

最新学校教务主任述职报告(模板5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

学校教务主任述职报告篇一

在学校党政的正确领导下、全体教师的鼎力支持和帮助下，我尽心尽职、全力以赴，力争干好本职工作。我开学初就做了充分的准备，在抓德育工作方面，把加强德育队伍建设和学生养成教育放在首位，以“养成教育”、“安全教育”、“法制教育”为主线，促进学生思想道德水平进一步提高。经过一年的努力，我校政教工作呈现良好态势，现将本学年工作情况汇总如下。

一、加强德育队伍建设

1、开学初，首先经过校委会认真研究，反复斟酌，确定了二十四名班主任人选。

2、每月定期召开班主任学习交流会，带领班主任学习先进的教育观念和教育方法，调动了班主任工作的积极性，增强了班主任工作的针对性。

3、认真开展班主任经验交流活动。通过学习和活动，进一步提高班主任带班育人的水平。同时，逐步完善了对班主任工作的检查、评估、激励制度，充分调动了班主任的工作积极性和创造性，建立了一支高素质的班主任队伍。

4、同时注重年级组长及学生干部培养，定期召开年级组长会议及学生干部会议，了解班级、学生情况，更好的为管理学生服务。

二、加强学校校园文化建设

1、充分利用周一升旗、学校《校园广播》、宣传栏等宣传平台，从重大新闻、时事政治、法制方面等宣传各式各样的有益信息。

2、本学年还加大力度对学校的重要场地的文化宣传标语做了更换，学生宿舍、教室、厕所等每一面墙壁都有宣传标语，并且成功举办了“学生书画展”。

三、针对素质教育的要求，积极开展阳光体育运动

1、把一些传统的体育用品分发到班级，丰富学生课间活动。

2、坚持课间操，早操，让学生真正的锻炼了身体。

3、同时组织了篮球比赛、冬季田径运动会、拔河比赛、教师竞技运动等。这些活动的开展让学生真正的锻炼了身体，陶冶了情操。丰富学生的校园生活。

四、开展了丰富多彩的德育活动

开展活动，用学生身边的先进人物教育学生，增强了教育的实效性、针对性。让学生在潜移默化中受到熏陶，得到启迪，产生震撼。

1、利用周一升国旗时间对学生进行爱国主义教育、纪律教育等。

2、在县局组织的反邪教宣传活动中，我校上报了学生的三十多篇作品，两名教师及十多名学生作品获奖。

3、举办了国庆书画展；“五·四”组织了红歌大赛、游园活动、篮球赛等；还组织了“党在我心中”征文活动、三生教育、文明学校宣传等活动。

4、去年九月份，利用一周时间对七年级学生进行入学教育，收到了良好的效果。

5、组织学生开展低碳生活征文活动，通过教育，学生爱护环境的意识大大增强，现在各班垃圾基本实现了分类收集，各位班主任老师鼓励学生收集销售，最后把所得收入作为班级奖励资金。

五、强化行为规范教育的检查、评比

学校开展多种评比活动，引导学生积极参与，以达到巩固规范之目的。如先进班级评比、优秀团支部评比、三好学生评比、优秀班干部评比、优秀团员评比等等，鼓励学生从现在开始，从小事做起，争做先进，激励后进，以促其良好行为习惯的养成。发现好思想和行为，及时表彰奖励，通过评优树模，在学生当中收到良好的示范教育。

