演讲稿语篇二

尊敬的各位领导、评委：

大家好！

首先感谢领导为我们提供了这次展示自我的舞台和公平竞争的机会。我的演说分为三个部分。一是我对总务工作的认识。二是我的优势。三是今后的工作思路。

首先，必须有整体规划。根据学校整体目标规划，制定自身的全面计划，做好安排，尤其在学校布局，建筑设计，环境建设，仪器设备的购路等方面建立长远的发展规划。第二，必须为教学服务。学校的中心工作是教育教学，所有行政部门必须树立为教学服务的思想，总务部门更应为教学创造良好的工作环境和必要的物质条件，保证教学工作的顺利进行。第三，必须建立合理而有效的总务管理机构，形成科学管理下的学校总务后勤人员系统，合理分工，建立健全岗位责任制，做到事得其人，人尽其才。第四，必须坚持经济性原则。自力更生，开源节流。合理使用资金，事事精打细算，量力敷出，保证重点，发扬自力更生、艰苦奋斗的精神。

1、工作经验。从20xx年7月任总务处副主任至今，我校先后经历了校安工程、塑胶操场铺设、教学楼装修等一系列重要工程。三年里，正是这一件件艰巨、棘手的项目历练了自己，成长了自己。同时它也使我具有了比其他人更多的总务管理经验。

2、敬业精神。任现职这3年里的6个假期，在家休息的日子

真的少之又少。尤其是在校安工程期间，共计休息了5天，其中三天回老家看望父母，另外两天是生病，并且几乎每天都到晚上8点多才能回到家。家里的事更没有管过，经常受到爱人的埋怨。但我想这些都没什么，因为这些都是身为一个总

务人该做的。

3、管理创新。所有的管理工作都不是一成不变的，要想使管理更加高效，更加精细，必须在创新上下功夫，哪怕是一件小事，只要肯动脑筋，想出不一样的解决办法，效率和效果也会大大不同。比如办公室搬移，采取人物分离，桌椅维修采取快速订单，物品采购采取效果付款等等都是我在总务管理上的创新。

1、在“实”字上下功夫。从“小”处着眼为教育教学服务，通过上门征求意见、发放需求反馈表等多种形式了解教师需求，竭诚为前勤服务，实实在在做事，办事不拖拉，不做表面文章。按照学校精细化管理的要求，把工作做到深入、细致、扎实。

2、在“活”字上动脑筋。进一步在管理创新上下功夫，不拘泥于固有的总务管理套路，努力构建适合我校发展的管理模式。

3、在“严”字上把好关。每年年底对学校财产进行一次大清查，核对数量，以帐对物。对学校财产，发放有登记，领取按规定，报损有批准。对财产的维护、维修，严格执行管理制度，开源节流，提高效益。

将不负众望,更加努力工作。最后郑重地承诺我们的服务工作“没有最好,只有更好”！

谢谢大家！

竞聘岗位演讲稿语篇三

尊敬的各位领导，各位评委：

大家好！

莎士比亚曾写过一句家喻户晓的名言：“人生是个大舞台，每个人都是舞台上的演员”。今天我站在这里就是要当个演员，接受大家的评判。不仅仅是今天我要当好演员，以后生活中我也努力扮演好每一个角色。我此次竞聘的岗位是客货部经理。

下面，我先简单的介绍一下我个人基本情况。

我叫___，今年30，有人说三十岁的女人是绣球，在被童稚抛弃之后，获得了成熟的至宝；也有人说，三十岁的女人更自信，更懂得适应社会的大气候，为自己的人生准确的定位。我于1992年考入民航中专，1996年毕业，同年被分配到西藏贡嘎机场运输部参加工作。工作9年多以来，我始终一丝不苟，兢兢业业，深得领导和同事好评。

俗话说：没有金刚钻别揽瓷器活。虽然我很自信，但还要拿出真本事来，经过综合权衡，我觉得我具有以下竞聘优势：

自从1996年参加工作以来，我经常学习党的一些文件，不断提高自己的政治觉悟性，能够在思想上和行动上与党中央和公司党组保持高度一致。参加工作九年来，我总是用信心激发热情，用恒心磨练意志，用爱心呵护旅客，用诚心对待工作，服务奉献真情，行动追求卓越。

