

最新会议纪要小标题要加书名号吗 工程项目启动会议纪要会议纪要(模板8篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

会议纪要小标题要加书名号吗篇一

地点□xxx

与会人员：

项目部□xxx

监理部□xxx

施工单位（乙方□□xxx

主持：谢显锋

记录：熊璐

本次会议为中阳产业园配套工程进场施工启动大会，会议内容如下：

5、乙方必须2天内递交公司资质、施工组织设计等相关资料给监理部；

6、工期按进度计划节点考核，如节点滞后，按5000元/天罚款，总进度在合同约定内完成，节点考核罚款将取消。同时，若工期滞后影响到其他施工单位工期，其他施工单位的罚款

将由乙方承担。此条将成为合同附件，跟合同有同等法律效益。

会议纪要小标题要加书名号吗篇二

一、项目咨询的价值：

1、管理咨询报告：改善内部管理，适应企业的战略改革的变化要求；

3、实施变革支持：根据实际情况对实施进行局部调整和细化，配合客户共同对实施中出现的问题进行分析研究。

二、对项目的角色定位有明确的共识：

1、与企业一起找出答案；

2、帮助建立解决问题的流程，并保证严格的标准；

3、对管理层核心人员进行培训——讨论——培训，向企业转移咨询公司积累的技能；

4、保证以事实为基础，以结果为动力的方法，不是纯粹的理论研究。

三、工作方式：

1、非正式、互动式的工作方式；

2、联合解决问题的小组；

3、公开获得所有可以得到的信息；

4、高层管理积极参与，领导项目的工作；

5、广泛的技能转让（知识转移）。

四、交流方式：正式的汇报会/研讨会或非正式交流。

五、成功的因素：

1、公司上下的支持：相互信任是成功合作的'开始；提供的
数据真实、准确、详尽；按时完成计划的工作任务。

2、充分考虑可实施性。

3、对成果的拥有感，所有的参与者都应有相应的责任感和使命感。

六、失败的因素：

2、不积极参与；

3、内部xx□

4、角色误区，遇到问题不及时调整。

5、在项目实施期间，实施不坚决、缺乏执行者、迷信顾问、
遇到问题不及时调整、忽视人的因素、计划性与资源配置不好。

会议纪要小标题要加书名号吗篇三

地点：公司培训教室

主讲人□xxxx

出席人□xxxx

内容：

(二)郑经理介绍活动政策以及交付策略，要求准备话术，同时需要进行业务模拟；

(四)关于服务策略讨论：

1、了解公司情况，找到公司的需求，注重与财务等负责人的沟通；

3、针对没有问题的情况：搞好关系，然后找机会签约；

5、不要忽略与信息部的沟通，把服务费细化成每天的成本；

7、注重客户关系；

8、找到关键人物，说对事情。可以通过我们打通员工与经理之间的沟通(通过我们的软件解决他们的问题)。

会议纪要小标题要加书名号吗篇四

会议地点：项目部二楼会议室

会议主持：冯建良

参加人员：

会议内容：

为了有效地加强分包工程结算管理，防止大额预付账款挂账而增大潜亏风险，项目部总会计师冯建良同志主持召开此次专题会。会议讨论了财务账面分包队的欠款情况，以及对如何减少欠款确定了相应的措施。现纪要如下：

会议首先由财劳部汇报了，项目部截至20xx年3月24日财务账

面分包队往来欠款情况。然后分析了债权债务形成的主要原因：一是分包队伍初进场时，本身需要给付一定量的预付款。二是业主结算滞后，造成项目部给分包队伍结算滞后，而现场进度逼紧，需要给分包队伍预付一定资金。三是由于项目部与分包队伍由于单价没确定等原因，合同没签订，无法与分包队伍办理正常内部结算，而施工进度要求给分包队伍支付一定资金等。

会议要求项目部各部门，要结合国家及股份公司关于分包工程的要求，高度重视债权债务的清理工作。

（一）商务部进一步加强与业主的结算工作，加强变更索赔力度。及时把已干完的工程结回来。包括大坝标及左坝肩的项目。外结变更要有计划，从合同入手，逐步清理，个个击破。

（二）请商务部加快分包工程合同签订进度。要拟定时间计划，对已完工或在建项目，如中国航空港承建的卡尔沟支护项目等，要确定时间表，尽快完成分包合同签订工作。

（三）进一步加快与分包队伍的结算工作。要尽量用结算方式支付分包单位资金，而不用或少用借款的形式支付分包单位资金。内结要根据合同，实事求是不能拖。

（四）请机物部加强材料核销工作，特别是外协队在项目部领用材料，包括油料、水泥、钢筋等，要专人负责抓落实，做到一月一核，做到与商务部内结同步。

（五）对于几个重点单位欠款的处理意见：商务部对湖北建工、中国航空港、四川亚鑫、成都中建联、成都华达等单位要及时进行清理，办理最终结算；对葛洲坝基础公司，商务部要找业主沟通，把超灌浆部分工程量结算到我部，而不能由业主直接对基础公司结算；对于落哈修理场，现与项目部没合同关系，账面有欠款且现在电费仍在发生，请机电物资