六、充分发挥学生在行为规范教育中的主体作用

体现主体育德效应我校充分发挥学生干部的管理才干，认真组织学生干部工作，让他们自己管理自己。

七、努力促进学校教育和家庭、社会的相互沟通和配合，形成合力，积极营造大德育环境

我校坚持“请进来，走出去”的原则。通过家长会、家访、电访、校讯通等形式同学生家长经常联系，紧密配合。对学生进行跟踪教育。

八、全面开展校风、教风、学风建设

全面开展校风、教风、学风建设，塑造具有鲜明特色、和谐向上的，能体现本校办学理念、精神风貌和文化内涵的校园形象，积极创建整洁、有序、文明、和谐的校园环境，影响

和熏陶学生，促进学生健康成长。

九、全面做好学生安全教育工作及健康教育工作

1、本学年来，由于大多数学生在校寄宿，学生安全管理难度增加，我们积极探索，实行专人管理，多层督查，二十四小时对接管理。

2、本学年初，以《学校公共安全教育教程》为纲，积极制定我校安全教育计划。

3、制定我校紧急情况预案和紧急疏散方案。并每学期进行一次疏散演练，定为机制。

4、坚持收缴管制刀具、棍棒活动，每月一次在学生中形成威慑。

5、加强校外住宿生管理及课间管理工作，坚持领导带班，每天专人负责。

十、存在的不足

1、本学年还发生了几起学生受伤的意外情况，经过学校努力协调，使问题得到了及时的解决。

2、学生道德观念还需要进一步加强，特别是宿舍、教室等公物遭到部分学生的破坏，学生之间还有矛盾时常发生从而引发打架斗殴等。

3、学生抽烟比较多，严重危害学生身体健康。

一份耕耘一份收获，经过政教处及全体老师扎实有效的工作，使我校的德育成效在原有的基础上又有了新的提高和突破，政教工作得到了全校师生的认可。在今后的工作中会进一步开拓创新，加强学习。

述职人：

20____年____月____日

教务主任述职报告2

学校教务主任述职报告篇二

尊敬的领导：

您好！

我叫xx男，现年xx岁，于20xx年xx月参加工作，生物教育学本科xx镇二初中教导主任。自20xx年xx月任职以来，兢兢业业，克己奉公，现将任职来的工作述职如下，敬请各位领导和同志们指正。

作为一个新上任的教导主任，年轻是优势，但是这也反衬出一个不足就是经验的缺乏，因此，我在已有基础上对新生事物不断尝试，同时又在不断的积累。回顾一年半的工作，最大的感受就是累并收获着！

任职以来，我除了担任学校的教学管理、处理日常教务工作外，还一直担任一个班的数学课和毕业班的生物实验。更有许多临时性的工作，可以说检查很多，因此工作繁杂琐碎一些，但是只要能够用心去做，感觉还是有很多收获的。

一直以来，坚持党的四项基本原则，忠诚于党的教育事业，克己奉公，勤奋务实，思想上与党中央保持高度一致，牢固树立正确的世界观和人生观、价值观。

作为教导主任，能正确定位，努力做好校长的助手，服从校

长的工作安排，协调好教导处成员之间的关系，主要做好以下几方面的工作：

1. 在校长的指导下，和教导处其他成员研讨，制订好学校的教育教学工作计划、
2. 做好课程设置、教师分工、课表安排等工作。按课程计划开足开齐课程。
3. 协助学校制订教学管理工作方面的各种有关规章制度和检查考核方案，做好教学工作的常规(备、讲、批、辅、考、评、培、补、研、思等)检查，期中和期末检测工作的组织实施、监考安排、总结汇总和质量分析上报等工作，为学校教师的绩效考评提供依据。
4. 组织、指导、审查各年级教育教学活动、月考检测及总结分析交流活动、各教研组教学教研活动等，协调解决教师在教育教学中的疑难，领导和指导教研组工作。
5. 关心全体学生的全面发展，坚持不懈抓常规管理，加强学生养成教育，促进学生良好学习品质和学校浓厚学风的形成。安排好各种兴趣小组活动，组织好各种竞赛活动。
6. 做好各种检查准备工作。我校每学期各种大型检查就有十多次。大多都在学校计划之外，一定程度上影响了我校正常的教育教学秩序和我自己的教学工作。为了协调好检查和教育教学之间的关系，做了许多临时性的迎检工作。
7. 组织有关教学人员完成
8. 做好期末各项教学工作的总结和绩效考评的具体操作(分工、布署、收集、整理汇总等)。

通过自己的不懈努力，在所分管的工作中，取得了较好的成

绩。

1. 教学成绩稳中有升。就本学期来说，在期中教体局对八年级英语的抽测中我校取得了全市第七的好成绩；在中心校的两 次抽测中，尽管我们抽测人数多，但我们七、八年级均超过 兄弟学校，九年级的差距也有3.5分缩小到了0.5分。