工作近十年来，我先后在售票、行李管理、值机和配载上工作过，不同的工作岗位的经历锻炼了我不同的工作能力，丰富了我的人生阅历，锻炼了我的意志，丰富了我的知识，增强了我的能力，拓展了我的视野，更重要的是培养了我乐观豁达、冷静沉稳的性格和顾全大局、开拓创新的精神和作风，而这样的性格和作风，无疑是一名客货部经理所必备的素质。更重要的是，在这近十年里，我基本上都是在业务一线工作，这样就使得我对所负责的各项业务有了较为深入的了解，对于工作中出现的矛盾和问题，我都能做出很好的处理。丰富的工作经验为我做好客货部经理奠定了坚实的基础。

我毕业于民航学校，几年的学校学习，使我掌握了扎实的专业知识，特别是工作以后，我严格要求自己，在近十年的实践中，使自己的理论知识与实践相结合，做起工作来更是左右逢源，游刃有余。这都为我做好下步工作打下了坚实的基础。

作为女性，我性情温和，办事耐心，平易近人，同时具有敏锐的直觉和观察力，能细心体察乘客情绪，协调处理好各方面的关系。同时，我处事踏实谨慎，有大局观念，凡事以单位利益为重；工作中团队意识强，能够主动照顾到团队的方方面面，得到了领导及同事的肯定和信任。此外，我人缘好，善于与人及其他部门沟通合作，能够长期与每位同事保持融洽的合作关系。

俗话说，人贵有自知之明，同时，我也明白自身的差距。在各位领导和同事们面前，我还有许多不成熟的地方，很多地方还需要向大家学习。但是我相信：经验，我会不断总结、升华；才干，我会不断培养、提高。我希望能一如既往地得到领导的关怀，我诚心诚意地希望能不断得到同事们的批评与帮助！我深信：江海之所以博大是因为它居于百川之下！

我们林芝机场的建设正日臻完善，让我们这些工作在这里的人们倍感自豪和骄傲。我愿在林芝机场这一平台上，再次实现超越，更上一层楼。各位领导、各位评委，同志们、朋友们，参与此次竞聘，我愿在求真务实中认识自己，在积极进取中不断追求，在拼搏奉献中实现价值，在竞争中完善自己。如果承蒙领导和评委的厚爱，让我走上客货部经理的领导岗位，我将不负众望，不辱使命，开拓创新，具体我将做到以下几点：

多年的工作经验告诉我，同志之间，理解、支持和友谊比什么都重要。在团结方面，我要当好主角，摆正自己的位置，协调好各个部门之间的关系。在工作上，我将在充分调查的基础上，有步骤、有目的地制定工作计划，逐步落实工作，

让各项工作有条不紊地开展。

安全是一个老生常谈而又容易被忽略的问题。安全重于泰山，尤其是我们客货运输部门，安全直接关系到乘客和客户的切身利益。上任后我将进行彻底的安全检查，使”安全第一，预防为主”的意识深深地印在每一位员工的脑海里！

竞聘岗位演讲稿语篇四

尊敬的各位领导、各位评委、同事们：

大家好！

记得有人说过：“人的不足不在于看不到自身的不足，而在于看不到自身巨大的潜能，80%的人只发挥了个人能力的20%”，很早的时候我就知道这句话。这么多年来，无论从事什么工作，无论遇到怎样的挑战，我都深深的相信自己。今天我站在这里参加人力资源部副经理的竞聘，也是凭借着这个信念。我自信我有能力承担这一重任。

我叫__，今年__岁，现在在__部门工作，其主要职责是：负责制定工资计划、工资津贴标准、劳资统计和领导绩效工资考核等工作。我85年中专毕业，94年自学大专毕业，__年中央党校本科毕业，87年至89年参加省政府扶贫工作队，曾在农村乡政府担任团委书记和县某局担任局长助理，并被聘为__。

