

最新大学生实习报告(大全7篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

大学生实习报告篇一

为了更好地将自身的理论知识与实践相结合，提高自己的综合能力，我参加了会计的社会实践。通过会计社会实践，使得我系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

我这次实践所涉及的内容，主要是会计业务。其操作的要领是：

1. 期初建账：建总账时，首先，在见账时要有上个月的资料，根据余额以及发生额见账。
2. 审核或填制原始凭证：原始凭证必须具备八大要素。
3. 编制记账凭证：记账凭证是根据原始凭证所编写的。
4. 登记日记账：首先，记入经纪业务发生的时间；其次，在摘要栏里记入经济业务的简要说明；然后，在借贷方金额栏里分别记入经济业务所发生的金额；另外库存现金要日清日结。
5. 登记有关明细账：明细分类账的登记主要是根据它所反映

的经济业务的特点，以及实务管理的不同要求来设计的，明细分类帐应根据原始凭证或原始凭证汇总表登记，也可以根据记账凭证登记。

6. 编制科目汇总表：科目汇总表是根据丁字账编制的，在月末结账时，计算借贷方是否相等。

7. 登记总账：取决于所采用的会计核算组织程序。可以直接根据各种记账凭证逐笔登记，也可以把记账凭证现汇总，编制成汇总记账凭证或科目汇总表，再根据汇总的记账凭证定期登记。

8. 对账：是会计核算的一项重要内容，简单说就是在经济业务全部登记入账之后，对账簿记录所进行的而对工作。

9. 结账：是在把一定时期内所发生的全部经济业务登记入账的基础上，按照规定的方法对该期内的账簿记录进行小结，结算出每个帐户的本期发生额和期末余额，并将其余额结转下期货转入新账以及划出结账标志的程序与方法。

10. 编制财务会计报告：做到内容完整、数字真实、计算准确，不得漏报或者任意取舍。

11. 整理归档：对所添置的凭证、账簿和报表整理，并装订成册。

通过这次实习，我对会计工作有了以下更深的了解：

(1) 现行会计报告的形式单一，通过表格数字化反映，文字说明的内容较少；

(2) 现行会计报告的计量标准是以历史价值为主，而对现行价值和未来价值反映不足；

(5) 现行会计报告报送的时间是以会计分期假设为前提，定期报告，时效性较差。

2、会计实务工作的改革思考：会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化，会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

(1) 不断扩大会计职业范围。会计工作除传统的企业会计核算外，财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视野，延伸和转变会计工作的功能，充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

(2) 不断更新会计知识体系。经济各部门之间的联系更为紧密，经济运行的“触角”也延伸向经济部门以外的其他领域，如政治、文化、环境等等，近年来出现的绿色会计、行为会计等就是这种趋势的端倪。因此会计实务工作者应适应社会变革，不断增长和更新知识。

的不断加快，必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计社会实践中，我可谓受益非浅。

终于等到了实习的时候了，很早以前就从师兄那里打听到了有实习，那时候可以说是急切地期盼着这一天的到来，因为大家再也无法满足于课堂教学，尽管从同学朋友那里了解到实习并非像想象中的那样是一件快乐的事情。

蓦然回首，转眼为期一周的铣工实习结束了。在实习期间虽然很累、很苦，但我却感到很开心！因为我们在学到了作为一名铣工所必备的知识的同时还锻炼了自己的动手能力。而且也让我更深刻地体会到伟大的诗人李白那一名言：只要功夫深，铁杵磨成针的真正内涵！我们实习的第一天看了关于铣工实习的有关的知识与我铣工实习过程中的注意事项的碟片。看到那飞转的机器、飞溅的铁花，令我既担心又激动。担心的是，如果那飞转的机器隆隆声让人心惊肉跳和那鲜红的铁花四处飞溅的发出耀眼的光芒令人眼花缭乱；激动的是，等待了将近一年的铣工实习就要开始了。这是作为学生的我们第一次进入工厂当令人尊敬的工人，也是第一次到每一个工科学子一试身手的实习基地。

铣工实习是培养学生实践能力的有效途径。又是我们大学生、工科类的大学生，院的学生的必修课，非常重要的也特别有铣工实习又是我们的一次实际掌握知识的机会，离开了课堂严谨的环境，我们会感受到车间的气氛。同时也更加感受到了当一名工人的心情，使我们更加清醒地认识到肩负的责任。

通过老师的讲解。我终于明白了什么是铣工。同时也懂得了为什么有人说“当铣工是最累的！”铣工是以手工操作为主，使用各种工具来完成零件的加工、装配和修理等工作。与机械加工相比，劳动强度大、生产效率低，但是可以完成机械加工不便加工或难以完成的工作，同时设备简单，故在机械制造和修配工作中，仍是不可缺少的重要工种。铣工的常用设备有铣工工作台、台虎铣、砂轮等。

本次实习，我主要是做铣工，所谓铣工就是根据设计零件图纸用铣床(加工零件的设备)进行零件加工的技术工人，分为

初级工、高级工。零件加工精度要求高。

铣工的操作要求如下：

- 1、铣台要放在便于工作和光线适宜的地方；钻床和砂轮一般应放在场地的边缘，以保证安全。
- 2、使用机床、工具(如钻床、砂轮、手电钻等)，要经常检查，发现损坏不得使用，需要修好再用。
- 3、台虎铣夹持工具时，不得用锤子锤击台虎手柄或钢管施加夹紧力。
- 4、使用电动工具时，要有绝缘保护和安全接地措施。使用砂轮时，要戴好防护眼镜。在铣台上进行操作加工时要有防护网。
- 5、毛坯和加工零件应放置在规定的位置，排列整齐、安放平稳，要保证安全，便于取放，并避免碰伤已加工的表面。
- 6、钻孔、扩孔、铰孔、镗孔、攻螺纹、套螺纹时，工件一定要夹牢，加工通孔时要把工件垫起或让刀具对准工作台槽。
- 7、使用钻床时，不得戴手套，不得拿棉纱操作。更换钻头 etc 刀具时，要用专用工具。不得用锤子击打钻夹头。

铣工的实习目的：

1. 了解铣削加工的工艺特点及加工范围。
2. 了解常用铣床的组成、运动和用途，了解铣床常用刀具和附件的大致结构与用途。
3. 熟悉铣削加工的加工方法和测量方法，了解用分度头进行简单分度进行的加工。

4. 在铣床上正确安全工件、刀具并完成对平面、沟槽等的铣削。

以上是铣工的基本知识，实习时我时刻牢记的内容，也是对书本知识的巩固之处。

接下来说说我的实习经历了。

1. 第一节理论课上，老师首先强调铣床操作过程中应注意的事项，然后老师详细介绍了铣削加工的概念、特点、加工范围及有关的物理量，并带领我们参观讲解卧式、立式铣床的组成部分、联系讲解完上面的内容，老师带领我们来到铣床上，详细介绍了如何装夹工件及有关操作，如何进行平面的铣削。

2. 练习的时间到了，我们5个人一组，分别在铣床上铣削平面。从最简单的开机、停机，到装夹工件，再到对刀、吃刀直至最后完成对工件的加工，我们小组取得喜人的成绩。

3. 由于我们刚开始是在立式铣床上铣削平面，因此我们小组和别的小组交换机器，我们到卧式铣床上练习。卧式铣床铣削平面速度就是快，只可惜，学校的两台卧式铣床的油泵坏了，工作台的横、纵、垂直进给三个方向的自动移动也都坏了，还好，我们人手充足。最终，在我们的齐心协力下，一个个合格的工件顺利“诞生”。

4. 第二天实习，难度有所提高。理论课上，老师讲解了铣床上常用的刀具以及它们的特点和使用方法，讲解了如何铣削沟槽后，我们就开始我们的“工作”。沟槽的加工可比平面难多了，为了保证工件的精度，我们处处小心，每一个操作都小心翼翼，结果有的工件还不合格，也许是刀具的原因吧！

5. 平面、沟槽的联系已告一段落，我们也开始了我们的小测试，在老师的规定时间内，完成对工件的加工，经过一番努

力，终于顺利通过测试。

6. 第三天实习，难度更大了，本来既要练习铣削台阶面又要铣削等分零件的，但时间有限，我们只练习阶梯的铣削，对了等分零件，我们只利用万能分度头进行等分，并未在铣床上加工。

2. 铣床的操作简单易学，但操作过程中也不可松懈，以防止事故的发生。

3. 我们知道了铣工的主要内容为划线、镗削、锯削、锉削、刮削、研磨、钻孔、扩孔、铰孔、铰孔、攻螺纹、套螺纹、装配、和修理等等。了解了锉刀的构造、分类、选用、锉削姿势、锉削方法和质量的检测。

4. 了解机械制造工艺知识和新工艺、新技术、新设备在机械制造中的应用，培养、提高和加强了我们的工程实践能力、创新意识和创新能力。

今年寒假我来到了医院进行为期1个月的护理见习。深入到护士的日常工作中，亲身体会了做护士的酸甜苦辣，这才发现做护士并没想像的那么容易。做护士的确很辛苦，一会儿是输液、抽血，一会儿是打针给药，一会儿又得中药灌肠。病人若有不适首先会想到护士，病人如有问题找的还是护士，病人要换药、换液又得叫护士……病房里永远有护士忙碌的身影。

