

最新会计暑假社会实践报告(大全5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

会计暑假社会实践报告篇一

一、实训目的`根据专业教学计划的要求和安排，我们在指导教师周荣华老师的带领下，4月1日到5月28日，在校内模拟实验室进行了专业综合实训。对本专业前期知识学习的一次综合实践锻炼。目的是为了检验前期知识综合技能的学习情况，是对我们高职高专会计专业学生两年来所学知识的检验。也是对高职高专的学生的一次生动的实践锻炼，分析我们在学习知识的过程中所出现的欠缺，并加以弥补，在实训的基础上去强化理论知识。深刻解析学习的存在问题和技能的掌握情况，通过实训让我们更加深刻，生动、具体的进行一次专业知识实践的学习。

二、实训内容

(一)：期初建账及余额的录入会计是对一个会计主体在一段会计期间的经济业务的反应，监督、预策、决策等。首先我们得从建账开始，建账就是要根据公司有可能发生的经济内容做一个初步的规划，除了企业必须有的科目之外，还应该从实际的经济业务中来开设相应的会计科目。因为会计科目是反应企业经济业务记录核算的基础，根据企业的起初账务情况，建好总账和明细账，然后就是期初余额的录入，如实地将企业前期余额反映在所建的总账和明细账上。

(二)：填制会计凭证，并对凭证进行审核在设置好会计科目和建好总账明细账的情况下，就是要按照时间顺序对公司

所发生的每一笔经济业务，依据原始凭证进行填制记账凭证，在填制记账凭证的时候要认真审核原始凭证是否符合要求，依据审核后的原始凭证真实地填制记账凭证。在实训的过程中，我们用的是双金额式的记账凭证，有时候不小心就会将金额的方向填错，在记账凭证上还要如实的记录原始凭证的张数，在记账凭证的背面还要粘贴好原始凭证，真实的反映企业的每一笔经济业务的内容，做好记账凭证以后交给主管也就是我们的指导老师周荣华老师签字审核，之后就可以登记总账和明细账了。

（三）：会计帐簿的登记与结帐记账凭证通过审核签字后就可以进行登记账簿工作，登记总账就是把已经签字了的记账凭证做为依据，逐笔将经济业务记录在总帐和明细账中，以便期末对经济业务的汇总核算，如实的反映企业在一个会计期间内所发生的经济业务。在会计期末时依据总账和明细账进行成本的核算和利润的分配，登记总帐和明细账一定要细心，不能出现金额的错误，或者方向的错误，因为记录错误的总帐和明细账是不能如实的反映企业经济业务的，会导致期末科目汇总时的数据不真实，试算不平衡等等多方面的问题，从而不能结帐，而且在反查账务的时候工作复杂力度加大了。给会计工作的时间上造成了推移，不能及时的反映经济情况，所以，早登记总帐和明细账的过程中我们主要把握好谨慎性原则，才能如实的不记账凭证完整的登记入账。

（四）：会计报表的填制记账完后要做的就是填制会计报表，由于xx年的新会计准则的变动和修改，我们在填制会计报表时必须依据新的准则中的要求去填制，这对于我们来说是一次真正的改变，很多以前学到的知识得到了很好运用，也增加了很多新的知识，在原来的基础上得到了很高的强化，接受了更多的新知识，强化了我们在会计报表的填制上应该注意的细节。

会计暑假社会实践报告篇二

一、实习目的：

在过去的一周里，为了更深刻的了解会计的工作，熟悉一些常见的会计业务，学会将书本知识运用到实际中，我来到了加格达奇多经贸易总公司实习。

加格达奇多经贸易总公司于2000年10月23日在鹤岗工商注册成立，主要经营各种食品加工和销售等业务，同时进行一些对外贸易，在加格达奇的外贸出口中占有较大的业务比例。

二、实习内容：

在公司实习的时间里，我主要接触了一些商品的核算方法和学习如何编制记账凭证。在实习过程中，我了解到商品的核算方法主要有批发商品采用数量进价金额核算法和零售商品核算采用售价金额核算法两种方法，并且采用科目汇总表核算形式进行会计核算。

