

最新设备部年终总结(精选5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

设备部年终总结篇一

尊敬的各位领导，各位同事，大家好！

从事公司设备、设施维修、保养工作，公司xx年x月试运营以来，经历了15个月风霜雨雪酷暑寒冬；在公司经营团队的带领下，冲破重重障碍与险阻，迎来了新疆航食今天的蓬勃发展。作为一名普通员工，能参与这部恢弘巨作，经历这一年多不平凡的历程，我的人生就不再普通，也正是因此，在平时的工作中，我不断积极学习企业文化和专业技能，用企业文化熏陶自我，提高思想觉悟，用专业技能武装自己，提高业务水平。在领导的关心教导和同事的支持帮助下，克服维修组人员不够，等方方面面的困难，发扬甘于奉献、敬业爱岗的优秀品德，很快进入角色，为新疆航食的正常生产做出突出贡献，工作业绩得到公司领导的认可。

1、对工程施工遗留存在的问题进行检查、跟踪和维修。

3、严格控制设备的运行，力求节能降耗，在节能方面，

今年的主要工作是加强设备的保养，控制设备的运行时间和参数，以及环境的要求，以达到节能降耗的目的。

4、重视消防设备设施的管理，通过自身的努力，修护消防设备对消防报警联动系统进行全面检查，列出每个报警探头，

逐点进行测试，查出问题。进行维修，消除故障。

5、制定全年的保养工作计划和保养工作标准。

6、配合财务部，建立库房工程材料最低库存量，保证维修材料的供应。

7、在日常工作中，维修设备时的安全规范操作和加强自我安全防范的意识，杜绝工伤事故的发生。

1、中央空调

与要从美国原厂发货，人工费3000。运费，等其他总计30000元。但是我们设备已过了保修期，经过和施工方、厂家多次交涉，最终厂家愿意通过售后服务方式，解决空调出现的所有问题，现在空调主机已修复。为公司节约维修费用30000元。

2、特种车库卷帘门

我们公司特种车库，是用来停放送餐车的，卷帘门因故障，卷帘门升不起来，影响餐车进出。因这个卷帘门面积大，门高，我公司没有脚手架这种登高设施。需要在外面请专业的公司来修理，但是专业的公司要价实在太高，在为公司节约维修资金的前提下，最后我和同事克服了没有脚手架登高设备，人手不够的问题，尽一切努力，经过14小时的奋战，最终解决了卷帘门升不起的问题，提高技术增加了维修经验，为公司节约3000元。

3、工程遗留问题

主要生产车间房顶渗水和特种车库、库房屋面漏水，上半年对房顶漏水、热厨设备2条电缆接地问题得到有效地解决。特种车库、库房重新做防水层，热厨设备2条电缆更换新的电缆。

4、消防系统

使消防报警联动系统和消防给水系统完好率保持在95%以上，消防报警探头无故障率保持在98%以上。

5、维修组在去年的工作基础上，今年进行了分工种制定

详细的设施设备保养计划，将计划分解到每个月，制定了详细的保养工作内容与标准，实施时落实到人，保证了工作的质量和效率。

通过一年来的辛勤工作，我虽然取得了一点成绩，但仍需不断努力，与时俱进。我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实自己，提高个人修养与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长，为公司辉煌的明天做出更大的贡献。

计划部年终总结

设备部机修工述职报告

物业保安部年终总结

技术部年终总结

营销部年终总结范文

采购部经理年终总结

客房部领班年终总结

设备部年终工作总结报告范本

公司生产部年终总结报告

设备部年终总结篇二

20xx年公司继续推行精细化管理，实现降耗增效目标。机电处严格按照公司方针目标积极完成设备的各项维修和技改任务，保证了20xx年公司的生产任务圆满完成，同时为20xx年的生产打下了坚实的基础；进一步提升公司设备管理的整体水平。针对20xx年的工作情况作出以下总结：

一、班组管理

1、安全重于泰山，时刻牢记“防患于未然”

通过每周班组长会议宣传强调安全作业：高空作业必须有监护人；必须配带安全防护用品；对高空作业车进行定期检查保养；特种设备做到了定期检验。通过大家的努力□20xx年设备处未发生一起重大安全事故。

