

# 最新个人工作心得 服务员个人工作心得 体会报告(优质5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 个人工作心得篇一

常常想，服务职业，因它的多面性、不规律性、危险性。。。等等诸多工作特性，所以决定了想要做好它，确实不容易。它需要我们不仅要有对工作的满腔热忱，更要有一颗追求完美的心。

希望自己能籍以端庄文雅、衣衫整洁的仪态，给考官留下一个美好的印象。因为我们都知道这一关很重要，这一关过了，后面的考试就相对容易多了。

你做到了多少，也就意味着“考官”能给你打多少印象分，也就意味着他将决定以怎样的态度对待你，是尊重？是信任？抑或是冷漠，甚至轻视？人与人之间其实就是相互的，别人对你的态度，实际就是你自身言行的一面镜子，不要总去挑剔镜子的不好，而是应更多地反省镜子里的那个人哪里不够好，哪里又需要改进。

具体到我们的实际工作中，也就是要求当你负责内务工作的时候，你是不是一个很好的“内应”，工作得很“漂亮”：动作麻利，收拾得很干净，东西永远准备在别人需要之前，做一个坚实的后盾，保障着外部工作的顺利进行；当你身处外部工作时，你有没有化身成一位美丽的“天使”，带着“蒙娜丽莎”那般永恒的微笑，以无限的爱心和耐心去面对“上帝”们，爱常人之所不能爱，忍常人之所不能忍；当你是一位

领班时，你能不能协调和组织好每一个岗位，既着眼于大局，又注重细微，既关注客人感受，又关爱年轻人员的成长，帮助她们尽快地进入工作角色。当有不正常的事情发生时，你还能沉着、机智、果断的面对，拿出“兵来将挡”的气魄。

如果说，服务工作是一种很辛苦的职业，那就让我们投入到这种“苦”中去锻炼自己吧，“玉不琢不成器”，终有一天，你会发现，它已使我们变得更坚韧，让我们更宽容，更丰富，同时也更美丽！

## 个人工作心得篇二

抱着试试看的想法去寻找\_\_\_\_年寒假实习的机会，也许上天眷顾我，把武汉\_\_\_\_会计师事务所的实习机会给了我，心里感动，也很激动。特别值得一提的是，感谢所里的朱老师，给予我的支持，更要感谢所长何女士，她不仅接收我，而且在审计业务上给予我耐心而且细致的指导。事务所虽然不太，但给人一种家的感觉。

### 公司

这次审计的是武汉\_\_\_\_工程置业有限公司，是一家私人房地产开发公司。经过先前的网上搜索，得知公司的资质以及公司老板的信息，但是很可惜后来也没有见到老板。公司是\_\_\_\_年成立的，主营业务是房地产开发。所以特殊的是产品是楼房，有一些重要的项目：预收帐款、开发成本(设计费，土地购置费，配套设施费，装潢费等)，税金(所得税，营业税，教育金附加，城建税，土地增值税，印花税等)。

### 会计

公司的财务部门是2个女的负责的，一个是会计，一个是出纳。会计很认真，从凭证到日记帐、明细帐、总帐，从账户到报

表，从手工到电脑，会计业务的处理十分认真，十分细致。为我们的审计提供了很大的方便。财务部的配置很好，安全防盗门，办公桌、椅、沙发，空调，配置很高的电脑，打印机，保存历年财务资料的想箱柜等，可见公司的实力和对财务部的重视。财务软件是金蝶财务软件，南方普遍用金蝶软件，北方是用友。两本记帐凭证，按次序分开，便于查阅，后附原始凭证(收据、发票等)。10本账，现金和银行存款日记帐各一本，武汉市财政局制作的，每月要合计的双红线，(每年累计)，并不是每天都要计，总帐——各个科目的记录，明细帐包括三本，主要资产负债表的项目2本(1-8，8-12)，主要损益表的项目2本(1-8，8-12，中间要减去)，由于公司的性质特殊，预收帐款帐3本，并由红蓝舌头，好像前是具体项目下各个对象——如供应商标记，后面是各个项目的标记，首页有相应目录，便于查阅。会计向工商局提交审计报告，向税务局交税并提交财务制度、处理办法进行备案。

