

2023年招标会议主持词(精选5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

招标会议主持词篇一

开标会议主持词

（公开招标 资格预审）

主持人：投标文件递交截止时间已到，现在停止接收新的投标文件。下面我宣布（工程项目名称）开标仪式正式开始。各位领导、各位来宾，大家 午好！

感谢光临（招标人名称）招标的（工程项目名称）开标会议，受招标人委托，公司代理本项目招标工作，并主持本次开标会议。

（工程项目名称）于 年 月 日至 日在江苏建设工程招标网、市招标投标网、市招标投标服务中心电子大屏幕等媒体上发布了招标公告，并于 年 月 日进行了资格预审。

下面，我介绍一下参加本次开标会议的各位领导、来宾：

招标人代表有：

；现场监督部门代表有：。

担任本次开标会议的开标人是（公司名称）及人员姓名、唱标人是、记录人、公证人为。

主持人：下面，按照规定程序进行开标会议议程。首先，进行会议第一项议程，请市招管办 宣读开标会议纪律，大家欢迎！

..... 主持人：下面，进行会议第二项议程。由我宣布本次开标会议按时递交投标文件的投标人名单，并介绍本次招标项目基本情况。

..... 主持人：下面，进行会议第三项议程。请各投标人法人代表或授权委托人及公证人员检查投标文件及投标光盘等资料密封情况。检查过程中如有异议，请举手示意并当场提出，否则，视为密封良好。宿迁市招标投标 公开 公平公正..... 主持人：下面，进行会议的第四项议程。检查投标人出席开标会议情况及投标保证金交纳情况。请各投标人法人代表或授权委托人及项目经理持身份证明、投标保证金收据至招标人处核验。

下面，请*****公司提交资料核验，请*****公司做好准备。

..... 主持人：下面，进行会议的第五项议程。请开标人按照标书送达时间顺序开启投标人投标文件及电子光盘。

..... 主持人：下面，进行会议的第六项议程。唱标及导入电子光盘，顺序与开标一致。

*****公司投标报价为 元人民币，工期为 日历天，质量标准。下面，导入*****公司投标电子光盘。..... 电子光盘已成功导入评标系统。（电子光盘无法导入评标系统，请记录人记入开标记录，提交评标委员会评审）请*****公司认真核对，无误后，请在开标会议记录上签字确认。

..... 主持人：下面，我宣布本工程项目的标底价（最高限价）。..... 主持人：下面，我宣布项目经理答辩安排。请各投标人项目经理在此等候，并保持电话畅通。

主持人：（项目名称）开标仪式到此结束，谢谢大家！宿迁市招标投标 公开 公平公正

开标会议主持词

（公开招标 资格后审）

主持人：投标文件递交截止时间已到，现在停止接收新的投标文件。下面我宣布（工程项目名称）开标仪式正式开始。各位领导、各位来宾，大家 午好！

感谢光临（招标人名称）招标的（工程项目名称）开标仪式，受招标人委托，公司代理本项目招标工作，并主持开标会议。

（工程项目名称）于 年 月 日至 日在江苏建设工程招标网、市招标投标网、市招标投标服务中心电子大屏幕等媒体上发布了招标公告。

下面，我介绍一下参加本次开标会议的各位领导、来宾：

招标人代表有：

；现场监督部门代表有： 。

担任本次开标会议的开标人是（公司名称）及人员姓名、唱标人是、记录人、公证人为。

主持人：下面，按照规定程序进行开标会议议程。首先，进行会议第一项议程，请市招管办 宣读开标会议纪律，大家欢迎！

..... 主持人：下面，进行会议第二项议程。由我宣布本次开标会议按时递交投标文件的投标人名单，并介绍本次招标项目基本情况。

..... 主持人：下面，进行会议第三项议程。请各投标人法人代表或授权委托人及公证人员检查投标文件及投标光盘等资料密封情况。检查过程中如有异议，请举手示意并当场提出，否则，视为密封良好。宿迁市招标投标 公开 公平公正..... 主持人：下面，进行会议的第四项议程。投标人资格审查。资格审查共分为现场审查和资格审查材料递交评标委员会审查两个部分。提交的资料有：。下面，请各投标人按照我念到的顺序将资料提交至招标人处审查。

