

# 2023年总务处年终总结 总务年终总结(优质5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 总务处年终总结篇一

转眼间xxxx已奔过去，xx年呼啸而来。站在新旧之交的时间节点，回顾过去一学期的工作，大大小小的事情，零零总总的工作，错综繁杂，千头万绪，一时竟不知从何说起。

一学期来，学校总务处本着服务教育教学，服务师生生活的宗旨，抓住校园建设的机遇，促进总务管理规范化，努力提高后勤服务质量，着力改造校园环境，努力改善办学条件，各项工作取得明显成效。

本学期，我校抓住国家应对金融危机，拉动内需的发展机遇，通过前期校舍安全鉴定，学校精心准备材料多次申报，上级领导的大力支持和正确指导，我校终于在今年暑期获得中央校舍安全专项拨款，建成学校食堂、浴室、多媒体教室、单身教师公寓，并对学生公寓进行了改造，师生住宿、生活条件大为改善。在此，我们要特别说说我们的领导朱校长、梅校长，他们跑项目，察现场，设计建设方案，为学校发展操了不少心，项目建设的完成，凝聚着他们的心血。我不能忘记我的同仁刘主任，为了学校的建设，放弃了暑假休息，一顶草帽，两脚灰尘，炎炎烈日，烤黑了脸膛，他用自己的默默付出，为我校校园建设写下新的华章。

为了改变长期制约学校发展的电力问题，学校领导找教育局、找财政局领导，争取了十万元资金进行校内电网改造。为弥补电改资金缺口，朱校长、梅校长、周书记南下化缘，找木

梓中学走出去友好人士，多方寻求资金。求人办事的个中滋味，难于言表。可喜的是资金终于到位了，校园原本凌乱的电线不见了，微机室的电脑不跳闸了，教室里的灯明亮了。

目前，学校又争取财政项目资金，正在修建教学楼前护坡，水泥路面，并将改造旗台、路灯等，校园建设正按学校发展规划稳步推进。在校园建设中，我们让工程给树让路，保住了食堂前具有标志意义的老柳树，做护坡时避开已成型的绿化带，并把比较名贵的桂花树及时移栽。我相信，通过合理的布局和建设，我们学校的校园环境，必将更加亮丽。

更难能可贵的是，本学期食堂工作人员克服开学食堂未竣工和期中考试后经常停电两大难题，保障了学校教学工作的顺利进行。在开学初，为保证九年级提前上课，总务处临时搭灶，后勤人员在冒着酷暑，克服炎热，在狭小的房间挥汗如雨，准备师生的饭菜。七、八年级开学后，由于学生增加，食堂无法蒸饭，总务处临时安排，后勤工友通力合作。50多岁的黄以福老师，里里外外，忙上忙下，哪里需要，他就出现在哪里；年过半百黄全军师傅，铺盖未到先上班，到王店淘米蒸饭，回木梓卖饭洗盘，年龄大大不过工作责任，天气热热不过工作的热情。正是有了这样一支吃苦耐劳、团结协作的后勤队伍，用他们默默的奉献，铸就了木梓中学后勤工作坚强的后盾。

面对生员日益减少的不利状况，为了确保学校有限的资金用到学校发展和教师福利的刀刃上来，学初总务处确定了适度从紧的财金管理思路，并把严格财产管理作为一项重要工作来抓。

财金管理方面：学校规定了公差用车申报登记制度及公餐申报登记制度，在一定程度上减少了非公务用车和公餐开支。超市、校外购物点购物实行登记制，由经手人登记，总务处核查。食堂账目一月一算，期末接受教师代表检查。超市钱帐分开，专人负责，现金结算，每日缴款。

在财产管理方面：学初，总务处兑现了上学期班级财产验收结果。并重新登记了各班级、办公室财产，责任到人。班级财产按月检查，损坏财产当月理赔，大大减少了财产损失。

这些措施的实施，为学校资金正常运转提供了有力保障。

在争取上级拨款的同时，学校克服困难，加强硬件建设，大大改善了办学条件。学初，学校投资近5千元添置了多媒体教室桌凳，投资5千余元更换了各班讲台，投资2千余元更换教室门，投资4千多元安装各班窗户钢膜网，投资1千5百多元购买教师床铺，投资1万3千元添置校园广播系统，投资4千多元添置歌唱比赛舞台。这些硬件设施的建设，大大改善了学校办学条件，并为学校开展教育教学活动提供了物质保障。

为了加强校园安全，学校两名教师负责门卫工作，学生寝室专人管理，学校与相关人员签定了安全责任状。学校总务处定期检查电线、教学设施、床铺安全，并重点检查了食堂、超市食品卫生安全工作，及时清理变质或过期食品；对寝室、厕所、厨房进行消毒、除蝇等，对个人卫生经常检查；对其他安全隐患及时采取相应措施，消除安全隐患。一学期来，学校没有发生一起因电线、教学设施、床铺安全发生的学生人身安全事件，食品安全事故发生率为零。

学校总务主任年终总结

学校总务个人总结

总务的工作总结

总务处述职报告

总务年终工作总结

学校总务工作简报

总务主任年度述职报告

总务处主任述职报告

总务主任竞聘书范文

## 总务处年终总结篇二

xx年—这是楚雄建设集团承前继后、继往开来的一年，是楚雄发展重要战略机遇期的关键一年。这一年，应对复杂多变的市场形势和艰巨繁重的发展改革任务，以董事长马仲林为核心的楚雄领导班子运筹帷幄，沉着应对，以立足长远的战略谋划，做出一系列关系全局、影响深远的重要决策，团结带领全体楚雄人砥砺奋进，实现了楚雄第一个五年发展历程的完美收关，为全面开展楚雄第二个五年发展战略的宏大目标奠定了坚实的基础。

xx年，楚雄建设集团认真贯彻执行集团的各项决议，进一步解放思想，开拓前进，紧紧围绕年初制定的工作目标，圆满完成了各项工作任务，集团公司得到了进一步发展和壮大。我谨代表楚雄建设集团管理层以及我个人，向奋战在各个岗位的同志们表示衷心的感谢和崇高的敬意！向支持、关爱集团发展的员工家属们，致以新年的祝福和诚挚的问候！