2□6s管理

通过制定规章制度和员工的考核制度，规范了员工行为。在日常工作中，制定了每天清洁值班人员安排表，落实责任人，做到事事有人管，充分调动起每一位员工的积极主动性和责任心。

二、设备管理

1、每个月定期对车间设备进行日常保养检查。随时监督员工严格按照操作规程进行设备操作，杜绝违章操作，发现隐患要求现场整改；要求车间做好设备日常保养记录。

2、设备的保养、维修工作

(1)重视保养，减少维修

按照制定的设备保养计划对公司行车、涵管车间旋滚设备、总装生产线、搅拌设备、钢筋调直设备等全面进行二保维护工作车间设备二保，做到了及时发现并彻底排除故障隐患，二保完成率达100%。

(2) 对重点设备维修做到抢修及时

要求维修人员在针对总装车间设备维修时必须5分钟到现场，并协调车间安排操作工配合维修人员在最短的时间内抢修好设备，并现场进行监督，确保维修质量，顺利完成了各项抢修、维修工作。

(3) 特种设备管理

完善了压力容器和起重设备的台帐，配合质检部完成压力表和安全阀的定期检查，按照国家标准做到了定期对其进行检验。

(4) 叉车管理

重新制完善了叉车日常保养制度，进一步规范了叉车操作工的安全操作和日常保养。通过每周定期的检查，督促叉车工必须每周对叉车进行保养和润滑。对违反操作规程的人员进行了相应的处罚，做到了有章可循。

3、设备项修工作按照日常点检和维修中发现的隐患进行了相应的整改，对货箱车间折弯机、剪板机，冲压车间800t进行了项修，整改后设备使用正常。

4、配件管理

对全厂的设备配件进行清理和统计，制定了设备配件最低库存量，并与物资部沟通协调，与物资部系统联网，随时保证配件的库存，保证了今年生产维修及时性。

5、公司安全质量标准化达2级工作

20xx年8月份公司启动安全质量标准化达2级工作，机电处人员会同各车间和部门在4个月内积极完成设备设施的各项整改项目，为公司顺利达标做好了坚实的基础工作。公司顺利通过2级达标项目。

设备管理是一个长期管理的过程，在过程中需要不断学习设备管理新的思路。20xx年设备管理上有成绩也有缺陷，通过自己的不断摸索，逐渐意识到公司设备现状迫切需要积极推行设备点检管理模式。依据此目标，在20xx年的工作中，不断提高自己业务水平，提高自己的管理能力、提高自己的应变能力、提高自己的创新能力，为20xx年公司完成生产任务，提升设备管理水平积极准备。

时间流逝，转眼间20xx年即将过去。回顾一年来走过的历程，在项目部的正确领导下、在与检修分厂电气车间的紧密配合下，电气专业安全、优质、高效的完成了全年的检修维护工作。一年来各项检修工作都能做到合理安排，有条不紊的开展，没有发生人身伤害和设备损坏事故，实现了全年安全生产零事故的目标。现将具体工作总结如下。

一、遵章守纪，按规操作

每周进行两次不少于1小时的安全学习活动，每月进行一次安全技术交底，明确告知工作中的危险点及发生事故的防范措施，让每位员工在思想上时刻保持高度的警惕性。进一步加强安全知识的宣传普及。进一步反省了自己、统一了思想、规范了作业行为，对如何预防事故，确保自身安全，杜绝违章操作指明了方向。一年来的安全工作来之不易，我们一定要戒骄戒躁，把好的工作习惯继续延续下去。

二、精心组织、严把质量关

通过对问题的及时发现与处理，没有影响蒸发系统的正常生产，并且短时高效的完成检修任务受到了业主的一致好评。同时，我们对今后更好的做好检修维护工作也充满了信心。通过对电机的保养，可以及时发现一些平时巡检发现不了的问题并且能够进行处理，避免了不必要的设备损坏。通过对保养后的电机进行观察，发现运行稳定性大大提高，能够很好的满足生产的需要。

三、众志成城、渡过难关

由于执行两班倒制度，导致部分劳务人员辞职，面对人数和实力大大减弱的情况，全体电气人员并没有退缩，而是凝成一股劲，埋头苦干，加班加点，渡过了最艰难的时刻。后来，在几次申请之下，人员总算配齐，但力量远远达不到先前水平，还需要我们进一步努力，做好以老带新，通过最短的时间来培养一支技术过硬的检修队伍。

