

2023年收费站工作总结及计划(精选7篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

收费站工作总结及计划篇一

收费站九月份安全生产总结

为认真落实宣传安全生产法律法规及各项方针政策，不断提高全系统的安全生产管理水平和职工的安全防范意识，以安全生产为重点，细化方案，明确职责，确定目标，全站职工团结一致，站领导率先垂范、亲历亲为、各部门具体负责，通力协作，按时、全面、高效地完成了工作，现将向阳收费站九月份安全生产检查结果汇报如下：

加强领导，认真组织，高度重视，在本年开展的“安全生产月”中，成立了相应的组织机构，提早安排，精心策划，认真组织。主管领导对此次活动情况力求通过广泛深入，声势浩大，形式多样的宣传活动，进一步引起全体员工对安全生产的广泛关注和高度重视。

对迎检工作、“十一”黄金周期间的安全生产，全站职工高度重视，提高认识，加强领导，领导小组加强督促检查。严格遵守值班制度，确保值班到位，亲临现场，坚守岗位。

一、预防为主”面的理念，进行一次全面的安全检查，做好防火、防盗防交通事故等安全工作，全面落实安全责任制，扎实做好安全生产工作。

把手负责”、“责任追究制”、和“一票否决制”的三项制度为基础。

员工认真学习，加强对安全防范的意识，以《安全生产法》和《安全生产许可证条例》为重点，宣传党和国家安全方针、政策、法律法规和安全意识，以创新手段、注重实效、大力推进安全文化建设，努力提高安全文化素质，为创建平安和谐的小康社会提供了有力的舆论、精神和文化支持，宣传安全工作取得了重大进展和工作成效。

**收费站十一月份工作总结

**收费站在省高管局的正确领导和大力支持下，于2015年11月21日8时顺利开站收费。通过全体职工的努力，收费管理各项工作有序进行，现将11月份工作总结如下：

一、通行费征收及交通量情况

**收费站开站至今已正常收费10天，截止到11月30日，共计征收通行费321489元，日平均收费额32148.9元；交通总量27086辆，其中入口-交通量13162辆，出口-交通量13924辆，日平均交通量2709辆。

二、收费工作开展情况

开站以来，为使职工尽快熟悉收费业务，我站采用了住站式培训，以班组为单位组织开展业务培训，系统学习了《车道监控系统操作手册》、《mtc车道收费软件操作手册》、《收费站业务管理系统操作手册》、《图像稽核系统》相关内容，并学习了绿通相关政策等内容，职工队伍素质得到整体提高。期间，工作之余，组织职工对收费岛车道、收费亭、收费广场和站区及办公楼内卫生进行了彻底的打扫，并开站内务整理培训，积极创造了一个干净、整洁、温馨的工作生活环境，给司乘人员提供了一个干净畅通的行车环境。

三、后勤管理工作

平；同时，及时开设了职工食堂，提前安排司炉工温炉，确保了楼内供暖；和收费处联系给职工配发了棉衣等服装，着装规范统一，为收费工作提供了坚固的后勤保障。

四、存在的问题

部分收费人员收费业务依然不熟，文明服务意识不强，对局站规定的规章制度了解不够，纪律性差，达不到收费人员“八不准”要求，后勤管理中暖气等房建设施存在较多问题，需要和相关部门联系维修；站各项规章制度需进一步制定完善。

五、下月工作计划

（一）制定完善站各项规章制度；

（三）加大对文明服务、收费纪律的稽查力度，提高文明服务水平，提升窗口形象；

（四）进一步完善后勤保障体系，推动收费管理工作稳步运行。

二〇一〇年十二月三日

为认真落实宣传安全生产法律法规及各项方针政策，不断提高全系统的安全生产管理水平和职工的安全防范意识，以安全生产为重点，细化方案，明确职责，确定目标，全站职工团结一致，站领导率先垂范、亲历亲为、各部门具体负责，通力协作，按时、全面、高效地完成了工作，现将向阳收费站九月份安全生产检查结果汇报如下：