..... 主持人：下面，进行会议的第五项议程。请开标人按照标书送达时间顺序开启投标人投标文件及电子光盘。

..... 主持人：下面，进行会议的第六项议程。唱标及导入电子光盘，顺序与开标一致。

*****公司投标报价为 元人民币，工期为 日历天，质量标准。下面，导入*****公司投标电子光盘。..... 电子光盘已成功导入评标系统。（电子光盘无法导入评标系统，请记录人记入开标记录，提交评标委员会评审）请*****公司认真核对，无误后，请在开标会议记录上签字确认。

..... 主持人：下面，我宣布本工程目标底价（最高限价）。..... 主持人：下面，我宣布项目经理答辩安排。请各投标人项目经理在此等候，并保持电话畅通。

主持人：（项目名称）开标仪式到此结束，谢谢大家！宿迁市招标投标 公开 公平公正

开标会议主持词

（邀请招标 资格预审）

主持人：投标文件递交截止时间已到，现在停止接收新的投标文件。下面我宣布（工程项目名称）开标仪式正式开始。

各位领导、各位来宾，大家 午好！

感谢光临（招标人名称）招标的（工程项目名称）开标仪式，受招标人委托，公司代理本项目招标工作，并主持开标会议。

下面，我介绍一下参加本次开标会议的各位领导、来宾和投标人：

招标人代表有：

；现场监督部门代表有：。

担任本次开标会议的开标人是（公司名称）及人员姓名、唱标人是、记录人、公证人为。

参加本次开标会议的投标人共有

家，分别为：

。主持人：下面，按照规定程序进行开标会议议程。首先，进行会议第一项议程，请市招管办 宣读开标会议纪律，大家欢迎！

..... 主持人：下面，进行会议第二项议程。由我宣布本次开标会议按时递交投标文件的投标人名单，并介绍本次招标项目基本情况。

..... 主持人：下面，进行会议第三项议程。请各投标人法人代表或授权委托人及公证人员进行检查投标文件及投标光盘等资料密封情况。检查过程如有异议的，请举手示意并当场提出，否则，视为密封良好。

..... 主持人：下面，进行会议的第四项议程。检查投标人出席开标会议情 宿迁市招标投标 公开 公平公正 况及投标保证金交纳情况。请各投标人法人代理或授权委托人及项目

经理持身份证明、投标保证金收据至招标人处核验。

下面，请*****公司提交资料核验，请*****公司做好准备。
.....主持人：下面，进行会议的第五项议程。请开标人按照标书送达时间顺序开启投标人投标文件及电子光盘。

.....主持人：下面，进行会议的第六项议程。唱标及导入电子光盘，顺序与开标一致。

*****公司投标报价为 元人民币，工期为 日历天，质量标准。下面，导入*****公司投标电子光盘。.....电子光盘已成功导入评标系统。（电子光盘无法导入评标系统，请记录人记入开标记录，提交评标委员会评审）请*****公司认真核对，无误后，请在开标会议记录上签字确认。

.....主持人：下面，我宣布本工程项目的标底价（最高限价）。.....主持人：下面，我宣布项目经理答辩安排。请各投标人项目经理在此等候，并保持电话畅通。

主持人：（项目名称）开标仪式到此结束，谢谢大家！宿迁市招标投标 公开 公平公正

开标会议主持词

（邀请招标 资格后审）

主持人：投标文件递交截止时间已到，现在停止接收新的投标文件。下面我宣布（工程项目名称）开标仪式正式开始。各位领导、各位来宾，大家 午好！

感谢光临（招标人名称）招标的（工程项目名称）开标仪式，受招标人委托，公司代理本项目招标工作，并主持开标会议。

下面，我介绍一下参加本次开标会议的各位领导、来宾和投

标人：

招标人代表有：

；现场监督部门代表有：。

担任本次开标会议的开标人是（公司名称）及人员姓名、唱标人是、记录人、公证人为。

参加本次开标会议的投标人共有

家，分别为：

。主持人：下面，按照规定程序进行开标会议议程。首先，进行会议第一项议程，请市招管办 宣读开标会议纪律，大家欢迎！

..... 主持人：下面，进行会议第二项议程。由我宣布本次开标会议按时递交投标文件的投标人名单，并介绍本次招标项目基本情况。

..... 主持人：下面，进行会议第三项议程。请各投标人法人代表或授权委托人及公证人员进行检查投标文件及投标光盘等资料密封情况。检查过程如有异议的，请举手示意并当场提出，否则，视为密封良好。

