

# 最新书记项目工作总结报告 项目工作总结报告(通用9篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 书记项目工作总结报告篇一

在20xx年的工作中，办公室作为项目部的综合职能部门，在项目部班子成员的领导下，在机关办公室的关心帮助和具体指导下，转变思想观念，强化服务意识，提高自身素质和工作质量，紧紧围绕项目部的工作重点及综合办公室工作目标计划，以服务为己任，踏实工作，顺利完成了各项工作目标，较好地发挥了职能作用，为行业的发展做出应有的贡献。现将办公室的工作总结汇报如下：

### 一、20xx年各项工作完成情况

#### 1、调整组织机构保证各项管理工作的平稳过渡

随着地铁项目部的组建，组织架构的重大整合，综合办公室应运而生并集党政办公室职能、党工团工作职能、人事管理职能及后勤保障服务职能于一身。作为一个单位的综合协调部门，在其工作过程中，坚持以民为本，实现实干与干实的统一及坚持为领导服务与积极主动关注各部门和地铁建设的辩证统一。

#### 2、认真做好综合办公室的文件整理工作

自地铁项目部成立以来，综合办公室认真对待公文处理，做好相关文件的收、发、登记、分发以及文件和督办工作，并

对文件资料进行整理，存档。按程序做好文件管理工作，确保文件及时、准确、安全、有效地传递。

### 3、顺利完成各项会议、接待工作

综合办公室本着“展示企业形象，促进公共关系，扩大宣传效果”的原则规范地开展接待工作。尤其对于大型的会务接待，根据来访对象和目的选择合适的接待形式和标准，提前做好安排，不打无准备的仗。对在项目部召开的会议，会前做好会议通知，并做好车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。对在项目部外召开的会议及接待，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用的结算工作。

### 4、提供及时用车服务，实现全年安全行车无事故

通过自负违章罚款，奖励安全行车等措施，提高驾驶员的安全意识，促使驾驶员自觉学习交通规则、安全条例、检查车辆状况，确保行车安全。

### 5、加强信证管理，保证印章的绝对安全

为了确保安全使用印章，综合办公室根据印章登记表，进行了两次监管人的摸底清查。项目部在用印章3枚及财务章2枚，并有专人监管。由于能严格按管理程序提供利用，妥善保管，严格履行批准手续，全年综合办公室从未发生一起盲目盖章或因印信管理不善而被滥用、盗用事件，印章的管理处于受控状态。

### 6、做好人力动员，落实人员培训

综合办公室人事管理工作紧紧围绕项目部工作重点及工程施工的特点调整工作重心。配合各部门编制了《项目部管理手册汇编》，通过完善这些管理制度，规范了公司员工的行为，

增加了员工的责任心，为顺利开展人力动员工作奠定了基础。同时，加强内部管理，一方面合理调配人力，调整项目人力资源的组成结构，从单纯施工型人力构成向综合管理型人力构成转变，充分有效地利用好现有人力资源；另一方面，严格执行项目部的月度目标考核制度，促使各部门以积极的工作态度确保工作目标的实现。

为了提高员工的服务意识、竞争意识、创新意识，综合办公室积极开展员工培训工作。6月份特地邀请了香港地铁公司深圳分公司安全经理曹沛东先生对我项目部全体员工进行了工前安全知识培训。另外，我们还多次组织相关员工参加跟自身业务知识有关的培训，促进了公司员工理论知识的提高，自身素质得到一定程度的改善。

## 7、以“三服务”为宗旨，做好后勤保障工作

根据实际需求及时统筹调配和调拨，使得资源得到充分有效的利用，减少了浪费，降低了成本。

## 8、围绕施工生产，抓好党、工、团的各项工作

综合办公室按照公司党支部的要求，加强干部思想作风建设，组织领导班子成员及党员学习党风廉政建设；开展“不畏艰险，勇攀高峰，领先行业，创誉中外”主题教育活动，及时调整党、工、团组织 and 干部配备，保证党工团组织不间断、持续地开展工作。各部门在党工委领导下积极开展工作，认真做好各类先进的年度评优工作；积极组织各类慰问及文体活动，篮球赛活动等等，丰富了职工业余文化生活。这些看似微不足道的实事起到了团结人心、稳定职工队伍的作用，从思想上保证了项目部各项工作的平稳过渡和顺利进行。

以“安全生产”为主题的“全员参与月”活动，进一步加强了团队凝聚力，激发了员工的战斗力；针对在施工现场的作业人员安全意识、文明施工的高要求，开展“比文明施工，创服务标兵”活动，提出了“管理必须高起点、高标准、严

要求”；服务必须“高速度、高质量、零差错”的目标，通过每月考核评比，激发了职工积极向上的热情，形成了良好的竞赛氛围，促进了项目部质量工作方针和服务宗旨的切实贯彻落实。

## 9. 抓好宣传工作，树立公司形象

20xx年的宣传工作主要是配合项目部的重大活动、重要举措、关键节点，充分利用外部的宣传及标语、横幅等适时做好宣传，树立良好形象。如配合项目部推出的“比文明施工，创服务标兵”活动并定期写简报宣传；配合“安全月”、“质量月”等大型活动挂标语横幅起到了较好的宣传鼓动作用，树立了企业形象。

## 二、存在的问题

办公室虽然能够完成领导的委任及份内业务，但距离上级要求、和兄弟单位的工作相比，在全面发展上，在争先创优上，都还存在一定差距。并且，目前从事党、工、团工作的人员均是半路出家，工作中经验不足。需要加强学习，提高业务水平。

在今后的工作中，我们会认真履行办公室职责，开拓创新，把我们的工作提高到一个新的水平。新世纪，新形势赋予了办公室新的历史重任，办公室愿与行业内同行一起奋力拼搏，锐意进取，与时俱进，勇攀高峰，再创新业。

中铁二十五局集团北方分公司

轨道公司青岛地铁项目部

20xx年12月9日

## 书记项目工作总结报告篇二

20xx年中枢镇中医药健康管理半年总结为按时按质完成中医药健康管理服务建档工作任务，在20xx年的基础上，我院召开了中医药健康管理服务建档工作培训会议，会议采取以会带训的方式对全乡乡村医生和卫生院部分医务人员及公共卫生科工作人员进行培训。

本次建档工作卫生院总结以往的工作经验，由卫生院组织，乡村医生配合组成两个工作组，采取以整村推进、先集中建档后查缺补漏的工作方法，确保建档对象无漏建、重建现象。在建档工作中要求：一是乡村医生务必按照要求认真组织人员并参与中医药建档工作的开展；二是卫生院工作人员对建档工作认真负责，确保建档工作质量；三是以往未建档的老年人和0-3岁儿童一律建立居民建立档案和中医药健康管理建档工作一同进行，确保各种表格的完整性。

