

最新外部董事汇报材料 外部董事述职报告 (大全6篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

外部董事汇报材料篇一

中兴通讯现场出席公司董事会及专业委员会会议，全面了4月28日厦门研发中心解公司2016年第一季度生产经营情况中兴通讯5月31日现场出席审计委员会及董事会会议厦门研发中心6月2日深圳总部现场出席公司2015年度股东大会现场出席董事会专业委员会及半年度董事会会8月24日-25日深圳总部议，全面了解公司2016年上半年度生产经营情况中兴通讯现场出席公司董事会及专业委员会会议，全面了10月27日厦门研发中心解公司2016年前三季度生产经营情况现场出席董事会专业委员会及董事会会议，全面4月5日-6日深圳总部了解公司生产经营情况及2016年度

工作计划

吕红兵中兴通讯12月26日实地考察上海研发中心上海研发中心中兴通讯2月2日现场出席董事会会议北京研发中心1、公司2016年度财务审计进展情况沟通及了解3月3日深圳总部公司诉讼与仲裁情况、对外投资情况2、现场出席公司2016年第一次临时股东大会现场出席董事会专业委员会及董事会会议，全面bingsheng4月5日深圳总部了解公司生产经营情况及2016年度工作计划teng[]滕斌圣)中兴通讯现场出席公司董事会及专业委员会会议，全面了4月28日北京研发中心解公司2016年第一季度生产经营情况中兴通讯5月31日现场出席审计委员会及董事会会议北京研发中心现场出席董事会专业委

员会及董事会会议，全面8月24日-25日深圳总部了解公司2016年上半年度生产经营情况朱武祥4月5日-6日深圳总部现场出席董事会专业委员会及董事会会议，全面6独立董事现场办公时间现场办公工作情况姓名（2016年度）地点了解公司生产经营情况及2016年度工作计划中兴通讯5月31日现场出席审计委员会及董事会会议北京研发中心现场出席董事会专业委员会及董事会会议，全面8月24日-25日深圳总部了解公司2016年上半年度生产经营情况中兴通讯12月2日现场出席董事会沟通会议北京研发中心四、独立董事向公司提出规范发展的主要建议及建议采纳情况独立董事建议提出的主要建议建议形式姓名纳情况1、关于公司5g工作开展的建议；口头建议全部采纳谈振辉2、关于公司政企业务发展的建议。1、关于增强激励机制的建议；口头建议全部采纳2、关于公司手机业务发展的建议；张曦轲3、关于公司海外市场发展的建议；4、关于产业基金项目选择的建议。1、关于与董事沟通机制的建议；口头建议全部采纳2、关于公司风险管理工作的建议；3、关于制定提案管理制度的建议；4、关于公司内审部门工作的建议；陈少华5、关于公司内审部门人员构成的建议；6、关于公司董事会决策依据的建议；7、关于坏账核销、外汇风险管理工作的建议；8、关于对各项工作进行经验总结的建议；9、关于参与设立基金的建议。1、关于审计及内控制度建设的建议；口头建议全部采纳吕红兵2、关于公司坏账核销工作的建议[]bingshengteng1[]关于公司内审部门考核指标的建议；口头建议全部采纳（滕斌圣）2、关于公司股权投资策略的建议。1、关于外部审计机构工作报告的建议；口头建议全部采纳朱武祥2、关于高管考核指标的建议。五、保护社会公众股东合法权益方面所做的工作71、持续关注公司信息披露工作，及时掌握公司信息披露情况，对相关信息的及时披露进行有效的监督和核查。2、定期了解公司的日常经营发展动态和可能产生的经营风险以及财务管理、关联交易和对外投资等相关事项，了解掌握公司的经营状况和公司治理情况，运用自身的知识背景，为公司的发展和规范化运作提供建议性的意见。在任职期间，我们都是事先对公司提供的资料进行认真审核，如有疑问主动向公司询问、了解具体情况，并在董事

