

2023年教师试用期转正申请书 教师试用期 期满转正申请书格式(汇总5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

教师试用期转正申请书篇一

尊敬的__：

从20__年3月份参加工作至今已近一年，经过这一年的努力工作和不断学习，我获益良多。在这里感觉有必要总结一下近一年的得与失，发扬好的地方改进不足的地方，回顾走过的路可以更好的看清前面的路。

品德是决定一个人价值的先决条件。没有良好的思想品德，其它的一切都是空谈。因此这一年来我坚持积极参加学校组织的各种各样的活动，这对我很有帮助，我本身也崇拜有巨大人格魅力的人，并一直努力自己能做到。无论在什么情况下，我都没忘记“学为人师，行为世范”，并以品德至上来要求自己。平时我虚心向学校老师学习教学经验，共同工作，共同学习，共同进步。

这一年来，我很注意自身的品德行为，努力给学生树立一个良好的榜样。现在的中学生正处在一个特殊的学习阶段：即对社会开始有所接触，这个时候的学生很容易模仿成人的一些行为习惯，很多坏习惯也有很多好习惯都是在这个阶段养成的，是好是坏跟教师的言传身教有很大的关系。而这个时候老师是学生最直接最容易的学习对象。

因此，我尽量的在中学生面前以高标准要求自己，不管在课

堂里还是在课外我都努力塑造一个良好的形象。课堂上我不仅严格要求自己，还要严格要求学生，但在课外我努力与学生做朋友，用心与他们沟通，希望能真正了解他们的所想所爱。总得来说，我做的一切目的是一样的，就是希望能帮助学生健康成长。

而作为一名新老师，在如今信息技术日新月异，发展很快的年代，自身的学识相当重要，一天不学习，就会落后一截，所以工作以来，我仍然不断学习，丝毫不敢松懈。因此，继续学习成为我工作学习中重要的一部分。我不仅参加新教师培训，教育教学研讨会，还考取了英语本科深造的机会。

尽管刚刚走上岗位，工作中的活动与任务让我颇感压力，但只要一有空闲时间，我便争取出来学习英语相关的教学方法和班主任工作方法，学习先进的技术。在如今的时代环境里，一个人的知识犹如一粒浮尘，要想更好的立足于社会，必须不断的增加知识的深度和广度。这一年里，我努力扩展自身的知识面，自感收获很多。当然，这一些是远远不够的，学海无涯，在下一年里，还有更多的知识和经验是需要学习和借鉴的。

当了快一年的教师了，虽然教学方法还不是很成熟，但我已在教学中学到了很多。在这一年里，我担任初一年级(3, 4)班英语教学工作，同时担任初一年级四班的班主任，工作充实而不乏挑战。尽管教学和管理任务非常沉重，但两者都是我的工作中心。

我经常思考英语的教学方法，学习教学设计，以及组织与我们农村学校相符合的教学活动。班主任工作，也在不断追求创新，我也明白自身的学识不代表教学的好坏，教学是一项细致的工作，也是注重技巧的工作，于是我常常想把教学当成一门艺术来研究。所以我积极参与每次的教研活动，吸取前辈的教训和专家的指导，总结出自己的想法。

非常让我高兴的是不仅我的主题班会课《拍买你的生涯》荣获优秀特例课，而且我还连续获得两次优秀班主任，今年开学，我还被学校聘任为初二的级长，这既是对我的肯定也是对我的一种鼓励。今后我将一直花比较多的时间在教学和管理上，我相信那将使我受益良多。

经过一年的工作与学习，我自感收获颇丰但还是有很多不足的地方等待我去提高。首先我觉得我的教学设计能力还待高，其次，可能是年轻气盛吧，在管理方面，有些事情时还过于急噪，需要有更多的耐心。我相信在今后的工作和学习中，经过磨练，我会改善自己的不足，越做越好，全面而不失风格。

申请人：

时间：

教师试用期转正申请书篇二

尊敬的领导：

自20_年x月以来我很荣幸来到_x从事_工作，转眼三个月的试用期过去了，在领导的言传身教、关心培养下，在同事们的支持帮助、密切配合下，我不断加强思想政治学习，对工作精益求精，较为圆满地完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将个人工作学习情况总结如下：

一、政治思想方面

认真加强思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平。牢固树立全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观，加强对社会主义市场经济理论及现代经济、科技、

法律、办公自动化等与工作领域相关的专业知识的学习，使思想认识和自身素质都有了新的提高。

二、工作、学习生活方面

我所在的工作岗位是一个涉及专业交叉多而又专业性强的工作，每一张图、每一句说明都认真把关，严格要求。每次接到一项工作，我都有一种高度责任感，心想一定要尽自己能力管理好这项工作把好技术关。积极解决施工过程中出现的各种问题，对于重点、难点工序坚持实时跟踪、监控以确保工程质量。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛吸取各种营养，二是向周围的同志学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