在学习记账的过程中，我学习到记账需要记账凭证，而记账凭证采用通用的记账凭证，根据经济业务，填制或取得原始凭证经审核后，方可序时编制记账凭证，并将原始凭证附在记账凭证后面。

三、实习总结及体会

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

通过实习，我熟悉并掌握了会计流程的各个步骤及其具体操作——包括了解账户的内容和基本结构，了解借贷账户法的记账规则，掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证填制记账凭证的方法，使自己对会计有了更深的理性认识并掌握会计基本操作技能。

我知道了会计的连通性、逻辑性和规范性很强。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基矗这不禁让我想到做人也是一样，不论在干什么，都必须为人正直，做事细心谨慎，不能有半点马虎虚假。

以前，我总以为会计很容易，就是很多业务数据的加加减减，只要学好基础知识就可以以不变应万变，而经过这次实习，我知道了自己的眼高手低，对会计这项工作有了全新的认识。会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。但这次实习，有各位业务人员的耐心指导，我也一步步的熟手起来，尽管途中也有错误发生，但我能及时纠正过来。

在实习期间，我自我感觉还没有对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出，愈错愈烦，愈烦愈错，导致“雪上加霜”，但孰能无错？总会难免因自己的不细心，把数据登记错开或者抄错。我没有心浮气躁，马虎了事，而是静下心来，根据会计更正方法或者重新来过，用心地去做，反而越做越觉乐趣，越做越起劲。

实习结束，想象做任何事都是一样，都需要有恒心、细心和毅力，只有这样，我们才能有更好的未来！

会计暑假社会实践报告篇三

报告题目应该用简短、明确的文字写成，通过标题把实践活动的内容、特点概括出来。题目字数要适当，一般不宜超过20个字。如果有些细节必须放进标题，为避免冗长，可以设副标题，把细节放在副标题里。

学院名称和作者姓名应在题目下方注明，学院名称应用全称。

(有英文摘要的中文在前，英文在后) 报告需配摘要，摘要应反映报告的主要内容，概括地阐述实践活动中得到的基本观点、实践方法、取得的成果和结论。摘要字数要适当，中文摘要一般以200字左右为宜，英文摘要一般至少要有100个实词。摘要包括□ a)“摘要”字样; b)摘要正文; c)关键词; d)中图分类号。

正文是实践报告的核心内容，是对实践活动的详细表述。这部分内容为作者所要论述的主要事实和观点，包括介绍实践活动的目的、相关背景、时间、地点、人员、调查手段组成，以及对实践活动中得到的结论的详细叙述。要能够体现解放思想、实事求是、与时俱进的思想路线，有新观点、新思路;坚持理论联系实际，对实际工作有指导作用和借鉴作用，能提出建设性的意见和建议;报告内容观点鲜明，重点突出，结构合理，条理清晰，文字通畅、精炼。 字数一般控制在5000字以内。

结束语包含对整个实践活动进行归纳和综合而得到的收获和感悟，也可以包括实践过程中发现的问题，并提出相应的解决办法。

谢辞通常以简短的文字对在实践过程与报告撰写过程中直接给予帮助的指导教师、答疑教师和其他人员表示谢意。

对于某些不宜放在正文中，但又具有参考价值的内容可以编入实践报告的附录中。

山东海化集团是于1995年8月由原潍坊纯碱厂和山东羊口盐场两个国有大(一)型企业为龙头组建的，以发展海洋化工新兴产业为主导，集科、工、贸等为一体的现代化特大型企业，是“全国120家试点企业集团”和山东省重点培育的大型骨干企业集团之一。集团现有职工21000余人，资产总额180多亿元，下设43个分、子公司和一个国家级技术中心，建有企业博士后工作站。主要产品有40多种，其中，合成纯碱、硝盐、固体氯化钙三种产品产量居世界第一，原盐、溴素、溴化物、水玻璃、白炭黑等八种产品产量居全国第一，是全国最大的海洋化工生产和出口创汇基地。

