

2023年会计人员转正申请书(汇总5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

会计人员转正申请书篇一

尊敬的领导您好：

我叫--于20--年2月18日进入公司，根据公司的需要，目前在账管课的金融室工作，员工转正申请。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

此致

敬礼

申请人：---

--年--月--日

会计人员转正申请书篇二

尊敬的领导：

在此，我非常感谢公司的各位领导及本部门宋经理对我的关爱和信任，也要感谢同事们在日常工作对我的提点与帮助。

想起半年前的我，对保险行业一无所知，对公司的业务管理岗的业务流程一窍不通，从上班的第二天去市行政总汇办理从未办理过营业执照的年审，到现在学会如何更好地跟政府办事窗口打交道，基本上熟练掌握并能够独立开展发票管理、反洗钱业务、催缴应收保费、营销员管理等业务操作。这虽有我的努力，亦有赖大家对我工作的支持与谅解。

在这半年来，我一直严格要求自己，不断充实自己，兢兢业业，认真学习本岗位的业务流程，及时完成领导布置的每项任务，虚心向领导及同事请教，积极提升自己独立解决问题的能力，希望自己能够做到尽快独当一面，为公司做出自己应有的贡献。

我深知“金无足赤，人无完人”的道理，在日常的工作中，我发现自己尚有很多需要改进的地方，例如做事不够一丝不苟、严谨认真，本岗位的业务方面还需累积更多的工作经验。在此，非常感谢公司宽松和-谐的工作氛围及积极向上企业文化，能够体谅我工作错误，使我一步一步地从一个普通的新人向高效、优秀的员工迈进。

古语有云，良禽择木而栖，良臣择主而侍，选择一间合适的公司，是实现职业规划的一个重要平台。我觉得我已具备太保员工的基本素质，在此，我提出转正申请，恳请各位领导与同事在以后的工作中，继续给予我支持与鼓励。我进入公司已六个多月，根据公司的安排，在支公司从事业务的内勤工作。本人工作认真，负责且具有很强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情。性格开朗，有很强的团队协作能力。责任感强，切实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合协助主管完成各项工作。在努力完成工作的同时，积极学习保险新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用休息时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在不断的给自己充电，以期待将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司领导申请，希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我转为正式员工。

转正之后，我会加倍努力，将自己的工作做得越来越好，以实际的工作业绩来报答公司领导对我的厚爱和培养。

此致

敬礼

申请人：

申请期□xx年x月x日

会计人员转正申请书篇三

尊敬的领导：

您好！

我叫__x□于20__年x月x日进入公司，根据工作需要，目前在供应部担任采购员一职。至今已将近三个月。根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

本人待人热情、真诚，为人谦和，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，踏实稳重，极富工作热情，性格开朗，乐于与他人沟通，具有较强的团队协作能力，尽心尽力完成领导交付的工作，和公司同事之间关系相处融洽而和睦，配合部门负责人良好地完成各项工作，并积极学习新知识、技能，注重自身综合素质的提高。

刚进公司，就职于人事行政部，我对公司工作环境的陌生、

工作的开展和程序的执行感到有些困难，也产生过一些困惑，于是我一边学一边干，一边干一边学，用发展的眼光看待所有问题，不断改进工作方法，不断总结工作经验，在公司领导的指导下、在公司紧张融洽的工作氛围、务实向上的文化底蕴和同事的热情帮助下，让我很快适应了公司。

八月上旬，由于公司业务需求，我从人事行政部调到供应部，一开始，部门之间的跨越让我感到工作的困难，不同的部门职能让我倍感压力。但是我没有退缩，而是不断加强自身关于采购方面的知识和技能，迎难而上，严格要求自己，任劳任怨，勤奋踏实，主动的向同事请教各种不懂的问题，主动与同事交流工作经验，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，在领导的关心和同事的帮助下，我渐渐融入部门的工作中，也基本了解了公司产品的采购方向，学会与新开发的供应商保持沟通，适应了部门的工作，相信随着时间的推移，工作的开展，我一定能做的更好，不辜负领导对我的期望。

这是我的第一份工作，我相信我的选择，看到公司的不断发展，让我感到由衷的自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，和公司一起，创造一个美好的未来！

申请人：

日期：

会计人员转正申请书篇四

尊敬的领导：

我叫张三,于20__年3月3日成为公司的试用员工,到今天3个月试用期已满,根据公司的规章制度,现申请转为公司正式员工。初来公司时,曾经很担心不知该怎么与人共处,该如何做好工作,但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化,让我很快适应并融入自己的工作环境。

在本部门的工作中,我一直严格要求自己,认真及时做好领导布置的每一项任务,同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教,不断提高充实自己,希望能尽早独当一面,为公司做出更大的贡献。当然,初入公司,难免出现一些小差错需领导指正;但前事之鉴,后事之师,这些经历也让我不断成熟,在处理各种问题时考虑得更全面,杜绝类似失误的发生。在此,我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助,感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月,我现在已经能够独立处理公司的化验任务,整理部门内部各种资料,进行数据分析,从整体上把握公司的实验室运作流程。当然我还有很多不足,处理问题的经验方面有待提高,团队协作能力也需要进一步增强,需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这三个月来我学到了很多,感悟了很多;看到公司的迅速发展,我深深地感到骄傲和自豪,也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在康达尔这个员工之家,实现自己的奋斗目标,体现自己的人生价值,和公司一起成长。在此我提出转正申请,恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作,为公司创造价值,同公司一起展望美好的未来!

申请人:

日期:

会计人员转正申请书篇五

尊敬的各位公司领导：

您们好！

本人___，从20__年__月27日正式入职，至今已满两个月试用期（试用期截止日期为20__年9月28日）。

在这两个月的工作时间内，首先感谢公司各位领导及各位同事们的关心和帮助，特别是领导们在工作中所给予我的指导和启发，让我受益匪浅，无论是从工作技术及能力上还是从个人修为上都让我有了新的体会和认识，这段工作经历不仅提高了我个人的工作能力、业务水平，在为人处事方面更是让我有了新的方向，更好的认清自己及对自己未来的规划。

小水手的教育理念还是让我感受到了公司投身教育产业的前景与发展空间。我个人认为小水手双语优学馆的教育理念是独特而不可多得的，能够在这个飞速发展的经济社会中关注孩子内心的成长，并致力于这种培养儿童强大内心的教育，是我非常欣赏和认同的，而我们的教学设施设备的完善和强大，让我看到了公司发展的光辉前景，同时也增强了我个人的工作信心和工作热情。

最后，作为一名市场部人员，我认为我的个人能力能够胜任这份工作，也希望与这样一个实力雄厚、有广阔发展前景的公司长期合作！

现本人正式申请成为公司正式职工中的一员，相信我会以认真严谨的工作态度，亲切活泼的生活作风投入到我的本职工作中去，为公司的发展尽自己最大的努力！

此致

敬礼！

申请人：申请书模板

__年__月__日