

最新驾校会议纪要及格式(实用9篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

驾校会议纪要及格式篇一

肯定过去取得的成绩，简要回顾暑期德育活动，明确德育工作严峻的形势，分析工作得失，正副班主任分工合作，产生最大的工作效益。

1. 以人为本，抓习惯养成教育，抓起始、抓基础、抓辅差；

2. 抓良好班集体建设；

3. 认真上好德育课程，开展好主题活动；

4. 深化激励评价机制，营造良好育人氛围。

1. 金岚移植冯恩洪的讲座《优秀班主任的教育观和学生观》；

2. 唐玉婷移植黄静华的讲座《用心去爱每一个学生》；

3. 吴淑英移植丁榕的讲座《更新育人观念-营造和谐的班级氛围》；

4. 胡明珍移植陈宇的讲座《让教育融入我们的生命》；

5. 葛采平移植许丹红的讲座《做诗意、阳光的心灵种花者》。

1. 顾文华对少先队工作提出具体要求；

2. 围绕上级部门要求，结合本校实际，布置本学期五大德育活动；

(3) 十月：“爱国主义教育月”。组织好德育导师制推进工作；

(5) 十二月：心理健康教育月：注意心理健康教育工作的点面结合。届时将迎接区级调研。

驾校会议纪要及格式篇二

今天上午，市中区党家街道召开2017年度安全工作会议，对全年安全工作进行部署，并与辖区重点企业、村居及相关科室签订《2017年安全生产、消防安全目标责任书》。

会上播放了火灾警示教育片，传达了上级安全工作会议精神和要求，总结了2016年度党家街道安全工作情况，并安排部署2017年安全工作任务，要求所有人员做到“四抓”、“两避免”（即抓宣传培训演练、抓隐患整改、抓严格执法、抓协调配合以及避免失职、避免渎职）。街道要求辖区单位及村居进一步认识安全工作的重要性，进一步统一思想，增强做好安全生产工作的责任意识，时刻保持清醒头脑和高度警惕，采取有效措施做好安全工作。

驾校会议纪要及格式篇三

我们召开这次会议，主要目的就是安排部署今年农资市场管理工作，切实维护农资市场秩序、保护农民合法权益，保障春耕生产正常进行。下面，我强调五点意见。

一要严格落实责任。农业、公安、市场监管等部门要把农资市场管理工作作为当前重要工作来抓，按照各自职能，建立和完善主要领导负总责、亲自抓，分管领导具体抓，业务科室专门抓的工作体系，明确职责任务，层层推进落实，确保

各项工作措施落到实处。各乡镇要按照属地管理的原则，做好排查摸底、真实性检测、田间鉴定等工作，配合监管部门深入开展红盾护农、农资打假专项治理、打击种子侵权套牌违法行为等一系列整治活动，全面加强农资市场管理。

二要突出监管重点。一是加强种子市场管理。相关部门要加强种子市场日常巡查，整顿规范种子交易市场、集散地、营销大户和乡村流动商贩，严厉打击侵犯品种权、制售假劣种子、标签不规范等违法行为。要不定期进行联合、抽查、突击、暗查，加大种子质量抽检频率和范围，特别是农业部门要采取措施，对市场上流通的种子进行全面检测，严格种子标签管理。对检测出的侵权套牌种子要追根溯源，严厉打击。对标签不合格的，一律清出我县种子市场。对心存侥幸、顶风作案的经营业户，要依法从严查处，对涉嫌犯罪的要及时移送公安机关进行处理。二是加强农药市场管理。要建立健全农药经营档案，严查无证、套证违法违规经营现象，严查生产和经营假劣农药、标签不规范农药等行为，彻底清查收缴国家明令禁止生产、销售和使用的甲胺磷、六六粉等高毒农药。三是加强肥料市场管理。要以二胺、复混肥、配方肥、生物肥、精制有机肥为重点，严查化肥登记证件，加强化肥产品质量监督抽查，及时处理有效成分不足、包装标识不规范、任意夸大使用效果等违法行为。