..... 主持人：下面，进行会议的第四项议程。投标人资格审查。资格审查共分为现场审查和资格审查材料递交评标委员会审查两个部分。提交的资 宿迁市招标投标 公开 公平公正 料有：。下面，请各投标人按照我念到的顺序将资料提交至招标人处。

..... 主持人：下面，进行会议的第五项议程。请开标人按照标书送达时间顺序开启投标人投标文件及电子光盘。

.....主持人：下面，进行会议的第六项议程。唱标及导入电子光盘，顺序与开标一致。

*****公司投标报价为 元人民币，工期为 日历天，质量标准。下面，导入*****公司投标电子光盘。.....电子光盘已成功导入评标系统。（电子光盘无法导入评标系统，请记录人记入开标记录，提交评标委员会评审）请*****公司认真核对，无误后，请在开标会议记录上签字确认。

.....主持人：下面，我宣布本工程项目的底价（最高限价）。.....主持人：下面，我宣布项目经理答辩安排。请各投标人项目经理在此等候，并保持电话畅通。

主持人：（项目名称）开标仪式到此结束，谢谢大家！

招标会议主持词篇二

各位评委、各位来宾、同学们、：

大家上午好！

今天，我们在这里隆重举行西华大学交通与汽车工程学院计算机采购招标开标会。首先，我对出席本次招标会议的人员做一下介绍：

- 1、评标人员：王俊桃、刘敏、段帅、潘恒
- 2、竞标单位代表：九个投标单位
- 3、监标人员：任为
- 4、工作人员：周晗，马辰，周英，王亚兵

让我们以热烈的掌声对各位评委、各位来宾和朋友们的光临

表示热烈的欢迎和衷心的感谢!西华大学交通与汽车工程学院计算机采购招标开标会现在开始。

一、大会进行第一大项:

开标活动开始:

第三:唱标人开始唱标,请监标员做好监督,记录员做好记录;——(周晗唱标)第四:请各投标方代表对以上唱标进行核对,如有疑问,请举手发言;(没有就算了)第五:宣布评标原则和评标注意事项(原则招标文件里面有)

二、大会进行第二大项:

第一、评标活动开始,工作人员发放标书,评委会审阅。(二十分钟左右)

第二、下面请投标人逐次做相关陈述(每个人限5分钟),评委向投标人提问相关问题,要求投标方进行二次报价(可省略)。

第三、再次议标后,确定最终报价,填写确认书。

第四、评委根据评标原则,公开、公正地对待每一个投标者开始评分;

第五、工作人员按评分标准统计、计算得分结果。

第六、评标委员写评标报告,全体评委签字。

三、大会进行第三项:

(投标评标顺利结束),现在宣布评标结果:同时也及时通知未中标人退还投标保证金,谢谢大家的合作。

招标会议主持词篇三

各位来宾，各位媒体朋友：

大家下午好！

很荣幸能和现场的嘉宾们相聚在“211商企通财富起航商务峰会”的现场，我是主持人(名字)，欢迎朋友们的到来。这次盛会是由易网科技、省信用协会主办，深圳发展银行、每日商报所协办。

因为一个朝阳的行业、一群积极拼搏的人、一个共同的愿望，让我们走在了一起，今天在这个盛会上将会为大家展示一个全新理念诞生的产物——商企通。通过此次盛会期待与在坐各位的合作，开拓双赢局面，共创辉煌！

