

# 2023年工程师个人述职报告(模板5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 工程师个人述职报告篇一

20xx年是我在公司工作的第一年，在这一年里随着公司在不断的发展和壮大我个人也从一个不知所谓的棱头青逐渐的变的成熟，从一个对平衡机毫无了解的门外汉变成一个熟悉平衡机原理熟悉公司各种产品的专业技术人员，而且在对部门的管理和与人沟通方面我也有了更深层次的认识，我深知我取得的这些进步和公司领导的培养是分不开的。没有他们不厌其烦的教导和一次次的给予机会我不会取得今天的进步，展望20xx年是机遇和挑战并存的一年，我将团结在公司领导核心周围，努力工作，艰苦奋斗，为公司向更高层次发展做出自己的贡献。

回首20xx年初，虽然公司取得了可喜的成果，但是公司领导并没有沾沾自喜，反而为20xx年制定了更高的目标。我也在经过短暂的调整之后马上进入自己的角色，当时按照领导的指示，我负责研发部管理和电气车间生产管理的工作。我首先指定的部门工作范畴细则，明确了整个部门的工作任务。又对每个部门的成员在整个部门工作中所负责的范畴做了规定并已书面的形式发放到他们手中，我制定了部门成员结构组成图，明确上下级的从属关系。我想在完成公司交给的部门任务的同时建立一个有纪律，有向心力的团队更好的为公司服务是领导更希望我能做到的。在20xx年初我的部门人员发生了很大的变化，首先是的离职，按照公司领导的指示我迅速调整了部门的结构，将原来主要负责电气生产的接替的研发工作，将原来只参与电气生产的安排在负责生产管理并

参与生产的位置。离职，影响了第一台微电机自动平衡机部分编写，为了保证设备参展，我连续加班，五一长假也不例外，最后实现了设备参展前有流畅动作的目标。

这时公司领导也不断的给我提供新的技术人员来补充部门工作。在新的人员还不能完全胜任的阶段，为了能完成生产任务，我经常是身兼多职，从电气图设计，到指导和参与配电完成再有新plc程序和触摸屏程序编写，设备厂内调试都由我一个人来完成。很多时候为了不耽误工程的进度我就利用自己的业余休息时间加班加点。加班到很晚没有车我就自己花钱打车回家□xx自动线项目，上自动打孔机项目，自动机项目都是这个阶段的完成的。

我还努力培养新人，指导他使用protel制图软件，制作电气原理图，在plc编程上，我也经常把思路告诉他让他动手编写程序，但是由于我太急功尽力给他的压力太大，使得他承受不住压力提出辞职。在此事情上人身上我重新认识了培养人才的方法和观点，要想炼出好钢，就应该找到好的材料，不管在意志品质上还是道德修养上，选中人才后再努力培养才不能造成人力和物力的浪费。在接下来的工作中我也是按照这样的思想去选材，后来公司输送的人才里也确实有比较适合的人选，只不过都因为这样和那样的原因他们中的一部分离开了公司。

20xx年公司完成自动机x台，其中我独立完成了三台的电气设计工作，程序设计和厂内调试工作□xx的厂内调试工作和程序后期查错工作，厂内调试工作，我组织其中4台设备的电气配线工作等等。在电气设计，生产和程序上没有因为失误给公司带来损失。

在公司办公设备或办公网络出现问题时，我随时给予处理，保证公司正常办公。工控机百分之七十由我安装调试。在客服人员不在的时候，我能够协助客服部解答客户疑问和市内

客户的维修。其中维修维护数十次。

20xx年是艰苦的一年，因世界经济大环境的影响，公司的业绩没有达到理想状态，但是我不会被这些客观条件吓倒，我坚信在公司领导的带领下，我们一定能顺利度过难关。20xx年我的工作主要安排在电气生产这方面，我准备制定更多的电气生产流程，让每一项工作都有统一的标准。目标实现每台设备厂内电气配线失误率为少于一次。建立一套合理的电气生产人员奖惩制度和记效考核制度，让工作人员都能有更好的积极性。每周组织电气生产车间业务能力培训，实现每个人员都能独立调试单面和双面设备，都能独立查线。在人才培养方面我会尽最大努力帮助新人，为公司输送电气方面的人才。