三要规范执法行为。首先，要明确执法主体，依照《种子法》、《肥料登记管理办法》和《农药管理条例》等规定，严格规范执法行为，切实做到有法可依、依法行政。其次，要加强农业法规和农业技术培训工作，提高执法能力和水平，避免法盲执法和外行执法。再次，要充分运用好法律法规赋予的行政强制监督管理职能和执法手段，有计划、有步骤地开展清理检查和治理工作，严厉打击各种制售假冒伪劣农资产品的违法行为，对严重坑农害农的假冒伪劣种子、肥料、农药案件及抗法人员，依法从快从重予以处罚。

四要加大宣传力度。农资监管是一项政策性强、涉及面广、

难度大的工作，要管好农资市场，规范农资生产经营活动，必须形成知法、懂法、守法的社会氛围。要充分发挥舆论宣传在农资打假专项斗争中的导向、监督作用，多形式、全方位加强对打假护农行动的宣传。通过广播、电视、报纸等媒体，加大新闻宣传、舆论监督和法律法规宣传力度，尤其是对《种子法》、《广告法》、《食品安全法》，各监管部门、经营企业和业户要重点学习。同时，及时曝光典型案件，震慑不法分子，在全社会营造打假护农、净化农资市场的良好氛围。

五要建立健全制度。全面落实农资市场监管供货商档案、农资商品市场准入备案登记、售货信誉卡、商品质量承诺和农资经营者信用监管等五项制度。健全农资执法监督、信息交流和联动机制，加强源头管理，集中行政处罚，不断增进农资打假与质量监管工作的信息交流，增强整治打假效果。同时，健全农业执法体系，进一步落实打假目标责任制和有关规章制度，对因失职渎职、顶风作案，造成恶劣影响或重大事故的相关领导、工作人员以及农资经营者，将严肃追究相关责任。

总之，做好农资市场管理工作任务艰巨、责任重大。希望各乡镇、各部门从维护农民利益、保障农业生产安全和农村社会稳定的大局出发，切实履行监管职责，进一步强化监管措施，为我县农业生产安全、农民增收做出应有的贡献。

驾校会议纪要及格式篇四

安全驾驶，注意安全，提高安全防范意识，远离安全事故，拥抱家庭的幸福。下面由本站小编向你推荐驾校安全会议演说稿，希望你满意交通安全会议演讲稿□

尊敬的领导，各位同仁，大家好！

非常感谢联达驾校给我这个机会，让我今天在此发言。多年的驾校教练工作，使我深刻地明白，作为一名“安全驾驶的引路人”，“学员的启蒙老师”，我肩负着神圣的使命和社会责任。教练是一个考验人的技术、耐心与社会责任感的神圣事业。我认为，作为一名教练必须要有良好的职业道德，才能将这份事业做得长久，总结起来，就是：

一、良好的安全意识。驾驶员是道路交通安全的主要影响因素，而驾驶培训的效果则直接决定了驾驶员参与道路交通的安全性，因此，驾驶培训是道路交通安全管理的源头。在驾驶培训的各个环节中，我们是驾驶培训的具体实施者，是安全驾驶知识的直接传播者，是构筑道路交通安全重要防线的主力军。我们只有将安全意识的培养贯穿于整个培训过程中，学员才能从一开始就树立“遵章守法，文明礼让行车”的安全意识，杜绝违法驾驶行为；只有我们规范讲解、示范动作要领，正确解答学员的疑问，及时纠正学员的错误，学员才能够养成规范操作的习惯；只有我们按要求在各种道路环境下指导学员进行训练，学员才能够获得丰富的驾驶经验，具备良好的心理素质，确保行车的安全。

教练员自身的行车安全意识、驾驶习惯和教学效果对学员一生中的行车安全都将产生深远的影响。驾驶培训的目的不能只是让驾驶员掌握驾驶操作技能和取得驾驶资格。最终的培训目的应当是树立“安全意识”、养成“安全驾驶习惯”。