过去的一年，我们在坚守好品质的基础上，提升品牌，放大职责，以实质性的工作促进了集团在中卫市市场上的优秀表现，实现了员工价值的最大化，在逆境中提升了集团的综合竞争力，彰显了企业应有的社会职责。能够说，去年我们办成了一批大事，办好了一批喜事，办妥了一批难事，较好地完成了xx年初确定的任务指标。

这天，我们在那里相聚，目的在于总结经验、查找差距，确定新思路，安排新工作，使我们在新的一年工作进入新境界，管理到达新层次，奋力开拓xx年楚雄集团创业新局面。

## 一、xx年的主要成绩

### 第一、抓工期提质量建设项目齐头并进

1、黄河花园新老工程建设提质增速、成效显著：一是采取强制、分包等果断措施，对一二期遗留跨期工程进行扫尾，年内到达交工条件；二是及时组织资金，加强财务和预算两部门的监管职能，对黄河花园新开商网进行全面控制，工程进度与工程款支付同步进行。目前三期商网42号、43号、57号楼主体竣工，95号楼仅剩室内水电管线分项工程，16号、29号、50号基本完成室内外粉刷。三是黄河花园11栋商贸综合楼工程实现了年内设计、年内规划、年内开工，主体工程一层年内全部封顶的目标。

2、合金厂攻坚克难，如期投产：集团公司投产日期确定后□xx年1—3月份，全面进入冶炼公司设备安装的冲刺阶段，主要领导牺牲节假日休息时间，投身一线，争时间、抢速度，从设备安装、调试，到原料采购、进场，各个环节逐一落实，实现了4月28日准时点火投产的目标。

1、物业公司透过调整班子，转变思想观念，强化服务意识，切实解决业户难题：其中，解决漏水等土建质量遗留问题25件，电气问题42件，水暖问题230件，门窗问题218件；供暖期间抢修水暖管道井阀130起；协调解决、排除纠纷300余次。透过尽心竭力的服务，得到了业主信任和肯定，塑造了良好的企业形象。

2、房产公司新成立电力工程部，工作成绩显著：一是对公司所有小区遗留用电点源进行全面排查，拆除私拉乱接，消除了用电隐患，控制了工程用电混乱局面；二是加强与供电部门的协作，及时带给业主基础资料，做到边交工、边验收、边通电，及时把电卡办到业主手里。

3、房地产公司加大拆迁户安力度，确保项目顺利实施：房产

公司本着“坚持原则，化解矛盾，平稳过渡”的宗旨，工程部、财务部与蔡桥村通力协作、紧密配合，实施拆迁安房优先交工、优先通电、及时结算的策略，缓解了拆迁户延期安费用的困扰，减少了费用开支。目前95%的拆迁户已办理了房屋结算手续，住进了新居。

4、及时完成工程竣工备案工作，确保业主房产手续顺利办理：公司实行领导紧盯、专人负责制，瑞丰家园、黄河花园二期到达交房条件的124栋商品房已透过了建设局竣工备案验收，覆盖率到达85%。保障了前期购房业主能够顺利办理房产手续。

### 第三、抓管理强内控职能部门效能明显

1、冶炼公司加强企业内部管理，千方百计节能降耗：冶炼公司正式投产后，面临新炉调试、磨合和产品价格回落的双向难题。为此，冶炼公司制定了“向管理要效益”目标，完善各项管理制度、考核细则，大处着眼、小处着手，层层有指标，事事有奖罚。根据近期数据统计，生产环节各项消耗均控制在额定指标内，节能降耗措施成果显著。

2、房地产公司严格工作程序，发包工程公开招标□xx年度分别组织了绿化供水管道招标，黄河花园二期8台箱式变电设备招标，黄河花园三期9台箱式变电设备招标、三期室外给排水及采暖工程的招标。招标工作的顺利实施，标志着我公司工程发包走向了公开化、透明化、程序化、规范化的轨道。

3、充分发挥财务职能，融资工作取得新的突破：资金短缺，融资渠道不畅，融资成本过高一向是困扰公司发展的一大难题□xx年，集团公司分管领导亲自挂帅，外部克服银行贷款难、要求严、程序多的不利因素，多方捕捉信贷政策信息，抢抓机遇不放手；内部克服合同不健全、基建票据滞后、硬件资料但是关的困难，以冶炼公司为贷款平台，组织房地产和冶炼公司财务部门，以锲而不舍的精神和艰辛的努力，于12月下旬，透过了工商银行、中航租赁公司两笔大宗贷款业务的最

终批复，并收到了第一笔贷款。这次银行贷款的成功实现，标志着集团公司融资模式进入了新的纪元。

4、集团办公室强化制度落实，重大活动协调有序：一是强化制度意识，落实了职工考勤考核、培训教育制度，在提高员工素质，营造企业文化方面下功夫，取得了良好的效果；二是强化法律的风险防范意识，严格按照合同流转程序，从源头上规避法律风险，维护了企业和职工的合法权益。三是强化集团和各分公司行政管理事务协调工作，成功筹办了冶炼公司开业庆典、福利院“全国爱心护理工程建设基地”挂牌仪式、水梢子首长接待等大型活动。

