

2023年公务员个人年终工作总结(精选8篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

公务员个人年终工作总结篇一

20xx年，我局党组坚持以和重要思想为指导，深入贯彻落实党的精神及省、市、区委党代会精神，全面践行科学发展观，按照区委提出的“加快建设新，率先全面达小康”的奋斗目标，以党的群众路线教育实践活动为主线，以提高基层党组织的领导力、执行力、凝聚力、战斗力为抓手，切实在服务群众和保证中心任务完成上有新突破，切实在建设政治硬、能力强、素质高、品行好的安检队伍上有新突破，切实在发挥党员作用、树立党员威信、树起良好形象上有新突破，切实在树立先进典型、宣传先进典型、学习先进典型，践行党的宗旨上有新突破，结合我局实际，以加强党组织的执政能力建设和先进性建设为重点，深入开展党的群众路线教育实践活动，全力打造“走基层、惠民生、解民意”和“三帮四促”四位一体的责任体系，较好地完成上半年党建工作目标任务，主要工作如下：

一、上半年党建工作目标完成情况

(一)加强领导，明确职责，确保党建工作责任落实。

为进一步加强我局党建工作，年初，局党组召开专题会，研究和部署了20xx年全局党建工作，制定了《中共xx区安监局20xx年机关党建工作实施意见》(区安监党组[20xx]1号)，成立了以党组书记杨任组长，党组成员、纪检组长兼机关支部书记余为副组长，局党组成员和机关支部委员为成员的党

建工作领导小组，杨是全局党建工作第一责任人，余具体抓，分管领导和支部成员认真做好职责范围内的党建工作，既有分工，又有合作，将责任层层分解落实到各股室、执法大队，按照党建“一岗双责”的要求，把党建工作与安全生产监督管理工作同时安排，同时部署，同时实施，同时检查，确保我局党建工作落到实处。

(二)完善制度，强化学习，全面提高党员思想素质。

1. 建立健全各项制度。

三是抓好每月廉政教育学习，学习《廉政准则》和正反两方面典型事例；

五是抓好机关支部“服务型基层党组织”的学习，查问题、抓典型，确保“服务型基层党组织”活动的顺利开展。

2. 积极开展多种形式的党员教育活动，始终保持党员先进性教育成果。

按照中央、省、市、区的统一部署，以巩固党员先进性教育为载体，把学习《中国共产党章程》、《中国共产党基层组织工作条例》和中央四个长效机制等相关资料，同参观xx市红军文化陈列馆革命传统教育基地，重温入党誓词，创建党员示范岗，开展党员与帮扶村贫困户一帮一等活动相结合，进一步增强党员的党性意识，保持党的先进性不褪色。

(三)深入开展实现党的群众路线教育实践活动，进一步增强党员政治理论素养。

按照中央、省、市、区的统一部署，我局制定了《中共xx市xx区安全生产监督管理局关于开展党的群众路线教育实践活动的实施意见》(区安监党组[20xx]5号)文件，并按照xx市xx区委《关于深入开展党的群众路线教育实践活动的实施

意见》(通区委发[20xx]7号)文件精神，对群众路线教育实践活动开展实施。2月18日，局成立了由局党组书记任组长的安监局群教活动领导小组，制定活动方案，2月21日召开动员大会，局机关召开教育实践活动动员大会，传达学习中央、省委、市委、区委动员大会精神，统一思想。动员大会要做到“四个讲清楚”，即：讲清楚开展教育实践活动的重大意义，讲清楚上级党组织提出的工作重点及要求，讲清楚本单位开展活动的目标任务和工作安排，讲清楚对党员、干部特别是领导班子及其成员的具体要求。在党组领导下以高度的责任感、饱满的热情、务实的态度、创新的精神，周密安排，精心组织，狠抓落实，认真突出实践特色，明确领导，选准载体，全面创新学习方式，多措并举，确保学习效果；坚持群众路线，深入开展调查研究，开门纳谏，接受社会各界群众和全局职工的监督，深入开展大讨论，进一步深化以“群众路线怎么走”、“改进作风怎么办”、“五好干部怎么当”、“建设新怎么干”等为主题的思想大讨论活动，找准工作中的定位，破解安全发展难题。通过群众路线教育实践活动的开展，全局达成了三点共识：

一是要有超前意识，注重“预防”；

二是要主动拓展职能，注重“治理”；

三是要提升服务内容，注重“实效”。

通过开展“做安全发展忠诚卫士，创建为民务实清廉安监机构”的主题实践活动，进一步明确了我区安全发展的对策措施。促进了全区安全生产形势的进一步好转，通过这次创先争优活动，达到了“提高理论素养，解决突出问题，创新体制机制，促进科学发展”的目标，较好地完成第一环节的工作任务，达到了预期目的。

(四)扎实开展开展机关党组织和在职党员到社区“双报到”和“党员义工日”活动。

按照区委组织部的统一部署，我局成立了安监局“双报到”活动领导小组，由局党组书记、局长杨任组长，局党组成员、纪检组长机关兼支部书记余任副组长，党组成员和中层干部为成员，制定了《xx区安监局开展“双报到”和“党员义工日”活动安排意见》，经过周密安排，精心筹划，深入罗江镇高石社区认真开展机关党组织和在职党员到社区“双报到”和“党员义工日”活动，局机关支部和每名党员都作出了承诺，认真抓好领导班子的建设和党员队伍建设，进一步建立和完善党建工作各项制度，确保了机关党建工作进一步加强。

(五) 扎实推进“万名干部直接联系服务群众”活动。

我局按照《关于进一步发挥“双向互动网络平台”作用，深化“万名干部直接联系服务群众”活动的通知》(达市组通〔20xx〕43号)的要求，促进机关干部认真践行为民、务实、清廉，进一步促进党的群众路线教育实践活动的深化，根据中共xx市委、xx区委的统一部署，全面落实机关干部“一对一”联系制度，加强与帮扶联系点上级党组织衔接，深入开展“三帮四促”活动。我局派出2个工作组。每个工作组为8人，由1名领导干部任组长。每个工作组联系1个基层党支部。每名参与帮扶活动的机关干部至少联系1户困难群众，全年到基层结对帮扶时间不少于30天。

