

出纳上半年工作总结(优秀8篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

出纳上半年工作总结篇一

xx年，我县新农合以村为单位覆盖率达到100%，参合农业人口总数达201323人，参合率97.2%。

(二) 新农合基金筹集及使用情况

今年基金筹集总额为2617.20万元，其中402.65万元为农民自筹，各级财政补助资金为2214.55万元。去年结余基金567.06万元（含风险基金148.17万元），今年我县新农合可用基金为3184.26万元。截止xx年4月底，县财政新农合补助基金已经到位80万元，中央财政预拨新农合基金645万元，省、市新农合补助基金暂未到位，基金到位率现为32.73%。

xx年1—4月，我县共为参合农民报销医疗费用758.76万元，占本年度基金总额28.99%。家庭账户基金支出58.9万元。

出纳上半年工作总结篇二

- 1、结合新保密法的颁布实施，重新对我市保密工作各项规章制度进行梳理，年底制定出台《荥阳市保密工作制度汇编》和《荥阳市涉密事项一览表》。
- 2、对保密工作业务知识、程序进行梳理、总结，10月份制定出台《荥阳市保密工作业务规范》。

3、结合县级保密工作实际，以计算机网络安全管理为重点，研究出台《荥阳市计算机网络保密工作管理办法》。

4、研究制定保密工作月报制和保密员备案制，加强保密干部队伍网络化建设。

（二）宣传教育工作

1、总结“五五”保密法制宣传教育工作，制定“六五”保密法制宣传教育规划。

2、建设荥阳市保密工作网页，加大我市保密工作宣传力度。

领导干部的学习宣传上，邀请上级业务部门领导到我市开展新保密法专题讲座；根据新保密法制作《荥阳市领导干部保密知识读本》发放副科级以上领导同志；在《荥阳学习》上刊登领导署名文章、制作新保密法宣传专期；利用短信平台每周向副科级以上领导发送两条新保密法宣传短信；组织全市各单位开展新法宣传活动，在各单位制作宣传标语、宣传栏。

出纳上半年工作总结篇三

上半年，区坚持以推动高质量发展为中心，大力实施党建领航、经济提质和民生改善“三大工程”，加快经济结构调整，实施向南发展战略，全力做好稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险等各项工作，努力克服经济下行压力影响，经济发展基本保持良好，经济运行稳中提质。

出纳上半年工作总结篇四

2017年上半年，县体育局紧紧围绕县委、县政府中心工作，在推动全民健身运动、提高竞技体育水平、发展体育产业等方面做了大量工作，切实做到大众健身与竞技体育协调发展，

取得了良好的社会效益与经济效益。现将2017年上半年工作总结和2017年下半年工作思路报告如下：

出纳上半年工作总结篇五

上半年××物管办公室在蓝湖郡管理处的正领导及帮助下、在业主方金泰公司的'大力支持下；发展稳健、管理服务质量得到强化、在本项目的美誉稳步提升。现就20xx年上半年××大厦的工作情况总结如下：

××大厦作为公司一个大的外接项目楼盘；以前无固定管理模式及工作经验；××大厦全体员工根据现有的实际情况；及时对存在问题进行调整；现就几件典型事件总结如下：

1、保安部对外来办事人员的核实及控制上访人员方面：以前保安部对外来办事及上访人员据不登记的；采用小区一直沿用的巡逻岗跟随；反复盘问等软性措施。经过两次突发事件的经历；在听取了管委会相关部门领导的建议下；办公室对保安部外来人员身份核实作出了相应调整；首先加强了保安部门对人员及车辆的识别能力；其次对拒不登记及无理取闹的人员坚决不予以放行；并通知治安警卫室处理。

2、会务组方面：因天气温度逐渐升高；××大厦会议室人员开会时饮水的频率逐渐上升；要求的换水间隔时间15分钟/每次已不能符合开会人员的饮水要求；物管办公室针对以上问题；作出缩短换水间隔时间的要求；调整为10分钟/每次。经过近段时间的观察；开会人员打电话来要求换水的要求逐渐减少；取得了较好的效果。