加强领导，认真组织，高度重视，在本年开展的“安全生产

月”中，成立了相应的组织机构，提早安排，精心策划，认真组织。主管领导对此次活动情况力求通过广泛深入，声势浩大，形式多样的宣传活动，进一步引起全体员工对安全生产的广泛关注和高度重视。

对迎检工作、“十一”黄金周期间的安全生产，全站职工高度重视，提高认识，加强领导，领导小组加强督促检查。严格遵守值班制度，确保值班到位，亲临现场，坚守岗位。

在车流量增大时，保证开足车道，并启用应急预案。特别要加大稽查力度，确保通行费的应征不漏。牢记“安全第一、预防为主”面的理念，进行一次全面的安全检查，做好防火、防盗防交通事故等安全工作，全面落实安全责任制，扎实做好安全生产工作。

采取以部门为主自查和公占安全生产领导小组抽查办法，本站坚持以“谁分管、谁经营”的原则，严格实行“一把手负责”、“责任追究制”、和“一票否决制”的三项制度为基础。

员工认真学习，加强对安全防范的意识，以《安全生产法》和《安全生产许可证条例》为重点，宣传党和国家安全方针、政策、法律法规和安全意识，以创新手段、注重实效、大力推进安全文化建设，努力提高安全文化素质，为创建平安和谐的小康社会提供了有力的舆论、精神和文化支持，宣传安全工作取得了重大进展和工作成效。

收费站工作总结及计划篇二

20xx年是公司在三年三大步之后的第一年，同时也是xx段开通运营后关键的一年，在公司的职代会既是20xx年工作会议上，领导班子就提出了今年工作的主题“延伸一条主线，办好两件大事，实现三大跨越，提高四种能力”。作为公司的一员，

我有义务为公司的这一目标而努力，现将从以下几点，对我今年的工作加以总结。

一、努力学习。治超工作是一项长期的、对公路的养护具有重要意义的工作，在工作之余，我努力地学习了省、市、公司的最新的法律、法规、规章、制度，确保了自己的治超理论与上级保持一致，同时作为一名基层党员，能积极地学习党的理论知识，并适时地运用到实践中去，带动周围的同事努力地学习，以提高整体的素质。

二、文明执法，坚决打击超限超载行为。作为执法单位的一名治超员，我深知文明执法对于这个队伍的影响。在执法过程中，一切以法律、法规、制度为前提，杜绝使用文明服务忌语，时时以司乘为中心，想司乘所想，愁司乘所愁，并为其提供我们力所能及的帮助，同时能做到正常车辆快速放行，超限车辆坚决滞留。一年来未有一辆超限车辆驶入高速公路，无一起服务投诉事件。

三、遵章守纪，关心集体。在日常的工作、学习、生活中坚决遵守站规站纪，同时以实际行动带动本班人员，以此维护收费站的管理，积极参加公司、收费站举办的各项活动，有自己参加的努力拼搏，以取得好的成绩，没有自己参加的，全力配合办公室做好后勤保障工作。

四、坚守岗位，应对突发事件。在全年的工作中，尤其是自xx路段开通以来，由于天气的原因，封道事件时有发生，在接到封道通知后，能第一时间和本班人员对车道和内广场进行封闭。由于有时候是半封闭的状态，能对过往的车辆进行详细的询问，确保去往侯马、太原方向的车辆可以尽快通行，晋城方向的车辆能耐心解释，使其尽快驶离内广场。保证车辆的顺利通行和内广场的秩序。在解除道路封闭后，能与收费班组配合，对滞留车辆及时、正确的疏导，使滞留车辆顺利驶入高速公路。在放行滞留车辆后，对内广场的卫生进行及时的打扫，保持其清洁。

