

最新个人年终工作总结(大全9篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

个人年终工作总结篇一

20xx年，是我在xxxx工作的第一个半年，在各级领导指导带领下，面对财务工作复杂的问题，不断创新、不断改进，基本上完成了各项工作任务，现将这半年工作做一个简要总结。

在未加入xxxx之前，我所认为的财务管理概念是比较模糊，财务工作也一直是属于算账型的，缺少经营管理的概念和意识，加入xxxx后，特别是每次财务会议都让我增加了很多的财管知识，提升了我对财务管理更加细致的理解，特别是财务分析，让我深刻体会到合理分析是企业的重要途径之一，是战略决策的重要依据，促使我从一个算帐型的财务逐渐向管理型转变，向理性数据转变，为我后期的财务工作指明了方向。

在这半年以来，作为财务部负责人，我本着客观、严谨、细致的工作态度，复核各项会计凭证和原始单据，对不真实、不合理、不合程序的资金支出，坚决不予结算，努力加强控制预算额度，严格遵循资金审批权限及程序，保证了资金支出手续齐全完整；每月按照xxxx要求，准时出具数据报表，对收入、成本、毛利异常的深入调查并追究，从而保证了收入、利润核算的正确性。

为了公司稳健经营发展，在税务方面适当进行税务筹划以及会计处理，主要将上半年流转税税负由原来的每月xxxx%提升至下半年每月xxxx%□将原先的增值税专用发票数量由xxxx份增加至xxxx份，弥补了收入无法开票结算的问题，为了解

决税负存在的风险，定期与税务科长电话沟通，认真仔细听取税务意见并改进，使财务核算更加有效的完成使公司规避税务风险，使我们建立了良好的税企关系。

个人年终工作总结篇二

20xx年就快结束，回首一年的工作。自我们长武县视光中心成立以来，在各位院领导的带领和老师们的指导下，有硕果累累的喜悦，也有遇到困难和挫折时的惆怅，在老师的'指导下顺利完成。随着时间的增长，我们帮助众多患者治疗，看着他们一个个复查时，脸上露出满意的的笑容时，让我们的医护人员感到很欣慰。

对于一年的工作做了一下几点：

一、帮助屈光不正的顾客解决视觉问题，要去教育给顾客保护眼睛的知识；主动学习视功能检查的，主动学习和创新青少年近视减缓知识。

二、了解视光行业的新产品，能帮助顾客选择到合适的产品；此外，随着专业工作的积累，还要不断的提升自己的其他能力：同时学习和了解眼镜行业的产品管理、人员管理以及活动促销的策划、市场活动的开展等。

三、工作展望以及自我价值实现的步骤通过工作来提升自己的能力，通过能力的提升来实现自己在视光行业的工作价值。勇于接受工作上的高难度挑战，不断学习新的视光知识、努力创新视光知识；经济信息，不断扩大自己跟顾客的交流内容。

在这一年来我对医学验光有了更深的了解，在即将到来的20xx年我要不思进取，在老师的指导下对于验光知识更了解，让我们的视光中心业绩越来越好。

个人年终工作总结篇三

一年的时间飞快的就过去了，在这一年中自己努力的完成了自己的工作任务，听从领导的指挥做事，遵守公司的规章制度，在工作中取得了不错的成绩，自己个人的表现也还是不错的。现在今年的工作也已经结束了，为自己这一年的工作做一个总结，找出自己的一些问题和不足的地方，希望在明年的工作中能够有更好的成绩，把工作完成得更加的好。

这一年的时间自己每一天都是认真的在工作的，在工作的时间从来都不会去做一些跟工作没有关系的事情，在上班的时间从来不会看手机，也不会去跟别人聊天，充分的利用好上班的时间去完成自己的工作，这样在下班时间到了之后就能够准时的下班，既能够完成工作也不会耽误自己的休息时间。领导分配的每一个工作任务不管是简单的还是难度高的我都会认真的去完成，工作态度是非常的端正的，虽然自己的工作能力还不是很好的，但有了这样的好的态度我相信我是会一直都有进步的。这一年自己都能够按时的完成工作，在工作中也比较少的出现问题，表现还是可以的。

