

最新外贸工作总结 外贸销售工作总结(实用9篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

外贸工作总结篇一

时刻飞逝，不知不觉来到公司已经半年了，就快到过年的时候了。记得刚来的时候，由于经验的缺乏，是即兴奋又担心。最初是抱着学习和锻炼的态度来到那里的。半年下来，觉得自己学到了很多，也进步了很多，在生活和工作上都有了一个全新的体验。虽然没有有什么大的贡献，但也算经历了一段不平凡的考验。在此，当然首先十分感谢公司给我这个机会，让我在工作中不断地学习，不断地进步，慢慢提升自身的素质，同时也十分感谢大家在这段时间对我的帮忙。

无音信，可能大部分人都经历过相同的事情。很多发出去的信件都得不到回复，即使部分报了价，但最终成交的可能性也微乎其微。即使是这样，也要对每份询盘做出及时回复以给客户留一个好印象。都说做业务员要有耐心，要有恒心，大概就是体此刻那里吧。半年下来，虽然还未接到单子，但总体而言对外(内)贸流程也有了必须的了解。客户询盘——报价——得到订单，签订合同——公司内部下单投料——生产部生产设备——发货——调试——售后服务，每一个环节都至关重要。

我们，因此今后在产品质量方面必须要把好关。

在公司的这段时刻我也个性感谢大家对我的照顾及帮忙，当然要个性感谢的是主管。记得刚来时真的是很多东西都不懂。

都说新人是需要人带的，我可能算是幸运的一个，正因有经验丰富的主管带着。记得刚开始什么都不懂，不懂得如何收发传真，不懂得如何在b2b上发布信息，不懂得如何对一些询盘做出正确的回复。这段时刻在主管的悉心指导下真的学会了很多，除此之外平常大家也会教我一些做人做事的道理，这些是在学校里是学不到。当然以后的路还很长，要学的还很多，我会继续向大家好好地学习。

外贸工作总结篇二

单证的实训开始了。因为我有报考单证员的考试，所以对单证的了解稍微比其他不报考单证员的同学多一点，因此，实训课的任务对于我们报考过单证员的同学来说困难不大。

我们虽然是国际贸易专业的学生，但是单证与我们的专业却又不可或缺的重要性。

我认真地完成了实习的全部内容。实习中的大部分题目我都能按照要求以较高的质量完成，但也有部分题目让我费尽脑筋。比如，信用证开立和商业发票的填写等内容。再比如，通过练习汇票的填制，我又一次对汇票的填写过程有了一个深刻且直观的复习。“at ___ sight”处填写付款期限。“for”后跟支付金额的小写。“drawunder”为出票依据。“payto”后面加收款人的名称。“to”跟付款人名称地点。在实习中，我清醒地感到自己对很多知识的把握还不十分牢固，得到信用证后还无法很迅速、准确地完成汇票的填写。这也敦促我及时地复习、回顾课本上的基础知识。

单证的实训，让我了解自己的知识的缺乏，我不害怕发现问题，而发现了问题不去解决才是可怕的。既然在实习中检验到了自己在某些方面的不足，我一定会在以后的学习中更加注意，并争取以自己的实际付出来早日解决自己的不足，改正自己的缺点。

其实最让我头痛的是信用证。在操作题中，有一道是要求找出信用证与合同不相符之处。因为信用证是单据业务，如果单据与信用证不符，银行是不付钱的，所以在审核单证时一定要特别注意这个关键步骤。责任的重大，所以我们不能掉以轻心。在审核的时候一定要做到“仔细”二字，买方、卖方、地址、条款、金额、货物这一项项条款都是不能有一丁点失误的。这类题型要求做到我们平时所谓的“三单相符”分别是：单证相符、单单相符、单同相符。由于我平时个性就大大咧咧的，遇到需要细心的审核这无疑是对我的考验。再加上，那些全都是英语，本来英语就不好的我，这下我的头都大了。天啊，好多的单词不会的，当时真的在想我要做到什么时候才能做完，有点沮丧。老师说知道找到关键字眼，问题就很快显现了的，按照我以前的习惯，我都是去找项目的关键描写词，不要被过多的详细描写的单词给搞混乱了。果然，经验还是用得上的有人说过“生活就是一块磨刀石，可以磨掉你的旧习，磨亮你的青春。特别是青少年，要反复磨练是一块锈铁还是优质钢，必须要在百炼中方见真假。”我坚持做下去完成任务，尽管不是全对，但我已经尽我最大的努力。无论做什么事都不可能事事顺利的完成，也没有什么事都可以做得完美无缺的，但是努力尽力去做，至少要去奋斗。当你遇到失败，不必灰心丧气，一定要继续向成功的道路前进；如果你遇到挫折，你也不必气馁，一定要努力克服困难，成功会在不远之处向你招手！

