

解除劳动协议 有偿解除劳动合同(优质5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

解除劳动协议篇一

乙方于____年__月____日起担任甲方部室职位。经甲乙双方协商一致同意于__年__月__日解除双方的劳动合同关系。依据《xxx劳动法》等相关法律法规的规定甲、乙双方本着平等、自愿、互谅互让的原则就双方解除劳动合同关系相关事宜达成如下条款约定双方共同遵守。

第一条甲、乙双方同意解除双方于__年__月__日签订的《劳动合同》双方的劳动合同关系即告解除。

第二条双方解除劳动合同关系后乙方承诺对甲方的财务、人事、业务等信息履行保密义务。

第三条双方解除劳动合同关系后乙方承诺

3、在甲方任职期间没有利用甲方名义签订有损甲方利益且具法律责任的合同

4、保证协助甲方指定的工作人员做好全部工作的移交工作保证无任何遗漏或隐瞒

5、本协议签订后仍有任何未移交事项乙方保证无条件协助甲方办理。

第四条 补偿金标准及支付方式

1、甲方应在___年___月___日前一次性向乙方支付其在职工工资人民币元和解除劳动合同经济补偿金人民币元两项合计人民币元。乙方收到上述款项后应向甲方开具收款收据。

2、如乙方未按本协议约定妥善办理各项工作交接手续无权要求甲方支付任何费用

第五条甲方应自乙方办妥工资结算手续当天，向乙方出具双方协商解除劳动合同关系的证明协助乙方办理社保关系转移手续。乙方离职后不得作出有损甲方名誉或利益之行为。否则由此所产生的一切责任和损失概由乙方负责。

第六条 违约责任

1、甲乙双方应共同遵守本协议任何一方违反本协议的约定均依法承担相应赔偿责任。

2、乙方违反本协议约定侵犯了甲方财务、人事、业务等有关秘密给甲方造成损失的应承担因此给成甲方的直接经济损失乙方利用甲方上述秘密牟取的全部利益无偿归甲方所有。

3、乙方违约如单方面毁约、不配合办理工作交接、以非法手段侵害甲方的秘密信息等须向甲方一次性支付违约金元。

4、自本协议签订之日起乙方不得就双方的劳动合同关系所产生的但不仅限于工资、加班费、津贴、经济补偿金、社会保险等相关事宜提起劳动仲裁、诉讼、申诉、信访否则视为乙方根本性违约乙方应全额退还甲方已支付的经济补偿金。

第七条 争议的解决

本协议在履行中双方发生争议时应尽量协商解决。协商不成

任何一方均可提请xx市xx区劳动委员会仲裁。违约方应承担守约方因处理本协议项下纠纷所产生的仲裁费、律师费、差旅费等一系列损失。

第八条其他约定：

1、未尽事项双方另行协商约定并签署相关补充协议补充协议与本协议不可分割具有同等法律效力。

2、本协议自双方签字、盖章之日起生效。本协议一式两份双方各执一份为证。

甲方（盖章）：_____乙方（签字）：_____

代理人（签字）：_____代理人（签字）：_____

日期：_____日期：_____

解除劳动合同协议篇二

甲方：

乙方：

鉴于：

1□20xx年x月x日，你与本公司协议了劳动合同，约定合同试用期限至20xx年x月x日现已届满。

2、在你入职之初以及任职期间，公司已经向你公示了全部规章制度，你有义务并已承诺严格遵照执行。

3、由于你在前处理车间生产过程中没有按照公司培训及常规操作而是进行了违规操作，对cip罐体内进行热水加碱，打开

人孔盖时发生了蒸汽外漏而导致人身70%轻度烫伤，给工厂的正常运行以及个人身体都带来了巨大伤害，同时也给公司造成了很大损失。

4、出于人道主义公司已承担了你受伤及住院期间的所有费用，同时所有工资也已支付完成，现由医院医生证明你治疗已结束可以出院，至此，本司将不在支付任何费用及补贴，且不在承担任何法律责任。

5、你与本公司试用期早已届满，经公司领导商议决定不在续签双方劳动合同，双方不在维持雇佣关系，工薪及福利同时截止。

6、你应当于本通知协议签订后3日内妥善办理所有工作移交手续，离职后不得作出有损公司名誉或利益之行为，否则将承担相应的法律责任及所造成的全部损失。

7、劳动合同/劳动关系解除后，你无权再以公司员工的身份对外发表任何言论、实施任何行为。否则，公司保留向你追究相关责任的权利。

8、请注意，公司规章制度及/或与你签署的法律文件中的部分内容并不因本决定而失效，如保守商业秘密、不得损害公司利益及商誉的义务等。因此，你应当按照约定继续履行相关义务。

9、双方承诺：本通知协议生效后，双方再无任何纠葛，出奔通知协议所规定的义务外，一方不得再向另一方提出任何要求。凡涉及到原合同协议的所有事务以此为断。双方均不得再以任何理由挑起事端，如任一方挑起事端，由挑起事端方承担全部责任。