作为一名新员工，我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把清正廉洁作为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴的小事做起，生活中勤俭节朴，宽以待人；工作中严以律己，忠于职守，防微杜渐。牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，帮助身边需要帮助的人。

三、存在不足

三个月来我在领导和同事们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，与工作需要和领导要求相比，还有一定差距。一是对管理尺度把握还有所欠缺。二是工作的预见力和前瞻性还不够强。三是工作的灵活

性还不够，创造性相对缺乏。四是学习的深度和广度还不够，对问题实质的把握尚欠准确。

在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，成为单位需要的优秀人才。

以上是我的工作基本情况，经过一段时间的锻炼，我已经达到了转正要求，在此我提出转正申请，恳求领导给我一个为_效力的机会。

此致

敬礼！

申请人□/shenqing/

__年__月__日

教师试用期转正申请书篇三

尊敬的公司领导：

首先感谢贵公司能给我这个机会，让我在保利这个温馨的大家庭里工作、学习、成长。

光阴似箭日月如梭，转眼间我来到公司已经快两个月了，能够成为这个大家庭的一分子使我倍感荣幸！到公司工作的两个月时间里，我接触了不少的人和事，这是我人生中非常珍贵的经历，也给我留下了精彩美好的回忆。在工作过程中，我收获颇大，不仅深刻了解自己、认识自己，而且为我以后职业的规划找到了方向和目标。在此非常诚恳地向公司提出转正申请，希望公司领导予以批准。

以下是本人在这两个月期间工作情况的概述。

步掌握业务知识来更好的运用到实际工作中。在实际工作时，我会尽全力确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合项目负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间自学，来提高自己的综合素质，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

当然工作中也有挫折，记得有一次在一房一验中不小心我被钉子扎了脚，当时疼的眼泪都流出来了，可回到办公室却迎来领导的一句“你的脚为什么会扎钉子呢”？当时的我说实话真气的无语了，可后来终于明白其中的道理了，主要原因是我在工作中不够仔细，没有认真注意周围的工作环境。

经过两个月来，我在公司领导和同事们热心帮助及关爱下取得了一定的进步，虽然我工作没出什么大的问题，但我也发现了自己还有人际交往能力差，缺乏必要的技巧；工作主动性发挥的不够，对工作的预见性和创造性不够；做事急躁大意等缺点和不足。金无足赤、人无完人，有缺点不可怕，可怕的是不能改正缺点、补全不足。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，补全自己的不足，争取在各方面取得更大的进步。

从初期的困惑到今天的坚信这期间经历了很多，也感触很多。在工作中我终于明白领导的一句话“好的物管员就得是万精油，什么都得懂一点，什么都得会一点”是什么意思。所以，在工作中我不断向同事学习各种技能，希望我能做一个真正的万精油，做一个好的物业管理人员。我相信我一定会全力以赴做好本职工作，不断努力提高自己，争取早日成为一名优秀的物业客服人员，不辜负领导对我的期望。根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工，又逢公司培养新人的大好机遇。俗话说机

不可失不再来，因此，我特向公司申请：希望公司能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并能享受相应的薪金福利。这样我就能抓住机遇为公司也为自己创造更好的明天。

此致

敬礼！

申请人：申请书模板

__年__月__日

教师试用期转正申请书篇四

尊敬的领导：

您好！

我于20--年4月11日成为公司的试用员工，作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了公司的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。自入公司，至此已三个月有余。初，常惶惶不安；盖因初

入社会，压力较大。但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见；经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

1、经过三个多月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的处理能力。希望能早日得到大家的认同。

在来到----区妇幼保健院之前，我对----区妇幼保健院就有一份特别的感觉。也许是因为它温馨的环境，也许是因为她不张扬却誉满平顶山的名声。在我心里，----区妇幼保健院是温情和含蓄的，更是纯洁而神圣的。带着向往和探索的期待，我走进了----区妇幼保健院。

因为自己是一个新人，所以对于许多状况在一开始并不是能全盘掌握，常常还有意外的事件发生，但是我很幸运地得到部门领导和同事的关心帮助，也让我能更容易地处理工作上的许多困难。这里的同事教会我学到了很多，知道了人与人之间相互理解的重要性。我明白了不懂并不代表可耻，重要的是有端正的工作态度和一颗上进的心。我也看到了----区妇幼保健院的与众不同，----区妇幼保健院的深厚的人文关怀和服务意识让人感动，让人温暖，也让我对----区妇幼保健院慢慢的融入了感情。

这一个月虽然忙碌，但成就感的期盼，一直是我前进的动力，期待自己的文案，能越来越成熟，期待自己的努力能一点点地接近未来的成功。我喜欢把工作当成是一门课程，工作对我而言不是“消耗”，而是一种“学习”。每天都有新的观察、新的发现，进而思索，获得累积、沉淀，除了个人经验的累积外，我对文案的认识也一天比一天的清晰。