中医药健康教育工作是卫生服务的一项重要工作内容，我院贯彻落实上级文件相关工作要求，进一步加强中医药服务能力建设，积极推进中医药健康管理服务项目，以通俗易懂的语言，讲述了每年为老年人提供1次中医药健康管理服务，儿童6、12、18、24、30、36月龄时对儿童家长进行儿童中医药健康指导。老年人健康管理内容包括中医体质辨识和中医药保健指导。

中医体质辨识。按照老年人中医药健康管理服务记录表前33项问题采集信息，根据体质判定标准进行体质辨识，并将辨识结果告知服务对象。

中医药保健指导。根据不同体质从情志调摄、饮食调养、起居调摄、运动保健、穴位保健等方面进行相应的中医药保健指导。

在儿童6、12、18、24、30、36月龄时对儿童家长进行儿童中

医药健康指导，具体内容包括：

（一）向家长提供儿童中医饮食调养、起居活动指导；

（二）在儿童6、12月龄给家长传授摩腹和捏脊方法；在18、24月龄传授按揉迎香穴、足三里穴的方法；在30、36月龄传授按揉四神聪穴的方法。

截止20xx年6月1日，全镇老年人中医药健康管理服务已辨识2394份，覆盖率达到31%以上。0-36个月儿童中医药健康管理已服务850余人。

下一步我院将进一步发挥中医药健康管理在基本公共卫生服务项目实施中的独特优势，以健康教育、社区义诊、入户随访等多种形式，加强老年人、儿童及亚健康人群等重点人群养生保健行为干预和健康指导，将中医药健康教育活动开展下去贡献一份力量。

泸西县中枢镇卫生院

20xx年6月10日

### 书记项目工作总结报告篇三

从项目的执行情况来看，绝大多数是好的，达到了项目建设目的，项目在我市的野生动物保护、工程造林、城镇绿化和优质苗木的提供和推广等工作中发挥了积极作用。

野生动物自然保护区项目建设和基础设施的加强，使我市野生动物保护管理工作进一步加强，一批野生动物保护站、观测点的建，促进了我市野生动物保护工作的规范化运转，保护站等，使大熊猫等野生动物在自然保护区得到进一步保护，数量不断增加。近期内在我市出现的胜林一号放归；金丝猴数活动范围扩大，常在旅游景点与游人相遇；野生鸟类明显

增加，在城区时常可见。都充分说明了我市森林生态环境质量得到了明显改善，以及人们生态意识和保护动物意识的明显提高。

问题1：骨干苗圃项目设计、批复与实际投入不符，在一定程度上影响了项目功能的发挥。

xx年和xx年，国家分别下达给我市骨干苗圃建设项目7个。各项目承担区县按照要求，由具备设计资格的省林业设计院对项目进行了初设，并经省厅批复。按照设计要求，每个骨干苗圃项目，国家投资在80100万元。但实际投资均为40万元，再加上地方配套投资不能完全兑现，致使项目建设内容受到限制和缩减。但苗圃类林业建设项目与工业建设项目不同，虽然缩减了大量建设内容，仍能依据土地这一自然条件进行苗木生产，但与我们建设骨干苗圃所要求的高起点、高质量和高科技含量育苗，确不相适应。

建议：国家将小型林业基建项目的投资计划、资金以及项目建设的要求，通过省厅直接下达给地市州林业行政主管部门，以充分调动和发挥地市州林业行政主管部门的监督管理职能。提出上述建议，一是地市州林业行政主管部门对所辖县区更为了解，对是否应该立项和建设规模更有发言权；二是地市州可依据建设项目在区域的地位与作用，有争取同级财政配套的可能；三是较之于国家和省厅，地市州对承建单位有更明显的监控能力，更有利于项目建设。

问题2：地方配套资金确有困难，致使建设项目不得不打折扣。

地方对林业建设项目的积极性非常高，通过项目建设，可以在很大程度上促进当地林业建设的快速发展。但是，绝大多数林业建设项目的配套投资不能到位，不是基层单位不争取，而是决策权在地方政府，地方政府要办的事太多，对来至方方面面的建设项目所要求的配套资金无能为力。为了争取项目，不得不向上做出虚假承诺。这样不仅影响了项目建设，

还给项目竣工决算和审计带来问题。

建议：国家在下达项目时，对地方配套资金不作硬性要求或尽量减少地方配套投资数量。

问题3：多数林业小型基建项目建设管理不够规范。

由于基层单位领导和管理人员变动频繁，项目建设管理的具体人员不清晰，往往都是单位负责制，导致了项目建设中管理不科学、档案收集不规范等问题，严重影响了林业项目建设。

建议：一是加强林业项目建设管理培训；二是制定统一、规范化的《林业项目建设程序填报制》；三是实行并落实《林业项目建设责任制》。

## 书记项目工作总结报告篇四

在某某x地产公司领导的带领下，某某x项目在拿到地块后很快就进入到实施阶段，这开辟了某某x地产的飞速发展模式和加快了项目管理改革的步伐。我从今年1月份到达这个项目，根据公司对项目提出的改革要求，努力配合公司相关部门做好幸福堡项目前期的各项工作，为打造精品项目做好基础工作。从管理组织的认识上、从人员的工作热情和意识形态上、从打造精品工程项目管理的细节上、从服务形态的意识上、从团队建设的内部组织安排上、从养成不断积累总结学习态度上、从工作职责意识上着手安排项目的管理工作，紧跟公司发展的步伐，加快项目人才的培养和锻炼。现将这一阶段的工作做一总结，以便不断积累，为今后项目管理工作的不断改善和调整，凝聚有益的财富。

项目从进驻开始截至目前完成项目内部地下构筑物清理工作、完成项目围墙、大门施工及亮化工程、完成项目内部水网与市政管网对接的改造、完成项目用电配套设施、完成了项目



小区的绿化方案和景观示范区的绿化方案、完成1#楼一层封顶任务，为节前三层封顶创造有利条件，也为项目销售带给可靠的保障，期望透过我们的努力使项目真正成为精品项目，给销售带来更多的卖点，创造销售的神话，为公司创造可观的经济效益和社会效益，为公司的可持续型发展做好基础工作。

理顺项目管理的思路，有目标、有依据，只有这样才能切实有效地开展工作。统一思想、统一认识，我们在创造中前进，我们在改革中发展，幸福堡项目是公司在项目工程管理改革道路上的试点，为打造无以伦比的精品工程质量目标和优秀的管理模式探索前进。根据对项目的改革要求，给某某x项目配置了强有力的项目管理组织队伍，从人员素质到不同专业的合理配置，思考的十分周全，为打造精品项目做好了人力资源的配置工作，也给项目管理改革带给很好的人力保障。我们幸福堡项目管理部的目标就是：精品生活就在幸福堡；锻炼和培养一批全面发展的、高素质的管理型人才，使之成为一分公司发展的人才基地。