10、本通知协议自双方签章之日起生效，协议文本一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

11、双方确认：本通知协议是双方共同协商的结果，其内容是双方共同意思表示，合法有效，双方共同遵守。

说明：

1、本通知协议一式二份，送达一份，存根一份。

2、涂改无效。

人力资源部（盖章）

送达人（签字）：

受送人（签字）：

送达时间：

解除劳动协议篇三

甲方：（公司）

乙方：（员工），身份证号码：

根据《中华人民共和国劳动法》及相关法律、法规的规定，甲、乙双方经协商一致达成本协议：

一、乙方于20xx年xx月xx日入职甲方，甲乙双方签订的最后一期劳动合同期限为20xx年xx月xx日至20xx年xx月xx日。20xx年xx月xx日下班后，乙方在家突发脑溢血，甲方予以积极协助。根据规定，乙方3个月的医疗期截止20xx年12月xx日结束。

根据保险条例规定，双方一致认为，该次事故不属于工伤范围，故乙方同意放弃工伤认定申请。现因乙方在规定的医疗

期满后不能从事原工作，也不能从事由甲方另行安排的工作，根据乙方的申请，双方同意于20xx年xx月xx日提前解除劳动合同关系。相关协议内容如下：

二、甲方与乙方结清以下款项：

- 1、至劳动合同关系解除之日止乙方医疗期工资元。
- 2、甲方发给乙方相当于个月工资的经济补偿金人民币元。
- 3、甲方向乙方额外支付相当于一个月工资代通知金人民币元。
- 4、甲方向乙方支付相当于9个月工资的医疗补助费人民币元。

上述1、2、3、4项共计人民币元，乙方同意现金领取或由甲方支付到乙方工资帐户中。

三、乙方应于签订本协议当日内向甲方交回工作服、厂牌等属于公司的'物品，甲方给乙方开具离职证明。

四、乙方承诺由其自行决定是否申请劳动能力鉴定，甲方将提供协助。

五、乙方应自本协议签署之日起1个工作日内办理工作交接手续，工作交接办结时，甲方与乙方结清工资、经济补偿等费用，乙方同意此后放弃向有关机构(包括乙方、劳动部门、仲裁委和法院等)主张其它工资(含加班工资)、经济补偿、社会保险、患病待遇等相关之权利。

六、本协议一式两份，双方各执一份，经双方签字盖章后生效。

甲方(盖章)： 乙方(签字画押)： 授权代表：

20xx年xx月xx日20xx年xx月xx日

乙方家属(签字画押):

20xx年xx月xx日

解除劳动协议篇四

本人因原因，不能继续履行签订的《劳动合同》，需在年月日离岗。特此申请解除劳动关系，请予批准。

申请人签名（签章）：

年月日

劳动合同（劳务协议）终止协议

根据双方签定的劳动合同（劳务协议），用人单位（甲方）按以下条款之一（）原因决定解除、终止与乙方签定的. 劳动合同（劳务协议）。1、试用期内发现不符合录用条件或不胜任工作。

2、合同（协议）期限届满，不再续订新的劳动合同（协议）。

3、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作。4、乙方患病或者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作。

5. 乙方严重违反劳动纪律等甲方规章制度。或者乙方过错对甲方利益造成重大损害。

6. 客观情况发生重大变化，至使原劳动合同（劳务协议）无法履行，经甲乙双方协商同意终止合同。7. 乙方向甲方提出解除申请8. 劳动合同约定的其他条款：

(1) 乙方应于_____年_____月_____日前办理调出手续；(2) 其他。

甲方（签章）： 乙方：_____

注：此协议一式二份，一份本人留存，一份交办公室。

员工离岗单

解除劳动协议篇五

本人因原因，不能继续履行签订的《劳动合同》，需在年月日离岗。特此申请解除劳动关系，请予批准。

申请人签名（签章）：

年月日

劳动合同（劳务协议）终止协议

根据双方签定的劳动合同（劳务协议），用人单位（甲方）按以下条款之一（）原因决定解除、终止与乙方签定的劳动合同（劳务协议）。

- 1、试用期内发现不符合录用条件或不胜任工作。
- 2、合同（协议）期限届满，不再续订新的`劳动合同（协议）。
- 3、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作。
- 4、乙方患病或者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作。

5. 乙方严重违反劳动纪律等甲方规章制度。或者乙方过错对甲方利益造成重大损害。

6. 客观情况发生重大变化，至使原劳动合同（劳务协议）无法履行，经甲乙双方协商同意终止合同。

7. 乙方向甲方提出解除申请

8. 劳动合同约定的其他条款：

(1) 乙方应于_____年_____月_____日前办理调出手续；

(2) 其他。

甲方（签章）： 乙方： _____

注：此协议一式二份，一份本人留存，一份交办公室。

员工离岗单

部门姓名岗位

合同签

订日期离岗日期

离岗

原因

本人签名：

工作

交接 (1) 工作服 (2) 各类钥匙 (3) 各类工具 (4) 工号牌
(5) 各类资料 (6) 其他

财务部 (1) 应发工资元 (2) 补偿金元 (3) 扣缴工资金额元
(4) 扣缴社保元

(5) 扣缴房租费元 (6) 扣缴水电费元 (7) 应发工资合计元

本人签字： 经办人签字： 财务签字：

班组

意见

工作交接手续已办。

班组长签字：

时间： 饮食服务

中心另需

内勤签字

经办人签字：

时间：

部门领

导意见

部门负责人签字：

时间：

办公室

意见

签字：

时间：

备注

中心领

导意见

中心分管领导签字：

时间：

备注

注：员工离岗单一式三份，一份本部门留存，一份交办公室，一份交财务。