以建立落实到位，全域覆盖、成效明显，群众满意”的基层党组织为目标，通过开展促发展惠民生，作风效能建设，以“下基层，转作风，惠民生”主题实践活动为主线，认真开展学习李林森，文建明优秀共产党员活动，努力促进机关支部和每名共产党员“党性更纯，能力更强，作风更实”，全面提升党员队伍的先进性和纯洁性。

(六) 开展党务公开，推进党内民主建设。

按照区委《关于党的基层组织实行党务公开的实施意见》，

我局成立了党务公开工作领导小组，制定了实施方案，把健全党内民主决策制度，推进“四好”班子建设制为抓手，以局机关支部为载体，充分发扬党内民主建设，积极推行班子民主决策，重大问题集体研究决策，分工负责，齐抓共管，提升班子和队伍工作水平。通过公开党内决策程序，议事规则，党员发展计划，党费收缴情况，等一系列可以公开的内容，充分发扬民主，进一步激发广大党员干部的工作积极性，紧紧围绕我区安全生产监督管理工作的实际，创新提出了安全生产隐患和事故有奖举报制度，把安全生产风险抵押金制度，扩大到了非煤矿山、危险化学品等行业，有力地促进安全生产监管领域的各项工作。

(七)发扬优良作风，促进效能建设，全力做好安全生产监督管理工作。

局党组和机关支部始终把全区安全生产监督管理工作作为抓好党建工作的目标任务，切实转变作风，认真做好日常对重点行业、重点领域的安全监督检查，开创整体联动，全面监管的工作思路。我局在对煤矿、非煤矿山、水陆交通、消防、烟花爆竹、危险化学品、乡镇建筑和工矿企业等行业的全面监督检查中，全局党员发扬敢打硬仗、善打硬仗、敢于吃苦、不怕吃苦的党员模范作用，克服技术装备少的困难，带头深入高危地点进行仔细检查，全面排查各类安全隐患，督促业主全力整改。全年共排查各类安全隐患x余处，现场整改x处，发出隐患整改指令书x余份，确保了全区安全生产形势的稳定。

(八)狠抓反腐倡廉工作，强化党风党纪教育，促进党风廉政责任制的全面落实。

局党组和机关支部始终把党风廉政建设和反*工作作为党建工作的重点，按照中共中央建立健全惩治和预防*体系20xx-20xx年工作规划和区委、区政府关于20xx年度党风廉政建设和反*工作的意见文件精神，围绕“建一流班子，带一流队伍，创一流业绩”的发展目标，狠抓全局党风廉政建设责任制落实

和“一把手”工程建设，通过建制度、强机制、强监管，层层签订党风廉政建设责任书，向每个职工家庭发出助廉倡议书，与职工家庭签订家庭助廉责任书，向每名职工发放廉政警句格言等措施，教育干部职工“常思贪欲之害，常怀律己之心”；同时组织党员干部学习正反两方面典型事例，进一步增强党员干部廉洁自律的自觉性，进一步做好安监执法和行政审批的监督监察力度，局党组下发《行政效能监察工作实施方案》，对各股室、大队的工作进行全面监察，进一步增强行政执法、行政审批和事故调查处理工作的公正透明和廉洁自律力度，有力地促进了我局党风廉政建设和反*工作的深入开展。

二、下半年工作计划

上半年我局的党建工作已完成了年初的各项目标任务，在下半年的工作中，我们将按照区委、区政府的统一部署，在区委组织部和区直属工委的指导下，创新工作思路，按照区党代会精神，一手抓安全，一手抓党建，以党建促进安全，确保全区的安全安全生产工作有新亮点，为xx区科学发展，又好又快发展提供有力的安全保障。

（一）全面完成党的群众路线教育实践活动。

按照区委的统一部署，认真开展好党的群众路线教育实践活动的第二环节和第三环节工作，全面收集职工、服务企业和群众的意见建议，切实对照领导班子的实际撰写对照检查材料，开好领导班子民主生活会和党员民主评议会，结合我局实际，全面建立和完善各项制度，通过开展党的群众路线教育实践活动，全面提升党组织的战斗力，增强党员的先进性和纯洁性。

（二）继续开展好党组织和党员的“双报到”、“党员义工日”活动。

围绕党的群众路线教育实践活动，着力构建党建工作新格局，建强组织，服务群众，促进和谐，把“双报到”、“党员义工日”服务活动同万名干部直接联系服务群众活动，加强局党支部建设紧密结合起来，转党员干部作风、服务基层群众、加强和创新社会为重点，通过对等联建、资源共享、活动联动、党员联系等方面，党员领导干部要带头参与、主动配合，使机关党组织和在职党员通过“四卡制”管理“双报到”志愿服务活动取得明显实效。推动党组织的政治优势和组织优势在社区凝集，党员的先锋模范作用在社区彰显。

(三)深入开展“万名干部直接联系服务群众”活动。

全局干部职工要结合党的群众路线教育实践活动，切实做到“树立群众观点、坚持群众路线、维护群众利益”，按照一线工作法，深入开展好“走基层、解难题、办实事、惠民生”活动。把万名干部直接联系服务群众工作扎实推进，让群众体验到党的关心和温暖。全面完成对帮扶村、社区的党建工作、经济发展和贫困群众的脱贫致富工作的帮助指导，认真为群众办一件实事，做一件好事，切实维护群众利益。

公务员个人年终工作总结篇二

市委和上级院的正确领导下，在市人大及其常委会的监督下，按照“三个代表”的要求，坚持立检为公，执法为民的思想，突出“强化法律监督，维护公平正义”的主题，紧紧围绕发展、稳定的工作大局，认真履行检察职责，经过全院干警的共同努力，较圆满地完成了市委和上级院交给的各项工作任务。

一、工作成绩

(一)反贪腐贿赂检察工作：上半年共受理各类贪腐贿赂等经济案件线索8件12人，经过初查立案8件12人，其中大案2件6人。在所立案件中，贪贿案4件4人，占立案数的50%。已结

案6件10人。通过办案，为国家挽回直接经济损失1000余万元。

(二)渎职侵权检察工作：共初查渎职侵权案件1件，立案1件1人，依法查处公安干警徇私枉法案件。

(三)侦查监督工作：共受理审查批捕案件104件146人，经过审查，批准逮捕103件140人，不批准逮捕1件6人，平均办案时限1.2天，批捕与不批捕的准确率均达到100%。坚持提前介入制度，对重大刑事案件提前介入21件28人，适时引导公安机关侦查取证；通过立案监督，办结刑事立案监督案件3件5人，其中办结公安干警徇私枉法案件1件1人；通过侦查监督，防错1件3人。