在----区妇幼保健院的服务理念里，病人就是生命，病人就是命令，病人就是我们的一切。医院一直把“服务”摆在首位，力求做到平顶山妇产科最满意的医院。每一个病区温馨

的布局，每一个护士灿烂的笑脸，都溶杂着——区妇幼保健院天使爱的奉献。我被融化在这种温馨和谐的氛围里，每一天都快乐而充实，就像每天都沐浴在阳光下，充满朝气和活力。期待能在这个温馨圣地获得更多的感想，也期待自己的价值能在——区妇幼保健院得到展现。

此致

敬礼！

申请人：

__年__月__日

教师试用期转正申请书篇五

尊敬的领导：

首先我万分感谢您对我的信任和支持，以及肯给我这个开阔的平台，让我有无限提升 和学习的空间的机会。

鉴于担任董事长助理以来一直没能做述职报告，为以后更好提醒自己完成本职工作与主动完成寻找工作，现把董事长助理职责简述如下：

二 董事长助理职责：

1. 协助董事长处理公司日常事务。
2. 协助董事长做好大客户的商务接待及安排。
3. 做好对外公共关系协调，协助处理好相关的商务接待工作。
4. 负责召集、主持公司董事会议并做好会议记录和跟进执行

结果汇报。

5. 召集、主持中层以上领导会议和全体员工大会。
6. 负责公司具体管理工作的督促与检查。
7. 负责公司重要决议性文件的起草与发布。
8. 配合人事部制定公司薪酬管理制度。
9. 配合相关部门完善公司各项管理制度。
10. 公司员工集团活动的安排及制定。
11. 每天查阅并熟悉公司工作以便董事长随询。
12. 牢记工作范畴内常用号码。
13. 落实企业文化，并融入到工作中去。
14. 熟悉了解公司全体员工基本情况，负责公司相关部门的沟通与协调。

以上职责为我所能想到的，以后会起草更全面的的的述职文件供陈董事长审阅。

下一步工作计划

(一)、更深入了解和掌握公司基本情况。通过参阅公司资料文件，与各部门管理人员沟

通交流和深入一线现场等渠道和形式，对公司的基本情况、各部门人员的岗位职责和部门工作运行情况，公司经营状况和各项管理制度、企业的发展目标与方向等有了基本的了解和掌握，为下步工作的开展奠定相应基础。

(二)、认真开展各项督促检查工作。遵循董事长指示和按照会议决议，加强整改、落实、执行情况的跟踪督办、沟通、协调和反馈，确保了各项工作得到落实。

(三)、积极做好沟通协调工作。对照岗位职责，摆正自身位置，充当好助理角色，紧紧围绕公司的总体目标和经营重点，通过现场检查、沟通谈话、日常指导、查看资料等形式，及时了解 and 掌握各部门工作落实情况及工作中的困难与问题，及时把问题列入早会进行商讨、沟通、协调，寻找整改措施和解决方案，提出建议和意见，确保工作中的各种困难和问题得以妥善解决，促进和推动公司各部门凝聚力、合力的形成，促使大家“心往一处想、劲往一处使”，从而体现公司的团队精神和更好更快地实现公司的总体目标。

(四)、强化企业管理制度的执行和完善工作。一是认真熟悉和领悟公司的各项规章制度；二是认真监督和督促各部门对公司各项管理制度、规章制度的执行。三是及时指出和纠正制度执行方面的不足；四是早会制度的落实，较好地确保公司各项工作落实到位。确保各项工作准备充分，积极稳妥而有序地进行。

(五)、加强培训教育工作，全面提升员工素质和企业整体实力。“精干、高效、专业化”的员工队伍是企业的财富，也是企业效益和产品质量的保证。要推动企业加大培训教育的投入，加强对培训工作的重视，结合企业的实际情况，制订切实可行的培训计划，拓宽培训渠道，创新教育方式，提高培训效果，使企业人员的能力和水平得以提高，全员的技能和素质全面提升；同时要做好人员的招募、选拔、配置与储备工作，做到人尽其才、才尽其用，从而满足企业生产和竞争发展的需要。

(六)、当好参谋和助手，为领导决策出谋划策。要努力加强学习，提高自身素质和水平，增强辅助能力；要广泛听取员工意见，了解和掌握一线情况，积极建言献策，为领导决策提

供最佳信息和服务;要积极做好沟通协调、上传下达工作,打造优秀的管理团队;要做好与公共外界部门联络协调工作,为企业发展创造良好的外部环境;要加大执行力度,始终不折不扣地做好执行工作;要认真履行工作职责,完成公司及总经理交付的各项工作任务,竭力为领导分忧解难,真正当好副手,扮演好助手角色。

公司的不断发展,还有大量的工作和挑战需要董事长您带领我们一起去面对和解决。虽然我年龄和资历都不够,但是有信心在董事长指引下能多为董事长和公司尽点绵薄之力。个人述职,不足之处,恳请董事长批评、指正!

以上是我的工作基本情况,经过一段时间的锻炼,我已经达到了转正要求,在此我提出转正申请,恳求领导给我一个为_效力的机会。

此致

敬礼!

申请人□/shenqing/

__年__月__日