1998年，以山东海化集团母公司作为独家发起人，采用募集方式设立了山东海化股份有限公司。同年5月，“山东海化”1.2亿a股在深圳证券交易所成功上网发行，募集资金6.27亿元，“山东海化”成为中国海洋化工科技第一股。2019年，面对当时国内证券市场股票指数大起大落，市场波动较大的不利形势，依靠公司上市以来的良好业绩和卓有成效的工作，成功实施了10配3的配股方案，成为山东省当年度成功配股的第一家，募集资金3.87亿元。2019年9月，“山东海化”可转换债券获得证监会发行审核委员会全票通过，9月7日成功发行，募集资金10亿元，成为当年全省首家成功发行可转债的上市公司。从股票上市到实施配股、发行可转换债券，八年间三次融资共计20亿元，为企业持续、健康、快速发展提供了强有力的资金保障。

为进一步做大做强企业，打造“百年海化”，近几年来，海化集团坚持以科学发展观为指导，立足市场，不断加大投入力度，积极调整优化产业结构，先后建设了年产60万吨纯碱扩建、热电扩建、重油综合利用、120万吨焦炭等10多个投资过亿元的大项目、好项目，初步形成了以盐化工和石油化工为主导，热电、精细化工、物流、建材房地产、煤化工、机

械制造等产业全面发展的新格局，企业核心竞争力进一步增强。2019年，全集团共完成营业收入186.6亿元，实现利税14.7亿元，营业收入居中国企业500强第202位。2019年预计完成营业收入230亿元，实现利税23亿元。企业先后获得全国“五一”劳动奖状、山东省文明单位、山东省管理创新优秀企业等多项荣誉符号，并被国家六部委确定为全国首批循环经济试点单位之一。

企业发展历史：

1958年成立山东羊口盐场。

1983年3月30日正式成立山东寿光纯碱厂筹建处。

1985年9月4日“山东寿光纯碱厂”改名为“山东潍坊纯碱厂”。

1992年8月，以潍坊市盐业公司和羊口盐场为中心，组建山东潍坊盐业化工集团总公司。

1992年8月18日成立山东鸢都化工集团总公司。

1995年8月15日，以山东潍坊纯碱厂和山东羊口盐场为龙头，组建山东潍坊海洋化工集团总公司。

1995年11月29日，山东潍坊海洋化工集团总公司更名为山东海洋化工集团有限公司。

1997年8月20日，山东海洋化工集团有限公司更名为山东海化集团有限公司

我于2019年7月19日开始了我在潍坊海华集团的会计实习。第一天上班，心里没底，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不

好工作而受到批评。

财务主管王主任安排公司的老会计田丽芬老师指导我的实习工作。她首先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，她有问必答，尤其是会计的一些基本操作，她都给予了细心的指导。在刚刚接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然实习不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在田老师的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

第一天算是熟悉了一下公司的基本情况，第二天，我按照上班的时间早早地来到单位，先把办公室的地板、桌椅打扫干净，然后又把玻璃擦了擦，第一项工作完成了，我满意的给了自己一个微笑。

田老师也准时来到办公室，她对我说，今天主要让我浏览一下公司以前所制的凭证。

一提到凭证，我想这不是我们的强项吗？以前在学校做过了会计模拟实习，不就是凭证的填制吗？心想这很简单，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来王会计让我尝试制单时，我还是手足无措了。这时候我才想到田老师的良苦用心。于是只能晚上回家补课了，我把《基础会计》搬出来，认真的看了一下，又把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而对此有了更加深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备。这就是会计所要从事

的工作。

在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。

做过会计模拟实习的人都知道，填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如说：

1. 写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2. 写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟实习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢！真实不学不知道啊！

3. 对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能持平了。

如此繁琐的程序让我不敢有一丁点儿马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且

一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在王会计教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。这真是应了一句话：不试不知道，一试吓一跳！

从制单到记账的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做账到底是怎么一回事。田老师很要耐心的跟我讲解每一种银行账单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种账单，有了基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