2. 通过每学期听评课活动的有效实施，多数教师尤其是青年 教师的业务能力有所提高。

3. 通过教案、作业、辅导等的督促检查和评比，促进了教师 办公和集体备课的更加有效，提高了工作效率和课堂效率。

4. 通过协助教科室开展

5. 按计划完成了每学期教育教学过程中各种资料的收集、整 理、评价等工作，对后续工作会有一些的促进作用。

成绩的取得离不开王校长的信任和张校长的耐心指导以及各 位管理人员的支持，更离不开全体教职员工的努力工作和密 切配合，在此一并表示感谢。同时，也有自己的敬业精神和 忘我忘家的工作热情。回想我在xx二初中十几年的工作，从6 年班主任到6年级段长到教导主任，一直在繁重的管理工作和 教学岗位上，在收获着的同时，也失去了许多，尤其是对家 庭和孩子的责任和自己的健康。

1. 教导处工作繁杂，使我常疲于事务性工作而对教学教研工 作缺少认真细致深入的研究，常缺乏时间静下心来备课、辅 导和总结老师的教学经验。

2. 工作中还缺少创新和艺术性，管理还不够精细到位，对年 轻教师缺少指导。

3. 有时在制度执行上不是很过硬。有些工作有布置、有检查，

但缺少及时的记录和评价，评价时碍于情面，问题没有针对性地指出来。

4. 一些工作缺乏计划性，有时即使有计划，也没有严格按照计划实施。

5. 用于学习的时间较少，各种能力有待进一步提高。

任何事情都是在不断的反思—改进—再反思—再改进的过程中的发展的。教务工作更是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要更多的耐心和细心。在新的学期里，我有以下一些想法和打算：

1. 认真贯彻落实我校张校长提出的

2. 任何工作都要做到有布置、有检查、有记录、有评价、有反馈，为绩效工资考核提供准确资料。

3. 有制度不执行不如无制度。凡是学校定下的制度一定要认真、严格执行。对班子成员和管理人员一视同仁，不搞特权，提高团队凝聚力。

4. 虽然教务工作非常繁杂耗时，但自己所教的学科也不能落后，要搞好辅导和研究，提高课堂效率，向课堂要效益。

5. 自己要多挤时间加强学习，不断提高自身思想觉悟和业务能力。总之，在今后的工作与实践中，将坚持一切从实际出发，把积极进取和求真务实结合起来，使自己的思想认识和工作水平随着实践的深化不断得到提高。

作为教导主任，感到压力很大，但好在我与学校的每一位教师合作得都非常愉快。

正是我们共同承受着各种各样的压力，也正是我们大家的努

力工作，奠定了xx初中即现在的xx初中乃至xx教育发展的'基础，我为学校的每一个人骄傲!我也期待着今后我们能合作得更加愉快!

述职人□xx

20xx年x月x日

学校教务主任述职报告篇三

各位领导、各位老师:

岁月如梭，时光飞逝，不知不觉间，又一年的教学工作接近尾声。回顾这一年的工作，我感慨颇多。去年的这个时候，在学校领导及各位同仁的支持下，我有幸担任了教务处副主任一职，主要工作是协助教务主任做好学校的各项教务工作。除此之外，这一年中，我还担任着班主任工作及语文教学工作、语文教研组组长，协助负责二年级的教学工作及一中学区名班主任工作室工作。一年来我常虑学校发展，忧思学生管理。面对身上担任的诸多工作，我负重而行，常恐有失众望，焦虑中的我常常是劳心忧思、战战兢兢，如临深渊，如履薄冰。一路摸爬滚打、跌跌撞撞走来，不说成长，的确已让我感慨不已。现将自己这一年来的思想状况、工作情况向各位领导和各位老师作以汇报，敬请批评指正。

一、加强业务学习，提高自身素质

踏踏实实工作、实实在在做人，是我一贯坚持的做人做事的原则。但社会在发展，时代在进步。仅凭主观上的一腔热情是远远不能胜任现在的工作的。这一年来，本着“以人为本、服务师生”的教育管理理念，我不断加强师德师风学习，用许许多多优秀教师的先进事迹来激励自己，感染自己。业余不断学习管理学、教育学、心理学等相关知识，充实自己、提升思想。同时积极撰写教育教学心得体会，反思自己工作，