在来年的工作中，将戒骄戒躁，从以下方面得以加强。

一、持续加强学习。学习是无止境的，无论是工作、生活，还是做人，每天都应该努力地学习，有目标的学习，提高自己的综合素质，以便更好地参与到工作中去。

二、加强责任心，踏实工作。治超工作是平凡的，甚至可以说是枯燥的，需要的就是加强自己的责任心，把“以企为家，以路为业”印刻在自己的头脑中，踏踏实实工作，本本分分做人。

20xx年的工作即将结束，在下一年的时间里，我将在公司、收费站领导的正确领导下，踏踏实实学习，兢兢业业工作，为公司做出自己应有的、的贡献。

收费站工作总结及计划篇三

xx收费站主要领导认真履行“第一责任”，及时召开专题会议，认真部署落实各项安保工作。上下层层布路、层层落实、不留死角、不走过场，具体工作抓细、抓实，查到每一个班组、每一个环节。按照“站自查、专项检查”的方式对全站的重点部位、重点部门等方面进行了全面检查。

一是对重要部位的机械设备的运行情况进行现场查看。站安全生产检查小组成员到发电机房、水泵房仔细检查了各项设备的运转情况，并查看了运行记录，确保各项指数在正常范围之内。

二是检查办公场所的用电安全情况。站安全生产检查小组成员对办公室、监控室、档案室、收费岗亭的用电线路进行了安全隐患排查，重新梳理归路了部分较为杂乱的线路，严禁出现办公设备空转现象，确保用电安全。

三是检查收费站防火、防盗设施，确保人身、财产安全。站

安全生产检查小组成员重点检查了票据管理室、监控室、便民服务室的保险柜、防盗窗、警棍等安全防护设施的完好情况，并对站区的灭火器、消防井、消防栓等消防设施进行了实物查看，做好消防措施以应对突发火情。

四是对食堂卫生全面检查，确保食品安全。站安全生产检查小组成员对食堂的操作间、储藏间各个卫生死角进行了全面细致的检查，要求食堂工作人员严把食品原料采购关，严禁在冰柜内存放过期变质食品，保持食堂干净整洁，为职工提供卫生安全的就餐环境。

五是检查通行票据的安全存放情况。票证管理人员认真盘点清点各类票据，确保票、款及各类凭证存放安全。

六是对站内车辆进行安全检查。站安全生产检查小组成员分别就车辆线路是否老化，机油、刹车油是否在刻度范围以内，车内、车身的卫生情况是否达标、车内灭火器是否完好进行了检查，确保节日期间行车安全。

七是着重检查了应对冰雪灾害天气的应急物资，对其中的器材装备进行了全面的检修保养。确保在冰雪天气到来时，各项工作能够顺利进行。

车辆的技术状态。为了消除事故隐患，及时做好了车辆的维护保养工作，严禁车辆带病运行，特别是对交通车重点进行检测，防止车辆“带病作业”和“三违”现象得发生。以确保“元旦”期间的职工上下班安全和车辆安全。

制定了严格的值班制度，认真安排值班人员，在“元旦”期间，实行24小时值班制度，由领导亲自带班，并进行不定时查岗，积极应对各类可能出现的应急事件，以确保“元旦”期间各项工作的有序进行。

xx收费站高度重视此次“元旦”节前安全大检查，排查整改

力争全面细致，横向到边，纵向到底，不走过场，切实把安全生产作为岁末年初的首要工作任务。此次检查有利于强化xx收费站的安全生产管理，深化安全整治，为20xx年安全生产工作夯实基础。

收费站工作总结及计划篇四

我深知收费工作是物业公司的窗口，收费员的形象代表整个物业公司的形象，在工作中为收费员创新工作思路、寻求工作捷径，为收费员工作打开绿色通道。

耐心细致地做好台帐管理工作。自20xx年x月接手电力小区、超高压局小区台帐管理工作的以来，认真核对每一笔收费，理清自收、付费关系，严格收费制度，记好每一笔账，确保收费金额与台帐分文不差的实现。

