

最新试用期间工作心得体会 试用期工作 心得体会(模板6篇)

心得体会是我们在成长和进步的过程中所获得的宝贵财富。心得体会可以帮助我们更好地认识自己，通过总结和反思，我们可以更清楚地了解自己的优点和不足，找到自己的定位和方向。以下我给大家整理了一些优质的心得体会范文，希望对大家能够有所帮助。

试用期间工作心得体会篇一

能成为我们厂的一名打员，深感荣幸。自从进本厂以来，在业务主管和同事们的的大力支持和帮助下，本人认真学习，严格履行工作职责，较好地完成了本职工作任务。

一、加强理论学习，不断提高自身综合素质

进厂以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽。为尽快进入工作角色，本人自觉认真学习本厂、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照厂里制定的工作制度开展工作。能够坚持学习政治理论、与文秘工作相关的业务知识。积极参加厂里组织的各项学习活动，并利用业余时间进行自学。业务水平和理论素养都有所提高。

二、严格履行岗位职责，努力做好本职工作

进厂以来，在业务主管和同事们的支持和帮助下，本人很快就掌握和熟悉本岗位工作的要求及技巧，严格做到按时按量完成厂里交给的材料和文件的录入、校对、复印等工作，保证打印材料准确、整洁、清晰，符合材料的规格。在文排版上尽量设计的美观些，努力做到让打印出来的文件或资料便于大家使用。

三、忠于职守，严格做好保密工作

在文录入的同时，能认真执行保密制度，文材料的底稿能妥善保管，印后能及时把作废的底稿销毁，不泄露保密材料及文件的内容。对校对过的废、旧材料和文件的纸张，也都能够妥善处理。

四、厉行节约，杜绝浪费

为了明确文印室里的办公耗材使用情况，我们制作了文印登记簿，对打印、复印或油印超出材料，都要如实登记。厉行节约，杜绝浪费。对于文印室里的计算机、打印机、复印机等设备和其它物品，能够严格管理好，保证文印工作顺利进行，并在工作中学会这些设备的简单维修与保养。

五、不足之处和今后打算

自从担任打字员工作以来，虽然在工作上取得了较好地成绩，但也还存在一些不足之处。如：文功底较底，对电脑的应用和操作有待于进一步提高。这些不足都需要在今后的工作中加以改进。今后，我一定会倍加努力学习，刻苦钻研文秘知识、电脑知识、企业管理知识等各方面的知识，努力提高自身综合素质，力争做一名优秀的工作人员，为我们厂的兴旺发达做出自己应有的贡献。

试用期工作心得体会（篇5）

试用期间工作心得体会篇二

__年__月份，大学刚刚毕业的我经过全省公务员录用考试被招录到____成为一名光荣的国家公务员。一年来，我在这个团结求实，温暖友爱的集体里，亲身感受到了组织的关怀，团

结奋斗的快乐，在组织的培养教育下，我认真按照国家公务员的标准去做，加强政治学习，对业务精益求精，为了便于组织对我自己的考察，我将自己一年的实际工作情况向组织作以汇报：

一、政治思想方面：

在日常工作生活中我主动加强政治学习，除了经常看电视、看报纸、关心时事政治外，我还利用业余时间认真学习党章，了解党的光荣历史，并积极要求加入党组织，在思想上和党组织保持高度一致；其次，我还认真学习了国家公务员条例，认真与自己平时行为进行对照，改正不良习惯，继续发扬优秀传统，关心集体荣誉。通过以上努力，我感到自己的政治素质有了长足进步，希望在以后的学习中进一步提高。二、业务培训和作风纪律方面：

感悟、领会，逐步掌握了基本的工作程序和办事方法，适应了机关工作环境，四年的专业知识学习，养成了对于实践的东西接触的少，对于许多基层问题不了解。面对这种情况，依靠自己认真的学习，对现实工作由理论迅速过渡到实际工作中。在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于业务知识需要一个重新洗牌的过程，自己在领导和同事的帮助下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。无论是刚刚接触乡镇工作时候的陌生青涩，还是经过一年的锻炼后对工作的进一步了解，都能够认认真真，兢兢业业。在日常生活中，我认真服从领导安排，遵守各项规章制度和各项要求，注意自己的公务员形象，养成良好的工作作风。