5、水梢子用足用活基础设施，内部管理上轨道：一年来，水梢子认真开展“诚信旅游、平安旅游、礼貌旅游”建立活动。一是实施“以项目带动全局”战略，用心引进特色娱乐项目，丰富了水梢子旅游文化内涵；二是实施员工岗前培训机制，帮忙员工苦练内功，强化服务。三是强化水梢子旅游品牌宣传工作，全面提升了水梢子旅游区品牌形象。

6、福利院盘活资产增效益：为进一步盘活闲资产，老年公寓年内完成了10栋闲公寓楼的出租工作。同时，充分利用餐厅及多功能大厅的设施资源，吸引有关单位前来举行会议，举办各类培训，从而盘活了存量资产，全年共增加租金收入124.2万元，占老年公寓去年总收入的60%，以副业弥补了主业的亏损。

7、房地产公司财务部、预算部、售房部三部门通力协作，优化工程款支付：一是对历年完工工程，进一步加大决算力度，依据工程决算数据制定计划，避免了付款的盲目性；二是对新开工程采取按工程进度定期预算、留有余地的办法，按进度付款、顶房，消除过去付款方式总量控制的弊端，既保证工程款及时拨付，又激发了施工单位的施工用心性。三是各部门密切协作、详细核实，有效杜绝了超付工程款现象。

8、房地产公司财务部充分发挥职能，加强税收管理，促进企业达标升级：年初对历年财务帐项开展了梳理和自查，升级了财务软件。同时，进一步加强组织协调，顺利透过了政府和税务部门组织的专项税收稽查、年度财务审计、资本金专项审计和拖欠工程款专项审计，为公司开发资质正式定级带给了重要的硬件保障。

#### 第四、注重企业文化教育树立优秀企业形象全员素质明显提升

1、加强员工业务学习：下半年，经集团公司决定，在房地产公司开展试点工作，周六下午组织员工培训，聘请法律顾问结合公司实际，从企业制度、管理、文化建设等方应对员工进行宣讲和教育。透过系统培训，使广大员工进一步理解和明确了如何做楚雄人、干楚雄事、树楚雄形象的思维方向。

2、组织职工岗前培训：物业公司组织员工利用每晚下班后7点到9点的时间，参加了市建设局举办的三期岗位资格培训。培训中，员工们提高了法律意识、服务意识，掌握了管理技能，75名员工经考试合格，取得了《中卫市物业从业人员资格证书》及国家颁发的《家政服务上岗执业证书》。做到了物管人员全部持证上岗。

3、用心支持员工进修：众所周知，我公司是一家专业技术密集的企业，每一个管理岗位都有它特殊的专业性技术要求，相关部门都要求专业人员持证上岗。为此，公司实行职工挤时间、公司给时间相结合的办法，鼓励职工进修学习，提升学历、晋升职称，增强了信心，增涨了热情。为公司的发展带给了优秀的人才资源保证。

4、热心公益事业，塑造企业形象：财富源于社会，应回馈于社会。长期以来，公司在全力投身企业经营的同时，始终没有忘记热心参与公益活动。xx年全年共向宁夏夕阳红老年服务中心等慈善机构、公益团体和特困个人捐资15.6万元。5月，



福利院被中国老龄事业发展基金会确定为宁夏首个“全国爱心护理工程建设基地”，这个荣誉是对楚雄长年投身社会公益事业极大的肯定和鼓励！

5、建立和谐环境，关心员工生活。公司在努力推进企业加快发展的同时，始终本着“以人为本，构建和谐企业”的理念，时刻牢记关心职工生活，把企业和职工深深地凝聚在一齐，建立了安定和谐的企业氛围。一是按时发放职工工资，办理伤害保险，按有关规定为职工办理养老保险；二是在集团内部开展“献爱心、送温暖”活动，国庆节期间对冶炼公司战斗在一线的职工和特困职工进行了慰问。

同志们□xx年在极其困难的状况下取得这样的成绩实属来之不易。这得益于集团公司各级领导班子对集团战略部署的全面贯彻和认真落实，得益于各分公司负责人的科学决策和精心管理，得益于广大员工的勤奋工作和无私奉献。在此，我代表集团管理班子及我个人再次向大家表示衷心的感谢！

## xx年发展思路及重点工作安排

时至今年，楚雄建设集团已经走过了五个春秋。五年的风雨兼程，我们经历了一次又一次重大考验；五年的顽强拼搏，我们应对了一个又一个严峻挑战；五年的不懈追求，我们刷新了一项又一项发展纪录；五年的艰苦创业，我们创造了一次又一次事业奇迹。

五年的奋斗，铸就了楚雄品牌；五年的发展，奠定了楚雄实力。五年来，集团公司始终持续了又好又快的发展态势，在科学发展的道路上一路高歌猛进。

xx年，是楚雄建设集团第二个五年计划的开局之年。过去的五年我们虽然取得了可喜的收获，但是务必更清醒的看到，我们的企业还没有走完原始积累的过程，经营形势依然严峻，困难和问题不容忽视。其突出表现，一是整体盈利潜力不强，

个性是盈利水平与资产规模还不相称。二是资产负债率偏高。尽管负债率的上升趋势得到了有效控制，但目前仍然偏高。三是企业流动资金相对短缺，融资渠道单一、融资潜力还不强。

“盈利年”的提出，抓住了集团公司当前存在的主要矛盾，贴合实际状况，具有很强的针对性。把xx年确定为集团公司的“盈利年”，有利于强化各级领导班子的效益观念和盈利意识；有利于激发广大员工的工作热情和创业激情；更有利于继续持续集团公司的良好业绩和发展态势。

