

# 活动总结会议主持稿(精选5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 活动总结会议主持稿篇一

上半年来的工作还是非常不错的，也提高了自己很多，在一点是非常的明确的，我也是希望能够得到一个提高，我们办公室的工作气氛是非常好的，上半年来的工作当中我认为自己的进步很多，办公室的工作气氛是非常好的，现在我也意识到了现在我需要做好哪些细节，在这一点上面是绝对不能够忽视的，我也感觉这些经历是对自己的证明。

我也希望可以保持一个好的状态，这半年的工作当中我遵守公司相关规定，对自己也是非常的有信心，这一点是毋庸置疑的，上半年我也经历了很多，对自身能力也非常的看重，周围其实是有非常的同学都值得我去学习，这一点是非常的明确的，我的工作状态一直非常高涨，在这一点上面是没有丝毫质疑的，通过这样的方式，才能够让自己得到一个很好的锻炼，上半年来我也一直都非常认真，在我们办公室整体的工作当中还是要做好相关的准备工作，这些细节都是需要认真的去思考，在一些事情上面我都是应该保持优秀，半年的工作当中，我也是非常的积极用心。

上半年的工作当中我一直都在提高自己的能力，能力是一个非常关键的东西，在这一点上面还是应该做的认真，在自己能力外围之内把工作做的足够好，我非常的渴望让公司的同事们认可我，在这些细节上面绝对是不能够忽视的，只有不

断的提高自己的各个方面的能力才可以让大家认可，做为办公室的员工，平时还是非常忙的，在一些事情上面都做的非常细心，因为平时的工作是非常忙碌，我也有一些做的不好的地方，我也希望能够在下一阶段的工作当中让自己的能力得到一个逐步的提高，协调配合其它部门的工作是我的职责，打造一个好的办公室工作气氛，也是我在努力的方向。

当然我清楚的意识到了过去半年来的一些做的不足的地方，作为一名办公室的员工，我对这非常的在乎，我在执行能力上面还是比较欠缺的，过去半年来这些都是影响我的一个关键，在办公室这里的工作肯定是不能够让自己的堕落下去的，这半年也是对自己的证明，我清楚的意识到了这一点，对于工作的理解也是比较片面，我会让自己的继续持续下去，保持一个端正的心态，我也会让自己继续持续做好工作。

## 活动总结会议主持稿篇二

一年一度的工作总结来了，那么关于工作总结的会议议程你知道了吗?下面是本站小编为你整理的年度工作总结会议议程，希望对你有帮助!

盐城市恒固建材(矿粉)有限公司

### 一、年终总结大会会前准备

- 1、会场卫生打扫
- 2、水果、糖块、瓜子
- 4、红包、荣誉证书

### 二、会场纪律

会议主持人：

为了开好会、开出实效，在开会之前我首先要强调一下会议纪律：

- 1、请所有参会人员暂时关闭手机或调成振动状态。
- 2、会议期间如有紧急电话请到会议室外接听。
- 3、不要在会场内、外来回走动，保持会场安静、不得窃窃私语。

下面我宣布会议正式开始。

尊敬的各位同仁：大家下午好！

今天，我们公司全体同仁济济一堂，召开职工大会，这是我们公司成立四年来的首次，也许有人会觉得不适应、不习惯，之所以会有这样的不适应、不习惯，只能说明我们公司这样的会议开的太少了，这与现代企业的管理要求是严重的不相适应，同时也说明我们公司企业文化建设、家园文化建设没有到位。

一个正规的单位、一个现代企业能少得了开会吗？所以我希望今后这样的会议要经常开，只有经常开会才能统一大家的思想，只有经常开会才能解决实际问题，只有经常开会才能集思广益、发挥集体的智慧和才干，找出一条适合公司业务发展的新路子。会议的重要性不用多说我想大家都很清楚。

在此我顺便强调一下，今后我们公司各种形式的会议要制度化，比如车间晨会、周例会制度、经营形势分析会、股东会等。今天会议的主题是总结、分析公司20xx年度工作，部署20xx年度工作。具体议程有这么四项：