在这一年的工作因为自己的态度认真所以学到了很多的东西，自己也是成长了很多的，工作也是完成得越来越好了，有的时候也会得到领导的夸赞。这是对我的一种鼓励，也是对我的一种肯定，说明努力的工作还是有效果的，自己也能够通过努力取得进步。不管是什么工作只要认真是一定能够学到很多的東西的，在任何的工作岗位上都是需要认真的工作的。我想自己之后是一定会继续的努力的，毕竟自己现在的能力还是有着不足的，我也是想把自己的这份工作做好的。在工作中学到的东西对我自己以后的工作也是有帮助的。

明年自己要继续的去学习，多去思考问题，多去寻找问题，这样才能够在新的一年里有更多的进步。新的一年也是要努力的去完成工作的，虽然在这一年是有了很大的进步的，但自己还是有很多的缺点的，在工作中也经常会出现一些小的

错误。新的一年自己要改变自己身上的一些不好的地方，更好的去完成自己的新年的工作，在明年取得更好的工作成绩。我相信只要我肯花时间去学习是一定能够有进步的，期待自己在明年的工作中的表现。

个人年终工作总结篇四

总结是在某一特定时间段对学习和工作生活或其完成情况，包括取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训加以回顾和分析的书面材料，它能够提升我们的书面表达能力，不如我们来制定一份总结吧。但是总结有什么要求呢？下面是小编精心整理的年终个人工作总结，希望对大家有所帮助。

时间过得可真是快啊~~今天公司hr把新的一年期合同一式三份放到了我的桌上让我签字。一晃，已经在这公司工作满一年了。去年十二月三日满怀喜悦地踏进新公司第一天上班，签合同的情形还历历在目，一眨眼的功夫，就已经过去一年了。

看看每天工作节奏一直很快，公司也抓得很紧，每个季度都会有小结大会。不停地有这样那样的project或者是campaign在进行着。但是，我似乎依旧觉得很多时候，没有踩到重点。看起来忙得很，每天。但是貌似许多事情都还没有去做。当然，这里面和公司的企业文化还是比较有关系的。许多在国人眼里看来不屑于顾，甚至在国内企业中根本不存在的事物，你会在这里看到。老外总的来说还是先进的，尤其在管理上，它愿意花人力，物力，财力在这些我们看来微不足到的事情上，肯定是有他的用意的。只不过这样的事情，可能收效缓慢，需要时间的积累和历史的沉淀。当然，老外有这样的财力支撑，他们的眼光长远也就不足为奇了。

回首这一年，开了不少眼界。比如说，看到了跨国企业全球战略部署，是怎么样层层传达精神，怎么样进行全球人力资

源共享的，怎么样进行多国间保持密切沟通的，怎么样进行跨国协同合作的，企业文化又是怎么样体现出来的’。也长进了不少，比如说以前没什么机会接触的平面方面，在这一年里得到了蛮大的进步。尤其是，对于ai和id两个软件的熟悉程度，大大地提升了。尽管真正的成批量印刷品，实际上接触得还不多，但是已经在逐步逐步地接触了，虽然知道做这东西，因为需要成批量印刷，所以印前的责任比较重大，马虎不得，要求准确度很高。但是，有这样的机会，还是会好好珍惜的。至于利用软件制作公司poster用打印机输出，现在真的已经是驾轻就熟了。要啥尺寸有啥尺寸，要啥模样有啥模样。还记得刚进公司的时候，做的头一张海报，好像就是08年的新年贺卡。当时还记得因为找来的素材必须用ai打开，对于使用ai还战战兢兢的我，还一时间犯过愁，如何去处理这样的东西呢。还打过电话询问过去的同事，该如何如何处理呢。但是，后来，随着一次次的操练，也就不再害怕这样的问题了。当然，还有个，应该算是比较幸运的事情，那就是在进入公司不多久，公司就进入了一个全新的品牌形象时代。所有的旧的vi系统，全都被彻彻底底地抛弃了，取而代之的，是一套简约的，现代的但又美观大方的vi系统。有了group规定的可使用image以及icon包括字体规范，做设计真的不知道轻松了多少。这也就无形当中，让我可以把更多的时间专注在软件的熟练上，而不是创意上。