首先请允许我向大家介绍今天到场的嘉宾：分别是-x地方的、(多少嘉宾介绍多少位，一次类推)。让我们对各位嘉宾的到来表示热烈的欢迎！

代表发言：

现在我们有请主办方-x总致欢迎词，掌声有请……

(总结)掌声感谢致辞，有请回座；

致辞，给了我们对这个产业一个新的认识，也增强了大家的信心

幻灯片：

(总结)看完短片，我们对商企通有了一个全面的认识，目前，商企通在全国拥有1多个用户，5多家企业。对于一个新出的事物有这样的成绩，让我们看到了光明的未来。

ppt□

下面有请易网科技市场部总监王闻雯为大家详细解说一下这套服务的相关内容以及大家最关注的代理政策问题。

(总结)经过问总监的详细解说，我想大家对商企通有了更加深入的了解。一直都是我们在说，接下来的时间就交给我们的各位嘉宾。

一对一沟通：

下面是在坐各位提问的时间，我们会为您安排一对一的沟通。有什么问题，我们的相关人员将为您进行一一的解说。

我们的沟通时间到了，经过这2分钟的咨询和之前的1个小时的解说，我相信大家对商企通有了很深的了解，同时也有嘉宾有了初步的合作意向。

意向书签订仪式：

接下来我们就来进行合作意向书签订仪式，下面有请意向嘉宾和我们的上台。

签订仪式正式开始，双方签字。

意向嘉宾致辞：下面有请-x致辞。

谢谢-x的致辞，我相信我们会有一个完美的合作。

结束语：再次感谢大家来参加我们的此次会议，会议进行到此也已接近尾声，很高兴和大家一起共度了这段美好的时光。我相信，只要我们本着以诚相待、互利互惠、共同发展的原则，双方就一定能够合作成功，实现双赢。借此机会，我们诚挚地邀请香港各界朋友和海内外有识之士到松原旅游观光、

投资兴业。最后祝在座的各位领导、各位嘉宾、各位朋友以及一直关心和支持松原经济社会发展的朋友们身体健康、事业发达。

招标会议主持词篇四

（公开招标 资格后审）

主持人：投标文件递交截止时间已到，现在停止接收新的投标文件。下面我宣布（工程项目名称）开标仪式正式开始。各位领导、各位来宾，大家 午好！

感谢光临（招标人名称）招标的（工程项目名称）开标仪式，受招标人委托，公司代理本项目招标工作，并主持开标会议。

（工程项目名称）于 年 月 日至 日在江苏建设工程招标网、市招标投标网、沭阳县招投标管理中心等媒体上发布了招标公告。

下面，我介绍一下参加本次开标会议的各位领导、来宾：

招标人代表有：

；现场监督部门代表有： 。

担任本次开标会议的开标人是（公司名称）及人员姓名、唱标人是、记录人、公证人为。

主持人：下面，按照规定程序进行开标会议议程。首先，进行会议第一项议程，请招管中心驻场监察 宣读开标会议纪律，大家欢迎！

..... 主持人：下面，进行会议第二项议程。由我宣布本次开标会议按时递交投标文件的投标人名单，并介绍本次招标

项目基本情况。

..... 主持人：下面，进行会议第三项议程。请各投标人法人代表或授权委托人及公证人员检查投标文件及投标光盘等资料密封情况。检查过程中如有异议，请举手示意并当场提出，否则，视为密封良好。

..... 主持人：下面，进行会议的第四项议程。投标人资格审查。资格审查 沭阳县招标投标 公开 公平公正 共分为现场审查和资格审查材料递交评标委员会审查两个部分。提交的资料有：。下面，请各投标人按照我念到的顺序将资料提交至招标人处审查。

..... 主持人：下面，进行会议的第五项议程。请开标人按照标书送达时间顺序开启投标人投标文件及电子光盘。

..... 主持人：下面，进行会议的第六项议程。唱标及导入电子光盘，顺序与开标一致。

*****公司投标报价为 元人民币，工期为 日历天，质量标准。下面，导入*****公司投标电子光盘。..... 电子光盘已成功导入评标系统。（电子光盘无法导入评标系统，请记录人记入开标记录，提交评标委员会评审）请*****公司认真核对，无误后，请在开标会议记录上签字确认。