见习1个月，感受最深刻的是，临床是理论基础知识的巩固基地。临床的实地见闻，实地操练，让我重现在校学习那些枯燥又顽固的知识时提出的种种问题。例如：我干嘛要读这些药理病理？背了对我有什么用？好像知道了以后还是一点儿意义也没有，知识是统揽了，但学过后总的感觉是，一直只为考试而学习，没有几分属于我自己。在学校里，没有人问我这些药吃了会有什么不良反应，即使我知道有这些不良反应，但是我从来没有真

正见到过,我不知道一种药用错后有多么严重,没有人问我这种病有什么临床表现,我也没有真正见到过这些临床表现,到底是怎样的呢?是不是就是书本上的一样呢?等等……半个多月的见习生活也对我在将来工作时做到医护配合大有帮助。医生和护士的职责是相同的,都是为了给病人解决生理和心理的痛苦。只有当医护做到密切配合,才能给病人带来最大的利益。而要做到这一点,首先要了解自己的工作和对方的工作。作为将来的一名护士,必须了解护士的工作,所以这次见习我觉得既起到了早期接触临床的桥梁作用,又增进了临床思维能力,培养了动手能力,增强了信心。

在我以前的印象中,护士就是耐心和细心的代名词。我一直以为,她们的工作很轻松、很简单,只需要执行医生的医嘱,“照方抓药”就行了,其他的工作也都是些琐碎的小事情。这一次我通过护理见习,第一次深入到护士的日常工作中,亲身体会了一回做护士的苦辣酸甜,才发现原来做护士并没有我想象中的那么简单。护士的工作就是一个字“累”,我每天跟着他们跑都累得不行,而他们不但要不停的在病房间走动,还要给病人扎针换药,实际上比医生累多了,但他们一句怨言也没有。一名护士,只要在工作岗位上,她就充满了力量。她们全身心的投入在一场战斗中:把自己的活力完全展现在病房内外;把自己的能量连同微笑毫无保留的奉献给病人。

交班一般在早晨8点,护士医生都要参加,当然我也不例外。科室主任站在最前面,昨晚值夜班的护士开始做他们的护理病理交班报告,然后是值班医生,另外各位医生还要说一下自己管辖的危重病人的情况,最后两位主任和护士长进行总结便结束了每天必做的交班。我个人认为交班是非常重要的,它是对医生和护士的一种纪律的约束,让我们医护人员明白,病人的生命在我们手中,我们必须有很强的组织性和纪律性,做一名认真负责的医护工作者。

见习期间,我跟随老师,细心听取讲解与指导,了解了许多

医疗设备的基本操作，观摩并实践了许多种医疗操作，比如生命体征测定体重、血压、呼吸、脉搏、体温等等。有许多专业仪器我都是第一次见到。有许多看似简单的护理操作，真正做起来才知道并非如此。在医院的短短五周，新鲜事物接踵而至，时时给我带来兴奋的冲击。我充满好奇，留心观察，积极提问，护士们耐心的给我讲解，使我了解到了一些医疗仪器的使用方法、基本掌握了护理操作的要领和注意事项。她们生动的分析一个个看似简单的操作，并且在规章制度允许的前提下给我很多实践的机会，让我有机会使用这些仪器和设备，实践护理操作。这些都使我对将来从事的工作有了一定的感性认识。

这一点对我将来的工作极其重要，也是本次见习的最重要的目的之一。通过了解我认识到，医生和护士的职责是高度统一的，目标都是为了给病人缓解或解除生理上和心理上的痛苦。只有当医生和护士做到密切配合，才能给病人带来最大的利益。而要做到这一点，首先就要了解自己的工作和对方的工作。这方面的知识积累也是我这次护理见习的最大收获。具体地，我了解到：

- 1、整体护理要求医生与护士高度协作，其中科主任与护士长的密切配合是关键。在病区开展整体护理前，护理部主任下科室首先与科主任取得联系，将其工作计划、实施方案等向科主任介绍，争取科主任的支持。护士长在制定实施整体护理工作计划、制度、职责、人员分工、排班方式等方面都须与科主任商量。科主任对此项工作高度重视，在交班会上强调实施医护配合整体护理的意义、具体工作计划，并要求医生积极支持与配合。科室组织护士进行整体护理知识培训时，科主任和医生也须参加学习。

- 2、医护必须明确责任，通力合作，共同管理。病区每个病人的床头都挂有一个小卡片，上面分别写有主管医生和主管护士的姓名。新病人入院时，主管护士都要向病病人介绍主管医生和主管护士，使医护明确自己的责任，为病人提供全方

位的全程服务，从而使医护配合更加密切。

3、医护共同查房。这样有利于解决病人的医疗、护理问题。护理部规定病区的主管护士每天必须参加医生查房，并作记录。护理部不定期检查查房记录情况。护士参加医生查房，能进一步了解自己所管病人的情况、治疗方案，以利于护士找出问题，提高护理服务质量。

4、医护配合可以让医生了解新的护理理念。护理制度的改革，是使以疾病为中心的功能护理转变为以病人为中心的整体护理，改变了多年来护士执行医嘱的简单被动局面。新的护理模式，如按护理程序对病人进行护理，需收集病人资料，书写护理病历，制订护理计划、制订健康教育计划，进行心理护理、护患沟通等工作，这些都要让医生了解，以得到支持和帮助。

5、做好病人的心理护理是医护共同的责任。病人的情绪及心理状态对疾病的转归有很大的影响。按生物、心理、社会、医学模式去处理病人，是医护共同的责任。改变过去那种见病不见人的单纯生物医学模式。病人在生病时会产生种种不良的负性情绪，如紧张、恐惧、焦虑、悲观失望等。主管护士发现有上述不良情绪时，可以与主管医生配合，共同做好病人的心理护理，使其在最佳心理状态下接受治疗。

6、健康教育是医护的共同职责。健康教育是医院的重要职能，是一种治疗手段，是实施整体护理的重要内容。健康教育贯穿于病人从入院到出院的各个阶段。健康教育计划的制订及实施由医护共同完成，包括：确定病人及家属的教育需求、建立教育目标、选择教育方法、执行教育计划、出院教育等等。同时健康教育已被定为护士应该掌握的一项技能，并在制订护理常规、诊疗常规中增加健康教育内容，医护必须共同遵循。

7、及时交流信息，为病人解决各种问题。护士整天围着病人

转，与病人接触时间多，将病人的病情变化、药物反应、治疗上的问题等及时向医生报告，以便医生及时处理。良好的护患关系，使病人乐于向护士讲述自己的各种想法和顾虑。护士将这些信息转告给医生，医生在查房时对病人一一进行讲解，及时消除病人的顾虑。

在it行业高速发展的今天，软件开发技术更是日新月异，残酷和激烈的竞争，使得it企业对自己员工素质及企业文化水平要求也越来越高。而还在安逸的“象牙塔”里求学的我们却对it行业的工作流程、企业文化和员工素质了解得还不够清楚，对当今it行业的发展形式、发展速度、技术更新以及就业情况和趋势缺乏深刻的认识。面对竞争日益激烈的it市场，我们应往哪个方向去发展、去努力，我们应怎样提高和完善自己才能备受it企业的青睐。我们数学专业一个就业方向就是it行业，我对此也很感兴趣，为此，我决定这个寒假朝这个方向进行社会实践。利用假期，我进入上海闻泰电子科技有限公司进行了职场实习活动，以此来了解这个行业的工作流程，发展前景及其具体情况。

上海闻泰电子科技有限公司介绍：

上海闻泰电子科技有限公司成立于2020年，由上海研发中心、西安研发中心、深圳运营中心、嘉兴生产中心组成，是目前中国最大手机设计企业，也是中国第一家由idh成功发展为集手机设计制造于一体的odm企业。致力于为客户提供涵盖从2g到4g的gsm□cdma□edge□td—scdma□evdo等全系列手持设备、物联网服务和无线终端互联网服务。

实践反馈

1专业学习要求

1、企业对于专业基础知识的要求非常高，例如对于cc++

与java这些语言的基本功要求，对于数据库各种结构、应用、优化的要求，对基本编程思想的掌握等等这些很基础的东西企业最为看重。所以我们在学习时一定要摒弃好高骛远的思想，只学习最新的一些技术，更要注重专业基础知识的学习，尤其在大一、大二阶段，对基本编程思想、编程语言的应用一定要达到随心所欲的地步，这样可以为我们在大三、大四的专业能力升华提供足够的助力，为我们尽快融为公司的团队中提供有力保证，因为只有你在这些最重要的基础问题上没有偏差，学习更高深的技术才不会走弯路。

2、公司很看重一个人的项目经历，也就是看看这个人是否有足够的动手能力。公司最终效益的取得不是通过说出来的，而是通过一个个项目做出来的，所以在大学时有自己的项目的同学更容易被一些好的公司录取。以我们院为例，我们院拥有三个实验室都是很好的资源，作为低年级同学应该主动加入这些团队，锻炼自己的动手能力，这样在高年级时就可以做出自己的项目，增加自己对于这个行业的兴趣和信心，这样良性循环，可以是我们的专业水平持续提高，等到我们就业时就可以选到自己理想的公司。

