

# 2023年生产计划岗位职责罗列明细表 生 产计划科岗位职责(汇总6篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 生产计划岗位职责罗列明细表篇一

1. 负责站经营计划的汇总、审核、上报、下达、检查, 组织对生产单位、辅助生产单位定期生产经营目标责任的考核。
2. 制定日常生产计划, 编制生产运行方案, 并组织实施。
3. 掌握站生产情况, 指导、监督、协调各生产单位日常生产运行, 解决生产中出现的各种问题。
4. 组织分析生产运行统计数据, 提出合理化建议。
5. 负责全站节能降耗工作, 组织落实公司、站节能降耗及其项目的实施管理工作。
6. 组织站内技术、工艺改进, 修订生产工艺流程、技术操作规程并监督落实执行。
7. 组织、检查、考核各生产单位技术培训工作。
8. 协助站领导制定站中长期生产发展规划。
9. 组织制定因停电等因素造成的计划性或非计划性停工停产的生产运行替代方案。

## 生产计划岗位职责罗列明细表篇二

- 2、负责根据生产计划，安排物料计划，及时供应生产线物料，确保均衡生产
- 3、负责根据生产需求计划的变更状况（例如紧急订单），及时调整生产作业计划
- 4、负责协调各班组生产能力，保证均衡生产
- 5、负责协调采购、生产、销售等环节，保证生产物料和销售产品的供应
- 6、负责收集生产成品及用料数据，以此作为生产成本控制的参考

## 生产计划岗位职责罗列明细表篇三

物流部门的职能十分明确，一般地说，物流部门是从全局出发对整个企业的物流活动进行管理的机构，将分散在各个部门的物流业务实行统一协调管理的机构。因此，可以说将任务分散了的物流予以系统化的机构就是物流部门。

### 类别

具体的说，物流部门的职能大体可以分为以下几个方面：

- 1、计划职能。主要任务有：规划和改进企业物流系统；制定和完善物流业务管理规程；根据企业总目标的要求，制订部门经营目标和物流计划；为实现企业物流经营目标制订相应的策略和措施等。
- 2、协调职能。主要任务一是加强与其它部门的联系、交流与沟通，调节物流活动；二是发展、巩固与其它企业及客户之

间的长期友好合作关系。

4、业务营运职能。主要任务一是组织本部门各业务环节有效进行日常业务活动；二是评价物流工作计划和任务执行情况。

5、教育培训职能。主要任务就是定期开展对物流员工的培训，以提高物流员工的综合素质。

物流部门的上述职能也可以概括为两个大的方面，即宏观职能与微观职能。

## **生产计划岗位职责罗列明细表篇四**

2、编制临时计划（样品计划、受托加工计划、出货计划、返修加工计划、变更计划）；

3、统计日生产量与出货量明细；

4、处理生产过程中的异常事宜；

5、月、周、日生产达成率的统计和分析；

6、提供日产量报表及库存报表给客户及相关领导；

7、发货跟踪；

8、记录表单收集、整理、归档；

9、严格按照5s管理规定执行；

## **生产计划岗位职责罗列明细表篇五**

1. 负责站经营计划的汇总、审核、上报、下达、检查，组织对生产单位、辅助生产单位定期生产经营目标责任的考核。

2. 制定日常生产计划，编制生产运行方案，并组织实施。
3. 掌握站生产情况，指导、监督、协调各生产单位日常生产运行，解决生产中出现的各种问题。
4. 组织分析生产运行统计数据，提出合理化建议。
5. 负责全站节能降耗工作，组织落实公司、站节能降耗及其项目的实施管理工作。
6. 组织站内技术、工艺改进，修订生产工艺流程、技术操作规程并监督落实执行。
7. 组织、检查、考核各生产单位技术培训工作。
8. 协助站领导制定站中长期生产发展规划。
9. 组织制定因停电等因素造成的计划性或非计划性停工停产的生产运行替代方案。

## 生产计划岗位职责罗列明细表篇六

1. 根据公司、站生产任务要求，组织、指挥、协调各生产单位、辅助生产单位的日常生产运行。
2. 协助科长组织召开生产调度会和专业会，贯彻执行公司生产调度会决议，并检查、考核落实情况。
3. 协助科长组织、检查、督促各单位生产落实情况，及时处理生产中各种问题，充分利用各种生产要素，确保运行有组织、任务有落实。
4. 负责编制、修订生产工艺流程、技术规程及生产管理制度，并检查督促落实，组织、检查、考核各生产单位技术培训工

作。

5. 负责技术改造项目计划的拟定、调研论证、预算以及报批后实施过程中的技术指导和进度控制。

6. 负责建立健全统计相关管理制度，组织收集生产运行数据，进行分析、处理、汇总和存档，编制月、季、年度各类生产统计报表并及时按要求上报。

7. 制定因大修、停电、爆管等因素造成的计划性或非计划性停工停产的生产运行替代方案。

8. 对外协调公司相关科室、采油厂、炼油厂和管道公司输油处业务关系。