目前企业内部会计控制的现状

(一) 内部会计控制制度缺乏科学性和连贯性，难以发挥应有的功效

一是内部会计控制制度不健全。有些单位受到利益驱动，重经营，轻管理，自我防范、自我约束机制尚未建立的发展，以至于既定的内部会计控制失控，有些单位的负责人超越内部会计控制制度行使职权，不支持会计工作，使内部会计控制执行起来大打折扣，会计职能作用得不到良好发挥；二是偏重于事后控制。当前的内部控制，从总体上来看，基本上属于以补救为主的事后控制，而事前控制和事中控制相对较弱；三是重钱财等有形资源的控制，轻人员素质、信息等无形资源的控制。

(二) 内部会计控制不健全，会计监督软化，财务控制存在漏洞

当前，我国会计工作中存在的假账泛滥、信息失真、秩序混乱等问题也较严重。有的单位没有严格的复核审批制度；有的单位账证、账账、账表、账实不符；有的单位现金管理不符合规定，各职能部门私设“小金库”，现金坐支现象普遍，资

金管理严重失控;有的单位负责人私自对外投资,收益不入账;还有的企业甚至发生了负责人、出纳会计贪污、挪用公款、卷巨额公款外逃的事件。造成这些现象的原因,除有关管理人员故意违纪外,内部管理失控、内部会计监督不力是重要原因之一。

(三) 内部会计控制制度的执行与监督、检查不力,考核、奖惩力度不够

当前企业内部会计控制制度的责任划分、量化、奖惩等都有待于进一步明确。内部会计控制制度的执行、检查流于形式、稽核的范围有限,以偏盖全、以点代面,缺乏完整性和全面性;执行的好坏也缺乏一个赏罚有度的奖惩制度。有的企业虽然也设有一些奖惩制度,但没有完全制度化,致使部分人员认为执行与否无关紧要;加之无相应的检查、考核内部会计控制制度实施情况的得力机构,从而削弱了员工执行内部会计控制的自觉性和警觉性。

(一) 对企业内部会计控制制度的认识不够

1. 缺乏对货币资金的严格授权批准制度。货币资金是资产中流动性最强的资产,有的单位对货币资金支出或退回没有执行严格的授权批准控制,正所谓的“出入方便”,现金坐支严重;擅自挪用、借出货币资金;“白条抵库”;大额货币资金支出或退回都没有经领导集体研究审批等现象,使现金核算与收支两条线的管理要求成为一纸空文。

2. 岗位责任模糊不清,不相容的职务混岗严重。目前,许多单位内部中下层之间,不同岗位之间以及不同人员之间无法形成有效的牵制,有的单位存在着不相容职务兼任的现象,岗位责任制形同虚设;有的单位管理人员“事必躬亲”,亲自操办自己涉及资金支付的经济业务事项等。

会计暑假社会实践报告篇四

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在霞姐教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。霞姐很要耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知

原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器。

会计暑假社会实践报告篇五

时间过得真快，两周的实践在今天画上了圆满的句号。实践让我们对平时学习的理论知识与实际操作相结合，在理论和实践教学基础上进一步巩固已学基本理论及应用知识并加以综合提高，学会将知识应用于实际的方法，提高分析和解决问题的能力。

实践是检验真理的唯一标准。通过自身实践，重新过滤了一遍所学知识，让我学到了很多在课堂上根本不会体验到的知识。并且，经过自己的研究和老师的指导后，也打开了视野，增长了见识，收获颇丰。同时对于一向都比较粗心的我来说，也更深刻的认识到要做一个合格的会计工作者并非我以前想的那么容易，最重要的还是细致严谨。

总之，此次实践，我深刻体会到了跟紧科技步伐的重要性。作为新一代会计人员，不仅要求手工记账，还要求掌握会计电算化，并能很好地运用到实际工作中。实践培养了我们分析经济业务，并根据经济业务进行会计电算化制单、记账、成本核算、报账的能力；提高了我们电算化会计实务处理能

力；加强了我们的分析经济业务并进行正确核算、成本计算等实际会计操作能力。使我们真正具备会计岗位所应具备的分析、判断和操作能力，为走上工作岗位打下坚实的基础。