## 审计

审计从9:30开始的，持续到下午4:30，中午吃了一顿饭，当然是公司出的钱，应该是记管理费用——招待费了。刚开始的时候，我只是看何所长和朱老师在审计，没多大头绪。过了一会，何所长让我做一件工作，把资产负债表和利润表的数字勾稽关系用计算器检查一下是否正确。之后让我做了管理费用和财务费用的审计工作底稿(具体的每个项目的审计认定书)按照何所长的要求就做了一下，检查的结果是会计做的都正确。由于公司财务做帐的特点是分1-7月和8-12月两次做。检查的时候就必须两次相加，八月的数字重复的时候还要减去。管理费用的项目很多：工资，办公费，差旅费、福利费、招待费其他等，每一笔都有记录。财务费用就两个，一个是利息收入，另一个是其他费用(如手续费等)，由于这个帐使用电脑打印出来的，软件设计的不合理，每月结平，但是不汇总。所以算的时候把每一月的利息收入的数字加起来。并且帮何所长很快地检查了相关的核算项目是否正确。

老师的主要疑问：300多万记了其他应收款，虚增资产，要调整。损益表的净利润算的不合理，后经会计人员解释还是正确的，原因在于只是一个月的，软件的问题。验资报告的时期没写，很不规范。事务所的审计要交财政局检查，是不可马虎的。

## 思考与建议

### 1、会计和审计的关系

审计就是审会计的，这一点在这次审计中体现得淋漓尽致。审计是看会计的做法是否正确和合理，会计的业务核算流程是否正确。通常情况下，审计人员会对会计处理提出疑问，处理错误的话就要调整和修改，这也是很麻烦的事，更是丢面子的事，审计必须和会计人员关系处理好，让会计人员既要修改又要心服口服，审计人员必须熟悉会计，更要倒算会计，做会计的老师。当然审计的课本理论和实际还是有差距的，实际的要松一些，毕竟不是每个人都是cpa

### 2、审计态度

认真、细致是审计人员的基本素质。只有认真、细致才能发现问题、思考问题。遵守职业道德，对于公司的隐私不要问得太多，比若说借款，关联方等。

### 3、审计专业性

只有在熟悉会计的基础上，应用审计的思路和方法才能做好审计。审计重在实务和职业判断能力，必须得不断的实践和摸索，才能形成有效的审计套路。

### 4、功能有记帐向财务分析转变

现在公司财务部的定位还只是记好帐，提供会计信息。缺乏

的是对报表的财务分析，对公司的财务状况，经营成果，现金流量进行评价，比如偿债能力，抗风险能力等财务指标，并给出指导性建议。

5、各个行业由各个行业的特点，主营业务不同，产品不同，经营方式的不同，购产销的方式的迥异，销售方式不同(预收，现收，应收，分期收，售后返还，售后回购，售后回租，会员卡——娱乐消费场所多用等等)，审计就要按照这些具体的特点有针对性的审计。

6、小公司的业务少一些，有些科目就没有，比如说长期股权投资，债务重组、合并报表、非货币性交易等，只是应付工商局的年审，以及把审计报告提交给税务局，另外税务审计和一般审计分开，税务审计要针对每一个影响税收的费用(管理财务销售其他业务费用等)、收入逐个核查，以确认是否合理。上市公司的业务多，关联方企业太多，需要审计人员到每一个关联企业审计，特别是要想ipo和再筹资的话。需要众多审计人员组成审计团队，实行三级复核制度，最终出具合理的审计报告，有时候审计人员直接提着笔记本到上市公司去，只要输入一定的数据，软件直接将审计报告处理好了。