会上充分发表了独立意见。3、不断加强相关法律法规和规章制度的学习，加深对相关法规尤其是涉及到规范公司法人治理结构和保护社会公众股东权益等相关法规的认识和理解，以切实增强对公司和投资者利益的保护能力，形成自觉维护社会公众股东权益的思想意识。六、履行独立董事特别职权的情况2016年度，我们作为独立董事：1、未有经独立董事提议召开董事会；2、未有独立董事提议聘用或解聘会计师事务所的情况；3、未有独立董事独立聘请外部审计机构和咨询机构的情况；4、未有独立董事在股东大会召开前公开向股东征集投票权；5、未有独立董事向董事会提请召开临时股东大会。以上是我们2016年度履职情况的汇报。2017年度，我们将继续本着诚信与勤勉的精神，按照《公司法》、《深圳证券交易所股票上市规则》、《香港联合交易所有限公司证券上市规则》等有关法律法规和《公司章程》、《独立董事制度》、《独立董事年报工作制度》的有关规定，独立公正地履行独立董事的职责，发挥独立董事作用，切实维护公司整体利益和股东尤其是中小股东的合法权益。

外部董事汇报材料篇二

汇报如下：

（一）预结算相关工作

1. 整合预结算文字说明。依托自营业务委托经营年度协议，结合预结算工作流程，整合年度及季度预结算文字说明，包括启动预结算工作的通知及各部门文字说明样例等材料准备，后续收取、汇总并整合各部门文字说明，提交至办公室主任进行审阅。

2. 规范预算表格格式。针对年度及季度预算表格，基于自营业务委托经营年度协议附件要求，对预算表的格式及内容规范化，包括涉及的名称、字体等规范统一。

3. 参与预算相关ppt制作及会议纪要撰写。针对涉及预算内容的ppt将预算表相关部分以图、表等形式体现在ppt中；根据预算专题会传达的会议精神与指示，整理会议上相关报告内容与建议，形成会议纪要。

（二）协议相关工作

合作协议阅读修改建议及附件材料收集。针对两方协议签署工作，仔细阅读协议文稿初稿内容，标注修改建议；协助与资产公司设计工程部沟通，提供协议附件内容平面区域图，范围涉及实体商超、汽车文化园及跨境贸易产业园。

（三）会务工作

、总结、改善提案表等，草拟相关会议的会议纪要初稿；协助完成职能部门会议会前准备等工作。

时间转瞬即逝，通过半年的磨砺，个人素质有了很大的提升，但是我深知学习是一个持续发力的过程，自身也存在一些不足之处。首先，在思考问题不够全面深入，作为董事会办公室一员，在完成领导交代的任务时考虑问题不够全面深入，应加强从公司层面多角度跨层级思考问题，结合公司战略目标，切实履行职责，不仅限于执行，积极寻求问题解决方案，加强大局意识、全局观的培养。其次，在业务能力方面，应继续加强ppt、excel表格制作等专业技能水平，以及时匹配完成各项任务内容及要求，保证工作顺利开展。在今后的日子里，我会继续加强自身学习的主动性和自觉性，强化职能，严谨工作，努力从每件事上总结，不断摸索，掌握方法，提高综合素质，做好本职工作，为公司繁荣发展贡献自己的一份力量。

外部董事汇报材料篇三

4月7日，省国资委在成都召开省属企业外部董事2020年度述职报告会，听取外部董事2020年度履职工作和2021年度工作

思路汇报，以及对规范董事会建设和履职管理服务的意见建议。省国资委党委书记、主任徐进同志出席会议并讲话。党委专职副书记吴晓曦同志主持会议。

徐进同志在会上指出，外部董事制度的引入对省属企业董事会运行的规范性和有效性产生了积极的影响，相较于没有配备外部董事的企业，有外部董事的企业董事会会议更加规范，重大事项的讨论更加充分，风险揭示更加到位，决策更加审慎、更趋合理。这些年来，省属企业的改革发展取得了很大成绩，为全省经济社会建设作出了重要贡献，得到省委省政府的充分肯定。但目前，省属企业法人治理结构不完善、基础管理薄弱的问题还比较突出，必须从建立完善现代企业制度入手加以解决，否则很难实现效益倍增和可持续发展。

