

最新用人申请报告(精选5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

用人申请报告篇一

尊敬的酒店领导：

我部强电主管于_____年____月离职至今已有一个多月的时间了，他的离职对我部电工班组的工作或多或少的产生了一些影响，也使我部内部管理框架出现了漏洞；这一职位对我部的管理工作有着重要的意义，该职位长期空置下去恐对我部的管理工作产生一些麻烦和影响。现出于对酒店利益的考虑也为了更好的建立健全我部管理结构框架更为了维稳我部员工思想动向为酒店更好的留住人才。在此本人郑重的向酒店领导提出尽快确立我部强电主管一职并在此举荐现任酒店音响师xxxxx接任该职位。

该员工自_____年____月入职酒店至今，工作兢兢业业，任劳任怨，技术过硬，态度端正，该员工对酒店的音响灯光系统、卫星电视系统、程控交换机系统和消防系统等，有过专业的学习和娴熟的操作技巧，_____年之前酒店电视末端信号质量一直很差直接影响到了客人的正常收看，该员工解决了酒店卫星电视的信号问题为酒店做出了贡献。（主要表业绩）

申请人□xxxxxx

职位：副总工程师

_____年____月____日

用人申请报告篇二

尊敬的院领导：

为贯彻落实“抗菌药物专项整治活动的通知”，我院于XXXX年7月正式开展抗菌药物专项整治活动。在实施活动的具体工作中，药剂科需花费很多时间和精力组织人员进行：门诊抗菌药物处方统计并落实到医师个人的抗菌药物处方比例、抗菌药物处方点评、出院患者病历点评并统计到医师个人抗菌药物使用率、住院患者抗菌药物使用率，使用强度的计算及统计、全院抗菌药物使用量和使用金额的统计及排序、一类切口手术的用药合理性检查、医师使用抗菌药物时越级情况的监督等多项工作，工作量增加了许多。

故为了更好的实施抗菌药物专项整治活动，提高药剂科工作人员的服务质量，特向医院领导申请增加2名工作人员，望领导给予批准。

附：要求

- 1、人数：2人
- 2、性别：男，五官端正，四肢健全，为人诚实守信。
- 3、必须具有大专以上学历，本科学历优先。
- 4、具有较好的专业知识基础，能够熟练使用电脑。

申请部门□XX科

20xx年x月x日

用人申请报告篇三

尊敬的领导：

今年2012年6月25日，我有幸成为xx-xxx的一员，初来公司，曾今很担心该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围，让我较快适应了公司的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。当然，初进公司，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历让我不断成熟，在处理各种问题考虑的更全面，杜绝类似事物的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

1、 经过三个月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的

处理能力。希望能早日得到大家的认同。

2、 目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为

了更好提高工作能力，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

希望领导批准我的转正申请。

申请人□XX部 XX-X

2012年9月27日

尊敬的领导：

我于**年*月成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名新员工，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快打消了心中的顾虑。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，日常工作中难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的`提醒和指正。

经过这三个月，我现在已经能够独立应对**日常工作，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。高运给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：

__**

尊敬的公司领导及人力资源部：

我于2015年11月18日通过招聘程序进入公司，根据公司的需要，目前担任设备管理部电气工程师一职。负责公司电气、仪表专业的技术管理、服务工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情。性格开朗，乐于与他人沟通，有较强的团队协作能力。责任感强，能够按时完成领导交付的工作。和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦。积极学习新知识、努力增强自身专业技能，注重自身发展和进步。平时利用下班时间通过自学，来提高自己的综合素质，目前正自学一级建造师课程（机电专业），计划报考全国一级建造师，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

近六个月的试用期间，我在公司各级领导和同事们热心帮助及关爱下取得了一定的进步。对公司生产车间的电气、仪表等设备有了一定的了解。陆续参与了锅炉电接点水位计、差压水位计、锅炉监控系统历史数据、锅炉布袋除尘器、磨矿车间抓斗吊、锅炉引风风门等设备的电气、仪表故障的处理。

