

# 村级文化广场建设两委会议记录(优质5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 村级文化广场建设两委会议记录篇一

会议日期、时间：

主持人：记录：

出席者：村两委工作人员

会上，支书首先传达了镇政府周例会会议精神，并对以下工作进行了安排：

1. 因本周起至下周，各地州市将采取交叉检查的方式对各村进行整脏治乱大检查。该专项工作由负责，要求加强村内环卫管理，加大保洁力度迎接检查。
2. 关于本村观摩会安排事宜，主要由负责。请村两委工作人员及村民组长于本周三上午十点到镇政府参加会议。
3. 由负责统计村内土地及林地面积，按镇政府要求做村简介、工作人员职务分工表的电子档案本周三交送政府。
4. 本周将进行计生大检查，请计生分管主任通知相关人员并做好工作安排，加大对重点对象的监管力度。

5. 请文书将村档案及远程教育等物资做好存档。

6. 请治安负责人通知村巡防员到村委会领取政府发放物资，并要求：加强治安巡防力度，晚上主要街道需亮灯。

会中，强调要求村两委工作人员一定要做好自身的廉洁自律，为群众带好头、服好务。

会议最后，主任通知了关于省公路局将对进行翻修事宜，要求大家一定要积极开展宣传，动员公路沿线民户支持配合路政部门清理边沟。

参会人员签字确认：

## 村级文化广场建设两委会议记录篇二

主持吴文华记录人员吴文宣

会议内容一、由村主任文华同志主持召开会议。为了更好的贯彻落实上级政府关于村务、财务公开的文件精神，切实按照我村的村务、财务公开制度，进一步做好我村的公开工作，先由各工作人员根据我村本月各项工作的实际情况进行汇报，再由监督委员会成员进行分析、审核，并落实好村务公开内容的监督职责。

二、各工作人员根据本月各项工作的实际情况进行汇报：

3、吴文川同志汇报5月份村现金收付、收支明细、工资以及误工补贴情况；

4、孙惠珍同志汇报5月份计生初婚、办证、出生、节育措施情况；

5、吴荣语同志汇报关于提高交通安全防范意识的反馈情况及

处理；

6、吴油发介绍卫生保洁队打扫情况及明查暗访情况；

三、党务、村务监督委员会成员针对各项汇报内容召开讨论审核。

四、由吴紫文同志代表监督委员会宣布审核结果：

1、重大事务：2019年度村6月工作计划、5月份计划完成情况；

3、三资管理：5月份村现金收付公布表、收支明细表、工资及误工补贴表；

4、计划生育：5月份计生初婚、办证、出生、节育措施情况；

5、群众意见及建议：关于提高交通安全防范意识的反馈情况及处理；

6、美丽乡村：一事一议卫生保洁费收取标准；

经本次会议审核通过本月村务公开内容，于本月九日前上墙公布，请村务监督委员会成员继续落实村务公开的监督职责。

## 村级文化广场建设两委会议记录篇三

村委会议纪要怎么写?下面请看小编给大家整理收集的村委会议纪要格式范文，供大家阅读参考。

会议名称：村支两委工作会议

会议地点：三楼会议室

会议日期、时间： 上午：

主 持 人：

记 录：

出 席 者：村两委工作人员

为切实推进村委会各项工作的有序开展，村两委主要领导就近期工作安排部署召开会议，现将本次会议议定事项纪要如下：

### 一、 关于进寨路的修缮

近日因连降大雨进入汛期，昨夜又突发暴雨，致使本村组进寨路严重损坏，现部分路面已完全垮塌，导致车辆进出受阻，严重影响了村民的正常出行和生产。经与会人员充分商议一致决定：由主任负责联系人员和组织物料尽快实施进寨路的抢修。

### 二、 关于蓄水水池及管道的维修

因本村蓄水水池及管道年久失修，现已出现多处损坏渗漏，日供水量大下降，导致园区企业和村民不能正常用水，严重影响了商家的经营和村民的生活起居。对此，商户和村民多次向村委会反映，要求尽快修复。经本次会议研究议定：村集体出资\*\*万元作为蓄水水池及管道维修费，由负责在六月底前完成该维修补漏。

### 三、 关于村委工作人员的任免

1、本村现任，因故向村委会提请辞职务。经会议讨论决定：同意辞去职务，另聘请为，暂定试用期为三个月。

2、结合本村发展需要，会议决定：聘请任 村村委顾问。

#### 四、 关于村务公开栏和宣传栏的布置

为强化党建并增加\*村宣传力度，村委支书在本次会议中安排：由主抓、配合，在七一前完成村内宣传栏的策划，要求宣传栏内容以党建为主题，围绕\*村经济社会发展、民生公益及基础设施完善等工作展开宣传。

#### 五、 关于村委各项规章制度的拟定

为进一步加强本村基层组织管理，主任要求全体工作人员增强责任意识，一心一意为本村谋发展、全心全意为群众做好服务，并安排：由拟定村委各项规章制度，并提交工作会议审定通过后执行。

