

会议纪要好(模板8篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

会议纪要好篇一

20xx年1月9日，在公司6层会议室举行了沿海计划汇报会，林克屏副总裁出席会议，中心主任杨智呈、高焕利，部门负责人赵学农、肖灿军、高永梅、邹明红，沿海计划项目组成员参加会议。

首先，蒋铭、洪伟代表沿海计划项目组，就沿海计划总体进展情况，项目组赴上海调研情况，上海试点方案和资源需求及沿海计划上海组织发展配套政策等内容作了详细汇报。

在听取汇报后，林克屏副总裁发表了重要讲话，高度肯定了沿海计划项目的运作方式和项目小组的工作成果，并且对沿海计划项目下一步工作思路，沿海计划实施要点和要求，沿海计划的实施步骤等重要问题做出了明确指示。

一、关于沿海计划下一步工作思路

缺乏上。沿海计划是公司第一个真正战略性的差异化项目，对于公司下一步机构战略、发展战略和品牌战略，都具有重要的意义。

第二，要在组织上予以保障。除包括我在内的项目领导小组、项目小组外，个人、培训、市场等部门要高度关注这个项目。产品宣传有必要，但不是最重要，在产品宣传费用上，要以新闻发布和报刊宣传为主，注重效果。

二、关于沿海计划的关键要素和实施要求

第一，试点机构领导班子要统一思想，对市场情况要有一个正确的判断，对分公司的现状也要有一个正确的判断。

第二，要着力于实现统一的文化、统一的意志、统一的动作和统一的管理。如果运作过程中各有各的想法，各有各的动作，项目必败无疑。

三、关于沿海计划实施步骤和安排

总体上同意项目组提出的方案，4月初，在上海进行试点，5月初在广州试点。在广州试点完成之后，视情况在其余沿海机构全面铺开。

参会人员：

林克屏

杨智呈、高焕利

赵学农、肖灿军、高咏梅、邹明红、刘勇、洪伟、蒋铭

会议纪要好篇二

地点：××××

主持人：×××

出席人：××人(应到××人，实到××人)

列席人：××人

议题：

一、听取xx市××协会《第×届理事会工作报告》及财务报告。

二、听取□xx市××协会章程》修改说明，审议□xx市××协会章程》(草案)。

三、听取并审议□xx市××协会财务财产管理规定》。

四、审议□xx市××协会会员大会(或会员代表大会)选举办法》(草案)，审议总监票人、监票人、计票人候选人名单。

五、票选或举手表决xx市××协会第×届理(监)事会理(监)事。

六、票决□xx市××协会第×届会费标准》。

七、××××(其它重要事项)

会议决定:(注明表决方式、表决结果)

一、鼓掌通过xx市××协会《第×届理事会工作报告》及财务报告。

二、以举手表决方式一致(半数以上)通过□xx市××协会章程》修改，同意将xx市××协会更名为xx市××协会;同意将住所××××变更为××××;业务范围将××××变更为××××。

三、以举手表决方式一致(半数以上)通过□xx市××协会财务财产管理规定》(草案)。

四、以举手表决方式一致(半数以上)通过□xx市××协会大会选举办法》(草案);以举手表决方式一致(半数以上)通过总监票人、监票人、计票人候选人名单。

五、以无记名投票方式票选或举手表决xx市××协会第一届理(监)事会理(监)事。×票同意，×票反对，×票弃权。

六、以无记名投票方式票决《xx市××协会第一届会费标准》。×票同意，×票反对，×票弃权。

七、以××表决方式通过××××(其它重要事项)。

记录人：×××

附：1、出席xx市××协会第×届×次会员大会(或会员代表大会)人员名单。

2、列席xx市××协会第×届×次会员大会(或会员代表大会)人员名单。

3、总监票人向大会报告会费标准投票表决的情况复印件。

4、总监票人向大会报告理(监)事会理(监)事投票表决的情况复印件。

会议纪要好篇三

时光如梭，忙碌中又到了20xx年年末，在这辞旧迎新之际，回顾这一年的工作历程，总结工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。从领导身上我体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律，繁忙并充实是我最好总结。工作总结主要有以下几项：

