

最新四年级信息技术教学计划表(模板8篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

四年级信息技术教学计划表篇一

- 1、文字的编辑。
- 2、保存、打开文档。
- 3、文章的修饰。
- 4、图片的插入。
- 5、文字工具的使用。
- 6、复制、粘贴的使用方法。
- 7、文章的美化。
- 8、制作课程表。
- 9、电子邮件的收发。
- 10、附件的添加。
- 11、邮箱的管理。

四年级信息技术教学计划表篇二

1. 本学期除了要让学生了解更多网络知识外，还要让他们了解如何守法、合理地利用网络资源。从而更好的让网络帮助他们获取更多有用知识，并要学会如何加强网络安全意识，懂得如何在网络中保护自己。
2. 使学生建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣与意识。
3. 在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习。
4. 让学生们知道应负责地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识。
5. 利用网络查找课文想关的网上资源，让网络更好地为学生的学习服务。

四年级信息技术教学计划表篇三

1、知识与技能目标：

通过本课的学习，强化计算机的操作能力，进一步理解计算机是人们处理信息的“工具。”

使学生纯熟掌握使用拼音输入汉字、词组、标点符号及句子的方法；加深对汉语拼音的理解，能够利用拼音输入法进行组词、扩词，丰富词汇量，提高语言表达能力及写作能力。

2、过程与方法目标：

要求学生熟悉电脑，了解电脑的组成，形成良好的操作习惯。形成对信息技术课的浓厚的爱好。

初步了解信息在社会各领域中的使用及重要性。初步了解组成计算机的几大部件。建立对计算机学习的兴趣。

培养学生准确的操作姿势，培养学生操作电脑的良好习惯

通过应用“word”软件进行文字处理的操作，让学生感受计算机提供的文字处理工具对文档格式的加工处理。学生通过“我是小编辑”活动，学会基本的文字处理操作，了解文字编排中的一些格式（如段落、首行缩进、行距等）的处理对信息表达的作用，学会编辑简单的文档。

3、情感态度与价值观目标：

建立对计算机的感性熟悉，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

通过实践可以巩固所学知识，培养学生的动手、动脑能力，培养他们的创新精神和实践能力。

通过学习，使学生了解并掌握一些学习方法和技巧，培养学生的积极性和自觉性，鼓励学生之间相互交流，进行某些创新设计。养成良好的计算机使用习惯。

四年级信息技术教学计划表篇四

计算机教学是一项面向未来的教育，在小学阶段进行计算机教育不仅是为了适应教育面向现代化面向世界，面向未来的需要，也是为了提高劳动者的科学文化素质和科学意识，适应二十一世纪建设的需要。为了使小学生更好学习计算机知识，而且学有所用，特制订本学期计算机教学计划：

四年级信息技术教学计划表篇五

1. 信息技术与课程整合研究与实践的重心要放在常规的课堂

教学实践中，同时我们必须注重在研讨中运用信息技术，提高教学研讨的质量。在备课-听课-口头评议-书面评议-再次集中交流-形成总结性的反思材料这一系列实践和反思的环节中，促进教学研究水平的提高。

2. 组织学习前沿的信息技术与课程整合的教育理论，开展新课程理念下的信息技术与学科整合的课题研究，配合教科室做好本校所承担的信息技术方面的研究课题的结题工作。

3. 配合学校开展的各级教学研讨展示活动，积极参与整合研究，做好相关的服务工作。

四年级信息技术教学计划表篇六

四年级 贾小玲

一、教材分析

小学信息技术（四年级）》教材的主要内容是word文本处理及编辑排版，也结合了电子邮件的相关知识技能及网页浏览和资料下载的相关技能，整册内容由浅入深、从易到难。

1. 学生能比较全面地了解、掌握word的编辑、排版等的基础知识，并能针对相关的练习进行上机操作，进而以点带面能运用所学的知识处理日常生活中的一些事务，做到学以致用。

2. 学生能通过信息的搜集、整理、加工，能够利用word完成一份比较完整的小报。 3. 使用网络收发电子邮件，培养学生运用网络开展有意义的学习及增强活动的意识和能力。

