

学校机构编制整改情况报告(大全5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

学校机构编制整改情况报告篇一

关于“陪餐制度”，鉴于幼儿园伙食安排有别于中小学，建议尽快上报区教育局，制定出符合幼儿园的，切实有效的陪餐方式。

1、幼儿园将幼儿园陪餐工作的'情况向区教育局进行了汇报，区教育局幼教科给予了科学的意见和建议。我园组织领导班子召开了班子会，进一步商议陪餐工作的落实，并布置相关工作。

2、幼儿园结合区责任督学关于“陪餐制度”的意见，科学采纳区教育局指导建议，制定了《20xx年凤凰幼儿园领导干部陪餐制度》，将“陪餐”工作落实到制度中，并结合我园幼儿的就餐情况，制定了《20xx年凤凰幼儿园领导干部陪餐工作方案》进一步明确了领导干部陪餐的分工和要求，制定了领导干部陪餐时间安排表。

3、每天安排一名幼儿园领导班子或中层干部进入班级进行午餐陪餐，并及时做好陪餐记录，陪餐完成后及时填写反馈意见。专人负责将每天的陪餐情况及时上报“阳光食堂”平台。

4、幼儿园严格按照要求，领导班子和中层在陪餐时与幼儿吃同样的食物，但教师的伙食费用计入教师伙食账，与幼儿伙食费用严格分开。

幼儿园领导干部将继续做好幼儿“陪餐”工作，进一步强化幼儿园食品安全主体责任意识，提升幼儿园食品安全保障能力和服务水平，切实维护幼儿园师生食品安全和生命健康权益。

学校机构编制整改情况报告篇二

我校接辅导站转发的武教基发〔2014〕13号《关于开展全市教育系统安全生产第二次集中检查活动的通知》的通知后，马上成立以邢志成为组长的安全隐患排查小组，对学校校舍、食堂、各科室及学校周边进行了认真细致的检查。为认真贯彻市教育局这次安全大检查文件精神，进一步加强和改进学校安全工作，切实保障广大师生的生命安全和学校及师生的财产安全，维持学校正常的教育教学秩序，现将排查整改情况总结如下：

经查，我校安全工作方面存在的问题：

（二）交通安全还需要进一步综合治理。学生交通安全刻不容缓，每逢周末放学时，学校门口出现大量的三轮摩托车、面包车拉运学生，乘坐这样的车辆没有安全保障，存在很大安全隐患。还有面包车经常超运载学生现象。为解决这一严重问题，学校曾向上级部门反映过情况，上学期召开家长会进行对家长、学生规劝，也做了大量的学生交通安全教育，但效果不佳，一直未能解决。

（三）新修建的住宿楼后侧，窗台有砖块和混凝土掉落的现象。

为确保校园安全，彻底根除安全隐患，学校对自查过程中存在的主要问题，进行了以下几方面的整改：

- 1、抓学习宣传、促认识水平提高。

学校就安全工作，成立了以校长为组长，校委会成员为安全综合治理领导小组，负责学校安全综合治理工作。将安全综合治理工作列入学校主要的议事日程，并利用每周一次的教职工例会时间，集中对全体教职工进行《教师法》、《教育法》、《未成年人保护法》、《消防法》和依法治校、综合治理等内容的宣传教育、利用校园之声广播宣传安全教育，综合治理的重要性，利用校园文化长廊，教室黑板报宣传安全常识，利用室内、楼道空白处张贴安全宣传标语，利用队会、班会课活动，对师生进行安全知识、法律法规、交通安全、生活安全、综合治理重要性的教育宣传，通过各式各样的宣传活动，使全体师生充分认识到依法治校、综合治理、创建安全文明生活、学习环境的重要性。提高全体师生员工的安全意识，增强“隐患险于明火、防范胜于救灾、责任重于泰山”的安全责任意识。

2、健全和完善制度，促安全综合治理工作有章可循、落实到位。

使全体师生对安全综合治理知识有了全面的认识和了解，安全意识进一步增强，使综合治理工作的落实得到了制度保障。学校在完善制度的同时，重视了各项制度的贯彻落实，学校党支部、政教处、总务处重点抓学生德育教育、学生行为习惯的养成、校园各项安全、综合治理活动的落实，采取责任具体到人，实行目标管理责任制度，安全管理教育实行一票否决制，责任追究制等。使各项检查管理教育工作落到实处，同时，政教处对日常安全、消防、学生日常行为习惯等活动，通过值周领导、值周教师、学生监督岗、学生会检查员进行全面检查考核，学校校委会、教务处、政教处等部门对学校师生的教育教学、各种集会活动也进行查评考核。通过上述各部门齐抓共管，使各项制度的落实做到了时时、处处、事事有人查，有人抓，有人管，促使学校安全管理工作的全面贯彻落实。

