

快消行业工作总结(通用5篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。相信许多人会觉得总结很难写？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

快消行业工作总结篇一

根据__装饰行业客户信息将装饰公司分为高中低档三类公司，以科勒洁具作为敲门砖，重点发展中高档装饰公司！

2、准备好资料和名片

在已经对目标公司初步了解的基础上，进行上门拜访，找到关键负责人例如材料部经理，洽谈合作的可能性！对于无法合作的装饰公司，主要精力放在设计师身上！

3、对已经有的设计师名单，进行地毯式的电话、短信□qq□飞信和微信等拜访，确定有意向与科勒合作的设计师！

4、对于设计师进行差别化分析：个性，爱好，设计和接单能力等，筛选有能力的设计师，再根据不同的特点，有针对性的与其接触，尽快的建立起合作关系！

5、通过已经其他品类的建材业务员介绍他们认识和熟悉的设计师。

6、将设计师进行分类：

(1)注重返点；

(2)注重设计效果；

(3)以上两者兼顾的！

7、在合作中，与设计师深入沟通，及时报备客户信息，避免因一些主观原因而造成伤害设计师推单的积极性。

9、对于注重设计效果的设计师，在上门拜访以及后期沟通过程中，重点放在我们产品的文化，设计理念、风格等，确保他们在推荐产品时优先考虑我们！

11、与所有店面沟通好，在零售中发现中高端小区，以及对应的人物，这一点在小区团购中非常重要(在服务好前几户业主之后，对于发展该小区后期团购活动非常有帮助)

12、装饰公司有自己的小区开发团队，可以在跑家装的时候，顺带了解装饰。

快消行业工作总结篇二

人才。

随着建筑市场的快速发展和造价咨询、项目管理等相关市场的不断扩大，社会各行业如房地产公司、建筑安装企业、咨询公司等对造价人才（包括造价员和造价工程师）的需求不断增加，造价行业的发展十分迅速。毕业生主要在施工、建设、工程造价主管部门、工程造价中介机构等企事业单位，从事工程造价计价与控制等岗位工作。

一、了解社会需求及岗位需要

地了解学生的就业意向和需求标准，便于采取相关措施吸引广大毕业

生。

山东省工程造价人才的社会需求情况大体情况如下：

等纷纷成立，增加了对工程造价从业人员的总量需求。

越来越高。

定的。

工作开始做起。

二、正确定位人才培养方向，明确培养目标和规格

标”必须是充分调研基础之上的“目标”。

工程造价的相关工作。

园”的民办高校。

当前面临着三重困境。

操作性欠缺的现状，增强针对性、实效性和感染力。

第二，新时期大学生思想政治教育工作队伍的实际战斗力不够强，不少人缺乏走近学生、了解学生、热爱新事物的热情和胆识，需要采取有力措施切实保证这支队伍的长期稳定和及时更新，以遏制结构老化、人才流失的势头。

学生思想政治教育工作带来了新的考验。

快消行业工作总结篇三

【范文一：建筑工程造价工作总结】

光阴似箭，岁月如梭，算算自己来本公司已有四年多的时间了，在公司领导的关心指导和同事们热情帮助下，我努力钻研专业技术知识，在实践锻炼中不断充实自己，完善自我，业务水平和工作能力都有了较大提高。在此期间参与XX工程

等工程的日常施工技术管理及预决算工作。现将具体的工作情况总结如下：

一、作为一个项目部的技术员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

1、对内的工作情况：

工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务，定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，每月月底向公司提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

2、对外的工作情况：

每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及

时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

二、积极做好工程的结算工作。

由于本人刚毕业，专业技术能力比较薄弱，如何比较完善的整理好结算书，是对自己的一次考验。首先：整个工程量的计算；工程量要按计算规则执行，计算过程中，不得重算、漏算。其次：套项；套项要合理适中，有理有据。再者：资料计算及整理；签证及联系单的内容要计算并汇总。最后：整理好结算书；有条有序的整理好，并打印多份。

