

2023年财务心得体会(实用10篇)

我们在一些事情上受到启发后，应该马上记录下来，写一篇心得体会，这样我们可以养成良好的总结方法。好的心得体会对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇心得体会接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇心得体会吧，我们一起来看一看吧。

财务心得体会篇一

(1) 财务会计学作为一门操作性较强的学科、每一笔会计业务处理和会计方法的选择都离不开基本理论的指导。为此，要求我们首先要熟悉基本会计准则，正确理解会计核算的一般原则，并在每一会计业务处理时遵循一般原则的要求。

(2) 财务会计学的学习，必须力求总结和应用相关技巧，使之更加便于理解和掌握。学习时应充分利用知识的关联性，通过分析实质，找出核心要点。所谓核心要点，就是相关知识的相同点和区别点。在财务会计学中，财产物资的报废业务、批发企业和零售企业有关业务的核算和现金流量表的编制等内容，均可通过找出核心要点的方法，精炼其繁杂的内容。

(3) 通常可利用账务处理程序图，使复杂的问题变得简单、直观、明了。如在学习委托加工物资、包装物出租出借、低值易耗品的报废、固定资产出售、报废、毁损、短期借款以及长期借款等内容时，利用账务处理程序图的方法进行描述，即可清晰地勾勒出其核算程序。

(4) 财务会计学中有关计算问题，可通过把握计算的特点和公式的来胧去脉，找出求解思路，避免呆记。

在学习《基础会计》时，主要学习了会计的基本原理。如资

金平衡原理：收入-费用=利润；资产=负债+所有者权益+（收入-费用）；会计科目和会计帐户的设置以及复式记账法。

在复式记账法下，会计账户的左方成为“借方”，右方成为“贷方”。借贷是记账符号，分别反映资产、负债、所有者权益的增减变化。其计算公式如下：

资产帐户：期末余额=期初余额+借方本期发生额-贷方本期发生额

负债及所有者权益账户：期末余额=期初余额+贷方本期发生额-借方本期发生额

财务会计的学习就是在以上的基础上进行的。通过对总论的学习，我们知道企业财务会计的目标主要是以对外提供财务报告的形式满足有关方面的决策对企业会计信息的需求。要实现这一目标，关键是保证财务报告的质量，因此需要有专门的会计规范。

（一）对资产的认识

资产是企业过去的交易或事项形成的、由企业拥有或者控制的、预期会给企业带来经济利益的资源。为了正确反映企业的财务状况，通常将企业的`全部资产按其流动性划分为流动资产与非流动资产。在这里，我们把货币资金、应收票据、应收账款、存货和待摊费用等可以合理地预期将在一年内转换为现金或被销售、耗用的资产；而除此以外的其他资产统称为非流动资产，包括持有至到期投资、长期股权投资、固定资产、无形资产等。资产的确认、分类和计价在财务会计实务中占很大的的比重。

二：按部就班，循序渐进！

知识的学习是个过程！从基本原理开始就需要明白！否则寸

步难行！基本的原理是学习的基石！

作错题目，理解错误不可怕，怕的是错误了却不明白为什么！
总结能够避免犯可以不犯的错误！

通过一学期得学习，我觉得贺老师对我们很好，和他一起学习下我相信我会做得更好！

财务心得体会篇二

财务问题是每个人都会遇到的问题，无论你是一名上班族还是刚刚步入社会的大学新生，都需要面对自己的财务管理。在这个经济要素至上、利益至上的社会，对于个人而言，如何管理好自己的财务就显得尤为重要。如果你想获得财务自由，就需要掌握基本的财务知识和技能，进行理性的投资和支出决策。下面，我将分享一些个人在理财方面的心得体会总结。