四、需要加强和改进的方面

继续加强班组管理水平，不定期开展班组交流会，了解班内成员的思想状况，让全体电气人员树立服务意识、忧患意识、全局意识。组织全体电气人员，进行专业知识和技能的学习培训，提高自身水平，让每个人都能独当一面。进一步提高检修质量，严把质量这道生命关卡，让xx检修品牌在市场经济的浪潮下立于不败之地。

成绩是属于过去的，要想把检修维护工作的做得更好，我们还任重而道远。在接下来的一年里，我们会继续总结经验，面向未来、开拓创新，在今后的工作中我们会以更高的标准来要求自己。

文档为doc格式

设备部年终总结篇三

设备部20xx年在公司领导及各部门支持下，全体人员为完成公司各项安全生产保障任务，尽职尽责地做好了本职工作。回顾即将过去的20xx年，设备部工作主要体现在一下主要方面：

在公司的领导下，首先，做到备用设备及时备用。机、电、仪人员对备用设备进行逐台修理，修复空压机6台/次；修复泵类6台；更换离心风机2台，技改三、车间塔溶解槽搅拌减速机6台，修复卧式减速机3台/次，摆线针轮减速机20台/次；为公司节约10万多元。其次，坚持走节约和环保的路线，通过技术改造，降低成本，减少污染，共对全厂技改30多项，主要二烘尾气系统改造，自制除尘塔一套，效果明显，降低了对周围农作物损害；对三车间配料系统改造，改造后，减少了冗余设备，缩短了流程，节约用电20kw/h,维修成本5万元/年，设备制造安装费用节约3万元/次；对bb肥车间技改，更换配料皮带秤减速机4台，降低了设备的故障率，提高了生产效率；对8#库和9#库之间的过桥与成品库被车间堆包机进行连接技改，缩短了成品转运流程节约了成本；对二车间搅拌锅技改，降低了设备故障率，节约了维修成本及电耗；第三，新增高塔提升机一台，设备部各科室共同努力下设计完成，节约安装费用2万余元，方便塔顶原料等运输，减少了因运送原料对电梯的损害；对dcs控制系统扩容、改造，实现了三、四控制系统兼容，节约设计安装费用2万余元；对四车间计量皮带秤技改，节约费用1万余元，三、四车间新增监控一套，方便及时了解现场操作情况。第四，做好了日常设备巡检维护、检修保养工作，有计划、有目的的对每台设备一丝不苟的认真保养维护，做到设备以预防为主，维修为辅。

一年来，部门人员业务能力的全面，个部门组织人员学习设备管理专业新知识，通过日常培训和实践，逐步提高员工的综合业务能力。在日常工作中，还注意向各级领导、重点

岗位操作人员学习工艺流程和操作要点，对制约生产的瓶颈，进行仔细的了解和分析，并根据自己的经验向分厂和各级领导提出建议和整改措施，做好了生产部门的助手。

20xx年设备部是强化管理的一年，对部门工作细化的一年，重点做了以下几点工作：

1) 规范各类设备管理报表的申报程序，严格执行公司各项管理制度。

2) 协助各分厂设备技改工作，侧重于三车间改造。

3) 在设备台帐管理方面，目前设计各类工作报表和台帐格式共24个，为下步公司设备台帐管理、质量认证达标和合理控制维修费用打下了良好的基础。

1) 根据分厂的需求继续走节约环保型道路，做好技改工作。设备维修做到能小修的不大修，能修复的不更换，能自修的不对外维修；主要技改项目有四车间投料口的技改，新建成品库电路设计与布线。

2) 进一步规范备品、配件提报和领用程序，实行以旧换新制度。

3) 做好全厂设备防腐及库房维护工作。

4) 加强《外协加工、修理申请表》、《外协加工、修理登记表》的实施，规范外协加工、修理申报流程从而有效控制外协加工。

5) 建立设备档案，细化设备管理。完善公司设备管理，确保在线运转设备安全稳定运行，为圆满完成20xx年度生产计划夯实基础。

总之，回顾奋斗的20xx[]我们用汗水换来收获，展望激情的20xx[]新的一年，新的起点，我相信有各部门支持和帮助下，设备部有信心、有能力，完成公司领导交给的各项设备管理工作和配合好各部门工作。我们的公司明天会更加灿烂辉煌！