带领下，加上自己的尽心尽力，本工程结算为公司创造了良好的经济效益。

中央国际工程是一项大型项目，商住一体化：本工程建筑面积：137200平方米，五栋框剪结构高层住宅楼，地上三十二层、地下三层。本工程结构复杂，变更多，工作量大，工作中必需及时整理资料，并做好记录及变更调整工作，以便为工程结算工作做好准备。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好项目部以外的工作。

本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，当时项目部的事件比较多，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。

本人力所能及的服务工作。

五、加强学习。

积极参加青岛市组织的汇编、现行的工程量清单等专业知识培训。平时注意收集有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，拓宽知识面，更好地掌握专业技能，提高自己的工作效率。

回顾这些年来的工作，自己确实有了较大的收获和进步，但需要学习及改进的地方还有很多，特别是专业知识和综合素质的提高。我一定要继续努力，刻苦钻研，发扬优点，改进不足，在今后的工作中尽心尽职地完成好各项工作，为我国建筑业的发展献出自己微薄的力量。

【范文二：工程造价办公室年度工作总结】

20xx年工程造价办公室按照学校党政工作要点中的要求，在学校领导及有关单位的大力支持和指导下，紧紧围绕学校的中心任务，团结协作，开拓创新，锐意进取，以高度的责任感，扎实的工作作风，圆满地完成了年初提出的各项工作任务。现工作总结如下：

一、20xx年学校下达工作任务

根据学校20xx年党政工作要点的总体要求及2009年学校主要工作任务分解，2009年学校下达工程造价办公室工作任务：

做好新建工程预算工作，并在工程开标前一天完成；

做好在建工程的工程造价控制管理工作。

对照学校下达的工作任务，结合工程造价办公室工作职责。造价办对2009年工作任务进行了细化分解，任务落实到人，

同时明确各自承担的工作任务及完成时间与质量。

二、20xx年工作任务完成的基本情况

新建工程的工程预算及审核工作

列入造价办年度工作计划内的工程预算任务，已在规定的时间内全部完成。

- 1、北校区综合实验楼工程；
- 2、北校区图书馆改扩建工程；
- 3、西校区教师新村工程；
- 4、校本部行政办公楼工程；
- 5、北校区学生公寓13#—18#楼工程；
- 6、西校区运动场工程；
- 7、校本部网络中心改造工程。

上述工程累计的预算总造价为11408、7万元。

竣工工程结算审核工作

列入造价办年度工作计划内及计划外的工作任务，已在规定时间内完成。工程项目共34项。

上述工程累计的工程结算总造价为7508万元，经造价办审核审定数为5980万元，核减数为1528万元，平均核减率为20、35%。

在建工程的造价控制管理工作

造价办始终把工程造价全过程跟踪控制和审核的理念融入到在建工程施工阶段造价控制的各个环节，合理控制工程造价，提高建设资金使用效益。此项工作主要包括：工程月进度款审核和在建工程的造价跟踪控制和管理。

1、工程月进度款审核工作

依据工程进展，按时完成各项工程的月进度款审核共24项，施工单位累计申报月进度款为8035、64万元，监理单位审核进度款为6273、45万元，造价办审核核定进度款为4805、8万元，建议项目管理部门支付进度款4654、7万元。