在项目管理人员的工作热情和意识形态上，紧跟项目的要求，激发工作热情，每一个人都在为这个项目能做些什么在思考，这天我在做些什么，这天我学到了什么、这天我处理了那些问题、这天我还有哪些做的不很到位、明天我需要注意些什么……说到底，这天我在为自己以后发展做了什么有益的工作。工作热情加上意识形态的建立，是一种文化，也是一种习惯，更是一种进步。使我们每一个管理人员有一个存在项目的必要性和不可或缺性。有了项目内部沟通学习这样的形式，使大家在一种简单的环境中相互学习，相互探讨，相互补充，在不知不觉中学到很多东西。培养了大家在巡视过程中发现问题和处理问题的潜力，我们不规避问题的出现，只有出现问题啦，才证明我们做的还存在缺陷和不足，我们还要学习；对于已经出现的问题，我们以用心的态度去应对而不是推诿，尽快以服务的意识形态投入到下步处理问题的环节上，减少损失。我们坚信：一个不犯错误的人肯定是一个不

求长进的人。

公司要求我们打造精品工程，我们在项目管理初期就着手完成工程管理的细节检查和跟踪机制，制定了项目实施阶段的分户验收制度，这项工作制度在实施的过程中，使我们发现不少在设计上、图纸会审中及图纸优化过程中没有发现的问题，从使用者的角度和精品项目的细节要求上出发，结合实际状况进行解决处理，尽可能的减少造价而又能到达统一、美观和适用的效果。在发现问题后我们及时和领导沟通，并出具初步修正意见，到达意识和认识上的统一。虽然这项工作的劳动量不小，大家在其他房地产公司基本上没有这样做过，但是大家并没有怨言，依然决然的按照要求去实施、去落实。根据发现细节质量问题的部位、修正程度、质量安全状况决定对其未来跟踪、检查、落实的时限，为今后的细节质量控制做好前提工作。

在统一服务形态的意识上，我们统一认识，我们的工作就是服务，站在施工方的立场思考我们就应做的工作，做到意识清醒，方法到位，处理及时，彻底解决在施工中因为服务不到位而出现工程细节处理滞后的现象，不断和施工方进行有效沟通，大力支持监理工作，从每一个细节控制上着手，不落管理死角，改善项目管理方法，尽快做好从项目单一的管理手法向项目服务阶段过度，真正体现服务管理职能，到达参建各方在项目管理中服务意识的统一。

想要获得高效的工作，就务必具有一个团结的团队，一个具有学习型的团队，一个具有凝聚力的团队，一个具有荣辱意识的团队。一个人做好只能体现自己个人的才华和潜力，只有团队做好啦，才具有真正好处上的创造力和市场占有有力。在每周我们例行工作安排上，主要是加强内部学习和沟通，加强团队建设，强化不断的总结和学习意识，使我们的团队成为一个战无不胜的优秀团队、思想进步、追求发展的团队，只有这样才能真正体现项目改革和发展的需求，成为不落后腿具有进步好处的队伍。

任何一个管理人员在工作职责意识上都具有不可少的潜能，激发员工的潜能是项目管理部的一项持续工作，在职责意识上，在全面发展上，在不断追求进步上，充分发挥其内在的态度和想法，允许有不同意见的存在，只有这样才能真正好处上赞许和鼓励那些用心上进的人员，充分发挥潜能，加快个人寻求不断进步的步伐，构建一个敢说，敢做事，敢于承担职责氛围，充分发挥每一个人的工作用心性，挖掘每一个人的潜能，互相帮忙、取长补短，使我们大家成长的更快、更好。项目工作职责分工明确，职责到人，加上内部通力协作，相互补充，就能紧跟公司对项目的要求做到实处，为公司发展带给优秀的人才。

及时传达公司管理层的会议精神和要求，鼓励项目管理人员用心寻求在公司平台上发展的机会，落实公司对项目的具体细节要求，到达上下意识上的统一，为项目管理争优创先做好各项工作。

在这一段的时间里，我们项目部虽然做了一些扎实的工作，但是回想起来，还仍然存在不足和缺陷。在前期的工作中由于思考问题的局限性，造成此刻施工管理过程中出现和预期不符的现象，虽然我们也在用心的配合施工方尽可能的挽回滞后工期，这毕竟不是成熟之举。在未来的一个阶段，我们仍然会出现这样或那样的问题，所以目前的现状就要求我们还要不断加强学习，全面深入思考，持续不断反思我们自己的工作，完善自我，为今后能更好的工作带给强有力的技术保障和管理潜力。

在前一段项目实施的过程中，我们得到了公司领导的理解、指导和帮忙，同时也得到了伙伴们的支持与帮忙，在此，我感谢您们一向以来的默默支持与理解，更多的是关爱，感谢你们，是你们给了我们信心和勇气，让我们能够持续做下去，我们坚信：细节决定成败，学习改变命运。

# 书记项目工作总结报告篇五

## 一、主要工作

### 1、做好调研，制定方案。

按照沪农林（某某）14号文件的要求和市林业养护项目工作小组的具体部署，经对我区沿海防护林、污染隔离林、水源涵养林等生态公益林进行了调研摸底，我区成立了万人就业林业养护项目金山区领导小组、工作小组，办公室设在区林业站。我委与区劳动与保障局、区财政局联合制定了《金山区林业养护项目的培训方案》，报区府批准，由其转发了《区农委、劳动保障局、财政局〈金山区林业养护项目的实施方案的通知〉》。

### 2、做好林业养护社的筹建，养护工的招聘、培训、上岗工作。

我委与劳动保障部门分工合作，密切配合，工作方案批准后，区就业促进服务中心认真做好18个养护社的筹建和万人就业项目相关政策的宣传和解答工作，并负责养护工报名、招聘、录用上岗，同时协助区林业站、各养护社负责人对报名人员进行初选。区林业站为主，区农校配合，共进行了17期的培训，培训人员1266人，上岗1165人。

### 3、做好养护社的管理和考核工作。

为了规范我区林业养护的管理工作，根据市相关要求和部署，结合我区工作实际，制定了《金山区林业养护管理机构职责》、《林业养护社考核意见》等各项规章制度，明确分工，加强领导，强化管理。在实际工作中，各养护社均为养护工办理相关保险，实行综合计算工时工作制，确保护工劳动合法权益。各社采取了分小组养护、考核和奖励等方式来加强管理，确保林（绿）地建设成果，到达养护要求。

#### 4、做好项目的日常工作。

在林业养护工作中，我们工作小组经常与市林业养护办、区劳动保障等部门持续联系，主动请教工作推进中的有关具体问题。与兄弟区(县)沟通、交流项目进程中出现的问题、经验和做法等，把各种信息、问题、要求等及时向领导反馈。真正起到了上传下达的纽带作用。同时，还认真做好每个月各养护社人员变动状况和养护补贴经费的申请等各项日常工作。