一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对发票、账单，搞好票据管理。

二是搞好对账。按照财务的制度，我细化收支情况，编制报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。

三是及时收缴各种费用。结合香安小区的实际，收费员人手不足，每年我都会赴各产权单位收缴公企、职工包烧费及物业费。因现包烧费为机打发票，为减轻收费员工作量，每年包烧费、物业费的收缴工作以我为主，年收缴量多万元，近千张票据逐一登记，无差错。在思想上以高标准严格要求自己，在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，较好地完成领导安排的各项任务。

在这一年里，通过学习不断充实物业服务与供暖的管理知识，首先，深入实际。通过了解物业服务和供暖过程中的每个细

小环节，提高综合分析能力。其次，注重沟通。注重与领导及各部门的沟通与交流，提高协调办事能力。再次，熟悉业务。熟悉工作的具体环节，并掌握物业服务、供暖相关政策，做到心中有业务，干中学业务。最后，加强学习。由于香安电力小区既是一个大盘又是一个老盘，无论在收费账务上，还是业务处理是，都存在着不少的历史遗留问题。业主的投诉问题陈出不穷，部分更是无据可查，而小区的档案资料更是繁而乱。这样对日常的工作造成压力和障碍。针对此问题，我与同事正对小区的档案资料进行整理编号，清理各类文件，理顺各人的职责。日常工作方面，包括发票的管理、日常开票收款、核对数据，编制各种报表，做好整理档案资料及向各产权单位请款等工作。

在同事沟通上，以“和睦相处、互相协调、互学互进、共同发展”为准则，平时多与同事沟通，共同商讨问题，积极分担工作，并提出合理化建议。此外，积极配合其他部门工作。从而形成“内有商讨、外有联系、自上而下”的沟通网络。

- 1、继续发挥过去和谐的工作气氛与细心的工作作风，以“团队求发展、服务创口碑”为目标，以“相互学习、共同进步”为中心，努力培养一个富有战斗力的队伍，养成“问有所答、答有所依”的工作习惯。
- 2、继续理顺各人的职责，根据新的制度重新制定工作计划，并定期编制总结向经理汇报。
- 3、督促收费员细心做好日常开票收款工作，提高小区的收费率。
- 4、健全各层次的核对制度，把好每一个关口，有效控制工作诉出错率，凡事都要养成注重复核的习惯。
- 5、巩固对发票、收据等的管理工作，做到零缺票。继续熟悉软件的操作，做好发票的申领和核销工作。

6、继续健全知识培训制度，定期对新知识新法规进行学习、讲解。而自己也注重专业知识的学习。

20xx年xx月加入新资物业公司至今已经一年时间，这期间通过最初的学习和实践不断充实物业服务知识，了解了许多物业服务的细小环节。

作为一名收费管理员，首先要熟练掌握本职业务以及国家相关法规、政策的各种管理规定，二要熟悉小区面积、栋数、户数、收费情况、业主信息等。三要负责业主入住或装修资料的更新，并将准确资料整理归档。四要对住户提出的房屋修缮要求进行调查，协助维修部实施维修。五要解答业主的咨询，发现问题及时调节，与业主建立和维持良好的人际关系。六要负责收费工作，完成收费指标，做到账面清楚，不多收不少收。

在工作中严格遵守公司的各项规章制度与财务工作规范，按照公司要求来统筹各项工作。以虚心好学，积极上进的态度主动向同事请教，并不断地接触尽快熟悉各项工作内容，不断尝试寻求高效的工作方法改进工作方式，以主人翁的精神自觉地培养自己独立处事的能力。

二是资料文档录入工作。对管理涉及的资料文档和有关记录，认真搞好录入和编排打印，根据工作需要制作表格文档。作为新人这段时间完成了一定工作，取得了一定成绩，总结有以下几个方面的经验和收获：

- 1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位。
- 2、只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态、
- 3、只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务