(四)公诉工作：共受理移送审查起诉案件133件183人，经审查，提起公诉112件156人；作出不起诉8件8人；报送绥化市检察院审查起诉10件14人。平均办案时限为4.78天，起诉的准确率达到100%。同时，在审查起诉环节改变定性1件2人，追漏罪漏犯1件1人。

(五)控告申诉检察工作：共受理群众举报和来信来访29件(次)，其中，来信24件(次)，来访5件(人)。对群众举报和来信来访，都及时做出处理，化解了矛盾，消除了不安定因素，防止了重复上访和越级上访。坚持了检察长接待周制度，检察长接待群众来访5件10人。对举报的线索初查3件，其中1件移交侦查部门。

(六)民事、行政检察工作：共受理不服市法院判决或裁定的民事、行政申诉案件7件，经调查，立案2件，息诉5件。在所立的2件民事、行政申诉案件中，提请绥化市检察院抗诉1件，建议法院再审1件。

(七)监所检察工作：共派员驻看守所检察126天，科长到所检查83次，主管检察长到所检查12次，检察长到所检查2次，重大节日协同政法有关部门联合防范检查3次。从中发现并纠正

各类违法问题1件1人，即为超期羁押1件1人。同时，加强了对看守所的安全防范检察和管理教育活动检察，及时消除了不安全隐患，使看守所无人犯脱逃、无自杀自残、无法定传染病，确保了在押人员的正常诉讼。

(八) 检察技术工作：我们在原有技术装备的基础上，又购置一定数量微机，使我院的微机数量达78台，并与政府和网通公司多次联系，使我院的三级专项网的光纤已经入户。在此基础上，为了提高全院干警对网络的应用技能，尽快达“五会”，我们坚持微机技术岗位练兵，并组织干警培训，参加全国计算机等级考试，现已有23人取得一级等级证书。同时，完成物证照相4件，制作视听资料7件，进行政务类照相、录像14次。进而，提高了各项检察业务的科技含量。

(九) 预防职务犯罪工作：帮助有关单位或部门进一步健全了预防机制，个案预防率达80%以上。通过我们的预防工作，减少了职务犯罪案件的发生。

(十) 思想政治工作：20__年，我院又有4名干警光荣地加入了中国共产党组织。在干警队伍建设上，我们采取有力措施，不断提高干警的综合素质。一方面，我们通过组织干警学习，结合开展保持共产党员先进性教育活动，召开了一次先进事迹报告会、参加绥化市院组织的党的知识竞赛演讲，深化“强化法律监督，维护公平正义”教育，使干警进一步树立“立检为公，执法为民”的思想，爱岗敬业，扎实工作。另一方面，我们坚持每周一课制度，利用周一早会的时间进行法律知识和检察业务辅导，进而不断提高了干警的业务能力和执法水平。

此外，筹措资金，为包扶奶牛村的20户特困户购买化肥一吨，解决春耕物资紧缺问题。

(十三) 后勤保障工作：加强了财务、政务和事务管理，完善了各项管理机制。在财务管理上，坚持一支笔理财，严格执行

“收支两条线”规定和内审制度，做到精打细算，日清月结；在政务管理上，做到档案管理规范化，文件收发和报表及时准确；在事物管理上，经过努力工作，确保了全年无事故，保障了各项检察工作的开展。

(十四) 乡镇检察室工作：初查贪贿等经济案件线索9件，为维护农村社会稳定，保护和促进乡镇经济健康发展做出了积极贡献。

二、为取得上述成绩，采取的工作措施

1、坚持以“三个代表”重要思想为指导，把握正确的检察工作方向。在实际工作中，我们时刻围绕党和国家的工作大局履行检察职责，不断强化立检为公，执法为民的理念，把人民是否满意作为衡量检察工作的标准，按照人民的意志行使检察权。

2、制定目标管理责任制，形成争先创优氛围。年初，针对各科室的工作职责，不同程度地确定了全年工作的任务目标，由政治处不定期地督促检查其任务目标的完成情况，鼓励先进，鞭策后进，并将任务目标的完成情况作为考核政绩和提职晋级的依据。以此调动干警的积极性，激发干警们积极做好本职工作的热情。

一：20__年公务员年度工作总结

透视过去一年，工作的风风雨雨时时在眼前隐现，但我却必须面对现实，不仅仅要能工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化、系统化、条理化、流水化！从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，开创新篇章为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训。

本人一九__年九月考取万县水利电力技工学校,一九九八年七月万县水利电力技工学校毕业。一九九九年四月进入巫山县供电公司工作,分配在大昌变电站工作任变电运行工,20__年九月考取河南省华北水利电力学院电力系统及其自动化专业(函授),20__年七月毕业。20__年被巫山县水利局评为先进工作者,同年被巫山县供电公司评为先进生产者。

本人特就这一年的工作小结如下:

一、思想工作方面;工作以来,在单位领导的精心培育和教导下,通过自身的不断努力,无论是思想上、学习上还是工作上,都取得了长足的发展和巨大的收获。思想上,积极参加政治学习,关心国家大事,认真学习“三个代表”重要思想,坚持四项基本原则,拥护党的各项方针政策,自觉遵守各项法律法规及各项规章制度。

二、工作上;能吃苦耐劳、认真、负责、在同事的热心指导下很快了解到电力系统的工作重点,明白到变电运行的重要性。变电运行的正常和千千万万人们的正常生活工作紧密联系在一起。不管遇到什么问题,不管出现了什么问题,都需要虚心诚恳的请教随时笔记随时总结随时反省,绝对不允许出现自欺欺人,让师傅以为你是一个很聪明的人,电力行业是不需要这样的聪明,在这个行业对自己不认真就是对生命不负责。工作在不同的时间段要有不同的侧重点,这是必然的也是必需的。我不但要了解而且要积极的配合。我要抛弃个人的利益,把我的聪明运用到学习技术上,把我的能力以团队的形式发挥出来,不搞个人的表现主义,这样既损害公司,也伤害了自己。为了工作的顺利进行,我们的分工也明确了,不是意味着埋头苦干,恰是因为这样我们更加要互相帮助互相检查。公司需要有干劲的人,但一个人的力量永远是不够的。只要有能力,大家是有目共睹的,不但要发挥自己的特长,还要知道别人的特长。用行动证明自己,用成绩征服大家。俗话说:“活到老,学到老”,本人一直在各方面严格要求自己,努力地提高自己,以便使自己更快地适应社会发展的形势。通过阅读大量的道德修