根据今年经营形势的特点和集团公司的实际状况，集团公司xx年的工作思路是：以科学发展统领全局，以增强盈利潜力为中心，以落实房地产提质增效、工业冶金节能降耗、资本运作灵活多样、多种产业优势互补四项工作为重点，以实现集团公司经营状况快速提升为主线，确保集团第二个五年发展阶段开好局、起好步。即“一个中心、四项重点、一条主线”。

以增强盈利潜力为中心，就是要强化全员效益意识，各个子公司的工作都要围绕增强盈利潜力来开展，服从和服务于集团整体盈利潜力的提高。只有坚定不移地坚持以增强盈利潜力为中心，才能抓住主要矛盾，促进其他困难和问题解决，继续持续楚雄集团又好又快的发展。

以房地产、工业冶金、资本运作、多种产业四项工作为重点，是因为这四项工作关系着经营工作的全局，是增强盈利潜力的关键。房地产、工业冶金是集团公司的两大核心业务，是集团公司收入和利润的主要来源，只有透过提质增效、节能降耗等手段，稳健、持续的做大、做强支柱产业，才能真正增强盈利潜力。资本运作是增加资本金、提高资金利用率的重要途径，只有灵活多样的抓好资金资本化运作，才能减少财务费用，降低资金成本。多种产业包括生态旅游、物业服务，机构养老、融资担保四个板块，是集团公司新的利

润增长点，多种产业利润增加，能够促进集团公司整体盈利潜力的增强。

总之，这四项工作关系着集团公司经营工作的全局，对增强盈利潜力具有重大影响，必须要高度重视，认真研究，精心部署，一抓到底。

为落实好“一个中心、四个重点、一条主线”的工作思路和“盈利年”的总体要求□xx年，我们务必抓好以下七个方面的工作：

第一方面：坚持高周转的房地产开发策略，保证明年重点项目顺利完工

xx年，集团房地产板块业务繁重。具体项目包括宁钢大道30万平方米安房工程、天香苑项目5万平方米一期工程 and 黄河花园三期室外配套工程。其中，天香苑项目工程，是中卫市市委、市政府确定的高端商住小区的标杆工程，也是楚雄房地产公司转变粗放式经营、树立全新形象的转折性工程，以上项目的同时运作，对楚雄地产的发展带来了绝佳的机会，同时也为楚雄地产的开发潜力提出了严峻的挑战□xx年下半年，房地产行业经历了最为严厉的政策调控，市场出现成交量和价格双双下滑的局面。在这样严峻的形势下□xx年我们的房地产公司要继续求发展，求壮大，就务必做好两项工作：

第一、认清市场形势，增强开发信心：

经过全面的市场调查与研究，我们认为，虽然全国房地产市场不景气，但是三四线城市需求仍然稳定，房价下降空间有限。个性是综合思考中卫市经济增长、消费升级、城市化进程、人口结构等因素，最后判定，只要坚持正确的开发策略，中卫房地产市场在xx年还会有充足的潜力可控。

其中，楚雄今年对保障住房建设的参与，切合了国家房产政

策，又保障了地方民生需求，将是今年工作的重中之重。其次，高端住房项目明年同样具有很大的市场需求和升值潜力，天香园项目同样前景光明。

## 第二、发掘企业内部潜力，坚持快速周转的开发策略：

在房地产行业调控力度不断加强的前提下，作为中卫市的房地产龙头企业，应对变局，楚雄房产务必练好内功，提高快速应变及决策潜力，促使天香园一期、宁钢大道安房工程顺利、快速开工。

为了按计划，高标准地完成这个目标，我们的房地产公司就务必做好两点工作：

其次，务必坚持项目开发的标准化方向。xx年，楚雄房产要想实现重点项目的快速建造，标准化就是一个方向。在标准化的路上，楚雄房产务必促使两个方面的标准化，一是产品，即产品线的标准化；二是内部管理，即业务流程的标准化。另外，优秀承包商的强有力支持，也是我们实现项目快速建造的重要保障。

xx年，是楚雄房地产公司发展最为重要、最为关键的一年。天香苑项目、宁钢大道项目的运作，对楚雄房产的开发实力提出了挑战。同时，对于楚雄房产品牌形象、社会美誉度的提升又是一个巨大的机遇。我们有理由相信，在正确开发战略的指导下，在房产公司领导班子的引领下，在各位员工的精诚配合下，我们的目标，必须能够实现！楚雄房产的未来，必须更加完美！

第二方面：冶炼公司以强化节能降耗工作为重点，进一步加强安全生产管理

今年，在硅铁市场行情前景不明的状况下，我们为冶炼公司定下了“稳中求进”的总方向。这个方向指出，明年冶炼公

司的各项工作，要继续实施、强化现有的节能降耗措施，以最大限度降低生产、经营成本为目标，从而持续冶炼公司生产的连续性和稳定性。“稳中求进”这个大方向包括两个重要要求：

第一、“稳中求进”重点在“稳”，要紧抓安全生产不放松xx冶炼公司安全生产工作要认真贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，从强化薄弱环节和解决突出问题入手，进一步强化安全生产基础，加大力度，把安全生产工作深入扎实、坚持不懈的抓下去，确保公司安全生产形势稳定。

第二、“稳中求进”更要“求突破”，要从节能降耗工作中求效益

在去年的节能降耗工作中，公司从强化管理入手，优化了生产流程，建立了考核体系，取得了显著的成绩。个性是冶炼公司制定的节能降耗考核体系，是对已有管理模式的大胆创新，也是中卫第一家全面实施生产绩效考核的冶炼公司。冶炼公司的这个成就，归功于他们素质过硬的领导班子，更归功于坚守生产一线的每一位员工！