7、需要经过一定时间的系统的审计流程训练才能对审计有所感悟。简单的是，资产负债表项目的分工合作(资产、负债和所有者权益)，帐账核对(日记帐、总帐、明细帐)，帐实核对(监盘)，账证核对(凭证和三帐)。复杂的是企业的风险控制导向的审计，抽样审计等，具体审计的策略和重点，。需要带着问题去学习，去问老师。关注每一个审计的细节，并问为什么这么做，为什么有的项目简单审，有的项目复杂审，为什么有的项目那样审，而有的项目这样审。即时求教，机会难得。热心帮助老师解决简单问题，协助老师做好审计工作。对审计的整个流程有所掌握，审计计划、审计实施、实际报告，过程需要的种种资料(执照、章程、合同、会议记录、三张表、审计工作底稿、验资报告等复印件)，知其用途。

## 个人工作心得篇三

20\_\_年来，在院领导及上级职能科室的正确领导下，在院后勤等行政部门的帮助下，在科室全体医护人员的支持下，作为一名护士长，我认真完成了2019年度的各项工作任务，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高。现将一年来的思想和工作情况以及今后的努力方向总结如下：

### 一、加强思想政治学习，提高自身素质

本人在思想上，能够认真贯彻党的基本路线、方针和政策，主动通过报纸、杂志、书籍等方式积极学习《廉政准则》等政治理论，严格按照《廉政准则》中的52个“不准”要求自己，并认真撰写心得体会和学习笔记，使自身思想政治素质有了很大提高，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器。在加强理论学习的同时，重点加强了工作业务知识和法律法规的学习，为完成做好本职工作打下了坚实的基础。

### 二、恪尽职守，认真作好本职工作

#### 1、科学合理的排班，培养护理人员的全面素质

本科室护理人员基本长期从事固定岗位工作，都能很好地完成自己的本职工作，但是如因工作人员病假、事假等原因出现岗位空缺时，很难有比较合适人员进行填充，在2019年\_月科室工作人员配备充足的情况下，有针对性在一部分工作人员中进行轮岗，熟悉其他岗位的工作，为个科室医疗护理工作的顺利开展做好了铺垫，同时，也全面提高了护理人员的整体素质。

#### 2、夯实基础护理，提供优质服务

#### 4、建立检查考核制度，强化质量控制

在科室成立了以我为组长的护理质量控制小组，每周有针对性对护理工作开展护理质量自查，建立健全了各项管理制度和考核制度，细化了护理人员的考核细则，每月进行一次汇总并在科室排名，对于排名在前两名和后两名的人员根据管理细则给予相应的奖励和处罚，各项检查考核制度的建立，进一步的调动了护理人员在工作中相互追赶、比拼的积极性，除此之外，护理质量也得到了进一步的提高。

#### 5、积极开展康复活动，落实全程康复理念

根据科室患者的实际情况，在科室内开展丰富多彩的康复工娱活动，主动深入患者听取患者意见，与患者一起制定康复活动计划，定期在患者中开展康复技能竞赛、生活自理能力训练等活动。2019年\_月外出学习回来后，与工作人员一起商讨学习心得，在科内顺利开展了对精神发育迟滞、老年痴呆等患者的模型、数字、字母等康复训练项目，这些项目的开展对患者的治疗、康复起到了积极的作用，缩短了患者住院时间，改善了患者的治疗效果。改变了参加工娱治疗需去康复科的现状，为病区承担工娱治疗做出了初步的尝试，同时，也全面落实了患者自入院到出院的全程康复治疗理念。