今天，我走上了这个讲台，是因为觉得自己有能力胜任此项工作，经综合权衡，我觉得我具有以下竞聘优势：

我从小受过良好的教育，养成了乐于助人、严谨朴实、严于律己、诚信为本的优良品质。参加工作以来，我始终牢记自己的党员身份，并注意学习党的一系列路线、方针和政策。在工作生活中，我始终严格要求自己，办事讲求原则、立场

坚定、实事求是。

毕业后，我先后从事过多种工作，并长期从事劳资工作，这些工作，不仅锻炼了我较强沟通、协调能力，积累了丰富的工作经验，使我在独立处理事情能力方面得到锤炼，同时也使我对公司内人事管理工作的有了较深的认识和了解。我熟悉人力资源相关法律及政策，对劳动合同，劳动仲裁争议等处理有明显优势。这些都有利于我尽快进入角色，并顺利开展工作。

在实际的工作中，我谦虚上进，在勤奋工作之余不忘完善和提升自己，并在中专毕业后，先后取得大专、本科学历。在以往的工作中，也表现出了我思想解放和超前的创新意识。工作中，我喜欢不走寻常路，创造性的解决问题，我曾多次提出新想法、新思路，并多次受到领导的好评。这些，都为我以后能够站在一个比较全面的角度做好我公司的人事工作，打下了坚实的基础。

十几年的基层工作经历，练就了我艰苦奋斗、扎实高效的工作作风。无论什么工作，不干则已，要干就要干到底，坚持下去。这种性格促使我自加压力、负重奋进，竭尽全力争取把本职工作做得。我富有强烈的事业心和责任感，工作严谨细密、一丝不苟、高效快捷、讲求效率。这些年的工作经历，使我养成了不怕吃苦、迎难而上、甘愿奉献的品质，造就了勇于承担责任，永远不言放弃的坚强性格。所有这些，都为做好人力资源部副职的工作奠定了坚实的基础。

如果各位领导、各位评委、各位同仁给我一个”小材大用”的机会，我将尽我所能，做好自己的工作！此次作为人事部副经理的竞争者，目前或许我不是秀的，但我一定是最努力的，请领导和同事们相信我，考验我！

谢谢大家！

竞聘岗位演讲稿语篇五

各位领导、各位同事：

大家好！我是12号，今天我很荣幸可以站在这里竞聘办公室主任一职。如果我竞聘成功我将参照办公室主任的工作职责和大家一道努力工作，并肩作战，竭尽全力把办公室的各项工作做好，为领导班子服好务，为全体职工服好务，努力做好我们办公室的工作。如果我竞聘失败，我也不忘初心丧气，俗话说“失败是成功之母”，我会认真深刻的反省自己，学习他人的长处，做好自己的本职工作，努力提高自身的素质和能力，争取下次竞聘成功。

我竞聘办公室主任一职的原因有三：

第一，我的做事风格雷厉风行，做事从不会拖拖拉拉，而且对工作富有激情，我经常参与组织一些活动，有一定的组织协调能力。

第二，我有一定的文字功底，能够圆满的完成各种信息和文字材料的撰写工作。

第三，我敢于吃苦，敢于承担责任，做事负责对上级安排的工作无论轻重缓急都会好不推卸的完成。

在具体的工作中我会做好以下几点：

一、做好参与决策的工作。积极为领导提供决策依据的形式，做好服务决策工作。注重调研，围绕组织的中心任务和领导的意图广泛收集信息，去粗取精去伪存真为领导决策提供真实可靠的依据。

二、协助领导处理好组织内部的事务。根据实际情况，按时完成任务并及时向领导汇报工作，同时还会处理好办公室内

的日常事务，很据工作的性质、内容、任务妥善安排。

三、做好一名协调者，协调各方面关系。协调好领导和部门之间的关系，协调好部门与部门之间的关系、协调好办公室内部之间的关系，是组织内部的关系协调融洽。

四、做好工作的把关工作。在执行中加强监督，发现问题及时给与指导，帮助纠正偏差。具体来说要提高公文质量、把好会议关、把好办公室经费关、把好用人关充分发挥每个人的长处。