设备部

20xx年12月29日

计划部年终总结

设备部机修工述职报告

技术部年终总结

物业保安部年终总结

采购部经理年终总结

客房部领班年终总结

营销部年终总结范文

设备部年终工作总结报告范本

公司生产部年终总结报告

设备部年终总结篇四

“经验总结辞旧岁，绩效提高是新春”[]20xx年度的工作已近尾声，回顾过去的一年，在车间主任的正确领导下和公司各部门的紧密协助下车间年初制定的生产任务顺利完成，车间对设备管理、技术改造、检修安排等工作做了具体的工作部署。保全全体员工发挥了各自的积极性，热情认真地工作，

基本上完成了车间交给的各项任务，为车间持续安全、稳定、满负荷生产作出了应有的贡献。现对车间设备管理工作情况作如下总结：

本年初在公司资金投入的支持及相关部门的配合下，根据车间实际生产情况，购置了一台水平式全自动装盒机，该设备的投入使用大大降低了包装岗位的劳动强度、提高了生产效率，但是也带来了保全岗位对新型设备的认识和挑战，为将来对新建车间新型设备的性能掌握奠定了基础。由于我们没有到设备厂家学习新设备的制造过程，只能通过设备厂家工程师的现场安装调试来学习。通过一年的学习、操作与摸索，部分操作人员和保全人员基本掌握了该设备的性能并具备了处理应急事故的能力，在以后的工作中我们还要不断地加深对该设备的了解与学习。在这一年的使用过程中，由于我们对设备不熟悉，不但造成了岗位职工劳动强度增大、工作时间延长的现象，而且还影响了其它工序的正常生产并增加了生产成本。但是随着我们对新设备的不断了解，生产情况逐渐地步入正轨。在以后的工作中我们应加强岗位主、副操作人员及保全岗位的学习，认真执行设备点检制度，保证设备的稳定运行。

在车间的大力支持和相关岗位的配合下，保全人员经过探索、研究及相关部门的协助完成了部分设备的改造，主要设备改造的具体情况汇总如下：

- 1、通过设备科与信息中心的协助，实现了电子监管码的正常使用。
- 2、设备科协调新华医疗器械公司利用班后时间对灭菌岗位的电脑进行更换及升级，重装程序后设备运行正常。
- 3、7月份轧盖岗位增加排风系统，将其排风加一输送管道和风机引入灯检，降低了能源消耗，改善了灯检岗位职工的生产环境，该项目要等到20xx年的夏季才知效果如何。

4、8月下旬保全岗位利用班后时间对前段（洗瓶、灌封、轧盖）流水线设备进行了彻底整修，目的是减少停机频率、提高设备运行的稳定性，为缩短职工的工作时间做好了铺垫。经过彻底整修达到了预期的`要求。9月份在不影响生产的前提下，保全人员对贴签机出现的斜签、掉签、字号不清等问题进行了大修，遗留的老大难问题彻底解决。

5、经设备科协助和保全人员的努力，车间解决了蒸馏水机的合格水与不合格水的自动排放问题，基本避免了出水温度过高的现象（该问题还在试验中）。

6、经过保全人员对洗瓶岗位冲瓶水嘴的改造与试验，彻底解决了中间产品微生物限度偏高的问题，保证了产品质量。

7、保全岗位利用班后时间，早来晚归，经过一年的摸索与试验，氨基酸残氧量的控制与去年同期相比下降了一个百分点（稳定控制在2左右），而且氮气使用量明显减少。

8、经安全科协调车间火灾报警器全部更换，达到了验收标准，符合车间使用要求。

为迎接省局gmp认证检查工作，车间在四月份安排检修，主要检修工作进展顺利，达到了预期要求，经过车间全体人员的共同努力顺利通过了省局的监督检查，主要检修工作总结如下：

1、灭菌换热器密封垫的更换：利用两天时间对灭菌换热器密封垫进行了清洗安装，安装后无滴漏现象。这项工作是本次检修的主要工作，灭菌换热器的换热效果直接影响着产品质量，而且容易造成安全事故，因此我们做了细致性的工作，把每一片隔板印上钢字号，目的是在更换垫片前后均能让它们每一片隔板彼此配合，减少渗漏的机率。