### 三、工作中的不足

1、工作的方式方法不够得当，在工作计划的编排和工作的轻重缓急的把握上不够到位，导致计划中的工作有未按时落实现象。

2、工作中大多只是简单的执行任务和做好常规性工作，缺少创新精神和意识。

3、基础理论知识不足，不能够满足临床需要。

## 四、下一步工作打算

- 1、加强精神专科知识的学习，努力掌握专业技能。
- 2、进一步加大科室管理力度，狠抓基础护理、护患沟通、健康宣教等工作，为争创市级重点专科、专科医院等级评审等工作做好准备。
- 3、在和做好常规临床护理工作的同时，积极探索新知识、新业务、新技能，有创造性的开展工作。

总之，一年来，我和科主任及全体科室医护人员同心同德，克服困难，知难而上，以医院大局为重，内强素质，外树形象，不断提高医疗护理水平，切实为病提供优质的护理服务。在今后的的工作中，我会不断努力，积极进取，为病区的发展，医院的繁荣发挥更大的作用。

## 个人工作心得篇四

20\_\_年对于医院及我科来说都是一个转变、成长、奋进的一年。在这一年中，我们不断面临着挑战和机遇，在医院领导和护理部主任、科主任的指导、关心及支持下，在医院各部门的密切帮助下，我本着“一切以病人为中心，一切为病人服务”的宗旨，圆满地完成了护理工作任务。我科护理人员的安全及责任意识、主动服务意识明显加强，护理质量得到进一步提高，病人满意度达96%以上，现将本人全年工作总结如下：

### 一、政治思想、医德医风

1. 按医院要求认真进行政治学习，严格遵守相关法律法规及医院各项规章制度，恪尽职守，全年无违法违纪行为。
2. 认真学习了医德医风、护士素质规范，认真学习领会党



的“十八”大精神。

3. 同全科护理人员团结一心，分工合作，圆满地完成了工作任务，在各项护理工作上，充分发扬团队协作精神，全体护理同仁们不计个人得失，甘于奉献，充分发扬爱岗敬业的精神！

## 二、护理管理

1. 严格按照护士长工作手册开展工作，做到了年有计划，月有安排，周有重点，每月有小结，并针对好的方面提出表扬，不足的方面提出整改措施，并督促执行，评价整改效果，达到了持续改进的目的。

2. 进一步强化安全意识及岗位责任意识、主动服务意识，全年全科无重大护理事故，在积极学习后医疗服务的知识后完善了病员回访制度，有效地提高了病人的满意度。

3. 进一步健全护理工作制度和各级护理人员岗位职责，按照国家诊疗规范整改重点专科建设单病种的护理常规，并严格执行各项规章制度及护理规范。加强了护理人员应知、应会的知识培训，并要求人人过关，尤其在查对制度、交接班制度等核心制度上，要求做到理论和实践相结合。

4. 加强了护理质量的环节控制，建立了科内护理质量控制小组，采取定期检查与随机抽查相结合的方式，每周有重点的检查护理质量情况，每月进行护理质量大检查一次，并与绩效考核结合。根据整体护理工作模式的要求，相对固定了责任护士，不同年资护士交叉排班，使工作互补，保证了护理工作质量。

5. 组织每月召开了一次工休座谈会，征求病人的意见，对病人提出的问题给予了合理的回答，积极与相关科室协调处理，尽量满足病人合理的需要。

6. 加强了医保病人和新型农村合作医疗病人的管理，随时查询病人的费用情况和一日清单制，及时与医生沟通，尽量将医保病人费用控制在规定范围内，避免违规事件的发生。

7. 在运行病历和医嘱上，积极组织护理人员学习，要求人人掌握，尽快熟悉运行模式，确保了病区医生护士工作站工作顺利开展、运行。

### 三、临床护理

1. 在临床护理工作中，护理人员的主动服务意识明显加强。进一步强化主动服务意识，推出诚信满意温馨服务，努力做到“以人为本，以病员为中心”，努力为病员提供更为优质的服务。

2. 加强了基础护理和危重病人护理工作，分管病人的责任护士能够有效地运用护理程序为病人开展整体护理，对病人的健康教育普及率达96%，病人满意度高达95%以上，全年无重大护理并发症发生。

