

法治建设上半年工作总结(大全5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

法治建设上半年工作总结篇一

(一)加强法制宣传教育工作。制定物价局法制宣传工作计划。利用“3·15”消费者权益日、“6·1”《湖北省价格条例》施行日等时间节点，通过悬挂条幅、宣传展板、街头现场宣传、互动竞答、有奖竞猜等方式，开展生动活泼的宣传活动，主动向社会承诺。

(二)积极做好“七五”普法中期验收工作。为切实提高广大干部职工法律素质和依法行政水平，根据法治xx建设领导小组《关于进一步完善“谁主管、谁普法、谁执法、谁普法”工作机制的实施意见》的要求，按照《市物价局2020年度法制宣传教育工作计划》，把法制学习作为领导班子建设和领导干部思想政治建设的重要方面，纳入中心组学习的重要内容，以各科室、部门为单位，建立学习笔记。按照有关要求做好中期普法工作。6月27日下午，我局邀请市“七五”普法讲师团成员、市委党校魏校长同志为我局全体干部职工进行“宪法”讲座。通过此次授课，努力提高全局干部职工的宪法、法律意识，培养民主法治观念、爱国意识和国家安全统一意识，提高广大干部特别是领导干部的法制理论水平，提高依法行政和依法治价的水平和能力。

(三)坚持理论学习中心组集体学法制度。把法制学习作为领导班子建设和领导干部思想政治建设的重要方面，纳入中心

组学习的重要内容，安排了一次中心组集体学习宪法和党组集体研究法制工作的活动。

(四)强化定价管理，加大依法治价力度。规范政府定价行为，严格执行新版《湖北省定价目录》，严格按照程序定价。认真履行法律法规赋予的职责，依法对政府定价、行政事业性收费、经营服务性收费等价格活动和经营者价格行为进行监管。一是认真学习新版定价目录相关要求；二是广泛宣传新版定价目录；三是贯彻落实新版定价目录。要求各县、市、区发改(物价)局和市物价局业务科室要按照新版定价目录对照2020年版定价目录认真清理文件，对没有纳入新版定价目录的商品和服务价格文件在规定时间内要坚决予以废止并做好相应处置工作。采取“两随机一公开”的方式，从价格执法人员名录库中随机抽取执法人员，从对应的行政执法对象名录中选取的8家市直医疗单位中抽取3家医疗单位进行检查。

(五)依法加强价格调控监管。围绕xx市政府确定的价格调控目标，认真履行了价格调控监管职能，进一步完善社会救助和保障标准与物价上涨挂钩联动机制，加大财政支持力度，联系民政、人社局落实了2月份价格临时补贴资金的发放。今年2月份xx市cpi指数为3.6%，按照有关规定应启动社会救助和保障标准与物价上涨挂钩联动机制，市物价局率先行动，与民政、人社局积极联系启动发放2月份的价格临时补贴□xx市的城乡低保对象、城乡特困人员、享受国家定期抚恤补助的优抚对象和联动机制启动当月领取失业保险金人员发放人员为202175人，发放金额为292.17万元。

(六)全面落实法律顾问制度。聘请了一名常年法律顾问，并落实了相关职责和双方的合法权益。

(七)开展好公平竞争审查工作。对2020年之前出台的政策措施，市局将继续进行自查自纠，确保公平竞争审查清理到位。并督促各县市区开展好公平竞争审查。

(八)承担人大建议、政协提案办理工作。今年我局收到市政府督办室转交的2020年省政协提案1件，市政协提案协办件3件，分办1件。努力做到代表、委员面商率100%，满意率100%。

(九)规范投诉咨询工作流程。通过公众诉求□e线民生、信访等渠道、规范工作责任制，强化办理情况督查，切实做到群众价格投诉举报咨询件件有着落、事事有回音。今年上半年共收到公众诉求□e线民生10件，阳光信访转办件2件，已经全部处理完毕。根据湖北省物价局2020年4月27日下达的行政复议答复通知书要求，就周洋对本机关2020年4月17日作出的举报件回复提出复议请求，做出了答复。