3、对即将脱落的墙体瓷砖，暂时用铁条加固拆除，待后修缮；

对住宿楼后侧掉落砖块和混凝土现象已和工程队取得了联系，待春暖予以维修，暂时在楼后设置警戒线，提醒师生不从楼后路过。

4、交通安全方面，学校已经和家长签订了《学生安全协议书》《学前生接送协议书》。对住校生继续实行封闭式管理，非住校生实行佩戴《非住校生出入卡》出入校；向家长印发《告家长的一封信》，以“小手拉大手”形式继续教育孩子，同时积极配合移动公司做好“校讯通”业务，完善家校联系机制。并和附近面包车主协商签订《学生安全乘车协议书》，确保孩子的路途安全。

5、近一步加强和完善食堂管理制度，责令食堂管理人员严格以卫生监督所规定标准进行餐具消毒，规范物品摆放。同时认真做好食堂卫生工作，确保不出任何纰漏。学校领导将深入食堂，不定期进行督查和督促，并践行学校领导尝餐制，做到让广大师生吃放心饭。

6、加强门卫24小时值班和校园安全巡逻力度，实现了人防与技防的有效结合。

7、学校结合自身的实际，制定并在教室、宿舍张贴了《松林初中学生行为安全十条禁令》，保证同学们健康成长。

今后，我们将进一步重视安全工作，认真贯彻上级安全大检查文件精神，以全县“安全管理规范年”为契机，扎实开展工作，探索工作方法，及时发现和解决学校安全工作中的新问题，不断提高我校安全工作水平，巩固和提高“平安学校”创建成果。妥否请指示！

学校机构编制整改情况报告篇三

20xx年12月18日，督导室依据教育重点工作责任书对我校工作进行了全面细致的检查。检查组首先肯定了我校的工作成

绩，对我校的校园环境、教学秩序、教学质量的明显变化给予了高度的赞赏。特别是改善办学条件方面有了飞跃的进步，检查组在肯定成绩的同时，也给予了中肯的指导意见。我校领导班子针对检查组留下的意见专门召开了整改工作会议，对工作中存在的不足和问题进行了认真的分析和研究，并结合学校的实际制定了具体的切实可行的整改措施，落实整改责任。具体整改措施如下：

整改意见：在推进义务教育均衡发展方面应建立组织，强化学籍管理。

整改措施：

首先，建立了以校长为组长的领导组织，建立和完善保障义务教育均衡发展的长效机制。在学籍管理方面，落实一名校级领导具体负责此项工作，要求及时与中心校沟通协调，摸清人数，搞好交接，一名不差地掌握毕业生的去向。重点对籍在人不在的学生，进行调查摸底，完善手续，让学籍管理规范有序。其次，成立了“控流”工作领导机构，建立健全相关的制度和奖罚措施，层层签订“控流”责任书，落实包保责任制，家访责任书，“控流”结果与绩效工资挂钩，并纳入“一评三考”评优选先评定职称工作中。

整改意见：学校有“开启心灵之窗，共建心灵信箱，聆听心灵声音，促进共同成长”的德育活动特色。但是，德育基地活动欠缺。

整改措施：

学校党支部和团委主动与已经建立的德育基地领导加强联系与沟通，巩固已有的成果，研究活动。做到内容创新、形式创新，科学规划德育工作目标，研究确立以校团委为主导，制定切实可行的活动方案，组织学生进行校外德育活动，例如：科技活动、手拉手活动等。进一步完善学校德育特色活

动的内涵，配齐各班的心灵信箱，及时收集参与活动的学生的信函，并整理梳理，有效地宣传报道，起到应有的教育效果。

整改意见：在教学管理方面，要注重教学的实效性，特别要认真对待教学反思。

整改措施：

针对意见学校成立了以教学副校长为组长的专项检查小组，充分发挥教导处的职能作用，对教案的书写、作业批改及教学反思进行专门的监督与检查，做好详细记录，及时召开专题教导会议，向教师反馈。坚持领导深入一线听课制度，制定并完善课堂评价标准，把全员评价和重点评价结合起来，发挥“听、评、导”作用，促进教师课堂教学水平的提高。对不能认真完成工作的教师，给予批评指导，限期整改，对不合格的教师当年不评优、不选先。同时开展教学反思、教案评比活动，以促进教学质量的提高。