3、知识的广度和深度同等重要，我们在学好专业基础知识的同时一定要加强自己的专业知识拓展度，我们可以订阅诸如《程序员》等杂志，也可以到图书馆中阅读一些自己感兴趣的书籍，了解当今专业的发展方向，这样等我们工作时在接触这些时就不会感到过分的茫然和陌生。

2外语学习要求

英语学习

英语的重要程度毋庸置疑，世界上90%的信息是用英语编写的，在某种程度上来讲它

比专业知识还要重要。让我们试想一下，如果我们英语非常

好，那我们就拥有一个比其他人大很多倍的资源库，我们可以用英文检索我们需要的信息。的确，现在不用说是外企，就是国内公司也有很多文件都是英文的，公司的操作系统、软件全是英文的，要求员工用英文收发邮件，如果英文不好如何能进入这些待遇、环境都很好的'公司'呐。现实的来说，很多外企和大型公司都要求英语6级，所以我认为在大学期间一定要好好学习英语，争取把6级过了，这样我们不但可以进入这些公司，还可以在公司中谋得更好的发展机会。

3大学生涯整体建议

每一个学期我要做什么，锻炼自己什么，提高自己的那个方面，一步一步朝自己最初规划的目标前进。这一个总目标不要太高也不要太低，是自己跳起来可以够得到的。这样在我们毕业的时候我们一定不会后悔自己的大学生活，因为自己是真真正正的朝自己目标前进的，会很充实很有成就感。而也就是在这不知不觉间你已经领先很多人一大步了。

实践心得：

通过这次实践活动，我对现在的自己有了更深层的了解，更是对自己不足之处的发现，同时也对现在的社会，公司有了进一步直观的了解，这些都是在平时的生活学习中所不能实现的，在这次实践中有许多心得想法与感悟就想在此做个总结，以供同学之间交流时不至于理不出头绪。

才有几个，答案是很少很少，这就是公司高层对于当前的软件行业的看法，以及对于我们很多大学生的看法，一方面，有些大学生在大学的的学习中复制了初高中时的学习方法，死记硬背，生搬硬套，不懂变通，没有自己的想法，没有自己的思考，准确的说就像是一部机器，缺少思考，或者说是缺少思考的习惯，他们就是说什么做什么，不满足公司需求。另一方面，同样的，存在这样的一部分人，自己有自己的想法，有自己的思考，但是缺少实际的动手能力不足也是阻碍

这种人才发展的问题。从这番看法中，我猛然惊醒，我现在都进入大三了，自己的动手能力确实存在很大的欠缺，在接下来的学习生活中，我必须辅以加倍的努力去弥补了。我认为当今社会是一个竞争激烈的社会，而我们大学生只有通过自身的不断努力，拿出百尺竿头的干劲，胸怀会当凌绝顶的壮志，不断提高自身的综合素质，在与社会的接触过程中，减少磨合期的碰撞，才能在这竞争中存活，才能在千军万马中找到自己的那座独木桥，成为一个对社会还能有点贡献的人。

纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。读万卷书，行万里路。##也说过要知道梨子的味道就应该去尝一尝梨子。在本次实习中，我积极协助各位老师工作，抓住一切机会锻炼自己，在实践中去感受，体会，理解和运用所学知识。二十多个日出日落的光阴中，我大概参加了以下的实习活动。

实习期间老师有大批文件需要整理建档，而此时又遇到创卫，他们都忙的不亦乐乎，于是我主动和勇敢的承担起了整理那大批文件的任务。整理文件看似小事，也有很多学问。数量浩瀚，排序，装订，拆图钉，编码都能学到很多书本永远无法体会的知识。

在二十多天的普查中，我得到了大量第一手的可靠资料。为了尽快让这些冗杂的数据转化为协助老师们决策的有力材料，我又迅速对数据进行了统计分析，得出了一些很有价值的结论。

办公室总是有大量的文字需要处理，一般遇到这种事情，我就主动代劳。或许聊的比较多，终于发现收益，在办公室时迅速帮老师们打了很多东西，为他们减轻了很多负担，心里真的很高兴。除打文件之外，就是打印和复印文件了。在实习期间一般所有文件的打印和复印都是我处理。

老师们个个都精明能干，而且兢兢业业，让人敬佩之情油然

而生。但他们大都对电脑的熟悉程度大都没有我们在校学生高。到办公室后我发现他们的电子资源都很齐全，但利用的程度不是很高，特别是他们工作繁忙，对如何利用电脑来休息和放松自己，如何提高工作效率做的不够。与是我在极其谦虚的情况下，本着把他们看成自己的叔叔阿姨的情况下，给他们每个人的电脑装了不少游戏，下载了很多图片，音乐，视频节目以及小说等。这样做得到了老师们的热烈，也大大放松了办公室的气氛，甚至可以说促进了老师们之间本身的融洽。

实习时发现老师有一个电话本，大概从零六年开始到现在各种时期的电话都有，本很厚，在查找需要的电话本时很不方便，特别是在情况紧急的时候还会耽误重要事情。与是我用学习的数据库技术给她把所有的通讯资料都保存到数据库里，这样查找方便，还可以和其他老师共享，以后更新也非常容易。

总之在实习的过程中，虽有一些遗憾，但的是收获的喜悦。这是我们初涉社会的开端，迈向残酷而美好的未来……我要一直坚信自己的能力，不断奋斗和前进。

根据学校毕业实习要求，本人于xx年xx月至xx月期间在xx银行xx分行xx支行进行了为期xx周的毕业实习。实习期间，在学校和单位指导老师的帮助下，我熟悉了金融机构的主要经济业务活动，系统地学习并较好掌握了银行会计实务工作，理论水平和实际工作能力均得到了锻炼和提高。现将毕业实习的具体情况 & 体会作一系统的总结。

xx银行是四大国有银行之一，是中国金融体系的重要组成部分，总部设在北京。在国内[]xx银行网点遍布城乡，资金实力雄厚，服务功能齐全，不仅为广大客户所信赖，已成为中国最大的银行之一。在海外[]xx银行同样通过自己的努力赢得了良好的信誉，被《财富》评为世界500强企业之一[]xx银行xx

分行xx支行是xx的一个营业网点，一直鼎力支持xx经济的发展，在地方经济建设中发挥着极其重要的作用，以优美的环境，丰富的金融产品，竭诚为各类企事业单位和城镇个人客户提供安全，快捷的全方位优质金融服务。

此次实习的目的在于通过在xx银行的实习，掌握银行业务的基本技能，熟悉银行日常业务的操作流程以及工作制度等。实习过程主要包括以下几个阶段：

一) 了解实习单位基本情况和机构设置，人员配备等。

二) 学习银行的基本业务流程与交易代码，主要包括以下方面：银行业务基本技能训练，如点钞，珠算，五笔字型输入，捆扎等；

银行的储蓄业务，如活期存款，整存整取，定活两便等；

银行的对公业务，如受理现金支票，签发银行汇票等；

银行的信用卡业务，如贷记卡的开户，销户，现金存取等。

三) 总结实习经过，并完成实习手册，实习报告。

在正式学习银行业务前，我在实习指导老师的指导下首先学习银行工作必需的基本技能，包括点钞，捆钞，珠算，五笔字型输入法，数字小键盘使用等。这似乎给了我一个下马威，本来自以为银行业务相当的简单，却未发现我原来有这么多基本的技能不会操作。看着同事熟练的点钞，真是又佩服又羡慕，而我只能笨拙的从一张一张数起。对于珠算，刚开始我一直无法理解为什么不用计算器，这不是更方便吗后来慢慢才了解，原来银行柜员经常需要查点现金，看是否能账实相符，而人民币有多种卷别，在点钞时需要累加，这时使用算盘就要比计算器方便，因为计算器显示的结果超过一定时间便会消失。

经过一个星期的在银行实习，学习柜员间每天交接工作时的对账是必不可少的，对账时除了要核对现金账实是否相符外，

还要查看重要空白凭证是否缺失，传票是否连续等等。而柜员间对账也是很有程序的，一般先清点现金，然后再是清点重要空白凭证如存折，银行卡，存单等。

经过一段时间的学习并背记储蓄业务的交易代码和操作流程后，我开始学习银行的会计业务，即针对企业的业务。对公业务的会计部门的核算（主要指票据业务）主要分为三个步骤，记账，复核与出纳。城关分理处的票据业务主要是指支票，包括转账支票与现金支票两种。

对于办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方式就是通过电脑验印，或者是手工核对；

再看大小写金额是否一致，出票金额，出票日期，收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。对于现金支票，会计记账员审核无误后记账，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金（出纳与收款人口头对账后）。转账支票的审核内容同现金支票相同，在处理上是由会计记账员审核记账，会计复核员复核。

这次实习，除了让我对xx银行的基本业务有了一定了解，并且能进行基本操作外，我觉得自己在其他方面的收获也是挺大的。作为一名一直生活在单纯的大学校园的我，这次的毕业实习无疑成为了我踏入社会前的一个平台，为我今后踏入社会奠定了基础。