法治建设上半年工作总结篇二

为规范行政执法程序，促进严格、规范、公正、文明执法，本局出台了□xx市工商局行政执法全过程记录工作规则》，对所有涉及行政管理相对人或者对行政处罚、行政强制措施、行政许可有影响的行政执法活动全部纳入记录范围，包括各项内部审批、调查取证、文书送达等各环节，自行政执法工作开始至行政执法工作结束为一个记录时段，以达到行政执法全程留痕、有效固定和保存执法证据，客观、准确记录行政执法行为，使执法行为实现可追溯、可重现。此举能够有效的促进规范、公正、文明执法，维护执法人员和行政相对人合法权益，保证执法安全，行政执法全程留痕、有效固定和保存执法证据，客观、准确记录行政执法行为，推进严格规范公正文明执法，实现法治工商基本建成的目标。

□xx市工商局行政执法全过程记录工作规则》实施以来，本局的行政执法行为得到进一步的规范，行政复议、行政诉讼率大幅下降，2020年上半年以来，被行政复议2件，行政诉讼1件。

法治建设上半年工作总结篇三

今年，我局组织各县市区局危化品监管人员及全市30家危化品和危化品包装物及容器生产企业法定代表人共70余人开展了相关法律知识培训。培训会上，就《特种设备安全法》、《产品质量法》、《计量法》、《标准化法》、《危险化学品安全管理条例》和《工业产品生产许可证管理条例》等与企业经营息息相关的法律法规进行了宣贯。同时对危化品和危化品包装物及容器产品生产许可证评审细则、相关强制性国家标准以及关于开展危化品和危化品包装物及容器产品生产许可证获证企业专项监督检查的通知进行了解读。

今年，我局组织对各县市区局食品相关产品监管人员及全市40余家食品相关产品生产企业法定代表人共100余人开展了《食品安全法》等法律知识培训。培训会上，市质监局产品质量监督(法规)科对国家质检总局和省局2020年食品相关产品监督检查工作情况进行了通报，就《食品安全法》、《产品质量法》、《计量法》、《标准化法》和《工业产品生产许可证管理条例》等与企业经营息息相关的法律法规进行了宣贯。省质检院xx分院技术专家对食品相关产品生产许可证评审细则、相关强制性国家标准进行了解读。

法治建设上半年工作总结篇四

一是利用新的法律法规颁布实施的过程向社会开展普法。

《无证无照经营查处办法》、《反不正当竞争法》、《监察法》、《xx市文明促进条例》、《xx省消费者权益保护条例》等法律法规等都与近几年颁布实施，本局积极组织普法队伍，通过发放宣传手册、录制微视频、“两微一端”、录制专题片等形式向社会开展普法。为大力宣传《xx省消保条例》，本局联合质监、商务等五部门召开新闻发布会，在主流媒体上开办宣传专栏，制作动漫宣传短片，在城市电视等户外媒体上滚动播放宣传标语；邀请省局专家和消费维权律师团律师举办

《条例》解读讲座，营造学习贯彻《条例》浓厚氛围。

二是专题组织了新《反不正当竞争法》、《无证无照经营查处办法》的培训，培训人数近100人，并就《无证无照经营查处办法》实施方案组织了调研和方案起草工作。

三是积极组织“七五”普法中期验收工作。根据□xx市“七五”普法规划实施情况考评标准》的要求，就“七五”普法工作开始以来，普法工作的组织领导、重点对象的学法用法、法治宣传教育、推进依法治理等方面积极准备迎检资料。

四是大力推广典型案例。一是推广订阅使用“法智今微”微信公众号。根据市政府有关文件要求，在全市工商系统推广订阅使用“法智今微”微信公众号，并在公众号上开展以案释法活动；二是对于全市范围内出现的有指导意义的典型案例，认真解剖其思路拓展、办案技巧、社会效果等亮点和精华，在oa专栏“以案学法”中适时公布，在全市范围内实现资源共享，促进相互学习和借鉴，逐步提高整体办案水平。

五是积极开展“法律六进”活动。本局制定了法律六进实施方案，明确了法律六进的工作目标，工作方法、主要任务和工作要求等内容。通过开展“法律六进”活动扩大了法治宣传覆盖面，进一步推动了法治宣传向社会各领域、各行业、各方面延伸，大力加强基层工商行政管理机关、偏远乡村、新建社区、学校、企业和单位以及非公企业、新社会组织等法治宣传，加强了城乡接边、集贸市场、流动人口聚居区等地的法治宣传。今年以来，我局在长江大学□xx职业技术学院、奥捷汽车销售有限公司、“大润发”、“工贸家电”、“万家福”、玉桥社区、监利县扶贫点等单位开展宣传活动2850人次。