1. 学会利用文字处理软件word完成电子作文、名片、表格等的制作。 2. 通过网络下载的使用，培养学生网络方面的习惯和技能。

3. 通过信息的获取、处理、应用，学习应用word软件解决实际问题。

在课堂上有意识给学生制造机会，现在的信息技术课可以充分发挥优生的优势，指名让他带一名或两名差生，介绍方法让差生懂得怎样学，激起他们的学习兴趣。从而提高优生的自主和自觉学习能力，进一步巩固并提高中等生的学习成绩，帮助差生取得适当进步，让差生在教师的辅导和优生的帮助下，逐步提高学习成绩，并培养较好的学习习惯，形成基本能力。携着“爱心、信心、细心和耐心”去做将培优计划要落到实处，发掘并培养一批尖生，挖掘他们的潜能，从培养能力入手，训练良好学习习惯，从而形成扎实基础，协助教师进行辅差活动，提高整个班级的信息素养。

具体措施：

3、对班级的学生进行比较深入细致的了解。 4、沟通思想，切实解决差生在学习上的困难。5、坚持辅导工作，每周不少于一次。

6、对自己班级的优等生与后进生的确定要谨慎，特别是潜力较大的学生，应安排重点辅导。

7、认真确定辅导对象，坚持每周至少2次的辅导，辅导要有针对性和可行性，对每次辅导的内容要做好记录。

8、请优生介绍学习经验，差生加以学习。

9、课堂上创造机会，用优生学习思维、方法来影响差生。对差生实施多做多练措施。优生适当增加题目难度。

10、采用激励机制，对差生的每一点进步都给予肯定，并鼓励其继续进取，在优生中树立榜样，给机会表现，调动他们的学习积极性和成功感。

11、充分了解差生现行学习方法，给予正确引导，朝正确方向发展，保证差生改善目前学习差的状况。

12. 作业练习既要面向全体学生，又要兼顾提优补差。

四年级信息技术教学计划表篇七

【范文一：四年级信息技术教学计划】

一、学生基本情况

学生对本学科的学习积极性还是比较高，因为信息技术课并不像语文、数学那么枯燥、单调。相对来说学生觉得比较新鲜。但是这又存在一个问题就是学生感兴趣的并不是学习，而是打游戏。所以，学生对计算机的认识还有待提高。要进一步对他们进行正确的引导。

二、教材分析

本期教材是使用新编版：四年级下册，内容是全新的。内容全部都是powerpoint可见powerpoint是这学期学习的重点，又是难点。

知识点：基本的操作和操作的技巧

重难点：基本操作

三、指导思想：

根据上级下发的教学进度和学生的具体情况，明确小学信息技术课程的任务：培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解或掌握信息技术基本知识和技能，使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息技术手段的能力，形成良好的信息技术素养，为他们适应信息社会的学习、工作和

生活打下必要的基础。

四、教学目标：

- 1、了解信息技术的应用环境和信息的一些表现形式。
- 2、培养学生对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。
- 3、初步学会用powerpoint能熟练掌握其中的一些主要功能。
- 4、养成良好的计算机使用习惯。
- 5、通过学习，使学生了解并掌握一些学习方法和技巧，培养学生的积极性和自觉性，鼓励学生之间相互交流，进行某些创新设计。
- 6、做一个作品。

五、教学措施

本期主要采取课堂教师授课方式、学生自学方式和动手操作三种方式进入学习，适当进行一些小竞赛及课堂评价的方式进行教学。其中学生自学和动手是最主要的。

六、教学进度具体安排如下表

(略)

【范文二：小学四年级下册信息技术教学计划】

一、情况分析

1、信息技术状况

信息技术装备的改善，促进了我校信息技术教学水平的提高，目前除低年级没有开设信息技术课外，中高年级已按要求开足开齐。大部分学生对计算机发展史、计算机的基本组成、计算机的各部分设备名称、计算机的应用及特点有了一定的认识，已经学会了如何开关机，认识了键盘，并学会了正确的键盘操作姿势和操作方法，知道了部分特殊键的作用，部分学生还学会了用拼音输入法输入汉字，练习画画。除此以外，所有学生都接受了计算机上机实习规则、计算机机房的清洁维护等教育，都对计算机产生了浓厚的兴趣。为了使我校信息技术课教学工作有条不紊地开展，现特拟定信息技术课学科教学实施计划。