首先，我觉得在学校和单位的很大一个不同就是进入社会以后必须要有很强责任心。在工作岗位上，我们必须要有强烈的责任感，要对自己的岗位负责，要对自己办理的业务负责。如果没有完成当天应该完成的工作，那职员必须得加班；如果是不小心弄错了钱款，而又无法追回的话，那也必须由

经办人负责赔偿。

其次，我觉得工作后每个人都必须要坚守自己的职业道德和努力提高自己的职业素养，正所谓做一行就要懂一行的行规。在这一点上我从实习单位同事那里深有体会。比如，有的业务办理需要身份证件，虽然客户可能是自己认识的人，他们也会要求对方出示证件，而当对方有所微词时，他们也总是耐心的解释为什么必须得这么做。现在银行已经类似于服务行业，所以职员的工作态度问题尤为重要，这点我有亲身感受。在我实习快要结束时，基本业务流程我也算是掌握的差不多了，所以偶尔在空闲时指导老师让我上岗操作。没想到，看似简单的业务处理，当真正上岗时却有这么多的细节需要注意。

最后，我觉得到了实际工作中以后，学历并不显得最重要，主要看的是个人的业务能力和交际能力。任何工作，做得时间久了是谁都会做的，在实际工作中动手能力更重要。因此，我体会到，如果将我们在大学里所学的知识与更多的实践结合在一起，用实践来检验真理，使一个本科生具备较强的处理基本实务的能力与比较系统的专业知识，这才是我们实习的真正目的。

通过参观家具、灯具，配饰等的功能、造型、灯光、尺度、风格、材料、色彩，了解室内装饰设计的基本原理和设计方法，开阔视野，为接下来的我的室内设计创作打下基础。

室内空间既是人类赖以生存的居住空间，也是人们从事各种活动的建筑内部空间场所，作为室内环境的设计者，首先应该满足使用者对空间的功能和审美需求。所以，对于我们这些初学者，更应该多看。在老师的带领下，我们来到济南的几家大型家具城，了解一些室内设计的知识。

第一天，我们来到银座家居，第一感觉，很震撼。接下来，接连不断的震撼接踵而来。每一家店面都主营一种风格和品

牌，银座家居多数是进口产品，价格昂贵，但是他的审美价值是名副其实的，无论从造型、色彩、材料、功能上，都让人眼前一亮。通过导购员的解释，这些昂贵的家具深深的吸引了我们的眼球。尤其是那些样品房。每一件样品房的风格、民族特色、地域特色、时代风貌都协调统一。无论是简约型、现代型、中式的、欧式的，给我们最直观的感受就是温馨舒适。我想，能够满足消费者居住要求的设计就是好的设计。所以，室内空间的首要任务是根据整体空间的功能与审美要求来进行设计组织与规划定位。

第二次，我们选择的是富雅家居，他的规模与银座家居相当，更多的是国产产品。通过今天的参观，对室内设计有了新的认识，尤其是样品房，都有一些共性，无论这个建筑物的功能上区别是很大的，如，商务酒店、ktv、学校等等，功能不同，却都少不了这些元素。这也是室内设计必须注意的几大要素。

第一，空间要素。空间的合理化并给人们以美的感受是设计基本的任务。要勇于探索时代、技术赋予空间的新形象，不要拘泥于过去形成的空间形象。

第二，色彩要求。室内色彩除对视觉环境产生影响外，还直接影响人们的情绪、心理。科学的用色有利于工作，有助于健康。色彩处理得当既能符合功能要求又能取得美的效果。室内色彩除了必须遵守一般的色彩规律外，还随着时代审美观的变化而有所不同。

第四，光影要求。人类喜爱大自然的美景，常常把阳光直接引入室内，以消除室内的黑暗感和封闭感，特别是顶光和柔和的散射光，使室内空间更为亲切自然。光影的变换，使室内更加丰富多彩，给人以多种感受。

第五，陈设要素。室内家具、地毯、窗帘等，均为生活必需品，其造型往往具有陈设特征，大多数起着装饰作用。实用和装饰二者应互相协调，求的功能和形式统一而有变化，使

室内空间舒适得体，富有个性。第六，绿化要素。室内设计中绿化以成为改善室内环境的重要手段。室内移花栽木，利用绿化和小品以沟通室内外环境、扩大室内空间感及美化空间均起着积极作用。

第三次，地点是红星美凯龙。这里主要经营一些装饰材料。装饰材料是进行室内装饰的物质基础，是表现设计的依赖对象。装饰材料具有多方面的性质，包括物理性、装饰性等多种性质，其中，材料的装饰性，可以让人们获得美感体验，是美化环境的主要装饰要素，例如，材料的色彩、肌理、质感等给人的视觉感受。随着技术的进步与审美层次的提高，使我们具有了种类繁多、品种齐全的室内设计装饰材料。每一种装饰材料都有自身的装饰特性，有其自身的优缺点和一定的适用范围。

木材类。木材是室内装饰的基本材料之一，使用量居首。木材自然生动的纹理和人贴近的色泽，它质地精良，观感优美，是很好的装饰材料；石材有悠久的历史，种类繁多，花色各异，分为天然石材和人造石材，有大理石、天然花岗岩、人造石材；陶瓷类，室内设计主要用建筑陶瓷，常用的有：瓷质砖、彩色釉面砖、陶瓷锦砖、陶瓷艺术专等；地毯类，在选用纺织品时，其色彩、质感、图案等除考虑室内整体的效果外，还可以作为点缀。室内如缺少纺织品，就会缺少温暖的感觉。玻璃类，用途很广泛，从透光、隔热、防尘、防躁到放胆、防辐射、防暴，调节美化空间的功能，并且种类繁多。石膏为主材的各种饰品，具有良好的装饰效果，例如雕塑。其他装饰材料如：乳胶漆类，贴面材料类(壁纸、墙布)，金属装饰制品类，等等。

一周的实习让我大开眼界，受益匪浅，对这短短的几天，也有很多感受。

参观结束后，大家都在议论装饰成本问题。认为装好一款舒适、个性的房子费用比买房子还贵。因为进口品牌高档家具

太昂贵了。我觉得，昂贵的不一定是最好的，也不一定舒适，更不一定适合自己。用着舒服，适合自己才是最好的。在家庭装修中，质量的好坏不取决于材质档次的高低，而应高超的设计质量取胜。例如做衣服的面料有高有低，笨裁缝用高级面料也不一定能作出款式好的服装，相反巧裁缝常可利用低档面料作出款式新颖别致的服装。这一例举充分说明了，在家庭装修中要强调精心设计于用材才是正确之路，而绝非滥用进口大理石、钛金灯等所能奏效的。切忌片面追求高档材料的倾向。另外，风格统一也应当注意。有的家庭装修把某些豪华宾馆中的设计手法和材质选择加以搬用，这样就会使装修效果走了题，如大吊灯、大灯池、大贴脸等一系列的金碧辉煌的效果，感觉不到一丝的家庭温暖。因室内装修界甚至有人提出住宅装修要“宾馆化”的错误提法，因为宾馆是人们暂时逗留的地方，人流熙熙攘攘，不可能存在家庭气氛，因此这种观点只能误导家庭装修的正确方向。受这种错误倾向的影响，甚至有的家庭一味的模仿ktv歌厅的装修效果，把家庭变成了文娱的场所，也是文不对题的。总之，这些做法只能说是花了钱，却买不到家庭温馨的气氛。

第二，通过这次实习，虽然时间很短，却我认识到自身的许多不足。例如，自己的视野还相当的狭隘，目光短浅。闭门造车。现在深知这使不对的。凡是成功的艺术家都离不开生活，都不可能闭门造出杰出的车来，生活才是创作灵感的来源，也是验证创作是否成功的媒介。并且身体力行地去感受、学习、接受一件新事物，是最有效、最直白的诠释。短短的三天参观，让我学到一本书厚的知识，并且，这些知识不会轻易忘记。

第三，我还认识到，任何一件艺术作品都不是轻松的做到的，它不是偶然，而是长期的积累，是必然结果。追求学问不能太肤浅，只求表面，而应该循序渐进的积累，研究，认识它的本质，全方位的把握它，才能更好的利用它。大到整个户型的室内设计，小到每一个角落，都是要认真，仔细的去思考，为的是如何让这个设计更加完美，让业主满意。所以，

做什么事情，只要用心去做，容易变成不容易，不容易变成容易。

经过高三的努力，终于考上了大学，现在回忆一下，仍感到幸福。选择中文这个专业，是因为我对写作的爱好和对文学的爱好。随着时间的流逝，这宝贵的大学生活就要走到尽头了。因为种种原因我没有选择继续求学，但这并不代表我的学习之路就走到尽头了。所谓“活到老，学到老”吗，在自己的身边，总会有一些东西自己从未接触过，总有一些东西需要自己从头学起。