五、做好工作当中的每一个细节，务求实效。办公室工作无论是学习、协调、服务最终都要体现到细节上，对组织的各阶段的中心任务早部署、勤检查、重落实充分调动各方面的工作的积极性，保质保量的完成任务。

六、身为办公室主任我必须加强自身的素质修养。加强“德”加的修养，要加强政治修养勇于开拓，不断创新，廉洁奉公，宽以待人。强“智”的修养，努力学习，更新知识，拓宽业务知识面，掌握办公各类业务知识。加强“能”的修养，加强综合分析和独立处理工作的能力，文字资料的处理能力，协调组织关系和处理矛盾的能力。

最后，还是那句话无论竞聘成功与否我都会和大家一起努力，做好本职工作，为组织多做贡献，如有不妥之处，请各位领导和同时指出，我会尽量改进。

谢谢大家！

竞聘岗位演讲稿语篇六

各位领导、各位评委：

大家好！

感谢中心营业部领导和同事们给我提供了这次与大家交流，参与竞聘的机会，我深感荣幸和倍加珍惜。我竞聘的岗位是行政主管。做一下自我介绍：我叫xx，现年x岁，大专文凭，中共党员，金融经济师职称（中级，xx年获得xx公司优秀员工）。

我竞聘的目的：

为重庆中心营业部的发展和壮大贡献自己的聪明才智和辛勤汗水，为大家做好后勤服务保障工作。同时我觉得也是一次展现自我，挑战自我，超越自我机会。

我的优势是：

1、思想进步，政治立场坚定，有团结协作精神。

有极强的事业心和责任感，作风扎实，办事公道正派，在工作中时刻以营业部的利益为重，能顾全大局，保证政令畅通，有良好的语言文字表达能力，具有组织统筹协调能力，有创新精神。

2、经过多年工作的历练，培养了我勤于学习、不懂就问的好习惯，养成了吃苦耐劳、踏实肯干的好作风。

这让我在之后的工作中上，始终能够保持平和端正的心态，尊重领导，团结同事，注重积累，能够虚心学习他人的长处，吸纳他人处理工作事务的好方法、好经验。能够积极主动履行工作职责，能够及时完成领导交办的其他工作任务。

3、多年的证券营业部行政岗位工作经历是我的一笔宝贵的财。

首先，我对行政岗位职责和操作流程十分清楚和熟悉，在以往工作中受到领导和同事的赞同和表扬，远远多于对我的批评，指责，不管是民主测评和任务考核在营业部都是名列前茅。

茅。我性格开朗，乐于助人和广交朋友，善于沟通交流，积攒、保持了众多的客户关系。当人非圣贤，孰能无过，每当听领导和同事的对我的批评和帮助时，我都欣然接受，并把它视为对我的鞭策和勉励，增加了我在工作中的动力。扬长避短，勤奋踏实是我一贯的工作作风和处事习惯，我将继续保持和发扬。

如果这次竞聘能够成功：

我将怀着“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的思想，本着“维护企业利益、维护企业声誉、维护企业形象”的原则，积极主动地开展行政业务工作。我将围绕“十六”个字展开工作，即：当好参谋、做好服务、沟通情况、催办落实。

1、当好参谋：

就是要积极组织学习公司下发的营业部日常管理文件，理解新方法和新思路，积极整理有关信息，进行调查分析，为领导决策提供参考，排忧解难。

2、做好服务：

就是要为领导、各部门、各位同事做好服务，积极深入一线，掌握第一手资料，本着营业部无小事的原则，不推、不拖、不等，全力保障一线工作顺利进行，为创中心营业部正常工作开展提供保障。