3、保洁方面：××大厦作为经济开发区的行政办公大楼；各阶层的到访人员多；也给保洁工作造成一定程度上的影响□20xx年4月；连绵的雨天使得办事人员的脚上沾满的泥土；四楼及五楼的会议室使用频率又高；但我们对保洁工作警觉性不高；还是按照以往每一个小时对卫生间保洁的频率来执

行；导致了引起业主方人员的投诉卫生间清洁情况较差的事。办公室及保洁部针对出现的问题也作出了分析；分析主要原因是管理者思想麻痹；没充分意识到天气原因导致的不可控性。办公室也针对这种情况作出了调整；在下雨天楼层与会人员多的情况下；卫生间作为清洁重点不定时保洁；在卫生间设置保洁签到表等。

4、工程方面□20xx年5月左右；管委会对外招商进入一个新的高峰期；其间到访的各国代表团及大型外企人员也较多；××大厦电梯因采用并联运行；在人员上下电梯时每次只能乘从一台电梯；大大影响了上楼开会人员的时间。鉴于此种原因；办公室及时要求工程部对电梯并联装置进行了处理。通过以后的几次实际使用；发现使用效果明显；管委会领导反映良好；于是办公室把大型会议在楼层上召开时取消电梯并联装置的流程纳入《大型会议准备预案》。

因我司是一个物业代管单位；在要求施工方整改及返修时也需要讲究方式、方法。物业公司只能谈及工程问题的表面现象；尽量回避其中出现问题的原因；出现问题后；如不能由我方协调解决的；可以寻求业主方及相关部门的资源；由他们一起去协调处理。如前期工程设计及工作界面等关系遗留下来的问题；施工单位相互推诿；工程返修进度缓慢；协调管委会、金泰公司及施工方就逐渐成为客户中心的一项工作重点。经过客户中心的不懈努力及协调□20xx年上半年5件典型的整改问题得到了解决；两件未解决的也明确了责任人；得出了整改意见。

1、档案馆墙面反潮的整改：档案作为经开区的机要文件存放中心；对房间温、湿度要求较高；因各方面原因；档案馆负一楼房间内普遍存在反潮、发霉的现像□20xx年上半年；档案馆准备正式入住；但因为设计单位与施工方在工作介面上产生分歧；都不予整改，经客户中心与管委会及业主方相关领导反映后；在管委会的支持下；协调施工方对档案馆反潮的问题进行了整改；现档案馆墙面反潮问题已得到了解决。

2、北楼玻璃天棚漏水的整改：××大厦北楼玻璃天棚在20xx年上半年漏水情况特别严重；土建施工方与灯饰施工方都不予以处理；导致北楼三楼会议室停止使用三天时间；经过我方协调；组织各施工单位到现场查看及分析原因；最后确定了责任方；并及时予以了解决。

3、配电房双电源的整改：××大厦信息中心因在当初施工设计时未考虑配置双电源转换装置；导致在停电期间信息中心机房计算机中心不能正常工作；极大的影响了开发区的正常办公秩序。办公室也在前期介入遗留问题中提出；也得到了相关领导的批示；要求解决。经过办公室与各方面协调；现双电源问题已得到了解决。

出纳上半年工作总结篇六

一学期以来，全体老师工作严肃认真、一丝不苟，每个人都以学校工作为己任，以年级荣誉为己任，大家团结协作，具有高度的责任心、事业心以及无私的奉献精神，我们的班主任，在班级管理工作中付出了艰辛的劳动，给予德育工作莫大的支持。在大家的努力下圆满的完成工作任务。回首一学期的工作，昨晚的巴---日点球大战，比利时的黄金进球，也比不过我校精彩纷呈的活动。

取得的成绩有

1、被评为“全国优秀家教学校”；校长被评为袁州区三八红旗手，舒市长亲自颁奖；电视台采访，专题报道。

2、组织学生参加第二xx届全国青少年科技创新大赛获宜春赛区优秀组织奖；

3、学校被评为江西省教育系统“创新发展年”活动先进单位；

5、党支部评为“先进党支部”