2、学情分析：

四年级学情：这个年龄段的学生大都非常喜欢计算机，同时对计算机充满了无知和好奇。我要培养他们的学习兴趣，同时加强四、四年级学生的教学管理，根据他们好动，不喜欢受约束的特点，多安排实践性的学习内容。比如课堂学习以游戏、活动为主，尽量将理论学习的时间压缩在20分钟以内。四年级学生要给他们规范的学习方式，用建构主义原理帮助他们建立关于计算机的系统知识，提倡他们运用信息技术于其他学科学习中，均衡地发展学生的信息技术素养。

二、教学总目标：

1、建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，

培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

2、在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习；

3、学会利用ie浏览器上网查找资料包括音乐、图片，并整理

成库，学会利用word制作以及美化简单的文档。

4、能够在他人帮助下使用通讯远距离获取信息、与他人沟通，开展直接和独立的学习，发展个人的爱好和兴趣。

5、知道应负责任地使用信息技术系统软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识。

6、学会初步的文字输入方法，逐步提高文字的输入速度。

三、实施计划的措施：

1、运用任务驱动的教学方法进行教学。

2、教学时采用放教学录相，通过演示计算机应用软件的形式向学生介绍知识。

3、传授知识时突出一个“新”字、落实一个“趣”字、突出一个“活”字、落实一个“学”字（为学生服务）；教学过程突出一个“难”字（找准知能点、难点及关键）

【范文五：四年级信息技术教学工作计划】

班级情况分析

四年级共有6个教学班，每班平均40人，整个四年级从整体来看，学习氛围良好，学生的习惯养成优良，绝大部分学生家中都有电脑，学生具有一定的信息技术水平。本人共负责四个班的教学任务，相对来说教学量不大。

教材分析

信息技术第一册，主要内容是有关于画图软件的使用，其中稍微介绍了一点电脑的基础知识，但不够深，不够全。从整

套教材的编写来看，这一册中应该介绍一点电脑窗口的知识。在教学过程中，要加强学生对键盘的操作，对鼠标的操作，画图的内容可适当缩减。

本单元的教学重点是鼠标的使用，画图软件各种工具的使用以及相关技巧，难点是巧妙运用画图工具进行综合创作。

教学措施

在实施教学过程中，主要是以上机操作实践为主。第一节课对学生进行信息技术基本习惯的灌输与培养，初步养成良好的上信息技术课的习惯，并提出相关明确要求；第二节课主要是安排座位，从表面初步认识电脑，学会正确的开机和关机，第三节可主要是认识鼠标，熟练操作和使用鼠标；以后就是逐步认识画图软件。

教学方法

在教学过程中，一般是采用教师演示法、任务驱动法以及小组合作学习法，从实物出发，从课本入手，逐步实施有效教学。

课题研究

注重培养学生有效倾听的习惯，探究养成有效倾听习惯的方法，注重与小课题研究的联系与实践。

【范文六：四年级信息技术教学计划】

一、教材分析

选用的教材是浙江摄影出版社的《小学信息技术》四年级上教材。此册教材分三个单元，第一单元“电子作文”，第二单元“飞鸽传书”，第三单元“小小编辑”。有以下特点：

- 1、通过利用文字处理软件word完成一些与学生学习生活相关联的任务，进而掌握完成这些任务所需要的操作技能。
- 2、让学生进一步了解计算机的广泛用途，掌握web邮箱的申请、使用，让学生养成使用电子邮件的习惯，提高学生的信息素质。
- 3、重点学习应用word软件解决实际问题，学生通过信息的搜集、整理、加工，能够完成一张比较完整的小报。
- 4、认识网络的应用，从小培养良好的用机习惯，掌握正确的操作方法。
- 5、培养学生处理信息的能力，提高学生的逻辑思维能力和创新思维及创新能力，进行创新实践。