法治建设上半年工作总结篇五

法制办公室作为各级政府负责法治建设的工作机构的职能似乎是显而易见的,但由于其长期以来角色定位的内部性,其在具体的政治-法律实践中的运行机制又显得模糊不清。今天本站小编给大家整理了法制办公室上半年工作总结,希望对大家有所帮助。

法制办在省厅、市局党委和分管局长的正确领导下,在各部门的支持下,认真落实我省公安工作的总体部署,深入贯彻全国“二十公”会议精神,坚持“立警为公,执法为民”,以保持共产党员先进性活动为指针,突出“为中心工作服务,为领导决策服务,为基层民警服务”的指导思想,以严格、公正、文明执法为核心,以健全和完善执法责任制度、执法质量考评制度、促进公正执法为重点,认真履行职责,保证了各项工作求真务实、高效有序地开展。市局法制办被评为xx市第二十一届劳动模范集体。一、充分发挥职能作用,为全市各级公安机关提供服务和保障。

(一)为端正执法思想,转变执法观念,规范执法行为,树立新的执法理念,切实提高基层公安机关民警的法律业务素质,上半年我们加强了全市法制队伍的正规化建设,首先提高法制部门人员思想认识,树立立警为公、执法为民的思想,认真组织全办开展政治理论业务学习,明确法制工作是公安执法工作的生命线,这就要求我们的法制队伍必须具备政治上合格、业务上精通,才能完成党交给的各项任务。市局法制办在抓基层法制建设的同时,重点强调提高人员对法制工作的思想意识,选调政治业务能力强的同志充实到法制部门,对不适应法制工作的个别同志建议调整,保证了法制部门的整体素质,为进一步开展公安法制建设创造了有利条件。

(二)加强执法监督长效机制的建设,规范执法行为。法制办根据年初省厅总体安排和法制工作要点,着重抓各项规章制度的落实。年初我们为了进一步体现执法公开、公正,我们制定下发了《xx市公安局办理刑事、行政案件程序规范》。不断加强和完善了执法监督,坚持以人本的原则,进一步落

实谁主管谁负责，继续贯彻执行案件三级审核制度，明确执法第一责任人责任，严格执行案件审核测评、执法档案建设规定，有效地控制了违法违规办案和执法随意性的问题。端正了执法思想，规范了执法行为、促进了执法公正。

(三)规范执法档案建设，认真开展业务培训。我们在总结去年执法档案建设的基础上，又重新将执法档案、案件审核和案件测评建设的标准进行了具体规范，同时邀请分局□xx市公安局利用电视电话传播网络进行了专题讲座，有力地提高了全市执法档案建设的质量。使每名民警、每起案件都在执法工作的监督制约之下，保证了案件的处理公开、公平、公正，进一步规范了执法行为促进了执法公正。执法责任制得到全面落实。完善了一案一测制度，巩固了一案一测的成果。通过开展专题讲座、经验交流、法律咨询等多种形式对广大民警进行教育培训。内容贴近实战，受训民警容易消化吸收，极大地激发了民警学法、懂法、用法的热情。上半年我办又利用“电视电话传播网络系统”对民警进行综合法律知识举办了三期培训班。同时组织人员奔赴友好、等单位开展调查研究对办案民警和工作中出现的问题进行具体指导。

(四)加强公安法制的基础建设，提高工作效率。为适应新形势下的工作节奏，实现办公自动化，统一各种档案标准，在全市各级公安法制部门的努力下，法制办专门组织订购了装订卷宗的设备和文本扫描仪，并统一印制了卷宗封皮，不但降低了各地自印成本，而且又统一了全市卷宗标准。为了保障全市各级公安机关在最短的时间内了解、掌握、使用，法制办还组织人员为基层公安机关进行了系统讲解设备的使用和装订要求，受到了各级公安机关和广大民警的好评。

二、执法情况。

(一)xx年共立刑事案件1102起，审核529起，其中刑事拘留368起504人，取保候审144起175人，提请逮捕237起282人，批准逮捕286起343人，不批准逮捕7起9人，移送起诉278

起364人，取保直诉58起69，不起诉3起3人，补充侦查6起9人，撤销案件10起。

xx年共立行政案件1867起，审核1256起，其中拘留979人，罚款791人，警告302人，训诫46人，扣押41件，责令停产停业30起，没收违法所得8起，治安调解380起，一般程序187起，简易程序3起。