二、扎实的专业知识。在驾驶培训过程中，我们不仅要教学员怎么做，更重要的是教学员为什么这样做，一名合格的教练员首先要有合理的知识结构和丰富的专业知识储备，而且能够随着道路交通安全法律法规、车辆技术和现代化教学等知识的不断更新，自觉加强业务学习、巩固专业知识，这样才能够胜任自己的工作。

三、良好的教学能力。我们要有良好的语言表达能力、操作技能的示范能力、组织教学和管理教学过程的能力，要根据

不同性格、不同性别、不同年龄、不同职业的学员选择合适的教学方法和沟通方式，来达到良好的教学效果。

加学员学习的积极性。另外，我们需要有丰富的驾驶经验，在监督学员遵章守法行车的同时，还需凭借自身的驾驶经验提前预测交通风险，及时提示学员，并做好应急准备，以保障教学的安全。

一、心做下一个动作。”我笑了。一个细致的动作不仅给学员信心，更可以拉近我们之间的距离，我不仅在教育别人，有时也在接受生活给我的教育。

作为教练，我们不仅要严守我们的职业道德，更要牢记教练员的从业理念：责任如山，牢记我们是要向社会输送安全的驾驶员而不是“马路杀手”。

二、以身作则，“身教重于言教”，在教学中要多给学员做示范，耐心对待每一位学员，绝不向学员“吃拿卡要”，为重振驾校不正之风出一份力。

俗话说，“铁打的营盘流水的兵”，驾校每天都有新学员加入，所以，作为一名已有5年教龄的教练，要想把学员教好，得到学员的尊重和信任，只有从自身做起，加强职业道德修养，不断总结教学经验，才能做好每位学员的良师益友。

最后，祝愿各位领导和同事开开心心上班来，平平安安回家去！我的发言到此结束，谢谢大家！

尊敬的王总，各位同仁，大家晚上好！

非常感谢大学城驾校给我这个机会，让我今晚在此发言。多年的驾校教练工作，使我深刻地明白，教练是一桩考验人的技术、耐心与社会责任感的神圣事业。在多年的驾校教练工作岗位上，我一直本着勤勤恳恳、严格要求、高度负责的工

作态度对待每一位学员。在工作中，我经历了很多酸甜苦辣，也获得了很多宝贵经验教训。回顾过去，放眼将来，现将我的工作，向大家做个汇报。一、工作总结在大学城驾校的这些年，我参与过对驾校教练员的培训，经历过驾考制度的改革，培养出来自各条战线上从事不同行业的学员，使我总结出了一套行之有效的教学方法——一个教练员做好工作的关键就是教导好自己的学员，而教好学员的关键在于把握住教学共性的同时，根据不同类型学员的特点，做到“因材施教”。

在培训学员的过程中，有一部分教学工作是存在共性的。这一部分方法适用于所有学员，不管他是怎样的性格，从事怎样的工作，都需要教练员以同样的方式去对待。教练员需要不断总结训练方法，不断探索教学技巧，使学员快速掌握驾驶技术；教练员还需要积极与学员沟通，创造良好的教学气氛，使其完全放松，发挥出最好的水平。

这要求我们教练员平时多看对教学有帮助的书籍，不断总结自己的实践经验，为教学内容注入新的活力。另一方面，因为学员年龄不同，性格有异，社会角色不一，同样的教学方法，可能也会产生不同的教学效果。这就要求教练员，在兼顾共性的同时，还要做到“因材施教”。例如：有的学员性格急躁，容易养成一些不良驾驶习惯，这要求我们教练员保持耐心，一遍一遍不厌其烦地纠正错误，直到他们培养出正确的习惯方法；而另一部分学员性格内向，不善与人沟通，这要求我们教练员在他们犯错的时候，以鼓励为主，让他们不要害怕练车过程中犯错，而是鼓励他们，让他们在犯错中吸取经验教训，不断地提高驾驶水平。