通过这次实训，让我更深入的了解到，实际的操作过程虽然繁多复杂，但是为我们以后的就业积累了经验，不但掌握了很多以后工作上需要的基本理论知识和技能、检验了我们平时所学的基础知识，同时更是让我们发现到我们的不足之处与缺点，这对于我们的专业来说无疑是锦上添花的。受益匪浅的一次实训，让我们对毕业后的就业更有信心，让我们对未来的工作充满了期待。善于寻找正确的方向与合理的方法，我们才会飞得更高更远！

外贸工作总结篇三

4. 在维持老客户的同时,应加大力度,找到老经销商新的销售增长点,应进一步了解客户所销售产品的结构。

(五) 未来展望

本次总结将出口销售工作与公司一些销售政策做一个初步的结合,希望xx年能总结经验教训更好地开展出口营销工作,以下的计划暂作参考:

(以下的计划太过详细,朋友们,也请原谅我不能在这里贴出来)

2、综述:

2013年是正式成立外贸部的第二年,由于市场开发和服务的重新定位,人员重新组阁,海外市场的成熟还需一个过程,本着对公司负责、对品牌负责、对客户负责的理念,在公司现有条件下,以高度负责任的主人翁态度对待海外市场营销的各种工作,相信在公司各级领导的信任与支持下,在2013年会有不少的惊喜出现!

好了,贴完了。各位朋友们,走过路过,请留下您好的意见,再次谢谢大家的光临,2014,让我们共同进步吧。

外贸工作总结篇四

时间流逝,在公司上层领导的正确带领下,同事们的热忱帮助下,本人认真学习和贯彻公司的各项规章制度,逐步熟悉公司的业务操作流程,结合实际工作情况,现就这段时间的工作情况总结如下:

正贸基本情况：

相对于市场货而言，正贸其自身的特点主要体现在如下几个方面：

- 1) 成交中需要多部门相互配合.
- 2) oem定单，数量大，待出运时间长，履约风险更大.
- 3) 出口业务操作程序涉及部门多，手续灵活复杂.
- 4) 单证资料多.

按照操作进程区分，可以分如下几个阶段：

(一) 成交前期工作准备：成交前期认真，充分，细致的工作，对能否促成订定起着至关重要的作用；做好此项工作，个人意见，可以从如下几个方面着手

- a. 在研究目标市场客人喜欢的款式，颜色，风格等的基础上，搜索国内也在做同类产品的工厂，索要样品，产品目录，了解清楚布料，款式，价格，做工，尺码，颜色组成，辅料，包装，交期等信息，在客人到公司参观访问时可以推销给客人，或email给固定现有的客人.
- b. 鼓励设计师积极主动去了解目标市场客人的需求，通过网络信息，到实地市场考察，然后自己设计出系列产品，向客人推销.
- c. 到市场上买一些如韩国，日本等发达国家比较时尚潮流的书集，或一些特殊品牌的产品，如adidas，nike，puma等，梳理吸收，向客人推荐.
- d. 鼓励客人来实样，来图纸和制作要求，按照客人的要求联系工厂报价.