像编辑这一职位，对于一个文科出身的学生而言，是很诱人的。编辑的工作也总是透露了那么一丝神秘。既然不再读书，当然要面临工作。对工作，处出茅庐的我还真的是不知怎样选择。只是觉得，自己毕竟是学文的，在自己手中已经掌握了一些文学知识语言知识。所以，将来的工作最好还是能与自己所学的专业有关，能进一步发展自己对自己所学专业的掌握。

所以自然而然，编辑工作就成了我的首选工作。

在徐老师的帮助之下，我顺利地进入了《少年发明与创造》杂志社实习。这是一家报道中小学生动手动脑、开发智力，积极开展小发明、小创造、小实验、小制作活动的刊物。单位很小，但从社长到社员都很友善。能走进这家杂志社实习，能有机会让我近距离接触文化传媒工作，让我很兴奋，也很珍惜。

这次实习的主要目的，就是充分了解一套刊物，从约稿到出版发行的全过程。充分了解杂志社各项工作的操作，学习相应的理论知识，实际操作知识，以期达到或是说基本具有编辑的能力。

第一次走出校门，来到工作岗位，这对于我来说什么都是全

新的，都是让人兴奋的。整个实习过程大体可以分为三个环节：

最初的一段时间，我都处于学习阶段。这种学习，包括对刊物的了解，对刊物运行的了解，对本杂志社的了解和对编辑的一些基本知识的了解。

我用了三天的时间，阅读本杂志社的刊物。它包括中学版与小学版。在充分了解杂志的内部结构后，杨社长又为我讲解了杂志从约稿到出版发行的所经程序。并为我请来了本杂志社的主编翁永良翁老师，为我讲解什么是编辑、什么是编辑应具备的基本能力，编辑的具体工作等问题。

在进行完初步的学习阶段后，就要进行实际的操作训练了。我的主要工作即实习内容便是约稿。

在了解刊物的主要方向后，根据自己所负责的“中学版·发明展示台”和“中学版·探索”版块的特点，进行有选择的约稿。

在约来一定数量的稿件后，在翁老师的指导与鼓励下，我开始进入编辑阶段。因为约稿得来的稿件，大部分是学生参加科技竞赛时的参赛稿件，在内容、长度、趣味性等方面都不太适合直接刊登，都要经过编辑、更改后才可以使使用。

在经过几次尝试后，我所编辑的几篇稿件，都顺利通过了审核，被刊登了出来。

杂志的发行，第一步当然是约稿。没有一定量的供稿，一本杂志是没办法发行的，一个杂志社也是办不起来的。之后才能对约来的稿件进行分类处理，进行编辑。再经过排版、绘图、彩编等才被最终发行。因此，我的第一项工作，即第一个实习项目便是约稿。

约稿的工作并不难，或可说很简单。但在实际操作上却很繁琐，需要相当的耐心与细心，具体工作内容如下：

1、在网上查询全国的各种青少年科技大赛，并将获奖名单打印下来，以便约稿时使用。因为这本杂志主要是介绍全国青少年的小发明，小创作的，因此，那些在科技大赛中获奖的便成为了我们主要的稿件来源。

2、对获奖名单进行筛选。保留下获过奖但其发明创造尚未被刊登的。将小学与中学区分开来。我的具体操作是将小学的名单记录在一个本子上，将高中的名单记录在一个本子上，以便操作。

3、查询电话。我的查询方式很原始，就是拨打全国各地的电话查询服务台114，再具体查询某个地区，某个学校，某个老师的电话，以此来联系有发明创造的小学生。这一步工作量较大，而且还要做好记录，哪个打通了，哪个没打通；哪个有老师电话，哪个留邮箱了，哪个发稿了，都要有详细的记录。

4、约稿。在约稿时，要向各地老师详细介绍杂志社的情况和供稿的酬劳，方式等问题。

5、回访。即在收到稿件

后对供稿者的回复；在稿件被录用后对供稿者的通知，寄稿费等工作。

约稿的工作顺利完成后，我便进入了下一个实习项目，即编辑。

这项工作，不再像约稿那样繁琐，但对专业知识的要求相应高许多。一件稿件在手，先要筛选，看它合不合适运用。如合适才能进行下一步的处理工作。

处理即编辑，它的主要内容是：将篇幅长度编辑成所需的长度；词语的应用、文章的趣味性等方面也要附和刊物的特色。之后，细细校正文章格式、错字标点等。如有需要，添加“教师评语”。

这是我在杂志社的最后一项实习内容，也是较难的一项实习内容。这些具体工作说起来容易，可实际操作起来却不太简单。在编辑过程中，我也曾出现过一些错误，但在翁老师的帮助下，都已一一改正，并顺利完成编辑任务，在此过程中也学习许多知识。

通过在学校期间的实习，我的综合素质得到提高，实践能力得到增强，能够把学到的理论与具体实践结合起来。在实践过程中我了解到许多关于约稿，编辑，校对，排版，彩编等方面的知识，逐渐熟悉了文化传媒方面的一些知识，并进一步知晓青少年在科技创新方面的想法。我学会了怎样同单位的其他同事建立融洽的合作关系，在和谐的氛围中共同完成规定的工作任务，收到良好的经济效果。在具体的实践过程中我也强烈地体会到要想成为一名优秀的编辑必须具备各方面的素质，不仅要有广博得知识，高超的技能，较强的随机应变能力，较高的组织能力和协调能力，而且要有吃苦耐劳、爱岗敬业的精神。

这次实习虽不是我的正式工作，但却为我即将开始的工作生活积累了不少工作经验。很感激学校为我们安排的实习机会，很感激徐老师对我的帮助，同时，也很感激《少年发明与创造》杂志社对我的培养。在将来的日子里，我一定会更加努力，不辜负学校，老师，杂志社对我的培养。

2020年3月，我结束了22年的学习生涯怀揣着实现自我价值的渴望来到大连托利电子衡器有限公司。通过这1个月的工作，它使我在实习中了解社会，让我学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，提高了处理实际问题的能力，为我以后进一步走向社会打下了坚实的基础。

在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上也经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。

在手工操作下，内部控制制度主要是通过会计人员的岗位分工和各种内部牵制制度，以及账、证、表的定期核对，来保证会计信息的正确性。实行电算化以后，虽然会计内部控制的原则仍然适用，但却使大部分传统的控制方法和措施失去了作用，增加了新的控制内容，提供了新的控制手段和技术，改变了会计内部控制制度的重点方法和措施。

由于电子计算机具有高速、稳定的特点，有很强的逻辑判断能力和逻辑分析能力，使内部控制形式主要有两方面的变化：

1、原手工下的一些内部控制措施在电算化下就没有存在的必要了

由于全部会计核算工作由计算机集中完成，凭证数据一次录入后即在会计软件的控制下迅速、多次、毫无差错地分别记入各种账簿，并据以编制报表，只要凭证和会计软件正确，其输出的会计信息也必然是正确的，这就使账簿之间的核对没有必要了。此外，编制科目汇总等试算平衡的检查也成为多余。

2、原手工下的一些内部控制措施，在电算化后转移到计算机内了。

如凭证的借贷平衡校验；
余额、发生额的平衡检查；
各核算与系统之间的数据核对；
报表数据的勾稽关系检查等。

实现会计电算化后，给会计工作增加了新的工作内容，同时也增加了内部控制的新内容。不仅要保存好相关的纸质数据文件，还要保存、保管好已存储在电子介质中的各种会计数据和计算机程序。如编程、维护人员与计算机操作人员内部控制、计算机机内及磁盘内会计信息安全保护、计算机病毒防治，以及计算机操作管理等。

1、实行会计电算化后，会计部门内部单纯的会计核算岗位被撤销，增加了计算机操作、数据录入、凭证复核、会计软件维护、硬件维护、系统管理、系统分析、系统设计、程序编制和调试等新的工作岗位，财务管理岗位比手工条件下划分的更细、投入的人员更多、管理的更加深入。为此在电算化下必须针对新的组织机构和岗位分工重建其内部控制制度。

2、会计电算化数据的主要储存形式转变为机内文件，这使得计算机机内文件的安全保护、备份和恢复、禁止非法操作等成为会计内部控制的又一项重要内容。

3、由于计算机的应用，使防止计算机舞弊和计算机病毒破坏，成为会计内部控制一个新的、至关重要的事。

会计电算化后的内部控制的重点将放在原始数据输入、会计信息的输出控制、人机交互处理的控制、计算机系统之间连接控制几个方面。

计算机的应用给我们提供了先进的控制手段和技术，使会计内部控制的许多具体的方法和措施，可以编制计算机程序进行严格的、一丝不苟的控制，如数据正确性校验，口令及操作权限控制、操作过程自动记录等。其原则是，凡是能采用计算机控制的就一定编制成计算机控制程序，因为计算机控制比人工控制更严格、更可靠，应尽量减少人工的控制量。

当然，学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实

践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。为此，根据学习计划安排，我专门到一家已实施了会计电算化的单位进行了为期一个月的实习，此次实习的具体内容为：

1、原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容（对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等），填制单位及有关人员的签章。

2、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐；他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必须选择“日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

明细分类帐薄亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐薄，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