另外，作为一名驾驶员教练，我们还应该根据学员的时间、教学内容与要求组织好教学活动的各环节，统筹安排好学员每天的学车时间，更好地培养学员的驾驶能力。

能够虚心学习他人的长处，结合自身情况，不断改进提高自

己的教学水平。二、今后的努力方向伴随着驾校的不断发展，作为驾校的总教练，我应当更加严格的要求自我，树立服务意识，努力地完成驾校分配的各项任务。在今后工作中，认真总结工作经验，克服不足，努力做好本职工作，力争带出一批素质过硬的教练，帮助他们更好地提高教学能力；全心全意地为学员服务，为大学城驾校服务，为了驾驶员培训事业服务，更加辛勤努力地工作！

“马蹄声声震乾坤，不觉已经入新春。”各位同仁，成绩与辉煌属于过去，在新的一年里，让我们携手奋进，为大学城驾校的明天再创新的辉煌！在此，提前给大家拜年了，祝大家鼠年马到成功，阖家幸福安康！谢谢大家！！

为持续加强驾校安全生产管理，防止事故发生，保障学员及他人生命财产安全，促进驾校健康稳定发展□xx驾校x月安全例会，主要内容如下：

一、认真执行《道路交通安全法》，严格遵守交通法规，自觉谨慎驾驶，做到依法行驶、文明行驶、安全行驶。

二、定期组织安全人员每月进行一次道路安全检查，针对教练员、驾驶员在行车训练中存在的的核心因素及时进行安全教育，把不安全的因素消灭在萌芽中。

三、自觉服从驾校的统一调度和管理，积极参加学院、驾校及上级有关部门组织的各项安全教育活动，牢固树立安全第一意识。

四、自觉爱护养护车辆，认真做好“三检”（出车前、出车中、出车后车辆检查），确保“四良”（制动、转向、灯光、信号良好），“两洁”（车容整洁、车内整洁）。

五、严格遵守安全驾驶操作规程，随带驾驶证、行驶证及相关有效证件。驾车时不准闲谈、吸烟、吃零食、接(打)手机，

不准穿拖鞋驾驶车辆，严禁酒后驾车。

驾车时系好安全带，自觉做到礼让三先(先慢、先让、先停)。

六、禁止将车辆交给外单驾驶员和无证人员驾驶。未经批准，不得随意驾驶外单车辆。

七、消防器材及设施有专人负责保管，谁保管谁负责，定期检查，保证有效，加强对灭火器具的保护管理，确保其性能良好，并做到器随车走，并做好检查更换记录。

八、严禁车辆载易燃、易爆和腐蚀性物品。

九、定期对车辆实行保养检查制度，确保运行车辆始终处于技术状况完好，按规定对车辆进行年检年审工作。

十、作好车辆事故的处理工作，对事故的经过、调查、及交警部门的处理意见要记录在案，及时上报学院领导，并对责任者提出处理意见。

十一、建立健全行车安全管理基础台帐，不得漏记、误记，保证安全管理的严肃性和完整性，定期组织本单位的年度大检查，成立安检小组。

驾校会议纪要及格式篇五

全体教师

1、与教师一同做好班级内安全检查工作，及时反馈，解决安全隐患，如：室内死角、桌椅边角，防患于未然。

2、关注幼儿用餐、午睡情况，起床后注意幼儿衣服穿戴整齐，女孩子午睡起床后要梳理好头发。

3、晨锻时间，保教结合，做好安全指引；教师、保育员注意站位，关注幼儿活动情况，避免长时间交流。

4、做到人到岗、心到岗，带班时间不用手机。

5、安全爱心岗位，平安进校园。中大班保育员，每天早上7:40-8:20，守护幼儿安全做好‘爱心岗位’，分别站在楼梯、转角、出入口，保障幼儿入园安全。

6、遵守秩序、平安放学

放学时为了减少家长的拥挤情况，给孩子们一个有序、平安的放学环境，从本学期开始调整放学制度。全体家长在校外空地排队，本班教师引导家长依次排列在本班级的安全指示牌后，放学时各班分时段护送幼儿到门口，一个一个班轮流送孩子，确保将孩子送到家长手中，做到安全放学。