二、学生分析

学生的年龄特点和认知特点来看，四年级学生以直接兴趣为主，对具体事实和经验的知識较有兴趣，对这样的有实物的观察内容比较感兴趣。对他们来说只有有了明确的观察目的任务和实现这些任务的具体方法时，他们的观察才能持久和有效。

三、教学目标

- 1、学生能比较全面地了解、掌握word的编辑、排版等的基础知识，并能针对相关的练习进行上机操作，进而以点带面能运用所学的知识处理日常生活中的一些事务，做到学以致用。
- 2、学生能通过信息的搜集、整理、加工，能够利用word完成一张比较完整的小报。

3、使用网络收发电子邮件，培养学生运用网络开展有意义的学习及增强活动的意识和能力。

4、通过任务的设置，知道应负责地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识，培养学生通过自己研究解决问题的能力。

四、教学重难点

1、学会利用文字处理软件word完成电子作文、名片、表格等的制作。

2、通过web邮箱的申请、使用，培养学生网络学习活动的意识、习惯。

3、通过信息的获取、处理、应用，学习应用word软件解决实际问题，制作一份完整的电脑小报。

4、让学生运用采集信息、处理信息、分析信息等知识来研究身边存在的现实问题，在解决问题的过程中，巩固学过的信息技术知识，形成初步的用信息技术解决问题的能力，培养学生创新意识。

五、课时安排

（略）

四年级信息技术教学计划表篇八

这学期上课的对象是小学四年级的学生，他们是第一次接触信息技术课程，应该说虽然部分同学已经具备了一定的计算机基础知识，但对于大部分同学来说，是第一次接触计算机。他们对于什么是信息技术，怎样规范地进行电脑操作并不清楚。据调查，其中有60%的学生动手操作过电脑，但只限于一

些最简单的操作，其他40%的学生自己没亲手操作过。因此他们对于计算机的学习有较高的兴趣。

四年级的学生，他们有一定的自律性，抽象思维也有一定的发展，模仿能力强并有着丰富的`创造想象力。但每个班都有几个学习困难的学生，热衷电子游戏，不愿学习电脑操作，上课过程中精力不集中。

本学期我们采用的是由山东教育出版社出版的《小学信息技术》教材第一册，它以培养学生的信息素养和操作能力为主要目标，突出操作性、实践性、自学能力、探究精神。本学期教材按照从易到难、从简至繁的顺序分别对计算机的基本组成、键盘鼠标的使用、以及画图软件的使用进行了详细的讲解，具有很强的趣味性和实用价值。

1、知识与技能

- (1) 了解什么是信息技术与信息技术的应用。
- (2) 了解计算机的硬件组成并初步认识软件。
- (3) 学会开机、关机以及使用键盘、鼠标。
- (4) 学会使用“画图”软件画画。

2、过程与方法

通过讲解法、示范法、范例引导法、榜样激励法、尝试法等培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术的基本知识和基本技能，了解信息技术的发展和应用，特别是对未来的学习、工作和生活的巨大影响，激发学生学习信息技术的兴趣，提高对信息的采集、整理、加工、存储和应用能力，教育学生遵守网络文明公约，爱护教学设施，培养学生良好的信息素养，把信息技术作为终身学生和合作

学习的手段，为适应信息社会的学习、生活和工作打下坚实的基础。

3、情感态度与价值观。

通过对电脑的亲自操作，养成对信息技术的学习兴趣，初步形成对信息技术的科学态度和学习信息技术的科学方法，认识到自己的学习目的，避免沉湎电子游戏，决心为回报社会、建设祖国而努力学习。

(1) 学会使用键盘、鼠标。

(2) 学会正确输入英文。

(3) 学会使用“画图”软件画画。

1、落实教学“五认真”的具体措施，

“五认真”即认真备课、认真讲课、认真辅导、认真布置作业、认真考核。

2、加强提优补差工作，对于优秀生可适当加深加宽，帮助学生形成自己的技能、技巧。对于学困生，要在课上、课后给予更多的帮助、关心和指导，对于特别有兴趣的学生可以组织课外兴趣小组，以培养学生的特长。

3、积极开展信息技术课堂教学模式的研究，通过探讨学习，总结得失，努力将自己的实践活动转化为理论。