

法院办公室工作总结努力的方向(通用5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

法院办公室工作总结努力的方向篇一

法院党支部工作总结，我支部在院党组和机关党委的正确领导下，在同志们的共同努力下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想以及科学发展观为指导，认真贯彻党的十七届五中全会精神，紧紧围绕院机关党委年度工作思路，以进一步提高支部党员干部队伍的凝聚力和战斗力，充分发挥党员的先锋模范作用，切实加强支部思想建设、组织建设和作风建设和创建标准化党支部为目标，深入开展“大学习、大讨论”活动，使全体党员干部树立了正确的世界观、人生观和价值观，较好地发挥了党支部战斗堡垒作用，顺利地完成了各项工作任务，现将工作情况总结如下：

自工作岗位认真分析研究学习和工作中出现的新情况，新问题，牢牢把握解放思想，实事求是，与时俱进这个精髓，使各项工作始终为贯彻落实党的路线，方针、政策和审判工作服务，以增强广大党员的政治意识，大局意识，责任意识。通过学习和教育，提高了党员的思想理论水平，使党员干部充分认识到了法院工作是为人民着想，所以要做到情为民所系，利为民所谋，权为民所用。

二、提高党员的职业道德、认真履行机关党组织的职责

法官法规定的十三个不准严格要求自己，真正做到一心为公，执法为民。

党员进行座谈讨论。通过学习讨论，大家决心树立长期的立党为公、执法为民的正确观念，以党员先进性要求自己，珍惜自己工作岗位，积极争做优秀党员。

积极开展党风廉政建设活动，以树立党员干部廉洁司法的理念。支部与机关党委签订了《廉政建设责任书》，并组织全体党员前往市委党校参观贯彻党的十七大精神反腐倡廉大型图片展。通过观看图片展，全体党员进一步认识到了反腐倡廉工作的艰巨性、复杂性、紧迫性和重要性，同时更加坚定了党员干部反腐倡廉工作的职责。四是利用清明节之际，组织全体干警前往烈士陵园祭扫革命先烈陵墓，面对烈士纪念亭，全体党员举手重温了入党誓词，听取了陵园负责人对革命先烈和老一辈革命家事迹的介绍。组织党员走访贫困户，并带去了慰问品，使党员受到了一次再教育。

进性，健全完善各种制度、强化监督制约机制，以奋发向上的精神状态，努力工作，开拓进取，把各项工作全面推向一个新阶段。

法院办公室工作总结努力的方向篇二

展思想工作。进行领导层心交心，真心实意地交谈，每人谈心三人次以上，解除思想“疙瘩”。做到了“五个一”，即生活遇到困难帮一帮、工作出现矛盾谈一谈、发现问题拉一拉、遇到评优评先让一让、遇到晋升机会推一推，起到了很好的效果。一年来我们支部一班人通过和干警40余次谈心，了解到干警最关心的问题9条，主任副主任之间及时进行沟通，能解决的我们及时进行了解决，暂时没条件解决的在以后有条件时安排解决，办公室无法解决的报请院党领导给予解决。对支部成员，我们提出“四个为本”的总体要求，即：班子建设以尽责为本、管理工作以人为本、队伍建设以稳定为本、

各项工作以协助为本。同时，要求全体党员自觉坚决民主集中制原则，成员之间要精诚团结，相互信任，互相支持，自觉维护班子的团结和整体效能的发挥。在重大事项决策上，严格执行《党支部议事规则》，坚持重大问题集体研究，使决策更加科学化、民主化。