整改意见：力争多为职校输送生源

整改措施：加大职业教育工作力度，广泛宣传党和政府对职业教育的优惠政策，对应届毕业生摸清底数、学习成绩、家庭情况，制定输送生源包保责任制，发挥名师、名生（职业学校毕业的学生）的带动效应。组织学生和家长去职业学校视察体验，完成年内输送生源任务。

整改意见：立足实际开展教师培训活动

整改措施：结合我校特岗教师多又离校较远的特点（9名特岗教师），我校把新一轮教师培训作为实施新课改的突破点，将在组织教师参加上级继续教育培训的基础上，还要加强对新课改、信息技术为主要内容的校本培训。组织骨干教师对本校教师进行业务培训，充分发挥骨干教师的示范作用，做

好传、帮、带，切实提高教师整体业务素质 and 水平。

整改意见：实验室器材摆放不合理，要规范器材管理整改措施：对理、化、生教师及实验员进行业务培训，学校决定：下学年初，请进修的教研员对他们进行培训，让实验器材的使用摆放规范科学有序。有计划地、分步骤地安排微机室进楼，实验仪器室准备有专门的房间，配齐配全各科实验器材、药品，逐步提高新老三室的装备率和使用率。

以上就是我校针对整改意见进行的梳理总结而做出的整改报告，望给予指导。

学校机构编制整改情况报告篇四

为维护学校秩序，加强治安巡逻，强化学校内部治安综合治理，保障教育教学工作正常进行，特制定本制度。

一、总务处人员、安全管一理一员、传达室工作人员和节假日值班人员负责校园的执勤、巡逻任务。

二、巡逻执勤期间，要提高警惕，坚守岗位，尽职尽责，勤检查、勤巡逻。

三、维护校园内的治安秩序，保卫学校各要害部位及公、私财物安全。

四、执勤人员负责处理发生的一般治安问题，遇重大问题，要及时向值班领导汇报。

五、执勤中要及时发现和制止妨碍学校正常教学、生活的行为。

六、执勤人员在巡逻中发现被盗情况，要采取措施，保护现场，发现火灾要及时扑救、报警，并及时向领导汇报。

七、执勤人员要坚持文明执勤，礼貌待人，遵守纪律，处理问题时，要耐心教育违反规定的同志，要依法办事，以理服众。

八、完成领导交给的其它任务。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

学校机构编制整改情况报告篇五

为进一步做好20xx年汛期各项应急准备工作，确保汛期公路安全畅通。根据《公路管理局[]20xx年汛期应急准备工作督导方案》的文件精神要求。6月11日，公路局汛期应急准备检查考核组通过实地查看、工作汇报、走访了解、查阅资料等方式对分局进行了全面、系统的检查考核。并针对存在的.问题提出建议和限时整改措施。目前我分局已经进行了整改，现将整改情况汇报如下。

检查组对分局20xx年收取会员会费进行了仔细检查，发现我分局在收取20xx年工会会费时只收取了每位会员120元每年的会费，未按要求收取相关会费。针对检查出有关20xx年工会

会费收取的整改落实，我分局已严格按照《基层工会经费收支管理办法》规定，对每位会员会费按照工资收入的千分之五核算会费。同时，按要求已收取分局在职职工94人，共计15854元会费。

抓好汛期防汛值班工作，坚持落实有带班领导的值班制度，明确了值班人员的职责，保持手机24小时开机，做好了值班记录的填写。同时，填写了值班记录表后做好了移交手续和交接记录。落实了值班责任人对本辖区内的重点区域钉死钉牢。值班工作人员时刻关注上级下发的天气预报信息，及时掌握最新天气状况。同时加大对业务知识的学习，应急信息报送员严格按照上级部门要求报送信息。

（一）存在的问题

- 1、应急物资储备需完善。
- 2、隐患排查台账需规范，销号制度需健全。

（二）整改情况

1、针对应急物资储备需完善问题：6月xx日对上养护站、麦尔玛养护站应急物资储备增加了十字镐20把、铁锹20把、防尘口罩6盒每盒20只、防洪编织袋1000根、雨鞋20双、铁丝4圈、手套20打、警示锥50个。

2、隐患排查台账需规范，销号制度需健全问题□k2930+314-k2931+014□易发生飞石滚落路段，建议处置措施为设置警示标牌，现已经设立警示标牌。

k2931+514-k2931+714□易发生飞石滚落路段，建议处置措施为设置警示标牌，现已经设立警示标牌。

k2932+034-k2932+114□易发生飞石滚落路段，建议处置措

施为设置警示标牌，现已经设立警示标牌。

下一步加强汛期日常巡查，发现问题及时处理，上报。