职责。

4、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

但是由于之前未接触物业工作，实践比较少缺乏相关工作经验，工作存在很多不足。

1、对物业管理服务费的协议内容了解不够，特别是对以往的一些收费情况了解还不够及时。

2、业务能力有待增强，部分工作会存在依赖性，对个别业主提出的问题处理欠缺胆量，收费的复核工作并不完善等。

针对工作中存在的不足，在新的一年里也做了新的工作计划：

端正态度其次注重与同事以及业主、业主委员会的沟通与交流，积极配合其他部门工作，和睦相处，互相协调、互学互进、共同发展共同进步。

收费工作是物业公司的窗口，收费员的形象代表整个物业公司的形象，作为一个新人来说对公司还有很多不了解和不熟悉的地方，以上是我这段时间的工作总结和个人的观点看法，许多不足之处还需要领导及同事的帮助和提点，借此今天的会议也向各位拜个早年祝大家新年愉快、万事如意。

收费站工作总结及计划篇五

今年我们站建立以来迎来了第一个春运工作，也是本站所经历的第一次车辆高峰期。面临着如车流量难以预测、天气、以及站内设施不齐全等不利情况，在管理处各级领导悉心指导下，经全体员工共同努力，此次春运工作得以顺利完成，现将站春运工作向管理处总结汇报如下：

- 1、根据工作经验，我们站对车流量将增大的高峰时段进行预计准备工作，提前将三个车道全部开启，避免了因车辆堵塞才开道的拥堵情况。
- 2、在春运期间的车辆高峰时段，为减少使用授权卡的时间，值班管理人员和当班班长各持一张授权卡，每人负责一个收费亭，提高了收费工作效率。
- 3、将调试好的应急机放在进出站备用，并由值班的管理人员做好相关的维护工作，防备了因设备故障而导致的收费事故。
- 4、预先考虑到零钞不够的局面，管理处与银行做好相关协调，为每个收费岗位配备了足够的零钞，确保了收费工作的顺利进行。
- 5、认真制定春运工作期间的排班计划表，并协调安排正休人员作为备班，保证了收费工作人员的休息时间。
- 6、为工作人员配备足够的水、润喉片，并确保工作人员的饭菜质量，尽力改善了员工的环境，加强了员工的工作积极性和团队凝聚力。
- 7、合理安排换班时间，因在下午用餐时间为车辆高峰时段，为避免出现夜班员工不能关道用餐情况，改为接班员工用餐后再接班，杜绝了脱岗现象。
- 8、加强收费人员的服务意识，提高服务水平，要求收费人员在节日期间灵活的使用迎送语并坚持使用普通话和文明语言，唱收唱付，从而在“春运”期间未造成因服务态度而引起的投诉事件。

在1月24日至3月3日的40日春运工作中，站共收入通行费370.8386万元，平均日收入9.2710万元。春运期间车流量共计3.7253万辆，其中“春运加班车”2873辆，占车流量

得8%。鲜活车1398辆，占车流量的4%。客车26136辆，占车流量的70%。货车6860辆，占车流量的18%。

元旦期间（12月31日至1月2日）3日共收入通行费12.6159万元，平均日收入4.20xx万元，期间车流量共计1303辆。

上面统计数据说明：今年的春运期间较元旦，站的车流量有显著增长、通行收费有明显增多。

1、在春运期间我们站认真贯彻执行交通部交公路明电发4号和交函57号文件，对省内外“绿色通道”车辆一律实施无差别减免通行费政策。春运期间，我们站共放行“鲜活车”1398辆，减免通行费26.6710万元。

2、经全站统计，在“春运”期间途经站的“春运加班车”共2873辆，共减免通行费67.4975万元。其中2月2日至2月5日，平均每日298辆；2月10日至2月14日，平均每日288辆。以上两个时段为“春运加班车”通行高峰期。