参会人员签字确认：

x年xx月xx日，在召开了xx村第2次村民会议，、等16人出席了会议。现将会议主要内容纪要如下：

一、首先村长介绍xx村目前的状况：去年的暴雨摧毁了xx村村内的交通要道一村口通往每户村民的石子小路，现已难以进入村子；xx村附近的磨盘村即将建造游艇俱乐部，有集团投资4.2个亿。

二、根据xx村目前的状况，大家围绕如何修建小路，特别是利用磨盘村即将建造游艇俱乐部，对xx村重建并开发是个大好时机的有关问题进行了讨论研究，提出以下设想和方案：

分2步走：一是以绿色、文化和休闲为主题，创xx村的文化品牌，做好xx村开发的总体规划，通过争取政府部门的认可立项，争取引入资金，在近年内做好开发建设。规划中的以笔会基地、导演基地、陶艺基地、写生基地、体育休闲基地等为重点的各个小规划，由从事相应职业的村民具体负责，一个月内完成，并汇总至邵晨村民处，由邵晨村民负责总体规划，并报有关政

府部门审批立项及资金引进。二是立即着手解决xx村村内的交通要道的修建,安置2户住户,以改变xx村已成为无住户村的现状等有关事务,由李新华村民暂时负责此项事务,争取上半年完成。

三、建立xx村村民基金会,用于安置住户及修路等事项。每户暂时出资3000元,3月15日前立好帐户,3月20——25日各村民存入资金,由楼燕负责会计、肖波负责出纳,经费的使用由村长审批。

四、建立xx村网页,由胡建民村民负责,李建萍村民管理,由邵晨村民落实网上村民交流用户。

最后大家达成共识形成决议:政府机关的村民负责和有关政府联系,为开发建设做好基础;和戴志华及桃花岛政府搞好关系,尽可能在利益上取得一致,并争取镇政府的支持。

村民会议记要,请审核,

## 村级文化广场建设两委会议记录篇四

x年xx月xx日,在召开了xx村第2次村民会议,、等16人出席了会议。现将会议主要内容纪要如下:

一、首先村长介绍xx村目前的状况:去年的暴雨摧毁了xx村村内的交通要道一村口通往每户村民的石子小路,现已难以进入村子;xx村附近的磨盘村即将建造游艇俱乐部,有集团投资4.2个亿。

二、根据xx村目前的状况,大家围绕如何修建小路,特别是利用磨盘村即将建造游艇俱乐部,对xx村重建并开发是个大好时机的有关问题进行了讨论研究,提出以下设想和方案:

分2步走:一是以绿色、文化和休闲为主题,创xx村的文化品牌,做好xx村开发的总体规划,通过争取政府部门的认可立项,争取引入资金,在近年内做好开发建设。规划中的以笔会基地、导演基地、陶艺基地、写生基地、体育休闲基地等为重点的各个小规划,由从事相应职业的村民具体负责,一个月内完成,并汇总至邵晨村民处,由邵晨村民负责总体规划,并报有关政府部门审批立项及资金引进。二是立即着手解决xx村村内的交通要道的修建,安置2户住户,以改变xx村已成为无住户村的现状等有关事务,由李新华村民暂时负责此项事务,争取上半年完成。

三、建立xx村村民基金会,用于安置住户及修路等事项。每户暂时出资3000元,3月15日前立好帐户,3月20——25日各村民存入资金,由楼燕负责会计、肖波负责出纳,经费的使用由村长审批。

四、建立xx村网页,由胡建民村民负责,李建萍村民管理,由邵晨村民落实网上村民交流用户。

最后大家达成共识形成决议:政府机关的村民负责和有关政府联系,为开发建设工作做好基础;和戴志华及桃花岛政府搞好关系,尽可能在利益上取得一致,并争取镇政府的支持。

村民会议记要,请审核,

## 村级文化广场建设两委会议记录篇五

会议名称:村支两委工作会议

会议地点:三楼会议室

会议日期、时间: 上午:

主持人：

记录：

出席者：村两委工作人员

为切实推进村委会各项工作的有序开展，村两委主要领导就近期工作安排部署召开会议，现将本次会议议定事项纪要如下：

近日因连降大雨进入汛期，昨夜又突发暴雨，致使本村组进寨路严重损坏，现部分路面已完全垮塌，导致车辆进出受阻，严重影响了村民的正常出行和生产。经与会人员充分商议一致决定：由主任负责联系人员和组织物料尽快实施进寨路的抢修。

1、本村现任，因故向村委会提请辞职务。经会议讨论决定：同意辞去职务，另聘请为，暂定试用期为三个月。

2、结合本村发展需要，会议决定：聘请任 村村委顾问。

为强化党建并增加\*村宣传力度，村委支书在本次会议中安排：由主抓、配合，在七一前完成村内宣传栏的策划，要求宣传栏内容以党建为主题，围绕\*村经济社会发展、民生公益及基础设施完善等工作展开宣传。

为进一步加强本村基层组织管理，主任要求全体工作人员增强责任意识，一心一意为本村谋发展、全心全意为群众做好服务，并安排：由拟定村委各项规章制度，并提交工作会议审定通过后执行。