我对于自己的要求是更严格遵守公司规章制度。努力提高自己的管理才能，我为自己立下目标。20xx年我要实现设备电气部分零失误。请公司领导监督我的工作。

## 工程师个人述职报告篇二

各位领导，各位同事：

大家好！

本人于20\_\_年\_\_月份加入\_\_发展有限公司，入职后在工程部工作，任土建工程师，作为一名加入公司的新人，最重要的就是要在最短的时间内度过“适应期”，尽快适应工作环境，快速转换角色。

### 一、新的岗位，新的挑战

来到公司的第一天，给我最大的感受就是公司的规范化的管理，不光体现在工作中，同时在企业形象、个人形象中同样能够得到体现。土建工程师是一个对实际工作经验要求很高

的职位，而我正是在这方面有所欠缺，我将通过工作中锻炼自己、提升自己、塑造自己。这种学习是一种见机行事，是让自己适应工作中的知识技能，使自我希望通过学习能增强自己的竞争力，同时也增强公司的竞争力。

## 二、规范自己的言行，认真履行工作职责

在工程部工作，免不了要与上下左右及社会各界联系，我将始终牢记自己是公司的一员，言行举止都注重约束自己。对各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从。但是服从并不代表盲从，对于有利于项目的开展的合理的意见也要及时的反馈给领导，做事大胆，不避讳上下层的关系，真正做到对工程负责，对公司负责，要把自己真正的当成公司的主人。

## 三、加强学习，提高现场工程管理水平

在对施工单位的管理上，以合同、规范为依据，按照《\_\_手册》向施工单位灌输我公司的管理方法和理念，立好规矩，制定好标准，树质量、安全文明标兵从而带动后进的单位，同时增强服务意识，进行充分的沟通、协调是做好对施工单位管理的基础。

对监理公司的管理，首先应充分支持监理的工作，其次要检查、督促、指导监理的工作，对待监理日常工作不到位的地方及时指出，在对施工单位的管理上有时可借助监理的力量，往往可以取得良好的效果。

在工程协调上坚持以合同为依据，站在公司利益的立场上处理事情，坚持原则，但又要有一定的灵活性，协调的目的是保证工程进度更快，质量更好更有保证，造价最低，整体效果最好。

在三控两管上，做到有计划有跟踪有落实，紧盯合同目标制定关键控制节点，在总体进度计划的基础上把计划分解到每

季、月、周，制定相应的考核制度；质量控制做到事前、事中、事后控制，关键是过程控制；投资控制上严格审查各种签证和变更资料，确认其合理性、必要性，避免增量多报和减量漏报；在合同管理上，充分熟悉合同条款，落实合同条款的执行情况，严格按照合同执行；在信息管理上做到规范、系统、统一、有条理。

#### 四、尽心履职, 全心全意当好称职的土建工程师

作为工程部的一名土建工程师，我的理解, 没有什么谋求利益和享受待遇的权力, 只有承担责任、带头工作的义务。在平时的的工作中，对领导交办的工作，从不讨价还价，保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在同办公室其他几位项目经理的工作协调上，做到真诚相待, 互帮互学。

最后，我想说的是，我需要做到的就是成为一个优秀的员工。

此致

敬礼！

述职人：\_\_\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

### 工程师个人述职报告篇三

尊敬的公司领导：

自从20xx年进入公司，转眼间三年多已经过去，也从开始的xxx项目，转战到了xxx项目，回首这一年时间内心不禁感慨万千，能在公司这么大的项目上工作学习，不由得感到自己的幸运！非常感谢相关领导给我这个成长的平台！因此自

己也非常珍惜这个来之不易的机会,我在工作中不断的学习进步,迅速的提升自身的专业素质与技能,在公司的大环境里使我懂得了很多,学习到了很多,使自己专业能力有了很大突破,领导和同事给予了我很多的支持与帮助,为我学习工作中点破了很多迷津!现将xxx项目工作中所做工作总结汇报如下:

生产任务完成情况:

采用书面形式进行记录,给领导提出来,得到明确处理意见之后再行施工。针对在工程关键部位的施工时,做到提前到达旁站位置,检查施工准备工作,并旁站施工全过程,对一般施工的各道工序作业,做好日常的巡视、巡检、检查工作。对各施工过程中的巡视、巡检、检查所发现的问题,及时采用口头形式通知施工单位工程项目管理部,做到发现问题及时向领导汇报,并督促施工单位落实整改及进行再次的复核检查发现问题及时停顿整改。我在本工程的日常工作中针对工地上所发现质量隐患与缺陷、不符合质量与规范要求的,以及在施工现场与施工过程中所存在的不安全隐患与存在着的危险源等事宜,在整个工程中我尽自己最大努力把工程做好把质量做好!同时也深知这样做的必须性。

以上就是本人在xxx项目20xx年的年终总结,当然工作中还有很多不足,我会更加继续努力争取做的更好!

## 工程师个人述职报告篇四

转眼间,一年的时间即将过去,在突飞猛进,日新月异的今天,建筑业正以它崭新的姿态,推动着社会的进步,创造着世界的文明,去迎接着人类更美好的未来。

我从事建筑业三十多年了,深深的热爱着自己的专业。作为项目总监,我坚持强调以合同管理为主线,以质量控制为中心,实行规范化管理。建设单位和施工单位都没有过电话和

文字投诉，未被公司巡检考评为c类或d类，杜绝了安全质量事故的发生。从而使监管工作得以顺利进行。

20xx年公司派我到技术部做巡检，走遍了全川各地，在项目巡视检查中。不怕苦不怕累，以查带纠，互相学习，共同提高，每周均超量完成了公司下达的巡检任务。一心为公司着想，巡检时为了节约成本经费，精打细算，从未超标准为个人享受，有时为了节俭十几元钱就要跑几处才住下休息吃饭，最大努力为公司考虑。巡检中监理业务水平和思想素质都受到了各项目部和大多数总监的好评。

1、担任项目总监以来，始终贯彻了严格监理，热情服务的宗旨。严格科学的贯彻执行建设工程相关的法律，法规，标准，规范。严格的遵守公正，诚信，科学的工作准则，以取信于业主和施工方。在我的带领下，项目部全体人员能团结一心，在工作中兢兢业业、一丝不苟、尽心尽职，从不记较个人得失。不管烈日炎炎，还是狂风大雨，工作中没有一声怨言。在日常的加班加点（晚上10点多钟验收钢筋）、节假日正常上班没有补贴和加班费，为公司的荣誉而任劳任怨的付出。从而为公司争荣，体现出了xx企业精神，赢得了建设单位和施工单位的好评。

2、项目监理资料管理良好，过程资料及时、规范、完整。所有的办公设施均按公司规定配置和管理，资料按照相关规定有始有终的闭合归类并有序存放归档。

3、工作认真负责，认真执行上级行政主管部门的规定。在每一个周末和国假日期间，高新区安监站对本项目总监、项目经理、甲方代表实行查岗考勤，均无缺勤。我永远先想到的是我肩负着公司的重任，想到的是工程的质量，安全。为了肩负的重任、为了公司的信誉，我尽心尽力地履行监理合同约定的职责。

4、为加强建设工程施工质量及安全的监督管理，依据相关的

条文、政策的规定。体现施工过程中的验评分离，强化验收。完善手段。过程控制的指导方针、体现出公司管理的规章制度，对施工过程中的质量控制、安全监督和实施，实行了相应的奖惩制度。使认真遵守公司管理制度，严格执行部门管理规定，按章办事履行合同约定职责成为己任。

5、认真履行了一名总监的本职工作。编制了监理规划及专项监理细则、组织每周一次的监理例会及协调会、组织了每周每月各一次的专项安全检查、审批施工方案，审核往来函件、审签监理日志。并不定期的与业主和施工方相应人员沟通、协调与工程相关事宜。每周组织了项目部监理人员学习规范和监理职责及规章制度。随时掌握了解了每个员工的思想状态，使他们能发挥出各自的积极性，履行职责发挥出了主动性和能动性。提高了他们的专业技术水平和管理能力，为更好地履行监理合同目标值积极为公司培养出新一代精英才子，受到了项目部各位员工的爱戴和尊敬。