部联系三峡实业租赁公司，告知落哈修配厂的帐与推土机租赁费合并办理；对于四川省地堪院，结算办完后，仍在项目部领用材料导致欠款，请商务部通知该单位继续为项目部施工或还钱；对于葛洲坝六公司，要加紧办理结算，组织召开专题会进行分析，该单位承担的项目是否亏了，亏多少，能否从业主变更，或从其他地方来弥补亏损，但必须保证整个项目要有好的效益。

（六）会议学习和强调了集团股份公司中葛股法务[20xx]1号《关于加强分包工程法律风险防范的紧急通知》，要求项目部各单位、各部门要严格执行集团股份公司的十二道禁令，加强分包工程管理的法律及经营风险管理工作，确保项目盈利。

项目部魏文俊总经理在会上提出如下要求：一是债权债务的清理工作必须引起各个部门高度重视，要密切配合商务工作；二是请商务部加强分包合同的清理和结算工作，未签订合同的要拟定计划及时签订，已签订合同要按照合同及时办理结算；三是对于几个大的遗留问题，要组织召开相关专题会进行分析，想尽一切办法加强外结变更，有计划地逐个击破。四是机物部要加强材料核销工作。以上工作都必须有时间表，确保按期完成。

会议纪要小标题要加书名号吗篇五

地点：南澳建设办三楼会议室

参加单位及人员：详见会议签到表

主持人：陈志强(监督员)

会议主要内容

1、监督巡查：定期、不定期；小组、部门级、站级。

2、质量大检查：定期、不定期、专项；针对各责任主体检查结果不良行为上报市质检总站和建设局。

3、验收监督：重要分部(子分部)工程验收、竣工验收。

1、责任主体和有关机构履行质量责任的行为

2、工程实体质量

3、原材、半成品、构配件、设备进场报验及见证取样送检的情况

4、工程控制资料

5、工程质量检测实施(方案、过程、评价)

6、上次检查中发现的'问题整改情况

7、根据问题的严重性对本次检查中存在的问题签发工程质量监督执法文书。

8、对已发出的工程质量监督执法文书的严重不良行为调查取证及核实，报建设主管部门记录、公示及处罚。

监督小组对进行工程实体质量抽查、工程控制资料检查、工程各方责任主体质量行为监督等综合监督后，对各方责任主体质量行为及质量行为进行综合评价(阶段性评价)。

1、施工单位质保体系及其运作状况

2、监理单位组织机构及监理规划运作状况

3、工程实体质量抽查实况

4、工程控制资料检查情况

5、各方责任主体质量行为

1、工程质量监督备忘录

2、责任整改通知书

3、责令停工通知书

4、不良行为认定书

5、有关责任主体收到a□c类监督文书后，必须针对问题逐一书面整改报告回复交给监督员。责任单位为施工单位的整改报告必须有项目经理签名并有监理意见及总监签章；责任单位为监理单位的整改报告必须有总监签名并有建设单位书面确认意见及签章。