驾校会议纪要及格式篇六

月日地点：

：新学期幼儿园各班级安全教育培训。

做好安全教育工作，普及安全知识。利用各类会议、小喇叭广播、报刊、网络、板报、标语等多种形式开展安全教育，增强幼儿安全防范意识和自救能力。

1、坚持每天晨检。保证幼儿不带危险物品入园，如有要收回。严格幼儿安全制度，预防烫伤、外伤、药物中毒，预防异物进入耳、鼻及气管，预防幼儿走失。

2、保证教室的通风、干净，保证区角材料的安全、卫生，定期消毒玩具。每天放学开消毒灯消毒。每月大搞卫生。

- 3、及时预防传染病的发生，保证一人一巾一杯。
- 4、严格书写交接班记录，及时清点人数和物品与接班教师交代清楚。
- 5、幼儿午睡时检查是否有危险物品，巡视幼儿是否有不良的睡眠习惯，如蒙头并及时纠正。
- 6、户外活动时，教师认真检查活动场地的安全性，及时排除不安全因素，确保幼儿安全，活动后不遗忘幼儿物品。
- 7、培养幼儿的自我保护能力，与家长密切配合，加强防范意识，让幼儿在有安全意识的基础上，时时提醒自己或他人注意安全。
- 8、严格执行幼儿园接送规章制度。把孩子交到其父母的手中。
- 9、下午班教师离园时在班内各处检查，如：水、电、门、窗。
- 10、教师在工作中做到时刻高度警惕，把安全放在首位，眼睛不离开幼儿，孩子到哪，教师的眼睛就到哪。

驾校会议纪要及格式篇七

一、总结第一学期班级工作开展的情况。

- 1、统一班内各位成员的思想，不断的学习、提高和改进，努力将班级工作做好。因此在这一学期中我们多次召开了班级会议，分析班级存在的. 问题、商量今后还需要怎样的改进等。
- 2、鼓励幼儿积极参加幼儿园的各种学习和活动。我们提供足够的游戏材料和玩具，鼓励和引导幼儿主动参与，掌握一些技能等等。

3、坚持微笑服务，真正体现我们爱的教育。我们把“爱孩子、爱每一位孩子”定为服务公约的一项重要内容。

4、尊重、理解家长，利用各种方法、途径加强家园联系。

二、找出在工作中还存在的问题，具体措施。

1、利用开学之初的一段时间，抓好班级幼儿的常规纪律工作。

2、充分利用家长资源，充实班里的环境材料，同时将班级环境与主题活动紧密结合起来，发挥幼儿主动参与地积极性。

3、加强和班级家长之间的联系。对于班级里的新生幼儿家长采取主动、多形式的沟通，对于班级里另一些特殊的孩子，我们继续和孩子的家长一起找寻解决的办法和方法，还需要更进一步的交流、沟通。

4、加强与班级家委会成员的联系，让他们共同参与到班级管理中来，发挥他们的作用，为班级出谋划策。

5、班级三位工作人员统一思想，不断加强自身的修养，提高服务质量，使我们的大一班越办越好，孩子们蓬勃发展。

驾校会议纪要及格式篇八

秋季开学工作自查报告一：

2016秋季开学自查报告，学校开学自查报告是学校方面针对学校的基本情况对学校新学期的计划，以及较以前的一个对比总结，总结得出这学期的实施的措施。

一、学校基本情况

小学是一所传统式农村小学，教育服务6个自然村20000多人。

拥有5个教学班和1个学前班，在校学生109人，学前班33人。在校教职工13人，其中大学本科2人，专科8人，中师3人，学校以“建标准化学校，办人民满意教育”为办学理念，逐步形成特色学校风貌。

二、开学工作

1小学秋季入学人数109人，部分移动情况如下；一年级随父母就读3人；二年级转入1人；五年级转省外1人。我校在广泛开展义务教育宣传，制定切实可行的控流劝返工作方案和领导包保责任制，确保了学生入学率100%，巩固率100%，无一名学生辍学。