第二段：明确个人财务目标和规划

财务规划是一个长期的过程，需要明确自己的财务目标和规划。对于初入职场的年轻人来说，最重要的目标是实现财务独立和自主生活的能力。这就需要从日常的消费习惯开始改变，增强财务意识。比如，制定消费预算，降低不必要的开支，合理使用信用卡等等。另外，长期储备资金也是必不可少的，可以选择投资低风险的理财产品，让资金得到更好的增值。

第三段：学会防范风险，合理规避债务

在财务规划中，防范风险和合理规避债务同样是重要的内容。对于投资的资金，要进行风险评估，选择适合自己的投资方式，同时分散投资风险，防止一次性投资导致全部资产损失。债务方面，要审慎选择借款渠道和方式，提前制定还款计划，

做到按时还款，并且避免过高的负债率。要记住，债务不是万能的，债务风险如果处理不当会对个人财务造成很大的负面影响。

第四段：了解税收政策和财务节省策略

税收政策和财务节省策略也是个人财务管理的关键。熟悉税收政策，了解税收优惠政策，合理避税可以为个人财务管理带来不小的益处。此外，控制家庭生活成本，通过合理的节省策略及时提高个人财务收益，也是非常重要的。

第五段：总结和建议

综上所述，财务问题涵盖范围广泛，我们需要针对不同的问题加以区分和处理。如果想要达到自己的财务目标，需要动态地进行财务规划和调整，查漏补缺，不断优化自己的财务计划。此外，定期复盘自己的财务计划，结合实际情况进行调整，是保持财务稳健的重要手段。希望这篇文章对大家财务管理方面能够有所启示，一起共同学习、进步。

财务心得体会篇三

我们在xx年4月5号开始了本次会计实习，采取模拟实习的方式，使用印制好的资料作为整个会计实习的材料来源。透过实习，熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作——包括了解账户的资料和基本结构，了解借贷账户法的记账规则，掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证填制记账凭证的方法。以使学生对会计有更深的理性认识并掌握会计基本操作技能。这是本次实习的目的！

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，经过这次实习，才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书

本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手。这次实习，我们是既做会计，又做出纳，刚开始还真不习惯，才做了两天，就感觉人都快散架了，加上天气又热，情绪更加烦躁，而会计最大的忌讳就是心烦气燥，所以刚开始做的几天，那真是错误百出啊！！本次实习的地点是本班教师，按老师要求，我们分成了小组，每个小组5。6个人，围在一齐做帐，这样有利于同学交流！！按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。仔细阅读模拟材料，决定资料中的经济业务涉及的账户，根据各账户的属性分类，填入账页纸中。最后填写各账户的期初余额。具体步骤如下：

首先按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、决定本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个；而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，并把资料中所列期初余额，登记在相关账户借、贷方余额栏内。最后试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计；总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

首先登记账簿务必使用兰黑墨水书写，冲账时可使用红色墨水，但字迹要清楚，不得跳行、空页，对发生的记账错误，采用错账更正法予以更正，不得随意涂改，挖补等。其次明细账要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记；第三总账根据“记账凭证汇总表”，我们做了10天的登记，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符。

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有

应及时补正。其次在保证各项经济业务全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。

首先在左上角填明编制单位、编制时间；其次根据总帐或有关明细帐资料按项目填列；还务必要使资产负债表要保证左方金额合计等于右方金额合计，否则重填；最后还要编制人要签名。

刚开始根本无从下手，怕做错啊！！（3）年轻人，心浮气燥，对做会计没有兴趣！！所以我们要在接下来的时间里，把会计理论知识好好的复习一下，培养对会计的兴趣！！争取下次再做的时候能够快点！！

这次会计实习，学到了很多书本上没有的知识，现总结如下：

我们先做的是出纳工作，出纳登帐的方法：出纳在每一笔经济业务发生的时候，先要取得相关原始凭证，然后根据相应的原始凭证，将其登记记帐凭证。再根据记帐凭证，登记其明细帐。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总帐。结转其成本后，根据总帐合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这也就是会计操作的一般顺序和基本流程。