一、大会第一项议程，请生产厂长李德光同志将公司20xx年年度生产运行情况进行总结、分析。

二、大会第二项议程，请公司总经理周玉法同志总结、分析公司201x年度工作，部署201x年度工作。

三、大会第三项议程，宣读201x年公司度优秀员工获奖名单并为获奖人员颁发奖状和奖金。

四、大会第四项议程，全体员工会餐。

下面就开始大会的第一项议程。第二项议程。第三项议程。  
会议结束总结：

今天的会议的各项议程已圆满结束，李厂长总结公司20xx年度的生产运行情况，周总总结了201x年度的工作成绩，也分析了不足之处，同时提出了201x年的工作目标与具体措施。表彰了201x年度的优秀员工。下面我就贯彻落实本次会议精神提几点要求：

一、既要肯定成绩，更要查找差距与不足[]201x年度，我们公司克服重重困难，奋力前行，取得的成绩比我们预想的要好得多(我们预想201x年亏损100万元以上)，成绩的取得是全体员工凝心聚力、奋力拼搏的结果，更是全体员工集体智慧的结晶，这一点必须得到充分的肯定与赞扬。但我们也必须清醒地认识到，我们公司还有很多的差距与不足，刚才公司两位领导已作了总结，希望大家再对照对照，在今后的工作中加以改进。

二、既要学习先进，更要赶超先进。刚才会上表彰了201x年度的优秀员工，这几位优秀员工都是大家选出来，这说明了什么?说明群众的眼睛是雪亮的，只要你是真正的付出了，肯定是有回报的。今后我们公司年年要评先进，人人都有机会

当先进，要在公司上下形成一种人人学习先进，个个要赶超先进的良好氛围。这次表彰的都是一线员工，中层及管理人员没有参与，在实际工作中，李厂、裴主任等能吃苦耐劳在前，带领大家在生产一线，为公司的生产作出了很大的贡献，他们是先进中的先进，是我们学习的榜样。

三、既要干好本职，更要关心支持公司的发展。作为公司员工，干好自己的本职工作，这是应该的，是份内之事。有的人认为我只要干好我的份内的事，其他的跟我无关。这种观点是错误的。“皮之不存，毛将焉乎”，这是文言文，解释一下，就是没有头皮子，头发存在哪里呢。没有公司的业务发展，就没有我们工作岗位，今天工作不努力，明天努力找工作，目前在我们公司工作的大部分员工是年龄偏大的同志，这种年龄段的人到外面去找工作不是那么容易的，特别是近年来经济不景气，找工作更难。所以我衷心希望我们公司的全体员工与我们一道，同舟共济，共渡难关，把公司的生产搞上去、成本降下来，降本增效，争取公司经营效益的最大化。只有这样，公司发展了，大家也得到实惠了。我们有这样的打算，只要经营效益比较好，我们可以经常组织一些文体活动，或者组织大家分批外出旅游等，这些都是有可能的。时间有限，就不多讲了。最后，顺祝全体员工在新的一年里工作愉快，身体健康，合家幸福。

我宣布会议的第四项议程：会餐。

公司在食堂准备了酒席，半小时后请全体员工共进晚宴，要吃饱喝足、酒要尽兴但不能喝醉。

一、主持人宣布会议开始。

二、各项目部总监代表各自项目部做工作总结。

三、总经理代表公司做年终报告。

四、宣读获奖员工名单并颁奖。

五、获奖员工与公司领导合影。

六、全体员工合影。 内蒙古华远建设项目管理有限公司  
20xx年12月12日篇二□20xx年度年终总结大会议程 20xx年度  
年终总结大会议程 准备开会，请大家把手机关掉或调到震动  
状态。

一、 宣布大会开始

光阴似箭，日月如梭。我们胜利的走过了20xx年，又迎来了新的201x年。在这新春佳节即将来临之际，我们衢州市有限公司召开年终总结大会，全体员工欢聚一堂，共度这美好的时刻，我现在宣布大会开始。

二、 大会进行第一项，全体起立，高喊我们公司口号“我是衢州人，衢州好我才好”，请大家坐下。

三、

四、

五、 大会进行第二项，请管道事业部总经理发言；大会进行第三项，请瓷砖事业部总经理发言。 大会进行第四项，各部门负责人上台发言，首先我把我的年终总结在这里汇报一下，张三作准备，李四、王二。

六、

七、 各部门员工代表发言： 俗话说，“火车跑得快，全靠车头带”；“群雁高飞头雁领”。我们的董事长就是我们的“火车头”“领头雁”，他为公司的成立与发展倾注了一腔心血，他思想解放，敢想敢为，有开拓精神，是一位名符