由于我公司的建设已近尾声，面临大量的结算工作。根据领导的工作安排，我认真仔细的分析结算资料并多次到车间核实设备安装情况，已查实卖方应扣减的合同金额约10万元。在下一步的工作中，我将以百倍的谨慎，缜密的工作态度，为公司利益最大化继续努力。我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够取得更好的成绩。

根据公司章程人事制度，我的六个月试用期即将到期，因此我特向公司领导及人力资源部申请：将我按期转为正式员工。

在以后的工作中我将更加努力上进，希望各级领导批准转正为盼！

此致敬礼！

申请人

2015年4月18日

尊敬的领导：

您好！在经过公司的培训之后，我于xx年xx月xx号进入试用期，成为公司的试用员工，到xx月xx号满三个月。根据公司制度现申请转为正式员工。目前我的工作职位是客服。现在我将这三个月的工作情况总结如下：

一、工作态度

本人对工作热情、认真具有较强的进取心，乐于与他人沟通，具有较强的团队协作能力，和公司同事之间关系相处融洽，能够切实完成领导交付工作。

二、业务知识

在成为公司试用员工之前，经过了公司为期一周的系统培训，对公司主营业务有了一个总体的了解。同时对于在日常工作当中遇到的问题积极寻求解决，不断的充实丰富自己的业务知识，并掌握客服工作的要点。现在已经可以熟练地展开客服工作，在客服流程、客服话术、客服礼仪方面形成了自己的思路。应对客户询问可以基本可以做到灵活、严谨，让自己的解答有理、有力、有据。

工作，并在工作中能够发现问题，可以积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事关系相处融洽，能够很好的配合协调。在之后的工作当中我会更加严格的要求自己，虚心学习，做好自己的本职工作，以期为公司的发展尽自己的一份力量。因此，特向公司申请，望领导批准转正。

申请人： 时间：

用人申请报告篇四

xxx办公室：

我局下属的动物卫生监督所承担全县的动物防疫，动物及动物产品检疫等行政执法工作。主要职能包括：动物防疫条件审核和监管，动物饲养、屠宰、经营、隔离、运输以及动物产品生产、经营、加工、贮藏等单位和个人的监管；组织实施全县动物及动物产品检疫(产地检疫)、生猪定点屠宰集中检疫(屠宰检疫)的检疫许可；全县动物检疫员、防疫监督员(官方兽医)资格管理和技术培训、指导工作；动物诊疗机构、执业兽医、乡村兽医监管；参与重大动物疫情应急处置，负责染疫或疑似染疫、病死或死因不明的动物及其排泄物处置等工作，同时还承担全县畜产品质量安全监管工作和上级有关部门交办的其他工作。

特别是畜产品质量安全工作是关系到全县人民健康的大事，食品安全问题日益突出，动物检疫和畜产品质量安全是今后动物卫生监督工作的重中之重，现动物卫生监督所是人少任务重，核定编制6个，在岗人员5名，其中定点屠宰场住场专职检疫人员两名，其余三人要承担全县动物卫生监督和畜产品质量安全及上级交办的其他有关工作，工作量太大，为更好地全面开展工作，特申请公开招聘一名专业技术人员来加强全县的动物卫生监督工作，望批准为盼！

申请人：*****

20xx年xx月xx日

用人申请报告篇五

尊敬的领导：

公司刚成立不久，各方面事业均处于起步阶段。现在正面临着马上要投产的崭新局面，急需大量的基础设施和专业生产人才。根据公司的实际情况，应尽快完善人员组织架构，做好前期的人力准备工作，以保障公司业务的顺利开展。

现在，我公司沈阳和葫芦岛两地的业务同步进行，人事部在起草公司各项规章制度的同时，也面临着招聘、培训、办理社保关系等方面的工作，现有的人力不足以满足公司发展需求，特向公司领导提出增加人员的申请。

恳请公司领导给予批准！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

单位用人申请报告 篇9