(二) 客人来访前工作准备：外销员事先联系好客人，了解客人来访时间，人员组成，航班到达时间等，其中最好能了解到客人的采购计划和停留时间，采购产品的品种，布种，目标价格，数量等. 提前了解这些信息，对妥善安排接待客人，事先做好资料准备，样品准备，甚至安排好带客人出去看工

厂，拟订商务旅程等都很有必要。在客人到达办公室的当天，外销员必须协助部门经理和总经理做好接待工作。接待过程中，外销员需要热情，有礼貌。根据客人的不同爱好，准备好水果，零食，茶水，咖啡等。

(三)成交中：按照客人的订购意向，在部门经理或总经理的带领下，会同生产部同事一起把样板和齐全的生产资料整齐地摆放在会议室地板上，摆放时注意把相同品种摆放在一起，按款号顺序排放。会同设计部同事把电脑光盘或杂志图片，图书摆放在会议桌上。另外，把笔记本电脑连接上线，等待备用。外销员必须参加商务谈判，谈判之前准备好空白的谈判合同，剪色卡和质量布卡用的白色纸板，计算器，批板修改纸，谈判过程按照布料--款式--规格--颜色组--logo--主麦吊牌--包装--价格(exw/fob/cfr/cif)--付款方式--出运港口--货期等逐一同客人确认。其中款式问题，需要设计师在场，根据客人的改良意见，迅速准确地做出效果图纸，打印出来并给客人签名确认。外销员组织整理资料，谈判完毕后制作出外销合同供客人确认签名，生成订单。所有的谈判资料，按照客人分卷宗，每个卷宗按照时间先后顺序将相关资料归档整理好，确保资料完整，清楚。

(四)成交后工作：生产部同事会按照成交时客人的具体要求，制作生成各个款式的“打样通知”单，所有的细节都要有明确的书面要求和实物要求给工厂，外销员要对这些资料做审核，检查，确保不给“出错”留下任何机会。审核完毕后，资料送还生产部同事，安排通知工厂打样生产---制作确认样。期间，要注意联系好客人和生产之间的沟通。如果客人对制版有任何的疑问和修改，要第一时间通知生产部，确认落实好。工厂的确认样板出来后，要按照之前的制作要求，检查一次，套出确认样意见书。把样品，大货的质量布卡，色卡，规格表，主麦挂牌(如有)等用书面和实物整理一整套资料，寄给客人确认，或联系客人到公司拍板确认。自己公司也要留一整套一模一样的资料。以便跟客人对应起来---利于开展确认工作。客人收到确认样后，按照所套的意见，逐一确认清楚。把相关确认

意见第一时间通知生产部. 等待客人付完定金(如开l/c□收到申请书起), 生产部可以尽快安排工厂织布, 染色, 安排辅料, 纸箱生产(把客人确认的船麦直接印刷到箱子上), 最后做大货生产.

(五) 定仓配船和单证制作:

按照事前跟客人确认后的运输方案, 提前做好定仓, 配船工作和制作单证工作, 配船的注意事项包括: (1) 确认好出运港和目的港; (2) 按照航程最近, 航行最短, 运费最便宜的原则配船; (3) 定仓时付上工厂在何时安排外拖柜, 还是自行拖柜, 监装人和联系方式; (4) 督促船公司提供提柜纸(确认柜型, 柜号, 封条号, 司机身份及联系方式); ((5) 潮阳工厂(包括: 伟域/威爽/凯光) 工厂自行报关和拖柜, 肇庆地区工厂嘉利芬/雪峰/兴达厂.. 均由货代负责拖柜报关.

按照结汇方式不同, 有如下几种情况的操作方式:

a. 客户□shanker□结汇方式为t/t+t/t.

共同点: 提前联系工厂拿到提交装箱单和意向协议书.

业务细节描叙: 我司同客人签订销售合同cif成交, 香港公司收汇(命名合同1.), 我司同广通公司签订外销合同(合同2.)fob成交. 一整套报关资料由广通提供, 以其名义出口.

(2) 制作给广通公司的资料: (整套资料离截关时间8-9天时间送达广通, 广通大概需要3-4天处理)

a. 全额外销合同一式四(1份送报关, 1份留公司, 2份留广通)--盖章

b. 60%金额外销合同一失两份(1份留广通, 1份留公司). --盖章

c.操作通知1份

e.付款通表1份

f.开票通知1份

g.工厂原始装箱单1份

(备注：送广通资料一式一份资料必须复印留底，归入九联单卷宗，如为梭织品种，需要加一份报检合同)