现金日记账务必采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，由出纳人员，此刻也就是由我根据现金收付款凭证，按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了，应当计算当日的现金收入合计数、现金支出合计数和结余数，并将结余数与实际库存数核对，做到随时发生随时登记，日清月结，帐款相符。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“现金日记账”进行明细核算。

银行存款日记账也务必采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，也由我根据银行存款收付款凭证，按照业务的发生顺

序逐笔登记，每日终了应结出余额。“银行存款日记帐”应定期与“银行对帐单”核对，至少每月核对一次。月度终了，企业帐面余额与银行对帐单余额之间如有差额，则务必逐笔查明原因进行处理，并按应当月编制“银行存款余额调节表”。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“银行存款日记帐”进行明细核算。

现金日记帐和银行存款日记帐务必每日结出余额。结帐前，务必将本期内所发生的各项经济业务全部登记入帐。结帐时，应当结出每个帐户的期末余额。需要结出当月发额的，应当在摘要栏内注明“本月余额”字样，并在下面通栏划单红线。需要结出本年累计发生额的，应当在摘要栏内注明“本年累计”字样，并在下面通栏划单红线；12月末的“本年累计”就是全年累计发生额。全年累计发生额下面应当通栏划双红线。年度终了结帐时，结出全年发生额和年末余额。年度终了，要把余额结转 to 下一个会计年度，并在摘要栏注明“结转下年”字样；在下一个会计年度新建有关会计帐簿的第一行余额栏内填写上年结转的余额，并在摘要栏注明“上年结转”字样。此刻我们做的只是4月份的帐，所以只要在摘要栏里写“本月余额”即可，但还是要下面通栏划单红线。

每月按理是要对帐，如发现有未达帐项，应据以编制未达帐项调节表，以便检查双方的帐面余额。调节以后的帐面余额如果相等，表示双方所记帐目正确，否则，说明记帐有错误，应及时查明原因予以更正。此外，还应注意的是，调节帐面余额并不是要更改帐簿记录。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具搞笑味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、

细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

此次的实习为我们深入社会，体验生活带来了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应具备的各种潜力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本资料以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础！

财务心得体会篇四

20x年x医院财务工作注重学习和提升财务服务能力，积极探索和推进医院财务管理由规范走向科学的整体改革，坚持“服务、效率、和谐、廉洁”的管理理念，紧紧围绕医院x年事业发展需要，合理安排财力，加强预算管理，理顺业务流程，强化基础工作，努力增收节支，为医院事业发展提供了较好的财力保障。以下是今年的财务工作总结。

一、进一步明确了加强学习

财务科通过多种形式认真学习，增强了财务人员的凝聚力、战斗力和奉献精神。尽管同其他医院相比，我院财务人员数量少，工作量大，但是科里的每一位同志都能够做到以医院利益为重，积极为做好财务工作献计献策，工作中不讲条件、不谈个人困难，经常加班加点，有力保障了医院财务工作的顺利进行。

二、明确了医院财务工作

组织领导责任和经济责任，在有效执行预算的过程中坚持节俭意识、廉洁意识，注重借款风险，提高了医院资金营运能力和抗风险能力。进一步加强了财务管理制度建设，理顺业

务流程，为提高财务服务质量提供了制度保障。财务科按以往积累的经验进行适当调整，支出一起；统计，核算，收帐，调拨放到一起减少了不必要的环节，给医院财务工作打开了一项新局面。

三、做好医院专项资金管理工作

在积极调研论证、多方协调的基础上，医院进一步明确了项目经费是解决发展问题的主要经费来源，是项目实施单位为完成事业发展目标，在基本支出之外通过编报专项资金预算申请的财政专项资金。为了加强医院项目经费管理，保证专项资金项目顺利实施并使专项资金发挥效益，医院提高了服务质量，技术水平，进行医院人才的技术培训，吸引广大参合农民来我院就诊，充分体现了新型农村合作医疗的惠民，利民政策。

