

# 最新工作失误个人检讨书(优质7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 工作失误个人检讨书篇一

尊敬的领导：

您好！

我是xx□这次事情我实在是做的不够好，我已经不是第一天来到单位了，在这里需要有一个好的态度，要让字清楚工作的方向，每天按时的做好自己的事情，这一点是非常重要的，现在我也是感觉非常的不好，我今天出现了错误，这让我感觉是在是不好的，现在事情已经发生了，这让我感觉压力是非常大的，在工作当中一直都没有意识到这一点，我在工作当中需要端正自己的心态，一定是要认真才行，这让我感觉非常的好，在这一点上面我也是做的非常的好，我需要好好的去反省一下。

在工作当中我真的是感觉到了这一点，在工作当中我会一点点去调整好自己的心态，工作当中是我没有做好的这些细节，我今天在工作当中出现了一些问题，我不是一名新员工了，我要知道自己应该去干什么，工作当中有些事情一定要做好的相关的准备工作，有些事情是应该一一去落实好的，在这一点上面我是能够努力做好这些细节，我今天出现的问题还是比较大的，我现在感觉这样消耗下去是很不好的，现在我是感觉很不好的，我来到公司已经那么久的时间了，在这里每天都是的认真的在做好自己的事情，但是有的时候也是疏忽了一些工作，就像今天的一样，这实在是不够好，对于这

方面我有很多方面都是做的不够认真，现在我也意识到了有些东西要认真去对待。

我今天出现的问题实在是不够好，每天做的工作都是已经做过很多次了，但是我这次真的是做的不够好，我这样下去消耗自己的时间非常的不好，这让我感觉非常的有压力，对于现阶段出现的问题还是要认真一点的，有些事情应该做的认真一点，这次在工作当中我没有认识到自己这方面的错误，现在回顾起来的时候实在是做的不够好，我真的是没有意识到这一点，我在工作当中出现的问题，以后一定是不能够再出现这样低级的错误，这是非常关键的，在这一点上面我真的是有非常多需要进步的地方，我在一些方面还是有些不足的，对自身的工作需要认真的去对待，现在我也一定会好好的去调整自己的状态，以后再也不会出现这种事情快了，要对工作认真一点，这次工作的问题完全是可以避免的，望您给我纠错的机会。

此致

敬礼！

检讨书□xxx

20xx年xx月xx日

## 工作失误个人检讨书篇二

尊敬的领导：

您好！我已深深的认识到自己的. 错误。

我的错误来源于意识上的淡薄和思想上的麻痹，确切的说还是自己不够认真，才会导致这件事情的发生。由于我的失误给公司带来了损失我深表歉意，通过这件事情我真正领悟到

了自己的缺陷和不足，明白了以后如何改进，因为做事不认真，自己尝到了自己种下的苦果还连累到公司，使公司在经济 and 名誉上受到严重的损坏，这是用金钱赔偿不来的，但是事因我起，我愿承担责任，凭我一人的力量不能给公司带来明显的受益，但是在这个集体中每个人都起到重要的作用，我现在明白了，一个人的力量的渺小的，但是一个人因为不认真导致的事故，是重大的，因为以前意识不够，做事马虎，今后我会认认真真做好工作上的每一件事，尽到我自己应有的责任，为公司贡献我的力量。

通过这件事让我深刻的理解到“安全来自警惕、事故处于麻痹”的含义，我深刻的检讨自己，这件事虽然不是安全上的事故，却也是自己麻痹造成的；这件事由我造成的我愿接受领导的处罚！同时我深表决心会更加的严谨、认真热爱、立足本职岗位、爱岗敬业为公司美好的明天做出自己应有的贡献！！

检讨人：

20xx年xx月xx日

## 工作失误个人检讨书篇三

尊敬的领导：

由于我自身原因，致使xx—xxx—xxx—x[]造成了严重不良影响，在此，我首先做出诚恳的检讨。

领导提出批评后，我进行了深刻的自我反思，对近段时间的工作进行了梳理总结，认为自身主要存在以下问题：

- 1、思想懈怠，职责心不强。思想麻痹大意，认识不强，对工作重视不够，有时存在“得过且过”、“差不多就行”的想法。

2、工作作风不深入、不扎实、散漫松懈，工作安排不具体、落实不到位。对领导布置的工作，不是一马当先，而是左顾右盼，没有立即落实，甚至有时存在“在其岗不尽其责”的现象。

3、对下属要求不严。在工作中，对下属要求太松，监督不力。发现工作存在问题时，总是觉得给下属留点面子，没有给予立即纠正，实际上，这样不仅仅不便于管理，并且造成了工作上的失误。