(3)广通提供的资料：(离截关时间4-5天前送达我司)

a.出口收汇核销单1份

b.已盖章的空白报关单(一式三份，白联+蓝联+红联，其中红联结汇后需要退回广通)

c.全额商业发票一式三份(按照全额外销合同制作)

d.60%的第二套商业发票一式一份

e.产地证一式一份.

f.报关委托书一式一份

(备注：每季度广通公司都会提供广通内部商业发票给我处制作单证)

(4)送运输公司报关资料：(离截关前3-4天送达，其中1-2天用于由gz寄到深圳)

a.广通格式箱单一份

b.广通商业发票一份

c.以广通为报关单位的报关单一份

d.以广通为申报单位核销单一份

e.以广通为申报单位的报检委托书一份

外贸工作总结篇五

x年，注定是不平凡的一年。原材料成本增加，税率大调整，人民币不断升值……在这样的大背景下，外贸在xx年显得尤其艰难。忙忙碌碌的一年眼看又要过去了，又到了需要对自己的工作总结经验教训的时候了。

一 回忆过去

1. 对新销售区域的拓展。

以越南市场为重点开拓市场，培养了3个新客户，到xx年底止，总计销售金额为28万美金。从xx年1月起，一共9个不同国家和地区的客户建立了商业合作关系。

2. 注重品牌意识。

一个企业的发展壮大，品牌力量起着非常大的推动作用。xx年成功把三锋品牌产品销售到斯里兰卡，就目前来说，销售情况良好。

3. 对老客户的优质服务。

重点为乌克兰客户和意大利客户yy的跟踪和服务。在xx年销售金额总计为32万美金，面对xx年欧洲对eu2标准的实施，历

时6个月□25cc汽油锯问题现也得到了解决。

二 总结现在

1. 产品质量有待进一步的提高。

无论是公司的主打产品电链锯汽油锯还是小打小闹的冲钻角磨，质量投诉此起彼伏。这对销售工作的开展产生了极大的限制。再者，新产品的开发周期过长，就产生了老产品不成熟，新产品又不敢推荐的怪现象。

2. 跟单工作的艰难。

按照公司以往的生产周期，一般为30-35天。以xx年来衡量，远远超过这个周期。我们的推迟交货，直接影响到客户的销售计划，这对公司的信誉也会造成一定的影响。尤其是，每每到发货时，不是这种机器少一台就是那种机器少两台，不仅对工作带来了非常大的麻烦，客户那边更是不好交代。

理想中我的品牌战略：首先，我司是专业生产汽车制动泵类配件，制动泵是我们的最强的一项，因此在制动泵方面，尽量使用自己的品牌；其次，一些大型经销商会坚持用他们自己的品牌结合我们的产品打入市场，但是我方仍应想方设法将“某某”品牌进入产品中；再者，品牌的打响是靠稳定的质量在市场的推广而建立的，就好比国内大多数消费者认识的优质品牌仍以国外品牌为主导，人们知道喝饮料首选什么、什么牌子，买运动鞋看的更多是什么牌子，手机要买那个牌子，电器产品还是这个牌子的质量更好些，就连买本土轿车都得先看看厂商的国际合作伙伴是日本的还是欧美的，由于那些名牌的质量优越，人们就会潜意识的相互之间宣传；另外，我们公司如今外协采购外销的规模在逐渐增大，针对外协产品我们应该杜绝用自己的品牌而影响自己“某某”品牌专业制造制动汽车配件的形象，我们考虑的是长远的战略眼光；最后，对企业的不断宣传可以提高品牌的知名度以及品牌的长远效

益。

随着公司规模的不不断壮大、市场格局的深化稳定和产品技术含量的节节提升，如何有效拓展世界各地的市场份额应是我们的首要问题；如今我们在美国设立分公司，紧接着我们有在伊朗成立分公司的想法，其一切都是为了赢取更多的市场份额和对当地以及周边市场的有效管理；我们也不能忘记crm(客户关系管理)的推动，有效地管理好每个区域的客户与我们之间的友好和长期合作的关系炙手可热，我们要掌握产品优势的主动权去获取市场而非等客户来找我们！

三 展望未来

海外市场的开拓没有终点□xx年对于xx年来说只是起点。在摸索和经历中慢慢成长，而新的一年每一项拓展工作都需要领导的大力支持。市场是残酷的□xx年必将是我更加兢兢业业工作的一年。生于忧患，死于安乐，如果xx年注定是狂风骤雨，那么请让它来得更猛烈些吧。