二、精心组织，注重实效，认真扎实开展保持共产党员先进性教育活动。在今年开展的保持共产党员先进性教育活动中，办公室党支部积极参与、精心组织，确保了本部门先进性教育活动的顺利开展，基本达到了“提高党员素质，服务人民群众，促进各项工作”的目标要求。首先注重端正党员的思想态度与认识。在先进性教育前期，针对个别党员存在的“党建活动年年搞，年年都是老一套”、“搞形式主义”等模糊认识和不良情绪，我们组织所属党员认真学习“三个代表”重要思想，围绕“为什么开展先进性教育，以什么样的姿态参加先进性教育”等问题，进行广泛深入的讨论，端正了态度。增强了搞好先进性教育活动的自觉性、主动性。同时坚持高标准严要求，确保先进性教育扎实开展。在活动中，我们抓学习，保证教育成果。在思想发动、学习培训阶段，我们制定了周密的学习计划和严格的学习纪律，多次召开支部会组织本支部全体党员进行学习讨论，并要求大家要认真记读书记录、写心得体会。采取集中辅导、结对帮促等形式，落实学习内容；采取专题讨论深化学习效果。我们抓关键，搞好民主评议。在民主评议阶段，我们办公室支部按照“四不过关”，即没有书面材料的不过关、有建议无意见的不过关、与平时一贯表现不符的不过关、问题查找不深不透的不过关。在撰写自我总结时，明确提出“三个重新来”：没有查摆问题的要重新来，问题剖析不深刻的要重新来，与实际表现不符的要重新来。最后，抓整改，切实解决问题。办公室支部组织所属党员认真制定了整改方案，明确整改责任，确定整改时限，抓好整改措施的落实。

三、强化教育，提高素质，坚持不懈地抓好基层党风廉政建设。加强自身建设、提高执政水平，坚定不移的反对腐败是

摆在全党面前的一件大事。办公室党支部以《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系实施纲要》学习教育为重点，广泛开展政策法规和警示教育，组织全体党员观看反腐倡廉实况录像片，以典型案例教育自己，提高拒腐防变的能力。一年来，我们共组织办公室全体人员观看有关廉政建设的录像片10余次，召开专题会议6次，书写心得体会8篇。同时，我们还组织所属干警认真学习胡锦涛总书记在中央纪委全体会议上的讲话和吴官正同志的中纪委工作报告，并作了具体的布置和落实。针对办公室工作的实际情况，我们在先进性教育期间召开党员组织生活会和支部民主生活会，通过民主生活会等形式，开展批评与自我批评，并使大家自我检讨，他人监督，使全体党员能够自觉提高认识，自重、自省、自警、自励、树立正确的世界观、人生观、价值观，经受住权力、金钱、美色的考验，严格要求自己，做一名兢兢业业，克尽职守，堂堂正正，努力工作的共产党人。在加强自身廉洁自律的同时，我们还对全体党员的廉政建设情况进行定期进行考核，并把考核结果作为考核评优的依据。

四、加强管理，注重实效，努力造就一支高素质的党员干部队伍。今年以来，办公室党支部在工作中充分发挥党组织对干部的培养力度，在年初，我们支部就结合建章立制，完善内部管理制度，强化服务理念，提高办公室形象和工作效率。工作中我们从提高干部队伍素质入手，从勤字抓起，不断强化办公室工作人员的政策理论水平和工作能力。一年来，我们支部共组织大家学习有关专业理论和政策规定20余次，并请有关人员谈感想、谈收获10人次，有效地保证了办公室工作的顺利开展。今年，办公室共着手编写各类材料和报告***份，合计***万字，督办案件***件，编发报送种类信息（反映）132期，接待上级法院和兄弟法院领导**人次，接收入档档案材料***份及所负责的报纸收发，印章管理，机要件的接收保管都没有出现任何问题，有效的保证了以审判工作为主的各项工作的开展。

一年来，办公室党支部虽然为法院的建设做出了一些的工作，

也取得了一些成绩，但是与院党组的要求相比，我们还存在这样或那样的问题。在下步工作中我们将继续紧密团结在院党组周围，在李院长、张院长的带领下，认真落实完成院党组安排的各项工作，发扬特别能吃苦、特别能战斗、特别讲奉献的团队意识，立足自我，顽强拼搏，进一步强化办公室支部的堡垒作用，带领办公室全体人员为法院的全面建设做出更大的贡献。