随着按照group使用新的vi所做出来的样品的增多，慢慢发觉即便在如此简单的guideline的规定下，设计上仍旧是有可以推敲的，值得细细品味的地方的。尤其是最近在做几本十多页，二十多页的小册子的时候，更是发觉需要考虑的地方真的很多很多。有空的时候，肯定要把它们一一道来，作为知识积累。

但是，在这点上我坚信，我是会在以后的日子里继续进步的！

个人年终工作总结篇五

当日历一页页地翻过，直活的轨迹，收获着丰收的喜悦。让我对于x银行有了更加深到翻完最后一页，一年就这样不知不觉，悄无声息地度过。这一年里，我们用计算机键盘绘出了满天霞光，用手指拔落了万颗星辰；我们守着一份愉悦，一份执着，一份收获。每天办理各种业务，虽然没有赫赫显目的业绩和惊天动地的事业，但我们尽心尽力，忠于职守。我们用这平平淡淡的生活，平平淡淡的工作勾画出生入的了解，也让我通过自身的学习、领导和同事的教育帮助，提升自己的业务技能，更加胜任自己从事的岗位工作。

这一年里，我们经历了很多事情。岗位的调动，业务技能测评□it蓝图上线等，在一边认真忙着工作的同时一边努力地完成这些事情。每一样我都尽心尽力去完成。特别是业务技能测评，对于我们从没练过的技能项目来说，第一次就要达到能手，的确有点困难。不过我不怕，为了不拖累营业部绩效分数，也为了自己业务技能的提升，从九月份开始，我就坚持天天练，不管是周末还是法定节假日。终于功夫不负有心人，在最后的考试中两项技能得了二级能手。

而且在工作中，我的业务量也比以前有明显增加，不熟悉的业务也很多，我都虚心向同事请教。其他的考试也过关。在坚持业务技能测评的同时，还在新岗位上不断学习和摸索，经常加班到很晚，但是我没有一句怨言，我觉得在其位谋其职，必须要把自己的本职工作做好，保证工作顺利进行。

这一年任务也挺多的□x信用卡，揽存存款，为了完成信用卡，我跑了好多地方，找了好多人，最后在规定的时间内完成了支行下达的任务。

同时还帮助身边的新员工，不厌其烦地回答他们提出的问题。文优服务方面，我尽量让客户高兴而来，满意而归，快捷高效的办好每一个客户的业务。我会再接再厉的。

当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，今后我将一如既往地做好本职工作，时刻以“服务无止境，服务要创新，服务要持久”的服务理念鞭策和完善自我，在领导和同事们的关心、指导和帮助下提高自己、更加严格要求自己，为中行的改革发展进程添砖加瓦，将优质服务工作落到实处！

新年新气象，我们要进一步认真学好业务，不断提升自己各方面的业务知识和技能。努力完成好“开门红”的任务，为新的一年打下扎实的基础。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上默默的奉献着，为__银行事业发出一份光，一份热。

个人年终工作总结篇六

一年的时间很快过去了，在一年里，我在x领导□x领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

我担任xx□负责xx相关工作。为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了学院的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为x做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为x的发展做出更大的贡献。

个人年终工作总结篇七

这学期我担任了2（2）班的班主任，同时也教了该班的语文。由于刘庄小学这学期合并，我们二年级的三个班重组了，已经熟悉的孩子分手了，换成了四个班的孩子。对于孩子来说，他们不熟悉新老老师的教学方法，对于我来说，面对一群不懂的孩子，很难做到因材施教。

新班级组建后，为了尽快培养新的得力助手。在新课程理念的指导下，以激发孩子的主人翁意识为目的，我通过他人推荐、自我推荐等多种方式选拔学生干部，试用一周。失败的就淘汰，真正选出一批信得过、有能力的领导干部。同时，为了让每个孩子都觉得自己是家里的主人，我给每个孩子分配任务，让每个人都能参与班级的管理。在过去的一个学期里，在干部的帮助和孩子们的配合下，我班主任的工作开展得如鱼得水。