四、认真完成了医院“收支两条线”管理规定

医院财务管理的环境发生了较大变化，面对新的理财环境，医院定了从规范理财向科学理财迈进的财务发展战略。医院进一步完善了收费政策和收费公示制度，确保各类收费公开透明，实现了“阳光收费”。行政事业性收费继续坚持按照国家政策由院财务科统一收取、管理和核算，服务性收费坚持成本标准、收费公示和自愿付费原则。

进一步推进了医院财务信息化建设工作，医院财务信息化服务体系初步建立。构建医院财务信息化服务体系有助于医院各级领导及时了解、掌握医院财务情况，科学决策、科学管理；提高工作效率。进一步探索了“统一领导、分级管理、一级核算”的财务管理运行模式。根据财权和事权相结合的原则，明确了医院二级管理科室参与理财的方式、方法。

财务心得体会篇五

作为企业中一名普通的职工，在公司的日常工作中，我秉承着“诚实守信、廉洁从业”的工作信条，认真履行着岗位职责。日前，公司开展了财务反腐倡廉宣传活动，让我深刻领悟到了“反腐倡廉”的重要性。在此，我想分享一下我对财务反腐倡廉的个人心得体会。

一、强调自身作用

反腐倡廉的核心是自身，深刻认识到反腐倡廉的重要性与必要性，积极履行职责和义务；树立正确的价值观念、做到警钟长鸣，自觉维护企业和自己的财产安全。在平时的工作中，千万不要心怀侥幸，想引领走捷径，因为这都是在为反腐倡廉创造了更多的腐败机会。作为原则问题，我们只能狠心拒绝贪污受贿等不正之风，坚决不会心软，捍卫企业的荣誉。

二、整合资源推动工作

优秀的企业管理人员会提倡团队合作，众志成城的作风，增强企业内部的合作与管理的效果。在实际的反腐倡廉活动中，团队的作用是十分重要的，只有把员工凝聚到反腐倡廉建设的同一阵营中，才能真正形成反腐倡廉的战斗力和战斗力。平息贪污光荣会，搭建诚信桥牌活动等系列举措，通过激发员工的参与意识及互动协同，共同推进反腐倡廉的事业，带动企业的发展。同时，反腐倡廉的宣传不只是企业一己之力的举措，更是需要倡导社会各界人士关注，从而共同维护社会的稳定与和谐。

三、制定规章制度

好的制度才是实质推进工作的支撑点。企业反腐倡廉体系是基于各项内控制度完善和体系化的反腐倡廉体系建设。做好反腐倡廉工作，必须把进一步完善制度、严格执行制度作为

根本任务。通过不断地规范公司的内部管理制度，做到有条有理，才能更有效防止扭曲执法、违规操作等现象，提高运营效率。更重要的是，要有全员守法的意识，长期重视开展内部风险感知与管理培训，加强对重点、高风险业务和环节的特别监管，营造人人自卫、全员反腐的工作氛围，获得长远成功。

四、注重宣传教育

宣传教育是大众化、高频率反腐倡廉工作一环，也是企业反腐防腐工作衔接之处。企业应该制定恰当、及时的宣传计划，把抽象的理念转化为实际行动的号召，使员工在日常工作中有意识地防范腐败，增强自身反腐意识及反腐能力。通过宣传、教育，使企业员工认识到部门、岗位的权责，理解反腐倡廉的多元化，多角度反腐倡廉的方式和手段等相关内容，为企业反腐倡廉建设提供坚实的落脚点。

五、建立红旗党支部

“建立红旗党支部”的意义在于规范管理。企业建立红旗党支部，将压倒性优势转化为项目的实际操作力，从源头上营造廉洁风气。党员干部不仅需要在工作中做到诚信从业，更应该以上率下，发挥引领作用，做反腐倡廉的表率，全力推进企业的反腐倡廉工作。要充实党史党建文化教育，摆正思想方向，引导广大党员干部模范带头，促进全体职工加强自身基础建设，形成守廉、勤政的新风潮。