按照区纪委的要求，我代表区交通局班子，就我局开展党风廉政建设、落实党风廉政建设责任制及我个人廉洁自律等情况进行简要汇报。

一年来，交通局班子模范自觉地遵守上级《关于实行党风廉政建设责任制的规定》和《党员领导干部廉洁从政若干准则》，带领全局勤奋工作，锐意进取，克己奉公，廉洁自律，圆满完成了党风廉政建设各项任务。

一、认真落实党风廉政建设责任制

我们一直把提高领导班子及成员对党风廉政建设的认识作为一项重要工作来抓，就实际工作中如何深入贯彻党风廉政建设责任制、如何学习和理解廉洁自律的各项规定进行了讨论，使每名班子成员对廉政建设认识水平有了很大提高。按照上级要求，我带领交通局一班人把落实党风廉政建设责任制作为加强廉政建设的重要内容，切实摆上重要议事日程。成立了党风廉政建设领导小组，由我任组长，副局长任副组长，基层领导为成员，逐一明确责任，积极组织廉政工作有序开展。健全制度，加强约束。为保证党风廉政建设责任制顺利实施，我们建立健全了党风廉政建设责任制及重大事项报告制度、诫免谈话和责任追究等制度，增强了贯彻党风廉政建设责任制的监督、约束能力，使行政行为逐步迈入规范化、法制化、科学化轨道。在重大决策上，要求班子成员必须经集体讨论通过后再执行，切实增加了工作透明度，杜绝了班子成员盲目决策、独断专行现象的发生；对群众敏感的重大

事项也及时在一定范围内进行公开，进一步深化了党风廉政建设责任制的落实。建立了领导干部廉政档案。将党风廉政建设作为对领导干部业绩评定，奖优评先，选拔任用的目标考核，并严格对党风廉政建设责任制度落实情况的年终和平时进行不定期督察、考核。二、以“三项工程”推进党风廉政建设。

一是实施“思想建设工程”。加强党风廉政，教育是基础。我们通过开展多种形式的教育活动，如利用党报党刊，政治理论学习，反面典型案例等进行党风党纪教育，使广大干部职工筑牢思想防线，树立正确的世界观、人生观、价值观，树立正确的权力观、地位观和利益观，充分认识到群众利益无小事，老百姓的事再小也是党和政府的大事，真正做到权为民所用，情为民所系，利为民所谋，杜绝“吃、拿、卡、要”等不廉行为。二是实施“源头治腐工程”。依靠制度从源头惩治和预防腐败。在注重思想道德教育的同时，加强廉政制度建设，完善制度机制，加大铲除滋生腐败土壤和条件的力度。制定了十几项廉政制度和监管措施，如政务公开制度，岗位责任制度，公路工程招投标制度，财务管理制度等制度，认真贯彻执行财务“收支两条线”规定，绝对消灭了“小金库”，同时监管措施也一并到位，铲除了滋生腐败的土壤和条件。三是实施“监督检查工程”。权力一旦失去监督，必然导致腐败。我们建立了“一站式”服务大厅，公开了举报电话，把党内监督同群众监督，舆论监督结合起来，努力形成程序严密、制约有效的监督机制。在今年我区通乡公路建设中，强化监督，开展了“工程优质，干部优秀”（简称“双优”）活动，在施工、监理单位的选用上，采用公开招标方式进行。加强地方道路养护资金管理，做到专款专用，通过实施监督检查工程，把问题消灭在萌芽状态，有效防止权力失控，决策失误。

三、采取有效措施抓好党风廉政建设

一是定期召开民主生活会，开展批评与自我批评，强化党员

干部的思想作风建设，不断改造自己的主观世界，提高党员干部执行党的路线、方针、政策的自觉性，增强了抵御受腐朽思想侵蚀的能力。二是选贤任能，建高效廉洁的干部队伍。区划调整后，涉及干部的调整任用，支部始终坚持公正、公开、公平的原则，严格纪律，避免一人说了算，有效地防止了用人上的不正之风。三是以治理公路“三乱”为重点，自觉纠正行业不正之风。我局认真履行区治理公路“三乱”牵头单位的责任，努力加大综合治理力度，在保证交通局本身不发生公路“三乱”问题的同时，协调其他相关单位，保证了我区治理工作的顺利开展。