作为教师，师德是最重要的。从早上7点到下午5点，我总是忙于工作，不是为了赢得领导的表扬，不是为了得到更多的奖励，只是为了不把别人误认为是孩子，而是为了用行动证

明我是人民的老师。

做好家校联系，弥补差异。

这学期按照学校的安排，我开了一个很好的公开课，开了一个很好的家长会。让家校联系的信件真正发挥威力，引导家长更好的配合教育孩子。

我觉得家长挤时间看孩子上课的表现是不容易的。在家里，面对一个孩子，没有可比性。谁觉得自己的孩子傻？大家可以大吵大闹：我想让我的孩子在课堂上脱颖而出。

但是走进教室，在49个孩子中，观察比较一下孩子在一个班级的表现，有多少家长能勇敢的说：我的孩子很聪明？如何设计和教一堂课，让孩子在课堂上互动和表达，赤裸裸地展现孩子之间的差距：会说话有思想有才华的孩子，和只是忠实的倾听者不愿意动脑的孩子。因此，家长可以更好地了解孩子的优缺点，取长补短，让家长会和公开课更加有效。我大胆公开的引导孩子尝试自学，自己看课文，看完后说说感受，自己理解课文，然后出题考考朋友。看动画片，聊聊鸟。在整个班级里，教孩子主动学习。老师主要是引导孩子思考，鼓励孩子创造性的说话。课后家长说孩子积极参与，很多会思考会说话的学生给家长留下了深刻的印象。

家长会后，家长普遍更加关注孩子的学习，更加关注孩子的作业，孩子的学习态度明显改善。

在每个月4所学校的联系名单中，我有针对性的列出了班上4个孩子的优缺点，真诚的告诉他们要得到父母的合作教育或者孩子的进步，让父母尽早了解，和他们一起玩得开心。

家长会，家校联系单的联系，把老师和家长的心紧紧联系在一起，一起教育孩子。他们改进捷径来弥补差异。

个人年终工作总结篇八

转眼间又将跨过一个年度，尽管来到公司刚n个月，但是感觉时间过的特别快，快的原因并不是因为时间匆匆的流逝，而是因为每天工作的都非常的充实。短短的两个月大家与我共同见证着我的成长，我们每一份子都希望能够在速柏取得进步、求得发展。

回顾这n个月来发生的点点滴滴有很多值得深思的东西，现有岗位的职责对我来说又是一个新的考验，同过往相比，无论是工作性质还是工作习惯都发生了转变，幸好在这段期间得到了各位领导和同事在工作上的支持与帮助，我深深的感受到了一种温暖。

新的一年开始之际，在我们期待公司未来发展的时候，有必要对过去一年的工作做一个回顾，对新的一年有个更好的工作计划，总结以往的经验，以待在新的一年有所改进。现将本人某某年的工作总结如下：

（一）工作汇报

负责公司某某1设计

具体包括：

截止目前实行情况：

1. 某某事情修改完毕； 2. 某某事情修改完毕； 3. 某某事情修改完毕；

负责公司某某2设计

具体包括：

截止目前实行情况：

1. 某某事情修改完毕； 2. 某某事情修改完毕； 3. 某某事情修改完毕；

（二）总结和经验

1. 合理安排时间

2. 工作中需要相互理解

3. 敢于承认自己的错误，对以后修正工作的一些见解

4. 工作中应急工作

（三）新一年的展望

作为一名设计人员，工作能力的提高是重中之重，新的一年更加需要加强锻炼自身的设计水平和关注行业的发展，近一步提高自己的专业知识技能，积极吸收新的观念与设计理念，争取做出更加优秀的成绩。