资料管理工作比较琐碎，本着用心做事、认真细致、不拖沓的心态，在这段时间中，我本着“今日事今日毕”的原则，不抱怨加班加点，积极圆满的完成了以下本职工作：

1、收集整理齐全工程前期的各种资料，分别做好各项资料台

账，以便查询。截止本年度末已收集到□as01~03a□a01~12栋、a15□16栋竣工备案资料(其中a09□10□11栋为复印件;a13□13a栋已在质检站待刘书记签章);a05~16栋铝合金分包资料;a01~16栋栏杆分包资料;会所(幼儿园)桩基结算资料，并已完成结算;酒店客房(建艺、中科、铭晟)结算资料基本齐全;酒店已结算单位(厨房设备-金冠华、锅炉房设备-邵阳锅炉厂、洗衣房设备-美亿、外墙亮化-佳林、活动家具-伟特等)资料存资料室;邵东邦盛傢俬建材专业市场办理施工许可证所需资料移交报建部。

2、配合刘经理各地块消防设计、验收报建，其中as01~03a栋、酒店已取得消防验收合格书，傢俬建材市场□b05地块、酒店综合楼消防设计均已入窗。

3、工程经济签证单、工程合同、工程款、工程任务单及时更新台账，做到纸质文件与电子文件无误，并移交相关部门负责人。

4、甲供材(外墙砖、西瓦等)计划汇总与订货，确认函梳理□a01~16栋外墙砖、西瓦、踢脚线、地板砖整套确认函移交造价公司，用于结算;返修整改材料出入库登记，并统计分摊费用;公用品及工程零星材料申购并做好领用(借用)登记表，督促借用人归还资料或物品，确保各项资料的完整性及公司财产安全。

5、收集保存好施工单位、公司及相关部门下发的文件及会议文件工作,并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入文件夹内，给大家查阅文件提供了方便。整理工程部召开的会议记录及工作总结，并及时发送至各相关单位及向领导汇报。

6、做好各类文件、图纸、书籍等收发、传阅及传递工作并将文件原件分类分项存档。对文件、图纸进行相关部门、施工单位及工程师的下发、传阅、传递，接收部门签字确认，并

将文件原件存档。

7、负责工程资料的保管。更换已破损文件夹、档案盒，分期、分地块归档各项资料，将资料做到真实性、准确性、完整性。

8、及时整理各相关单位联系方式，同步至群共享，以便于公司同事工作的开展

9、工程部内部考勤(休假单、加班单、考勤异常单)及时初移交行政部。

10、为了工作的顺利进行，除了完成本职工作外，我还积极配合公司其他同事工作，做到乐于帮助其他同事，完成各部门其他领导交代的工作。

资料管理工作是比较繁琐的，总体体现在一个“细”字上。目前的工作，有待进一步完善规范，我今后会再接再厉把工作做的更好，把各项资料整理做到及时、真实、准确、完整。

由于资料员的工作本身就比较繁琐，但进入公司以来我一直以积极工作态度去处理工作中遇到的事情，虽然偶尔会出现一些情绪问题，但我很快能够处理好自身问题，积极投入到工作中去，能够认真的对待每一项工作；认真学习公司各项规章制度、劳动纪律，保证按时出勤，确保工作能按时按质完成。

由于正式成为工程部资料员时间尚短，所掌握的知识不是很系统，有些事情在逐步摸索和探索中，比如：合同流程处理，还需要更多的磨练磨练；作为资料员也得熟悉图纸。

今后，我会弥补自己在工作中的不足，改进提升自己的工作方法，提高工作效率，多学多问，切实提高自己的工作能力。并在工作的提升中，加强各方面学习，努力使思想觉悟和工作效率进入一个新水平，为邦盛的明天贡献出一份力。

