

2023年给单位的邀请函格式(实用7篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

给单位的邀请函格式篇一

一、请你公司在接到邀请函后即将公司的资质原件（电力行业叁级及以上）、法人证明、组织机构代码证、营业执照、公司主要业绩等资料报我办工程部备审。

二、在报资料的同时请向我办财务部缴纳谈判保证金壹万元，竞争失败者立即退还保证金，成功者将转为施工履约保证金。

三、我办在收到有关资料和保证金后五个工作日内通知你公司参加谈判的时间和地点。

四、该工程的控制价为33.00万元。

五、采取最低价评定法。有效最低价格的单位中标。

六、中标通知书领取后，保证在甲方规定时间内进场施工。
特此邀请

南充市荆宏建设有限责任公司

给单位的邀请函格式篇二

尊敬的用人单位：

为认真贯彻_____精神，做好高校毕业生就业服务工

作，促进化工、建筑、机电类及相关专业的毕业生充分就业，满足广大用人单位对各类专业人才日益增加的需求，同时增进高校与用人单位的沟通交流，江苏省高校招生就业指导服务中心、南京工业大学定于20xx年12月15-16日在南京举办“_____供需洽谈会”，诚邀贵单位参会。

本次大会由“_____”和“_____”两部分组成，现就有关事项函告如下：

一、校企见面交流会

1、时间地点：_____。

2、参会对象：_____。

3、会议主题：_____。

二、毕业生供需洽谈会

1、时间地点：_____。

2、参会对象：全体用人单位代表；

_____□

三、报到时间、地点

1、需要住宿的用人单位代表报到时间：

_____□

2、无需住宿的用人单位代表报到时间：

_____□

四、会务服务与费用

- 1、本次会议住宿、交通费自理，各单位收取会务费500元(包括资料费、参会代表15日晚餐、16日中午餐等)，在报到现场交清。
- 2、由于参会单位较多，各单位参会代表限2人，原则上不提供接站和预定返程车票服务。
- 3、为每家用人单位免费提供1个标准展位(3.0m×2.0m)并提供两份午餐及茶水。洽谈会共设展位280个，订完即止。

五、参会办法

- 1、网上申请：_____。
- 2、现场或传真申请：参会单位可于12月5日前详细填写好《参会回执》，到活动主办单位或以传真、电子邮件方式向活动主办方申请参会。
- 3、参会单位申请展位后，须传真经年检的单位法人资格证明材料(如企业营业执照副本、事业单位法人登记证、外派机构经有关部门审批的有效证件、办学许可证等)至主办单位，进行资质审核，确认展位。因故不能按时到会的，须于12月12日前以传真方式告知主办方，以便主办方进行协调安排。

六、联系方式

地址： 邮编：

联系人： 电话：

传真： 电子信箱

_____大学毕业生就业办公室

电话：_____

传真：_____电子信箱_____

给单位的邀请函格式篇三

尊敬的**先生：

您好！

****企业，通过网络与媒体了解了贵公司，我们虽然没有进行过交流，但我们一直在默默关注着你们的进步与发展！贵公司在经营理念、营销策略、企业管理等方面有很多值得我们学习和借鉴的宝贵经验，对贵公司我们仰慕已久！

****贸易有限公司是一个**贸易企业，十几年来，一直专注于**经销，年产值突破了**亿元，在“平等合作，为客户创造价值”的经营理念指导下，我们构建了一套完善高效的服务体系，受到了业界的一致好评，****年以来，公司的战略进行转型，致力于打造国内****经销服务品牌，基于此，**与贵公司有了很好的合作空间与基础。