北校区综合实验楼工程；

北校区图书馆改扩建工程；

西校区教师新村工程；

校本部行政办公楼工程；

北校区学生公寓13#—15#楼工程；

北校区学生公寓16#—18#楼工程

西校区运动场工程；

西校区医学楼工程；

西校区图书馆工程；

校本部教师新村1#—4#楼工程。

2、在建工程施工过程的工程造价跟踪控制与管理工作的

北校区综合实验楼工程；

北校区图书馆改扩建工程；

西校区教师新村工程；

校本部行政办公楼工程；

北校区学生公寓13#—15#楼工程；

北校区学生公寓16#—18#楼工程；

西校区运动场工程；

西校区医学楼工程；

西校区图书馆工程；

校本部教师新村工程；

校本部南大门东侧围墙及游园工程。

参与上述项目的工程变更方案确认和施工现场勘验、工程材料的询价、招标及工程验收等工作。

三、其它方面的主要工作

1、加强队伍建设，注重抓好工作人员业务培训提高。

今年五位同志参加专业继续教育，其中又有两位同志获得监理工程师证书，一位同志通过xx年造价工程师考试。

2、制度建设方面

参与学校《安徽理工大学基本建设工程竣工决算工作规程》文件的草拟工作；

为使管理工作逐步达到规范化、制度化。

今年结合造价办工作制定了以下有关制度：

a《工程造价办公室工程施工阶段的工程造价跟踪控制管理工作规程》

b《工程造价办公室工程月进度款审核工作规程》；

结合造价办的具体工作，进一步修改完善考核实施细则。

上半年对《工程造价办公室工作人员年度考核实施细则》进行了

修订。

4、为做好与社会沟通及宣传学校，xx年上半年建立造价办网页；

5、继续认真做好安全保卫与消防安全及保密工作。

进一步修订安全保卫及消防安全目标管理责任书；

逐级逐岗签订安全保卫、消防安全与保密工作责任书；

四、工作中存在的主要问题

1、竣工工程验收已投入使用，但施工单位的结算书仍不能在规

定时间内报送，直接影响工程竣工结算时间。尤其部分工程中的分包工程在主体工程已审核结束后，分包部分的结算仍迟迟未报送我办，造成整个工程不能进行完整决算。

2、在审核过程中与施工单位遇到工程材料签价、变更手续不完善，重大问题的争议等，双方为各自的利益相持不下。为了维护学校利益，据理力争，造成工程结算审核不能在规定时间内完成。

感谢您的阅读，本文如对您有帮助，可下载编辑，谢谢

快消行业工作总结篇四

销售员一般每月都会写一份工作总结，因为他们渴望从工作总结中汲取经验教训，从而使工作更成熟，销售员的工作总结。以下是一篇优秀的销售员工作总结范文，希望大家从中找到工作总结写作技巧。

20__年是__公司重要的战略转折期。国内专用车市场的日益激烈的竞争、价格战、国家宏观调控的整体经济环境，给__公司的日常经营和发展造成很大的困难。在全体员工的共同努力下，__专用汽车公司取得了历史性的突破，年销售额、利润等多项指标创历史新高。现将20__年上半年工作总结如下：

一、加强面对市场竞争不依靠价格战细分市场群体实行差异化营销

针对今年公司总部下达的经营指标，结合公司总经理在20__年商务大会上的指示精神，公司将全年销售工作的重点立足在差异化营销和提升营销服务质量两个方面。面对市场愈演愈烈的价格竞争，我们没有一味地走入“价格战”的误区。“价格是一把双刃剑”，适度的价格促销对销售是有帮助的，可是无限制的价格战却无异于自杀。对于淡季的汽车销售该采用什么样的策略呢？我们摸索了一套对策：

对策一：加强销售队伍的目标管理

对策二：细分市场，建立差异化营销细致的市场分析，工作总结《销售员的工作总结》。我们对以往的重点市场进行了进一步的细分，不同的细分市场，制定不同的销售策略，形成差异化营销；根据08年的销售形势，我们确定了油罐车、化工车、洒水车、散装水泥车等车型的集团用户、瞄准政府采购市场、零散用户等市场。对于这些市场我们采取了相应的营销策略。对相关专用车市场，我们加大了投入力度，专门成立了大宗用户组，销售公司采取主动上门，定期沟通反馈的方式，密切跟踪市场动态。在市场上树立了良好的品牌形象，从而带动了我__公司的专用汽车销售量。