养书籍,勇于解剖自己,分析自己,正视自己,提高自身素质为能保质保量地完成工作任务,我在过去的基础上对电力系统的相关知识进行重学习,加深认识。使之更加系统化,从而融会贯通,使电力系统专业水准提到了一个新的起跑线。

经过这样紧张有序的煅练,我感觉自己工作技能上了一个新台阶,做每一项工作都有了明确的计划和步骤,行动有了方向,工作有了目标,心中真正有了底!基本做到了忙而不乱,紧而不散,条理清楚,事事分明,从根本上摆脱了过去只顾埋头苦干,不知总结经验的现象。

总结一年来的工作,之所以能够实现安全生产的长期稳定,主要是得益于局领导和职能部室大力支持、鼎立帮助;得益于公司干部职工之间团结共事,相互信任,互相支持,共同维护班子的团结和整体效能的发挥积极努力和拼搏奉献。就这样,我从无限繁忙中走进这一年,又从无限轻松中走出这一年,尽管我做了大量的工作,取得了一定的成绩,但与上级的要求和先进单位相比,仍存在一定的差距,我将在今后的工作中不断努力克服和改进。

公务员个人年终工作总结篇三

我叫,女,1989年x月出生,族□20xx年6月毕业于xx大学,中共党员,大学本科文化□20xx年12月通过国家公务员考试分到xx乡人民政府工作□20xx年3月至今任党政办主任、乡团委书记、乡纪检监察室主任等职务。本人认真学习和贯彻落实科学发展观,遵章守纪、恪尽职责、廉洁奉公、团结同志、努力工作,得到群众的认可和乡党委、政府的好评□20xx□20xx连续两年被评为嘉奖□xx乡位于xx区西北部,是一个比较偏远落后山区,我来到以后,并没有感到悲观,反而以极大的热情投入到工作中,现将三年来的工作情况汇报如下:

一、加强学习，完成角色转变

我知道，要想从一名大学生转变成一名优秀的公务员，特别是乡镇干部，需要不断的加强学习，完成理论与实践的结合。为此，我先后学习了马列主义、*思想、*理论、“三个代表”等重要思想，认真钻研各种业务知识，并向工作经验丰富的老同志虚心请教，在工作中不断锻炼和提高自己的，坚定不移的执行党的路线及方针政策。此外，还积极参与各种业务培训 and 与工作相关的知识学习。通过系统的学习，达到了学以立德、学以增智、学以致用。现在已基本适应了现任工作，顺利完成了角色的变化。

二、严于律己，以一个优秀党员的标准严格要求自己

党政办公室是xx乡党委、政府的参谋，是一个窗口单位，担负着参与政务、管理、综合服务等重要职责，加班加点，占用双休日、节假日是常事。对此，我能以事业为重，正确对待，毫无怨言，始终保持严谨认真地工作态度，以一个优秀党员的饿标准严格要求自己，扎扎实实对待每一项工作；无论大事小事，做到干一件成一件，力求把工作做细、做好、做精。同时主动给自己压担子，不给领导添麻烦，做到严密周到，科学安排，确保每一项工作落到实处。始终保持严谨认真的工作态度、一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，兢兢业业，受到领导和同事的好评。牢固树立勤政廉政的意识，廉洁自律，始终做到自重、自醒、自信、自立，时刻铭记自己的历史使命，自觉同一切腐朽思想和*行为作斗争。

三、任劳任怨，扎扎实实做好本职工作

（一）做好群众的接待工作

对来访群众，我都做到了热情接待，对群众提出问题能够当场答复的当场答复，不能当场答复的给领导汇报后再给予答复。三年来，共接待群众三百余批六百多人次。

（二）做好上级领导的接待工作

是中国民间文化艺术之乡，各级的检查、考察以及采风特别多，办公室的接待比较频繁。我时常告诫自己，办公室工作无小事，做好一件事是小事，做错一件事是大事，不容半点闪失，所以我都尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项工作。凡是上级领导来我乡检查指导工作，我都能够协同各部室认真准备接待，重大的接待还拟定接待计划，注意接待细节，确立了办公室在同事、领导心目中的良好形象，提升了办公室接待工作水平。

（三）做好机关内务工作

办公室事多人少，无论是领导材料、会场的卫生、会前的签到、会议的服务有时都需我一个人独立完成，每次会议的召开，我都提前几天加班加点的去准备。在机关事务管理上，我注重强化服务意识，切实提高为领导服务、为部门服务、为群众服务的水平，保证服务到位严格按章办事，做好车辆、饭堂、机关设施等后勤工作的管理。

（四）做好公文处理、材料起草工作

进一步规范文件的起草、收发、管理以及督查等工作，严把行文关、政策关、校对关，保证了行文的严肃性，提高了公文质量，较好地完成乡党委、政府交办的各项具体事务，没有出现大的纰漏。准备每一次大会的领导讲稿，上报各种信息、材料，编发《工作》，传递会议精神及党委、政府近期发展思路。做好党务、政务信息公开，保证全乡干部群众及时了解党委、政府的工作动态。

（五）做好其他本职工作

几年的基层工作，让我认识到办公室工作并不是我的全部职责，村里老百姓有矛盾了要去处理；村里工程被堵了要去调

解；民调工作要到组到户的做工作；主汛期的三个月天天抱着办公室电话睡觉；三年来，共查办党员违纪案件6起；圆满完成了20xx年度乡、村两级党委换届、乡团委换届工作，又好又快的完成全乡8000余人新农保录入工作、办好每年7月的入党积极分子培训班、同时做好两项制度衔接工作、人事工资管理、劳动保障、食品药品、党统、干统及其他统计工作。

三年来，在乡党委、政府的正确领导，以及全体干部职工的支持配合下，我的思想和业务上有了一定的提高，工作也取得了一些成绩。今后，我将继续认认真真学习，兢兢业业工作，老老实实做人，勤勤恳恳做事，切实履行好岗位职责，努力完成各项工作任务，不断争取更大的进步，决不辜负组织、同志们的信任和期望。

