

最新五一加班申请情况说明 五一加班申请书实用(模板5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

五一加班申请情况说明篇一

“五一”国际劳动节即将来临，为了丰富员工业余生活及欢度“五·一”国际劳动节，公司决定于20__年4月30日——20__年5月5日举办以“铸造一流团队、打造一流企业”为主题的北京市旅游活动。

一、活动意义

增进员工之间感情、发挥团队协作精神。

二、活动负责部门、活动安排及领导小组成员

1、主办部门：公司工会

2、协助部门：党支部、团支部、综合管理部

3、活动安排：分两批出发(时间根据公司生产情况定)

4、领导小组成员：

第一批领导小组成员：

领队： ____ (副总经理)

副领队：___(综合管理部经理)、___(工会副主席/团支部书记)

召集人：___(工会副主席/团支部书记)

第二批领导小组成员：

领队：___(党支书/工会主席/副总经理)

副领队：___(副总经理)、___(工会副主席)

召集人：___

三、活动时间、地点

1、活动时间：

第一批：20__年4月30日下午15时在公司统一乘车出发到南宁乘飞机，20__年5月5日从北京乘飞机返回南宁后乘大巴返回公司。

第二批：时间待定(以公司通知为准)

2、活动地点：北京市及名胜风景区

3、集合地点：公司篮球场。

四、经过路线

桂平(乘大巴) 南宁(乘飞机) 北京

五、参加活动主要成员

公司领导、各部门领导、所有任职干部及各部门骨干，具体名单另附表。(如实际名单有变动将另行通知)

六、名单确定

具体人员由各单位一把手及公司共同商定。(分两批出发，第一批出发总人数约为52人，第二批出发约为70人)

七、安全保障措施

- 1、在出发前所有参与活动的人员集中会议室进行出行前安全培训，增强安全防范意识和自我保护能力。
- 2、在条件允许的情况下，可以组织有关人员对活动场地和路线进行认真勘察，并对可能发生的情况做好充分的估计和应变准备。
- 3、出发前必须听从导游及领队的指挥。在每一次集合时(出发前,返回前)一定要清点人数，确保员工安全，确保旅游活动的圆满成功。
- 4、携带急救用品，以防员工受伤或突发疾病(如感冒药、晕车药、发烧药、创可贴等)。
- 5、为了确保员工安全，参加旅游活动的员工必须服从领队及导游的安排，有突发事件要随时联系并及时上报领队及导游。
- 6、在旅游期间，禁止单独行动，休息时间外出必须向领队报告并获批准后方可结群外出。
- 7、请自带好雨具、水杯及有关旅游生活用具。
- 8、注意人身和财产安全。

八、活动道具：

扑克30副、小礼品

九、费用预算：

3000元/人(含车费、风景区门票费、住宿费、餐费等)，预算费用总计约360000元。该项费用由公司统一开支。

十、其他安排

活动过程中允许举办趣味游戏。

五一加班申请情况说明篇二

镇党委、政府：

为了丰富机关工作人员的文体生活，活跃机关气氛，增强凝聚力，我们拟举办机关迎“五一”比赛活动，活动以赞助冠名形式举行。由机关支部、文化站主办，工会、团委、妇联协办，活动名称为迎“五一”大豫镇“万得杯”比赛。

一、参赛对象：

机关全体人员、万得公司员工。

二、比赛项目：

炒地皮、乒乓球、象棋

三、比赛规则：

炒地皮：不分男女自由组合，两人一组合。采取抽签形式，分四组比赛，取每组第一名决前三名。比赛十分一级，出错牌一张扣十分，先过a方为胜，三局二胜为赢。

乒乓球：分男女组，参照国家比赛规则，采用抽签形式，五局三胜制每局11球，分四组比赛，取每组第一名决前三名。

象棋：参照国家比赛规则，采取抽签形式，三局两胜制，分四组比赛，采取小组循环，取每组第一名决前三名。象棋比赛摸子走子、落子无悔。

四、组织机构

由刘同春任活动领导小组组长，王爱民任副组长，莫亚任裁判长。王爱民为乒乓球赛责任人，周爱华任乒乓球赛主裁判兼记分员，吴明玉为炒地皮赛责任人兼主裁判，何恒国、秦建新任裁判兼记分员，莫亚为象棋比赛责任人，陈永兵任象棋比赛主裁判，邱李兵、陈星任裁判兼记分员。管宏图任工作组组长，祁丛林、穆亚波、王云如为工作人员。

五、奖项设置

每项比赛均设第一、二、三名，发放证书及奖品，凡参赛人员均发纪念奖。

六、报名时间

4月20日至24日

七、报名地点

党政办公室

八、比赛场地

乒乓球：派出所三楼；炒地皮、象棋：政府三楼会议室。

九、比赛时间

4月29日—30日下午

十、经费预算

整个比赛以80人参加，第一名5人，奖品以60元/人，计300元；第二名5人，奖品以40元/人，计200元；第三名5人，奖品以20元/人，计100元；纪念奖以10元/人，计800元；证书15本，计50元；比赛器具300元，整个比赛所需经费约1750元。