对策三：注重信息收集做好科学预测

当今的市场机遇转瞬即逝，残酷而激烈的竞争无时不在，科学的市场预测成为了阶段性销售目标制定的指导和依据。在市场淡季来临之际，每一条销售信息都如至宝，从某种程度上来讲，需求信息就是销售额的代名词。结合这个特点，我们确定了人人收集、及时沟通、专人负责的制度，通过每天上班前的销售晨会上销售人员反馈的资料和信息，制定以往同期销售对比分析报表，确定下一步销售任务的细化和具体销售方式、方法的制定，一有需求立即做出反应。同时和生产部等相关部门保持密切沟通，保证高质高效、按时出产。增加工作的计划性，避免了工作的盲目性；在注重销售的绝对数量的同时，我们强化对市场占有率。我们把公司产品市场的占有率作为销售部门主要考核目标，顺利完成总部下达的全年销售目标。

售后服务是窗口，是我们整车销售的后盾和保障，为此，我们对售后服务部门，提出了更高的要求，在售后全员中，展开了广泛的服务意识宣传活动，以及各班组之间的自查互查工作；建立了每周五由各部门经理参加的的车间现场巡检制度。

二、追踪对手动态加强自身竞争实力

对于内部管理，作到请进来、走出去。固步自封和闭门造车，已早已不能适应目前激烈的专用汽车市场竞争。我们通过委托相关专业公司，对分公司的管理提出全新的方案和建议；组织综合部和相关业务部门。

快消行业工作总结篇五

一年来□xx县县委、政府领导及局领导对服务业统计工作非常重视，在调查经费、办公设备、人员配路等方面给予了大力支持，专业人员严格按照统计制度开展工作，使我县服务业统计工作得到了健康的发展，现将服务业统计工作情况如下：

（一）领导重视。鉴于服务业统计工作的重要性，县领导、局领导及相关部门予以高度重视，在调查工作过程中给予很大支持和帮助，促使工作得以顺利开展□xx县服务业统计工作由局长负总责，分管领导具体抓，局领导专门安排一位同志负责服务业统计工作，同时在经费上予以充分保证。

（二）认真做好培训工作。为了做好服务业统计工作，我局在20xx年1月3、4日分两天召开服务业、劳资培训会议，参加会议的有各行政事业单位的统计员及企业、个体样本单位的统计人员，会上由专业人员对报表进行详细培训，使得每个与会人员弄清报表填报方法，为报表准确填报提供良好基础，确保了报表的填报质量。

（三）加强督查工作。为了确保统计数据真实可靠，调查期间我们采取抽查方法，对县直辖区范围内人民政府办、统计局、公安局、工商局、国税局、地税局、教育部门等单位 and 各乡镇人民政府、中学、小学、卫生院进行督促检查，确保原始数据质量。

（四）及时成立评估领导小组。为了进一步提高我县的服务业数据质量，我局成立了服务业数据质量评估领导小组，领导小组成员如下：

组长□x局长副组长：副局长副局长

成员：综合核算股股长服务业专业人员劳动工资专业人员

1、收集报表时对上交的基层报表实行双签章制度，并检查是否有单位负责人和填表人的签名、单位公章，是否有漏项，对不符合要求的报表坚决退回去重新核实，直到符合条件才签收。

2、行政事业及企业单位，要求基层单位在上报本单位统计报表的同时必须附带会计报表，以便对上报的数据来源进行核实，确保基层报表的每一项数据来源有依据，做到真实可靠，并根据其逻辑关系进行严格审查。

3、个体户调查表，根据税务部门提供的各行业的税额进行推算评估核实，同时根据其逻辑关系进行严查。

服务业统计范围广、技术难度大的，为确保服务业数据质量，我县主要采取了以下一些具体措施：

（一）做实做牢基础工作。扎实做好单位名录清查。对单位个数（包括个体经营户）实行“拉网式”的清查，并和工商局、国税地税、编制办、质监、民政反馈的单位个数进行核实，摸清全部单位个数。