公务员个人年终工作总结篇四

我是20xx年从xx市中级人民法院调到xx区人民法院担任副院长的。到任后，我很快适应了角色转变。近两年来，在各级党组织的亲切关怀下，在院党组一班人的真诚帮助下，在全院干警的大力支持下，我时刻坚定社会主义法治理念，牢固树立公正司法、司法为民的宗旨，认真履行院党组的分工职责，我分管的刑事审判和审判监督工作在四个刑事审判庭和审判监督庭全体干警的共同努力下，有了长足的进展。同时，我还积极完成院党组交办和班子成员委托的其它事项。为社会科学发展，维护社会稳定，保护一方平安作出了积极的贡献。现将主要工作情况总结汇报如下：

一、努力学习，不断提高自身综合素质。

知识就是力量，学习是进步的台阶，只有不断加强自身学习，不断完善自我，才能适应时代发展需求。一方面，我积极参加政治理论学习，学习党在新时期的路线方针政策，坚定党对政法工作领导的信念时刻保护与党中央高度一致。特别是参加区委党校在职干部理论培训期间，上课能认真听讲，领

会授课内容并做好笔记，做到了一课不少，一堂不漏，从没旷课或迟到早退。党校的学习使我提高了政治理论水平和驾驭领导工作的能力。另一方面，增强法学理论学习的主动性、自觉性，不断强化理论学习的系统性、条理性。这也是我多年来坚持不懈养成的良好习惯，我从不抹牌赌博，很少闲聊，争取有更多的精力投入到业务学习中去。只要新的法律、法规出台，我总是在最短的时间内力求掌握其立法本意和法条内容，通过平时的学习和积累，不断更新知识，丰富自我，提高了我胜任本职工作的本领。另外，我能在学习中做到常看、常思、常问、常做，以发挥最佳的学习效果。到任后，我发现由于人员超编等历史原因，我院干警年龄结构老化、文化底子较弱，但审判工作实际经验丰富，在实践工作中我十分注重虚心向他们学习，向他们请教。在听取案件汇报时，我经常提出有争议性的问题与他们共同探讨，相互辩证析理，取长补短，以保证正确地适用法律，谋求法律效果和社会效果的最大统一。

二、埋头苦干，脚踏实地干好本职工作。

区法院人少案多的状况与我原在市中级人民法院工作的单纯性有着很大的反差。来区法院之后，如何完成好院党组分配给我的工作，是我经常思索的问题。我个人认为，脚踏实地，埋头苦干的工作态度是做好本职工作的前提和基础，并想以实际行动感化、带动全院干警争做工作中的“老黄牛”。为此，我坚定不移地用戒骄戒躁、平等相处、果断干练、创新务实的工作态度，切实做“四好”，即自己份内的工作主动干好，领导安排的工作必须做好，协助的其他工作配合好，党组成员委托的工作用心办好。因为深感责任重大，不敢有丝毫懈怠，我坚持每天按时上下班，遇有工作繁忙时，我经常利用中午晚上时间，有时甚至利用节假日加班加点，自调入区法院后，我从未休过一次年休假期。庆幸的是，在刑事审判庭和审监庭干警的共同努力下，我所分管的工作取得了较好成绩。

(一)刑事审判工作成效显著□20xx年至今，全院共审理各类刑事案件900余件，已审结审判各类罪犯1000余人，严惩了各类刑事犯罪。其中审理了为首的、强迫卖淫团伙案件和以等为首的盗掘古墓葬团伙案件，对多名被告人判处了有期徒刑十七年、十二年及以下不等的徒刑。针对xx市城区非法传销活动猖狂的情况，我院还审理了因非法传销引发的非法拘禁案件68件，判处96人，狠狠地遏制了非法传销活动。今年5月1日，刑法修正案(八)开始实施，为配合公安机关打击醉酒驾驶行为，我们还审理了危险驾驶案件90件，对醉酒驾驶者起到了警示作用，改善了道路交通安全的软环境。

(二)量刑规范工作稳步推进。我院是全省量刑规范化试点法院，为完成试点工作的主要任务。在试点期间，我积极向上级汇报、加强与公安、检察机关沟通，并争取各部门配合支持。在上级法院的具体指导下，试点工作稳步推进。我亲自参加并执笔拟定了《xx人民法院量刑规范化试行意见》《xx人民法院量刑程序试行意见》《xx人民法院量刑规范化试点工作实施方案》，后又四易其稿，为试点工作打下了坚实的基础。

在组织审判人员、书记员有关量刑规范化培训学习中，我不厌其烦，详细向他们解读量刑规范《试行意见》的操作要领□20xx年10月1日，量刑规范化在全省范围全面推开。10月21日，市中级人民法院组织全市刑事法官和全市基层法院审委会委员培训学习《××省高级人民法院〈人民法院量刑指导意见(试行)〉实施细则》，会议期间，应市中院的安排我院以量刑规范的新模式对敲诈勒索一案开庭示范，受到了与会人员的高度评价。

自全面实施量刑规范化工作以来，我院审理各类刑事案件387件，占受理案件92%，适用量刑规范化程序审理的刑事案件上诉率和改判发回率较以前有了大幅度的下降。刑事审判格局有了三大改变：一是最大限度实现量刑公正和均衡。提高了刑事审判工作效率，进一步树立了法院的司法权威，较好地

实现了社会公平正义的预期效果。改变了过去估堆量刑，经常会出现的因人而异，因案而异，同案不同判的现象，通过“加减乘除”的量刑统一标准，量刑过程公开、透明，更加规范、科学。二是通过量刑答辩程序，让当事人明白法院对被告人刑事处罚如何量化，使被告人服判息诉率明显提升。三是通过从轻情节的量化，使刑事附带民事案件被告人赔偿更积极，受害人满意效果显著提高。

(三)注重刑调法律社会效果。我院受理各类刑事案件中，涉及附带民事赔偿的交通肇事、故意伤害、寻衅滋事、过失致人死亡案件占有较大比重。我在处理这些刑事附带民事案件中，从不把民事诉讼部分当作“附带”，始终把民事诉讼摆在一个重要的位置，急受害人之所急，想受害人之所想，时刻把他们的冷暖挂在心上，对犯罪行为给受害人造成的各种经济损失，只要是合理合法的，我们总是竭尽全力去挽救和弥补。在审理这些案件中，我总是要求干警耐心细致地做当事人及其亲属的思想工作，反复多次地调解，不放过任何一个调解的机会，有时，只要双方当事人有丝毫的调解意向，我就会不厌其烦地亲自进行调解，使95%以上的刑事附带民事诉讼案件都能在刑事判决宣判以前得到调解并将赔偿款兑现。近三年来，我院在刑事附带民事方面共为被害人挽回各类经济损失1300余万元，受到了受害人及其亲属的高度评价。例：在处理交通肇事案和被告人因索债非法拘禁章××致其跳楼身亡二案中，我与办案人员召集两起案件的双方当事人进行了数十次的调解，最终使二起案件得以妥善处理，取得了良好的法律效果和社会效果。