其实的企业家，是企业界的一位强人。没有董事长，就不会有今天的衢州公司。大会进行第五项，请大家和我一起用最热烈掌声欢迎公司董事长为我们作重要讲话。

八、 大会进行第六项，抽取三等奖，有请卫浴部主管抽取三名，请念到名字的人上台来站在后面一排，并请主管为她们颁奖。（配放颁奖音乐）

获得一等奖：王美丽，有请公司老板娘为获奖人员颁奖，并发表获奖感言。（配放颁奖音乐）

十、 大会进行第九项□20xx年由浙江省总工会、浙江省工商联联合会、浙江省企业联合会，举办的浙江省热爱企业优秀员工评选活动，我公司余丽同志荣获这一殊荣。

请余丽上台，有请公司董事长为余丽颁奖，请余丽平发表获奖感言，接下来颁发今年部门先

进员工，原本董事长要求每个部门都要评选□20xx年度的优秀员工，但管道事业部、卫浴事业部自动放弃这一评选，董事长尊重各部门的决定，公司其它部门今年获得部门先进员工的有：江路，何小华，请获奖人员上台领奖，有请公司董事长为部门先进员工颁奖，获奖发表获奖感言。

十二、 大会进行第十一项：抽取大会二等奖，有请瓷砖部经理上台来抽取二名，请念到名字人员上台领奖，并发表获奖感言。

十三、 游戏环节。

十四、 大会进行第十二项，取大会一等奖，有请公司董事长上台来抽取一名，请念到名字人员上台领奖，并发表获奖感言。今天的大会开得非常好，大会的发言热情洋溢，会场气氛热烈高涨，令人精神鼓舞，群情振奋。这是一个团结的大

会，催人奋进的大会，也是一个把压力变成动力的大会。我们充分肯定了20xx年的成绩，也看到了20xx年新的曙光。我们充分相信□20xx年，我们在公司董事长的领导下，全体员工同心同德，艰苦奋斗，开拓创新，我们一定会谱写出衢州辉煌绚丽的新篇章。让我们挥毫泼墨，浓墨重彩，描绘衢州最新最美的画卷。

最后，祝全体员工新年愉快，身体健康，合家欢乐，新年发财。现在我宣布，会议到此结束。晚上公司在万豪大酒店准备了分岁酒，请全体员工共进晚宴，度一个欢乐、祥和、美好的夜晚。

游戏项目：

### 1、 猜成语□

规则：由六个人上场比拼，两人1组，分三组， 1个人提示1个人猜，提示者不准说出成语内的字语，违规答对不计数量内，每组共十个成语，由三个字、四个字的成语组成，猜中最多组获胜。

### 2、 踩气球

规则：由四个人上场比拼，两人一组，将两个人的左右脚绑在一起，其中一个人脚上绑3-5个小气球，那一组人先将对方组气球踩破完为胜，奖励小礼物一份每人，失败组表演个节目(气球、绳子)

### 3、 真假难辩

规则：由六人协作完成，3个人喝酒，3个人猜3个一样的杯子里只有1个杯子里装有白酒，其余2个装的是水，让参赛的队员猜是谁喝的是酒，最后猜中者获胜，喝酒者不得提示。(雪碧，杯子)

公司总经理 职工同志们，大家下午好！

今天我们在这里召开公司201x年度工作总结大会，本次会议的目的主要是全面总结过去一年的工作成绩，认真查找分析存在的问题和面临的形势，安排部署新一年的工作任务。

过去的一年，面对复杂多变的市场环境，在公司决策层的正确领导和广大职工的共同努力下，我们克服了生产经营中的诸多困难，比较圆满的完成了全年的奋斗目标，为全面完成201x年的各项工作打下了较好的基础。但是，在工作中出现的一些问题，也要引起大家的高度重视，特别是基础管理工作还有待加强，干部职工的思想观念、工作作风和进取精神与企业发展要求相比，还有较大差距，需要在新的一年里不断改进和加以解决。

董事长将在今天的会议上进行深入剖析，并分析探讨今后的解决思路，希望大家认真听取王董的工作报告，并切实加以落实。下面请公司董事长、党委书记为大家作公司《201x年度工作总结暨201x年度工作动员报告》，大家欢迎,,,（报告完成）刚才董事长对公司20xx年度的工作做了全面详细的总结，实事求是，客观公正。对过去一年工作中存在的问题也进行了有力的剖析，针对性强，切中要害。根据当前形势提出的201x年度公司的奋斗目标和具体打算，符合当前企业实际，指导性强。在如何落实报告精神上我提几点要求。