会议纪要好篇四

主持人刘道峰

会议名称消防安全培训会议

记录人刘建华

出席人刘道峰、李付各、刘建华

会议内容

- 1、新《消防法》的内容。
- 2、火场逃生方法和注意事项。
- 3、灭火器的.使用方法。
- 4、火灾疏散逃生演练。

请专业人员通过现场讲解，指导如何检查和使用灭火器，并组织人员进行火灾现场灭火演示。通过亲身体会，让店员消除了火场紧张心理，系统地掌握灭火器扑救火灾的基本要领和处置方法，夯实了店员的消防安全基础，以应对火灾的发生。

会议纪要好篇五

地点：院会议室

参加人员：中心全体人员

会议主持人：张影(主任)

会议内容：学习消防安全知识

一、院长带领全体人员学习《消防法》；

二、学习消防安全基本知识；

三、学习灭火器的使用方法；

四、学习火灾逃生方法。

消防意识会议纪要二

会议纪要好篇六

为了进一步推广、宣传小儿推拿，四川省针灸学会于20xx.4.24—26日在宜宾兴文县举办了四川省第二届小儿推拿学术会议。会议得到了全省许多医院的响应。共计60多个单位派人参加。还有来自美国的谢文杰先生，湖南中医药大学著名小儿推拿家王德军老师、广州中医药大学田心、陈丝等也受学校委托参会。还有来自广西、湖北、陕西、贵州和重庆的代表。

会议开幕式隆重简朴。兴文县卫生局和中医院领导分别对会议的召开致欢迎词。四川省针灸学会副会长周建伟先生代表学会作了重要讲话。他充分肯定了廖品东教授小儿推拿团队在推广和研究小儿推拿中所做出的成绩。客观评价了当前小儿推拿的现状，对我省小儿推拿的发展寄予了厚望。廖品东教授简要介绍了这次会议的主要议题。四川省针灸学会会长梁繁荣发来了“祝会议隆重召开”的贺信，成都中医药大学副校长余曙光在贺词中说“坚持就是胜利”。

会议根据小儿推拿的特点，采取了理论讲述和临床实训相结合的方式。

会议自始至终紧张，有序。没有人中途无故离场。

1、廖品东教授团队介绍了小儿推拿归经理论。分别由廖品东教授、熊茜老师和郑艳华、李维靖硕士讲授了中医心、肝、肺、脾、肾五大系统的生理特征、功能特点、共同病机和常见病证的小儿推拿思路。

2、廖品东教授团队介绍了根据多年临床实践，多年挖掘明清小儿推拿史料和在充分吸取全国各大流派精华基础上制定的“临床儿科常见疾病小儿推拿基本方规范”。廖教授就该基本方规范的思路、内容、具体操作流程进行了解读和示范。

3、兴文县中医院康复科彭小平主任总结了运用小儿推拿的经验，提出了医院开展小儿推拿的临床模式。彭主任将该临床模式分为门诊、病房和与小儿推拿培训机构合作三种形式。并就各种模式的特征和优点进行了探讨和总结。她的发言受到与会代表广泛关注。廖教授还介绍了几十年来在推广小儿推拿过程中，在门诊，在与医院和其它机构合作过程中所取得的成功经验和教训。

4、会议突出操作。专门安排半天进行技法实训。由尹帮辉、郑艳华、李维靖、赵靖一、雷小莉、熊茜老师等进行小组辅导，手把手教学。直到每个会员都掌握其操作方法。

5、会议将儿科病人带入现场。现场讲解、现场诊断、现场制定处方，现场推拿，现场观摩疗效。计有小儿腹痛（肠系膜淋巴结肿大）、小儿咳嗽（支气管炎）、小儿便秘和小儿反复感冒等病种入场。

6、湖南中医药大学王德军老师、广州中医药大学陈丝老师分别介绍了各自小儿推拿的开展情况。

此次会议离“四川省第一届小儿推拿学术会议（8.29成都会议）”不过8个月。但就在这样短的时间内，四川的小儿推拿

却发展迅速。先后有《成都商报》、《中国商报》、《中国养生与康复杂志》和成都人民广播电台等对小儿推拿进行专题报导。开展小儿推拿的机构和医院越来越多。目前，成都寇小儿医馆每天推拿患儿在100人以上，新近开诊的肖小儿医馆也接近100人，廖教授诊所每天人气都旺。可以预见，由于媒体的宣传，由于小儿推拿本身的特色，由于人们观念的转变，小儿推拿将会迎来历史性的机遇。

