

最新基层纪检委员工作汇报(优质5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

基层纪检委员工作汇报篇一

为迎接总队五月份对支队机关、基层正规化管理的验收，根据支队党委的部署和安排，在工作组检查指导下，严格按照江主席“五句话”的总要求和公安部消防局下发的公安消防部队《基层正规化管理若干规定》以及《广西消防部队正规化建设验收标准》，采取有力措施，全力以赴抓好中队的正规化建设工作，切实把这项工作抓出成效，现将工作汇报如下：

一、领导重视，组织严密，确保正规化建设工作的顺利开展

为落实中队的中队正规化管理工作，支队专门成立了由谭龙良副支队长为组长、支队司政后各部门抽调一名干部组成的工作组到中队蹲点指导工作。4月27日，中队召开全体军人大会进行思想动员，谭副支队长在会上指出这次正规化管理工作任务的重要性和紧迫性，并采取分片包干各负其责的办法，层层落实好分工，做到分工明确，责任到人。刘平支队长、刘干耀政委也经常深入到中队检查指导工作，特别是对中队的营房营区布局和建设，各个库室设置和设施摆放等都亲临现场，按照标准认真规划指导。

中队被确定为试点单位以来，我们把学习贯彻条令条例作为部队正规化管理的突破口，把条令条例落实到日常管理之中，主要从下面几方面下手：一是集中时间专门学习。每周利用

一天的时间学习《基层正规化管理若干规定》和观看正规化管理录象片，使大家领会其精神实质，掌握条令条例和正规化管理的规定；二是落实制度经常学。坚持落实有关制度，规范官兵礼节、举止、称呼等，使正规化管理真正融入到官兵的日常生活工作中。

（一）严格按照《基层正规化管理若干规定》和《广西消防部队正规化建设验收标准》对营房营区进行规划建设。

一是建立各种新的设施，购置完善各库、室、场等有关配套设施一批。建造江主席“五句话”标语牌、室外宣传橱窗、猪圈，购置衣柜21个，储藏柜9个，鞋柜7个，学习桌椅20张，办公桌4张，毛巾架5个，脸盆架5个，拖把架3个，中队重新建设完善了荣誉室，学习室、会议室、主副食库、器材室、游艺室、训练场、晒衣场、招待室、厨房、餐厅、俱乐部等。二是建章立制，规范库室。制作各类制度上墙镜框23个，制作装订各库室门牌16块，重新统一规划了各种库室。三是美化绿化营区环境、抓好营区的卫生工作。营区内砌花带220米，铺草皮600平方米，植树52株，平整蔬菜地120平方米，明显改善官兵的生活环境，使营区的面貌焕然一新。

（二）落实条令条例，规范日常行为，真正做到“内强素质，外树形象”

一是按照《基层正规化管理若干规定》和《广西消防部队正规化建设验收标准》的要求，完善落实“八本一表一册”，制作悬挂各类图纸，并建立7本登记簿，统一规范登记簿的记录方法，完善中队储藏室、训练器材室、卫生室和食堂管理的有关登记，对公用物质实行计价报帐，对战士个人物品统一登记存入中队储藏室，并按标准统一印制标签。二是对营房营区场地、墙面卫生和清洁卫生落实到班到人，保持营房营区的整洁和规范统一。三是抓好队列训练和行为规范，做到训管结合，以训促管。工作组在中队蹲点时注重纠正官兵言行举止存在的问题，专门对官兵的队列、礼节、举止进

行了训练，并将训练内容融入到日常的生活当中，坚持经常性管理和点滴养成，培养了官兵令行禁止、警容严整、举止规范的严谨作风，使官兵在礼节礼貌和警容风纪有了很大的改观。四是内务卫生做到整齐统一，按照规定摆放好各类物品，营区环境做到干净、整洁、规范、绿化、美化。

基层纪检委员工作汇报篇二

我们xxx党支部在支行党支部的正确领导下，在做实网格管理基础上，抓好党风廉政建设和作风建设的落实，强化员工行为管理和内控案防工作，坚守依法合规底线，保障基层网点经营安全。按照基层网点党建工作要求，及时建立由网点主要负责人、大堂经理、运营主管三人组成的领导班子，全面负责基层网点内部经营管理。我作为纪检委员（运营主管）就半年内履职情况做如下汇报：

一、做好常规工作。根据上级行部署，结合本单位实际，研究并组织开展党风廉政建设和案件防控工作。组织党员学习上级行党委、纪委的安排部署、党风廉政建设和有关要求 and 上级行纪检监察工作会议精神。开展党纪行规和廉政教育，每个季度至少组织一次集中学习，组织员工学习制度、办法和上级行通报的典型案件等，督促干部员工自觉遵守党纪、党规和行规、行纪，不断提高党员遵纪守法的自觉性，树立道德高线，守住纪律底线。落实廉政谈话要求。对本单位经营管理、人员岗位调整、员工行为绩效考核及薪酬、费用列支等重要事项进行监督。每半年向支行纪委报告履行岗位职责情况。完成支行纪委、本单位党支部书记交办的其它工作。