四、严格遵守廉洁自律各项规定 交通局领导班子成员不断深化廉洁自律承诺制度，增强廉洁自律意识，规范自身行为。一是杜绝以权谋私。班子及成员都能够按照区纪委的要求，坚持落实领导干部配偶、子女从业的有关规定，主动将配偶、子女的生活和工作情况向组织汇报，积极接受群众监督。班子成员在管住自己的同时，还加强对身边工作人员的教育和管理，坚决不允许他们打着单位的旗号谋取私利。在车辆使用上，不存在公车私用问题，没有用公车接送子女上下学，为个人和亲友谋取私利；班子成员的配偶和子女都没有经商办企业，不存在违规问题；班子成员外出开会、学习，行程严格按审批的路线走，不存在借开会、考察、培训等名义变相公费旅游、绕道旅游和用公款出国（境）旅游问题。二是杜绝收受财物。班子成员一直严格遵守中央、省、市、区纪委的规定，做到了党风廉政建设不走形式、不走过场。每名班子成员在节假日期间和办理婚丧喜庆等事情上都能够按照有关规定严格要求自己，从未发生过利用节假日和婚丧喜庆等事宜收受礼金礼品、借机敛财行为；没发生收受与行使职权有关系的单位、个人的现金、有价证券和支付凭证等违纪问题。三是杜绝奢侈浪费。每名班子成员都能按照中央、省、市关于党政机关厉行节约制止奢侈浪费行为的各项规定，坚持从自身做起，以身作则，严于律己，自觉接受社会各界的监督，要求别人做到的，自己首先做到，要求别人不做的，自己坚决不做。到基层检查调研时没有接受过超标准的接待，

不存在以各种名义用公款大吃大喝或到歌舞厅、夜总会进行高消费娱乐活动的问题。四是杜绝腐化堕落。班子成员注重自身的作风建设，严格要求自己，没有参加过任何形式的赌博活动，在工作期间没有打麻将、下棋、打扑克、上网聊天或玩游戏的情况；不存在瞒报工作、虚报工作成绩问题；没有其他违法违纪问题；今年以来班子成员没发生过需要向纪委申报的重大事项。

五、个人廉政情况

作为班子的“一把手”，我非常重视理论学习，努力提高思想政治素质，加强党性修养，使自身政治上不断成熟，廉政方面不断过硬。一年来，我坚持学习党的路线、方针、政策，反复研读“三个代表”重要思想、十六大、十六届三中、四中全会精神，特别是坚持经常性地学习党风廉政方面的理论知识，对《党纪处分条例》、《廉政准则》、中共中央国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》和实施细则逐条学习。通过学习，使我深刻认识到党风廉政建设的重要性，为指导自身工作生活提供了行动指南。在工作方面，我自觉履行岗位职责，不断改进工作方法，提高工作效率。同时，我时刻遵守领导干部廉洁自律的各项规定，真正做到严于律己，以身作则，并严格要求身边的工作人员，正确运用领导交给的权力，从来没有利用职务之便勒、拿、卡、要，出现违纪行为。生活中，我能够时时刻刻把握住自己，珍视党和人民赋予我的权力，从没有利用职权为自己的亲友谋取不正当利益。在作风上，我发扬艰苦奋斗的精神，坚持勤俭节约的原则办事。

虽然，我们在廉政建设方面做了一些工作，但仍然存在一些有待加强的地方：一是学习抓得不紧。由于忙于日常工作，忽视政治理论的学习，尤其是党风廉政方面的理论学习，认为只要在实际中把握好自己就可以了。强调自学多，集中学习少，有时以工作忙为由，组织集中学习时草草地读几篇文章，使班子成员对党风廉政建设认识不够深刻，缺少紧迫感