## 二、工作体会

透过二年的工作，我们的主要体会是：

1、万人就业养护项目是扩大就业，促进农民增收的一项政府民心工程。

“三农”问题的根本问题就是要解决农民增收。林业养护既实实在在地解决了农民的就业，实行镇保又切实解决他们的保障问题。因此，万人就业林业养护项目的推出和相关政策的出台，加上林业养护岗位特性和养护工作的季节性、特殊性，受到了郊区广大农民的青睐，我区林业养护岗位报名人数3500多人，实际录用上岗1165人。可见，林业养护岗位最适应郊区农民，是扩大郊区农民就业，促进农民增收的一条新的重要渠道，是一项深得农民响应的民心工程。

2、走市场化运作是养护社扩大业务，盘活经济的必然方向。

目前，养护社除了享受市、区补贴资金外，都没有其他经费来源，这给养护社日常运行中带来了如何维持与发展的的问题。为了更有效地保护好现有的林(绿)地建设成果，充分利用好现行的万人就业项目的相关政策，我区部分养护社在区、镇财政资金困难之下，开始着手于走向市场，向当地的外资、工业园区等单位签定绿地养护协议，扩大业务，增加养护社

的收入，同时，也用心争取所在地政府的支持，管养好当地镇区绿地。只有走市场化运作道路，才能更好地维护好养护社各项工作的顺利进行，养护工才能得到更多的实惠。

### 三、存在问题

经过二年的工作，针对我区实际状况，主要存在以下几个问题：

#### 1、养护社日常工作经费难以得到保障。

目前，虽然部分养护社依靠扩大业务，向外资企业、工业园区签定绿地养护协议来维持养护社日常工作开支，但是，绝大部分养护社仍依靠开办经费来维持目前养护社日常开支，养护社日常工作经费难以得到保障，对林(绿)地在养护质量、人员管理、养护工利益等方面造成必须的影响，不利工作开展。

#### 2、林业养护和养护社的管理机制没有健全和完善。

虽然已建立了《养护社考核意见》和《金山区林业养护管理机构职责》等制度，但这些制度与实际操作中的运用还有些差距。作为养护社，还缺少较详细和完整的管理方法，而且各社管理工作参差不齐。随着镇行政区划的调整，养护社也需要相互整合。区林业管理部门又缺少较完备的管理、考核机制、队伍和技术规程，对如何建立长效管理机制尚需探索。

## 书记项目工作总结报告篇六

### 一、积极协调各方关系

在公司领导的带领下，我们积极努力与市政府、港区政府及所属的交通局、规划局等机关部门建立起良好的协作关系，

使我们的仓储及炼化项目得到了积极的进展，充分保障了我们项目的前期工作有效得力。

## 二、努力做好前期准备工作

年初，采取超常规的工作方式，购买了20公顷的仓储项目用地，为企业节约资金0.8亿元。

2. 为有效推进项目，我们编制了“新建工程报批项目表”和“工程报批事项进度表”，使工程报批工作能够按计划进行。

3. 根据预期的项目进行情况，分别编制了仓储库区工程和码头工程实施进度计划，为下一步工程项目的实施做好准备。

4. 建立了计算机内部网络，实现了企业内的资源共享，并且部门之间可以实现无纸化办公，提高了办公效率。

5. 为做好码头、库区施工单位的招投标工作，通过了解股份公司的内部要求，我们对符合资质要求的施工单位进行了初步筛选，并于xx年12月10日至14日分别与7家仓储施工单位和2家岩土施工单位进行了技术交流，参与人员通过填写“技术交流记录表”对施工单位有了进一步的了解，为以后的施工招标做好准备。

6. 通过各种渠道收集整理了主材供应商、码头施工、化工基建监理、水运航道工程监理等企业的明细表，收罗了各企业的主营业务范围、企业资质、施工(监理)业绩、联系方式等资料，为下一步的招标工作做好准备。

7. 配合港经济区农村局进行填海地块用海手续的报批工作，目前需由我司提供的资料均已到位。

8. 项目核准报批方面，已书面向市(港区)各相关主管部门提

交了征求意见的公函，目前已全部收到复函；其他核准所需材料亦在准备之中。

9. 及时将项目建设进展情况及项目推进中存在的问题与市各有关部门进行沟通，积极与有关部门配合寻求解决问题的办法，并多次向港区及市府相关部门发函发文，为推进项目做出了贡献。

一□xx年的主要工作内容根据公司任命□xx年本人作为项目经理□xx年1月至3月参建垃圾场进场道路施工，3月26日至6月20日在阜南路道路改造工程施工，5月23日至6月1日在三十里铺至朱寨沥青路面施工，6月2日至9月10日在三角洲公园i标主园路道路施工，7月4日至今在亳州市老子路道路工程施工。

二、各工程项目的在本年度的完成情况垃圾场进场道路年后打板及边沟砌筑全部完成，累计完成产值288.9万元，在责任成本内完成任务。

2、阜南路道路改造工程按合同工期要求完成全部施工，累计完成产值13873773元，在责任成本内完成任务，工程质量、进度等各方面得到业主的表扬。

3、朱三路沥青面层、胜利北路沥青面层在施工间隙顺利完成，而且还通过及时沟通变更了计价方式，对工程质量和公司利益都得到了保证，累计完成产值2810747元。

4、三角洲公园i标主园道路在1个月内即完成主体施工，因为承包单位的附属工程进度不一致，造成沥青面层施工延迟两个月才进行，累计完成产值195.5万元。

5、在施工间隙对商厦交口、颍州公安分局道路进行了面层摊铺，累计完成产值109万元。

6、自7月份进驻亳州市老子路道路工程施工现场，积极配合



业主征地拆迁，加班加点抢进度，在合同工期内基本完成全部施工任务，累计完成产值2060万元，工程质量、进度、安全等各方面都得到业主的表扬。项目部也克服了异地施工环境不熟悉、工程造价低等困难，不仅完成了任务，而且还赢得了市场的认可，更是为公司获取了小部分利润。

全年累计完成直管项目7个，累计完成产值4321万元，协助完成太利路修补沥青料生产，阜谢路水稳料、沥青料生产，沙河路桥水稳料、沥青料生产，产值74.5万元。为公司上缴管理费及税金累计950万元，毛利率为21.6%。

### 三、为做好项目经理工作，采取的相应管理措施把握项目本质的措施

项目，是为创造独特的产品、服务或结果而进行的暂时性努力。为此，在每个工程项目开始阶段，我重点的工作内容是熟悉招标文件、图纸、现场条件、项目部人员配备情况及与业主商签合同。但是每个工程的特点是不相同的，最主要的就是把握好本项目的特点，在开展工作时才能有主线贯穿始终。比如阜南路项目的特点就是工期紧，那么在控制上就要交叉作业、流水施工；老子路项目的特点是设计标准高、工程造价低，那么在控制上就要重点把握，节省一些非关键费用开支。