3. 加强了病房管理，强化护理人员人人参与管理的意识，为病人提供更为安全、整洁、舒适的住院环境。

4. 加强了消毒灭菌及隔离工作，规范了治疗室物品的放置规范，多次整理库房物资的保存方式。

5. 护理文件严格遵守书写规范，进一步强化了护理人员主动学习护理文件书写标准的意识，并督促执行，保证了护理文件的规范性。对护理文件书写质量控制，将病床分管落实到人，要求每人自查所分管床位的病历，质控小组每周检查一次，护士长定期和随机抽查，确保护理文件书写质量，有效防范由于护理文件书写诱发护理纠纷的发生，对护士收集病员信息与医生有差异时，及时和医生沟通患者信息，保证医、护记录统一、准确。在检查过程中发现有缺陷，及时查找原

因，认真分析，提出整改措施并督促执行。

6. 急救物品的管理做到了定位、定数、定专人管理，要求班班交接，每班护士接班时不仅要检查急救物品的数量，而且还要检查急救物品的质量，每班使用后，及时补充，每周护士长大查一次，确保了急救物品的齐备完好，保证了应急使用。

7. 在业务管理上，坚持了每月一次的护理业务学习及护理业务查房，坚持了床旁护理小查房，加强中医专科护理知识的培训和考核，逐步提高了护士们的理论水平和操作技能，为更好的培养内科专科护理人员打下了良好的基础。每月组织了中医“三基”护理理论知识考试，平均分\_\_分。加大了对中医基础知识的培训和中医技术操作的训练，为中医重点专科的建设找准切入点。

8. 坚持中医特色护理的学习和运用，在记录和临床操作中体现中医特色和内涵，确保病人的治疗及辨证施护及时正确的实施，保证护理质量。

9. 20\_\_年全年护理质控项目均达到质控标准，护理质量得到了进一步提高。

10. 坚持了单病种护理常规的执行和不断改进工作，让科室护理人员掌握和熟悉运用单病种护理常规开展工作。在\_\_月顺利通过省级重点专科验收工作，得到好评；年底康复科成功申报为省级重点建设专科。

11. 制作图文并茂的腰部、颈部保健操宣传册，收到门诊、住院患者好评。

12. 因康复科记帐项目繁多，修订了记帐流程，每日发放一日清单。制定核查制度，每日小核查，每周五大核查，有效杜绝了乱记、多记、少记、漏记等，极大的减少了患者费用投

诉，保证了护理工作的有序进行。

20\_\_年新开展大自血疗法，就新疗法护理规范展开学习并经过考核，做到人人达标。

#### 四、教学工作

承担了卫校中专、大专实习护生，以及规范化培训护士带教工作，做到了每批学生新到科室都要进行培训，严格按照学生的实习计划和要求进行带教工作，专人负责临床学生的带教管理实施工作，坚持了教学小讲课及教学查房和教学效果反馈(要求每位实习同学掌握、熟悉、了解的内容)。贯彻了对新进护士的培养和培训相结合的方针，坚持教学相长的原则对新进护士严格要求，确保教学工作与临床工作稳步开展。