当否，请批示。

大豫镇文化服务站

二〇xx年x月x日

五一加班申请情况说明篇三

谁敢比老板下班早？

这种工作方式时间久了就形成了公司的一种加班文化，但效率却不敢恭维。老板不会下班后每个人身后转一圈看你都在干什么，但他认为，只要你下班没走，或是比他走的晚，你就是在工作，有时甚至开会都要说这个问题，有人下了班就走，也不知道工作干完了没有？表示对此人的不满。哦！原来工作不能闷着头干，要用心去琢磨。其实，老板不喜欢员工准时下班的原因，往往是因为不知道员工在做些什么、做完了没有，因此他会质疑为什么其它人都还在忙，但是你很早就下班了？摸到了老板的这个秉性，我都是主动和他汇报工作，让老板知道我的工作进度，我的工作效率，不是下了班不回家就是在努力工作，我在工作时间之内能很好的完成工作任务，那我就要下班走人。我不能和单身比，我们一家老小还等着我回家做饭呢！

有的人看似每天都很忙，却老是忙而无功，自己还感觉很委屈。如果你已身心疲惫，但是一无所获，那么，你可能不是工作不努力，而是没有掌握提高工作效率的正确方法，在无意中浪费了你的生命。我在工作中总结了几点能提高工作效率的方法，虽然不是万能的灵丹妙药，但却是能提高工作效率

率，让工作轻松而且有序。

1. 把工作分成事务型和思考型两类

2. 一定要列出工作计划，并且有完成的进度

工作计划必不可少！这种计划并不是为了向某人汇报，也不是为了给自己增加压力，而是为了让你记住有哪些事情需要去做，而不是被无形而又说不清楚的工作压力弄得晕头脑涨，烦躁不已。你一定要明白，制定计划的根本目的不是给你施加任何压力，而是给你一个有序的、准确的工作安排。因此，不要为未完成预定的任务而懊恼，而是记住这些任务，并且尽快安排去进行！同时，工作计划还会给你带来自信和成就感：当一个人看到面前成堆的任务被狠狠地划去，象征着这些敌人被征服和消灭，是何等地畅快淋漓！

3. 安排好随时可进行的备用任务，以不浪费你的时间

工作不是在等待中耗费时间，也不是为了老板的喜好而工作。掌握提高工作效率的方法，你就可以有更多的时间让自己获得更多的知识，你也就掌握了成功的钥匙。记住：世界是属于那些善于思考，也善于行动的人的！