3、根据川交函71号文件规定，站从20xx年1月28日起对“电煤运输车辆”实施免费通行。

4、按通知规定，免费放行“抗冰抢险车”2辆，共减免通行费1296元。

1、经管理处组织人员提前对站内设备进行检修维护，在春运期间，设备未出现黑屏、死机等任何故障。

2、由于站发电机为手动切换，且切换会出现死机的特殊情况，提前备齐发电用柴油，经管理处与地方协商，在春运期间我站无停电情况发生。

3、春节前，大量车流集中在出站。通行卡大量囤积，进出站比例为1：4，站积极配合管理处和清分中心的安排，将通行

卡调配到成都站；春节后我站大量车流又集中在进站，进出站比例为4：1，经管理处协调为站调配了进通行卡，保证了站上收费工作的正常运转。经过此次春运工作，我们站将总结经验，将通行卡调配方案纳入今后的重大工作预中。

1、对于除夕的工作安排，站避开了去年年夜上夜班的员工，保证了去年未能与家人吃成年夜饭的员工在今年年夜与家人欢度除夕。

2、针对我站外地员工较多的特殊情况，站上准备了丰盛的年夜饭，并邀请了家不在本地未能回家过年的员工到站团年。站上过除夕的九名员工同做年夜饭、燃放烟花、点起篝火，避开了没有电视和其他不利因数，弥补了站上因转换交接工作而存在的'硬件上的不足。在工作压力大和条件较其他站艰苦的情况下，尽力为全体员工营造了一个和谐的春节。

3、在春运期间，站上处理纠纷情况最多的就是春运加班车。为了能够给司乘人员提供更优质、更快捷的服务。我们站有如下建议：

(2) 文件对于路途较远的县市的“春运加班车”，当天不能返回的，应该明确规定加班牌是否有效。

4、春运期间，呈请管理处给与下列好人好事表扬：

三班班长同志值夜班期间，一辆重达35吨的箱式货车途经站，司机自称货物为水果，要求当班人员按“鲜货车”放行。从表面看去，车上确实是装的水果箱，同志按规定要求其打开货箱检查。当该车司机听说要打开纸箱检查时，司机神色有些异样，态度极其恶劣。同志凭借多年的工作经验，认为这是一辆偷逃通行费的假“鲜活车”，要求他必须开箱检查，并及时调整车道将该车关于车道内。司机见强硬拒绝不行，就拿出300元人民币企图行贿，但遭到了的严词拒绝。最终该车不得不全额交纳通行费760元。站自开通一个多月以来，三

班的全体员工共查获各种形式的假鲜活车20余辆次，直接为公司挽回通行费达数万元。在三班的带动下，站在查假“鲜活车”的工作中取得了巨大的成绩，一月内共查到假“鲜活车”40余车次。为公司挽回经济损失的同时也打击了偷逃通行费的不法分子的嚣张气焰。

班长值夜班期间，从一辆途经我们站的黑色小车上冲下来一个手提小旅行包、衣衫单薄的小伙，其口中直呼抢劫，后面一中年男子正对小伙穷追不舍，当班班长和收费员寇涛马上和在场的几位热心司机上前制止。问其原委，结果是一“野的”司机见小伙势单力薄企图抢钱。大家一边稳住二人，一边拨打了110报警，中年男子见势不对，趁大家不注意抽身驾车逃离了现场。该班人员见小伙子的窘态，给与其衣服和开水，帮助安慰小伙。后来请途经回南充城客车将小伙子安全送返市区。

以上是站对今年的春运工作的综述总结，在此感谢公司、管理处领导的关怀指导。同时此次春运工作得以顺利完成也是全站员工的共同努力的结果。

面对20xx年的各项工作，站的全体员工，将以饱满的工作热情继续发扬在春运工作中所体现的“团结进取，求实苦干”的精神，不断总结经验、弥补不足，为取得更好的工作成绩继续奋斗。

收费站工作总结及计划篇六

xx年第二季度，收费站在上级领导的关切和指导下，赓续增强内部治理，尽力做好收费业务工作，全站员工齐心协力，认真贯彻落实崇左运营公司及分公司的各项工作要求，积极开展文明优质办事，未发生办事质量投诉变乱和责任事故。现将收费站的各项工作环境具体总结如下：