集锦

实习报告

大学生

大学生实习报告篇二

存货在企业流动资产总额中占有较大的比重，占用企业相当多的流动资金，是财务管理的重要内容。存货的增加、减少、结余的确认、计量、记录和报告是否准确，都将关系到企业的经营状况和财务成果是否正确。此外还会影响企业的所得税、利润分配和对企业经营者的业绩评价等诸多方面。通过强化存货管理，最大限度地降低企业的资金占用额度，提高存货的周转速度和总资产周转效率，才能最终提高企业的经营管理水平。因此，加强存货管理，对每个企业都具有十分重要的意义。

xx食品有限公司是一家集研发、生产、加工、销售为一体的大型食品生产企业（主要生产亚林牌瓜子、花生、青豆、玉米等食品），公司成立于xx年，注册资金1000万，总产值超3个亿。公司已通过iso9001:xx国际质量管理体系□qs食品安全认证，亚林商标被评为“中国驰名商标”，公司多年被评为优秀企业□xx年被列为“国家级重点农业产业化龙头企业”、诚信企业单位、银行资信等级为aaa□

当前□xx食品有限公司对存货管理的重要意义认识不到位，管理不精细，只局限于常规管理，轻视存货库存限额、结构、数量等管理。这不仅影响企业资产的流动性、资产营运效率和盈利水平，且从长远看，也很大程度上制约着公司的健康、稳定发展。

（一）入库物资没有在账上准确完整的记录

xx食品有限公司在购买瓜子、花生、青豆、玉米等原料后，

在这些原料需要入库时，可能会由于仓库会计清点错误或看错品种名称，规格等的疏忽，对于入库的这些材料记录的数量，品种和采购合同不相符。比如采购合同上是110包，而会计入库的数量却是112包，就出现入库的物资没有在账上准确记录的情况。

(二) 出库物资没有在账上准确完整的记录

由于xx食品有限公司需要的原材料比较多，业务比较繁忙，一个工作日下来，需要领用的原料也会有很多。比如一天有10个人需要领取原料，而且领取的原料种类又有5种，而仓库会计为了提高工作的效率，对于领取存货没有按照相关的程序执行，没有领料单也同意领取原料。这样做的话，就有可能会在最后登账的时候遗漏某一笔会计业务，那么就会出现仓库保管人员对于出库的物资没有入账的情况，最后在清点物资的时候就会有物资已经出库，但在账面上没有记录的可能。

(三) 入库物资没有在恰当的会计期间内准确的记录

xx食品有限公司经常会出现这样的情况：瓜子、花生、青豆、玉米等原材料是在月底买回来的，但是由于仓库会计月底要处理的会计业务有10多笔，就没有及时对买回来的原料在账面上登记入库，或者是因为材料物资已经收到但是发票还未到，所以仓库会计就把这笔会计业务放到下个月月初清点后才入账，这样一来，入库物资就没有在恰当的会计期间内准确的记录。

(四) 出库物资没有在恰当的会计期间内准确的记录

同一时间有5个以上的人来仓库领取3种不同原料时，仓库会计为加快领料的速度，就会先让他们把原材料领出仓库，随后开出库单，或是由于主管亲自来领单，仓库会计就没有严格执行领料的程序。若是仓库会计的工作出现疏忽，忘了填

写领料单的某一笔会计业务，在月末进行盘点时，就会发现账实不符的情况，账面上某某材料还有100包但是实物就还有96包了。并且在实际操作过程中□xx食品有限公司的仓库盘点并不是每月进行的，所以这个月出现的问题在本月不一定会被发现，如果留到下个月解决的话，就会出现出库物资没有在恰当的会计期间内准确的记录的情况。

(五) 物资在仓库中摆放不够合理

xx食品有限公司是一个食品生产企业，生产所需的原材料都是大包装，就会需要很大的存货摆放空间，而且原材料的种类有五六种。事先又无法预知每种原料需要多大的摆放空间，就会出现要么在不同的地方摆放着相同品种的原料，要么就把最近要用的原材料包摆在别的原材料后面的情况，对于领用立即需要的一些原材料就会变得非常繁琐。

(六) 存货内控薄弱

存货内控是企业内部控制的重要内容，科学高效的内控制度可防止营私舞弊，及时发现差错。企业没有良好的内部控制制度，即便有但由于种种原因没有真正发挥作用，不能营造良好的内部控制环境。具体表现在南通狼梦卧室用品有限公司虽制定了存货管理制度，但实际操作中却没有执行。如：产品的入库单及出库单不能及时送交财务部门，不能及时核对相关凭证，不能提供真实的会计信息。

除此之外□xx食品有限公司部分购入的材料虽已经领用，但因购货发票未到，期末又没有按规定暂估入账，造成资产负债表期末存货记录减少甚至出现红字余额，账、物、卡不相符的现象相当普遍。

(七) 存货积压过度

虽然存货本身就是企业的资产，但是企业存货的大量囤积，

就会导致企业的大量流动资金被冻结，这样就容易变成负债。一部分企业固执地认为存货是企业的资产，是财富的标志。这种观念直接导致了企业存货的大量积压，存货成本过大。其实，这种观念早已过时。从性质上说，存货确实是资产而不是负债，但是拥有过多的存货，必须为之支付大量的储存成本。而且当企业的资金大量被存货占用且不能及时变现时，企业的财务风险加大，从这个意义上来说，存货就像是一种负债。

（八）存货管理的制度不健全

在存货的采购阶段，原材料购入是存货管理的第一步，企业持有适量的存货，不仅有利于生产的正常进行，节约采购费用，而且能够迅速地满足订单生产的需要，从而为企业的生产与销售提供一定的机动性，避免因存货不足给公司造成损失。XX食品有限公司在材料的购入、成品销售等环节往往由同一个人完成整个过程，缺少规范的材料购入及定价机制，从而导致违规交易的发生。

在存货的储存阶段XX食品有限公司不注意仓库环境的改善，在潮湿的天气不注意室内除湿，或不经常清理仓库，致使一些长期堆放的贵重原材料变质和损坏。

在存货的发出阶段XX食品有限公司存在随意领取，难以核实存货数量的现象。因此，出现账实不符的情况。此外，员工可以经常随意进出仓库，导致原材料经常丢失，却无法追究责任，给企业造成不必要的损失，期末盘点与账面数字相差较大。

（一）入库物资在账上准确完整记录的对策

XX食品有限公司采购的等物资入库登记时，首先，应由物流部门及时通知仓库部门，仓库部门在得知消息后应立即派会计去清点物资。其次，在清点等物资的时候仓库会计要注意原料的品种，对于原料的数量应该要多点几遍，也可以让别

人帮忙一起点。在经过仔细检查以后就可以防止入库数量和采购数量不符。最后，对于清点正确的物资应及时入库，并在账上准确完整的记录。

(二) 出库物资在账上准确完整记录的对策

对于xx食品有限公司的等物资的出库，应由领料人持已经签批的物资领用申请单交给仓库，然后由仓库会计根据申请单开出连续编号的领料单，由领货人在领料单上确认签字后，才发给领料人原料，这样不管要领100包还是1000包物资都不会乱了。领货人员在领取货物的时候也要做好验货的工作，仔细检查领取的原料批号和数量是否和领料申请单上一致，原料有没有变质等情况。不管领料人有多急，不管仓库会计有多忙，都应该按程序进行。

(三) 入库物资在恰当的会计期间内准确记录的对策

在xx食品有限公司对于月末购买回来的等物资，在采购人员对采购物资的数量，品种，质量等与采购合同进行核对无误后，由仓库人员及时对等物资进行入库。对于先收到等物资但发票还未收到的情况，在月末时要进行暂估入库的处理。仓库保管部门应根据一系列的原始凭证（如验收入库单、付款通知单、付款凭证）编制记账凭证，登记存货分类账及总账并对暂估入库的物资进行适当的财务处理，这样就可以在恰当的会计期间完成这些会计记录了。

(四) 出库物资在恰当的会计期间内准确记录的对策

在xx食品有限公司，对于等物资的出库，要由仓库会计填制出库单，而不能因为会计忙的原因或怕上级而不履行领料的程序。在领取棉料，染料等原料时，领料人要带上已经由领导批准签字的领料单，有了这个领料单，仓库会计才能让其领取原料。对于在库的原料，要在每个月末时对其进行盘点，这样的话可以及时发现账实不符的问题。然后就可以及时调

整账面记录，而不至于把本月问题留到下月才解决，这样就可以使出库物资在恰当的会计期间内准确记录。

(五)对物资摆放的对策

仓库保管部门要时刻与使用部门保持联系，及时了解需要用的原料的情况。对于经常用到的原材料，在仓库里的，要尽量把它摆放到方便取用的地方，对于从外面买进来的，在入库的时候要把它放在最外面。为方便区分仓库中的物资，应该在原材料的外包装上贴上标签，虽然包装上有原材料名称，但是由于有的原材料是进口的，外包装上有可能就是英文，为了使自己更好的理解，自己再贴一个标签是很好的选择。