二、做好每日、每月每季工作。

每日协助网点负责人做好员工日常考勤、请休假等制度的落实，加强员工日常管理。

每月定期或按要求通过晨夕会等形式穿插学习党风廉政建设

相关文件；按月向营业机构负责人汇报临柜员工思想、工作、服务、业务考核等情况，积极协助营业机构负责人对员工进行思想政治与职业操守教育。重点关注员工参与民间融资、非法集资，员工代客户办理业务，员工超出自身承受能力的投资、消费等风险苗头，并及时汇报。每月参加支部委员会，参与研究、制定贯彻上级党组织决议、指示和协助单位负责人完成本单位任务的措施，分析党员、群众的思想情况，研究党支部自身建设和党员管理教育工作，研究培养和发展新党员工作，对违纪党员提出处分意见，做好材料见面和整理报批工作，研究安排党支部活动等。

每季协助网点负责人做好临柜员工异常行为分析，并协助做好相关记录；落实廉政谈话要求。对本单位经营管理、人员岗位调整、员工行为绩效考核及薪酬、费用列支等重要事项进行监督。

随着“三线一网格”管理模式的推广，运营主管在“党建线、纪检线、运营线”网格中责任重大，我在坚持以往工作作风基础上，更要强化学习，努力提升自身素养，做农行业务排头兵、做员工遵纪守法的表率，为我们农行的伟大事业做出更大的贡献！

基层纪检委员工作汇报篇三

中队2017年的战训工作，在支队党委的正确领导下，按照《冬季训练实施方案》精神，中队紧紧围绕执勤灭火和抢险救援这一中心，始终贯穿执勤岗位练兵活动这一主线，严格落实冬训和岗位练兵工作，现将近一阶段战训情况汇报如下：

一、战训工作情况汇报

1、积极筹备考核。为了以良好的精神状态迎接岗位练兵考核，我中队依据考核计划，加强体能与业务技能的训练。制定了周有小考，月有大考的训练奖惩制度，中队全体官兵一起参

训，提高了官兵们的训练热情，形成了一种奋发向上的氛围。

2、操法技能。中队利用中队后院、训练塔有利场地，结合中队现有的值勤力量，抓住操法技能难点与突破点，不断巩固提高，减少失误率。

3、训演结合。我中队把灭火演练与训练相结合，针对每家重点单位其重点部位的情况，在条件适当允许的场地，进行白天与夜间的演练，并对预案不合理之处及时修订。

4、在体能方面根据新老同志的考核科目以及弱项进行有针对性的训练，新同志方面由于下队时间不长，体能方面比较差，在各方面和老同志都有差距。中队采取了由一名责任心强的班长骨干全面负责他们的训练，中队干部进行监督的方法。采取循序渐进的方法，逐渐加大训练量。针对不及格人员不管新老同志都一视同仁，采取强化训练的方法，哪个项目不及格就进行针对性的训练，讲明利害关系对其施加压力。让“要我训变成我要训”，从思想上转变了观念。

二、中队2017年度战训工作谋划

1、加大年轻战士的培养力度。就中队实际情况来看，中队现有班长普遍担任班长时间较长，且都是驾驶员岗位，中队一期士官、上等兵个人能力素质普遍较差。因此中队研究决定加大对年轻战士培养力度，发挥老兵、班长传帮带作用，从组训、体能、技能操法等方面着重给予指导。

2、立足于火场职责，强化官兵分训。干部练兵要把主要精力和时间放在研究灭火对象尤其是对本辖区重点火灾的特点、战术方法、灭火措施、组织指挥和各方力量协同上。战士主要开展体能、技能达标训练，基本灭火理论学习，装备器材性能的熟练掌握及操作使用等。

基层纪检委员工作汇报篇四

xxx项目党支部

2012年，在公司、分公司“三会”精神的正确指引下，天津滨海站市政工程项目各项工作渐入正轨。全体员工以分公司提出的“激情 诚信 创新 突破”文化为引领，以“乐征滨海、共筑津品”特色项目文化为基调，在项目党支部坚强有力的带领下，以苦为乐，克难攻艰，斗志昂扬，打开了生产局面，掀起了施工生产高潮。