2开学初，学校组织专班对学校楼梯、护栏、水、电线路进行了认真排查，建立健全了教学、生活卫生安全保障机制，组织师生开展了交通安全，饮食安全等方面的教育，各班都上了安全教育课3-5年级学生做了笔记，老师做了记录。学校成立了校园综治工作领导专班强化治理力度，对学校周边环境进行了治理。营造了一个和谐教育环境。

3学生用书全区统一按规定征订，无乱定滥发现象，学生的教科书全部发放到学生手中，对循环用书，学校妥善保管，能满足现有学生使用。

4教育教学是学校的中心工作，我校依据课程标准，全面开齐课程，开足课时，依靠远程教育等资源，注重对薄弱学科的培训，确保了体、音、美等科目的正常开展。学校作息严格执行上级规定的春秋作息时间安排。严格按教学常规管理要求，全面减轻学生课业负担，学校教育教学逐步走向精细化、规范化管理。5学校亮化，美化工作已经完成；一楼教室粉刷明亮，学前班教室文化生动活泼，院墙壁画，警句意义深刻。校园文化得到了领导和群众和好评。

三、不足与改进措施

学前教育进行了大力宣传，挂标语，贴宣传画，到村入户宣传等做了好多入学工作，与设想的有很大距离；在今后工作中要树立学校形象，进一步提高教学质量，想办法找单位和个人捐献组建校车队，扩展招生区域。

秋季开学工作自查报告二：

按照市教育局和省教育厅关于开展20秋季开学检查工作的通知精神，我校积极组织自查，现将自查情况汇报如下：

一、新学年学生返校及新生入学情况

1、学生入学、辍学、休学、复学情况

高一入学702人，其中转学到高一年级1人，复学1人。高二转入3人，转出2人，退学1人，休学1人。高三转出1人。

2、新莞人子女入学情况

我校共有新莞人子女97人。其中高一年级42人，高二年级28人，高三年级27人，均在校。

3、全国中小学学籍信息管理系统使用情况

已按上级要求使用全国中小学生学籍信息管理系统。

二、校园安全建设情况(包括“护校安园”和安全管理工 作、“三防”建设、消防安全、宿舍安全、食堂安全、疾病 防控等自查情况)

开学前，直接负责安全工作的邓志良副校长，组织德育、总务等部门和物业公司，对校园安全(包括消防安全、宿舍安全、教学楼安全和食堂安全)进行了全面检查，排查安全隐患，堵塞安全管理漏洞。进一步完善了校园监控系统，教学楼和饭堂实现了视频监控全覆盖。各年级按照校医室要求对因病请

假学生进行统计上报，同时做好开学初学生生活方面的指导，督促学生加强锻炼，增强体质，预防疾病。

三、教育收费管理情况

我校根据教育局的要求，在新生注册之前联系校服厂家，做好校服的质量检测，并把校服的检测报告登记入册，合格之后才在指定的日期发放给学生。

食堂财务实行专人管理、规范管理，由学校财务室统筹管理，分设会计和出纳，所有进、出账目登记造册，原材料都实行索证、索票制度，规范流程，确保食品安全。小卖部也实行索证、索票制度，追溯源头，确保食品保质保量，对人员的管理，也实行明确责任的管理，确保每一个环节都不得有疏漏，建立意见收集箱，虚心接受师生的意见，并配合学校德育处积极安排好开放时间，督促学生养成良好习惯，促进规范学校管理！

四、规范办学行为情况

1、作息时间是否科学、是否严格执行课程计划、学籍管理情况是否规范

我校具体作息时间如下：

早上7:15—7:45早读，7:55上课至12:00，共5节课，其中10:15—10:20为眼保健操时间。12:00—12:55为学生午餐时间，13:00—14:00为学生午休时间。

下午14:30上课至16:55，共3节课。其中第16:15—16:55安排为校本课程、研究性学习、素养课和公共自修课。17:00后为阳光体育体育活动时间，其中17:00—17:25为集中阳光体育活动时间，17:25后为自由体育活动时间，保证学生足够的体育锻炼时间。