妥、效率的工作作风，抓好管理制度的督促落实，制定出切实可行、可操作性强的管理方法；三是在以身作则的前提下，严格要求下属，决不放松对他们的要求，仅有这样才能有利于工作的开展，从长远来讲，也有利于他们的个人成长。

领导的批评使我认识到自身存在的不足，给了我一个反思自我、自我警醒的机会，我恳请领导能够理解我真诚的歉意，并在以后的工作中继续监督我，指正我。

检讨人□xxx

20xx年x月x日

## 工作失误个人检讨书篇四

尊敬的\_\_领导：

您好！

我于\_\_年入职该公司至今已有四年多时间，在这四年的时间里，让我学到了很多的东西，首先我很感谢公司给我锻炼的机会，以及很多方面的帮助。千言万语化成一颗感恩的心，希望更好的报答公司。这是我的初衷。随着时间的推移与阅历的增加，现在的我可以说不但在公司做事更加得心应手，相对

于以前来说有了更大的改变。不仅可以做单一的开票工作，还能负责配送、话务工作。以及发货联系、其它琐碎事情(例如;送货过程中出现的问题，库房装货问题等等)在去年的一年时间里，更是间接做了公司所属财务录入工作(销售日报表及费用支出等)我自认为对公司不能说是兢兢业业，但也是勤劳肯干的。相信我的作为领导也是看在眼里的。鉴于现在的工作量加大以及我们所处的城市是一个正以惊人的速度向前发展的城市(物价上涨，货物膨胀)无论是在经济还是消费水平在全国都是名列前茅。在这种形势下，现有的工资水平显得有些单薄，已经成为限制我自身发展的最主要因素之一，这是其一，其二，在公司的几年时间内，我一直希望可以得到更大的发展空间，对自己的能力可以有更深层入的提升，但公司都未予以理会，这点我很失望。对于一个老员工的我来说，如果她的工作量加大，而薪金却和新员工的一样，这点是无法理解的。郑重说明一点的是公司领导的承诺居然一直未兑现，着实让我有些憋屈。作为一个领导者一诺千金还是有必要的。也许我做的还不够令公司领导满意，也许我还需要努力锻炼，但我希望领导能给我肯定的回答和建议。另外一点需要说明的是我也不想在公司人员不具备的情况下提出这样种要求，在此情况下提出实属于无奈，望公司领导理解。

为了能更好的为公司效力，也为了我能够安安心心的工作，使自身能得到更好的发展，特此向公司领导提出加薪申请。申请工资为在原有工资的基础上上升3%，其它不变。

当然加薪不是目的，只是希望我做的工作与努力成正比。

此致

敬礼

申请人：\_\_

申请日期：20\_\_年11月5日

## 工作失误个人检讨书篇五

尊敬的各位领导：

由于本人的工作失误，导致出现了错误，给单位集体和工作秩序带来了一定的不良影响，我对此十分的愧疚。现在，我郑重对自己的错误行为进行深刻反思，深度挖掘犯下此次错误的原因，认真检讨自身思想、行为和作风中存在的各项问题，向组织表明改过自新、努力进步的决心，确保以后绝不会再犯类似错误，以优异成绩回报组织的信任和各位领导的关怀帮助。

### （一）出现错误的原因

在承担本单位工作时，我因为疏忽大意，导致出现了……错误。出现该错误的主要原因是我本人工作态度不够端正，业务素质不够优秀，责任心有待加强。虽然存在非财会专业出身、接触工作时间短等客观原因，但自己确实存在学习意识淡薄、缺乏进取精神，思想态度不够端正、责任心有待加强等问题，这才是出现此次错误的最主要原因。我深知作为财会人员，拥有过硬的业务本领和系统的专业知识十分重要，可是因为自身的懒惰，平时不注意系统学习和主动向老同志请教，导致进步较慢、工作较为吃力，现在想来十分的后悔。作为财会人员，理应高度认识到自身工作的重要性、努力恪尽职守、精益求精，工作中不能出现任何的瑕疵，可是自己以前思想觉悟不高、认识不够深刻、态度不够端正，导致工作作风不够踏实深入，以至于疏忽大意出现了此次错误，辜负了领导和同事们的信任。

### （二）整改措施

犯了此次错误，不仅给单位的正常工作带来了不良影响，更

辜负了领导和同志们对自己的一片苦心。我现在十分的内疚，深感自责。错误已经铸就，除了自责忏悔，更重要的应是思考如何改正错误。我会努力反省、认真自查，深刻反思自身问题与不足，并积极思考如何努力提高、改进工作，保证不在犯下类似错误。

一是认真自省自查，深刻反省自身错误。对自己思想上、作风上的错误根源进行深挖细找，并认清其可能造成的严重后果。结合各位领导同志对自己的批评指正深刻自省自查，真正给自己“洗洗澡、治治病”，切实找出自己的病患所在、症结所在，努力改正克服，主动进步提高。