对冶炼公司xx年的工作，我再强调两点：

一是坚持以“建立一流企业，承担社会职责，实现企业员工双赢”为目标，努力抓好职工队伍的素质教育，强化创新思维，培养市场意识。将“事在人为、追求卓越”的企业精神发挥在生产的每一个环节中；二是在全体员工中强化“四个意识”，即竞争意识、团队意识、学习意识、忧患意识。透过强调“四个意识”，切实提高广大职工的整体素质，造就一支稳定的职工队伍，这是楚雄冶炼发展与壮大的最大保障，更是楚雄冶炼最核心的竞争实力。

随着公司的发展，新的状况、新的问题不断出现，这就需要我们克服、去解决。所以，我期望楚雄冶炼的每一位职工，

在新的一年里，要以新的精神状态、新的经营理念、新的工作作风去迎接全新的挑战！

第三方面：坚持主导产业与多种产业协调发展原则，努力实现集团整体效益最大化

发展是企业进步的永恒主题，而实现健康发展、可持续发展正是楚雄集团xx年追求的奋斗目标。集团公司经过几年来的开发建设，多种产业即将步入发展的快车道。在多种产业共同发展的局面下，我们应当坚持主导产业与多种产业协调发展的原则，实现集团整体效益的最大化。要坚持市场导向，把发展多种产业作为提高整体效益的重要途径。将其与房地产开发、工业冶金放在同等重要的位，统筹规划，使多种产业与主导产业相互促进，协调发展。

集团多种产业在xx年的快速发展，要求我们着重做好以下工作：

第一、要重点抓好水稍子生态景区国家三a级景区的申请工作，进一步改善景区硬件、软件建设，争取水稍子经营效益实现跨越式发展。同时，经过集团管理层对于生态旅游行业的深入分析，以及对水稍子实际状况的客观定位□xx年，我们为水稍子制定了“三个转变，一个突破”的发展战略：

贯彻“一个突破”战略，要求我们在合作中求突破、求发展□xx年，水稍子务必用心促进与沙坡头景区的业务合作，借助中国港中旅集团收购、整合沙坡头旅游资源的绝佳契机，利用沙坡头资源整合后强大的营销网络及宣传平台，推动水稍子突破景区影响力不足的发展瓶颈。

“三个转变，一个突破”战略的提出，要求水稍子景区在xx年的经营中不断深化改革，开拓进取，在提高经济效益的同时，不断丰富旅游产品，延长产业链条，进而做大做强“水稍子”旅游品牌，最终，使水稍子成为集团多产业发展过程

中最活跃的一支力量。

第二、博达物业在xx年集团地产业务发展稳健的大好形势之下，要抓住有利的发展时机，在“诚信守法、规范管理、关爱员工、持续创新”的指导思想引领下，专心专意的服务好客户，努力为地产客户带给“安全、整洁、舒适、便利、和谐”的社区生活环境和工作环境，以追求客户高满意度为终极目标。

博达物业公司对整个集团的真正价值最终要体现在此刻客户高满意度和物业服务效应上。博达就应致力于打造“三驾马车”的服务优势，即：服务形象好、服务态度好、服务标准高。力争到达三个满意，即客户满意、集团满意、社会满意，透过发扬创新、勤奋的博达精神，不断提升博达物业的综合竞争力，力争成为中卫市物业的龙头企业！

第三、老年公寓xx年工作应当主动依托行业优势，发掘老年公寓经营潜力，全力提升公寓入住人数，做好老年公寓的宣传及推广工作，将老年公寓打造成为集团形象、品牌推广的前沿阵地，同时也将公司“孝行天下、和谐发展”的经营理念贯彻在公司经营的方方面面。其次，老年公寓务必进一步利用现有设施资源，灵活经营模式，最终实现社会效益与经济效益的双丰收。

第四、融通担保有限公司在xx年应进一步明确“服务区域化、经营多元化、风险分散化、收益最大化、权益均衡化”的经营思路。并按照“政府引导、市场运作、做大做强、稳健发展”的经营方向与目标，用心拓展业务模式，规范管理流程，扶持中卫市内有市场、有效益、有信用、有发展前景的企业做大做强，从而确保自身经济效益不断提高。

提高多种产业对集团整体效益的支持和贡献，就是要把市场和效益作为经营多种产业的出发点和落脚点，树立全局和整体观念。只要毫不动摇的坚持市场为导向、效益为中心的原

则□xx年，我们实现集团公司经营状况快速提升目标就必须能够实现！

第四方面：打造融资平台、加强融资力度，保障全年任务目标顺利完成

冶炼公司xx年成功向工商银行、中航公司贷款，标志着集团公司与四大银行的信用合作翻开了崭新的一页。我们要以此为契机，加强与各大银行的沟通与合作。转变融资方式，由以往的“银行贷款、其它金融机构贷款、民间借贷相结合”的融资方式，逐步向“以银行贷款为主、其它金融机构贷款为辅、民间借贷为补充”的融资方式转变。力求融资利率最低，实现资金成本最小化、企业效益最大化。

为了实现这个目标，我们务必做好三方面的工作：一是成立集团公司融资部，建立健全机构，充分发挥职能。密切关注资金市场环境变化动向，及时捕捉国家产业政策和信贷结构调整政策信息。不失时机，多渠道、多形式开展融资活动。二是建立企业信用担保体系。用心参与企业信用等级评定，提升自身信誉，筑造融资平台，需求多方合作。三是加强市场营销管理。加大商品房销售力度，加速不动产变现，向市场要资金，最终实现内源融资。