(二)用足用好劳动教养手段，为社会稳定、经济发展服务。正确处理好维护社会治安稳定与依法办案，加大打击力度与保护公民合法权益的关系，坚持把严格执法落实到劳动教养审核审批工作的各个环节，依法充分运用劳动教养手段配合公安中心工作和严打整治斗争，狠狠打击团伙犯罪、黑恶势力犯罪、“黄赌毒”违法犯罪，以及违法闹访人员，维护社会政治安定和治安秩序。全市上半年共审批劳动教养54人，全部按要求投送劳教场所。

(三)认真办理行政复议、赔偿和诉讼案件[]xx年，市局行政复议办公室共受理行政复议案件21起。其中经复议维持16起，撤销3起，自撤诉1起，案件未结1起。

三、全面加强行政和刑事执法监督力度

加大日常考评的力度，不断完善公安机关执法质量考评机制。为了进一步完善执法质量考评内容，通过考评带动其它执法工作的深入开展。根据各地公安机关承担执法任务和权限不同的实际情况，法制办在广泛征求基层执法部门的意见和建议后，本着指导基层、规范执法、严格考评、责权统一的原则，进一步补充修改了《刑事、行政案件装订顺序》、《刑事、行政案件审核工作规定》，为了及时掌握全市公安机关执法现状和执法监督工作的重点，降低执法成本，真正把专项检查、随机抽查、定期检查与执法考核有机结合起来，建立起以日常监督为主，多渠道、全方位的执法质量考评体系。今年上半年我们组织人员对全市公安法制集中开展了一次执

法检查，对执法检查中出现的问题及时进行了整改，进一步落实执法责任制度，促进公安机关执法水平整体提高。

四、认真开展行政许可法的贯彻实施，加强依法行政。

按照xx省公安厅关于转发[]xx省人民政府关于保留和取消行政许可(审批)项目的决定[][][]xx省公安厅关于开展行政许可法贯彻实施情况检查及行政执法案卷评查工作方案[][][]xx省公安机关办理行政许可程序规定》的通知要求，加快完善依法行政的进程。认真做好贯彻落实。我们对实施行政许可的单位、部门进行了认真的检查落实，要求实施行政许可的单位，将行政许可的事项，依据条件、数量、程序、申请材料目录、申请书示范文本、收费项目、收费依据及监督机构、监督电话等程序规定在办公场所进行公示或印制成册，方便群众查询和申请。公安机关及其工作人员要依法受理申请，依法审查并按程序规定作出行政许可决定，对每一个行政许可审批都要按照受理流程装订成卷。对法定的听证许可项目涉及公共利益或者他人重大利益应当听证的项目，要举行听证。即保证了当事人的合法权益，又促进了依法行政监督制度的落实。

上半年，我办在省委省政府的领导和国务院法制办的指导下，紧紧围绕省委省政府的中心工作，按照年初确定的目标任务，落实责任，扎实工作，为全年工作任务完成奠定了良好基础。

一、贯彻落实省委省政府工作部署，认真完成国务院法制办和省委省政府交办的事项

1、依据《__省全面推进依法行政五年规划》，按照省政府部署，加快推进全省依法行政工作。一是制定了《__省201x年依法行政工作要点》，由省政府办公厅印发全省实施。二是按国务院法制办的要求，率先在全国制定依法行政监督办法。在认真调研和科学论证的基础上，起草了《__省依法行政监督办法(征求意见稿)》，在全省第八次政府法制工作联席会

上进行讨论，并赴京听取国务院法制办意见。三是组织开展全省基层依法行政工作调研，由办领导带队，分四个调研组赴全省十个设区市和部分县区进行广泛深入的调研，掌握了全省基层依法行政工作的第一手资料，形成调研报告并向省政府作了专题汇报。省政府抓基层依法行政工作形成的《加强红头文件监督管理促进基层政府依法决策》经验材料和咸阳市、镇安县依法行政工作经验材料，被确定在今年7月下旬国务院召开的全国推进市县依法行政工作会议上重点发言或会议交流。

2、根据国务院法制办安排，开展了公务员法、行政许可法、行政处罚法、国家赔偿法实施情况的调研活动。对国务院法制办《关于推进市县依法行政的指导意见(征求意见稿)》进行广泛征求意见和讨论，形成了修改意见并报国务院法制办。

