

2023年网格员总结(优秀8篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

网格员总结篇一

从20xx年3月我转岗成为社区网格管理员以来，在社区领导及同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。半年的社区工作使我受益匪浅，现将半年的工作总结如下：

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是张家坡社区5号网格员，管辖范围为xx号，共有居民楼9栋，居民住户322户，居民人数723人，门面36间，市场1家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

二、综合治理和城市管理。及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

我所在网格位于城乡接合部且属于杂居小区，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。东山大道287号与汉宜村交界，由于汉宜村污下管道堵塞造成污水流进287号居民家中。

居民反应给我后，我和社区领导多次找汉宜村村委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

三、劳动保障。为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人xx人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

五、计划生育。对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的'思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

网格员总结篇二

1、社会治安更加稳定。在推行社区网格化管理工作中，各社区调整充实了义务防范队（主要由社区党员、治安积极分子和低保户成员组成）等社区群防群治队伍，分块分批进行网格巡逻。网格员协助管区民警做好出租房信息登记，为社区构建了一张范围广、反映快、效果好的防控网。特别注意对活跃群体的关注，发挥网格内信息员人头热、信息灵的特点，关注和掌握不稳定信息和信访信息，使社区在第一时间掌握居民动态，及早介入、宣传和说服，对群众反映的合理诉求及时协调落实。如民建社区网格员张益成就是在走访时，发

现路灯不亮，存在安全隐患，及时反馈到社区，再由社区与相关部门联系，使问题得到了彻底解决。

2、邻里关系更加和谐。网格服务团队做到“看好自己的门，管好自己的人，办好自己的事”，及时化解正在萌芽的邻里矛盾，将掌握的治安信息及时反馈，最大程度地防止邻里矛盾的扩大化，减少了群访、越级访的发生。

3、服务质量更加高效。实施社区网格化管理之前，社区干部每人平均管理五、六百居民，“上面千条线，下面一根针”是他们的工作写照，在实施社区网格化管理之后，社区的在职党员、干部、社区居民参与担任了网格员，参与社会管理积极性被调动起来了，不仅壮大了社区的服务力量，还减轻了社区工作者的工作压力，从而进一步提高了服务效率。

4、资源共享更加丰富。网格化管理，是从整体的角度，用系统的思维来思考、设计、推进社区工作，实现了社区党组织统领下各项社区管理和服务工作的无线融合，打破了以往以条块分割为主的传统社区工作格局，在社区单位的多方参与、支持下，社区工作实现了优势互补、资源共享。

当然我街道社区网格化管理工作也存在一些问题，如：网格管理员和网格员对网格化操作系统没达到运用自如，居民对网格管理工作认知度不高。

网格员总结篇三

为进一步促进整治拒收人民币现金工作常态化与处置规范化，滦南人行采取四项措施，建立“拒收现金网格化管理工作机制”，完善整治工作长效机制，持续深入做好整治拒收人民币现金工作。

一是提高认识，不断增强做好整治工作的主动性。滦南人行组织召开《滦南县银行业金融机构整治拒收人民币现金工作

推进会》，学习上级有关文件，提高各单位各部门对整治拒收现金工作的认识，把思想统一到整治拒收人民币现金工作就是落实“我为群众办实事”的具体举措，各单位各部门自觉把责任担起来，立即行动起来，把整治工作落到实处。

二是明确责任，持续加大整治工作的执行力度。制定下发《关于建立滦南县银行业金融机构拒收现金网格化管理工作机制的通知》，成立以县人民银行行长为组长、综合业务部牵头的“滦南县银行业金融机构整治拒收人民币现金工作领导小组”，强化主体责任。并按照县银行业金融机构营业网点分布情况，详细列出《滦南县整治拒收人民币现金网格化管理表》，对各单位各部门的整治工作任务进行“网格化”划分，责任到人。将整治拒收现金工作纳入年度考核，对整治工作成效明显的单位将给予通报表扬，否则，将视情况给予通报批评。