3、沟通情况：

就是沟通领导和员工之间、客户与员工之间的情况，做好桥梁纽带作用，做到上令下达，下情上报，真实可靠。

4、催办落实：

就是对公司的各项制度要求，工作安排，领导的意见，组织的决定是否落实进行督促检查，协调好各部门，直到顺利落实。

各位领导、同事们，大家好！如果我当选，我一定会在公司的领导下，重庆中心营业部指导的下，本着对营业部服好务，让客户满意的态度，兢兢业业地工作，决不辜负大家对我的期望和厚爱。谢谢大家，我的演讲完毕。

竞聘岗位演讲稿语篇七

尊敬的xx行，各位领导：

上午好。感谢x领导给我提供这样一个向各位领导汇报工作，展现自我的机会。根据竞聘上岗工作安排，我从三个方面进行演讲：

自我介绍：

我叫xxx□现在xxxx牵头负责xxx团队□xxxx年5月出生□xxxx年7月参加工作。先后担任xx省邮电管理局科技档案员；xx省邮政局办公室科员；xx省邮政公司人力资源部科员、主任科员、助理调研员、业务经理；xxx年1月担任xxxx人力资源部副总经理□xxxx年6月借调xx人力资源部工作至今。18年的工作经历中，有13年在从事干部考任或高管管理工作。

我的经历中最让我自豪的有三点：一是我经历的5个部门领导都非常优秀，他们都先后走上了厅局级领导岗位，大多是单位一把手，有幸得到他们的关怀、帮助和指导，使我受益非浅，他们身上许多的优秀的品质深深地感染着我，也一直鼓励着我勇往直前。二是我经历的部门也是非常优秀的部门，无论是办公室、人力资源部几乎年年被评为先进部室。三是自己的努力得到了领导和同志们的认可，几乎每年被评为先

进工作者或优秀员工、工会积极分子。其中在省公司xxx部工作期间曾被评为全省xx先进工作者、优秀共产党员，被xx省直工委授予省直单位优秀共产党员称号。我参与了邮电分营、政企分开、银行组建等一系列重大改革，亲历了中国邮政从弱到强，由小变大的不平凡的历程。我深为自己是xxxx的一员感到骄傲，深为自己是xxxx成立的见证者和奠基者而倍到自豪。在总行工作近两年来，各级领导给了我足够的信任和授权，让我感觉有了更宽的视野，更广的平台，更多的机会施展自己，总行工作期间的生活累但充实，能站在这里参加竞聘也让我更觉珍惜。

多年的干部管理工作让我形成了一种谦虚、谨慎、严谨、细致的工作作风，形成了一种坚持原则，严格按程序、按纪律办事的工作风格，形成了积极向上、乐于奉献、甘为人梯、勇作表率的工作态度。公道正派、公平公正是我一直追求和始终坚持的原则。

对岗位工作的认识：

人才资源是第一资源，是最宝贵、最重要的. 战略资源。高级管理人才作为人才兴行战略的核心，是人才队伍建设中的重中之重。高管人才数量多少、素质高低是我行能否赢得市场、快速和谐发展的核心竞争力所在。人力资源部作为人才的主管部门，也是xx党委的决策支持机制，是党委的办事机构，高管管理处是人力资源部的重要职能处室，就是总行党委办事机构的具体承办机构，负责按照总行党委的要求，组织制定加强各级领导班子建设和高管人才队伍建设的制度、办法，指导一级分行贯彻落实总行党委有关高管管理的各项决策部署。吸引、留住、选好、用好、培养好、激励好高级管理人才，建立一支德才兼备、素质优良、数量充足、结构合理的高管人才队伍，建立一批团结和谐、坚强有力的领导班子，为全行的. 发展改革提供强有力的组织保障。高管管理处处长作为这样一个岗位，责任重大，岗位重要，担任此岗位的人

应该较一般岗位的能力要求更高，人品要求更好，他应该是部领导的参谋助手，能够团结和带领本团队的全体人员奋力拚搏，能够坚决的贯彻总行党委的战略决策，为领导选人用人决策提供参考依据。