1、会后，各单位要深入学习、领会这次会议的精神，以201x年度企业的工作思路和指

导方针为依据，团结一心，共同努力、不断创新、狠抓落实，确保完成公司201x年度的各项工作任务。

3、对20xx年的工作安排，各单位要及早行动，统筹规划，按照会议要求，把各项工作做实做细，开好头，起好步。

共2页，当前第1页12

## 活动总结会议主持稿篇三

时间：2017年11月21日 14:30

地点：教学楼前

主持：李金平

参加：全体师生及学生家长

会议议程：

- 1、教导处高主任通报教学成绩及有关学生的学习方法的指导等方面做一报告。
- 2、邹校长宣读奖励决定；
- 3、颁 奖；
- 4、政德育教处包主任就学生的安全和如何配合学校做好学生教育的讲话；
- 6、张校长讲话；
- 7、各位家长与班主任、科任教师到各班座谈。

四族小学德育处

2017年11月21日

会议共有七项议程：

第一项：全体起立，奏国歌

第二项：前半学期的教学工作总结

第三项：宣读表彰决定

第四项：颁奖

1、给获奖学生、班级颁奖

(1)、给三好学生颁奖； (2)、给优秀班干部颁奖；  
(3)、给各级前三名学生颁奖； (4)、给各级四至七名学生颁奖；  
(5)、给九年级全合学生颁奖； (6)、给德育优胜学生颁奖；  
(7)、给各级八至十名学生颁奖； (8)、给七、八年级全合学生颁奖；  
(9)、给优秀班集体颁奖。

2、给优秀学生家长颁奖

3、给获奖教师颁奖

第五项：获奖师生代表发言

1、三好学生代表发言；

2、优秀班干部代表发言；

3、德育优胜者代表发言；

4、获奖教师发言；

第六项：法制报告

第七项：校长总结讲话

年关将近，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，笔

者特将访遍名师学来的年终总结秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。

### 要点一：篇幅要够长

要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。

### 要点二：套话不可少

如开头必是“时光荏苒，2004年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

### 要点三：数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。

### 要点四：用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

# 活动总结会议主持稿篇四

## 销售部20xx年工作总结及20xx年工作计划会议议程

时间□20xx年2月24日13：30—18：00地点：三楼会议室

参加人员：销售部全体人员特邀列席：张总、集团监察阎部长、生产、财务主持：侯志敏

二、由侯志敏宣读销售部工作分工及人事安排。(10分钟)

三、由新任经理或负责人进行工作交流。(20分钟)

四、由复合合金销售负责人贾磊具体下达目标任务。(30分钟)

五、由销售副总任要宾进行保障措施及工作观念交流。(40分钟)主持人穿

六、与会人员自由发言。(20分钟)

七、具体片区业务点工作思路讨论及公司要求和困难解决。(90分钟)

八、由列席部门、集团监察、公司领导对销售工作进行指导。(20分钟)。

九、晚餐(车辆组织、饭店安排可以考虑换换、烟(自购)酒(办公室申

时间长达4个小时。

销售部

20xx.2.21

## 一、考核相关工作安排

### (一)提前谋划，确保考核工作有序开展

为确保联查取得实效，同业对标办公室提前谋划，精心安排。一是率先开展供电所资料精简，做到与上级公司有效衔接。为缓解供电所工作压力，冀北公司对供电所基础资料进行精简，制定并下发《乡镇供电所基础资料目录》，共计101项。4月份，市公司在我公司组织召开廉洁高效供电所资料精简编审工作，我公司作为试点单位，对《资料目录》中的101项记录、报表、台账等基础资料进行汇编、整理，每项资料分别做出模版和案例，并下发到各县公司执行。为与上级公司标准化供电所建设工作接轨，公司上半年供电所考核以《乡镇供电所基础资料目录》中的考核标准为依据进行考核，考核成绩占总成绩的30%。二是各专业根据冀北公司下发的《乡镇供电所基础资料目录》，结合市公司开展的廉洁高效供电所专项活动中的考核标准，同业对标办公室协调相关专业部门精心制定考核细则考核，力争做到考核内容全面、具体。

### (二)加大现场考核力度。

本次联查现场由三部分组成，包括安全现场、生产现场、

营销现场，现场部分占联查成绩的30%。尤其是营销现场采取日常检查与联查相结合的方式，将第一季度各供电所纯水变压器检查情况纳入考核，为其他专业的现场考核创新了思路。