6、学校少先队荣获团市委的“创新奖”，被团区委评为“优秀少先队”；

7、在袁州区中小学田径运动会中荣获优秀组织奖；

一(4)、二(11)、三(3)、四(6)、五(5)、六(8)评为先进班集体；刘晓萍、高秋华、刘丹、漆红艳、李琦、陈鑫老师评为区级优秀教师；易春秀、袁艳清、刘宜兰、易小蓉老师评为区优秀班主任；汤敏、刘辉、龚卫兵、廖成艳、彭冬梅评为优秀党员；李书记评为优秀党务工作者；我也沾大家的光被聘为宜春市总少先队辅导员，6月1日作为江西少先队工作者代表赴京参加五年一次的全国少代会，在人民大会堂现场聆听了少先队工作报告。说实在的这头衔让我压力很大，更感到责任的重大。我知道不是因为我个人多么优秀，而是因为我在实验小学工作，是在实验小学的学习型组织中赋予了我有今天这样难得的机会，是实验小学全体教师的辛勤努力，才有今天的成就。感谢实验小学，感谢亲爱的全体教师，感谢领导，我心存感激，把压力变动力，用自己的努力回报每一位关心我的人！

出纳上半年工作总结篇七

安庆市社科联工作以迎接党的十八大召开、宣传党的十八大精神为主题，紧密联系省第九次党代会提出的“走出‘六条新路’、打造‘三个强省’”实际，贯彻落实全市宣传工作会议关于“开展社科理论下基层”的要求，全面推进我市社科工作。

一、深入开展社科理论下基层活动。

社科理论下基层要紧紧围绕迎接党的十八大召开和宣传党的十八大精神，向公众普及中国特色社会主义理论体系和社会

主义核心价值观，宣传紧密联系“六条新路”、“三个强省”实际的优秀科研成果。十八大召开后，以集中宣传党的十八大精神为主。社科理论下基层活动要与正常的社科知识普及工作相结合，以科普讲座、电视专题、报刊专栏、科普读物等为载体，深入扎实地把社科理论普及到基层。已与皖江文化研究会、皖源集团合作，打造了各项社科高峰论坛。

二、继续搞好社科研究工作。

市社科联周毅承担的省级立项课题《皖江文化与淮河文化比较之异同》已发表在合工大出版社出版的《文化创新与皖江率先崛起》一书中。同时，今年第16期《安庆广播电视报》予以摘要发表。

三、学会活动继续深入。

安庆由于人文底蕴深厚，学会活动历来在全国处于领先地位。今年新增“皖江企业发展研究会”、“周易研究会”、“陈氏家谱研究会”等。学会各项活动开展广泛，影响深远，较好的促进了社会发展。对于构建和谐社会，扩进人文信息卓有成效。

一、推动安徽人文讲坛向基层延伸。

xx人文讲坛是我省普及社科知识与公共文化服务的重要形式之一，今年将以安徽人文讲坛作为社科理论下基层的重要载体，推动社科理论知识进机关、进社区、进企业、进学校。

二、继续深入开展社科研究工作。

社科联周毅承担的省级立项课题《皖江文化与淮河文化比较之异同》目前已经专家评阅论证，力争下半年圆满完成结项工作。并争取课题论文进入安徽最高学术论坛及学术年会。

三、进一步拓宽地域文化研究渠道和视野，在文化产业建设中，创新手段，不断注入地域文化元素。

随着皖江文化企业发展促进会等学会的成立，社科研究工作将逐步深入企业，做好对接工作是一项重要工作。

四、创新学会活动手段。

xx文化研究会今年推出“抵制地沟油，坚决不吃地沟油食品”、“一、三、五、七下午在市体育馆包场打羽毛球活动”收效明显，影响广泛，吸引了很多会外成员参加。下半年拟结合安庆实际，开展更多的与健身和生活有关的实际活动。

出纳上半年工作总结篇八

今年以来，在区委、区政府的正确领导下，我办围绕“干在实处，务求实效”的新目标，主动确立“争创最简流程、最短时限、最优环境”的服务追求，致力培树“担当至真、服务至优”的品牌服务意识，聚力难点，聚焦痛点，以重大项目审批提速提效服务为突破口，进一步强化政务服务建设，打造优良营商环境，为推进“两聚一高”，建设“强富美高”新海陵提供有力保障。

一、上半年工作回顾

(一)围绕新形势、新情况，改革工作取得新突破

1、__政务服务“一张网”推广，线上线下不断融合，构建高效平台。根据《省政务服务“一张网”上线试运行推广宣传活动通知》的要求和部署，开展系列推广宣传工作。一是全面落实任务；二是进行多形式、多途径宣传；三是全面梳理“不见面审批(服务)事项”。“一张网”建设，将构建更加畅通、更加快捷的便民服务平台，实现“网上批、快递送、