和责任感。二是工作作风不够扎实。深入基层，密切联系群众方面做得不够。对区情了解不够深入，在有些工作存在不尽人意的地方。

总结回顾一年来的工作，在领导的关心和同志们的帮助下，交通局在廉政建设方面，做了一些工作，取得了一点成绩，但与上级的要求还有一定的差距。今后，我们领导班子及成员将继续按照中央、省、市、区党风廉政建设的有关规定，围绕区委的中心工作，进一步强化党风廉政建设知识学习的自觉性，转变工作作风，规范执政行为，增强廉洁自律和反腐败意识，真正做到廉政勤政、依法行政。

一、充分认识建立农村维权网络的重要意义 中共中央今年的1号文件《关于促进农民增收若干政策的意见》，把增加农民收入作为事关全局的头等大事，体现了党中央从根本上解决“三农”问题的决心和求真务实的工作作风。应该看到，在整个消费领域中，农村消费者是个最庞大也是最弱小的消费群体。尽管广大农村消费者依法维权的意识在不断地增强，但由于农村消费者识别能力有限，维权意识淡薄，农村消费者合法权益受到侵害的现象时有发生。同时，由于受法律法规宣传不够、农村交通、通讯不便等多种因素的影响，农村消费者的维权工作还存在申诉举报难、调处不及时等问题，农民的合法权益得不到有效保护，给农业生产和农民增收带来较大影响。

消费者权益保护工作涉及面广，政策性强，要做好这项工作并不是一件十分容易的事。因此，必须以高度的责任感和使命感，大胆创新，与时俱进，求真务实地抓好，扎实有效地推进。

第一、加强宣传，增强农民的维权意识。各级工商部门和消费者组织，要把《消费者权益保护法》作为普法宣传的重要内容，采取多种形式，普及维权知识，使宣传教育和维权工作进入村组，进入农户、进入田间地头，提高农村消费者自

我维权意识，勇于运用法律武器自我维权，与侵权行为作斗争。同时，要加强对经营者的诚信教育，帮助他们提高维权意识，自觉履行经营者维权义务。

第三、健全制度，加强维权网络规范化管理。建立健全农村维权工作制度和工作机制，是严格执法、依法行政、依法维权的重要保证。要立足规范管理，建立维权工作责任制、联系制度、承诺制度、调解制度、监管制度、奖惩制度等，使维权工作有章可循。

第四、突出重点，注重农村维权工作的实效。要根据农业生产季节和农民消费习惯等特点，有重点、有针对性地开展维权工作，力求收到实效，避免形式主义。一是要以快速调解为重点，方便群众投诉，直接、快速、简便、高效地调处一般的消费纠纷，尽量挽回群众损失，让群众满意。二是以查处大要案件为重点，最大限度地保护农民利益。特别是对涉及农业生产所需的化肥、农药、种子、农膜、农机等生产资料和生活所需的重要商品的假冒伪劣、欺诈等严重损害农民利益的行为，一经发现，必须严肃依法查处，并监督其赔偿受害者损失。三是以商品质量监管为重点，从源头上把好市场准入关。四是以市场巡查动态监管为重点，加强市场主体经营行为日常监管，发现问题及时处理，变事后保护为事前预防。五是以企业信用建设为重点，建立长效维权机制。

三、不断提高农村维权工作人员的综合素质

消费者权益保护工作涉及社会的方方面面。在市场经济条件下，各种新型的消费纠纷不断产生，消费者维权工作不断向深层次领域发展，因而对从事消保工作的工商干部提出了更高的要求。各级工商部门和消费者组织既要加强对维权工作的领导，研究新情况，解决新问题，又要下大力加强维权队伍建设，不断提高农村维权工作人员的综合素质，更好地适应农村维权工作的需要。要经常组织工商干部和维权工作者学习法律法规、依法办事，同时要拓宽知识面，更新知识结

构，达到“敢干、善干、会干”的要求。对聘请的农村维权员，要组织好培训学习，掌握维权基本知识和技能，充分发挥他们的作用。同时，要关心、支持他们的工作，为他们创造有利工作开展的条件。对维权工作成绩突出的要给予表彰、奖励。