春暖花开，正是出游的好时节，我希望贵公司领导能在百忙之中前来**公司参观指导，也希望我们能在**同叙友谊，共话未来，演绎更多精彩！

我们期待着贵方早日回复！

此致

敬礼！

联系电话：_____

企业邮箱：_____

地址：**市**路**号**花园商务大厦**层**贸易有限公司

****贸易有限公司

****年**月**日

给单位的邀请函格式篇四

尊敬的业主/住户：

当秋月的银辉洒向大地，我们又迎来了一个美好的. 节日——中秋节。我们诚挚地邀请您一起来参加我们的中秋活动。愿您及您的孩子在这里度过一个难忘的中秋佳节。

活动时间：20____年9月____日晚上7：00

活动地点：

活动内容：摊位游戏、抽奖等活动

邀请人：

____年__月__日

给单位的邀请函格式篇五

尊敬的_____企业领导：

为了提高大学生就业意识、职业素养，挖掘吸收优秀大学生人才及其创意想法，在众多高校营造良好的企业文化氛围，

帮助企业开发实践新型大学生竞聘模式，海南大学就业指导中心、校团委、社团联合会同海南大学快乐追梦坊将于xx年11月—xx年12月期间，联合举办第三届校园版职来职往（冬季招聘季），本次活动面向在海南大学本科生、研究生报名者进行全面的模拟职场考评，比赛过程中优秀的个人可以获得对应企业提供的入职邀请，优秀的表现和文案将获得校方的相关证书和企业提供的赞助奖金。

海南大学版职来职往执行委员会诚邀贵单位作为本次活动的协办企业。

二、享有优先参与本次活动所有公关活动的权益；

三、享有参与本次活动最佳求职奖、最佳简历奖、最佳面试奖评选的权益；

四、单位代表享有在颁奖典礼上向获奖者颁发《获奖证书》和奖品的权益。

一、与海南大学版职来职往执行委员会签署《合作协议》的责任；

二、对参选作品进行比赛评选的责任；

三、维护本次活动顺利开展的义务；

四、提供相应的活动赞助经费的义务。

望拨冗回复！

海南大学版职来职往

执行委员会

xx年11月

给单位的邀请函格式篇六

尊敬的用人单位：

为认真贯彻_____精神，做好高校毕业生就业服务工作，促进化工、建筑、机电类及相关专业的毕业生充分就业，满足广大用人单位对各类专业人才日益增加的需求，同时增进高校与用人单位的沟通交流，江苏省高校招生就业指导服务中心、南京工业大学定于20xx年12月15—16日在南京举办“_____供需洽谈会”，诚邀贵单位参会。

本次大会由“_____”和“_____”两部分组成，现就有关事项函告如下：

1、时间地点：_____。

2、参会对象：_____。

3、会议主题：_____。

1、时间地点：_____。

2、参会对象：全体用人单位代表；_____。

1、需要住宿的用人单位代表报到时间：_____。

2、无需住宿的用人单位代表报到时间：_____。

1、本次会议住宿、交通费自理，每单位收取会务费500元

（包括资料费、参会代表15日晚餐、16日中餐等），在报到现场交清。

2、由于参会单位较多，每单位参会代表限2人，原则上不提供接站和预定返程车票服务。

3、为每家人单位免费提供1个标准展位□3.0m×2.0m□□提供两份午餐及茶水。洽谈会共设展位280个，订完即止。

1、网上申请：_____。

2、现场或传真申请：参会单位可于12月5日前详细填写好《参会回执》，到活动主办单位或以传真、电子邮件方式向活动主办方申请参会。

3、参会单位申请展位后，须传真经年检的单位法人资格证明材料（如企业营业执照副本、事业单位法人登记证、外派机构经有关部门审批的有效证件、办学许可证等）至主办单位，进行资质审核，确认展位。因故不能按时到会的，须于12月12日前以传真方式告知主办方，以便主办方进行协调安排。

地址：

邮编：

联系人：

电话：

传真：

电子信箱

_____大学毕业生就业办公室

地址： _____

邮编： _____

联系人： _____

电话： _____

传真： _____

电子信箱 _____

给单位的邀请函格式篇七

尊敬的：

感谢您一直以来对本公司(或本人)的关心和支持，使公司得以业务蓬勃发展，现公司已迁至 什么地方 ，诚邀请贵单位(或领导朋友)在(时间地点)参观公司新址，并赴本公司的庆典午宴。

落款：(单位、时间)

单位：

20xx年xx月xx日