会议呼吁有条件的医院尽快行动起来，把握先机，创新模式，积极开展小儿推拿。为社会作出贡献，为子孙后代造福。

会议纪要好篇七

地点:xx律师事务所会议室

市律协参加人员:王x□刘x□李x

主持人:张主任

依据《河南省司法厅关于开展20xx年度律师事务所及律师年度考核工作的通知》及《律师法》、《律师事务所年度检查考核办法》、《律师执业年度考核规则》的规定，各律师事务所均需组织本所执业律师就本人20xx年度执业活动进行总结，并召开年度考核工作会议，听取律师的述职，并进行评议。

主持人:今天，我们按照市局通知要求，召集大家来所开会，并按要求邀请市律协王x□刘x□李x三位同志参加本所评议。下面每一位执业律师针对20xx年工作发表述职意见:

.....

主持人:下面由张律师述职:

张x:

一、成功组织召开了富有特色勇于创新的洛阳年会，省司法厅、省律协领导对此年会盛赞为“洛阳年会模式”，省司法厅、省律协在新乡会议上倡导学习“洛阳年会”精神。

我是河南省律师协会政府法律顾问业务委员会的副主任□20xx年决定在洛阳召开年会，我作为具体组织者和实施者，在省、市司法厅、局领导、省市律协领导及市多家行政部门及大学的大力支持下、在全体委员及律师的配合下□20xx年9月，我们成功组织召开了河南省律师协会与洛阳市律师协会政府法律顾问业务委员会的年会，年会特色创新内容如下：

1、政府部门与参会律师在研讨年会上形成交流互动。

本次年会的会议主题共五个，

- (1) 担任政府法律顾问律师应具备的基本素质；
- (2) 政府聘请律师做法律顾问的制度设计；
- (3) 论律师担任政府法律顾问工作的困惑及其解决办法；
- (4) 对政府招标律师担任政府法律顾问的投标设想；
- (5) 论律师服务中原经济区建设的方式方法。

政府法律顾问的当事方是政府和律师双方，年会不能只有律师一方在关起门来研讨如何做好政府法律顾问工作，洛阳年会邀请了洛阳市政府的多个行政部门，年会研讨既可以让政府部门听到律师对做好政府法律顾问的做法、想法和疑惑，同时也让担任法律顾问的律师们听到政府部门对政府法律顾问的看法、想法和要求，使双方彼此交换看法，形成良性互动，有助于推动律师担任政府法律顾问工作的全面深入开展。

2、研讨会参会领导至始至终全部参加了研讨会的全过程，形成了研讨律师与领导的互动。

律师要做好政府的法律顾问，领导是关键，律师很有必要让领导听听律师的声音；同样，要建立法治政府和依法行政，领导也应该听听法律顾问律师的想法和困惑。这样才会把政府法律顾问工作做得更好。

本次年会除了省司法厅、省律协领导外，洛阳市政法委、人大、法制办、公安局、工商局、市中级人民法院、市检察院、市法学会、市司法局等部门领导，领导们在年会的开幕式结束后，一个没走都参与了研讨年会的研讨，许多领导还对研讨论文做了精彩的点评，改变了过去领导只参加开幕式，不参加研讨会的惯例，形成了研讨律师与领导的互动。

3、研讨会座次排位“去行政化”，实行平等学术交流。

洛阳年会主席台上只写参会的部门，不写领导个人的名字，在开幕式后领导和评委们一起坐在前两排参加研讨会，打破了过去按职位高低排序的惯例，让参会领导们真正投入进去和研讨会律师进行平等交流。

4、邀请大学教授、博士、法学会专家做“一对一”现场点评。

本次研讨会上河南科技大学法学院的法学博士、洛阳师范学院法学院的副院长、洛阳师范学院法学院的法学教授、洛阳法学研究会的秘书长、洛阳中级法院的行政庭庭长、洛阳市法制局的调研员等专家学者对发言的研讨论文作了精彩的“一对一”点评，使研讨律师不仅提高了专业水平，而且还提高了论文的写作水平。