第五方面：加速运作新上项目，优化集团产业结构

今年，集团在现有六家子公司的基础上，将投资运作两家新公司，分别是：

第一、甘肃楚雄矿业有限职责公司

选址位于甘肃省酒泉市阿克塞县，拟定经营项目为硅石、煤炭、金属铜矿的采选、加工、贸易业务。目前已完成矿藏勘探、储量探测和前期考察等工作，现已探明硅石储量约2700万吨，煤炭储量约3000万吨，铜矿石储量约1000万吨。该项



目计划今年上半年完成地界划定、开采许可及工商注册等相关前工作，随后正式进入营运。

## 第二、宁夏恒瑞小额贷款有限职责公司。

设立小额贷款公司，是拓宽融资渠道、配合担保公司实现贷款和担保一体化经营的重要举措。计划注资三千万元，目前，正在向人民银行、区银监会、区金融办等金融管理部门上报企业前审批手续，预计1月底可全部完成各项审批、验资和工商注册。

今年，楚雄矿业有限公司和恒瑞小额贷款公司的投入运作，将在未来几年内改善当前集团以房地产、冶金为核心业务存在的结构性风险，此次投入运作的两家新公司，最终目的在于实现集团核心业务的拓展，提高抗风险潜力，确立集团盈利新的支撑点。

企业要发展，就务必有新鲜血液的不断补充。新上企业项目，扩大经营规模，是培育新的经济增长点的必要手段；是实现集团内部优势互补、资源共享、资金共享的重要途径；是实现集团化经营战略目标的重要保证！

## 第六方面：加大人才培养，全面提高员工素质

一个优秀的企业必须要有一支优秀的员工队伍，楚雄的真正成功，在于是否打造了一个让员工实现价值的舞台。楚雄员工不断成长，就能推动楚雄健康的发展，就能实现楚雄稳定的经营。

xx年，集团制定和推进各项工作的保障，就在于员工的成长。因为员工才是集团战略的执行者和实施者，所以人才培养工作任重而道远，在xx年，我们要做好以下几方面的工作：

## 第一、紧抓员工队伍建设，加强内部交流与沟通□xx年，集团

将在员工的培训工作上加大投入，透过长期、持续的培训促使员工工作潜力大幅提高。其次，我们也将加宽同各线员工的沟通渠道，倾听员工的声音，理解员工的意见。同时，对员工的各类贡献给予肯定和鼓励，使员工的想法、价值与理想得到充分的体现。

## 第二、完善岗位升迁机制，优化管理队伍

今后集团公司重要岗位大部分将从内部选拔产生，透过规范性、制度性的用人机制，进一步拓宽员工升职渠道。同时，透过经常性的学习培训活动，打造学习型企业，提高全员素质，统一员工思想，推动员工提高大局意识、经营意识和管理水平，最终更好地履行岗位职责。

当前，我们集团要谋发展、求壮大，就务必保证我们的整体员工素质走在集团发展的前面。所以，我们每个人都务必要清楚的认识，一流的员工队伍就是楚雄集团的核心竞争力，一流的员工队伍更是楚雄集团发展的源动力！

第七方面：巩固完善集团组织结构，建立落实集团管理制度，全面推行绩效考核体系

为了确保集团公司在未来几年各个业务板块战略目标的实现，需要重新界定集团总公司与各分公司的职能定位，优化各层级岗位配，全力提高各级管理人员的行政效力。这项工作在今年将分三步进行：

### 第一、加强集团总公司对各分公司的统一管理：

理性、高效的集团化管理能够优化集团资源配，进而有益于完成集团整体目标。为了达成这个目标，明年务必做好三方面的工作：一是管控模式的确立。要根据企业发展需要确立科学、完善的管控模式，明确母、子公司各自的管理主角。二是组织体系的建设。由原先单一型管理体制向复合型管理

体制过渡，要建立完善的组织架构，进一步明确权利及义务。三要促进母公司与子公司之间的资源整合。在集团一体化的运行模式状态下，实现集团总公司与各分公司的资源共享。

## 第二、继续加强管理制度建设：

随着楚雄经营规模的不断扩大，为了根除集团内部存在的管理制度不健全，制度执行不到位的弊病。集团总部务必开始着手企业规范化管理的工作，即在现有公司制度的基础上，根据现代企业制度的要求，和集团发展的需要，进一步对集团公司管理制度进行完善和健全。

## 第三、全面推行绩效考核体系：

超多管理实践证明，企业失败的主要原因是因为糟糕的执行潜力。全面提高集团及各子公司的战略执行力，就要求我们务必建立自己的绩效管理系统，并全面实施针对各分公司负责人的绩效考核体系。这项工作的最终目的，就是要使集团战略规划与绩效管理构成有效对接，将集团战略转化为员工的日常行动，实现战略的落地。

我们要强调，作为楚雄的一员，务必正视此刻集团面临的制度化、规范化管理的严峻挑战。同时，更要以改革的勇气来治理陈旧的管理理念和行为，大力促进集团内部的深层次改革。只有依靠规范的制度，才能使楚雄在今后错综复杂的环境下稳步前进、健康发展！

xx年，我们又站在一个新的起点。新的一年，任务艰巨而光荣。新的一年，我们全体员工要进一步转变观念，提高认识，进一步增强机遇意识和忧患意识，进一步增强转型升级的责任感和使命感，进一步增强推进科学发展的自觉性和坚定性，集中精力抓发展，强力推进求突破，认真做好每一项工作，不断开创工作的新局面，最终向着成为宁夏一流民企集团的发展目标大步前进！

五年的发展成果奠定了楚雄集团更好更快发展的基础;五年的实践经验为我们实现下一阶段战略目标带来了宝贵的精神财富。我相信,只要我们继续弘扬“楚雄精神”,继续锻造“楚雄团队”,就必须能够继续书写“楚雄速度”和“楚雄质量”的辉煌篇章,就必须能够创造楚雄集团更加完美的未来!