今后工作的设想：

目前高管管理工作面临的五个主要问题：一是管理体制尚不顺畅影响高管管理工作有效开展；二是机制建设滞后影响全行高管统一、科学、规范管理；三是现有高管人才队伍素质不平衡，班子结构有待进一步优化；四是后备人才队伍尚未建立影响到银行长远发展；五是支行长队伍数量不足，能力欠缺，严重影响到业务发展等等。

近期工作五项设想：

一是抓制度建设。根据中央条例精神和银监会高管人员从业资格准入要求，结合我行实际，制定高管人员管理相关办法，规范各级高管管理，逐步完善高管人员选拔任用机制、考核评价机制和退出机制。二是抓思想作风建设。坚持领导班子民主生活会制度，开好20xx年领导班子民主生活会，做好指导监督工作。加强各级领导班子民主集中制建设，完善决策机制和议事规则，充分发挥各级领导班子的核心作用。三是抓组织建设。(1)及时做好领导班子拟调整人员的考核任免工作，优化领导班子结构，提高班子凝聚力和战斗力；(2)重点做好一级分行领导后备人才的推荐选拔工作，以熟悉金融业务，懂经营会管理，具有多个岗位工作经历和基层管理经验的复合型人才为主体，建立健全高管后备人才库，并逐步探索建立一整套发现选拔、培养锻炼、管理考核、推荐使用的良性机制，为xx长远发展奠定基础。四是抓好能力建设。做好一级分行行长的出国培训和二分行长的综合管理素质的轮训。五是按照股改上市后公司治理结构的要求，探索建立与之相适应的高管管理体制和配套制度体系，探索坚持党管干部原则与董事会、高管管理层依法行使用人权的协调统一。

长远打算主要建设两支队伍，完善四种机制：

两支队伍：一支以提高领导水平和履职能力为核心，建设一支政治坚定、专业领先、廉洁高效、求真务实部门领导队伍；一支以提高经营管理水平和核心竞争力为核心，以职业金融家为重点，培养造就一大批熟悉现代金融业务、具有世界眼光和战略思维、勇于改革创新、富有市场开拓精神，善于经营管理的分行高级管理人才队伍。

四种机制：

一是完善高管选拔机制。把组织选拔与公开招聘、竞聘上岗等方式结合起来，着力推进建立公开、平等、竞争、择优的选人用人机制。

二是建立高管人才交流培养机制。开展一级分行间，总行部门负责人与一级分行行领导之间的交流任职，促进领导班子优化配置和高管人才综合素质的提升。防范高管风险。

三是优化高管人才考核评价机制。完善高管人员任期制和经营目标责任制，制定科学的考核指标体系，认真开展年度考核和任期考核。

四是完善高管人才激励约束机制。

探索实施高管人才持股、期权、企业年金等与经营业绩相挂钩的长期激励机制，激发高管队伍活力。严格执行离任审计、经济责任审计等审计制度。

最后，真诚地希望各位领导能给我一个机会，我将一如既往，不辱使命，更加勤奋学习，更加奋发有为，更加扎实奉献，在更高的层次上要求自己，为xxxx美好的明天贡献自己的微薄力量。

我的演讲就到这里，不妥之处请各位领导批评指正，谢谢。

竞聘岗位演讲稿语篇八

尊敬的各位领导、同志们：

大家好！

我叫××，1984年毕业于××大学数学系，获得理学学士学位。毕业后被择优分配到机要局工作，在办公厅工作十几年，我深深地感受到我们办公厅领导和同志们的思想理论水平，积极进取的精神，艰苦奋斗的工作作风，值得我好好学习一辈子。今天，我在领导和同志们的鼓励下，参加这次竞岗演说，我竞争的岗位是机要局副局长。

我参与竞争的优势，归纳起来，有以下重要的三点：

俗话说：“只有在喜爱的前提下，工艺才做得精巧。”不论是做什么事，“喜欢它”，永远是把事情做成功的最重要条件；不喜欢就不会努力，就不存在成功。机要工作责任大，权利小，一般人对机要局是“无事不登三宝殿”，我们机要干部做了多少事情，付出了多少，除了自己知道只有党知道，但我却一直乐在其中。我觉得，能为党的机要事业奉献青春，自己的生命也会因此而更加精彩。如果没有对党的机要事业的崇高的责任感、使命感和“对党忠诚，无私奉献”的精神，是做不好这项工作的。