5、专家评奖，保证了评奖的公平和获奖论文的质量。

论文由作者律师现场宣讲，然后由专家评委们“一对一”进

行点评，宣讲点评结束后由专家评委临时组成评委会，由专家评委会评出一、二、三等奖，保证了获奖论文的质量和评奖的公平。

6、注重年会的宣传和研讨会后律师的联系。

(2) 本届年会设计了年会会徽，在10几种会议资料上印刷了年会会徽和省律协政府法律顾问业务委员会标志。

(3) 本届年会印刷了150本论文集，保证了全部参会律师、作者、与会领导、点评嘉宾、新闻媒体等相关部门和人员都有一本论文集。

(4) 印刷精美的《通讯录》120本，方便会后交流联系，方便以后的工作。

7、对写论文作者的人性化关怀。

本次论文写作时间短，我们对论文截稿后才传过来的论文也立即加班校对后传到印刷厂，让印刷厂将全部论文都进行了印刷。对于在印刷装订后才提交的论文，我们也想法设法印出活页沾在论文后面，使律师作者很感动。

8、将年会会议筹备的全套资料及通讯录附在论文集里。

将年会会议筹备的全套资料印到委员会委员们保存的论文集了，便于以后召开年会时参考和节省时间提高效率。

二、积极参加地方立法建设。

20xx年4月份，我组织我所张x、崔x、葛x等律师积极参加地方立法活动，与河科大法学院联合投标《洛阳市城市中小学校幼儿园规划建设管理条例实施细则(草案代拟稿)》的投标起草，我作为投标书的起草人和投标发言人，获得第2名。

三、通过一级律师评审。

20xx年底，我全票通过一级律师评审，使我市一级律师增加到3名，使我所一级律师增加到2名，使我所成为全洛阳市唯一一所拥有2名一级律师的律师事务所。

四、组织并参加法学研究活动，成功参与组织了洛阳市法学会行政法学会研究会的成立，当选为洛阳市法学会行政法学会研究会副会长。

20xx年8月，我当选为洛阳市法学会行政法学会研究会副会长。我所律师许x□杨x□常x□崔x当选为常务理事，胡律师当选为副秘书长，刘x□张x□葛x□崔x当选为理事。

五、论文和案例分别获得河南省律师协会两个业务委员会的业务研讨一等奖。

1、我的论文《对律师担任政府法律顾问的思考》在“20xx年河南律师协会政府法律顾问业务委员会业务研讨会”获一等奖。

2、张x□张x撰写的《对交警部门不合法的执法依据要敢说不》案例文章，在20xx年河南律师协会行政法律业务委员会“行政法律师案例研讨会”上交流，荣获一等奖。我与杨x□崔x□崔x□王x等合写的另外5篇案例文章获优秀奖。

六、受到省高院、省司法厅和省律协领导及新闻媒体的表扬。

1、我以我所名义诉交警“车辆年审”公益诉讼一案，被选为全省法院行政庭观摩庭，省高院行政庭长在全省律师所主任培训会议上对我和胡志中代表我所提起的公益诉讼给予了高度赞扬。

2、洛阳市电视台“百姓直通车”栏目对我的公益事迹进行了

专题报道。

3、巩义市电视台“百姓故事”栏目对我的公益事迹进行了专题报道。

七、论文发表

我和葛x合写的论文《如何发挥企业法律顾问在商事法务中的作用》等三篇论文在《河洛商界》杂志公开发表。

八、组织并参加社会公益活动。

1□20xx年9月，作为洛阳市律师协会刑事业务委员会副主任，成功参与组织了河南省律师协会与洛阳市律师协会刑事业务委员会的年会，在年会研讨会上提出了对新刑诉法有关律师辩护代理权的八项修改意见。

1、我组织我所崔x□刘x□王x作为我所辩手积极参加市律师协会与河科大联合组织的第二届诚信杯律师辩论赛，我做为教练，为他们辅导了辩论技巧，胡志中获“优秀辩手”称号。