希望xx市工商局认真抓好试点工作，总结经验，完善办法，以点带面，扩大推广，为促进全市农村经济发展，提高人民生活水平作出贡献。

法院办公室工作总结努力的方向篇三

六是与人大代表联络工作要坚持长期性、制度化，建立定期向人大代表、政协委员报告工作制度，处理议案、提案和意见、建议，做到既要热情周到、服务到位，及时回复，又要坚持法律原则，耐心细致做好工作。

七、努力做好各项后勤服务，保证法院各项工作的正常运转。一是努力提高思想素质。严格用纪律和机关工作人员的行为规则约束自己，做到自重、自警、自省、自励。二是要刻苦学习，努力提高业务水平。办公室工作人员要适应形势发展的需要，增强学习的紧迫感和自觉性，不断拓宽知识面。三是勤奋工作，不断在提高工作质量上狠下功夫。保持优良的工作作风，任劳任怨，埋头苦干，开拓进取。xx年里，办公室全体同志决心按照上述七个方面的要求，继续做好办公室日常工作，为院领导，审判工作和其他各项工作的开展发挥更大的服务作用。

以上是办公室xx年的工作总结及新一年的工作打算，不妥之处，请领导和同志们批评，谢谢大家。

各位领导、各位干警：新一年的征程马上开始。我在这里代表办公室全体人员，借总结良机，向全院党政领导班子及各位领导、向全院法官干警致以新年的祝福，愿大家在新的一

年中工作顺利、身体健康、事业进步！

更多办公室工作总结范文推荐阅读：

1. 法院办公室工作总结
2. 2015法院办公室工作总结
3. 法院办公室年终工作总结
4. 法院上半年工作总结及下半年工作计划
5. 法院政治部年终工作总结
6. 法院个人工作总结范文
7. 办公室工作总结诒
8. 2015组织部办公室工作总结
9. 福利院办公室工作总结
10. 办公室工作总结诒(2)

法院办公室工作总结努力的方向篇四

一、搞好日常服务工作。

在实际工作中，办公室着重围绕以下几个方面做好服务工作：一是牢固树立为审判工作服务的思想。注重培养成员服务意识，将“为了审判，服务审判，促进审判”作为工作出发点。二是牢固树立为领导决策服务的思想。在办公室工作中，注重对新情况、新问题的研究、分析，及时向领导提出意见和建议，积极参与管理，发挥了参谋助手的作用。三是牢固树立为干警服务的思想。在办公室工作中，注重为干警创造良

好的工作环境和后勤保障，较好地解决干警办公、住房、福利、医疗等问题。

二、做好事务性工作。

院办公室承担着大量的事务性、日常工作，如转发文电、接听电话、撰写材料、布置会场、安排值班值宿、组织劳动，等等，这些事情虽然具体、琐碎，但也事关全局，如果不经意中出现的丝毫差错，都会给全局工作造成损害。为了做好事务性工作，办公室根据每个岗位的工作职能，制定了办公室具体工作岗位职责，将任务分解到每一个办公室成员头上，使成员工作有章可循，规范快捷。这样，抓好执行和落实，强化管理，保证了各项事务性工作有条不紊地进行。

三、努力改善办公条件。

今年上半年，院办公室协助执行局在市外贸公司租用了十四间办公用房，将执行局迁址办公，缓解了我院审判用房紧张的局面。院办公室又对原有的办公室进行了改造，现院内共有中审判庭二个，小审判庭五个，基本上做到每个业务庭室都有审判庭。同时为了更好地服务于审判，我院更新了复印机、传真打字复印一体机，确保了办公质量，提高了办公效率。