### 2、项目计划控制

项目计划分为时间计划和成本计划。时间计划就要按照整体工程量找出节点项目，定出节点工期，按日计划去落实，只要坚持做日计划，当日不完成不休息，结果都是能够顺利完成的。成本计划牵涉到工料机的各方面管理，用工方面全部采用完成工程量计价方式，一来可以防治消极怠工，提高生产效率，二来可以适度降低项目部风险，管理程序也相对简单。比如老子路雨污水管道铺设工程，通过筛选比较，选择了长期与建工集团合作的专业劳务队伍，不仅劳务分包单价

低于以往类似工程，而且队伍整体施工能力强，自身风险认识管理能力强，2个月时间完成4958米的管道铺设、191座检查井的砌筑和7万余方的回填土，这个效率是无可比拟的。材料管理方面采用消耗指标与完成工程量对应的方式进行控制，进场统计根据施工方案统计出项目部需采购材料的品种及数量，按计划提前进场，按日统计，落实有权领料人制度，当日或单个工序进行单独核算，整体控制不得超方，如产生合同外变更增加，则及时统计索赔。机械管理主要是油料的管理和生产效率的提高，按单机工作耗油量登记加油，记录工作时间，改善操作手的工作条件，延长作业时间，提高单机工作效率。比如老子路对机械操作手加强关心关怀，在两节期间不仅提高的伙食标准，还从节点绩效中提取每台机械200元的标准设奖，激励操作人员主动加班加点，挖掘机实际完成工程量接近每天2个台班，在不增加机械租金的情况下给项目带来更大的收益。

## 书记项目工作总结报告篇七

2016年，安图三小的教育科研工作在上级部门的关心指导下继续朝着规范、科学有序的方向发展。今年是我校的众多课题都进入结尾阶段，为了做好这些课题的管理工作，保证课题研究的质量，使这些课题顺利结题。本年度安图三小在教科工作上进行了大胆创新，取得了一些成绩，也存在一些不足，现将本年度的教科研工作总结如下：

“十二五”之初，在县教育科学小组的正确领导下，结合学校实际情况，重新确定了以厉富斌校长为组长的学校教科工作的组织机构，明确职责分工，本年度，学校继续完善了教科工作制度，建立健全了“学校科研处(教导处、政教处)课题组教师”四级教科工作管理网络：以校长为组长的教育科研领导小组，负责定向；以科研主任为主的科研处具体实施指导教科工作，负责定标；以各课题组组长为主的课

题组具体落实教科研工作，负责定位。这样层层负责，责任到人，使我校教科研工作逐步入轨运行。

章奖金50元，省级刊物上发表一篇文章奖金50元，国家级60元。这种双向必行的表彰方式极大地刺激了教师写作欲望，近几年教师发表文章篇数逐年增多，质量也很高。

为了凸显培训的重要性，是教师在培训中切实增强科研意识，科研处实行分层递进式培训：校内培训。本年度学校创新了科研培训模式，上学期由课题负责人进行科研培训。有关于如何撰写课题阶段研究计划、怎样撰写课题研究阶段工作总结、如何撰写教育科研案例、如何撰写主题活动方案和总结四方面的业务培训。这些培训内容都是在教科所培训的基础上进行的。其目的之一是强化负责人做课题研究方面的技能技巧，提高其科研水平，再者通过有负责人对大家进行培训，缩短教师与教科研工作距离，通过课题负责人的培训，让全体教师体会到科研就在身边。

下学期有针对学校课题马上要结题的现状开展了如何撰写课题研究报告的培训，另外根据州教科所的下发关于规范课题开题论证会的相关要求有组织学校教师共同学习了此文件，提高教师的教科研能力和水平。此外，科研处针对具体工作中出现的问题随时进行业务辅导，有全校教师范围的，有课题组负责人的、也有科研骨干教师层面的培训。外出培训。对培训教师提出具体要求，不允许教师中途退岗，办私事，一经发现，学校今后将取消该教师外出培学习的机会。同时，凡事外出参加培训的，无论是领导还是教师，回校后都必须上交一篇高质量的学习心得，由学校科研处负责审核。其中何琨的《感受前沿教育信息，使我对教科研又有了一个全新的认识》发表在《安图教育》上。今年学校共派出教师165人次进行外出培训。骨干培养。为了提高科研骨干的科研水平，切实发挥科研骨干的引领和示范作用，对科研骨干进行单独指导培训。从科研骨干的课堂教学到教科研案例、到随笔和课后反思都进行单独培训指导，手把手交给科研骨干怎样写

这样的材料。经过培训和指导，我校的科研骨干无论是课堂教学还是他们形成的材料科研味道都很浓，他们的科研水平提高了，自然就带动同年组的教师科研水平的提升。此外，科研处坚持开展科研骨干示范课活动。鼓励和号召教师们积极参加活动。2013年3月27日开展了科研骨干示范课活动。本次科研骨干示范课授课教师由县骨干教师队伍中的4位教师承担出课任务。她们分别是兼职教育科研员潘广艳、州级课题承担教师崔海燕，和两位课题负责人刘凤琴和孙玉环。四位教师在活动前认真研究课程标准和课题研究方案，选择课堂教学中要落实的研究内容和研究目标；在课堂教学中，出课教师紧紧围绕教学目标和研究目标开展教学。使听课教师更加感受到科研骨干的能力和水平，对怎样实现“课题化”课堂教学又有了新的理解，较好的帮助教师树立了“上课即是研究”的理念。

在活动中帮助教师走进科研、了解科研、感受教科研魅力，激发教师参与教科研工作的积极性和主动性。

为了提高课题研究的实效，科研处要求各课题组根据自己的课题研究内容扎实课题研究主题研讨活动，每次活动都要做到“五定”：定时间、定内容、定活动主题、定活动目的、定人员。精心组织组内研讨活动。要求活动前有方案，有总结。今年，在科研处的检查督促下，每个课题组都针对自己研究工作中出现的问题开展了主题研讨活动。除了开展了校内的各种教科研活动外，还积极配合教科所在我校组织的各项活动，通过活动为教师搭建成长的平台。2013年3月29日，省级课题《小学低年级学生与学龄前儿童良好学习习惯培养衔接问题实践研究》课题组在全校范围内开展了主题研讨活动展示活动。这次主题研讨活动分别由刘艳杰和王艳杰两位老师承担，使参与活动的教师感受到了课题研究的力量，感受到本项课题研究带给教师和学生的变化。