参加工作十几年来，由于党的培养、教育和我本人的努力，在从事机要技术工作和技术管理工作的过程中，我坚定了信念，增长了才干，提高了水平。因此，我有明确的政治方向，踏实奉献的敬业精神，扎实的业务知识，良好的工作能力，较好的人际亲和力以及团结合作意识。

我担任机要局技术室副主任；1992年通过英语考试和技术成

果评定；获得计算机通信工程师的任职资格；1995年担任机要局技术室主任，1996年任助理调研员；1998年担任机要局总工程师。从一个20来岁的大学生，到担任总工程师的职务，我是一步一个脚印，踏踏实实地干出来的。从24小时昼夜值班、维修密码设备等最基础的工作干起，到成为技术行家进行全省机要系统的技术工作指导，到后来负起一定的领导责任，代表机要局带队到各市州委办公室进行机要技术工作检查，起草《××省党政系统密码设备管理规定》、《××省党政机要信息网络总体设计方案》等文件，不管是专业性的技术工作，还是领导管理工作，我都能很好地胜任并能独挡一面。我在1997年起草的《××省党政机要信息保密网络总体设计方案》曾以省两办的名义下发，成为目前全省机要部门正在进行的计算机网络建设、机要通信专网建设的一个重要的指导性文件。我们机要系统的纵向联系是很密切的，和兄弟省市的联系也较密切，我的工作能力、工作水平在全国党政机要系统从事技术工作的同志中也不算小有名气，并得到了中办机要局领导的肯定。1996年中办机要局开始规划全国党政机要信息网络，为此召开计算机网络建设会议，点名邀请部分省市的技术骨干参加，我也在被邀请之列，而且是唯一的女同志。

我办任何事情喜欢讲究方法，追求效益，努力做到“事半功倍”。我善于听取大家的意见，善于协调关系，刚柔并济，充分调动工作伙伴的积极性，发挥每一个人的特长，营造一个融洽的工作环境，带领大家一起工作。我当机要局技术室主任有4年时间，手下五六个人，清一色的男同志，名牌大学毕业，有些年龄也和我差不多，但我们能团结一致，齐心协力，把技术室的工作干得有声有色。因为有良好的工作氛围，心情舒畅，辛苦一点大家也心甘情愿。

我喜欢带挑战性、开拓性的工作。我一直注意不断更新知识，开阔视野，拓宽思路，提高自己的理论水平和总揽全局的能力，在政治上、业务技术上不断追求进步。

积极参与竞争上岗，对我来说是一次很好的学习、锻炼的机会，不管结果如何，我都会以一颗平常心去对待。如果能当选，那是领导和同志们对我的鼓励，也是对我的一个挑战。我相信，我正值年富力强之时，完全可以成为新的工作岗位上恪尽职守的一员，也会是这个岗位上最好的领导成员之一。下面，我想谈谈任职后的一些设想。

机要工作是党和国家的咽喉和命脉，是秘密信息传输的主要手段，是一项政治性很强的技术工作。现时我国的机要工作有其特定的含义，是指应用先进的密码技术和现代通信手段相结合来传递各级党政机关的机密信息的工作。在通信技术飞跃发展的今天，计算机技术应用于通信领域之后，密码通信向网络化、现代化发展是大势所趋。要跟上科技日新月异发展的步伐，机要部门拥有一支较强的技术队伍，机要部门各级领导不断更新知识是实现中央提出的机要工作现代化的重要保证。因此，我建议：一、建立健全对全省各级机要部门领导班子成员轮训制度，重点学习密码理论知识、密码通信技术知识、密码工作管理知识和领导科学知识，提高科学决策和管理能力。二、在非密码网络飞速发展的今天，设法拓宽机要工作的范围，多了解年轻同志的思想状况，防止人才流失；用各种方法鼓励年轻的机要干部钻研技术、精研业务，保证党的密码事业健康发展。