我坚信，在拓展海外市场上，我们所做的每一步都是为了更好地销售我们的产品！

外贸工作总结篇六

20xx年x半年的工作已经结束，在x半年的工作中，我一直是在平淡中度过来的，工作不分大小，每一分工作都是需要平淡中度过，谁也不能接受整天在吵闹的环境中工作，这是很令人感到疲惫的事情。在上半年的工作中，我一直在不断的努力工作。总算还好，我半年来都是在不断的前进中度过，我相信自己能够做的更好，这是我一直以来不断努力的结果，我相信我能够在下半年中工作的更好！

光阴如梭，半年的工作转瞬又将成为历史，今天站在这个发言席上，我多想骄傲自豪地说一声：“一份耕耘一份收获，

我没有辜负领导的期望”。然而，近阶段的工作检查与仓库管理员的理论考试的结果，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任领导，我负有不可推卸的责任。

“查找不足赶先进，立足根本争先进”，时值润发集团提出“树标兵、学先进、促发展、争效益”活动、润发机械又一度成为整个集团的标兵企业，“鑫宏企业与本公司进行对口红旗竞赛”的今天，作为个人我们要实现体现自己的人身价值，企业的兴衰直接关系到个人的荣辱，作为财务管理部门，为公司实现共同的目标我们要添砖加瓦，学习润机的六种精神：艰苦创业精神、改革创新精神、拓展市场精神、精益管理精神、永不满足精神、顾全大局精神。我们要把这六种精神贯穿于具体的工作中中去，下半年工作作为财务部的主要责任领导，对于“如何提高自我，服务于企业”这门必修课，我将不断地加强学习，完善自我，把“学习先进、赶超先进、争当先进”融入到工作中去，重点将放在加强仓库管理与财务分析这二块，下面就工作计划与思路向大会作一汇报：

今年公司对各部门都签订了责任合同，我财务部将继续严谨细致而认真地按照责任合同严格审核结算工资，并组织资金确保工资的发放。

内部管理制度通过将近一年多来的实施，仍然有许多不合理的地方，为使企业的管理制度更趋于完善，财务部将结合集团管理的要求，与有关部门进行修正。部门责任领导之间明确分工职责，按照年初签定的责任合同，组织落实强化到位，领导之间相互信任，遇事不推诿，搞好通力协助，对分管内容加强责任考核力度，做到奖罚分明。

外贸工作总结篇七

1、对新销售区域的拓展。

以越南市场为重点开拓市场，培养了3个新客户，到20xx年底止，总计销售金额为28万美金。从20xx年1月起，一共9个不同国家和地区的客户建立了商业合作关系。

2、注重品牌意识。

一个企业的发展壮大，品牌力量起着非常大的推动作用□20xx年成功把三锋品牌产品销售到斯里兰卡，就目前来说，销售情况良好。

3、对老客户的优质服务。

重点为乌克兰客户xx和意大利客户yy的跟踪和服务□xx在20xx年销售金额总计为32万美金，面对20xx年欧洲对eu2标准的实施，历时6个月□25cc汽油锯问题现也得到了解决。

1、产品质量有待进一步的提高。

无论是公司的主打产品电链锯汽油锯还是小打小闹的冲钻角磨，质量投诉此起彼伏。这对销售工作的开展产生了极大的困扰。再者，新产品的开发周期过长，就产生了老产品不成熟，新产品又不敢推荐的怪现象。

2、跟单工作的艰难。

按照公司以往的生产周期，一般为30-35天。以20xx年来衡量，远远超过这个周期。我们的推迟交货，直接影响到客户的销售计划，这对公司的信誉也会造成一定的影响。尤其是，每每到发货时，不是这种机器少一台就是那种机器少两台，不仅对工作带来了非常大的麻烦，客户那边更是不好交代。

海外市场的开拓没有终点□20xx年对于20xx年来说只是起点。在摸索和经历中慢慢成长，而新的一年每一项拓展工作都需要领导的大力支持。市场是残酷的□20xx年必将是我更加兢兢