6、收到b□d类监督文书的责任单位或责任人将对其不良行为记录及上网公示(或予以行政处罚)。

装饰工程：腻子及氟碳漆、铝合金型材要抽样见证送检。

会议纪要小标题要加书名号吗篇六

会议地点：施工现场会议室

主持人□xxx

参加人员：详见会议签到表

会议主要内容：

会议由xxxxx主持，设计、监理、施工等相关人员参加□xxx质量安全监督站监督人员到会监督会议的组织形式和验收过程。会议具体内容如下：

施工单位代表汇报xxx绿化工程竣工验收报告（详见《集美区侨英商业广场一期室外绿化工程质量竣工验收自评报告》）。

项目监理单位代表介绍xxx绿化工程竣工验收工程质量监理评估意见（详见□xxx绿化工程竣工验收工程质量监理评估报告》）。

与会各方抵现场察看单位工程实况。

与会各方查阅内业资料。

五、各单位对本工程质量的. 验收意见：

（一）设计院：同意验收；

（二）建设单位：同意验收；

六、与会各方形成的一致验收意见：

本次验收的集美区侨英商业广场一期室外绿化工程竣工验收所含的各分部（子分部）工程均验收合格。

质量控制资料均符合规范要求，资料齐全、完整。

观感质量方面：综合评价为一般。

综合评定本工程质量等级为合格，同意验收；对存在的个别苗木枯死等质量缺陷、问题，施工单位应及时组织整改和完善，完成后及时反馈。

会议纪要小标题要加书名号吗篇七

会议地点□xxxx

参加人员□XXXX

会议主题：工程例会、安全及质量学习

会议主持□XXX

会议内容□XXX

工程简介。本工程现位于基础施工当中(基础分坑与开挖)，结合工程施工特点、自然条件及现阶段施工现状项目部进行了此次会议，会议内容如下：

- 1、施工现场要进行安全文明施工责任区域化管理，使用安全警戒旗、安全围绳配以红白相间的铝合金轻型立杆划分施工责任区，标示牌、警示牌要在满足安全的要求下，摆放整齐，对有危险性机具、机械要设立特殊警告标识。
- 2、用电安全，临时用电要管理好，实行一机一闸一保护，严禁私拉乱建，电源必须采取隔离措施，配备符合国家标准的电源箱，绝缘软橡胶电源线采用红白相间的标志杆架设，架设高度符合安全规定要求，力求实用美观，带电设备必须进行可靠接地。
- 3、电源开关保险丝不得用铜丝、铁丝等材料代替
- 5、作业区内应注意防火防盗，现场应配备合格的灭火器并放在显眼位置。
- 6、在掏挖基础内的施工人员必须戴安全帽，地面人员要随时注意井下人员的情况，井上井下人员要随时保持联络。
- 7、开挖时坑上应设监护人，土方应设专人及时清理，不得堆放在孔口四周2m范围内，应把土堆放在指定的堆放处，机动车辆的通行不得对孔壁的安全造成影响。

8、掏挖内必须设置梯子，不得使用麻绳和尼龙绳吊挂或脚踏井壁凸沿上下。

9、在有旧杆根的地方施工时，应尽量与原有杆根保持适当距离，如无法避开应注意基坑开挖情况，防止塌方引起的倒杆。

10、基础施工焊接时，焊接人员必须持证上岗，焊接时要采取必要保护措施，防止伤人及引起火灾。

1、施工材料运输，施工前尽量在道路可行的情况下把材料运输到现场。

2、施工原材料沙、石含泥量及大小符合要求。

3、转角塔预偏要符合施工图纸要求。

4、声测管埋设要绑扎牢固，管口要有保护措施，不得堵管。

1、进入现场机械做到机容机貌清洁，安全技术状况良好，安全防护装置齐全，机动车辆在施工现场必须限速行驶，在公路上行驶必须严格执行《道路交通安全法》，严禁违章驾驶，严禁无内部准驾驶证驾驶，严禁酒后驾驶。

2、施工现场应根据施工图纸要求结合实际情况设置排水沟。

1、进场材料厂家必须与资质报审的厂家一致。

2、施工作业前，要进行安全技术交底，施工工器具必须检查合格后方可使用，材料提前运送到现场。

3、特种作业人员必须持证上岗，并严格按照要求操作机械。

4、施工现场要按照安全文明要求施工，地网开挖深度及接地施工工艺符合要求。

- 5、在施工当中如发现问题应及时上报。
- 6、现位于春季，雨水较多，基础开挖后要采取适当的保护措施。
- 7、在施工前要提前通知，检查合格后方可进行下一道工序。
- 8、资料要做到与现场同步。

会议纪要小标题要加书名号吗篇八

20xx年9月29日上午，由瑞安市平原绿化工程指挥部吴寿国科长组织召开了本工程的竣工验收会议，参加竣工验收的有瑞安市平原绿化工程指挥部、北京中联环建设工程管理有限公司、瑞安市绍兴造林队等有关单位各方代表和专家，会议首先由各方主体针对本工程质量、进度、投资、管护等方面完成及养护情况进行总结汇报，其后各方代表及专家查看竣工资料及竣工图，经讨论决定随机抽取四个板块进行苗木数量及成活率抽检并到现场对苗木进行实际清点、量测及外观质量检查，各方主体经现场察看后一致评议本工程质量较好，同意通过竣工验收，但尚有不足、个别需整改，形成具体共识如下：

- 1、苗木规格基本满足设计要求。
- 2、成活率满足设计及合同要求。
- 3、内业资料基本齐全符合相关要求。
- 4、苗木外观观感一般。
- 5、综合整体评价较好，一致同意通过竣工验收。
- 6、苗木具体数量需进一步确认并以审计为准。

7、现场林带杂草尚需清除到位。

8、内业资料及竣工图需细部完善。

9、按照市政府20xx年〔92号〕会议纪要要求，本工程需提

前三个月竣工验收，但按施工合同要求，施工单位在此期间仍需管护到20xx年12月31日止。

整理单位□xx

20xx年9月29日