对服务业季度报表的主要数据，我们通过认真分析评估，认为我县服务业的数据真实可靠，可用程度高，符合我县的实际情况，能客观反映我县服务业健康发展趋势。主要有以下几个方面的依据：

一是我县认真开展服务业调查，各项工作严格按照服务业统计调查制度进行，全过程法律化、规范化。

二是数据来源有根据。全县统计工作人员，深入服务业个体

经营户、社团及其他单位、企业，坚持实事求是，依据有关证件和会计、统计、业务核算资料据实填写，各项指标来源于各个基层单位，依据充分。

三是逻辑关系合理。指标与指标之间相互匹配，一些数据虽然有差距，但产生差距的原因是符合实际情况的，符合统计制度及有关规定，数据质量达到控制范围之内。

四是服务业数据的真实可靠性高。服务业数据是经过统计员认真进行填报，数据审核小组认真审核、分析、评估的，数据是真实可靠的，可用程度高，能客观反映我县经济发展情况。

服务业统计调查范围最广、涉及的单位众多、发放和回收基层表困难大，为确保调查质量，我县主要采取了以下一些具体措施：

一是加强对基层统计人员的培训。为进一步加强大xx县统计队伍建设，努力提升统计数据质量，落实科学发展观，对统计工作的再认识和再提高，掌握好统计知识、统计制度方法，进一步深入贯彻统计法，做到学以致用，注意理论与实际相结合，全面掌握培训内容，正确处理好实际工作中的问题与难题，准确、及时、全面完成统计工作任务。我们采取统一培训、个别辅导等形式对基层统计人员进行了全面系统的培训，确保各单位均能按时按质按量的完成报表的填报工作。

二是严格审核，确保数据质量。我们对回收来的每一张基层表都进行认真严格全面审核，确保源头数据质量，先由各单位自身审核，再由专业人员全面审核，通过逐级严格审核，数据全部通过审核，最后由专业人员进行机上录入，在录入中发现问题及时与各单位联系、核实更正，确保了数据的准确性，极大地降低了录入误差。

服务业统计工作中存在的主要几个问题：

二是调查对象的配合程度有待改善。服务业单位包含了大量的私营企业、个体经营户，调查涉及劳动者报酬、税收、利润等敏感指标，业主受趋利因素和防范心态的影响，消极应对调查，导致服务业统计中瞒报现象时有发生，甚至较为严重。

三是数据上报时间紧，一些单位到季后的20日财务报表还未报出，无法按制度要求的15日前上报数据，因而影响到整个服务业的调查工作，造成被动的局面。

四是服务业统计队伍力量不够，整体素质不高，统计基础比较薄弱。目前虽然每个乡镇都有人从事服务业统计工作，但全部是兼职且不稳定，且人员变动频繁，统计工作仅靠乡镇里的一名兼职人员是很难做好的。

一是继续做好统计业务和统计法的培训工作，提高服务业统计队伍整体素质，夯实统计基础。

二是加大考核力度，完善考核体系。加大对乡镇的考核力度，现在我县已经把服务业发展纳入到相应的政绩考核，但相对于工业和农业分值仍较低。因此要进一步完善考核体系，把服务业的发展作为各乡镇，特别是综合型乡镇目标考核的重要内容，提高服务业在考核指标中的分值比重，激发乡镇领导发展服务业的工作动力和紧迫感，从而重视服务业统计工作。

三是加大宣传力度，营造开展服务业统计的社会环境。一要提高广大调查对象的法律意识，同时加强对各级领导和企业负责人的统计法律法规的宣传，使他们充分认识其重要性。二要加强统计调查执法检查，加大对虚报、瞒报、拒报等统计违法行为的查处力度。三要建立对典型统计违法案件的公开曝光制度，树立统计工作的权威性，增强《统计法》的威慑力，防止有法不依、执法不严、违法不纠现象的发生，真正起到为服务业调查工作保驾护航的作用。