6、本人通过多年的工作实践，积累了丰富的实际工作经验和较强的施工现场监督管理能力。在实际工作中有一定的组织协调能力和较强的工作责任心和吃苦耐劳的奉献精神。在工作中以精心服务于业主的宗旨，以守法、诚信、公正、科学的准则执业。所担任总监项目从未发生过质量安全事故。去年担任总监的项目被评为优秀监理部荣誉称号。每管理一个项目均受到了甲方和施工方的好评。

作为总监，在今后的的工作中，我将更加努力的工作，对技术精益求精，总结经验，不断创新，为公司多培养既懂技术，又会管理的复合型专业人员。更加努力积极配合公司的日常管理，使我项目的每一个员工都能成为更加出色的监理工程师，为建设的发展更上一层新台阶，为社会出更多的力。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：



点击下载文档

搜索文档

## 工程师个人述职报告篇五

在经济飞速发展的今天，报告使用的频率越来越高，报告成为了一种新兴产业。一起来参考报告是怎么写的吧，以下是小编收集整理工程师个人述职报告，欢迎阅读与收藏。

尊敬的各位领导，空分车间的全体员工：

大家好！

根据组织上的安排□xx年初我被调到空分车间工作，任职专责工程师，分管技术及培训工作，由于以前没有这方面的工作经验，难免工作中出现这样那样的问题，不过在相关领导的关心和指导下，通过自身努力，与车间全体员工一起，在前任的工作基础上较好的完成了今年自身分管的工作，下面就一年来的工作情况作如下述职：

第一、完成了工艺技术台帐的规范整理工作。

年初按照厂生产运行部的统一安排，同时参照对一厂和三厂部分车间的生产技术工作的交流学习情况，同时根据生产部的具体要求对所有生产技术相关台帐进行了规范和整理，同时投用了公司下发的受控资料柜和资料夹等专用设备，这样就在形式和内容上让车间的技术管理工作达到了一个前所未有的高度。并多次在厂综合岗检和公司生产技术处的专项检查中获得好评。特别是在今年公司的达标建设中，空分车间被评为公司级达标单位，作为几个专项工作之一，车间的生

产技术工作做出了自己应有的贡献，为厂和车间争得了荣誉，更为员工带来了实惠。

其次□xx年车间操作规程修订工作按照公司要求顺利完成，车间在年初制定了修订方案，成立了组织机构，明确了要求，同时对相关人员进行分工并对阶段任务进行跟踪考核，最终高质量完成此项长线工作；再有就是车间对现有操作卡进行了完善和增补，新增操作卡10项，彻底杜绝了无卡操作的情况，操作卡的格式按生产部的要求也进行了改进，使之更贴近生产实际，较以前操作更加方便高效。在平时管理中，严格落实“四有一卡”的要求，做到了生产操作“有指令、有规程、有确认、有监控、卡片化”。正常操作以规程为依据，按工艺技术规程和操作规程进行控制。特殊操作实行了确认票制，按确认单进行操作确认签字。突发问题以应急预案为控制手段，突发性事故发生时紧急启动应急预案，立即实施操作，以减少事故和防止事故扩大。

第三□mes系统顺利上线运行。

我们根据车间的实际情况，确定由工艺员对此项工作具体负责，纳入其每天的检查内容，并在试运行前再次对岗位具体操作人员进行了一对一的培训，最大限度的减少了误操作的可能性，同时根据试运行情况，随时收集发现的问题，并积极地与项目组成员沟通解决，从而顺利完成了试运行任务，于xx年5月底顺利上线运行。目前运行情况良好，它为管理层及时的'了解装置运行情况并合理的调整生产方案提供了一个很好的平台。

第一、按照人事部要求顺利开展了“培训进班组”活动。

第二、开展了岗位练兵和技能比武活动。

车间根据上届比武和目前的具体情况，制定了本届技能比武的活动方案，明确了目标和相关措施，详细制定了员工脱产

和在岗培训方案，定期进行有针对性的仿真测试，对重点人员进行了跟踪强化学习。不过本次比武成绩较上届有所下滑，有待进一步总结经验教训。但是我们为此已经付出了很大的努力，所以我们无怨无悔，同时我们最终也达到了岗位练兵的目的。

述职人□xxx

20xx年xx月xx日