2013年4月16日，安图三小开展了“十二五”课题研究成果汇报活动。本次汇报活动共有7个课题组进行汇报。全体任课教

师参与了本次活动。汇报活动前，科研处认真制定了本次汇报活动方案。向负责人强调了本次活动的目的和意义。要求每个课题组认真制定本组的活动方案，汇报活动要充分体现本阶段所取得的研究成果，活动形式由课题组自行拟定。在明确任务后，课题负责人带领同组教师认真研究，积极寻找成果汇报的切入点，共同制定了本组的活动方案。其中有4个课题组进行了课堂教学展示，一个课题组以班会的形式汇报阶段研究成果，而另外两个课题组则是以专题论坛的形式展开，通过经验座谈，把本阶段所取得的研究成果向与会老师展现出来。通过阶段成果汇报，教师们感受到了课题研究给课堂教学和班级管理带来的变化，科研的意识就越来也浓了。

2013年6月，为了激发各课题组的工作热情，科研处经校委会同意，进行了优秀课题组评选活动，在评选活动中，学校的《合理分工提高小学生自主管理能力的实践研究》和《规范指导提高小学生自主管理能力的实践》两个课题组被评为优秀课题组，学校在大会公开表扬并颁发200元的奖金。

助项目项目。今后这项课题研究将向教师的自主管理这一方向发展，实现学生、教师“人人都是管理者、人人都是被管理者”的全员管理机制。增强学校师生的责任感和主人翁意识，从而推动学校的有序发展。

为了避免出现泡沫成果。“两头热，中间冷”这样的现象，学校要求科研处要做好过程管理与评价，继续做好科研工作“五个一”。开学初制定一份切实可行的研究和计划，每学期上好一节课题研讨课，每学期结合自己的课题研究撰写一篇高质量的反思，每学期上交一篇关于课题研究的随笔或案例，每阶段要完成一份高质量的阶段总结。并把教师的科研情况纳入学校的量化考核。每个月都会给5分的分值，根据课题组上交上来的阶段研究计划，明确每个课题组这一个学期要开展哪些活动，要做好哪些学习和培训，要完成那些成果，逐一落实，分阶段检查。对它们阶段计划的完成情况进行考核评价。在进行评价的同时进行跟踪指导，确保了课题

研究的实效。

本年度在“安图教育科研信息报”的基础上，学校继续创办“安图三小科研信息报”，目的就是想通过科研信息报帮助教师了解校内的科研信息，掌握教科研动态。在今年的科研信息简报上，记载了学校主要的教科研活动，刊登了教师教育科研工作的经典案例，论文以及学习培训心得等，同时针对县里的科研小报中的培训内容加以转载，让全体教师能得到专业的指导和培训。

在办好校内科研信息小报的同时，积极向上级部门上报学校的科研信息，宣传我校的教科研工作，同时，做好安图教育的投稿工作，增加了《安图教育》上发表文章的奖励额度，激发了教师们的投稿热情。截至到第三期，学校教师工作有17篇文章在《安图教育》上发表。其中在2013年第三期，编辑部为我校的《合理分工提高小学生自主管理能力的实践研究》特意开辟了专栏，发表了此课题组在学校“十二五”中期成果活动实录。

作为“吉林省基础教育校本科研基地”，和“安图县教育科研试验基地学校”。学校积极参加教育科研部门组织的各项活动之外，还注重发挥试验基地的引领和示范作用，除了热情解答各兄弟学校提出的问题之外，今年4月份科研主任还到两江参加了县教科所组织的“城乡科研互动典型展示引领促进优势互补”观摩交流会。会上做了“做好课题管理，提高教科研质量”的发言，得到了与会领导和老师的好评。会后，科研主任何琨还和全县的. 科研主任进行了互动交流，对教育科研管理工作进行了探讨交流。发挥了科研试验基地的引领和示范作用。

一分耕耘，一分收获，在教育科研的推动下，安图三小的各项工作也结出了

丰硕的成果。今年学校《基于民主与科学管理理念指导下的

小学生自主管理的理论与实践规范体系》被评为吉林省深度开发资助项目。2013教师公开发表文章39篇;165人次参加外出培训;此外,科研主任何琨被评选的“吉林省科研型名教师”、“吉林省基础教育科研先进个人”。安图三小科研处被评为“吉林省基础教育科研先进工作室”。

今后我们将在上级领导的关心和指导下,以更多的智慧和心力,以更大的干劲和魄力,务实奋进,开拓进取,扎扎实实做好教育科研各项工作,为学校教科研工作在新的时期形成新优势、再上新台阶而作不懈努力。

两周的时间很快就过去了,来公司上班仅仅8天的时间,在公司领导和各部门同事的配合与协助下,我基本上完成了自己岗位上的各项职责,下面我将就自己的工作状况、感想等做一个简要的总结。

## 一、主要工作情况

### 1、参与一比多产品服务中心站点的改版

一共参与了29幅页面的页面示意图的制作,其中有两幅是试画,在进行纠正之后,用了两天的时间完成了余下的27幅,通过制作页面示意图,对visio这一图形制作工具进行了全面的了解与熟悉。

### 2、建立一比多免费商铺

通过建立的一比多免费商铺对一比多平台进行了解,尤其是一比多的商铺管理,通过与慧聪和阿里巴巴的比较,来找到一比多的优势与不足,提交了一份关于三方产品对比的分析报告。

### 3、尝试开发后台求购信息录入页面

后台求购信息页面以产品的前台求购信息页面为参考，同事参照了阿里巴巴和慧聪的前台求购信息录入页面，收集了后台求购信息录入工作人员的意见，将其中不需要用到的地方删减，有利于加快后台部门求购信息录入的速度。

#### 4、部门其他的例行工作任务

在完成以上三个主要任务的同时还参与了部门的其它例行工作任务，包括产品服务中心页面错误之处的维护修改申请，整理网络营销推广的方法等。

2、工作中由于对业务不够熟练、产品和流程不够熟悉，花了很多的时间来做这方面的了解，浪费了一些时间。这短短8天的工作时间就算是我8月份的工作总结了，虽说只有8天的工作时间，但凭着这段时间所做的这些工作任务，以及同事和领导的帮助，让我成长了不少，我相信，在以后的工作中我会做的越来越好、越来越出色的，请公司放心。

XXX部：XXX

## 书记项目工作总结报告篇八

xx单位管理委员会（你要汇报的机构，不能针对个人）：

受领导指派，我于xx年xx月x日负责xx项目□x个月来，在领导的大力支持及同志们的密切配合下，项目进展顺利。于xx年xx月xx日圆满地完成了该项工作。现将项目建设情况汇报如下：