3、根据国务院法制办安排，组织汇总《市、县级政府依法行政情况统计表》、《市、县两级政府依法行政情况统计汇总表》、《依法界定行政执法职责情况的统计表》和《行政执法评议考核及制度建设情况的统计表》，并按时向国务院法制办报送。

4、按照省委省政府领导批示，代省政府起草《__省人民政府关于加强土地征收征用管理预防和化解征地矛盾的若干意见(代拟稿)》、《关于〈国内动态清样〉反映涉及我省三起土地案件有关情况的汇报》。

5、抓好人大建议和政协提案办理工作，着力提高办理质量。上半年，承办省十届人大五次会议代表建议和省政协九届五次会议提案共11件，其中人大建议4件、政协提案7件，全部按期办结，均给予了满意答复。

二、突出重点，落实责任，较好完成预定工作任务

(一) 认真落实立法计划，按时完成立法任务

一是按计划完成立法工作。201x年我办共承担立法起草工作27件，其中地方性法规16件，政府规章11件。截止六月底，已完成11件立法项目，其中地方性法规9件，政府规章2件。

二是抓好自主立法工作。《__省秦岭保护条例》是省委、常务副省长赵正永亲自主抓并担任召集人的重点立法项目，被省人大和省政府确定为今年自主立法项目，该条例要求高，涉及面广，难度大，程序严格。经努力，现已完成初稿起草工作，其他工作按计划有序推进。同时，组织起草《__省实施地方志工作条例办法》。

三是开展立法后评估工作。在调研的基础上，拟订了《立法评估工作方案》，就评估主体、评估内容、评估方法、评估标准等都加以细化，为下半年全面启动评估做好前期准备工作。

四是按照gef中央项目办的要求，完成对综述评价报告的修订工作。编制了gef法规项目信息表。

五是按照国务院、省政府的统一安排，对各厅局初审后的191件规章进行逐一审查，拟订清理审核意见。

六是完成国务院法制办、省政府对法律、行政法规草案的征求意见稿21件。

一是围绕《__省规范性文件监督管理办法》的贯彻实施，建立了规范性文件定期检查通报制度、省政府规范性文件监督管理专用章使用制度，规范性文件网络查询制度，规范性文件统计报告制度、公民举报投诉制度、规范性文件联审制度、“两次审查”“三级把关”审查工作程序制度等七项规范性文件监督管理制度。自今年7月1日起，开通了“__省规范性文件查询系统”。目前，已收到6个市级政府和33个省级部门报

送的266件规范性文件电子文本，正在整理录入。

二是建立了全省规范性文件监督管理示范点。经省政府同意，确定省公安厅、工商局、地税局、农机局为全省规范性文件监督管理省级部门示范单位，确定宝鸡市为全省规范性文件监督管理市级示范单位，略阳县、三原县为全省规范性文件监督管理县级示范单位。五月底召开了示范单位经验交流会。

三是以制定审核和备案审查为重点，狠抓规范性文件基础业务工作。上半年，制定审核和备案审查规范性文件和其他办文共121件。其中省政府办公厅转来的省政府、办公厅的规范性文件制定审核40件，已审核35件，正在审核的5件。受理规范性文件备案75件，其中省级部门45件，设区市30件，已审查办结60件，其中，纠错10件，合法备案51件，正在办理的15件。受理公民对规范性文件的投诉申请3起。向国务院法制办报送备案1983年—1998年备案的有关规章目录□xx年备案规章目录和4部省政府规章。

(三) 强化法制监督，扎实推行行政执法责任制

一是继续深化行政执法责任制。在《__日报》公布第三批省政府部门执法主体、执法依据目录。汇总整理设区市人民政府、省政府各工作部门、直属机构、事业单位报送的xx年行政执法责任制工作总结和统计表。

二是组织实施《__省行政执法责任制办法》相关工作。经省政府同意，印发《关于认真组织实施〈__省行政执法责任制办法〉的通知》，召开《__省行政执法责任制办法》新闻发布会。

三是按照国务院办公厅关于开展行政法规政府规章清理工作的通知和要求，组织进行行政法规、政府规章的清理工作，共需审核法规规章项目89件，涉及二十多个部门，目前此项工作正在开展中。

四是进一步规范行政执法证件的发放和管理工作。对海南省行政执法证件发放管理工作进行考察调研，提出我省换证方案，开发了证件网络管理系统。上半年共审核、办理行政执法证件673个。