为自己的成长增加营养。

二、强化敬业精神，提升管理能力

作为教务处副主任，也作为一个刚走向管理岗位的新人，无论是业务理论水平还是管理经验都存在不足，因此我非常注重向领导请教、向有经验的教师学习请教，向书本学习，理论联系实际，因校制宜，换位思考，扬长避短，不断提高自身的业务素质和管理水平。在各级领导及同事的大力支持和帮助下，进一步强化了我的敬业精神，更增强了“教书育人、管理育人、服务育人”的责任意识，通过这一年的学习，我的组织协调能力、人际沟通能力，工作中事物的处理能力，分析问题与解决问题的能力都得到了进一步的拓展和提升。

三、加强课改实践，推进道德课堂建设

新课程改革对学校及教师提出了更高的要求。学校要发展，要生存，必须要有一批高素质的教师队伍。努力提高教师的课堂教学水平就成为推动学校教育发展的大事、要事，这就要求有更多的教师参与到教育、教学、教研等活动中来。为推进道德课堂建设，结合学校三六教学模式，在校长及教务主任的领导下组织全校教师积极学习课改精神并在课堂教学中积极践行。教研活动理论与实践相结合，教师不但学习课改精神，而且教研组内积极观课、议课。各组教师争上公开课、展示课，青年教师及时上好汇报课，全校教师积极议课、评课，呈现出互相学习、共同进步的新局面。为提升教学水平，推进道德课堂建设，分阶段选拔各教研组优秀教师在全校教工会上展示交流课程纲要、作业建设成果等。为适应郑州市教学改革需要，结合本校具体实际，分教研组分层次组织全校教师积极讨论、制定出符合我校实际情况的道德课堂标准，推动学校教学大发展。

四、明确职责，增强服务意识

作为教务处副主任，我全面贯彻党的教育方针政策，始终按照区教育局及校长室的精神，给自己正确定位，既要努力做好教务主任的助手，又要做好老师们的“后勤”保障，还要当好学生们的良师益友。工作中，我努力将各项工作统筹安排，兼顾而行。在教务处工作人员和同事们的支持帮助下，一年来，不断强化责任意识，大局意识，合作意识和奉献精神，注意听取同事们的意见和建议，在坚持做好教务管理工作的同时，注意创造性地开展工作。在工作中我始终以公正的心态和工作原则去安排工作、解决问题。凡事以学校大局为重，不计较个人得失。摆正心态，端正思想。明确职责，增强服务意识，本学年所做工作主要体现在以下方面：

教学常规方面：

- 1、在校长室及教务主任的领导下，结合教务处工作成员，及时制定好学校的教育教学工作计划，并组织实施。
- 2、协助教务主任制定教学、教研等相关策略及检查考核制度，负责好教学常规工作。
- 3、协助教务处工作人员做好教学常规检查
- 4、协助教务主任做好学期末的教务处的工作总结，提升教务处工作职能。
- 5、组织安排学校月考及中考、末考的相关考务工作并对二年级的各次考试进行质量分析。