三、学习工作生活方面：

录入到__由于离家较远，而且加之对生活习惯一直不适应，造成工作学习的耽误。通过近一年的体验以及在各级领导的关心和帮助下，已经逐渐适应了这边的工作状况。在日常工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好

工作。服从领导分工，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的的时间，做到自己的，自工作以来，在工作中认真完成领导和同事交代的事情。在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，也不欺上压下，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

导的信任，由__带领我包了村，一年的包村工作给予了很多以前在学校没有体会过的工作经历，在领导的指导下对农村工作和工作方式有了进一步的了解，这一年的工作体验给予我未来的工作是笔很大的财富。这一年的工作在领导们的关心和关怀下，我感到了很大的动力和压力，争取在以后的工作生活中以更加努力的优秀成绩来回报，不仅能够弥补自己耽误的工作学习而且能够有所成就，不辜负领导们的期望。

四、缺点和不足：

回顾一年来的工作，自己在各级领导和同事的帮助下，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，取得一定成绩，但我也认识到自己的一些不足之处，比如理论知识水平还比较低，一些处理事情的技能还不强。主要表现在以下几个方面：

- 1、政治理论基础不扎实，理论与实践的结合做的较差；
- 2、对系统的工作要求和规定能认真执行，但积极性不够；
- 3、和系统内的领导和同志们思想和工作业务交流不够；
- 4、自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。由于我是个外地人，由于语言方面的问题，在工作很生活中还是有很多的方便，不是很好的融合本地人的工作方式，在今后的工作和学习中。

试用期间工作心得体会篇三

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声。这给我留下了精彩而美好的回忆，是我人生中弥足珍贵的经历。在这段时间里感谢领导和各位同事给予的支持和帮助，以及足够的宽容，让我感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，体会到了广告从业人员作的艰难和坚定，感受到“不经历风雨，怎能见彩虹”。在对领导和各位同事肃然起敬的同时，也为我有机会成为一份子而惊喜万分。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的指导和关怀下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了进步。

记得应聘时，我对设计师一职的认识也仅局限于从事相对单纯的广告创意和美术执行工作，对公司的认识仅仅局限于__几家顶级的广告公司之一。所以，试用期中如何去认识，并熟悉自己所从事的行业，成了我的当务之急。

认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。根据岗位职责的要求，我的工作任务是(1)参与相关广告创意的讨论；(2)负责完成组长分配下来的设计工作指令；(3)领导交办的其他工作。通过完成上述工作，我认识到一个称职的设计师应当在熟悉的设计软件操作能力、具有相当的美术功底的同时，还一定要具备良好的设计心态，敢于创新！目前我在创意想法方面存在不足，还需要多向组里的各位资深领导和同事多学习。为了让自己做一个合格的广告美术设计人员，阅读了许多相关的书籍，并争取在工作中有所帮助和提高。

通过理论学习和日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识。初到公司时，交到我手里的第一份工作是修改一张企业贺卡，然而惭愧的是，由于对对方企业整体形象包装的不熟悉，导致这修改任务就让我在公司的第一天工作从下午5：00左右持续到深夜12：00，反复的修改和漫长的等待客户的回复，对我来说，既新鲜又富有挑战性。不懂就学，是一切进

步的前提和基础。在这段时间里我认真学习了公司各相关资料，并且对公司客户的资料有了比较初步的了解，再加上日常工作的积累使我对公司有了较为深刻的认识，意识到了公司在__广告业举足轻重的地位，它的发展对于推动整个广告业的发展有着巨大作用。