徐进同志强调，中央企业和我省的国企改革三年行动方案都明确提出，到2022年，国有企业实现董事会应建尽建、配齐建强，董事会中外部董事原则上占多数。按照国务院国资委的要求，国企改革三年行动今年要完成70%的任务，明年“七一”前要全部完成，其中地方国有企业董事会“外大于内”要在今年年底前完成。从省属企业的现状来看，与改革的目标要求差距还比较大，外部董事配备数量的不足，既容易导致外部董事在决策中“孤掌难鸣”，又不利于解决董事会与党委会人员重叠、董事会专门委员会难以发挥作用等运行问题。下一步，在基本实现省属企业外部董事配备“全覆盖”的基础上，进一步拓展外部董事来源，力争在今年年底具备条件的企业均实现“外大于内”，从而构建起董事会规范有效运行的结构基础。

徐进同志要求，外部董事是省属企业规范董事会建设、建立现代企业制度的重要队伍，既是改革的参与者，也是改革的推动者，要按照董事会“定战略、做决策、防风险”的定位，带着责任感认真履职，不辜负出资人的信任。一是按照职责定位对不合理决策敢于说不。外部董事由出资人选聘，受出资人委派进入企业董事会参与决策，发挥优化决策、监督决

策的作用，直接对国资委负责、向国资委报告工作，在董事会中进行决策时全部的依据就是议题本身的合理性科学性，对程序不完善、论证不充分、没有体现国资委监管要求的重要事项，只要有充分理由就要敢于说“不”，敢于发表自己的意见。二是把履职重点放在防范重大风险上。引入外部董事，就是要发挥独立性专业性的特点，对企业经营管理方面的重大决策进行监督，在董事会决策过程中把一些风险提示到位、有效防控。外部董事要不断提高发现风险、分析风险、防范风险的能力，尤其是要高度关注重大投资项目和大额资金运作，从规范和科学两个方面，该提示风险的要充分提示，该反对的要坚决反对，该报告的要及时向出资人报告，当好国资委的助手。三是加强学习掌握实情紧贴实际做好决策。面对不断深化改革加快发展的国资国企新情况新形势新要求，尤其是当前面临“十四五”开局、实施国企改革三年行动攻坚的阶段，外部董事要及时学习***总书记关于国资国企改革发展的重要讲话精神，了解中央和省委省政府的相关决策部署，更好地把握和贯彻出资人的意志。要注重了解履职企业的实际情况，主动加强调查研究，使每项决策都有充分的依据，都能符合企业的实际，真正提供有建设性的意见建议。四是认真落实国资委的履职管理要求。对于外部董事履职的时间、内容、方式，国资委都有明确的要求，总体来讲，各位外部董事都能做到，有的还能够主动作为、提高标准，希望继续发挥良好的作风，增强责任意识、主动意识、担当意识，进一步提高履职绩效。