(四)狠抓审监促进维稳和谐。审判监督工作是一项既繁琐而又久抓不易见成效的工作，号称法院最头疼的老大难工作。日常面对的是对抗情绪激烈的申诉当事人，这些当事人不仅经历了一审、二审，有的甚至多次到省会、北京上访、闹访。我们所接触的申诉当事人既有心灵和肉体受到伤害的被害人，也有“人人喊打”的犯罪分子，有时还有这些当事人的亲属临场助阵。在接待这些当事人时，我对“被害人和罪犯”一

视同仁，以情感人，特别是在对待犯罪分子及其亲属时，注重尊重他们的人格，把他们当亲人对待，时时为他们着想，处处为他们排忧解难。在接待这些当事人的过程中，我忍受来自当事人对法院工作甚至对我个人不理解的委曲，把自己当成当事人的出气筒，强忍少数当事人的指责、谩骂、中伤，有时甚至是暴力威胁。几年来我在接待处理了汪××、王××、吕××交通肇事案、陈××被包××过失致成重伤案，刘××索赔案等涉诉缠访的几十起案件当事人，没有一起因我们的处置失当而引发矛盾激化，通过我们鲜为人知的辛勤努力，为维护社会和谐稳定作出了积极努力。

三、遵章守纪，时刻保持清廉品德。

宪法和法律赋予了法院审判大权，法院工作接触的社会矛盾最为集中，法官处于解决矛盾纠纷的风口浪尖上。这个职业注定了我们稍有不慎就会受到社会公众与舆论关注的质疑，我们的一举一动、一言一行无不影响着我院整体形象。为此，到任以来，我遵章守纪，廉洁自律，始终以共产党员的标准严格要求自己，时时处处起先锋模范作用。坚持做到“三不为”，即不为私心所扰，不为名利所累，不为物欲所动。在廉洁方面，自觉抵制“吃、拿、卡、要、派车、派钓、派玩”，切实做到了“不义之财不取，不法之物不拿，不净之地不去，枉法之事不为”。在勤政方面，兢兢业业干好每件事实，不追求干大事，但求干实事。在工作中我能做到不抱怨，不计较，不拈轻怕重，严以律己，宽以待人，乐于奉献，始终保持积极向上的工作姿态。在个人品德方面，我处事公道正派，待人诚挚友善，团结同志，尊重领导和老同志，工作时间之外不赌博，不酗酒、不参加不健康活动。

四、扬长避短，再创新年度工作新辉煌。

近几年来，承蒙各级领导的关怀和全院干警的大力支持，我所分管的工作取得了一定的成绩，个人的政治思想素质和道德修养亦有一定的提高，但这些并未给我带来的丝毫的成就

感和轻松感，心情反而愈觉沉重，感觉工作还不尽人意，工作中大多是忙于应付，以完成任务为目的，缺乏工作的全局性、前瞻性、创新性。距一名共产党的标准和组织上的要求还有很大的差距。与党组其他成员相比，我还有许多不足之处。在今后的工作中，我将要做到“四个注重”即注重勤奋学习；注重积累经验；注重锻炼能力；注重工作方法。力争在新的一年里再鼓干劲，再加措施，扬长避短，为审判工作再作新贡献，再创新辉煌。

公务员个人年终工作总结篇五

一年来，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，以及正确的权力观、地位观和利益观，自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同事们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步现将个人工作总结如下：

一、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一是加强思想政治理论学习，不断提高自己的政治理论水平。努力学习现行政策、法律法规知识，悉心钻研本职业务，做到学习理论与业务知识相结合，通过学习，不断提高做好纪检监察工作和应对复杂局面、处理复杂问题的能力，具有一定的理论水平、政治敏锐性和政治鉴别力。二是认真学习工作业务知识，在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

二、恪尽职守，按质按量完成各项工作

在工作中本人及时调整了工作角色，开拓创新，努力学习，

贴近群众，深入调研，积极工作，不断提高自身素质，同时，积极完成领导安排的各种工作任务。工作对于我来说已不只是一份简单的工作，而是一份事业、一份责任。在工作生活中，我始终做到严格自律，作为一名公务员，我坚定践行“为人民服务”的宗旨，不断鞭策自己为群众办好事、做实事。

三、严格遵守各项规章制度

作为一名机关工作人员，我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把清正廉洁作为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴小事做起，生活中勤俭质朴，宽以待人；工作中牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，严以律己，忠于职守，办事公道，识大体、顾大局，淡泊名利，不计较个人得失，处处维护国家、人民及单位的利益和荣誉。在驻村工作生活中形成了较强的政治意识、大局意识、责任意识和服务人民群众的思想意识，工作极其负责，始终做到严格自律，从不以自己为当地做了一些实事好事为借口去沾干部群众的便宜；作为一名共产党员，我坚定践行“为人民服务”的宗旨，不断鞭策自己为群众办好事、做实事。

四、存在的不足和今后工作的努力方向

通过一年的锻炼、学习，虽然取得了一定的进步，但也认识到自身的不足之处：一是学习不够深入，理论联系实际不够；二是由于工作缺乏经验，开展工作时缺乏魄力。整改措施：今后，我将进一步端正学习态度，深入并全面地探讨学习方法，争取在理论与实践方面都有所进步；在工作中主动思考，探索工作的方法和思路。平常积极与同事进行交流，向老同事取经，也希望同事们能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够做到更加完善。在今后的工作中要不断学习，更加严格的要求自己，不断完善自我、更新自我、努力争做一名优秀公务员。

公务员个人年终工作总结篇六

20xx年，是本人进入公务员队伍参加工作的第一个年头，也是开启新生活的一年。作为新人，一年来，在各级领导的关心和指导下，在同事们的支持和鼓励下，本人认真工作，加强学习，较好地完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的提高。现将一年来的工作总结如下，请领导给予审查。