五一加班申请情况说明篇四

如何辛苦一天后的下班时间给好友、亲人送去温馨的问候呢，一般都会说哪些下班祝福语呢？有关最新下班祝福语分别有哪些呢，下面不妨快来了解看看吧！

1、驱散一天的忙碌，解放一天的辛苦，挣脱一天的束缚，把工作的压力放逐，进入自由的国度，让快乐与您共舞！同时送上我的祝福，愿您下班做个开心一族！

2、下班妙，工作抛，疲倦跑，压力消，烦恼少，快乐飘，高

兴跳，舒心聊，痛快闹，心情好，幸福绕，喜乐俏，上眉梢，祝福到，哈哈笑！

3、下班时间，我施展7变，化成快乐之丝把你缠绕，变身幸福之绳把你捆绑，变成无忧之布将你包裹，只愿你在下班之后，远离烦恼，笑容永驻！

5、上班bustling[]感觉running[]很想轻松，终于轮到下班节目上映，二人转让你乐蒙，轻音乐让你消停，短信让你情有独衷：勿忘叮咛，身体最重！

6、揉揉疲倦的双眼，无情的点下鼠标；长长麻木的身子，与电脑会心一笑；冲至幸福小窝，温水洗去烦恼。对镜望着自己，下班感觉真好！

7、下班到，手机叫，短信电话齐来闹，朋友聚，对象约，快乐轻松好自在，下班时间到了，还不快点向快乐奔跑，祝你玩的愉快。

8、下班钟声响，短信到你手，祝福出我心，愿它敲去你一天的身心疲惫，敲响你心中愉悦的快乐音符，祝你轻松下班好心情，步步高升事事顺！

9、下班啦，收拾整齐赶回家，妈妈笑，宝宝乐。放下公事一身轻，家庭和睦，其乐也融融。下班了，别在公事上纠结了，祝你下班愉快！

10、欢迎来到“下班欢乐世界”。在这里你会享受到周到的服务，品尝到可口美食，交到志同道合的朋友。来吧，下班欢乐世界欢迎你的到来，祝你生活顺心！

11、一刻开心下班时乐乐呵呵，两眼欢喜归家去欢欢喜喜，三口之家共晚餐开开心心，四菜一汤营养丰健健康康，爱在下班时，祝您下班开心，全家幸福！

12、下班时间到，短信铃声叫，抛开忙碌，忘掉烦恼，收到祝福，幸福欢笑，大家一起把乐子找，下班咯，下班咯，下班后的时光呱呱叫！

13、上班有心是投入，下班有心是尽兴，上下有心是忐忑。来一曲忐忑，让你上下班轻松又欢乐！赶紧下班，让神曲奏响吧，有利身心健康哦！

14、我不想我不想不想上班，上班后压力就会很大；我很想我很想很想下班，我宁愿忙碌玩闹享受。下班了，我要开始新生活，祝我过的开心快乐！

15、跟着我做，嘴角咧开，嘴型成桔瓣状，上下露出各3颗牙齿，舌头平躺着，大声叫出我们彼此期待已久的三个字：下班了。喊三次，保证你天天开心！

17、干事业就像买彩票，很难一鸣惊人的，需要长期奋战，上班时间争分夺秒，下班了就放松放松，调整心情，迎接新的挑战！祝下班时间轻松愉快！

18、上班时间跑断腿，下班以后翘起腿，喝着奶茶、听着歌，幸福乐悠悠！拿起手机瞅一眼，发现幸福短信息，心里美滋滋！

19、工作就像打双升，要有伙伴，只单单埋头苦干是不行的，必须要懂得劳逸结合。下班啦，抛开那些琐碎的工作，好好放松，养精蓄锐哦！祝快乐！

21、朋友，如果你接到这条短信的时候你刚好下班。请你狂叫，请狂叫：下班了，下班了噢噢！如果我没猜错的话，你的周围一定会有围观者说：您没病吧！

22、下班，意味着什么？逃离老板监视的视线、离开同事八卦的圈圈，走走、跳跳、说说、唱唱，深呼吸，乐享这美妙的

世界!下班了,还等什么□letgo!

23、日出东山落西山,羊群咩咩归羊圈,耕牛哞哞把欢撒,小鸟啾啾把巢还。你要下班找清闲,骑着毛驴到处玩,毛驴大声直叫唤:祝你下班乐无边。

24、当你打开短信的时候,魔法生效了——敞开会得到幸福,阅读会得到快乐,关闭会得到无尽的好运。如果都操作了,下班后的您必将轻松快乐,幸福吉祥!

25、托夕阳送去我的问候,下班后将烦恼工作暂时忘掉。请晚霞送去我的祝福,下班后将职场压力适当减轻。祝你下班快乐,天天开心。

26、你可以因为工作太累烦恼,可以因为工作压力难受,也可以因为加班闷闷不乐,但你没有任何理由在收到短信后不开心,因为我祝你:下班了,一定要快乐!

27、下班了,祝福到!快乐信息大礼包,阅读者:心情舒畅,欢乐环绕,吉祥如意常开道!爱情猛涨,薪水提高,幸福安康压阵脚!祝下班愉快!

29、闲也好,忙也好,下班之后轻轻松松最好;得也好,失也好,下班之后不要刻意计较。但凡心情好,一切都安好。愿你下班吃好,喝好,诸事好!

30、饿了要吃饭,累了要休息。上班要忙碌,下班要舒心。有个好心情,才会有好身体。有个好身体,才会有好前途。祝下班开开心心,快快乐乐。

31、下班了,用我这条一毛钱的短信,送出我最真诚的祝福,没有华丽的言语,只有朴素的问候,只愿收到这信息的人:生活充实愉快,健康快乐永远!

32、下班啦!愿你忘记工作的繁琐,快乐的享受生活;忘记工作的辛勤,追求快乐的心境;忘记工作的疲惫,体验幸福的滋味;忘记工作的烦躁,品味生活的美妙!

33、让眼睛回归绿色的美景,让鼻子回归新鲜的空气,让耳朵回归优雅的鸟鸣,让肢体回归惬意的姿势,让心灵回归纯美的平静。下班啦,放松心情,快乐度过!

34、祝您在下班后的时间里高举快乐的大旗,紧密团结在以幸福温馨为核心的乐悠悠周围,坚持开心基本原则,把握轻松,与乐俱进,把欢乐的大道走到底。

35、法院传票到,你的烦恼、疲劳、压力相互勾结,暗中使坏企图谋杀你的开心、快乐、幸福,现在予以逮捕,还你下班时的舒心快乐。下班快乐,要珍惜哦!

36、我知道,有人关心,你会幸福;有人问候,你会温暖;工资涨了,你会开心;下班了,你会兴奋。下班咯,愿你的下班生活同样精彩,特别美好,超级快乐!

37、物价、车价、房价,价价攀升;车子、房子、票子,子子缺少;生活、乐活、快活,活在当下。早班、午班、夜班,班班不易。终于下班喽,祝快乐度过!

五一加班申请情况说明篇五

1. 绩效的含义是非常广泛的,不同的时期、不同发展阶段、不同的对象,绩效有它不同的含义。从下表可以对比:

绩效含义

适应的对象

适应的企业或阶段

1. 完成了工作任务

体力劳动者

事务性或例行性工作的人员

2. 结果或产出

高层管理者

销售、售后服务等可量化工作性质的人员

高速发展的成长型企业

强调快速反应、注重灵活、创新的企业

3. 行为

基层员工

发展相对缓慢的成熟型企业

强调流程、规范、注重规则的企业

4. 结果+过程（行为/素质）

普遍适用各类人员

5. 做了什么（实际收益）+能做什么（预期收益）