..... 主持人：下面，我宣布本工程目标底价（最高限价）。..... 主持人：下面，我宣布项目经理答辩安排。请各投标人项目经理在此等候，并保持电话畅通。

（邀请招标 资格后审）

主持人：投标文件递交截止时间已到，现在停止接收新的投标文件。下面我宣布（工程项目名称）开标仪式正式开始。各位领导、各位来宾，大家 午好！

感谢光临（招标人名称）招标的（工程项目名称）开标仪式，受招标人委托，公司代理本项目招标工作，并主持开标会议。

下面，我介绍一下参加本次开标会议的各位领导、来宾和投标人：

招标人代表有：

；现场监督部门代表有：。

担任本次开标会议的开标人是（公司名称）及人员姓名、唱标人是、记录人、公证人为。

参加本次开标会议的投标人共有

家，分别为：

。主持人：下面，按照规定程序进行开标会议议程。首先，进行会议第一项议程，请招管中心驻场监察 宣读开标会议纪律，大家欢迎！

..... 主持人：下面，进行会议第二项议程。由我宣布本次开标会议按时递交投标文件的投标人名单，并介绍本次招标项目基本情况。

..... 主持人：下面，进行会议第三项议程。请各投标人法人代表或授权委托人及公证人员进行检查投标文件及投标光盘等资料密封情况。检查过程如有异议的，请举手示意并当场提出，否则，视为密封良好。

..... 主持人：下面，进行会议的第四项议程。投标人资格审查。资格审查共分为现场审查和资格审查材料递交评标委员会审查两个部分。提交的资料有：。下面，请各投标人 沭阳县招标投标 公开 公平公正 按照我念到的顺序将资料提交

至招标人处。

..... 主持人：下面，进行会议的第五项议程。请开标人按照标书送达时间顺序开启投标人投标文件及电子光盘。

..... 主持人：下面，进行会议的第六项议程。唱标及导入电子光盘，顺序与开标一致。

*****公司投标报价为 元人民币，工期为 日历天，质量标准。下面，导入*****公司投标电子光盘。..... 电子光盘已成功导入评标系统。（电子光盘无法导入评标系统，请记录人记入开标记录，提交评标委员会评审）请*****公司认真核对，无误后，请在开标会议记录上签字确认。

..... 主持人：下面，我宣布本工程项目的标底价（最高限价）。..... 主持人：下面，我宣布项目经理答辩安排。请各投标人项目经理在此等候，并保持电话畅通。

主持人：（项目名称）开标仪式到此结束，谢谢大家！

招标会议主持词篇五

主持人：现在距投标文件递交截止时间还有分钟，请未提交投找范文就来标文件等相关资料的投标人，抓紧时间递交投标文件，超时将不予接收。投标文件递交截止时间已到，现在停止接收新的投标文件。

下面我宣布(工程项目名称)开标会议现在开始。

各位领导、各位来宾，大家午好！

感谢光临(招标人名称)招标的(工程项目名称)开标会议，出席今天开标会议的有：招标人代表, 参加投标的投标人, 现场

监督部门代表.

受招标人委托，公司代理本项目招标工作，并主持开标会议。本人是代理组长，我叫：，拆标人，唱标人，记录人。

主持人：现在宣布会场纪律：请大家自觉保持会场安静，不得大声喧哗，不得随意走动、进出会场，不得接打电话，请将通讯工具调在静音状态，现在请大家检查。开标过程中，如有疑问，请举手示意。对干扰会议正常进行的，视情节轻重，给予警告、取消参会资格或投标资格。以上纪律请大家共同遵守。

主持人：在投标截止时间前递交投标文件的投标人一共有家，分别是：。

主持人：下面请各投标人法人代表或授权委托人检查投标文件及投标光盘等资料密封情况(若投标人较多，可抽取几家)。检查如无异议，请签字确认，如有异议，请举手示意并当场提出，否则，视为密封完好。

主持人：下面进行投标人资格审查。资格审查分为现场审查和评标委员会审查两个部分，现场审查主要内容有法人代表或授权委托人、专职交易员和项目负责人到场情况。现在请各投标人按照我读到的顺序由参会本人将法人委托书及本人身份证(法人代表参加的请提供法人证书和身份证)、专职交易员证、项目负责人证书等资料提交至招标人处审查。经审查，除单位因原因不符合要求外，其余家投标单位均找范文就来符合要求。现在请所有投标人按照招标文件要求将需要提供给评标委员会审查的原件资料统一装好并提交到工作人员处，请各投标单位仔细核查，开标过后一律不接收，也不接收补充提交。