总之，财务反腐倡廉已成为社会关注的热点话题。作为一名企业员工，我们身处企业反腐倡廉的第一线，发挥着重要的作用。只有在平时工作的种种场合中时刻以“诚信”为核心理念，逐步提升其反腐倡廉意识，坚持从自身做起，从岗位职责入手，始终让反腐倡廉行为成为工作与生活的一部分。

财务心得体会篇六

财务反腐倡廉，一直是社会关注的焦点，也是各企业、机构、部门的职责和义务。而在财务领域，反腐倡廉同样至关重要。作为一名从事财务工作的人员，我理解并逐渐认识到了个人的责任和使命，也逐渐体会到了财务反腐倡廉的意义和重要性。

第二段：财务领域的反腐倡廉

在财务领域，反腐倡廉具有重要的意义。首先，财务部门是企业的“财经中枢”，任何财务失误或者非法行为都会对企业造成极大的损失。其次，财务领域容易发生一些隐蔽或者掩盖性强的舞弊、偷漏税、挪用公款等行为，而这些都是财务反腐倡廉意义的具体体现。通过反腐倡廉，可以有效减少这些违法、违规行为的发生，保障企业的财务健康和可持续发展。

第三段：财务反腐倡廉的个人责任

作为财务人员，我深刻认识到财务反腐倡廉的重要性和个人责任。首先，必须严格遵守国家财务法律法规，规范会计核算和财务管理行为。其次，要积极主动发现和防范企业内部的财务安全隐患，及时向有关部门报告、上报。最后，保障企业财务信息的公开透明，追求财务公正和真实，增强投资社会的信任感和期望值。

第四段：个人素质构建和提升

在财务领域反腐倡廉，除了有明确的操作规范和行为准则外，还需要个人素质构建和提升。作为财务人员，首先需要具备专业的财务知识和技能，避免因无知或疏忽而犯错。其次，要加强自我修养和思想实践，树立正义使命感和风险意识，做到思想净化和道德坚韧。最后，要不断提升自身的管理能

力和业务水平，全面提高自身素质和能力。

第五段：结语

在当今的经济社会大背景下，财务反腐倡廉已成为各企业、机构、部门的主流价值和核心使命。作为财务人员，应当坚持正义和廉洁之路，秉持着服务社会、服务投资、服务公众的理念和方式，推动国家财务事业的发展，也为自身的职业经历和发展打造了更加坚实和安全的基础。

财务心得体会篇七

自从__年进入到了_的大家庭，到现在已有差不多三年的时间，在领导及同事们的帮助指导下，我通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高。

财务部门作为现代企业管理的核心机构，对从业人员，有很高的素质要求，要具备良好的人际交往能力。对下要收集财务会计信息，对上要汇报财务会计信息，对内要相互配合整理财务会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。我很荣幸成为_财务部的一员。我在_部时主要负责。等工作，后又调到_负责出纳和会计工作，虽然工作内容不同，但都是需要经常与相关部门和其他人员进行沟通，完成公司与相关部门的业务，工作内容看似简单，但对员工素质以及工作态度要求十分严格，办理业务都需细心谨慎，资料准备齐全；需预见可能出现的状况并能提前应对防患于未然；条理清晰，思路明了，坚持原则以确保公司整体业务能在本环节顺利运转。在担任此工作过程中历练了我的专业素质，职业操守以及敬业态度。