同时，公司拥有企业化标准运作的行政机构和比较先进的管理体制。这一切都让我对公司的发展充满了信心和憧憬。

员工试用期工作心得（篇2）

试用期间工作心得体会篇四

在递交简历、约面试时间、进行面试、电话通知面试通过等一系列流程之后，我顺利的进入公司工作。但是大家都知道，每一个公司的试用期长短都不一样，一般都是1-3个月，我们公司的试用期就是一个月。

虽然我现在已经进入公司开始工作了，但是我还处在试用期，还是公司的一名非正式员工。我认为，试用期并不是公司对员工的一个筛选的过程，而是公司和员工的一个互相了解的过程。因为依靠短短的面试的时间，公司不可能了解我，我也不可能了解公司，所以就需要在试用期的过程中互相了解。

在试用期期间，公司通过我的日常工作完成情况和质量，考察我的工作能力;通过考勤等

试用期间工作心得体会篇五

我从8月2号进入公司，一晃一个多月已经过去了，自己的试用期到了，写写心得报告，希望领导多多关怀和督察。

首先感谢公司给予我机会来工作，在我最需要社会认可的时候，是公司让我重新拾起了自信和工作的热情，这点是对迷惘时期的我最大的帮助。由于以前没有在建筑类公司工作过，所以我对公司的业务和办公的内容都比较陌生，思想上还没有完全理解工作的性质，专业知识很不到位，工作流程和工作上的细节把握的不准确，还有一些没有暴露出的不足希望在以后的工作中得到上级领导和同事们的指导。说实话，我们金磊办公的人文环境是很好的，大家都和谐相处，相互关照，正是得力于大家的帮助我才很快的熟悉工作，以后我会和大家一起努力工作，为公司长远的发展作出贡献，同时也是为自己美好的生活而奋斗。

眼下公司要升一级了，我们办公室都齐心合力的完成布置的工作，查漏补缺，最大限度地减少工作上的失误，确保顺利咱们公司晋级。公司升级了，我们的办公效率和工作能力也要随之提升，这就需要我们不断的学习借鉴较好的管理方法和措施，只有改革才有发展，有发展就有了进步。相信在领导不断创新的带领下，我们公司会再创佳绩。

试用期间工作心得体会篇六

进入宣传部工作已经有一个星期了，在这短短的一个星期里是感动与快乐同在的，同时也是受益匪浅的。

想起自己当初就是凭着一股挑战自己，锻炼自己的冲劲而加入勤工的宣传部。经过这一个星期在宣传部的工作，实在有太多太多的感悟。每一天都有不同的感受，每一天都有新的收获。我想我已经找到了我自己的大舞台，与宣传部的每一位成员一起上演着精彩的一幕幕。在宣传部这里认识了很多很有才华的师兄师姐，在他们身上，我学到了很多。工作上他们认真细致地教导我们，就在画海报的过程中，他们对每一处细节都严格要求，令我对工作有了新的体会，尽量把自己的工作做到。在平时他们则如好友知己，教会了我更好地与人分享交流，从而学到更多。还有也认识了很多新同事，

新朋友，与他们一起合作工作，认真工作之余还有说有笑，一起享受着工作的乐趣，虽然很忙但也有不少乐趣。在工作中锻炼了自己协调、组织和合作的能力，也从艺术设计专业的同事身上学会了不少的专业知识。真的很感谢宣传部提供了这个大舞台，感谢各位师兄师姐的耐心教导，也感谢各位同事，你们也让我学到了不少的东西。

对与未来在宣传部的工作真的充满了希望和激情。经过这个星期在宣传部的工作，逐渐对宣传部产生了一个家的归属感。所有同事从陌生到熟悉，从熟悉到知己，从中收获了知识，能力与乐趣。

大学不但是一个学习知识的地方，而且还是一个能力提高的地方，为将来更好地融入社会做准备。因此我希望能够在宣传部这里学到更多，锻炼自己的能力，学习师兄师姐各位同事的经验、处事能力，从而提升自己，更好地为宣传部服务。