(六)加强存货的内部控制制度

第一，建立职务分离制度。适当的职务分离是现代企业内部控制的重要方式之一。职务分离的核心是“内部牵制”。

第二，严格采购和申领制度。对存货的日常申领填写临时用料申请单，申请部门负责人签字后，经物资部门计划员审核、负责人签字后交采购人员询价，组织采购。

第三，强化保管与仓储控制。公司应根据销售计划、生产经营活动特点等制定仓储计划，合理确定存货的库存结构和库存数量。

第四，严格按照统一的会计制度规定进行核算，对存货的核算应及时、准确和完整。

(七)定期对存货进行盘点

建立严格的存货清查制度仓库保管员应定期盘点存货，编制存货盘点表，对账实不符的存货应及时提出处理意见。会计人员年末应抽查存货盘点表，对于已无转让价值的存货及已

无实用价值的存货，根据相关部门领导的批准意见，同存货保管人员共同调整账务处理，以保证账实相符。要严格按照财务制度管理存货，对货已到而发票未到的材料，月末应及时进行账务处理，暂估入账，确保账、物、卡三者相符。

（八）建立适合自身发展需要的存货进销存管理系统

xx食品有限公司要根据本公司的实际需要，按照现代化企业管理的要求建立适用的存货管理系统，以便即时、动态掌握企业的存货信息，为高层管理者提供依据。此外，xx食品有限公司还应根据本公司存货管理的现状，建立erp先进的管理模式以及存货进销存管理系统，使人、财、物、产、供、销全方位科学高效集中管理。

由于对公司的内部的具体操作的了解不够全面，文中体现的现状与问题可能与实际情况有点出入。因此文中的解决问题的方案仅供参考之用，具体应用于实践时，有待进一步研究。

[1]中国注册会计师协会编：财务成本管理[m]清华大学出版社，xx

[3]陈xx企业存货成本管理之道[j]当代经济，xx(11),p6-8

[5]杨xx浅淡企业存货管理、企业家天地，xx年2月

[6]陈xx企业存货成本管理之道、当代经济，xx年

[7]中国注册会计师协会编、财务成本管理、中国财政经济出版社，xx

[8]王xx财务管理理论探索[m]北京：中国人民大学出版社，xx

[9]陈xx□工商企业会计学[m]□哈尔滨：东北林业大学出版社□xx□

[10]张xx□管理统计学[m]□北京：铁道工业出版社□xx□

大学生实习报告篇三

三个月物流专业的实习,对物流的定义,基本功能,各个作业流程有了一定的理论基础,通过实习将这些理论与实际的操作相结合,在实践中提高运用知识的能力.

在此实习中充分了解物流企业相关的运营操作程序,增强感性认识,并可从中进一步了解、巩固与深化已经学过的理论知识了解运作方式,将我们所学到的专业知识和具体实践相结合,以提高我们的专业综合素质和能力,当然也为了让我们对物流公司的运营状况有一个整体的了解,对中国物流行业的发展状况有一个比较全面的认识,增强我们对所学专业的认识,提高学习专业知识的兴趣,切身体会到工作中不同当事人面临的具体工作与他们之间的互动关系,对针对这些操作每天都有不同的心得体会,而且发现了不同的问题,使我们在实习中充分发挥主观能动性,真正理解并吸收课堂中所学到的知识,为将来走上工作岗位打下良好基础。

以往对于物流管理概念的认识,仅仅是停留在浅显的书本知识。对于物流的本身感到很神秘,难以想象现实中的物流业和心目中的物流业有那些不同之处。对于物流,知道它是集:运输、储存、搬运、包装、流通加工、配送、信息处理等基本功能实施的有机结合。但在实际操作中却没有想象的那么的简单。通过这几天上机实习的简单了解,使我对于物流企业运营管理有了更加深刻的认识。突破于书本上固定的理论知识充分认识到实际操作中的繁琐步骤,一个企业的运营所包含的.诸多部门和所发挥的职能作用之间相互紧密联系着。

作为物流管理专业的学生,在就业竞争与学习中我们应该多

学学以致用服务于社会。平常我们在学习中更多的是学习和专业有关的理论知识，然而今天在经济全球化的形势下，特别的今年的金融危机在就业形式极具尖锐的时期，我们不仅要学会课本上的理论知识，更多的是要把理论与实践相结合，掌握更多的经验，不至于到以后才感叹“书到用时方恨少”。

今天我们有机会在实训课上接处了浙科软件，它把我们日常学习的与专业有关的知识紧密的接合了起来，这让我们深刻明白学习是一个环环相扣的环节。以便即将迈入社会的我们能够更好的适应以后的学习和工作。

为了以后能更好的适应工作和学习，学校组织到**流配送中心进行为期30天的实习。主要是熟悉物流的的作业流程，掌握物流的工作流程，以便对我国的物流业能有更深的了解。

了解物流特点，物流工作流程，工作设备，并针对这些实践依靠自己所学的理论提出自己的观点和看法。

[]

随着世界经济一体化步伐的加快,国际经济贸易发展日益活跃,我国的物流行业得到迅速发展.虽然这次实习时间很短,却给我上了人生历程中不可或缺的一课.对于物流,我只是知道它是集:运输、储存、搬运、包装、流通加工、配送、信息处理等基本功能实施的有机结合。但没有想到它的实际操作却没有这么的简单。通过十一点作为国人的物流人士有着切肤的体会。

货物运转速度慢，货差货损率高难以避免，高层货架利用率严天的简单了解，使我对于物流配送有了更加深刻的认识。中国的物流业虽然没有国外发达，但这并代表中国物流业的落后，一些原则性[譬如中国劳动力廉价的国情]严重的制约了中国物流业信息技术化的发展速度。野蛮的装卸态度更是制约中国物流业发展的瓶颈之一。这次实习让我从实践中了

解到了物流,使实践与理论更好的结合.在这里我深刻的领悟到了一个观点:推动你的事业,不要让你的事业来推动你.

1、进货堆放货物时不能只顾着一时的方便,应该考虑到出货时的方便,不能耽误客户的时间,因此要按照标准把货物堆起,堆放要整齐合理,以免倒塌.

2、要严格按照仓储管理的要求,对于过期的货物要及时与厂家联系,并得到应允后及时销毁,不要堆积在仓库中,浪费仓库容积,更不要和正常的商品同放一起,带给人一种杂乱无章的感觉.应该另外准备一间仓库,使那些一时无法销毁的商品有地方储存.

4、仓库高层货架的利用率过低,有的不到三分之一;野蛮装卸导致货损、货差率过高

建议:加强各部门之间沟通和联系力度,合理分配各部门之间的物流作业,有效利用物流配送中心的作业区域,利用空间、设备、人员和能源;最大限度地减少物料搬运;简化作业流程;缩短生产周期;力求投资最低;为职工提供方便、舒适、安全和卫生的工作环境。

通过这次实习,我我学会了许多书本上学不到的知识,能够把书本上的理论运用到实际上,实践是检验真理的唯一方法,只有到实际中去,才能真正认识理论其中的意义。非常感谢海星物流配送中心能给我这个难得的机会,让我受益匪浅。也非常感谢学校给了我这个机会,为我的工作积累了经验,奠定了基础。

大学生实习报告篇四

通过两个月的实岗操作,明确客服代表这一工作岗位的岗位职责,掌握客服这一工作岗位的基本技能;增强自身与客户沟通交流的能力;了解公司运作的基本模式、公司运营的基本环

境、感知公司企业文化、体验真切上班生活;培养一种对待工作认真、负责的态度,适应工作时的基本作息制度;为今后正式工作打下基础。

1、接听顺丰速运公司4008 111 111 客服热线中1号键接单和咨询业务;

4、受理客户催收快件、取消发件等业务,帮助客户解决发件环节上的一系列问题;

6、积极参加公司早晚班会议,了解当日公司最新业务知识;参与公司有关的新业务知识方面的培训;参与与公司员工及领导的沟通活动等。

顺丰速运(集团)有限公司创建于1993年,总部位于深圳,是国内领先、高速成长的物流速运企业。主要经营国内快递业务。十五年来,顺丰速运以成为“最值得信赖和尊重的中国速运公司”为发展目标,不断引进科学的管理理念和方法,提升技术、营运和管理方面的核心竞争力,创建先进的实物流和信息流双重网络,实现了对快件的全程监控和自动化管理,努力为客户提供优质、安全、高效的速运服务。

成都呼叫中心(四川顺丰通讯科技有限公司)属顺丰速运(集团)下属全资子公司,主要承接华中、华北话务集中呼叫业务,工作职能为:接单、查询及受理投诉等内容。中心于20xx年底开始筹建,20xx年3月24日正式运营,每月均有一至两批客服人员新入职。到现在已经达到三百人以上的规模,其优质的服务和高效的管理,已让其成为国内呼叫行业中的佼佼者。

实习过程的简单回顾:

20xx年的暑假两个月时间我与本学院其他几位同学共同参加了四川顺丰通讯科技有限公司开展的暑期实习活动。通过两个月的实习生活,深切的体会到了工作生活与生活的不同之

处。虽然是一份实习工作，但也算得上是自己人生中的第一份正式性的工作。现在回想起来，当时的一系列情景仍旧历历在目。

首先是我和其他几位同学在六月底的公司面试中获得了参加此次公司实习的机会，虽然，当时并不知道客服代表具体是个什么岗位，但是还是怀揣着一份期待和惊喜，毕竟是自己通过面试获得的第一份工作。接下来，与收到录用通知的同学一起于6月29日一同去了位于成都市高新区的天府新谷公司所在地，进行了实地参观和面谈。当大家知道，所谓的客服工作就是接电话、受理客户问题的时候，都显得有些失落。但后来，除了几位同学有特殊原因没能参加实习外，其余同学都参加了公司的实习工作。