外部董事汇报材料篇四

会议上确定来年的工作指导思想。

**年的工作思路是：突出一个“增”字（增星、增收、增效），把握一个“细”字（细分、细致、细微），坚持一个“力”字（核心力、亲合力、向心力）。

**年的工作思路是：以科学发展、和谐发展为目标，以严格

管理为手段，以增创效益为目的，全面落实目标责任制。

明确了工作目标，就可以深化发展思路。通过明确定位，合理定性，才能保证全年任务的顺利完成和企业的稳定发展。

随着近年来经济效益的增长，我们对酒店硬件设施进行了更新改造。为解决旺客不旺财的问题，从**年开始，组织酒店营销人员开展对周边区域和相邻同行业的市场调查，将酒店目标客源定位为中高档商务散客，主攻对象则锁定为协议单位，确定酒店的市场定位为商务旅游酒店。主要方式是依靠销售人员上门与客户进行面对面销售，并加强对销售人员的激励措施，激发了销售人员的工作积极性。通过以上措施，经过销售定位的阵痛加上营销手段的加强，近几年销售势头逐步提升，长期与酒店签约的协议单位达到**多家，全年平均住房率从**年的**%调整至平均住房率**%，平均房价从**年的**元/天/间上升至**元/天/间。此外，在客源结构上，商务散客比例达到**%，团队及会议客人比例达到**%。酒店抓住近几年**会展业快速发展，会务活动频繁举行以及几个黄金假日的良好机遇，使酒店客源档次以及开房率都提高到了一个新的高度。

近年来，尽管上级主管部门没有明确下达工作任务和指标，本着对国有资产负责的态度，每年我们都会以一定的增长幅度下达全年任务。从董事会下达到经营班子签订目标责任书，再将经营指标分解到各个部门，将部门业绩同考核指标紧密挂钩。通过每周工作例会、总经理办公会、董事扩大会议，以及上半年及全年总结大会，以任务要求、考核约束、重奖激励等办法，确保了三年任务的顺利完成。

外部董事汇报材料篇五

根据公司章程以及上级要求，紧紧围绕董事会办公室业务展开工作，协助办公室主任整合与年度、季度预结算相对应的预结算文字说明，对预结算数据进行初步分析，形成整体预

结算文件；参与相关会议的会前准备工作及撰写会议纪要；落实推进党支部建设相关工作，以及完成领导交代的其他任务。现将20xx年上半年工作总结及下半年工作计划汇报如下：

（一）预结算相关工作

1. 整合预结算文字说明。依托自营业务委托经营年度协议，结合预结算工作流程，整合年度及季度预结算文字说明，包括启动预结算工作的通知及各部门文字说明样例等材料准备，后续收取、汇总并整合各部门文字说明，提交至办公室主任进行审阅。

2. 规范预算表格格式。针对年度及季度预算表格，基于自营业务委托经营年度协议附件要求，对预算表的格式及内容规范化，包括涉及的名称、字体等规范统一。

3. 参与预算相关ppt制作及会议纪要撰写。针对涉及预算内容的ppt将预算表相关部分以图、表等形式体现在ppt中；根据预算专题会传达的会议精神与指示，整理会议上相关报告内容与建议，形成会议纪要。

（二）协议相关工作

合作协议阅读修改建议及附件材料收集。针对两方协议签署工作，仔细阅读协议文稿初稿内容，标注修改建议；协助与资产公司设计工程部沟通，提供协议附件内容平面区域图，范围涉及实体商超、汽车文化园及跨境贸易产业园。

（三）会务工作

针对季度经营分析会议，协助完成经营分析会会前ppt材料准备，要素包括工作计划、总结、改善提案表等，草拟相关会议的会议纪要初稿；协助完成职能部门会议会前准备等工作。

时间转瞬即逝，通过半年的磨砺，个人素质有了很大的提升，但是我深知学习是一个持续发力的过程，自身也存在一些不足之处。首先，在思考问题不够全面深入，作为董事会办公室一员，在完成领导交代的任务时考虑问题不够全面深入，应加强从公司层面多角度跨层级思考问题，结合公司战略目标，切实履行职责，不仅限于执行，积极寻求问题解决方案，加强大局意识、全局观的培养。其次，在业务能力方面，应继续加强ppt、excel表格制作等专业技能水平，以及时匹配完成各项任务内容及要求，保证工作顺利开展。在今后的日子里，我会继续加强自身学习的主动性和自觉性，强化职能，严谨工作，努力从每件事上总结，不断摸索，掌握方法，提高综合素质，做好本职工作，为公司繁荣发展贡献自己的一份力量。

外部董事汇报材料篇六

20**年，我在集团公司的正确领导下，在兄弟部门和同事们的支持帮助下，按照年初总体工作部署和目标计划任务要求，以科学发展观为指导，认真执行集团公司的方针政策，围绕中心，突出重点，狠抓落实，注重实效，认真履行职责，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩。下面，根据集团公司的安排和要求，就自己今年的工作情况向集团公司报告如下，如有不当，请批评指正：