(三)将供电所同业对标纳入考核，促进公司各项工作稳步推进。

随着市公司对县公司同业对标考核力度的不断加大，为确保

各项指标的完成，同业对标办公室协调相关专业部门，依据市公司考核县公司指标及专业部门重点工作，制定并下发《供电所同业对标考核办法》，重新修订了供电所考核指标体系，共计44项指标，将各供电所月度同业对标成绩纳入上半年考核，占比例40%。供电所同业对标纳入联查成绩不但增加了供电所考核的力度和广度，同时也促进供电所日常工作的管理，确保公司各项指标的完成。

## 二、 存在问题

一是基础资料重视程度不够，仍存在很多问题。

真，有的问题不是一次、两次的问题，例如供电所辖区基本情况统计表，每次联查都不同程度存在问题，有的辖区户数填错，有的线损完成情况没有及时更新，还有营销资料中线损分析记录过于简单，这些屡查屡犯的小问题，反映了我们的工作态度仍需端正，发现问题应及时整改，错误可以犯，但不能每次犯相同的错误；三是各单位要养成基础资料管理日常化。通过本次联查发现大部分单位存在联查前搞突击现象，我们要在日常工作中，养成随时整理资料的习惯，这样才能保证基础资料数据的真实可靠，内容全面具体，不能到联查时利用几天的时间搞突击，这样造成整理出来的资料有骨架没内容，不全面，过于简单等问题的出现。

二是线路及设备方面仍需加大管理力度。

在现场检查配电线路及设备时，发现各供电所不同程度地存在着线路设备标识不清、变压器接地线锈蚀严重、表箱内有杂物，表箱无接地线、表箱破损等问题。在下步工作中，各单位一定要加大线路及设备巡视检查力度，尤其要利用好春检和秋检机会认真排查线路隐患，及时处理缺陷，提高线路安全运行水平。

## 三、 下一步工作要求

一是责任到人，认真整改。各供电所对考核中发现的问题要及时整改。从营销管理、安全管理、运维管理和综合管理等方面逐一梳理整改，一定要克服麻痹思想，切实将问题整改到位。

轻易放过，要养成谨慎、认真、细心的工作态度，不能只为应付考核而搞临时突击，而要把基础工作贯穿于日常工作中。

三是认真开展联查发现问题回应看专项工作。为督促各单位将上半年联查发现的问题整改到位，首先要求各供电所将上半年现场检查发现的问题整改后的影像资料上传至相关专业部室，专业部室汇总后上报同业对标办公室；其次公司将组织各专业部室于9月底针对上半年联查时存在的问题进行回头看，并将检查结果纳入供电所同业对标考核。

二〇xx年七月十六日

共2页，当前第2页12

## 活动总结会议主持稿篇五

20xx年上半年，本人在教育工作上，爱岗敬业，勤勤恳恳，努力工作，较好的完成教育工作任务，尽到一个教育工作者应有的职责。现总结如下：

能认真学习党的路线、方针和政策，时刻与党中央保持一致。热爱党的教育事业，热爱本职工作，加强自我修养，做到学高为师，身正为范，努力学习政治理论，积极参加上级组织的一系列政治活动，根据教育教学的需要，积极进行教育思想、教学理论、课程设置、教学内容、教学方法、教手段和教学评价等方面的研读和学习，努力提高自身的业务水平，通过学习自己的观念上有了一个很大的转变，对课改的新信息、新理念、新趋势在头脑中已初步形成，课改的动向、方式、方法基本掌握，对新课标有了一个全新的了解，不断吸

取新思想、新方法。并将学到的理论知识切实运用到工作实践中。能主动、认真地服从和配合教委领导的工作安排，主动当好领导的参谋和助手，能够顾全大局，团结协作。热爱教育事业，把自己的精力、能力全部用于教育工作中，并能自觉遵守职业道德，能够主动与同事研究业务，互相学习，配合默契，经常深入学校，与老师们一起听评课，探讨新的教学方法，辅导的五名教师，获市、区优质课一等奖，积极撰写论文，所写的论文《农村小学数学教学中“合作学习”的冷思考》获省一等奖。

千里之行，始于足下，今后我将立足岗位，解放思想，开拓进取，在创新中发展，在实践中行进，为我镇的教育工作做出更大的贡献。