大学生实习报告篇五

到交大慧谷商城之后，万博美讯饶经理为我介绍了交大慧谷电脑城的商家、产品结构和销售情况。接下来的时间，这里的技术员和经理还给我从主板、显示器、cpu到显卡、声卡、内存、机箱电源、鼠标键盘等产品作了一一介绍。他要求我在实践过程中不但要学会如何装机，正确分辨计算机各部件的真伪，操作系统及部分应用软件的安装，还要学会计算机经营，市场调研，社会公关等方面的能力，全方位地发展，真正地达到社会实践的目的。下午6：30，我将第一天假期社会实践暂告一个段落，尽管我累得腰酸背痛，但是我却十分高兴。

从2月12日至2月13日我在所在公司进行社会实践。克服了天气寒冷的不良条件，在公司时学习计算机有关装机、装系统、装应用软件的基本操作、计算机经营、工厂市场行情调查、社会公关等方面的内容。在客户需要时还根据客户要求上门服务，同时这也响应了团中宣部、团中央、全国学联“同人民紧密结合，为祖国奉献青春”的口号。博得了市民的一致认可。为了保证我学到的东西能够切实规范化、系统化。我

要求各自己每天必须写个人日志，注意消化自己在平时所学到的东西。

实践期间我争取一切可能的机会让我动手，短短的几天时间，自己装过至少三台电脑，绝大部分自己都曾到过用户家中为用户解决问题，我对计算机的一般性故障也能作一定的维护，具备了一定的产品真伪识别能力，甚至我还学到了很多经营技巧和对付奸商的手腕，对计算机的总体认识和把握也有了显著提高。

实践也让我对百诺威电脑城和交大慧谷电脑城的整体运行情况有了一个大致的了解。百诺威电脑城地处上海市中心附近，门前每天有大量的流动人口，而且电脑城也有一定的历史。几乎上海所有的市民都知道百诺威电脑城，给人的感觉是进入百诺威电脑城后又没有一个是来闲逛的，一般都是有备而来，而且一旦看中马上就会付钱购买。所以基本上百诺威电脑城每来一个顾客就会有一桩生意成交。交大慧谷电脑城地处上海市交通大学附近，一楼是电器城，二楼才是电脑城，而交大慧谷公司对其电脑商家宣传力度不够，致使很多人并不知道交大慧谷电器城有电脑。一般来的都闲逛而已。所以尽管交大慧谷电器城的顾客人数要稍微多一些，但是真正成交的生意还是比较少，相对百诺威来说，生意则要萧条一点。

因此，我认为对交大慧谷电器城和百诺威电脑城应该采取两两合作，优势互补，进一步加强交流和沟通。对百诺威的电脑公司来讲，通过与交大慧谷电脑公司的合作可以发挥其顾客比较多的优势，有利于宣传自己的品牌，弥补客流量的不足。对交大慧谷的电脑公司来讲，通过与百诺威的电脑公司的合作可以进一步扩大交大慧谷的影响，让交大慧谷电脑城在上海市民的心目中树立一个良好的形象。同时也可以利用百诺威电脑公司成交率比较高的优势进一步提升自己的销售量，发展壮大自己。

通过前面2月12日—2月17日6天的实践，使我具备了一些装机

的基本技能，了解了计算机内部各部件及如何装机等方面的内容。技术人员们决定利用2月18日和19日开展两次计算机技术义务咨询活动。为了保证这两次活动的成功开展，我进行详细的安排策划，与实践单位、赞助商进行了统一的协商，对场地进行了申请。同时，我和他们夜以继日拟出了十多种不同的配机方案、知识问卷调查表、计算机使用过程中的常见故障及解决办法、计算机发展史等与计算机有关的内容。经过大家共同不懈的努力，各项准备活动终于在7月17日凌晨2点完成。

2月18日上午，阳光灿烂，春风和煦，蓝天白云下的上海更加漂亮。但大家们却一点都没有留意周围的景色，我心中只有一个念头，就是把今天的义务活动搞成功，把自己所掌握的知识技术尽量多的传授给市民，为市民尽量多的排忧解难。上午9：30我的义务咨询活动正式开始，广大市民向我提了很多问题，我不辞辛劳，耐心地一一解答，甚至派人到群众家中解决他们的问题。很多市民对我的配机方案表现出了浓厚兴趣，他们不断地询问配置单上各部件性能、价格、兼容性等方面的问题。对我给出的常用故障检测及其解决办法也作了较高的评价。咨询活动圆满结束。2月19日，该活动在火车站再次成功举办，并且收到了十分良好的效果。

大学生实习报告篇六

xx物业管理集团股份有限公司成立于20xx年，是一家资深的公司，位于xx市xx区，目前公司手下有被全权委托的项目80多个，公司负责管理的面积高达约1100万平方米，服务类型种类繁多，例如5a级别的写字楼、高档住宅小区、学校、办公楼、物流园、医院等等都有所涉及，现公司在职员工员工有1100多人，是xx省首批国家一级资质产业[20xx年x月，xx物业管理集团被授予“中国物业管理100强”称号。

我在公司的实习岗位是会计，因为我还是实习生，公司所交

付给我的工作任务并不十分重，我主要负责计算物业高档住宅小区的经营性成本，比如房屋公用部分、公共设施的维修费以及保养费、住户所产生的的水电费、小区内的绿化费、住户其他车辆的临时停车费、小区的保洁费等等，我很荣幸，我来到的这个公司会计部门负责人的是一个很好的人，人长得很和蔼，因为她对我的照顾以及指导，我很快就熟悉了自己的工作，对于我的提问从来都是来者不拒，都会一以为我解答，这很大程度的减低了我在实习中所遇到的困难。我主要是把我负责的区域账目审计好，汇总给她。

经过这为期三个月的实习，我成长了太多了，当我第一月拿到靠自己的努力获得的工资的时候，我开心的尖叫起来，我看着这笔钱，我清楚的认识到了，今天自己也是一个能赚钱的大人了，但同时肩上的责任也随之而来。我把我在学校学到的专业知识全部用在工作中，但是好像也有很多地方是不能自主完成的，我要学的东西还是太多了，还好有同事的帮助，一定不能羞于去请教别人，你并不吃亏，只有让自己变得更加的优秀才是最终目的，这个过程中做什么都可以，实习不就是用来提升我们的工作能力的吗？我经过这次实践从头到尾的看清了自己一次，自己的优点缺点全部暴露出来，我会在以后的工作中改正并完善的，让自己成为一个优秀的会计。

大学生实习报告篇七

转眼间大学四年就快要结束就还剩下一年了，即将踏上社会的我而很懵懂，不知道社会的酸甜苦辣，之前一直是学生，也没有到社会上去实践工作过，这很是不好。终于在即将踏入社会之前有了一次社会实习的机会，我当然不能放过，兴高采烈的去参加实践去了。希望在毕业之前能够了解工作生活的艰辛，在毕业以后踏上社会也不至于无所依赖。

八月初，我带着从辅导员那开的证明信，和好朋友一起来到了中医院报道。首先去科教科和那里的医生说明我们是来进

行短期实习的学生，然后科教科开介绍信给财计科和药剂科说明我们的来意。在财计科交完费后，一位李老师带我们去中药房熟悉环境。

第二天开始正式上班。我们的实习期虽短，但实习的内容和其他大三、大四的实习生没有什么区别。每天和专属的指导老师一样时间上下班，在药房里协助老师抓药，有空的时候将缺的药材及时补够。

还记得刚到药房的几天，我对药材所在的位置都很不熟悉，抓一味药就要问一次老师，烦的不得了。于是我在有空的时候用纸将药材的名字按顺序抄下，再多多转转药盘，刻意的去记记药的位置，甚至于想到一个联想的办法，比如从下面开始将药盘编号，将编号和药材的名字进行联想几天下来就对药材的位置有了大概的印象。

然后再过了几天，进入了另外一个阶段。由于我们的中药学课程还没有学，所以我对药材的药性不是很清楚，老师一开始教我用药性的方法来归类，然后不知不觉地，下次再见到这味药的时候就自然想起了上次的暗示，回忆起了药的位置。

在药房里的时光过得很快，每天都是站在药盘中间不停的抓药，其实我觉得这是一份很机械的工作，没有什么专业度可言，只要是看得懂字，记得住位置的人都可以胜任这样的一份工作。药房里的老师每天都找不同的话题来聊，有时候说得火了甚至还骂两句，但我想，这也是因为工作本身没有太多的乐趣和潜力的原因吧。

在实习结束以后我感觉这个暑假过得异常的丰富，其中最大的收获就是第一次真正的接触了与中药学专业有关的社会部门，这次实习让我亲身经历了本专业的工作流程，仿佛是一次模拟的职场人生，受益匪浅。