2、我组织我所张x□许x□崔x□张x□刘x□王x等到河南科技大学大学生法学会参加“与律师、法官面对面”活动。我代表律师做了演讲，并获得了“最佳人气奖”。

3、我应邀到洛阳理工学院法律系为学生做讲演报告。

4、参加洛阳市律师协会春节文艺汇演，参演合唱歌曲《三德歌》很好的弘扬了春节文艺汇演的“崇尚道德诚信执业”的主旋律。

九、二审重大改判案件与胜诉当事人感谢案件。

1、我承办的保险案件、人身损害赔偿案件、劳动争议案件我

代理上诉后，二审均获得了重大改判。

2、我与崔x律师承办的房产案件获得当事人好评，当事人写感谢信和书法作品“人民的好律师”表示感谢。

十、新闻采访报道。

1□20xx年1月，《河南法制报》上，刊登了我与我所杨x获得“首届河南百姓满意的律师”荣誉称号。

2□20xx年10月，我与代理我所诉交警“车辆年审”公益诉讼，《大河报》、《洛阳晚报》对该案进行了报道，全省法院行政庭庭长对该案进行了观摩，省高院行政庭长在全省律师所主任培训会议上对我所的公益诉讼给予了高度赞扬。

3、我承办的房产纠纷胜诉案件被洛阳晚报以《房价涨了，卖房子的后悔了一纸诉状欲毁约法院说不行》予以了报道。

4、大学生法律协会《河洛法苑》杂志“法律人风采”栏目以《走进“河南百姓满意的律师”记河南xx律师事务所张x律师》对我进行了报道。

5、洛阳电视台对有关“欠水费停水”热点问题对我进行了采访报道。

6、洛阳电视台对有关“电梯刷卡”热点问题对我进行了采访报道。

7、《东方今报》对我和杨x律师有关“司法局领导政务公开”进行了采访报道。

主持人：请大家对张x律师的述职进行评议考核。

考核结果：张x律师称职

会议纪要好篇八

出席人：__

列席人：__

一、毛大龙同志传达了全国第二次产学研工作会议精神和年全省教育工作要点。要求要结合上级指示精神，创造x地开展

工作。

二、会议决定，王梅珍同志协助毛大龙同志主持学院行政日常工作。各单位、部门要及时向分管领导请示、汇报工作，分管领导要在职权范围内大胆工作，及时拍板。如有重要问题需要学院解决，则提交办公会议研究。

三、毛大龙同志再次重申了会议制度改革和加强管理问题。毛院长强调，院长办公会议是决策会议，研究、解决学院办学过程中的重大问题。要形成例会制度，如无特殊情况，每周一上午召开，以确保及时研究问题、解决问题，提高工作效率。具体程序是，每周四前，在取得分管领导同意后，将需要解决的议题提交办公室。会议研究决定的问题，即为学院决策，各单位、部门要认真执行，办公室负责督促检查。

毛院长就有关部门反映的教学管理中的若干具体问题，再次重申，一定要理顺工作关系，部门与部门之间、机关与分院之间、分院与分院之间一定要做好沟通、衔接工作，互相理解，互相支持。机关职能部门要注意通过努力工作来树立自己的形象。基层分院要提高工作效率，对没有按时间控制点完成任务的要提出批评。要切实加强基础管理工作，查漏补缺，努力杜绝教学事故的发生。

三、会议决定，要进一步关心学生的生活问题。责成学生处结合教室管理等工作，落实好学生的勤工俭学任务。将教工餐厅移到二楼，一楼餐厅全部供学生使用，以解决学生就餐

拥挤问题。针对校外施工单位晚上违规施工，影响学生休息问题，会议责成计划财务处立即与高教园区管委会反映，尽快妥善解决。

四、会议决定，要规范学生的技能鉴定工作。重申，学生毕业之前须取得中级以上技能证书，才能发给毕业证书。由产业园设计中心(考工站)具体组织学生的报名、培训和考核工作。

五、会议决定，要加强对外交流和学习。争取利用暑假期间，组织教工到境外考察学习。

六、针对今年的招生工作，会议决定，召开一次专题会议，统筹解决今年招生中的重大问题。