二是加强学习进步，不断提高业务能力。作为非财会人员出身，自己能力不足、知识不够，要想做好本职工作，必须努力加强学习提高，不断充电加餐。一方面要努力钻研专业知识，主动加强系统学习，通过自主学习提高自身业务能力；另一方面要向老同志虚心学习，多问多学多看，主动向领导咨询、向老同志请教，加强沟通交流，找准自身位路、尽快融入角色。

三是端正工作态度，虚心接受批评指正。要不断的提高思想认知，端正工作态度，该进工作作风，切实改掉懒惰、散漫等坏毛病，克服不够专心、马虎大意等缺点。并在工作中认真开展批评和自我批评，主动接受各位领导和同志们的监督指导，正确认识善意的批评指正，努力培养爱岗敬业、尽忠职守的正确观念。

此致

敬礼

检讨人□xxx

20xx年x月x日

## 工作失误个人检讨书篇六

尊敬的xx老板：

您好！

在此向您递交这份工作失误和上班迟到的检讨书，以表达我对自己态度不端正，违反公司工作规定的无比愧疚心情。

对于我的工作失误，我觉得很大程度上是因为我的态度不端正，对于工作怠慢与疏忽，我没有很好的遵守公司的规章制度，没有对自己工作严格要求，没有严肃履行自己的职责义务，我的工作失误违规和迟到也是最令自己感到心痛的错误，错误的发生，充分地暴露出了，我在思想上、工作意识上存在严重欠缺，在工作操守上存在严重怠慢和疏忽，我主观的认识不深刻，给我犯下了如此工作埋下了隐患，从而发展的角度上分析，我个人这样的工作失误违规的错误如不加以改正继续发展下去，会对自己今后的工作形成很大不利的因素，首先，我作为一名公司的员工，员工最基本的责任就是上班一定要准时，一切工作的顺利开展都是建立在严格遵守的公司的相关政策和规定的前提下的，而我却在这段时间内放松了对自己的要求，没有准时的到公司上班，而且在工作上出现了失误，我这样的工作失误违规和上班迟到，对于公司的日常管理秩序和利益上造成了一定程度的消极影响。

在此、我向苏老板以及同事表示深深的歉意，并郑重地向您说一句：

非常抱歉，我错了。

以后我会准时上班并遵守好公司的规章制度，严格要求自己，工作上要认真对待，仔细检查多遍，减少对公司利益造成的影响。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年x月x日

## 工作失误个人检讨书篇七

尊敬的领导：

您好！

很抱歉打扰到您，这是我的检讨书，希望您能抽时间看下，我是真心诚意的在检讨自己因为个人原因导致的有关工作方面的失误。我身为财务部的员工，主要的工作就是和财务相关的，和报表打交道，在财务上面有一点失误都是财务人员的大忌，我却还是犯了这样的错误，我是真心的进行自我检讨，希望领导能够看到我的深刻反省。

我是一名财务人员，每天做的是和财务相关的事情，而财务方面的工作是整个公司的资金链，是很重要的部门，在资金上面，我作为财务人员，应该是细心仔细的，任何一个失误都不应该出现，而我出因个人出现了工作失误，在统计报表的时候，数据出现了失误，还好报表是要经过领导审核的，查出了问题，不然我真的就给公司带来一大笔损失了，虽然最终没有什么实质性的损失，我还是要为我的行为进行自我反省，反思为什么自己做这份工作也不短了，还会出现这样的差错，我也会找到根源所在，加以改正。

自己在工作上面出现这样的失误，我自我反思知道是自己对待工作的态度有所滑坡，每天都是和数据打交道，久了自己心中已经开始产生厌倦了，工作的时候我自己都明显感觉没

有以前那么有激情了，我现在意识到这个问题，就不能任由着自己这样发展下去，我是需要调整自己的工作态度的，对工作要始终充满热情，工作的时候一定要一丝不苟，不能有任何的马虎，尤其是财务人员这样的工作岗位。

我已经知道了自己的问题所在，我也会加以改正，我也向领导保证，这样的事情今后一定不会再在我的身上发现，对于自己的工作，我会严格要求自己，认真仔细的审核交到自己手上的每一份数据，任何的失误都不能放过，也不能再发生。我也知道自己这次的工作失误是自己在工作上面做的不好，工作态度懈怠的因素。今后我不会再让自己有这种时候再出现，在工作的时候，集中自己的十二分精神，把自己该做的工作做好。

我已经深刻的反省了自己，希望领导能够原谅我这一次，今后的工作我会更加努力的，不会再出现这次的失误，我会严格要求自己，领导也可以随时监督和抽查。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日