2、浓配罐的更换：更换浓配罐需要拆厂房，经工程部协调及

相关部门的配合，该项工作进展顺利。

3、蒸馏水机一效的更换：蒸馏水机一效未更换之前渗漏严重，华周公司派技术员来现场观察已无法修复，只能更换新的蒸发器，经设备科协调于本次检修期间更换新设备，更换后增加疏水阀，设备运行正常。

4、粗洗机分度箱的更换：粗洗岗位经常会出现挤瓶、破瓶现象，设备使用一段时间后会分度箱间隙增大的现象，严重时无法生产，根据检修计划对分度箱进行更换并对相关辅助部件进行整修或更换，检修后设备运行基本正常。

5、纯化水管路的增建：根据新版gmp要求，洁净区不允许使用饮用水，利用检修时间去除洁净区的自来水管线，增加纯化水管线。

6、对灭菌升降平台进行改造：灭菌上、下瓶机升降平台由于底部不平或固定的不牢固，经常导致平台移位或晃动，上下瓶时破瓶太多，针对这一现象经保全人员协商决定在平台底部铺设铁板。设备改造后平台稳固，破瓶现象大大改善。

1、关于设备的管理工作：一年来，我们认真执行公司推行的设备点检制度，进一步加强了设备管理的各方面工作，同时新增了部分设备管理制度的内容，从制度上进行管理、使车间设备能够保持正常运转，无重大设备事故发生。

2、在正常生产和设备正常运行的情况下，利用交接班时间对保全岗位进行了技术比武，目的是提高整体水平，强化业务知识的学习，对应知应会的设备进一步的熟悉和掌握。通过对生产设备的技术比武，员工们都从中得到很大收获，更是激发了保全岗位新进人员学习的积极性，自身业务水平也得到了提升。

备品备件是保证稳定正常生产的前提，虽然企管部与设备科

每月对备品备件进行盘点检查时基本符合要求，但是也存在一些不足。装盒机因同步带没有库存而影响生产，实际使用过程中出现一些不正常的损耗等等，在以后的工作中备品备件的管理将作为重点。

回顾过去的一年，虽然付出了不懈的努力，也取得了许多的成绩，但也存在许多的不足和问题：

1、在节能降耗方面，特别是水、电、汽（气）方面管理不够细致。一些跑冒滴漏现象没有及时解决，个别岗位班后人走灯未灭，输送管路的压缩空气泄露等现象给车间造成了经济损失。

2、设备管理工作不够细致有待于进一步提高，对设备点检工作监督力度不及时，设备的润滑和维护、保养方面有很大差距，特别是班后设备维护保养制度有待于进一步的完善。

3、备品备件的管理工作不到位，需要进一步细化管理。

4、设备改造工作做的不够细致，特别是保全人员的主观能动性较差，在以后的设备改造工作中要激发他们的积极性。

5、安全管理工作落实不细，在巡检过程中对违反操作的或者是随意拆卸安全防护装置的人员或岗位考核力度不够，对未按规定佩戴头盔的检查不到位，存在侥幸心理。

1、围绕车间制定的20xx年工作目标，积极开展工作，努力完成车间制定的各项指标。

2、在节能降耗上，特别是水、电、汽（气）方面，加大在生产过程中的监控工作，在保证正常生产的前提下，在生产结束或者是停机休息时，加大对人走不关灯、不停机、不停水等能源浪费现象的考核力度。

3、加强设备精细化管理，对设备的班前不点检或者是班后维护保养不到位的岗位或人员加大监督考核力度，力争确保设备的完好率达到100%。

4、加强设备的备品备件管理，保证备品备件的充足供应，限度的满足生产的需要，尽量避免因备件供应不足而影响生产的现象发生。

5、加强安全管理，力争年度安全零事故。

总之，在20xx年的工作中要对自己严格要求，俗话说不进则退，深入学习专业知识及gmp知识，用理论知识武装自己，追求务实的态度，用务实的态度对待每一项工作。以高速的效率完成每一项工作，争取在20xx年的工作中不但自身素质及工作质量有一个新的提高，而且使这只新生力量占多数的保全队伍有一个新的提高！