在我刚刚进入公司的时候，在工作初期我感受到了工作的压力和困难，经常发现自己在工作中走弯路，因对业务不够了解、经验不足导致工作效率低下。但是，考验的过程也是成

长的过程，在遇到挫折时我能不断的总结经验，积极改正，向同事们虚心学习经验技巧；遵纪守法、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作。在公司领导指导和同事们的帮助下，保证工作的顺利进行，能及时有效提供准确的数据和财务分析以供领导层决策；同时做到自己负责的各种报表按要求填报，不出任何差错。受公司良好的文化氛围，完善的规章制度和严谨的工作作风带给我的改变，使我能够迅速成长，转变，我获得的不仅是工作能力的提升，更重要的是良好的性格和工作习惯。在工作中我还有很多方面有待提高，要成为一名优秀的财务人员，除了要具备严谨、正直的工作作风，保证财务信息的及时准确，为决策提供有用信息，还需要具备分析能力，通过财务信息发现问题，解决问题，以保证公司的健康发展。这要求财务人员能掌握全面的专业技能，在以后的工作中，我除了要做好本职工作，还应加强专业技能学习，多向同事请教，使自己的工作能和其他同事有效衔接并能为他们的工作带来方便。我会在各位优秀同事的热心帮助下，多学知识，掌握更多的技能，与同事多交流，发扬团队精神，在财务工作中发挥重要作用。

在_公司，我受益匪浅，不断成长，今后我将一如既往地不懈努力，持之以恒地坚持理论学习，服从领导、服从安排、尽职尽责、勇于进取；深入学习，做到勤学、精学，加强理论和专业知识的学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力，不断进取，用科学的理论知识武装自己，用科学分析问题、解决问题。继续提高自身政治修养，强化为公司服务的宗旨意识。增强工作的预见性、创新性、有效性，用正确的人生观和价值观鼓舞自己，提升自我价值，争取更大进步！

财务心得体会篇八

每个人都有或多或少的工作心得，那么写下你的工作心得吧！下面是本站小编精心整理的关于财务工作个人心得体会，欢迎大家学习和参阅。

xx年的脚步即将结束，这已是本人在财务部工作的第三年。在这一年的时间里，本人认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上也发挥了相应作用，取得了一定的成绩，总结如下：

一、主要工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对不同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求提供的资料；其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化建议，大部分已被采纳。

二、其它工作

- 1、通过xx年度一般纳税人年检和工商年检工作。
- 2、通过xx年度税务汇算清缴工作，无不合理费用列支。
- 3、清理盘点公司资产，对原材料报废进行了合理的处理。

三、存在问题

- 1、有关制度和规定执行力度不够；
- 2、财务各人员综合素质和业务水平一般；
- 3、财务部的管理职能没有充分发挥。
- 4、管理高层对财务知识比较欠缺。

四、解决方法

- 2、财务人员设定学习目标，通过考试取得职称和学历，并与绩效挂钩，逐步提高自我；
- 3、参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能；

五、几点感想

- 1、工作方法及工作效率至关重要，充分体验到事半功倍和事

倍功半的差距；

2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能；

3、团队协作精神非常重要；

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司财务部是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与公司共同走向辉煌！

光阴如梭，我进入中盈已经三个多月了，从一开始对工作的不适应到现在适应了这个团体，懂得了大家如果团结合作，共同应对遇到的困难和挫折，我觉得这是我这几个月来学到的最有价值的部分。

财务是一个单位的核心部门，同时她也是一根引线贯穿与企业的角角落落。作为财务人员，我的工作职责主要是商场销售部分的财务处理，纳税申报，财务管理等工作。在工作中，由于区别于原来单位的商品种类、商品进货渠道，对商品的进货渠道，结算方式，货品出入库管理等的认知是我一开始的主要的工作重点。

随着认知程度的深入及对账务处理熟练程度的提高，已经完成了以前账务的登帐工作，进一步理顺了财务的连续性。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来。在姚总的组织下5月份进行了会计电算化的初始化进程，经过一段时间的数据初始化，我们都基本掌握了用友财务软件的应用与操作，财务核算过渡到会计电算化已经进入一个阶段。这为可以为我们节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上了一个新的台阶。