### 一、项目基本情况：

这一段回顾一下项目立项的依据及意义。



二、建设中的工作情况（最好给每一个小标题都起一个煽情的名字）

你是如何干的。包括你的指导思想、工作方针、工作措施、工作实际。可以加入一两个工作片断，以显得更加真实、感人。其实主要目的应该是向领导邀功。

三、

建成后的各项指标，要有具体数据，并以简要的分析做结语（这一段和二、建设中的工作情况调换也可以。灵活掌握吧）。

四、存在的不足：

（在这里矫情一下，比如发现了自身知识积累不足等）

五、几点体会：

（在这里你向领导表忠心。以“总之，在领导的大力支持下，该项目取得了成功，你个人的业务素质也在工作中也得到了提高”结束本段）。

以上是xx项目工作情况。请审阅。

（这里是姓名，前面也可加公司名称和职务）

年月日

软件项目总结报告范文

1引言

1.1编写目的

x公司业务管理系统的开发已经基本完成。写此项目开发总结报告，以方便我们在以后的项目开发中来更好的实施项目的订制开发；让我在今后的项目开发中有更多的有据的资料来规范我们的开发过程和提高我们的开发效率，从而创造更多公司效益。

## 1.2背景

项目名称：业务管理系统

软件名称：业务系统

客户：

用户□x员工

## 1.3参考资料

项目开发文档：

- (1) 软件开发数据模型：
- (2) 数据库开发文档：
- (3) 软件业务流程参考：业务管理系统流程说明□doc
- (4) 软件使用手册参考：
- (5) 软件业务流程参考：业务管理系统流程说明□doc
- (6) 软件中使用到的第三方控件□componentart20xx.1252for
- (7) 软件中使用的安全ikey驱动□ikey

## 2 开发工作评价

### 2.1 对生产效率的评价

- (1) 系统开发已历时快1年的时间了
- (2) 开发的反复性比较多。
- (3) 对客户的需求理解不是很透彻。

综合以上，此项目的开发效率不是很高，相反有相当一定时间的浪费。

### 2.2 对产品功能的评价

经过我们公司各位同事的共同努力协作，业务管理系统已经很好的完成了客户的业务流需求。经过对客户使用过程的观察，此项目开发的还是比较成功，但是还是存在着一些问题，造成这些问题的原因是多方面的。如：前期系统数据库的设计缺陷和部分代码的构建缺陷、客户需求的理解上也存在一定问题，这就需要我们用一定的时间来维护客户使用过程中提出的新问题和存在的debug。总的来说，此系统的功能开发还是一个比较成功的案例。

### 2.3 对技术方法的总结

在此项目中使用到技术和工具：

- (1) 使用代码生成器：使用代码生成器[动软.net代码自动生成器]，此工具在很大程度上提高了编码效率，从而加快了项目的开发进程。在以后的项目中，我们要尽量的来使用一些类似的工具来在最短的时间内完成工作。在今后的项目开发中，我们最好是能开发出适合自己的代码生成工具，更大限度的节省开发周期和开发费用。

(2) 使用数据库建模工具[]powerdesigner工具来建立系统数据库模型，以方便程序员很好的理解业务流和掌握系统架构者的架构思想，更好的满足客户的功能需求。在今后的项目开发中，我们要更好的来完成系统的前期数据库模型的建立，最大的来优化系统功能。

(3) 使用第三方控件：此系统中使用了componentart第三方控件。此控件在很大程度上满足了客户对软件界面的需求，从而也给软件的操作带来了方便。本项目中只使用了componentart一种第三方控件，在今后的项目开发过程中，要继续使用第三方的控件。

这样以来，无论是针对软件界面的美观性、友好性来说、易操作性而言，还是针对系统开发效率而言，这都是很好途径。但需要注意的是：在使用第三方控件时，要谨慎的选择一些网络中的比较常见的第三方控件。

(4) 使用自定义控件：此系统中使用了自定义控件(ghdgridview)[]此自定义控件可以很好的统一系统中的所有信息显示表格样式。如客户对数据显示样式有什么新的意见，我就不需要修改每一个页面的表格样式，我们只需要修改ghdgridview控件的样式，系统中的所有继承自ghdgridview的表格样式都可以改变。

(5) 系统开发框架：此系统的框架使用的是简单三层结构，此框架在开发一些中小软件是比较实用的。但是我们要是可以开发出自己的框架，把一些通用的功能开发到框架中。这样以来，在以后的系统开发中，针对系统中一些通用的功能就不需要再开发，从而也可以很好的提高我们的开发效率；减少很多维护费用。使我们的技术不断的更加成熟。

(6) 系统安全加密：此系统中针对客户提出的系统安全问题，我们采用了ikey加密硬件钥匙来验证客户端登陆客户的合法

性，此ikey钥匙可以绑定到一个系统使用用户，也可以让多个用户来使用一个加密钥匙来验证登陆系统的合法性。

这样以来，即使用户的密码不慎丢失，或者被不法人员取得（不法人员他也是无法登陆到我们的系统中来），这样就最大的提高了我们系统的安全性□ikey加密钥匙是很好的加密b/s架构软件的硬件工具，在以后的软件安全方面可以借鉴。

### 3项目经验总结

#### 3.1签定合同

一个项目的开发成败或者说项目开发带来效益的大小，在很大程度上是受项目合同签定的影响的。往往，很多一部分公司与客户签定的项目合同都是很模糊的，也很难签定的比较清楚，这样以来就会导致在项目的开发后期，工作量会越来越大，影响项目的竣工周期；而且，项目的开发费用一般是不会变的。这样以来，我们就大大的降低了我们的开发效益。虽然需求范围很难签定的明确，但是我们在签定合同时，要尽量的去把合同功能边界和添加新功能的条件签定。

#### 3.2开发团队

在项目确立后，要尽快的建立起项目开发团队。项目团队成员的团结合作、相互沟通是非常重要的，团队成员之间要相互学习彼此的优点和技术，使团队的能力不断的提高。这样，在项目的开发过程中，团队才不会被难题困住不动。

另外，团队中要有一个项目负责人，这个人无论是在与客户的沟通上，还是在技术上都要是很出众的人，此项目负责人要能很好的沟通客户与开发成员之间，以此来更好的理解客户的功能需求。人的记忆力总是有限的，所以就要求开发团队成员要尽量的书写一些开发文档，这些文档往往是我们项目开发后期要用到的可寻资料。项目团队士气是项目成功

的一个因素，我们需要不断的来培养我们的团队气势，使我们的团队不断的壮大。

### 3.3 需求的调研

在项目确立后，就到了需求调研分析阶段。

(1) 项目组对客户整体组织结构、公司有关人员的关系、职责等如果没有一个很好、足够的了解掌握，这样项目组就无法很好的完整的整理到客户的需求、或者说客户真实的功能需求，如此以来我们就为自己埋下了地雷，影响项目的开发周期，这就要求我们要与客户搞好无论是工作上的还是生活上的朋友关系，要深入的去了解客户需求。