设备部年终总结篇五

一年来，设备部电气专业在厂部的英明决策下，部门的正确领导下，专业全体人员通力合作，用劳动和汗水使电气设备运行稳定，保证了安全生产。众所周知电厂电气工作涉及范围广，和其他专业配合多，和上级管理部门联系多，设备分类多，设备出现故障的几率多，这给电气维护工作带来了很大难度，再加上今年电气人员流动大，专工、班长相继更替离任，班组又有员工调到其他部门，电气工作在缺员的情况下，管理没有滑坡，工作没有退步，迎难而上，圆满完成了领导交给的维护任务，取得了一定的成绩，但是也有不足之处，这都需要好好的总结一下，以便从中吸取经验和教训，找出不足迎头赶上，使明年的工作更上一个新的台阶现将一年来的工作总结如下：

1、技术监督方面，

(1) 电测监督，三月份完成了关口表计校验工作，#2发电机远动变送器、avc屏变送器，变送器屏主要变送器的定期检验工作，#1发电机关口表更换工作，表计准确率达到98%以上。

(2) 绝缘监督方面，对ii蓝叶线线路避雷器预防性试验，对蓝221、蓝222开关sf6气体压力检测，蓝222开关预防性试验工作、ii蓝叶县pt、ct预防性试验工作，#1、#2主变、高厂变预防性试验工作，主变中性点避雷器实验工作。发现了蓝222开关c相合闸电压高，三相开关合闸同期时间长的问题，已经列入计划在大修中处理。发现了碎煤机开关真空包击穿问题，以及时解决，将备用开关做耐压试验后恢复。

(3) 继电保护监督方面，对一级碎煤机、二级碎煤机保护校验，水源变开关保护校验，水泥厂电源开关保护校验，以及#1发变组b柜cpu板件更换，保护部分校验。保护投入率达到100%，保护动作率100%。

2、现场设备维护:主要有广民砖厂#1、#2、#3变压器更换计量表计，可实现防盗和远程抄表。#2机乏汽回收装置的电气部分安装调试工作，#1、#2炉原煤仓振动器电气控制箱制作，安装，接线调试工作，水源变开关经过改造设置为双电源开关，可以在单台及运行时不用再网购电供电，有利于厂里的经济增效、pmu装置的盘柜安装，#1、#2发电机i/ii蓝叶线电气二次回路模拟量接入调试，#2炉#1、#2、#3给煤机电气控制箱的安装电缆敷设，安装调试；侯班楼空调电源加装计量装置工作；#2机励磁系统升级改造工作，#1发变组保护柜cpu板件更换保护校验工作；调度数据专网双平面改造工作；电能采集装置双平面改造工作等主要工作、b侧碎煤机电机的大修工作，以及输煤皮带电机的检修工作，历次小修中的维护工作。全年共办理工作票953份。

3、消缺管理工作：本着为安全生产服务，检修为运行服务的宗旨，做到小缺陷不过班，大缺陷不过天，保证处理缺陷随

叫随到，在不影响机组稳定运行的情况下尽快消除缺陷。由于机组运行暂时不能消除的缺陷都在缺陷记录本里签字说明，等停机后及时处理。全年共处理各类电气缺陷累计达1182项其中自查缺陷项目647项，缺陷登记535项。

4、工作中主要解决的问题有：由于蓝2甲刀闸安装时静触头安装倾斜，动触头和静触头接触时接触面偏小导致机组运行时发热，在检修中我们作为重点，多方听取意见，采取有效措施将动触头局部打磨增大接触面，再合理调整弹簧压力，将触头接触电阻控制在合格范围内，经过开机运行后的跟踪观察，效果良好没有发现再有发热的现象。

5、安全性评价中所做的工作：在配合安全性评价评审的工作中，根据评审内容前期做了大量的准备工作，包括图纸的配齐、归类，资料的整理完善，各项规章制度的整理和增补完善。在评审过程中电气班组抽出专人配合，到班组检查管理，到现场检查设备，积极听取评审团的整改意见，随后逐步完成整改内容。

6、技改工作：全年完成了广民砖厂#1、#2#3变压器计量箱改造，远动数据专网双平面改造，电能采集系统双平面改造，实时调度系统双平面改造□pmu装置安装投运，#1、#2炉煤仓振动器改造，#1、#2机乏汽回收装置安装投运，#2机励磁系统升级改造等14项。

