

个人原因辞职申请书(汇总6篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

个人原因辞职申请书篇一

尊敬的x领导：

您好！

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。

我自xx年x月x日进入xx股份有限公司，至今已过半载，恰是在这里我开始踏上了社会，完成了个人人生中的一次重要转变——从一个学生到社会人的转变。

在过去的半年里，公司给予了我良好的学习和锻炼机会，学到了一些新的东西充实了自己，增加了自己的一些知识和实践经验。我对于公司半年多的照顾表示真心的感谢！今天我选择离开并不是我对现在的工作畏惧，承受能力不行。经由慎重的思索，我发现在公司的工作离我的职业目标渐行渐远。人假如偏离了自己的职业目标，那剩下的光阴只会虚度一生，无所作为，不会给公司带来任何价值，相信公司领导能给予充分的.谅解。

我也很清晰这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，公司项目的开展，所有的前续工作在公司上下极力正视下一步步推进。也恰是考虑到公司今后推进的公道性，本着对公司负责的立场，为了不让公司因我而造

成的决议计划失误，我郑重向公司提出辞职，望公司给予批准。

祝公司项目推进顺利创造灿烂，祝公司的领导和同事们前程似锦鹏程万里！

申请人□xxx

xx年xx月xx日

个人原因辞职申请书篇二

尊敬的领导：

您好！

我非常的遗憾自己选择在此时向单位提出辞职申请。来到单位也有快xx个月的时间了，可以荣幸能成为xx公司的一名实习生。在实习的将近xx个月时间当中，我学到了许许多多的知识和能力，十分的感谢单位为我提供在这样良好环境当中实习与学习的机会。

然而我由于个人因素需要辞去现在的职务。对于因此为单位带来的不便之处，我感到非常的抱歉。我希望在20xx年xx月xx日之前完成实习工作的交接，希望领导安排相关的实习交接人员。在没有离开工作岗位前，我会尽职尽责的做好自己份内的工作，我所处于的岗位的工作请领导尽管的安排，我会竭尽全力去做好应该做的事情。

希望领导批准本人的辞职申请，同时协助办理有关的辞职手续。

祝您合家欢乐，工作顺心！并祝单位在未来的道路上越走越远展。

此致

敬礼！

申请人：

20xx年xx月xx日

个人原因辞职申请书篇三

尊敬的领导：

您好！

感谢您抽出宝贵的时间来阅读我的辞职信。首先，感谢领导及同事在这x个多月里对我工作的支持与帮助，让我学到了很多的东西。在xx公司这一段时间里，是我工作中最为宝贵的财富，同时这段时间也发现了自己很多不足之处，需要改进的地方也很多。

最后，我真心希望xx公司能在今后的建设与发展旅途中步步为赢，蒸蒸日上！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

个人原因辞职申请书篇四

尊敬的`领导：

您好！

我是xxx□在公司上班了也有一段时间了，因为个人的原因，我考虑再三还是踏出了这一步，这是我的离职申请书，我正式的向领导申请离职，希望领导能够同意。

在公司上班了这段时间以来，我学会了很多也收获了很多，我也是秉着认真工作的态度来对待公司的每一项工作和认真的完成领导下发的每一个工作任务。在刚进来的时候，我是有着慢慢来，不着急的想法，想着对于工作，我更愿意一步一个脚印的来踏实的往前走，所以我接受了公司给我的职位，从基层做起。在基层上面，我在工作中虚心的学习着，学习别的比我资深比我优秀的同事的工作经验，学习着不同的同事不同的处理方法，然后与自己的实际情况相结合，提高自己的工作技能。也在学习中不断的提高工作的效率，我想着通过我自身的努力完成我职位上的一步步晋升，这也是对我工作能力的一种肯定。

可是好像事实不是我所想的，我之所以会选择这家公司是因为其工作的内容是和我的专业相关的，我有很好的理论知识做支撑，在工作中也愿意去学习，但是我工作了一段时间里，公司对于我的晋升没有任何表示，这严重的打击了我对工作的热情和自信。如果我有在工作上没有达到公司要求的，我会努力改正努力提高，我也相信自己可以，因为我很爱这个行业，很想在这个行业上能够有自己的一席之地。

我其实想了很久，也犹豫了很久，想着是否是自己太自信了，确实这是自己的个人原因，也确实影响了我的工作，大大降低了我的工作效率，我的心态也发生了变化，我是个很干脆的人，既然在这里我得不到我想要的，那我就离开，所以我提交这份离职申请书，或许领导觉得我太过狂妄，但是我确实是不想浪费自己的时间，也不想浪费公司的时间，希望领导能够同意。

在这这里的这段日子，我还是很感谢公司同事对我的帮助，我虽然离开了，但是在这里学到的东西会让我在之后的工作中也是有帮助的，我还是很感谢公司的。在我离开之前，我会交接好自己的手头的工作的，不会让我的个人原因影响到公司相关工作的开展，最后也祝福公司能够欣欣向荣，不断发展。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

个人原因辞职申请书篇五

尊敬的xx领导：

您好！

自进x酒店以来，让我学到了很多知识，您好！在此非常感谢x酒店对我的细心栽培。非常感谢x酒店对我的细心栽培。

我是带着复杂的心情写这封辞职信的由于您对我的信任，并且在短短的时间内获得了许多机遇和挑战。经过这半年多的时间在酒店从事迎宾工作，使我学到了很多关于迎宾的岗位知识、也积累了一定的经验。对此我深怀感激！由于个人的原因，我不得不向酒店提出申请，并希望能于12月15日正式离职。

对于由此给酒店造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望酒店能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。谢谢！

此致

敬礼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

个人原因辞职申请书篇六

尊敬的xx公司各位领导：

您好！

经过深刻冷静的思考后，我郑重的向公司提出离职申请。来到公司这段时间，我学到了很多知识、积累了宝贵的经验，对此我深怀感激。由于诸多原因，不得不向公司提出离职申请，由此给公司带来的不便我深表歉意。虽有很多不舍，但还是做出以上决定，希望公司领导能对我的申请予以考虑并批准离职申请书简短。

感谢领导一直以来对我的照顾和栽培，以及各位同事的支持与帮助，我在这半年多的时间中工作很充实、愉快。在此对部门领导和同事表示感谢。

我希望可以在此辞呈递交一周后离开公司。望领导批准。祝愿公司在今后的发展中蒸蒸日上，并祝愿各位领导及同事工作顺利愉快！

此致

敬礼！

申请人□xxx

xx年xx月xx日