道德课堂建设方面：

- 1、按时完成学校“三六”课堂教学模式的提炼与总结。
- 2、组织各组推进的优秀教师积极进行课程纲要、作业建设等成果的展示、交流

3、结合教研组教师的谈论结果，制定出符合我校实际情况的道德课堂标准

4、积极学习，及时参加增殖性评价会议并到郑州47中做增殖性评价汇报。

教科研方面：

1、组织教师积极申报省、市、区组织的教科研活动，及时传达教科研信息，收取并报送教科研相关资料。

2、促进学生的身心发展，协助任课老师组织好学生的各种竞赛、文娱活动等。

3、积极关注教科研动向，及时组织相关老师进行教科研论文及科技创新成果的撰写及申报工作。

公开课、汇报课方面：

1、组织各教研组积极推荐优秀教师按时上好优质课、观摩课等，并及时进行说课、评课活动。

2、安排青年教师的汇报课。

其他方面：

1、协助教务主任，积极迎接上级的各项教育教学检查

2、协助学校领导做好学校的招生工作

3、协助教学领导做好学校教师职称晋级的各项报送工作。

4、协助一中学区名班主任室工作，积极发展新成员，及时撰写教育案例，促进学校年轻班主任的成长。

五、反思自我，愤然而前行

反思自我，还有很多不足之处。作为一名中层领导，管理能力、协调能力还存在很大的不足。在管理方面，依赖性比较强，处理问题不够机敏灵活，对问题分析不够透彻，遇事不够沉着、冷静，易感情用事。在工作协调方面主动意识不强，缺乏与领导、教师之间的沟通交流。课改理念不够充实，对课改精神理解的不够透彻。虽然一直关注教科研动态，但在教科研方面一直未能找到突破口等。面对以上不足，今后将继续学习，更新知识结构，不断提高管理水平，加强教学研究，努力将工作做实做好。

各位领导、各位同仁，以上是我一年来的工作汇报。回首这一年，忙碌、充实，但我深知，自己的成长离不开学校领导和各位同仁的关心、支持，在此我衷心地向各位道一声：谢谢。功过是非自由众人评，期待各位领导、各位同仁能真诚的指出我的不足，促我进步！谢谢！

学校教务主任述职报告篇四

1、倡导对考试结果作科学的分析与管理。先后有数学、语文、化学、物理等备课组在历次月考之后，从分数“智者不乱，仁者有钢”的意志和信念，圆满完成非常时期的非常高考。据可靠消息，今年的文理科总平均分皆排名全区第二。

1、组织数学组开展z+z的系列培训，强化大家运用现代教学媒体的行为和意识（原定的数学组电脑作图大赛因“非典”而延误）。

2、在数学组内进行课堂教学的调查与研究，要求每位老师在连续两周内上两节公开课（进行一半时，因“非典”而延误）。一方面分析与诊断教学现状，另一方面积极渗透新课标的理念与精神。

3、多次邀请特级教师明知白来我校指导工作，积极推动教研组的建设与发展。

1、与同备课组的三位教师一起团结奋战，在今年的高考中，文理科数学的平均分与及格率均取得全区第2名的优异成绩。

2、我们备课组合作研究的论文多次获奖，并有一篇在国家级数学杂志上发表。近期，我们合作召开的高考研讨会获得与会专家的高度好评，合作研究的关于今年高考的两篇论文分别被两家杂志社约稿。

同时，在过去的一年多来，我刻苦学习，努力提高自身修养。在校级期刊上发表论文3篇，在《丰台教育》上发表论文2篇，在《北京教育》上发表论文2篇，在《数学通报》、《数学通讯》、《中学数学教学参考》等国家级数学期刊杂志上发表论文7篇。

回首过去，好象取得了一些成绩，但任然有很多不足之处。作为教学处主任，我很少参加其他年级，特别是初中年级的教学活动，虽然有一些客观原因，但主观努力也是很不够的。不过，请朋友们放心，今后我将加倍努力，决不辜负大家对我的期望。

综上所述，本年度考核，我申报称职。

下一学年，由于学校工作的需要，我竞聘主管教学的副校长一职，希望朋友们支持我！如果我当选，我的工作思路可以用下面的16个字来概括：美好愿景，主动创新，自豪成就，绚丽人生。伴着这种至高境界的情感体验，愿我们每一个人都展开双翅、凌空翱翔。绚丽人生：愿每一个二中人都能在精神和物质两个层面上，尽情享受属于我们自己的绚丽人生！

这就是我朴素的教育理念，希望能与朋友们共享！我的讲话到此结束，谢谢大家！

学校教务主任述职报告篇五

本学期，受学校领导委托，全面负责教务处工作，半年来，教务处工作一直处于紧张和忙碌之中，我们处四位同志在学校领导的关心指导下，在其它处室配合下，在教研组长、任课老师的支持下，团结协作、认真工作，保证了学校教学工作的正常展开，如果说教务处对学校工作有点贡献的话，这是我们四个人集体劳动的结果。以下是我的个人述职报告。

教务处是负责学校教学和教学行政管理工作的职能机构，通过一年在教务处的工作经历，尤其近半年的工作体会，感觉到教务处有如下特点：

1、责任重大：教务处肩负着学校教育目标和专业教学工作计划实施的重任，平时还要接受来自教育局和教师进修学校布置的临时的和阶段性的工作，只有慎密地组织、切实地安排才能保证教学活动正常开展。