1、把“安全第一，预防为主，综合治理”方针落到实处。

安全生产是电力企业的命脉，没有安全，一切无从谈起。对于安全虽说不是高瞻远瞩也要处处尽心，电气班成员居安思危，把“安全第一、预防为主”的理念方针落实实际工作中去，在工作的时候都要安全措施，技术措施，杜绝无票作业，不投机取巧。对于各种不安全事件，认真组织学习分析，让每一位员工都到教育，切实吸取教训。有付出就有汇报，截止目前，我班组安全形势良好，未发生人身轻伤和重大设备

损坏安全事件，两票合格率100%，圆满完成了公司下发的各项安全指标。

2、狠抓检修质量，杜绝重复消缺提高设备健康水平。

电气班成员每天坚持设备巡检，设备缺陷早发现早处理，从设备发生故障的现象深挖原因，做到原因不清不放过，不但要想办法处理缺陷，还要想办法预防同样的问题多次发生。就拿煤仓振动器的事来说，原来总是烧电机，经过认真分析知道振动器在工作过程中容易甩块变松导致电流过大热偶动作，原来只是简单的复归热偶就再次使用，这样就反反复复导致电流越来越大，电机多次这样启动就会对绝缘造成严重的损坏。班组就内部规定凡是去处理热偶动作的问题不要简单的复位就一走了之，要看为什么热偶动作了，那钳形电流表卡一卡电流是不是超出额定电流，找找机械方面的原因，及时通知吉成或者机务人员处理机械方面的问题。之后班组人员都这么去执行，因为此类问题烧电机的事大大减少。在设备检修中都做到有记录，有数据。

3、严格落实定期工作制度，责任到人，规范有序，提升专业管理水平。

定期工作是设备稳定连运行的重要的保证，过去，我班组定期工作流于形式，执行力度不够，定期工作随心所欲，完全凭个人主观意愿，从而，造成项目不清，重复项目多，员工情绪较大，缺陷增多，检修人员疲于应付。为了电气专业各项工作规范有序，有条不紊，提高设备健康水平，结合本专业实际情况，已制定定期工作制度，继电保护定检计划，绝缘监督定检计划，电测监督计划，输煤系统定期清灰等，切实保证所辖设备安全。

4、设备台账、检修记录管理。

以前我们班组台账版本多，有的重复了，有的却没有，没有

发挥到台账的作用，查看一下也很不方便。我们就统一了格式，花了几周的时间按对设备台账和检修记录认真检查补充，目前设备台账齐全，检修记录齐全，要求检修完成后及时填写。

5、技术培训管理

由于我班组是个综合的班组，虽说都是搞电的，可是有的不懂二次，有的不懂一次，大家的知识都不够全面，都需要提高，我们就在大家空闲的时间开展技术培训，形式多样，可以互相提问题，可以在小黑板上讲课，可以拿出问题大家共同探讨，目前取得了一定的效果。今年我班组还分别派人参加了省局举办的励磁方面的技术培训，调度自动化技术培训，继电保护定值计算技术培训等，使我们在技术上有了进步和提高。

6、材料及备品备件管理

电气材料是很繁琐的，品种多，消耗大，易损坏。不可预见性大。以前工作中常出现设备坏了没备品，需要安装设备没材料的问题。针对此问题我们也经常互相提醒大家对自己的设备要做到心中有数，对经常可能出项问题的设备存有备品，不得影响设备安全运行，将责任划分到人，让每个人都把自己放到管理的位置，让自己都有责任感。目前此类工作进展的比以前大有改观。

虽然我们在工作中取得了一定的成绩，但是还是有很多的不足，技术上也需要进步，安全上更要狠抓不放松，管理上还需要更明确、更细化。在来年的工作我们专业工作思路如下：

（一）设备管理

1、设备缺陷治理

通过对20xx年前11个月缺陷记录统计分析，电气专业20xx年缺陷重点集中在以下三个方面：照明缺陷、电动门缺陷、变频器缺陷。

针对以上情况□20xx年缺陷分析治理方面重点进行以下工作，第一，对全厂电动门进行分类统计，在机组停机检修时联系厂家对主要的、关键的电动门逐个进行力矩调试，确保电动门开关状态完好，并经过调试后是我们的员工完全掌握各种电动门的开关及力矩调整方法的技能；第二，对全厂变频器进行分类统计，并从技术方面分析变频器是否满足电动机容量需要，并整理出全厂电机变频器参数设置的文字资料编制成册；第三，对全场照明实行计划检修、由被动消缺变为计划检修，增加工作的主动性。