四、完善办公经费管理制度。

今年年初，院党组在我院办公经费严重短缺的情况下，为从根本上遏制乱收费现象，制定了《法院财务管理制度》、

《法院办案经费管理使用办法》，实行办公经费与办案数量、办案质量挂钩。财务制度制定后，办公室按制度规定将办案经费及时发放到各业务庭室，既确保了各办案庭室办案的正常运行，又从根本上杜绝了以往乱收费的现象。同时，办公室对各业务庭内勤进行了基本的财会知识培训，定期对各业务庭的帐目进行内部审计，确保各业务庭帐目清楚、支出合

理。

五、认真做好审判业务研讨会会议筹备工作。

总结

六、规范司法鉴定对外委托工作。

今年10月份，院党组为了规范司法鉴定工作，决定对本院司法鉴定工作实行统一归口管理，指定办公室负责本院司法鉴定对外委托工作。办公室接到任务后，由专人负责该项工作，及时对外委托鉴定、传递鉴定结论。自10月份以来，已对外委托鉴定48件。

七、加强车辆管理。

为加强对警车的管理，确保行车安全，本院制定了警车管理办法，对于司机管理，警笛、警灯的使用，警车的停放，安全驾驶等方面做了规定，同时对司机进行了安全驾驶教育，并组织了业务考试，从而使本院警车使用管理工作进一步规范。

八、配合党总支，开展丰富多彩的文娱体育活动。

今年，办公室除了做好日常工作外，还积极配合党总支开展了许多有意义的活动，组织召开七一职工运动会、十一文艺汇演等文体活动，在这些活动中，办公室的同志积极筹备，主动热情地为大家服务，保证了活动的顺利进行。

九、加大办公室成员培训力度。

按党总支安排，结合办公室情况，我们认真学习了十六大文件、三个代表思想，结合我们的工作，谈感想谈体会，开民主生活会，加强成员作风培训，使成员树立爱岗敬业、甘于

奉献的精神，更好地为审判工作服务。

查阅更多法院办公室工作总结范文

【返回安全工作总结栏目列表】

法院办公室工作总结努力的方向篇五

一、努力学习法律及各项业务知识，不断提高自身综合素质。

知识就是力量，知识就是财富，只有不断加强自身学习，才能不断适应时代的发展要求。在工作中我能够不断增强学习理论的主动性、自觉性，强化系统性、条理性，不断提高自身思想文化素质。采用向书本学，向实践学，向同志学的方法，努力做到学有所思、学有所悟、学有所用。通过学习进一步拓宽知识面，更新知识结构，汲取精神食粮，丰富自我，提高自己立足法院干好工作的本领。一是积极参加院里组织的政治理论学习，学习党的路线、方针、政策、法律和法规，学习先进人物的先进事迹，并将所学用于指导自己的工作实践。一年来，对全院组织的所有教育和学习我做到了一课不少、一堂不漏，并努力做到学以致用，尤其在先进性教育活动期间，对照标准要求，针对自身存在的问题进行了认真的剖析，做到了从心灵深处查找对党员先进性认识上的不足，从工作态度查摆在工作落实上的不足，从生活态度查看在自身要求上的不足，并制订了切实可行的个人整改措施，有力地指导了自己的工作。二是活注重加强法律知识和相关知识的学习。在工作之余和节假日时间，能自觉学习法律知识和应用文写作，不断提高驾驭整体工作的能力。在具体的学习过程中，我始终坚持从“三个少”中挤时间，即少聊会闲天、少喝点闲酒、少看会电视，做到“四个常”即常看、常思、常问、常做，不断巩固学习的效果。三是虚心向身边的同事学习，提高自身的综合素质。在工作和学习中，我时刻牢记“三人行则必有我师”的古训，以虚心向身边的同事请教为荣，通过嘴勤、脑勤、手勤，不断地将学习的效果引向深