今年来，特别是担任集团公司领导以来，我认真学习邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观，学习党章，学习十七大和十七届三中、四中全会精神，学习党风廉政建设的各项规定，用党的理论武装自己的头脑，提高政治思想觉悟，在思想上与集团公司保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为职工群众服务的思想，做到无私奉献。在工作上我养有吃苦耐劳、善于钻研的敬业精神和求真务实的工作作风。我服从集团公司的工作安排，紧密结合岗位实际，完成各项工作任务。在实际工作中，我坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，认真对待每

一件事，认真对待每一项工作，坚持把工作做完做好。

我是一个喜欢学习的人，总觉得人的一生是学习的一生，特别在当今发展迅速的时代，学习就更加重要，一个人不学习，就跟不上时代的需要，必定被时代所淘汰。我在工作上除了学习党的理论知识外，重点是学习集团公司的方针政策和业务工作知识，还学习市场经济知识、社会管理知识、科技知识、法律知识等现代科学文化知识，做到学深学透，掌握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好工作提高科学执政、民主执政、依法执政的水平打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了集团公司的工作方针政策和基本工作知识与技能，增强了履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增强大局观，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，具有较强的工作能力，能完成较为复杂、繁琐的工作任务，取得良好成绩。

今年以来，我按照集团公司的工作方针与目标任务要求，以经济效益为中心，加强开拓外部市场和内部管理，面对保指标增长与宏观经济整体放缓矛盾、煤炭产能增加与运输瓶颈制约矛盾、煤炭成本刚性上升与利润空间缩小矛盾、煤炭市场化改革与电力制约矛盾所带来的不利市场局面，齐心协力、努力**难题，提高运行质量，巩固了市场基础，为公司进一步发展夯实了基础。

1、公司经营基本情况

截止20**年12月，总销量：铁路运量完成xxx万吨，共xxxx车，与08年相比减少xx%销售收入xx亿元，与08年相比减少xx%利润总额xxxx万元，与08年相比减少xx%调运量xxx万吨；重点合同兑现率xx%全年无任何安全责任事故；获得榆阳区“纳税百万元企业”、运销集团“迎国庆文艺演出三等奖”等荣誉。

2、分析市场形势，优化经营发展策略

20**年，受全球金融危机和国内经济增速减缓影响，煤炭市场低迷，局部地区供大于求；受铁路部门以运量和经济效益并重转变为以效益为中心的影响，导致公司煤炭销售难度增加，铁路运量与计划进度有一定差距，九、十、十一三个月的发运量屡创新低，使公司完成全年效益指标受到很大影响。面对严峻形势，我们冷静分析，理清思路，积极应对，认真分析自身优劣势、竞争对手的策略和客户的需求变化，坚持以市场为导向，合理市场布局，制定了积极稳妥的销售策略，及时调整客户结构，强化质量管理，坚持诚信经营，提高服务质量，严格控制成本，紧紧围绕“增效”开展工作，逐步提高企业抵抗风险的能力，在优胜劣汰的市场经济中实现企业的优化和发展。

3、顺应铁路形势，突破运输瓶颈，多渠道提高运量

面对铁路运输“瓶颈”的客观现实，我带领公司领导层积极应对，多方面采取措施，进一步加强与铁路部门联系沟通，了解铁路运力配置信息，科学安排铁路运输计划，努力协调铁路运输计划审批、兑现工作，保证了我公司计划及时获批和兑现率。同时，我还与客户积极沟通，根据铁路流向，安排报请车；在社会资源方面，部分客户在运力兑现上有自己的优势，我充分发挥这些客户的资源，彼此建立业务合作关系，争取条多渠道提高公司发运量，顺利完成外运任务。