2、事务繁杂：教务处的工作包括教学工作计划的制订实施、合理科学地安排和使用教师，日常教学的管理，教师工作量的统计和调整，教育教学情况的检查，调课安排，教研活动安排，各种考试的组织，课程设置的研讨，运动会的安排，技术比武训练活动的组织检查，实习活动，审核学生补考、升留级、休学、退学、毕业、结业，协助校长安排教师的业务进修和岗位培训。这些工作无不包含着巨大的劳动。

3、矛盾众多：有来自于教学计划与社会需求的矛盾。来自于上级临时工作与学校常规工作的矛盾，教师在教育教学和实习工作中遇到急待解决困难的矛盾，对教师教学情况检查，考核和管理的矛盾等。这些矛盾贯穿着整个学年，种种棘手的矛盾均需在日常工作中予以解决。

4、批评集中：由于工作繁多，难以周全，加上生源素质差的影响，学风和教风均有待提高，招致“管理难，难管理”等

方面的批评。

总之，本部门的工作重要、繁杂，且处在风口浪尖上。作为本人在具体工作上向在座各位汇报如下：

本人热爱教育事业，热爱教师岗位，拥护和坚持党的教育方针，能用正确的政治观点影响和教育学生，关心时事政治，关心世事的风云变幻，反对包括。。。在内的一切**组织，反对拜金主义，立誓终身献身于教育事业。本人热爱学校，关心学校的命运和前途，学校的发展壮大令我振奋向上，我愿做一块无名的铺路石，使强校之路更宽阔平坦，本学期我放弃休息不计个人得失，几乎所有的双休日均在学校度过，只要在假日中有教学活动，我会赶到学校，将学校工作放在首位，也从来没有在学校领导和教师中宣传和突出自己。本人平时注重言行的文明，时刻注意一个人民教师的光辉形象，注意对学生的正面影响，能倾听老师的意见和各种反映，忍受着许多埋怨，尽量以笑脸相迎，在与老师一起解决问题时，尽量听取老师们的意见，征询他们的不同意见，不将个人意见强行相加。同事间在工作上直言不讳，在友情上友好团结。

作为一名干部，本人也注意以身作则，树立榜样，例如，坚持佩带胸卡；不假公济私；出门不管公事私事一律打出门证；上课坚持使用普通话，不上无准备之课，不开无轨电车，备课符合规范要求，如果白天没有时间备课，哪怕晚上回家开夜车，毫不例外上好公开课，并做教学科研课题；还参加了市教学法改革的授课比赛；担任了高三年级“机械制图”和“机械基础”二门专业课的教学工作□“iso9001质量体系标准在职业学校教学管理中的实践探索”课题被批准为县级课题。总体上严格要求自己，要求老师做到的自己先做到，尽量做好。本人工作勤奋细致，在3月份的一天，校长要求在几天内制订好与上师大合作联办的“3 3”中高职相通班“机电技术应用”“计算机与应用”“电子技术应用”三个专业的教学计划书，接到任务后我边学边做边安排，几个白天连晚

上连续工作，白天与几个教研组长相商课程设置和教学进程，安排相关教师编写课程要求，晚上在电脑中输入和编辑，有晚请黄建新老师带了几个99计算机班的同学分页输入，将近十点，综合、存盘，在节骨眼上忙中出错，一张计划进程表变成了一张空白页，使我两眼发直，急得直跺脚，为不影响进度，当晚在办公室硬是靠生硬的操作忙到深夜，回到家身体冰冷，双脚冻得失去知觉，但想到能如期完成工作，心里还是热乎乎的，现在为了工作熬夜至深夜是时有的事情。另外本人还在紧张的工作之余代表学校参加县工会组织的“时代的先锋，民族的希望”为主题的演讲比赛。

尽管认真工作，但本人在教务管理上还是个生手，只能应付日常事务性管理，离创新和开拓，提高校风还有一段距离，但我有信心，通过自己的努力和前任们的帮助，我一定能熟练驾驭教务工作的。本人正致力于研究iso9001管理标准在教学管理中的实施探索，以期望科学、系统、标准化的管理求得教学质量的保证。