(2) 我们要尽量的让客户也参与到项目的开发团队中来，也就是说我们要使客户把自己也纳入到项目的开发团队中来，如此一来，我们掌握客户需求的真实性、可靠性就会大大的提高，也就不会为项目的后期功能开发埋下陷阱。

(3) 在需求调研过程中，如果缺乏足够用户参与，这样的需求调研也是失败的。很多程序员不愿参与到客户的需求调研中去，为什么呢？很简单，与客户沟通不如与代码沟通容易有意思。尽管这样，我们还是必须用足够多的时间去和客户进行沟通，了解他们真实的需求。很多用户也是如此，他们自己也不愿意参与到项目的需求调研中来，为什么呢？需求调研有出去和朋友一块烂漫吗？！虽然现状如此，我们还是努力的使客户参与到需求的调研中来。

(4) 模糊需求，也就是模棱两可是需求规格说明中最为可怕的问题。一是指诸多客户对需求说明产生了不同的理解；一是指单个读者能用不止一个方式来解释某个需求说明。针对这种情况，就要求我们的调研人员要能够从多个角度来分析客户的不同需求，整理出最终的需求与客户确认，定出最终真实可靠的需求，我们绝不能凭借我们自己的单面理解来

定立客户的最终需求。

(5) 在一个项目的开发中，文档的书写是极为重要的一项工作。因为，某些文档就是我们在开发后期与客户沟通的可寻依据、也是我们程序员在编码过程中要用到的重要文档。我们绝对不能认为，凭借我们的大脑来记录所有的开发需求。即使，你说你是天才，你要用你那颗爱因斯坦的大脑来记录所有的开发需求，那也是不可能的，人的精力总是有限的。这就要求我们在需求调研中做好需求文档的记录和整理。

(6) 需求调研工具选择，客户一般对图形还是比较感兴趣的，所以我们在调研过程中，我要尽量的采用图形化界面来和客户沟通需求。比如可以采用rose工具，把客户的意思转换为用例图、时序图、协作图、状态图、类图等，使表达的意思更加直观。这样客户会更快的进行问题的实质。

### 3.4做好开发计划

在项目确立后，我们就需要做好项目开发计划，需求调研用时，开发用时，测试用时，实施用时，维护用时。在我们做好了计划后，我们要随时跟踪计划任务的完成进度，从而使我们的项目进度掌控在我们的开发周期范围之内，今日计划、行动，明日成功。

### 3.5很好的沟通

在其他行业中，人与人的之间的沟通是很重要的。项目开发也不例外，很好的沟通能够加快项目的进度，这就要求我们每一个开发人员要学会和善于沟通于客户和同事之间。在一个项目的开发过程中，我们与客户的沟通是一个不断交流和沟通的过程。在开发到一定的阶段，我们就需要和客户沟通已有功能，尽量的去避免一些隐藏的问题，及时的发现问题，解决问题，从而按时或者提前完成项目的开发。

### 3.6做好工作总结

在项目进行的过程中，我们要不断去整理自己的工作情况和做好总结，这样以来，无论是在自己的技术还是其它方面，都会对我们有很大的提高，在长期的积累后，无论是我们个人能力，还是我们的团队能力都会有很大的提高。

## 书记项目工作总结报告篇九

\_\_\_\_小区是公司20\_\_\_\_年重点建设项目，我作为项目经理被公司批准后，立即开始了项目部的组建工作。首先根据\_\_\_\_的工作要求，从公司抽调了工作人员，建立了质量管理体系、项目管理目标和管理人员岗位责任制。\_\_\_\_小区的质量目标为创建“无质量通病小区”，为此公司下发了许多预防措施和实施办法。现对一年来工作总结如下。

### 一、工程质量完成情况

为保证整个目标的实现，我组织项目部管理人员根据自己的实践经验，结合工程的特点，编制了项目部质量预防措施。工程开工以后，我们严格控制施工质量，从基础开始，一步一个脚印的进行。模板工程重点控制结构尺寸和支撑牢固性，确保设计尺寸的准确和观感的质量。钢筋工程重点控制绑扎质量，尤其是钢筋实物的间距和位置。

在施工过程中，我要求坚决落实公司预防措施内容，并且坚持进行样板引路，同时组织管理人员对其他项目部在建工程进行参观学习，作到扬长避短，提高了项目部人员的质量争先意识。砼工程重点控制了砼的浇注和养护工作。规范浇注、及时养护是保证砼质量的根本途径。在整个主体施工期间，我们认真进行了落实。迄今为止，未发现砼裂缝现象。整个主体工程的施工，经过项目的认真控制，全部施工内容符合设计要求，主体质量较好，受到了金屋地产的奖励，达到了预期的质量目标。



## 二、工程生产及进度控制

\_\_\_小区开工以后，我按照公司要求工期，组织制定了施工进度网络计划以及劳动力计划。并且根据施工进度要求，与各个施工班组签定了质量、进度、安全控制协议书。对其具体进度、生产内容提出了具体要求。在生产过程中，我根据实际情况，通过制定月计划和周计划，对整个工程生产进行了控制管理。施工初期，因为项目开工较晚，劳动力出现不足。对此，项目部多方召集人员，经过努力，基本上保证了施工的要求。在施工过程中，考虑到砼浇筑数量较大，我采取了现场浇注和使用商品砼的方法，提高了施工进度。

在分包队伍进场施工后，根据金屋地产的要求，及时调整了施工部署，为分包方施工创造了施工条件。到20\_\_年终，整个工程完成了主体工程，外装修工程完成40%，内装修工程完成30%，从整个工程进度来看，与原计划工期相比有滞后。为此，我在场区冬季回填土、项目停工的一段时间内，抓紧时间组织进行了下房砌体和回填土等的施工。

## 三、安全、设备管理

施工进场的准备期间，我组织项目部按照省级文明工地的目标对全场的施工作业区进行了规划布置。根据项目工程特点，制定了设备需用计划，并组织了布置和安装。施工中，我坚持将安全管理作为日常管理的重点，将确保职工的生命安全作为自己的第一要务。框架工程，支撑体系和临边防护是安全管理的重点，为此，我加强安全技术交底工作。通过进场时的三级安全教育、上岗时的专项安全交底来加强职工的安全意识。加强安全检查和巡视，及时发现问题，及时整改，杜绝安全隐患。加强建筑物临边的安全防护。同时，对现场的全部设备实行了专人专机管理。

设备进场时项目部统一进行检查，合格后进行接受。施工中，定期进行设备的维修、保养和检查，及时发现安全隐患，及

时进行修理更换。整个施工期间。未发生重大安全事故，一般安全事故控制在1.5‰以内，保证了广大职工的生命安全，达到预期安全生产目标的要求。

总之，在新的一年里，我将进一步提高自己，研究和改进项目管理办法，为公司的发展作出贡献。