4、提升服务意识，建立灵活务实的营销策略

在煤炭营销全面市场化的形势下，20**年，我以现代营销理念为指导，以产品为前提，以市场为导向，以用户为归宿，建立以品牌为支撑、质量为基础、信誉为保障、网络技术为平台的营销体系，不断完善服务内容，提高服务水平，通过研究用户，重视客户资源，重视客户意见，尽最大限度地满足用户需求，强化售前、售中、售后服务，保证合同兑现，以优质的服务，通过较高的客户满意度和客户保持率，与几家大客户保持长期稳定的供求关系。同时，切实抓好煤炭质

量、煤炭价格管理，促进公司工作的全面发展。

5、树立安全意识，加强发运安全保障工作

为保证发运安全，我认真贯彻“安全第一、预防为主”的方针，加强安全意识教育，建立《安全管理制度》和《安全操作规程》，落实安全责任制；逐一排查、整改安全隐患；签订《安全责任书》和《装车安全考核标准》，做到时时讲安全，天天查安全，确保了发运工作安全有序，不出任何安全事故。

6、加强财务管理，提高经济效益

20**年，财务管理全面实现电算化，通过抓费用预算控制，形成“集中财务，分级控制，全面预算、责任会计”的财务管理体系；通过加强费用考核工作，坚持“算、控、降”的三字原则；通过与榆林地区税务部门的沟通协调，共为公司节约税款630多万元；这些工作的有效开展，使公司财务管理迈上了新的水平。

7、实施绩效考核，提高工作效率

为提高员工工作效率，提升业务和工作技能，加强各部门内部合作与协助，增加员工凝聚力，为聘用、奖惩、职位变动提供重要参考依据，保证公司各项工作目标按计划完成，对《绩效考核办法》进行重新修订，做到坚持以经济效益为中心，坚持客观公正、实事求是、效益优先、绩效挂钩原则，按照“日常管理标准化，考核管理精细化”的要求，提高公司科学管理水平。

8、推进

企业文化建设

，增强企业凝聚力

，增强企业凝聚力。通过义务植树活动和开展乒乓球、羽毛球比赛等文体活动，丰富职工的业余文化生活，展示红石峡人团结拼搏、奋发进取的良好精神面貌。

以上成绩的取得，虽然我和公司全体人员做出了努力与奋斗，但归根结底是集团公司的正确领导，是集团公司对我的信任与支持。在此，我表示衷心的感谢。

我深刻认识到党风廉政建设关系到人心向背，影响着各项工作的发展。做到廉洁自律既是集团公司的要求，职工群众的希望，也是我们当干部的每个人起码道德要求。我十分重视廉洁自律，始终把它当作一项重要工作来抓。

努力提升自己各方面素质，在工作上，做到洁身自好，清正廉洁，决不跟腐败风气沾边。我在自己做到廉洁自律的同时，教育公司其他干部也要做到廉洁自律。20**年，我公司执行廉洁自律情况良好，没有发生违纪违规现象。

1、学习有所欠缺。我虽然重视学习，但有时工作忙，放松了学习，没有学深学透。有时虽然学习了一些知识，但理论的深度和广度缺乏，对思想和灵魂的触动不够，通过学习指导实践不够。

2、工作创新不够。我对自己份内的工作能够尽心尽力，努力完成，但工作创新不够，创新意识不强。

3、工作作风上与职工群众联系不够密切。我与职工群众的联系、沟通还不够密切，有时了解情况不够全面。对职工群众布置工作多，要求完成任务多，就事论事多，贯彻管理意图多，征求意见听取建议少。

一要勤奋学习，提高思想认识。作为一名领导干部，我要认真学好科学发展观理论，学好科学文化与业务知识，提高工作本领，切实做好各项工作。

二要提高素质，努力工作。我要改正以前工作中存在的问题，要从理论学习、业务知识培训上探索新思路和新方法，努力提高自身各方面素质，认真工作，努力把工作做完做好。

三要工作创新，完成各项任务。我要多学习别人的先进经验与成功做法，用求真务实的工作作风，创新发展的工作思路，真抓实干，完成新时期各项任务，作出自己的贡献。