

七一表彰会议方案(大全5篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

七一表彰会议方案篇一

经研究，定于4月1日(星期五)召开全区人才工作会议暨助力发展“十佳金点子”表彰大会，现将有关事项通知如下：

一、会议时间

xxxx年4月1日(星期五)上午9:50

二、会议地点

区公务大楼2号楼第一会议室

三、参加对象

1. 邀请市政府经济顾问组、市委人才办领导参加；
2. 区领导：洪自强、陈守川、连启明、颜朝晖、朱云鹏、周允明、陈国才、黄胜富；
3. 受表彰专家；
4. 区直有关单位主要负责人(单位名单附后)；
5. 各镇(街道)党(工)委书记、组织委员，区公安分局政工科

长；

6. 各相关企业负责人(单位名单附后)。

四、会议议程

1. 区政府副调研员陈国才宣读表彰文件；
2. 举行表彰仪式；
3. 区委常委、组织部部长朱云鹏部署xxxx年全区人才工作；
4. 区委书记洪自强讲话。

会议由区委副书记、石化工业园区党工委书记颜朝晖主持

五、其他事项

3. 区委组织部负责做好会务工作；
4. 请区委报道组、区广电台派员采访报道。

附件:1. 参加会议的有关单位、企业名单

2. 参加会议人员回执表

中共**区委办公室

xxxx年3月30日

七一表彰会议方案篇二

今天是八一建军节，中央电视台有庆祝建军_周年联欢晚会，听说了这个好消息，我匆匆忙忙打开了电视机，收看《我是一个兵》的晚会节目。

我打开电视机稍晚了点，前几个节目我没有看到，不免有一点遗憾，不过后面的几节目非常精彩。

最让我感动的就是《爱心qq群》和《我们人生中的八个月》了。《爱心qq群》说的是一名网友的老婆患了白血病，得知了消息的爱心网友们，都到医院去献血，但这时护士小姐说：“手术成功了！”原来早早赶来献血的就是我们祖国的人民子弟兵林建同志。《我们人生中的八个月》说的是一个解放军叔叔和战友们在寒风中、在烈日下艰苦训练了八个月，为的是在北京奥运会开幕式的时候，展现中国人的崭新面貌，但在北京奥运会开幕前，手腕不小心骨折了，为了不影响大家，重伤不下火线，咬牙坚持用一根手指完成了最后的任务。这让我很感动。

细想每次地震、火警、雪灾、抗洪。。。冲在最前面的就是我们可爱、可敬的解放军叔叔、阿姨们。这就是我们解放军叔叔、阿姨为我们奉献出的大爱！这就是我们解放军叔叔、阿姨的表现出的顽强毅力！同学们，我们应该好好向叔叔、阿姨学习，随时献出我们的爱心、锻炼我们的勇气！认真读书，为祖国和人民的美好明天做好准备。

七一表彰会议方案篇三

各二级党组织：

今年是中国共产党成立95周年。为进一步弘扬正气、树立典型，激励全校基层党组织和广大共产党员坚定信念、对党忠诚、履职尽责、奋发有为，学校党委决定召开重庆医科大学庆祝建党95周年暨“七一”表彰大会。现将有关事项通知如下：

一、会议时间：6月28日（星期二）下午3:00

二、会议地点：校本部国际学术会议厅

三、会议内容：庆祝中国共产党成立95周年，表彰先进基层党组织、优秀共产党员、优秀党务工作者；先进基层党组织、优秀共产党员、优秀党务工作者代表事迹分享；入党宣誓、重温入党誓词。

四、参加会议人员：

1、校领导；

2、各附属医院院领导；

3、各级党组织委员、纪委委员，党办主任，各；

4、校本部处级干部；

5、受表彰的先进基层党组织代表、优秀共产党员、优秀党务工作者；

6、特邀党建组织员、教师代表、学生代表。

五、会议要求

1、请各二级党组织落实参会人员名单，于23日（周四）下午下班前返回参会名单。

2、与会人员要合理安排工作时间，提前20分钟到场，准时参加会议。无特殊原因不准请假。确需请假的，必须书面申请经本单位领导签字，报学校党委批准。

七一表彰会议方案篇四

各学区、镇(乡)中小学、幼儿园，县局直属各学校、单位，局机关各科室：

为进一步加强师德建设，学习宣传优秀教师典型，树立教师良好形象，决定召开平阳县首届“最美教师”表彰会。现将有关事项通知如下：

一、会议时间

XXXX年12月24日(星期二)下午2:00。

二、会议地点

鳌江中学报告厅

三、与会对象

(一)平阳县首届“最美教师”、“最美教师”提名奖获得者。

(二)各学区主任，中小学校长和幼儿园园长(含民办)。

(三)各学区、直属校教师代表。(名额分配见附件1)

(四)局机关各科室和直属各单位负责人。

四、其他事项

(一)参会人员提前15分钟进入会场，并按指定位置就坐。(位置安排见附件2)

(二)各学区、直属校要做好教师代表分配，落实位置安排，组织教师准时参加。

(三)与会人员差旅费回原单位报销。

附件：1.各学区、直属校教师代表名额分配表

2.参会人员位置安排表

平阳县教育局办公室

xxxx年12月20日

七一表彰会议方案篇五

校属各单位：

兹定于9月9日(周五)下午15:00召开xxxx年教师节表彰大会，现将有关事项通知如下：

一、会议时间：9月9日(周五)下午15:00

二、会议地点：图书馆二楼报告厅

三、参会人员：全体先进工作者、从教三十年教师代表、优秀党务工作者和优秀共产党员代表、全体中层以上干部、其他无课的教职工。

四、有关要求：

1. 参会人员请于14:40入场完毕。

2. 请校属各单位提前做好参会通知工作，并组织参会人员按指定位置就座。

3. 请参会人员遵守会议纪律，将手机关闭或调至静音状态。

特此通知。

附件：1、象湖校区先进集体、

2□

3、优秀基层党支部、优秀党务工作者、
校长办公室

xxxx年9月8日