一、项目整体工作情况。 生产上

截止目前，累计完成南广场工程桩1390根； 完成南广场i区支护桩411根；

完成现场办公生活区临建布设及桩基施工阶段平面布置。技术上

截止目前，完成桩基施工、土方开挖、降水施工、塔吊布设等专项施工方案共计14项；

通过对工期、经济效益的综合对比分析，初步确定了基坑降水、模板架料周转、支撑体系拆除等重点流程的策划。

完成工程技术前期各项准备工作，包括建立测量控制网、工期进

度的制定、各阶段平面部署等。

二、项目党务工作情况。

1、宣传工作。进行了文化墙、宣传栏等宣传阵地建设。出台并实施了奖励办法，鼓励员工多写稿。

2、工团工作。开展了团支部书记竞聘。组建了具有活力和激情的团支委班子。策划并举行了多项文体活动，与劳务队、与中建商砼、武警某部开展篮球、足球友谊赛。经常开展乒乓球、羽毛球活动，极大丰富远征职工的文化生活。

3、维稳工作。面对交叉施工多，妥善处理与中建六局段面划分及国铁站房占地的矛盾和问题。开展警民共建活动。

4、后勤保卫工作。对员工的早餐质量进行了提升。加强了保卫训练和值勤巡逻力度。项目内安装了监控器和红外线防盗装置，职工的安全感增强。开办了xx超市，极大地方便了员工及工友购物。

5、争创天津滨海新区青年文明号。正与滨海新区团委联系，报名参加青年文明号创建。

三、按“213”要求进行党务工作专项汇报。 一）2011年最欠缺的2项工作。

将加大明星员工评比力度，让说实话、干实事的人得实惠。

2、对北方防寒工作做的不够到位。受地域和自然条件影响，冬季防寒工作力度不够。项目建成初期已是严冬时节，虽然做了一些部署，但由于工作经验不足，效果有时不理想，让员工们生活上受了一定影响。

二）2012年一季度最有亮点的一项工作。

我们借助总公司基础设施部这一平台，倾力打造我们三局的文化品牌，增强影响力。我们主办的这份报纸，其内容包含。分别从重大活动、现场管理、典型人物、文化生活四个主要方面展示项目的良好风貌。首刊就得到总公司领导高度评价、深得项目员工及社会各界好评，成为一张宣传介绍项目的靓丽名片。目前，我们还将业主、监理、社会相关部门纳

入版面，利用文化影响，增强彼此的沟通和交流。

三)

1、2012年项目文化和党群工作最重要的三点规划。

特色文化的延伸和拓展。“文化引领发展，激情成就事业”，在具有远征特色的“XXXX”项目文化理念形成后，项目根据XXX的更高要求，进一步丰富项目文化内涵，又将“XXX”纳入项目文化体系。项目为丰富文化创建内容，还将部室文化、寝室文化作为文化的延伸，共同推进。继3月底项目部室文化推进会召开后，员工们对部室、寝室文化的必要性和重要性有了更深刻的认识，并对创建充满信心，乐在其中。

2、重视职工个人综合素质的整体提升。通过大力提倡读书交流

活动、开办各类知识讲座、鼓励自学考证等措施，增加知识性、趣味性、快捷性，促进员工综合素质的快速提升。要成立若干兴趣小组，形成健康向上的成长氛围。

3、进一步深入开展关爱农民工活动。充分发挥工会、团支部的作用，充分关心农民工的生活。从读书阅览等文化需求、购物消费等生活需求等方面，切实干一些实事，让他们也感受到中建这一个大家庭的温暖。如今，项目上“XX”已为工友们提供了方便，下一步，项目将开展关爱农民工的系列活动。

基层纪检委员工作汇报篇五

在日常工作中勤于思考，坚持原则，使运营主管的监督职能发挥最大的作用。下面是小编准备的农行运营主管工作总结，欢迎阅读。农行运营主管工作总结

为加强农业银行内部会计控制建设，进一步完善运营监督机

制，提高监控信息核销质量加强风险防范能力，构建有效的内控体系，根据运营主管的职责内容，依据农业银行有关运营规章制度，现将本月运营主管履行职责情况报如下：

一、本月工作情况

(1) 每日营业前检查准备工作，柜面摆放有序，环境清洁，门前及营业场所清扫干净，柜员全部到岗，检测监控设备正常运行。

(2) 做好箱包交接管理，核对柜员现金箱及重空结存，及时做好现金调拨报备，合理安排好每日营业用现金及大额报备现金的支付，监督每个柜员做好开机上岗签到的规范操作，严格按照《中国农业银行柜员指纹认证系统业务管理暂行办法》的要求，督促柜员签到时注意遮盖密码和一日二碰库的规范操作。

(3) 做好运营主管的各项登记事务，及时审核前一日帐务处理交易，会计科目使用，挂帐、抹帐、冲帐的正确性，对内核系统产生的帐务及交易认真核对，并按要求登记好《运营主管工作日志》。