一、快速适应环境，迅速转变角色

初来乍到，面对陌生的工作环境，以及住宿、办公条件反差大的现实问题，我没有打退堂鼓，自觉树立既来之、则安之的思想，在县司法局领导以及乡党委政府领导和同事们的关心和指导下，我很快适应了工作和生活环境。首先是通过利用干部会议点名时认识领导和同事，其次是利用工作之余主动到各股室所交流和了解情况，第三是主动与分管领导沟通，熟悉工作方法，第四是积极协助党政办处理日常工作，熟悉有关规章，等等。通过以上方式，确保了自己在短时间内熟悉掌握解了机关工作和基层工作规律，为日后的工作开展奠定了基础。

二、主动有所作为，积极开展工作

到岗后，一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力做好本职工作。由于我乡工作人员很少，乡党政办、综治办、共青团等部门人少甚至空编，为了让各项工作能正常开展，经我主动申请，领导批准，同意我兼任乡党委政府其他工作。我现在的主要工作有四个方面：一是负责司法所全面工作，二是协助政法委书记抓好综治办工作，三是协助分管办公室领导做好党政办日常工作，四是负责共青团全面工作。一年来，工作尽职尽责，任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

(一)司法所工作。由于乡司法所已有x年时间没有专职司法工作人员，司法行政工作存在诸多空缺。面对这一特殊情况，我没有报怨，一切从零开始，认真梳理，逐一完善，通过努力，我乡司法所的司法行政工作职能得到了正常发挥。一年来，主要做了以下几个方面的工作：一是主动了解各单位各部门人民调解组织、调解员情况并建立信息档案；二是协助制定完善各村村规民约，加强村级人民调解工作业务指导；三是积极主动参与到各类矛盾纠纷调处中，因人手紧缺，经常独立组织矛盾纠纷当事人进行调解，化解矛盾，大大减轻了乡党委政府工作负担，有效维护社会和谐稳定；四是完善司法行政工作机制，制定工作制度，规范工作档案。

(二)综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计报送等。乡综治办没有专职人员，工作任务重，业务性强，工作材料多。今年共起草各种报告20余篇，起草和签订政法、综治、信访、维稳、国安、防处、禁毒等工作责任书1200余份，收集整理各类工作报表，报送各类工作信息简报以及综治办日常工作事务等，确保乡综治办工作顺利开展。

(三)党政办工作。党政办工作可以说是完全服务性质的工作，既要对外服务，也要对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤。在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办里的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系有关经办人，帮其查看档案资料等，使群众尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务。

(四)共青团工作。由于我乡团委团干配备不齐，乡团委工作开展较为困难。为了改变这一状况，经我本人申请，乡党委

研究决定，同意将乡团委工作由我来负责。通过完善团干配备，发挥团干职能作用，使乡团委工作得以有序开展，各项工作任务都能得到妥善处理。

三、加强自我学习、自我教育、促进自我成熟

中国自古以来就有“修身齐家治国平天下”的古训。我深知，作为一名普通的公务员，要想真正做到服务于百姓，首先要加强自我修养。工作中的实践经验固然十分重要，但是想要真正从内在去提高自我修养还是要继续学习。因此，在工作之余，我非常注重加强思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平；加强历史唯物主义和辩证法的学习，牢固树立和落实以人为本的科学发展观；加强职业道德培养，增强公仆意识；加强法律法规政策、现代经济、科技、办公自动化等与工作领域息息相关的专业知识的学习，提高业务水平；利用工作之余，自觉学习法学(本科)专业知识，提升文化素质，为以后更好的服务人民作准备。

四、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高

一年来，始终坚持用马克思主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

五、存在的不足

一年来，我在组织、领导和同志们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但也清醒地认识到自己还存在一些缺点和不足。比如政治理论基础还不扎实，业务知识还不够全面，工作方式还不够成熟，处理问题时还不够果断等。在以后的工作中，

我一定会扬长避短，克服不足，认真学习、发奋工作、积极进取，尽快成长，以公务员的高标准时刻要求自己，成为组织放心，人民满意的人民公仆。

公务员个人年终工作总结篇七

xx年度，在乡领导的关心、栽培和同事们的帮忙、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，用心进取，努力提高自己的理论和实践水平，以坚定的理想信念，务实的工作作风、饱满的工作热情和严谨的生活作风，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作，各方面都取得了新的进步，现将一年来的学习、工作状况简要总结总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

一年来，我始终坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论、“三个代表”和依法治国重要思想为指导，以实现伟大“中国梦”为目标，进一步加党性修养，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，以及正确的权力观、地位观和利益观，自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织持续高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作用心主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是加强思想政治理论学习，不断提高自己的政治理论水平。认真学习和深刻领会党的十九大精神，深入学习依法治国思想和xx市及城关区一系列发展的重要思想，努力学习现行政

策、法律法规知识，悉心钻研本职业务，做到学习理论与业务知识相结合，透过学习，不断提高做好乡镇综治、党建工作和应对复杂局面、处理复杂问题的潜力，具有必须的理论水平、政治敏锐性和政治鉴别力。

二是认真学习工作业务知识，在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作潜力。

三、努力工作，按质按量完成各项工作。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。在工作中及时调整工作主角，开拓创新，努力学习，贴近群众，深入调研，用心工作，不断提高自身素质，同时，用心完成领导安排的各种工作任务。乡里的综治、党建等工作对于我来说已不只是一份简单的工作，而是一份事业、一份职责。

在工作生活中，我始终做到严格自律，作为一名基层乡镇公务员，我坚定践行“为人民服务”的宗旨，不断鞭策自己为群众办好事、做实事。

四、存在的不足和今后工作的努力方向。

透过一年的锻炼、学习，虽然取得了必须的进步，但也认识到自身的不足之处：

一是学习不够深入，理论联系实际不够；

二是由于工作缺乏经验，开展工作时缺乏魄力。

三是深入基层联系群众做的不到位。

今后，我将进一步端正学习态度，深入并全面地探讨学习方

法，争取在理论与实践方面都有所进步；在工作中主动思考，探索工作的方法和思路。平常用心与同事进行交流，向老同事取经，也期望同事们能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够做到更加完善。

在今后的工作中，我必须会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、用心进取、尽快成长，更加严格的要求自己，不断完善自我、更新自我、努力争做一名一心一意为人民服务的合格公务员。