搞好财务分析，主要是商品销售分析，商场在营业过程中的

费用分析，资金流动情况等，这些可以为商场销售产品订货的准确性，及时性，资金占比情况都是一个很好的参考依据，是企业管理和决策水平提高的重要途径，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持，并将使我们的工作事半功倍，这也是我该努力学习和不断提高的部分。

工作是一个相互学习的过程，工作考验了我，我也得到了学习，主要体现在我对进出口业务财务处理的了解，这让我非常幸喜。“活到老，学到老”很好的一句时刻提醒我们学习的话。

在这里也非常感谢领导对我们工作的支持。在以后的工作中，我也会继续努力，和我们的单位一起成长!一起进步!

xx年在公司各领导的领导下和各位同仁的帮助下，我顺利的完成了公司的会计工作,取得了一定的成绩，现将主要工作总结如下：

1正确履行会计职责和行使权限,认真学习国家财经政策、法令,熟悉财经制度;积极钻研会计业务,精通专业知识,掌握会计技术方法;热爱本职工作,忠于职守,廉洁奉公,严守职业道德;严守法纪,坚持原则,执行有关的会计法规.在局会计工作规范化检查评比标准中荣获第一名.

2按照上级规定的财务制度和开支标准,经常了解各部门的经费需要情况和使用情况,主动帮助各有关部门合理使用好各项资金.公司上半年曾一度出现资金短缺,会计室通过努力,保证了职工工资按时足额发放及其他各项急需资金的落实.

3工作中审核一切开支凭证,及时结算记账,做到各项开支都符合规定,一切账目都清楚准确.对经费的使用情况和存在问题,经常向有关领导请示汇报.

4、按照规定编造全年、每季、每月的各种预算报表统计资料

和月度结算，做到准确无误，并及时报告分管领导。

5、所有财务凭证，及时整理、装订和保存。

6、经常与各部门管财产的同志联系，建立必要的手续，做到各单位的财产和全校的总账相符合。

7、配合、督促各有关单位，及时处理一切暂收、暂付款项。

8、指导和帮助出纳工作。

在过去的一年里,兢兢业业,圆满的完成了公司的工作任务,并得到各领导肯定和许多同事的赞扬,这对我是一种鞭策,在新的一年里,将以更加饱满的工作热情投入到工作中去。

财务心得体会篇九

财务问题是每个人生活中必须面对的问题，不论是企业家还是普通工薪族，都需要掌握一定的财务管理知识。财务问题涉及到收入、支出、投资、储蓄等方面，个人如何处理好自己的财务问题，具有重要的现实意义。作为一个普通人，我对财务问题也有着自己的一些心得体会，接下来我将会分享给大家。

第二段：正确理解财务管理的重要性

财务管理对于每个人都至关重要，尤其是在如今经济高速发展的社会，掌握财务管理知识显得尤为重要。在个人财务方面，我们需要学会制定预算、控制支出、理性投资、规划未来等。对于企业家而言，更要学会如何进行资金管理、分析财务状况、预测市场变化等。正确理解财务管理的重要性是处理好个人或企业财务问题的前提。

第三段：制定合理预算

制定预算是财务管理的关键步骤之一，它能够帮我们规划好未来的财务状况。在制定预算时，我们需要根据自身的收入水平制定合理的预算，把每笔支出都纳入预算范围之内。此外，我们还应该对自己的消费进行审视，看看哪些支出是必不可少的，哪些支出可以减少或者避免。

第四段：合理控制支出

在日常生活中，消费支出是我们重点关注的问题之一。如何合理控制支出，节约开支，是财务管理中的一个难点。在此，我认为我们可以从以下几个方面入手：首先，合理使用优惠券、折扣券等消费券，减少进店消费或者是日常开支；其次，适当互助分享与以物换物，可以节约不少支出；还可以选择资金密集型的娱乐或休闲方式，以减少不必要的消费。在控制支出方面，个人需要一定的自控力与识别能力才能有效落实。