入。通过一年的学习，我的计算机操作水平，写作水平，及信息采取、编报水平都有了不同程度的提高，使自己在尽量短的时间内熟悉了工作环境和内容。

二、脚踏实地，埋头苦干，认真做好本职工作。

脚踏实地，埋头苦干，是每一位机关工作人员，完成本职工作的前提和基础。在法院办公室工作期间，我始终不渝地坚持平心戒燥、与人为善、踏实工作的态度，具有强烈的事业心和责任感，坚持实事求是的原则。做到了“四个好”，即自己份内的工。作主动干好、上级机关安排的工作必须做好、领导交办的事情想法办好、同事求助的事情尽力办好：一是在主任的领导下积极做好法院各部门内部协调工作。法院办公室是法院内部的“枢纽”和对外接待的“窗口”，代表法院系统的形象。为此，我每天坚持按时、准点上下班，，认真有礼地接待各方当事人和上访群众，真正做到了“三不”即态度不燥、言语不急、法律讲解不断，使当事人来访的过程变成我们宣传法院良好形象和法律知识的过程。同时，主动协调法院内部各部门的工作，做到了及时汇报(向上级机关和领导)、及时反馈(种类情况和信息)、及时通知(各种会议和活动)，为有效地促进法院以审判为主的各项工作的顺利开展作出了自己的贡献。二是从严要求自己，认真对待每一项工作，发挥好领导的参谋助手作用。我始终认为要干好每一项工作，就要象雕琢艺术品一样，认认真真、兢兢业业、一丝不苟。一年来，所负责的信息工作既要亲自书写、打印、校改，还要自己报送，有时材料多、要求急，自己就加班加点、不分昼夜，全身心投入工作之中。元至十一月份共编写信息(简报)期，其中被省高级法院采用数为期，被市各级信息(简报)采用余期，为宣传我市法院公正司法、一心为民的良好形象，起到了很好的宣传辐射作用。三、时刻严格要求自己，保持一名共产党员应有的严谨作风。

在法院工作的一年时间里，我能够正确对待自己，始终做到“三不为”，即不为私心所扰，不为名利所累，不为物欲

所动。不计得失，尽力尽心干好每一项工作，做到不抱怨、不计较、不拈轻怕重，待人宽，对己严，勇于奉献，正确对待领导交付任务，保持昂扬向上的精神状态。一是在生活上坚持不骄不躁，遵章守纪，廉洁自律，不侵占公家一分一厘，不行hui受hui[]为人谦虚谨慎，处事公道正派。心胸宽容大度，严以律己，宽以待人，不计较个人得失。待人诚恳、友善，善于听取他人意见，博采众长，不断完善自己。二是在工作中能够做到尊敬领导，团结同志，较好的处理与领导和同事的关系。对同事求助的任何事情，只要能够做到的都不推辞，而是挤出时间想方设法的去帮助解决。对一时难以解决的问题也能给予耐心地解释，从不一推了之。

三是严格自身要求，时刻将法律、法规和党的宗旨牢记心中。

不论是在上班时间，还是八小时以外，均能够严格要求，自觉遵守国家的法律、法规，遵守各项规章制度，自觉抵制不良习气。

一年来，我虽然在自己的工作岗位上完成了一些工作，取得了一定的成绩，但这些并未给自己带来一丝成就和轻松感，反而愈加觉得沉重，总觉得工作起来始终不能称心如意，不如别人游刃有余。同时，工作中大多是处于奉命行事，落实任务，不能做到想领导之未想，超前思考，提前预测，及时准备。尤其是在写材料过程中，遇到稿子多、时间紧、任务重时，往往是兵来将挡，水来土掩，疲于应付。工作的全局性、前瞻性、创新性不够，为领导服务只是限于写一些简单的简报，其他工作远远不够，很难站在领导角度去思考问题，缺乏全局性把握，不能很好地理解领导意图并融入文稿，与领导要求有相当差距。

在今后的工作中，我将进一步坚持勤奋学习，更新知识结构，提高为领导服务水平，既要想领导之所想，也要想领导之未想。全面提高自己综合素质，特别是文字水平，尽力把材料写实、写好、写细，使领导满意，自己提高。一定要扑下身

子抓落实，做到“四个注重”即，注重学习、注重积累、注重锻炼、注重提高，不断完善自己，提高自己，为我院的全面建设再上一个新台阶做出自己应有的贡献。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)