晚修时间为19:00—22:10，其中休息两次，每次10分钟。22:40熄灯睡觉。

严格执行课程计划：

我校认真执行上级部门关于课程设置的指导意见，按要求开设了所有课程，并且加强了校本课程、素养课程、综合实践和研究性学习等课程的教学。具体安排为：高一、高二均开设了语文、数学、英语、政治、历史、地理、物理、化学、生物、体育、音乐、美术、信息技术、通用技术、心理、综合实践和校本研究性学习等课程，并在高一年级开设了素养课程，全面提升学生素质。

切实减轻学生课业负担：

(1)控制作业量，减轻学生过重的课业负担。

学校教导处对各年级各科的作业布置均有明确的要求。按中等学生完成的速度，语文、英语的作业量平均不超过30分钟，数学作业量不超过50分钟，其他各科平均每课时作业量不超过25分。

(2)学校通过油印凭票印刷的制度，来控制油印数量，减少学生作业。

(3)严格执行上级规定，按照“一本教材配一本辅”的原则，从市教育局推荐的目录中选用教辅。学生或家长想另买教辅，学校和老师不推荐、不干预。

规范学籍管理：

我校严格按上级要求规范学籍管理，已按上级要求使用全国中小学生学籍信息管理系统，配备有专人管理。学籍管理员熟练掌握系统使用方法，结合《中小学生学籍管理办法》的

施行，实现学籍管理业务和系统应用的深度融合。通过学籍异动、升级毕业、信息维护等日常管理工作更新学籍信息，总结好的经验，及时发现和解决问题，建立系统应用和运行维护的长效机制。

2、是否存在违规补课、违规收费等情况

不存在违规补课、违规收费现象。

五、建立和完善教职工代表大会制度情况

建立了学校章程、教代会制度，定期召开教代会，学校重点事项均交教代会审议。

六、教师志愿服务队建设和活动情况

我校一直坚持开展师生志愿服务活动。8月24日部分教师志愿者参加了迎接新生报到、军训合唱比赛、军训结营及开学典礼筹备等志愿服务工作。开学初，学校对上期教师“一对一”志愿帮扶活动进行总结，并布置本学期的“一对一”志愿帮扶工作。

七、学生助学金发放情况

德育处及时传达了上级部门关于提高助学金水平的文件，并转发给财务室落实。根据今年国家助学金申请工作的安排，布置各班班主任深入了解，对家庭确有困难的学生鼓励其申请助学金，减轻家庭负担，顺利完成学业。目前该项工作还在紧密进行中。

八、新学期微课掌上通推广情况

根据市局要求，为推广使用微课掌上通，学校先后两次召开了全体教师动员会，两次向家长发放使用说明。为进一步扩

大微课掌上通的使用，学校完善了领导和执行小组。专门发放“关于微课掌上通致家长的一封信”，和使用说明，让更多的家长会用、多用掌上通。同时召开专门会议，指导新班主任和新老师如何使用微课掌上通。目前来看，班主任和家长使用率较高，瓶颈在于如何提高科任老师的使用率，接下来还需通过教导处加强这方面的工作。

更多相关热门文章推荐阅读：

1. 2016秋季开学工作自查报告
2. 2016秋季开学自查报告
3. 开学工作自查报告
4. 2016开学工作自查报告范文
5. 2016小学开学工作自查报告
6. 2016初中开学工作自查报告
7. 中学开学工作自查报告
8. 教师秋季第一天开学工作报告
9. 校长开学工作自查报告
10. 学校秋季开学收费自查报告

驾校会议纪要及格式篇九

会议内容：1、传达市教育局安全工作会议精神和要求，部署和落实具体的安全工作。2、全校范围内的校园安全及设施安全全检查。

参加人员□xxx

检查的部位：教学楼、综合楼、行政楼、宿舍、食堂、实验楼艺术楼及校园周边环境

发现的问题：消防灭火器有即将失效的’

整改措施：立即进行更换。警钟长鸣，防患与未然。

安全会议时间□xxx0年4月

参加人员□xxxx

检查的部位：教学楼、综合楼、行政楼、宿舍、食堂、实验楼艺术楼

发现的问题：无

整改措施：警钟长鸣，防患与未然。