业业工作的一年。生于忧患，死于安乐，如果20xx年注定是狂风骤雨，那么请让它来得更猛烈些吧。

我坚信，在拓展海外市场上，我们所做的每一步都是为了更好地销售我们的产品！

外贸工作总结篇八

实习的目的与意义在本科专业教育中，实习是一个重要的实践性教学环节。通过实习，可以使我们熟悉外贸实务的具体操作流程，增强感性认识，并可从中进一步了解、巩固与深化已经学过的理论和方法，提高发现问题、分析问题以及解决问题的能力。在公司具体实习过程中，能够接触国际货物买卖实务的具体操作，进出口的成本核算、询盘、发盘与还盘等各种基本技巧，还能对某一行业深入彻底的了解并能切身体会到国际贸易中不同当事人面临的具体工作与他们之间的互动关系，接触公司制定的各种战略以实现跨国经营和良好的市场运作；认识供求平衡、竞争等宏观经济现象，能够接触真实的商务实战，了解自身存在的不足，并积累一定的经验，为将来走上工作岗位打下良好基础。

二、实习内容

12月末，我开始了校外实习生活，初次来到上海，在陌生与盲目中寻找实习单位，又在努力和热情中寻找希望，终于在1月里的一次晴天中来到了震旦(国际)集团，在hr的介绍下，了解到震旦集团创立于1965年，以销售amano品牌打卡钟起家，如今企业版图涵盖办公设备(oa)家具、通讯商品等领域，公司遍布台湾、大陆、日本、美国及新加坡等地；商品阵容包括办公室自动化设备、办公家具、手机门号以及资讯软体等。在台湾，震旦的oa事业稳健发展，年年取得60%以上的市场占有率；办公家具事业更以市场领导之姿，推出全台首创的“家具租赁”专案；而在行动通讯领域，震旦拥有二百多家连锁通讯门市，目前也整合资源，朝的专业手机通路迈进。震旦有四十年丰厚的实战经验，在台湾俨然成为特色的综合性行销集团。在新加坡，公司以销售各类型事务用计算器、办公室

用碎纸机、护贝机为主，亦针对soho族提供事务用品、耗材的销售，在新加坡也成功进入市场并迅速建立了品牌声望。在日本，震旦公司成立于1976年，总部设立在日本东京，立志于开发世界科技经济实力第二大的日本市场，不断运用其强大的销售通路与团队合作力量，以合理的价格和高品质的服务来满足世界上最为苛刻的市场标准。同时通过近30年的日本市场运作经验，使“aurora”产品在日本的品牌价值得以不断的提升，来实现震旦集团在日本的深远发展，作为一家大型跨国公司，震旦凭借高素质的员工队伍、雄厚的实力、丰富的经验、良好的信誉、先进的技术及精良的设备，可为各种规模的公司、企业提供办公设备和专业的技术保障。公司总经理对行业和企业优势进行评价，并且向我们介绍了集团跨国经营策略和对市场分析，让我们受益匪浅，之后，在一名同仁带领下，我分别拜访了集团大陆事业部的成功客户，有汇丰基金、上海通用、花期银行和百思买国际等等国际上声名显赫的大公司，在与这些顾客进行简单的攀谈中，体会到震旦公司的经营理念和发展规模，并丰富了我对公司的认知。

到位的回答，因为这是顾客的购买点，由于之前的大意，我遗憾的失去了一次非常好的机会，随后的时间里，逐步加强了对产品详细的了解和说明，为应对客户的'各种问题做充分的准备，进一步准备之后，又重新进入了实际操作，开始联系客户，报价，谈判等等因为公司经常有产品发出，因此也接触到了相关的合同、发票和其他的单据，之前的这些单证在上课时都接触过，但是理论和实践不同，实际操作起来才发现这些单证的重要性，一点疏忽就能造成不必要麻烦，这些单据大大加强了我们的实践能力，也让我们对如何填写这类单据有了进一步的认识。总之，凡事都需要虚心用心的学习，这样才能够掌握实践的操作。在公司实习的过程中，有幸参加了一次集团一年一度的过关斩将活动，活动是在公司位于上海嘉定区的培训基地举行的，主要目的是锻炼和提高业务水平，分为4关，建立有效客户，产品展示，议价，交易。在各个环节都有经验十分丰富的经理把关，我们实习生