2、设备缺陷管理制度执行

严格执行缺陷管理制度，按要求进行签字、登记、交待，在时间上做到小缺陷不过班，大缺陷不过天，在质量上严把检修质量关，做到应修必修，修必修好，避免重复缺陷发生。

措施：（1）严格要求班组按缺陷管理制度规定执行，否则严格考核，

（2）专业每天不少与次到现场，对主要的、重要的设备缺陷除制定相应的方案外、应及时到现场，做好跟踪和过程管理。

3、开展设备定期检修及状态检修

具体从以下几方面做起：

（1）根据设备检修状况制订年度检修计划，结合机组运行情况开展检修，找时间点、创机会开展计划检修。

（2）根据设备起停情况及运行状况，对设备进行分类，开展

状态检修（如：起停频繁的开关，环境不好的电机等缩短检修时间）

（3）加强重点设备管理，确保机组安全运行

主设备、主要附属设备及生产中的关键环节的设备

4、做好设备人员分工、严格执行定期巡检及定期工作制度

5、及时完善设备台帐管理

6、备品备件管理

仓库备品备件管理

对仓库备品备件，经常统计及时了解、既要避免缺少备件影响检修又要考虑占用过多资金。

现场备品备件管理

7、专用工器具管理

建立专有工器具台帐如发电机检修专用工具

（二）技术监督管理工作

落实继电保护、绝缘、电测仪表监督规程，规范日常维护，开展定期监督，有计划的逐步开展计划检修工作，是监督设备不超期，切实保证了监督管理质量。

重点采取以下措施：

1、建立管理组织机构

2、完善监督管理制定

- 3、做好监督台帐管理
- 4、制定监督计划
- 5、编制监督统计报表
- 6、定期召开监督会议
- 7、进行年、季工作总结。
- 8、积极参加电力系统监督活动

（三）安全管理

坚持“安全第一，预防为主”的方针，强化安全教育，严格安全管理，努力提高电气员工对安全工作重要性的认识；以保人身安全为重点，大力推行安全知识培训、借鉴其他厂矿的安全实例进行全员讲解。以人为本，防控结合，不断夯实安全生产基础；继续坚持行之有效的安全管理好做法，严格执行各项安全制度，落实各级人员安全责任，做好危险源辨识；深入推行危险点分析预控措施，加大对习惯性违章和装置性违章的查处和治理力度，将安全管理的重心下移到现场，切实做到安全工作的“三落实”和事故处理的“四不放过”，充分发挥安全保障体系和安全监督体系的作用，确保人身、电网、设备的安全。

除严格按照厂部各种规章制度外，重点采取以下措施：

- 1、切实抓好班组班前班后会，不走形式，做好安全预控和班后总结。
- 2、做好工作前安全技术交底，要求分层次有重点全面开展交底工作。
- 3、重点工作有方案有措施并履行审批手续（重大、重要、新

技术、难度大的工作)

4、专业每周至少参加两次班组召开班前班后会

5、每月参加班组安全活动分析会

(四) 人员培养

技术方面：一专多能、分级培养、重点培养

管理方面：组长当班长使用、班长当专工使用，使其具备全局观念。

从技术和管理两方面进行班组管理

(五) 20xx年几个重点工作

1、主设备严格按技术监督要求，做到时间不过期、项目不减少。

2、使全厂电动门状态完好。

3、全厂变频器台帐记录完整、定值设定清晰。

4、技术监督管理工作上一新台阶。

5、抓好安全管理。

6、做好非标技改工作

(六) 20xx年工作目标

(七) 继续做好修旧利废工作

设备部电气专业

20xx.1.15

计划部年终总结

设备部机修工述职报告

物业保安部年终总结

技术部年终总结

营销部年终总结范文

采购部经理年终总结

客房部领班年终总结