- 1、组织收费员工认真宣贯学习团体公司运营治理文化收费办

事标准，坚持使用文明用语，热心为司乘人员排忧解难，使晋升办事质量工作落实到收费第一线。切实做好重大节沐日期间收费站平安保畅及文明办事等工作，严格依照团体公司提出的“使用者优先”工作要求，建立了xx公司优质办事品牌形象。

2、切实做好“三月三”、清明、五一节等重大节沐日期间收费站平安保畅及文明办事等工作，延续进步综合治理程度及办事程度，切实开展文明创建运动，建立优质办事品牌形象。

3、进一步增强收费步队扶植，规范收费工作法度模范，通过以收费班组开展收费业务技能培训的方法，进一步规范收费操作法度模范，晋升收费办事质量和程度，贯彻落实好xx公司开展文明办事培训工作要求，加强收费员工“比、学、赶、帮”的创先争优的工作气氛。

4、认真贯彻落实崇靖分公司等上级对平安生产月工作要求，进一步加强员工平安意识，增强收费站收费现场平安警备工作，开展平安消防及防抢防盗演练，晋升平安治理程度，全面落实平安治理各项和步伐，积极打造加倍协调、平安、有序的“安全高速”收费站扶植。

5、切实开展“三园”收费站区扶植，组织收费员工着手打造图书阅览室、峡谷菜园及峡谷农场，丰厚员工业余文化生活，积极营造“温馨之家”气氛。

6、深入开展“标致高速·洁净站区”运动，改良职工生活、工作情况。以“畅舒之路、温馨之家”为目标，开展绿化亮化运动，美化收费工作情况。

1、继承增强收费业务知识、文明办事和平安教导培训，要求监控员加大对收费现场的监督指导，切实进步收费人员业务程度、文明办事程度与综合才能，为司乘人员创造优质、高效、平安的通行情况，塑造优越的交通行业窗口形象。

2、做好后勤保障工作，开展文体运动，富厚员工业余生活。召开膳食委员会，征集收费员工对收费站食堂的看法和建议，进步食堂治理程度，严抓食品治理，晋升职工的`满意度。并组织职工们开展富厚多彩的文体运动，加强员工的凝聚力和战斗力。

3、进一步抓实平安安全生产工作，做好汛期雨季期间收费站平安保畅工作。加大对员工的平安教导培训力度，开展平安应急演练运动，强化平安生产责任制，坚持用制度管人，按制度做事。

收费站工作总结及计划篇七

今年，我在认真学习党和国家及公司各项安全生产方针、政策、法律法规和安全知识的基础上，本着进一步落实我公司安全生产工作部署，做为一名监控人员，能自觉遵守工作纪律，严格按照部室里的各项制度来约束自己，认真组织，积极筹划，把安全生产工作落到实处，进一步增强了安全意识，提高了责任心，完成了期间领导交办的各类事项。

强化日常安全生产的监督、防控及应急处理体系，最大限度的消除各类安全隐患，杜绝发生安全生产事故，确保了安全生产形势稳定。

我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把把握住了工作重点和难点。

对车辆进行监视，对发生在收费区域的治安案件，刑事案件的事态发展进行跟踪监视，积极配合公安人员、交通派出所

等部门查找丢失车辆，违章车辆，犯罪嫌疑人，进行调带查询提供有效可靠的线索。

当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告给主任，主任采取措施予以解决；尽量杜绝放人情车在本班发生。

在交接班时交代监控设备的运行情况，确保录象过程的连续完整，通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用、操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明、地净、墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，小病坚持、有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待解决的问题，如对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够等。

今后将继续发挥自身的长处，认真改正存在的缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平能有质的提高，在不断推进各项工作全面开展的同时，也注重加大安全生产工作的宣传力度，切实地做好安全生产的`宣传、学习工作，增强司机的安全生产意识，进一步完善制度、执行规程，以安全生产长效管理为突破口，进一步把安全生产工作抓紧抓实，杜绝安全隐患，防止安全生产事故发生。为我公司多做贡献，不辜负领导和同志们的期望。