## 总务处年终总结篇三

20xx年对我来说是幸福的,也是充满挑战的一年。结束了借调xx区少儿体校的工作,回到了阔别了两年半之久的xx小学。回顾一年来的工作,现总结如下:

上半年在区儿体校的工作期间,我继续按照国家高水平体育后备人才基地要求来严格管理学校。。及时了解并指导各运动队训练工作和运动员文化学习情况,及时发现并解决运动员训练和学习中存在的问题,及时添置训练器材为各运动队的正常训练提供了保障。根据教学训练大纲的要求,适时要求训练科及时安排好春秋两季的大纲测试,测试后及时撰写大纲测试小结,了解各运动队的训练情况,并以此对教练员教学训练工作进行督促与公正的评价。同时能做好各项资料整理收集工作,以备随时接受国家体育总局的中期检查验收工作。一年来,很好的履行了体校综合科科长岗位职责,心情愉悦地完成了年度工作任务。在做好少儿体校工作的同时,能积极协助区体育总会做好日常事务,分管社会团体、指导员培训等工作,工作中积极主动,确保了体总工作的有序开展。

下半年,结束了借调工作,我又回到了xx小学,继续总务主任一职,主持总务处的日常工作,分管安全、体育教学等工作。刚回到学校,全新的xx小学给我的感觉是那么陌生,为了尽好管家之责,我一边熟悉校园一边深入了解,在熟悉了解的同时积极为老师学生做好服务工作。

- 1、完成校园文化石的摆放；
- 2、经过招投标完成了风雨操场底楼乒乓球桌的采购工作及二楼羽毛球场的铺设；
- 4、完成老校区太湖石、雕塑的迁移等工作。

学校安全工作重若泰山。学校其他工作做得再好，但如果出现了安全事故，便会前功尽弃，使学校声誉扫地。因此我根据上级有关会议通知精神。及时安排了课间、中午导护值班表以及节假日值班安排表，并及时张贴到传达室、办公室及送到老师手中。同时加强了对门卫保安的管理，平时我和黄校长、樊主任不定期的对校舍、消防、运动场地、体育器材、水电设施等方面进行认真、彻底的检查，发现问题能及时处理，防患于未然。本学期组织全校学生进行了两次疏散演练活动，学期末带领老师共同完成了xx市学校安全教育平台的应用操作，知晓了平台的使用方法，为今后利用平台对学生进行安全教育提供了保障，从而确保学校安全工作的正常开展。

虽说本年度做了一定的工作，但我觉得还有不到位的地方。我认为：

- 1、作为总务主任工作作风还不够扎实，成熟。贯彻落实“热情服务、主动服务、耐心服务、及时服务”的要求还不够。本人自认为工作很繁重，压力较大，没能及时向全体教职工提供周密的服务。
- 2、工作不够深入，调查了解不够。缺少与各个职能部门及教师们的谈心交流，对后勤服务工作中存在的问题把握不全面。
- 3、工作中言语有时过激。

这些问题都是我以后工作中要继续改进之处。请相信我我定

会做得更好的

饮水思源，如果说取得了成绩，那么它肯定蕴藏着在座教职员对我工作的关爱和诚恳帮助，不言而喻，自己也深感有一个无形的压力，但事已如此，如同逆水行舟，不进则退。为此我在感激在座各位对我工作支持，帮助的同时，真诚地期望你们能一如既往地继续支持和帮助我，我将不负众望，更加努力工作。没有最好，只有更好。

## 总务处年终总结篇四

### 1. 制度落实严格。

总务工作和管理上以制度为依据，实行“统一领导、分级管理”的原则，将校产、物业管理通过合理分工，落实到人，落实岗位责任目标。具体操作中，采购方面一是坚持按政府采购办文件办事，将金额较大和文件要求的项目报送政府采购办，按政府采购办要求执行。校内小型采购采用三人及三人以上的小组实行询价采购和竞标采购。二是加强校内民主监督，所有工程项目建设，学校均成立了由教师代表、监察、工会代表、总务人员代表参加的执行小组负责进行论证、考察、招投标，集体操作，严控价格。三是事后严格验收、审计，凡达5万元以上项目，都由独立中介审计部门进行审计，以审计结论，按合同付款，全年共审减金额达41万元。物品领用按先验收入库，后登记领用，定期进行统计的程序进行。维修方面做好申报登记、上交审批、集体定价、集体验收、测算付款等等。工作思路以制度为依据，以规范为前提，以让领导及师生满意为目标。近一年来，总务处的工作虽然繁杂，在总务处全体工作人员的努力下，总体上责任明确，程序规范，公正廉洁，经得住检验。