第五段：合理投资与规划未来

财务管理除了控制支出，合理的投资也是必不可少的一部分。在个人财务方面，我们可以选择一些理财产品来实现资金的增值。但是我们也需要注意分散投资风险，要避免把全部的资产都投入到某一个企业或行业中，以防资金出现亏损。对于企业家而言，则需要关注的是投资的风险与收益问题。针对企业的投资规划，应根据企业自身财务状况以及行业市场走向等因素来进行决策。

总结：

财务问题之所以成为人们普遍关注的话题，是因为它与每个人的利益息息相关。我们需要了解财务管理知识，制定出合理的预算方案，控制开支，规划合理的投资，以及未来的发

展方向。只有这样，我们才能有效解决个人（企业）的财务问题，实现财务状况稳定及持续增值。

财务心得体会篇十

转眼间我们送走了___年迎来了崭新的___年，回顾这1年来的工作情况，还是收获颇丰，作为单位出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、现金业务

本人严格按照财务人员的相关制度和条例，实现现金管理，现金收付，凭证的审核以及现金日记帐登记等业务谨慎细致不出差错，能够确保做到现金的收支准确无误，认真复核会计主管审核的原始凭证数量，金额计算与金额是否一致，逐笔登记现金日记帐，保证了现金工作的准确性，及时性。

二、银行业务

日常与银行相关部门联系紧密，根据单位需要正确开具支票转账进账，提取现金备用，井然有序地完成了职工日常报销。在平日与银行接触的工作中，我认真复核所要求开具的银行结算凭证的台头，帐号，用途是否一致，认真填写银行结算凭证，保证金额填写准确，认真审查收款结算凭证的真伪性，及时掌握银行存款余额情况，逐笔序时认真登记所有帐户的银行存款日记帐，每月按帐号与银行对帐，落实并督促未达帐项及时入帐。

三、其他工作

从质和量上完成了领导交办的各项临时性工作。维护并保持了与各银行之间的良好合作关系，认真处理好与其他单位财务人员的合作关系，另外，对于本职工作，严格执行现金管

理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。及时回收整理各项回单、收据，及时将现金存入银行，从无坐支现金。根据会计提供的依据，及时发放员工报销和其它应发放的经费。在工作中坚持财务手续，严格审核算(发票上必须有经手人、审核人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。

回顾这几个月来的点点滴滴，每当完成一项工作任务，即使忙一点，心里还是感到很欣慰很踏实，在新的一年里，我还需要在工作上更加积极主动，态度上更加认真负责；另外，我能有现在这点小小的进步，这都得益于领导，前辈的帮助与交流，我真正感受到了领导的关怀和期望，同时也由衷的钦佩他们渊博的知识和丰富的实践经验。作为一名普普通通的员工，我的工作再普通不过了，象我这样能做好自己本职工作的同事还有很多，我们能在过去一年圆满地完成任务，主要在于各级领导的关心和大力支持，采取各种灵活多变的方式和方法去解决各种不同的问题，我只是和所有我们公司的其他员工一样，尽自己的努力为公司，希望对公司能有所贡献。我想，普通的工作也并非意味着追求的终结，我处在一个比较平凡的工作岗位上，所以我更应该去实现我的理想和追求，无论结果如何，即使平凡也不能平庸。更何况追求过程的本身就是一种成长，一种进步。在新一年中，我一定更加严格地要求自己，积极参加公司的各项活动和学习，从去年的工作中认真吸取经验，缩小在业务上的差距，让自己今后的工作更加严谨有序，让自己以更踏实的态度为公司的发展作出自己的努力，决不辜负大家对我的期望！同时我也衷心期待领导和前辈能够多多在工作上指导我，在思想上帮助我，我会尽力为公司的进一步发展和壮大发挥自己应有的作用。

最后，我再一次衷心感谢我身边的每一位同事和领导，有了大家这样好同事好领导，在这样的一个优秀的集体里，我相信我们的公司明天会更好！而我们将收获无限的希望！