作为观摩，学习实际工作中的技巧和积累经验，在活动结束后，公司的崔处长进行了总结，并对所有同仁给予殷切的期望。在公司最后的几天里，我们来到了公司的博物馆，来切身感受公司的文化，仔细聆听公司工作人员的介绍，对震旦集团创立以来的文化和理念有了更深层次的认识，在他们的眼中企业是一个团队，讲求团队力量的发挥；经营更是一项长期竞赛，要发挥“众人同心，其利断金”的加乘力量，企业才能持续成长。震旦现阶段在务实与创新的行动纲领下，未来的经营策略仍将积极开创，确实掌握产业趋势，延伸核心事业和相关产业的发展。展现震旦集团自创品牌国际化的自信心与企图心。鲜明的红色标志，象征震旦集团如旭日东升般，散发着光明与活力；同时在内涵上，秉持着稳健踏实的一贯经营风格，蕴含创新突破的经营魄力。

三、收获与感想

在成功结束实习后，仔细总结，发现不同于前几次实习，这次校外实习充分认识了从学校走向社会我们存在的不足和缺少工作经验。自身定位，加强外语学习。在所有的工作和活动中无一例外的涉及到外语，外语是我们对外交流的桥梁，因此在以后的学习中必须加强对外语的学习，同时加强口语的练习，这是我们搞外贸的基础，因此必须掌握好这门工具。不断强化自身，并充分认识自己，避免眼高手低，增加实际动手能力，在社会这个大学校园里，不断完善和学习工作总结，认识自身不足。通过实习我发现贸易这专业是门实践性很强的专业，它不光要求我们有扎实的理论知识而且必须具有很强的动手操作能力，更重要的是学会如何与人沟通，怎么建立商业关系，这些是课本中学不到的，只有融入社会的大舞台并不断的历练才能得到提高，还有加强各方面素质的提高。贸易工作同时是一个涉外行业，因此对各方面的要求都很高，对外代表的不仅仅是个人形象，甚至是国家形象，因此必须加强自己各方面素质的修炼，如礼仪等。熟练掌握好本专业的知识。专业知识是我们从事贸易工作的基础，贸易工作的高风险要求我们必须熟练地掌握好专业知识。在这次实习过程中，我深刻体会到，走出校门，只是万里长征的第一步，我们在工作经验，社会历练，人际交往上体现出来的稚嫩，在这一次的实习中完全表露出来，而且我们所缺乏的还不仅

仅如此，所以在以后的生活和工作中，我要不断的充实和丰富自己，不放弃任何能够锻炼自己的机会，使自己能迅速的成长为一名优秀的商务人士。

外贸工作总结篇九

为了应对20xx年新突破的工作的新局面，我部门规划及早下手，遵循“精益求精”、“纵横发展”等方向原则，并从以下几个方面加强下半年度的管理工作和业务开展工作：

1. 加强对新员工的培训工作。
2. 加强对新信息的贯彻学习。积极落实国家或行业动态当中新近颁布的相关文件政策，为公司顺利地过渡新旧模式的接替。通过不定时，不定量等形式，积极学习执行，主动将业务引流新规市场。
3. 积极应变，认真学习，管理和引导并重。
4. 严格执行公司的规章制度。

一方面加强对自身职责要求；

二是提高对每个成员的要求，明确公司和部门的管理具体规定，打好预防针。

三是以专门专项的会议等形式去解决种种问题。

半年来，我们的工作在公司领导的督导下，在我进出口部每个成员的辛勤努力下□20xx年，我们虽然作出了一点成绩，积累了一些进出口工作经验。但与我们的要求相比还存在一定的差距，回首半年来，还有许多方面不尽如人意。但是我们相信，对于充满挑战与机遇的新的工作来说，这仅仅是个良好的开始。

我们有决心也有信心以“稳步发展，重点突破”为指导，在公司董事长、总经理等领导班子的领导下，在同事的帮助下，在我们自己的不懈努力中，围绕进出口业务勇于创新、勤于实干、锐意进取，努力工作，力争开创我部门进出口工作的新局面！