(四) 认真履行行政复议应诉职能，积极化解社会矛盾

一是畅通行政复议渠道，积极受理行政复议案件。上半年，共办理复议案件39件。其中，受理18件，维持8件，撤销1件，终止5件，其他方式解决12件，正在审查13件。办理行政应诉案件三起。同时，按照国务院法制办的要求，对长安区留村五十四户村民不服国务院行政裁决，灞桥区五星街道办不服省政府复议决定申请裁决案，进行了调查核实，与申请人沟通并与当地政府协调，努力做好善后工作并及时将处理结果向国务院法制办汇报。

二是创新行政复议方式，提高行政复议质量。坚持与当事人见面制度、重大复杂案件实地调查制度、听证制度，公开陈述意见和质证制度。对于疑难复杂案件，邀请法律顾问讨论分析，积极与法院联系沟通，达成共识。如复议安康发土地证的两起案件，在受理意见不一致时，会同省法院及省政府法律顾问给一起进行研讨，听取意见。坚持一案一总结。

三是建立行政复议监督函制度。对复议中发现行政复议机构存在不符合依法行政要求的，向其提出改进建议函，督促其在一定期限内自行纠正。如今年一季度在行政复议过程中，发现复议劳动保障部门的案件较多，反映的问题又较集中、普遍，就召集劳动保障部门对涉及的复议案件情况，予以纠正。

四是建立重大案件反馈机制，及时向省政府反馈案件情况。如今年撤销的两起案件，在对复议案件撤销后，都提起行政诉讼。通过跟踪了解申请人动态，及时向省政府反馈信息，将诉讼事项及诉讼结果书面报告省政府。

五是代理省政府行政诉讼案件3起，其中二起案件一审、二审胜诉，一起案件一审胜诉，二审正在审理。

(五) 加强政府法制宣传，提高理论研究与培训工作的质量

一是进一步加强法制宣传工作。编制印发了20xx年__省政府法制宣传工作任务和要点。继续组织开展《纲要》宣传活动，在法制日报、__日报、国务院法制信息网等新闻媒体发稿140余篇。组织和参与国务院法制办信息报送月活动，审核各部门和市县上传的各类稿件400余篇。筹备和组织新闻发布会 2次。

二是做好政府法制理论研究工作。编制下发20xx年度法制理论工作计划，组织xx年度优秀法制理论文章评选活动，向国务院政府法制信息网和其他法制理论刊物报送推荐论文15篇。编发《__政府法制》7期。

三是加强法制培训工作。编制了20xx年度培训工作计划。同中国政法大学联合举办全识《物权法》培训班，培训人员167人。出版《__省法规规章选编(双语本)》(第一辑)。

四是组织了《依法行政理论与实务》培训教材的编写工作。教材编写已基本完成。

(六) 发挥法律顾问作用，为政府依法行政提供服务

一是进行了《省政府与中国石油天然气集团公司联合建设100万吨年乙烯工程项目合作协议书》、《省政府与中国兵器工业集团公司战略合作建设兵器工业西安产业基地协议书》等6项重大决策和重要经济合同的法律咨询和经济合同的合法性审查，出具法律意见书，参与修改、论证工作。

二是承担省政府承办的《国际道德经论坛》法律顾问工作。承办省政府关于《陕北石油案》的行政诉讼律师代理工作。

三、加强思想作风建设，着力推进机关建设再上台阶

一是深入抓好机关党建工作。组织全体干部党员深

学习贯彻“6.25”讲话精神和省11次党代会精神。坚持每季度召开一次党总支扩大会议，及时传达学习有关会议文件精神，研究部署党建工作。在充分调研的基础上，办党组制定了《抓党建工作责任制》。以支部为单位，继续开展“保持先进性、建功‘’主题实践活动。为庆祝建党86周年，机关党总支召开了先进党支部和优秀共产党员表彰大会和党建工作座谈会。

四、存在问题及工作方向

上半年，整体工作有序开展，较好完成了阶段工作任务，但还存在有一些问题：一是对业务学习重视不够；二是工作质量和效率有待进一步提高；三是工作调研、总结、创新不够。

在下半年工作中，我们将总结经验，找准症结，理清思路，在加强学习，提高业务能力上下功夫；在转变作风，提高工作质量上下功夫；在研究新情况，探索新方法上下功夫，在加强指导，解决难题上下功夫。进一步细化任务，明确职责，确保全年工作目标任务按时高质量完成。