公务员个人年终工作总结篇八

在思想认识和工作能力上都取得了较大的进步。针对一年来的学习工作情况，现作自我总结如下：

一、认真学习，努力提高

加强学习，努力提高自己的综合素质。一是认真学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观，努力提高自己的理论水平，用正确的理论来指导自己的工作实践，指导自己不断改造世界观、人生观和价值观。

二是系统学习了党的十九大精神，深入领会执行中央、省委、市委的一系列重大方针、政策、措施，弄清工作的方向、目标和任务，紧跟时代潮流，确保在思想上、行动上和党组织保持高度一致。

三是努力学习与工作相关的各种知识，重点学习了公文写作、公文处理和办公自动化知识，同时加强对社会主义市场经济理论、法律、科技等方面知识的学习，以使自己在工作中不掉队、不落伍，能够更好地胜任本职工作。通过一系列学习，个人的思想素质、道德品质和知识水平都得到了很大的提高。

二、脚踏实地，勤奋工作

勤奋工作，认真负责地完成各项工作任务。首先是熟悉本职工作，迅速进入角色。由于来xx镇之前，我就在中港负责组宣工作，所以进入工作状态比较快，能够很好的完成各项本职工作。其次是认真对待领导交办的每一件事。这一年来，除了做组宣口上的工作，还兼职了办公室的报账，收发文，接待等多方面的工作，虽然工作起来非常的辛苦，但我没有任何怨言，因为我始终牢记自己是一名共产党员，是公众的服务员。第三是牢固树立全心全意为人民服务的宗旨，通过一年来的工作实践，我更加深刻的领会到了公务员的真正含义，也更加清晰了自己的人生价值。

三、端正作风，务实敬业

在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导分工，不计得失、不挑轻重。在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真学习党和国家制定的各项方针、政策并努力贯彻到实际工作中去。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，同时也认识到自己存在一些不足之处，主要表现在：理论知识水平还比较低、现代办公技能还不强、基层工作经验不足等等。今后，我将加强学习，克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的公务员，为构建和谐社会目标作出自己的贡献！

进入县政府办公室以来，在办公室领导和党支部的关心、帮助下，在各科室同志们的密切配合下，我以坚定的思想信念，务实的工作作风、饱满的工作热情和严谨的生活作风，较好

地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作。现将近年来工作情况汇报如下：

一、自觉加强理论修养，不断提高政治思想素质

作为一名机关干部，政治合格、素质过硬至关重要。为此，我始终坚持把政治学习摆在首位，端正学习态度，明确学习目标，增强学习自觉性。几年来，认真学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，学习了党和国家的各项方针政策。同时，为了进一步从思想上、组织上真正向党组织靠拢，20xx年我参加了入党积极分子培训班学习，以优异的成绩完成了各项学习任务，经过组织考察，目前被确定为预备党员。在此基础上，始终坚持理论联系实际，注重学以致用，努力在掌握理论精髓和精神实质上下功夫，政策理论水平有了新的提高。积极投身实践锻炼，始终保持正确的政治立场，坚决贯彻执行党的路线、方针、政策，把党和政府的各项工作部署不折不扣地落实到具体行动上。

二、刻苦学习专业知识，努力提高业务水平

办公室工作涉及面广，政策性强，加上自己是从教师岗位转任而来，缺乏从事办公室工作的相关业务知识，为了尽快更好地适应工作需要，始终注重加强业务学习，拓宽知识领域，优化知识构，提高业务素质。

一是积极向领导和周围同志们学习。学习他们为人、做事、处事之道。

二是努力向书本学习。工作之余，把学习作为自觉行动，坚持向书本上学，学习政务信息、文秘写作、计算机基础等方面知识，努力从书中汲取营养，丰富头脑。

三是注重向实践中学。通过下基层，看实情，查实事，立足实际，锻炼分析问题、处理问题的能力。

四是自觉参加各类业务培训。年以来，先后参加了全省政府系统办公厅(室)新任秘书人员培训，省政府政务信息员培训，系统学习了相关业务知识，有效优化了自己的知识构。此外，为有效提高自己，我还参加了xx大学行政管理专业本科自学考试，并以优秀的成绩毕业，通过自考学习，不但拓展了自己的知识领域，丰富了知识视野，提高了知识水平，也为工作奠定了较好的基础。

总之，通过不断的学习磨练，各方面业务素质方面有了较大提高。具体表现在：

一是文字表达能力明显增强。目前，各种公文、政务信息及领导讲话的撰写都较熟练。

二是组织协调能力明显增强。工作中，能够围绕办公室中心任务，协调各方面关系，较好地发挥了承上启下、协调内外的作用。

三开拓创新能力明显增强，转载请保留此链接!。几年来，与办公室同志一道共同努力，通过创新工作方法，切实提高了办公室工作的效率和水平。

三、牢固树立宗旨观念，保持良好工作作风

一是不断增强事业心和责任感，做到爱岗敬业、乐于奉献。工作中，始终做到兢兢业业，任劳任怨，不分份内份外，不计个人得失。经常早来晚走，加班加点，遇到紧急任务，也经常夜以继日工作。

二是端正工作态度。力求严谨细致，一丝不苟。对工作能够做到不虚报、不浮夸，求真务实。

三是时刻以从大局为重。在工作中，对各位主任布置的工作坚持从整体利益出发，不折不扣地抓落实，尽心竭力地完成。

在日常生活中，也时刻要求自己严格遵守办公室各项规章制度，时刻保持高昂的斗志和良好的精神状态。

四、认真履行岗位职责，切实做好各项工作

我深知，作为一名称职的公务员，关键是要能出色完成各项工作任务。因此，几年来，我时刻以此作为自己的工作目标，努力做到一心一意干工作，取得了实实在在的成效。

五、严于律己，不断加强作风建设

几年来，坚持严格要求自己，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。生活中，时刻牢记胡总书记提出的“两个务必”，树立无产阶级苦乐观和幸福观，继承和发扬艰苦奋斗的优良传统，自觉地抵制歪风邪气，永葆人民公仆的革命本色。

在本年度的工作当中，我始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，较好的完成了各项工作任务。现将本年度工作情况总结汇报如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不

畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

作为一名刚踏入社会的大学毕业生公务员，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习党的十九大精神，深刻领会其科学内涵。尤其是保持共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公务员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调走后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、“千百”办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等；在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告70余篇，包括政府工作总结、上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告20余篇。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之

处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的。