三是全员参与，大力营造整治工作的浓厚氛围。一方面，各机构网点要按照网格化分布加大对整治拒收现金工作的宣传力度。抓住重要时点、事件、综合运用营业网点电子显示屏、张贴画、宣传手册、短信、微信、抖音、美篇、快手视频等多种宣传方式和渠道，广泛地向公众宣传不同场景下的现金收付要求和解决措施，形成良好的现金使用氛围。另一方面，对拒收现金行为影响面较大，具有典型性的违法主体，予以行政处罚，并追究相关责任人责任，同时依法曝光，形成警示效应。

四是多措并举，切实提高整治工作的实际效果。首先，县人民银行、各银行业金融机构共同签订《杜绝拒收人民币现金承诺书》，确保监管单位网格化区域范围内不发生拒收现金违法行为。第二，各银行业金融机构对网格化区域范围内，在本单位开户单位和周边经营主体进行拒收现金宣传辅导、摸排调查，按时上报县人民银行主管部门。第三，各银行业金融机构在现金收付与流通环节上，对使用现金较多的小微企业，在普惠金融方面给予倾斜和支持，定期为其提供小面

额及残损人民币兑换和缴存业务，引导相关主体畅通现金使用渠道。

网格员总结篇四

学校网格化管理工作是为了实现管理工作的智能化、科学化和规范化，为学生和职工提供更加安全、舒适的校园环境而开展的工作。在过去的工作中，我担任了网格化管理小组的一员，参与了网格化管理的各项工作。现将工作总结如下：

学校网格化管理平台是网格化管理的重要基础，我们加强了学校网格化管理平台的建设和维护。在平台上，我们增加了一些新的模块，如考勤管理、设备管理、维修管理等，并且完善了已有的模块，提高了平台的管理水平。

网格管理工作需要网格员的积极配合和支持，我们注重对网格员的管理和培训。我们向网格员提供了专门的培训课程，帮助他们了解网格化管理的目标和方法，提高了网格员的管理意识和技能。

为了更好地实现网格化管理的目标，我们不断完善管理流程和标准，确保管理工作的效率和准确性。我们还扩大了管理范围，开展了网格化管理的实地演练，以此检验管理流程和标准的可行性。

网格化管理工作并不是一项简单而短暂的工作，我们需要不断跟进管理工作的后续服务和维护。通过与学生和职工的反馈，我们及时发现和解决管理工作中存在的问题，以此提高网格化管理的效率和准确性。

总之，学校网格化管理工作不仅为学生和教职工提供了更好的校园环境，同时也为学校管理提供了更加科学和规范的管理手段。我们将继续努力，不断完善网格化管理工作，为学校管理事业做出新的贡献。

网格员总结篇五

自20xx年8月踏上网格员岗位以来，来到xxxxxx社区已经快三年的时间了，也对于网格员这份工作有了更加深刻的认识，能够认真的履行网格员的各项职责，每天按时开展巡查并通过e通打开，完成网格中心通过e通下派的各项任务。现将20xx年全年工作情况总结如下：

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为xxxxxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的`网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过e通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

对年满65岁的老年人通过e通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

网格员总结篇六

为切断疫情蔓延途径，全区11个农贸市场实行“经营”，实现“日清理、日消毒、日巡查”，活禽宰杀区全面关闭，野生动物的捕杀、运输、交易、加工和食用全面禁止。各类聚餐、聚会等大型活动全面取消；所有影剧院、歌舞厅、网吧等娱乐场所以及景区、景点、民宿一律暂停营业；所有棋牌室全面关停。

街道、村(社区)干部、社区医生、民警、党员、志愿者、楼栋长也是疫情防控的重要力量。他们为疫情监测对象提供上门服务，开展体温健康监测、活动范围监视、医疗废物处理、日常生活服务、心理情绪辅导等日常工作。

岳塘区对违法行为毫不手软，全面从严从快打击处理哄抬物

价、制假贩假等违法行为。截至目前，共查处1起销售假口罩案，涉案假冒3m牌口罩1.3万个，涉案金额13万元，对涉案4人移送公安机关处理。

同时，广泛凝聚各方力量，发动人大代表、政协委员、企业家代表等募捐，共收到捐赠款项85522元、口罩29410个、消毒液1410瓶、酒精750瓶、蔬菜7吨。

战场就是考场，疫情就是镜子。干部的态度如何、能力如何、作风如何，心里是不是装着老百姓的生命安全和身体健康，面对疫情有没有清晰有效的防控思路、化险为夷的本领能力，在这面镜子下，哪个干部有办法有能力，哪个干部没担当没作为，都照得一清二楚，老百姓的心里也明白着。