(4) 做好日常柜面监督检查工作，督促联行核销、及时发送往帐、接收来帐，及时处理查询、查复业务，对小额支付、大额支付系统的业务要及时处理，严禁无故压票、丢票、退票，对授权业务认真审核，坚持按程序、规定、原则办理授权业务。

(5) 及时按要求核销集中监控预警信息，认真审核信息内容，对于特殊信息内容，全面认真核实交易明细并做好信息的说明登记，对系统出现的异常情况及时向上一级监控管理人员汇报，做好每日营业终了的后续工作，核对每个柜员的平帐情况和部门平帐情况，做到日清月结，帐平表对。

二、考核情况

本月我网点扫描率为2%，抹帐2笔，授权成功率为2%以上。

三、上级行检查情况

本月接受本行运营管理部 and 监管经理的检查。

四、整改情况

根据上级行等部门检查出的问题，我行按照相关制度、规定、办法统一进行整改，做到谁负责谁整改，落实到岗到人，坚决不留死角，并组织全体人员认真学习《中国农业银行员工违反规章制度处理办法》、《柜面业务操作规程》和“三个指引”等文件内容并结合被查出的问题示范讲解分析问题的形成原因，促使柜员了解问题的形成因素增强对问题的理解和解决方法，使操作风险降低到最低点，认真反省在工作中存在履职不到位的问题，并做到敢于承担责任，敢于改正错误，今后少犯错误，实事求是的做好月报及整改情况的上报工作。

在日常工作中勤于思考，坚持原则，使运营主管的监督职能发挥最大的作用。

农行运营主管工作总结

一年以来在支行各级领导的帮助下，我始终坚持以“严控风险，安全运营”的首要原则，配合支行的“三化三铁”的创建工作，加强网点内部管理，强化内控制度建设，不断提高会计核算质量和服务水平，有利的保证了支行业务快速健康的发展。实现了支行全年无责任性风险事件和柜面投诉事件，为支行“三化三铁”创建工作发挥了自己一份微薄的力量。现将我的履职情况向各位领导汇报如下：

一、以身作责，严于管理，具有强烈的事业心、责任心。

工作中我努力履行好运营主管岗位职责，力争做一名优秀的运营主管。

对于工作，工作务实，勤勉尽职，勇于承担责任。在xx年工作中，我能够严格要求自己，加强自身的思想道德建设，提高职业素养，树立正确的人生观和价值观。注重加强爱岗敬业意识的培养，进一步增强工作的责任心、事业心，以主人翁的精神热爱本职工作，不断提高自身素质。为了更好做好本职工作，立足自身岗位，不断自我加压，努力学习，潜心钻研业务技能。

二、在平时工作中坚持发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神。

每日上班前能够做到及早到岗，做好营业前的各项准备工作，每日日终后能够做到最后一个离岗，检查并做好当日日结工作，确保当日受理的各项业务无差错；只要网点有事，不管自己是否在休息都能赶到网点及时处理，让网点正常运营得到保障。

三、在网点会计合规建设方面以创建“三化三铁”为根本目标的工作思路。

狠抓网点内控管理系统、预警监控系统两个重点，及时的提醒和督促柜员的合规操作。充分利用网点晨会、夕会的时间组织网点人员学习最新邮件、操作办法及相关规定，加强对网点员工的思想教育，提高员工的思想素质和业务素质，使他们都认识到行规行纪的严肃性和遵章守纪的重要性，牢固树立合规经营防线。坚决制止了一些不合规业务的办理，加强网点合规操作。

四、在网点文明服务建设方面，支行有过光辉的历史，也有过全省落后的通报。

抓好网点的文明服务也是我工作中的一部分，我会及时通报每周网点监测情况，提醒员工借鉴别的网点哪些做的好的方面，哪些做的不足的地方，加以改正提高自己网点的文明服务水平。在过去的20xx年当中，支行的网点文明服务工作也取得了一定的成绩，得到了上级的肯定。

新的一年由于岗位变动，我来支行营业部工作。支行营业部人多事多，业务也比较繁杂这与以前网点是不能相比的。在这里深深的感受到了自身能力的不足，工作做的也有所欠缺。但有支行各级领导的支持和帮组，我自己也打算静下心来，理清思路、配合好营业部运营主管把工作完善做好。总之，我相信只要自己不怕困难，加强责任心，始终保持积极的工作的心态，脚踏实地的干好自己的本职工作，也一定会在新的岗位上做出更好的成绩。

最后，对在过去一年中支持和帮助我的支行各级领导、同事们表示衷心感谢！以上是我的述职报告，谢谢大家！