主持人：下面按照标书送达时间顺序开启投标人投标文件、核对标书份数并宣读投标文件主要内容，请记录人做好记录。

*****公司投标报价为元人民币，工期为日历天，质量标准。所有投标人投标文件宣读完毕，请各投标人认真核对开标记录，无误后，请在开标会议记录上签字确认。 主持人：下面宣布本工程项目的标底价(最高限价)。

主持人：下面，我宣布找范文就来项目经理答辩安排。请各投标人项目经理在此等候，其他人请到休息区休息，并保持电话畅通。如因联系不上，导致对其评标结果产生不利影响，后果自负。大概在午时宣布结果，请各投标人准时参加。

主持人：评标期间招标人、投标人、招标代理机构非项目组成员未经招投标监管部门安排、批准不准进入评标区，(项目名称)开标会议到此结束，谢谢大家！

各位领导、各位来宾、大家上午好！

霸州市农村信用社营业网点标准化装修改造工程截止11月18日上午9:30共有家公司分别对该工程10个营业网点三个标段报名竞标，根据霸州市农村信用社营业网点标准化装修改造工程招标文件的规定，招标会议现在准时召开了。受霸州联社的委托，由我们几位对本项目招标实施全过程代理。在此，我代表招标小组向各位朋友对本项目招标给予的支持表示衷心的感谢！

现在我宣布霸州市农村信用社营业网点标准化装修改造工程招标会议正式开始。

一、首先宣布开标会议纪律

2、与会人员必须遵守招竞标规则和程序，任何单位和个人不得有徇私舞弊行为；

5、竞标人如有疑问，应举手申请并经主持人同意后发言；

6、开标过程中，如有疑问，请举手示意。对干扰会议正常进行的，视情节轻重，给予警告、取消参会资格或投标资格。以上纪律请大家共同遵守。

二、现在介绍工程概况、施工要求以及工程监理要求

各单位必须认真查阅施工图纸及招标文件的工程量清单，遵守三检制度，完善现场工程质量、安全管理，确保施工节点正确无遗漏，工程材料过关无瑕疵，相互配合默契无矛盾。

三、对有下列情况之一的投标文件，按无效标处理：

- (1) 投标文件密封不符合招标文件要求的或逾期送达的；
- (2) 投标人法定代表人或授权委托人未参加开标会议的；
- (3) 未按招标文件规定加盖单位公章和法定代表人（或授权人）的签字（或印签）的；
- (5) 未按规定交纳投标保证金的；
- (6) 超出招标文件规定，违反国家有关规定的；
- (7) 投标人提供虚假资料的。

四、下面请各投标人法人代表或授权委托人检查投标文件的密封情况。如有异议，请举手示意并当场提出，否则，视为密封完好。

现在请各单位代表依次拆封并唱标，请工作人员做好记录。

五、各竞标人对竞标过程有无异议？

如果有，请举手示意。

竞标人对开标过程均无异议，竞标完毕。

招标会议到此结束。感谢大家的参与！请各竞标单位退场，招标委员会进行评标，中标结果我方会在3日内电话告知。

各位领导、下午好！

汇东消防修复工程共邀请三家公司报名竞标，根据项目工程招标文件的规定，招标会议现在召开了。本项目招标实施全过程请招标监督代表对本项目招标进行监督。在此，我代表招标小组向各位对本项目招标给予的支持表示衷心的感谢！

一、首先请 宣布开标会议纪律

2、与会人员必须遵守招竞标规则和程序，任何单位和个人不得有徇私舞弊行为；

6、与会人员必须举止文明，讲究职业道德，诚实信用，平等待人；

二、现在介绍参加招标的有关人员：

1、评标小组：宋开宜、马青香、申友忠、解茂胜、宋国华

2、竞标单位代表：

3、监标人员：徐月花

招标会流程

招标公司在开标前组建评标委员会，评标委员会负责评标。评委会组成和评标须符合《评标委员会和评标方法暂行规定》。

招标公司组织招标人、投标人在招标文件规定的时间进行开

标。（2015.3.19）开标包括：

- 1、招标方委派的主持人宣布开标纪律。
- 2、确认和宣读投标情况。
- 3、宣布招标方有关人员情况。评标小组：宋开宜、马青香、申友忠、解茂胜、宋国华
- 4、检查投标文件密封情况。
- 5、唱标(对投标函或投标一览表中的投标人名称/价格/交货期/投标保证金等内容唱标)。
- 6、完成开标记录并各方签字。
- 7、开标结束