照清楚干部的态度。关键时刻看态度。疫情当前，态度比能力更重要。干部是否提高政治站位，把疫情防控作为当前最重要的政治任务来抓，是否认清形势和使命，是否全面贯彻“坚定信心、同舟共济、科学防治、精准施策”的要求，是否出于自我保护一般干、不想干、硬不干、反着干，是否推诿扯皮、松懒散漫、偷奸耍滑，遇到矛盾绕着走、碰见困难躲着行，等等。这些都能直接反映出干部对待疫情的态度。作为干部，必须要时刻意识到生命重于泰山、疫情就是命令、防控就是责任，不能让内疚、自责、痛心成为公众谈论的热词。

照清楚干部的能力。疫情面前，干部有办法有能力、敢担当敢作为，群众才安心。近日，各地都陆续公开曝光了一些因防控不力等被问责的干部，给那些心存侥幸、不担当不作为者以警醒。疫情这面镜子，能照清楚那些干部究竟有“几斤几两”，有没有“两把刷子”，关键时刻是否会“掉链子”。

照清楚干部的作风。大疫当前，形式主义、官僚主义又成为干部群众热议的话题。有的干部在疫情防控第一线驻卡点，夜以继日地做宣传、排查、监测等防控工作，有的干部却在

一遍又一遍地要报表、邀约稿。政出多门、多头报送、反复填报等不正之风又刮在了疫情防控阻击战线上，耗费着防疫一线干部的精气神。因此，一些基层干部无奈抱怨“开口就要、闭口就到，天天报表、到处约稿，简直应付不过来”。面对严峻的疫情防控形势，一些可发可不发的文件通知、可报可不报的报表并不是在干事的证明，并不是在阻击疫情，而是在给疫情防控添堵，折射出那些干部形式主义、官僚主义的作风乱象。

疫情是面镜子，而社会处处是镜子，干部只有在岗位上履职尽责，在工作中尽心尽力，不做样子、不掉链子，不给组织“扯后腿”，才能在每面镜子下照出群众的好口碑，照出组织的好干部。

网格员总结篇七

为落实好总分行关于现金服务网格化的要求，同时提升周边商户的服务体验，广安门支行营业室对网点周边商户进行上门走访及服务宣传工作，同时做好登记造册、建立联系、介绍我行产品等工作，提高银行营业网点对周边商户的服务粘性。

网点对公客户经理通过走访网点周边商户，向商户普及现金服务网格化的政策，另一方面介绍我行的信用卡、现金分期、融e借等产品优势，促进与商户建立合作关系。

对于经常来网点办理“零换整、整换零”的客户进行主动识别，如果客户为商户，则进行现金网格化服务登记，为客户及商户提供现金或快贷相关服务。

对公客户经理加大对管户的服务提升，在朋友圈进行宣传，通过商户间口碑相传，资源共享，通过多样化产品的推广，与更多的周边商户进行合作关系。

网格员总结篇八

一年来，以实现上地“平安、绿色、畅通、健康、文明、和谐”为目标，以“高起点谋划全方位推进”为思路，全面构建“明智建设，睿智管理，仁智服务”的智能化社会管理创新体系，积极打造上地街道“智慧网格”，真正把社会建设、社会管理、社会服务更好地与城市运行结合起来，把社会管理各项工作落实到基层，让群众生活更幸福，让社会更和谐，让城市运行更有序。

目前，街道正在按照□xx街道关于推进网格化社会管理和社会服务的实施□□□xx区推进网格化社会管理和社会服务导则》和□xx区网格化社会管理和社会服务综合管理平台——社会管理用户手册》努力打造“更清晰地掌握情况、更及时地发现问题、更迅速地处置问题、更有效地解决问题”的运行机制，遵循“六项原则”全方位稳步推进落实各项目标任务，下面就此项工作简要汇报如下：