### 2. 服务意识较强。

总务工作涉及到方方面面，需要热情、耐心，服务于学校中

心工作的意识要强。从工作方法上，施行定岗定责，人人有事干，事事有人干，充分调动工作热情；从工作环节上，领导主动参与到各项工作中，认真听取意见和建议，相互尊重，相互配合，增加了感情，凝聚了人心，增加了工作透明度，提高了办事效率；从结果上看，体现了集体智慧，达到或基本达到预期目标，无违规违纪行为，气氛和谐，办事公道，服务有保障。如电路、水路时时有人维护，保证了教育教学、学习、生活的正常秩序；办公、卫生用品经常性地清理和购置，保证了日常工作的良好运转；绿化、花坛、地沟定期巡查维修，维护了校园环境；门窗、玻璃、窗帘、桌椅随报随修，营造了良好的班级环境氛围；按时抄取水表、电表，方便了水电费收取；对渗水、漏水、电表损坏等问题，一是积极与商家联系协商解决；二是解释、宣传学校制度，属学校负责的由学校付款，不属于学校负责的，由个人付款、总务人员帮助协商维修和付款相关事宜，力求不违背制度而又妥善解决问题。从服务角度看，总务处工作做得周到、及时，热情耐心，比较细致而且全面。

### 3. 民主氛围浓，执行力强。

总务工作由于事情多而且杂，许多事往往一个人难以决断、难以完成，工作时我们特别注意发扬民主精神，发扬协作精神，经常采用民主讨论、民主决策的方法，得出最佳方案，报批后执行。领导经常深入到群众中、到事务中，汇集集体智慧，创造力、执行力较强。工作中，认真执行学校决议和校委会交办的工作；能上下一心、行动一致，将学校方案规范化、明细化；能服从安排，随叫随到，落实工作顾大局、重细节；能公开民主，尽心竭力，厉行节约，让教职工放心、满意。常常是节假日不休，突发事件处理不分昼夜，总体上能为学校中心工作保驾护航，能从部门职能上为师生工作生活搞好服务。

### 4. 关注民生，努力改善办学条件。

总务工作落实了学校有计划、分步骤地改善办学条件的举措，近一年内主要工作有：硬化了学生停车场；更换了第四栋学生宿舍的床柜；食堂接入了天然气为停用锅炉作好了准备；粉刷了食堂和学生宿舍；完成了健康教室的建设；教室全部终端设备安装完工；配置了网上阅卷系统；安装了宣传长廊；更换了教师办公桌椅；建设了党员学习室、心理咨询室、学生奶配送中心；完成了小区排水沟工程，小区楼道粉刷和铺设大理石地板；落实了教职工早餐问题等。每年还利用假期，对门、窗、窗帘、玻璃、屋漏、墙体、地坪等进行全面查修；还深入学生食堂，参与监督，协调工作，反映学生意见，为食堂规范经营、服务师生献计献策。总务处工作人员不辞劳苦、不计报酬，在检查、验收、维修、保养等方面投入了大量时间，在了解、反应情况提出建议上花费了大量精力，为搞好学校民生工程、改善办学条件起到了重要作用。

工作中，感觉到一些不足，如：

一是制度不完整不全面，部分制度需修订；

二是教职工对制度了解程度还不够，工作中常受到误解；

三是事情较多，而人手太少，尤其是技术人员太少，遇事请人，费钱费时；

四是学习不够，也无暇顾及学习，对各种付费标准、质量检测标准以及科学设计和规划方法还不太熟悉。

在主管部门和学校领导的指导下，总务处工作逐步步入责任化、规范化、时代化。今后的工作，我们将进一步加强学习交流，落实制度和工作环节，创新工作方法，以“规范、节约、周到、及时”为原则，搞师生满意的后勤，不辜负领导期望和鼓励，为教育事业搞好服务。



## 总务处年终总结篇五

一、做好学校的后勤服务工作,美化校园,核清校产,做好资产管理,给教育一线做好后勤保障。

二、完成维修改建工程,改善了教育教学条件和师生生活条件。

1、添置8台投影仪和26台手提电脑等教学设备。

2、开通校园网络。

3、安装校园防范监控系统。

4、学生宿舍设备添置、安排新学年学生入宿。

5、教学楼、行政楼、食堂防盗设置定制。

6、暑期食堂二楼餐厅改建。

7、完成各类电改造工程。

8、校园文化走廊和小品文化制作工程。

9、音乐广场雕塑。

三、学校维修改建工程和物品采购实行政府采购和项目招标相结合的模式,费用结算以审计价为据。

四、绿化工作

绿化养护坚持专人专职养护与全校师生共同养护相结合的原则,首先专职养护与龚小马签订绿化养护合同,专职负责全校绿化的日常养护。主要工作为除虫施肥,修剪枝,移栽浇水,养花摆花等。其次,各班班主任教育学生爱护校内花草

树木，要求大家做好绿化保养工作。

五、在总务工作人员很少的同时，加强对总务工作人员工作责任心的教育和管理，做好学校后勤保障工作。总务工作人员不辞辛劳、坚持天天巡视，主动做好保养维修工作，确保电、水、及其他教学和生活设施的正常运转。

六、贯彻执行学校后勤服务社会化的方针，加强对食堂承包伙食供应的管理，针对师生提出的关于伙食供应方面的建议和批评，及时做好根据师生意见，化力气改善厨房工作人员的服务态度，提倡微笑服务，自觉做好师生就餐的服务工作，工作人员做到挂牌上岗以加强监督。12月底我校食堂已顺利通过了苏州市学校学生集体用餐卫生监督量化分级a级验收。

七、加强卫生管理工作，确保场地全天候整洁，做好厕所除臭保洁工作。加强对清洁工的管理，提高了工作效率。

八、做好财会、发票核报工作，严格核报工作，做到教师申请购物由分管处室主任签字核准，为学校节省宝贵的资金。

全体总务工作人员竭尽全力，在能保质保量的完成各自的工作同时，也存在一些问题。今后，我们要克服种种困难，在来年的工作中加以改进，努力做好后勤保障工作，让师生有一个良好的工作和学习的环境。