#### 五、继续教育及论文

1. 送出3人次分别到\_\_医院康复科、\_\_医院康复科、\_\_中医医院康复科参观学习，将学习到的新理念、新技术、新思维逐渐应用于临床工作。

2. 送出护理人员3人次参加护理新技术新进展学习。

3. 1名护士正在接受护理本科理论知识的学习，4名护理同志参加护理专科的学习。

#### 六、改进方向

1. 加强低年资护理人员的培训和培养，尤其加强新进人员和工作5年以下同志在三基知识的培养，同时加强沟通能力和管理能力的培养。

2. 加强护师护理人员管理、协调能力的培养。

3. 加强专科护士专业化的培养，建立专科护士培养、考核机

制。

4. 大力提倡后医疗服务，积极开展客户回访工作和让病人满意工作。

5. 进一步加强科研、教学工作的提高，努力在科研和教学上更上一层楼；尤其加强学生到临床前的岗前教育机制。

## 个人工作心得篇五

尊敬的领导和各位老师：

我于20\_\_\_\_年10月来我校工作，到现在已经满整整一个学年。在这学一学年里，我热爱并忠于党的教育事业，遵守学校的各项规章制度，坚决服从上级领导各项工作安排，积极认真工作，热爱、关心学生，对自己严格要求，做到因材施教。同时不断提高自身业务知识水平，钻研专业教材，有效地提高了教学水平，且多听取各方意见，向有经验的教师请教，听取向广大学生的意见和建议，追求精益求精。

下面我就这一学年的学习和工作情况向各位领导和老师做以下述职报告：

### 一、教学工作

在学校和学院的安排下，我担任\_\_级计算机（1）班、\_\_软件应用（1）班和（2）班的《高数》，以及\_\_理专班的《高数》的教学工作。

#### 1、认真钻研教材，专心备好每一节课。

我所任教的计算机类三个班采用的是\_\_版的新教材，和以往的教材有很大区别。对此，我狠下工夫钻研教材，学习新教材，仔细体会新课标理念，学习教材的中所涉及的知识，根

据学生的具体情况制定切实可行的教案。

积极参加学校和学院组织的各类教研活动，参与课改研讨，出外听课、用心用力上好每节课。

我知道老师要给学生一杯水，自己得有一桶水，甚至得有自来水。《数论初步》这门课我在大学时没有学过，但为了顺利完成教学任务。我在时间很紧的情况下，将教材通读了2遍，并将课候习题挨个做了一遍，为教好这门课打下了坚实的基础。

## 2、合理使用教法，想方设法提高教学质量

我在教学中注意使用各种教学方法和教学工具，力争提高教学质量。在课堂上，我紧紧抓住45分钟宝贵的时间，除了传统的讲授教学法外，我还用问题教学法、情境模拟法、分组讨论法和计算机多媒体方法等各种方法对学生上进行数学方面的训练。例如，在本学期教授解析几何时我就用几何画板这款优秀的绘图软件给学生上过一节课。当然有的方法并不是适合我们的学生。我制作的对媒体教学课件《函数图像的变换》和《分形几何学》分别获得了学院三等奖和优秀奖。

总之，在教学工作中，我认真钻研教材，备好每节课，不断提高业务水平，力争圆满完成各项教学任务。

## 二、班主任工作

在担任\_\_\_\_小教（2）班班主任工作这一学年中，我做到认真完成学校和理科部布置的各项工作，重视班风、学风的培养，深入了解每个学生的思想动态。严格管理，积极与家长配合，研究教育学生的有效方法。及时发现问题及时处理。在担任班主任工作期间，针对学生常规工作常抓不懈，实施制度量化制度的管理。培养学生养成学习、清洁卫生等良好的习惯。努力创造一个团结向上，富有朝气的班集体。该班在各方面

的表现都比较好，在“计算机等级[c]考试”和“全国高等学校计算机考试[cci]”中我班学生的首次通过率分别达到66%和43%，在理科部举办的“首届大学生青春风采大赛”中，我班一举拿出三个由10名同学参与的高质量的节目，获得广大师生的好评。

### 三、数学建模培训工作

从本学期第11周开始，在覃主任的组织领导下，我开始参与我院首届参加全国大学生数学建模竞赛的培训工作。我克服困难，认真的完成各项培训事宜，现在已有三个竞赛小组投入到紧张的赛前训练中。

我在工作中发现自己还有许多地方做的不好，需要学习的东西还很多。在新的学年里，我会心向各位领导和同事学习，不断用新的知识武装自己，以更大的热情投入到工作中来，力争工作更上一层楼。