不见面”审批新模式，逐步解决网上政务服务门户不统一、政务服务数据难共享、服务事项无法通办等问题，让办事企业和群众少跑腿。

2、相对集中行政许可权改革，优化服务环境。为解决审批时间长和盖章多、收费多、中介多、材料多等“一长四多”突出问题，区政务办会同区编办启动了相对集中行政许可权改革前期工作。按照“一窗受理、合并审查、集约审批、一站办结”的审批模式，对改革涉及到的审批部门行政审批事项进行了梳理和分类，提出了设立区行政审批局的初步方案。

3、“两证”办理搭建新平台，焕发市场活力。年初，下发《关于明确处理全区工业企业“两证”不全遗留问题相关事项的通知》，明确了“现场办公、集中会商、分类审核、挂图作战、限期办结”的工作思路。政府办、经信委、政务服务办牵头国土、规划、环保、安监、住建、消防等部门组成工作班子，分期分批对各镇(街道、园区)工业企业“两证”遗留问题进行“会诊”，提出推进方案。目前，全区已有20多家企业顺利办理了产权证。

(二)做细做深，不断完善品牌服务体系

1、靠前靠实，走进园区前移服务。今年以来，区政务办先后会同市政务办走进海陵工业园区、罡杨镇为重点项目提供现场会办，帮助协调解决审批难题。对项目涉及的土地规划、施工许可、环保验收、工程竣工验收等审批手续逐一对接沟通，对审批所需准备资料进行面对面指导。

2、聚焦难点，精准服务重大项目。根据重大项目代办工作需要，举全中心之力，全方位、立体式、保姆式跟踪服务重大项目，为项目建设消痛点、疏堵点、排难点，“包办墙外事，帮办墙内事”。上半年，先后为民慧钢铁、海华机械、乐叶光伏、东沪科技等重大项目提供了代办、帮办服务，解决审批难题20多个。

3、政府采购工作规范，凸显公信公正。一是采管分离，相互制约。二是科学操作，严格把关。在采购活动中，严格把握五个关口，即“项目委托关”“采购文件编制关”“信息公告关”“开标评标关”“质疑关”。上半年，中心共组织各类项目进场交易30场次，采购预算近318.53万元，实际采购258.32万元，节约资金60.21万元，节约率18.9%，有效地降低了财政支出，最大限度地发挥了资金使用效益。

4、强化作风建设，保证品牌新发展。通过多种形式，对窗口服务和办事过程实行全程监管。严格执行工作人员和服务窗口的月度考核制度。以“现学现做”、“大走访”为契机，深入开展廉政教育活动，形成务实高效氛围。今年以来，开展一把手上廉政党课2次，观看警示教育片3部，谈心谈话5次、党纪党规知识测试1次，作风效能警示教育大会2次，道德讲堂2次，廉政文化建设月系列活动1次、专项检查5次。

二、下半年的工作计划

(一)加快审批系统化、集成化改革，助推审批质效不断提升。

一是配合市、区政府打造纵横全覆盖、服务全渠道的政务服务“一张网”，线上线下融合高效平台。

二是继续做好事项承接清理、流程最优化工作。

三是按照省市部署，积极筹建行政审批局，加快实现“一枚印章管审批”。

(二)持续务实创新，助推品牌效应不断放大。一是深入推进“准入准营跑一次、项目审批不见面”，全面梳理“跑一次不见面”清单内容。二是创新服务理念，聚焦富民、创业短板，优化服务举措，持续开展党员干部走进镇街(园区)服务重大项目活动，畅通“绿色通道”，争创“双快服务”品牌新亮点。三是充分发挥党员干部示范带头作用，扎实开展

志愿服务活动，定期开展“大走访大落实”活动，解决实际问题。

(四)落实“两证办理”，助推整体联动格局架构。主动服务，明确专人负责“两证”全程办理；加强指导，因企定策，衔接管理归口部门服务；强化联动，结合帮办包办，推进各部门前置服务；紧密合作，相互协调，提高整体办理效率。