我的演说到此结束，希望领导和同志们支持我！谢谢大家！

竞聘岗位演讲稿语篇九

大家好！

本人___，__年__月毕业于___大学土木工程学系工业与民用建筑工程专业，并取得工学学士学位。毕业后即分配至北京供电设计院土建室从事建筑结构专业设计工作，2001年10月开始至今一直担任土建室主任。1999年我取得了工程师(中级)任职资格，并在2002年通过国家一级注册结构工程师资格

考试，取得中华人民共和国一级注册结构工程师的任职资格。

本人从事土建设计工作10年，参与了大量220kv及以下各电压等级的输变电工程项目的设计工作，积累了相当丰富的工程设计及施工配合经验。特别是在9511工程、9950工程以及现在正在进行的奥运电力行动等重大供电建设任务中都发挥了重要的作用。特别是从2001年10月开始任土建室主任以来，我们正好赶上了北京电网建设的高峰期，这段时间的设计任务量大、工期紧、工程进度要求严格，我和土建室的全体设计人员，发扬团队精神，强化诚信意识，完成了城网、农网、中央基建以及度夏等各设计阶段的土建工程设计任务，满足了上级领导和甲方的工期要求。土建室2002、2003连续两个年度被评为北京供电公司先进班组，我被评为2002年度北京供电公司先进生产者。另外，我主持参与设计的新发地110kv变电站获得北京市优质工程奖；宣武门110kv变电站获得北京市建筑设计二等奖。

本人参加竞聘的岗位是土建室主任岗，我认为该岗位的主要工作应概括为以下两个方面：第一是生产管理工作，包括负责本室生产任务按院进度计划完成；负责本室人员奖金分配；协助设总选派工程项目组人员，为工程项目配备人员。第二是日常行政管理工作的，包括负责组织本室年度科研、标准化计划工作；推动qc小组活动、组织标准设计工作；负责本室安全生产组织、监督和检查工作；按照院有关规定，做好本室的成本控制、核算工作；按照院有关规定，负责本室人员的考评工作；贯彻院质量方针，组织专业人员完成量化到本专业的质量目标；按规定时间上报上岗人员资格清单；负责组织本室统计管理工作；完成领导交办的其它工作。

总体来说，我竞聘该岗位的优势在于10年的土建专业设计经验、较高的专业知识水平和作为室主任在土建室专业(包括建筑、结构、给排水、暖通)的综合能力。

随着北京供电公司升格为省网级公司，以及公司建制调整逐

步完成，我们所服务的客户将由原来北京供电公司一个或几个处室变为十几个相对独立的处室和二级单位。尽管这一变化在我们今年完成的农网二期改造项目中有所体现，但是农网二期改造项目毕竟还有北京供电公司农网办公室在统一进行协调管理。而今后随着北京供电公司完成建制调整，各职能部门和二级单位的职责、权限进一步得以明确，我们就将真正地面对众多的甲方。这就对我们北京供电设计院的设计产品、服务质量、设计工期以及技术水平都提出了更高的要求，我们将面临更为严峻的市场形势。如何面对这些挑战，使我们能够在激烈的市场竞争中求得生存和发展，是摆在我们全体员工面前的一个问题。如何加快设计进度，提高设计质量，我认为大力推广典型设计、优化设计是事半功倍的方法。首先，典型设计可以最大可能地利用已有的设计成果，提高设计、施工、招投标等电网建设各环节的工作效率，加快建设进度。其次，优化设计和限额设计是保证工程安全、经济、合理的前提和基础。因此，大力推进土建工程优化设计、典型设计和限额设计工作将是我今后的工作重点。土建专业在我院是一个辅助专业，其最终目的是为输变电专业服务，因此，土建专业开展技术工作的一个最基本的前提就是满足工艺条件的要求。这就要求土建专业设计工作要和输变电专业设计工作紧密配合，发扬团队精神，完成整个工程项目的技术工作。

谢谢大家！