从某某年不完善的沟通和理解中吸取教训，在以后的工作中，与同事多沟通多探讨，勤问勤学，尽量把复杂的事情变得简单化，不走弯路。能够在工作上更好地锻炼自己的协调能力，部门间协同工作的时候能够再灵活一些。调整好工作安排，尽量不做“救火员”，在毫不知情的情况下接到较急任务时，事先提醒同事以后要提前给通知，尽量不打乱原本的工作计划。严格纪律预示着杰出的成绩，遵守公司制度，坚守工作岗位，以极高的工作热情主动全身心地投入到自己的工作当中去，不骄不躁，积极配合开发。很好的理解自己工作，能够高质、高效的完成本职工作。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战！我将不断地总

结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身设计水平与和综合能力，以适应时代和公司的发展，与各位共同进步，与公司共同成长，迈上一个新台阶。

个人年终工作总结篇九

大学的最后一个暑假，我到xx市xx区建设与市政局实习，时间是从xxx年七月十日至八月七日。实习期间努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实习期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导和负责人交办的工作，得到负责人的好评，同时也发现了自己的许多不足之处。

此次实习，主要岗位是档案整理，由于之前没有接触过此类的工作，所以在刚刚着手的时候显得有些生疏，但是经过一段时间的学习，也能够很熟练地展开工作。档案整理工作主要有两种，一种是将文本档案进行归档，一种是将电子档案进行归档，在实习的过程中，我参加了整个档案的整理过程，并掌握了档案整理的相关知识要要点，同时在电子档案的整理过程中，结合自身所学知识，对原先的方法进行了改革，同时也得到了负责人的赞同。

实习期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向领导和负责人求教，同时利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，不仅仅掌握了一些基本的资料整理方法，还进一步巩固扩展了自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在短暂的实习过程中，我深深的感到自己所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏，刚开始的一段时间里，对一些工作感到无从下手，茫然不知所措，这让我感到非常的难过。虽然在学校所学专业不是档案整理，但是在这过程中，刚开始却不能将自己所学知识运用在实际的工作上，这时才真正领悟

到“学无止境”的含义。但是在实际的工作过程中，要求的是一种快速的学习方法与探究的能力，通过与另一位实习生的合作，我们慢慢地学会用探索的方法进行学习，不仅仅是按照原先的方法依葫芦画瓢，而是在专业知识的基础上，对我们的工作进行了一定程度的改进与创新。

通过一点点的探索与变化，渐渐地我们悟出了在工作学习上，我们要处理好的“三个关系”：即课堂教育与社会实践的关系，以课堂为主题，通过实践将理论深化；暑期实践与平时实践的关系，以暑期实践为主要时间段；社会实践广度与深度的关系，力求实践内容与实践规模同步调进展。

在实习的过程中，我也发现，对于教育技术学学生的我，资料整理显得相当地重要，对于我以后的工作也能够起到相当大的作用，不管是文本材料的整理，还是电子材料的整理，都需要一定的整理规则和方法，所谓为规矩不成方圆，尤其是在现代社会中，信息的大量涌现，如果没有一个行之有效的管理方法，确实是很难实现资源的有效管理和利用，通过这一次的实习，也让我掌握了相关的知识和方法，让我明白了在进行资料整理得过程中需要注意的问题，并且需要避免的问题。

当然，在实习的过程中不仅仅是学习到了工作上的方法，同时也意识到了自身在沟通技巧上的缺乏，面对负责人与领导，很多时候都不能进行很好的沟通，这给我的工作也造成了一定的困扰，不能够很好的交流工作心得，同时在与人之间的关系上也很难有新的变化。

针对这一点，也许不仅仅是我一个人的问题，在校学生阅世不深，在沟通上不能很好的实现，也是一个难题。不过欣慰的是能够及时的发现自身的缺点，在接下来的时间针对自身薄弱的环节进行练习，为以后的工作打下一个较为坚实的基础。

这近一个月短暂而又充实的实习，对我走向社会起到了一个桥梁的作用，过渡的作用，是人生的一段重要的经历，也是一个重要步骤，对将来走上工作岗位也有着很大帮助。向他人虚心求教，遵守组织纪律和单位规章制度，与人文明交往等一些做人处世的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。

经过这一段时间的实习，明白了工作上的一些制度与要求，作为师范生的我，更应该要严格要求自己，因为我们的就业对象是人民教师，这是一个神圣的职业，任何时刻都马虎不得。