

最新自来水公司员工工作总结报告 自来水公司职员工作总结(通用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

自来水公司员工工作总结报告篇一

在这一年里，我本着认真负责的工作态度，基本完成了以下本职工作：

1、搞好水费计算、审核工作，做到精确无误。每月对客户用水量进行用水情况分析，对于用水量变化较大的，及时通知便民服务队，分析查找原因，并及时与客户沟通解决。

2、热心的为客户提供业务咨询服务，心系客户，想之所想，尽自己所能为客户排忧解难，对客户提出的咨询做到有问必答，及时回复，为客户提供优质热忱的服务。

3、每月抄表前完成抄表流程表的录入和打印工作，月

初登记新增用户卡片，将已填满的用户卡片更新，用户信息重新整理填写。

4、通过信息平台发送短信通知用水客户及时缴纳水费。在规定时间内对欠费用户进行催缴，对欠费超过两个月拒不缴纳的，报送至便民服务队进行停水整顿。

5、对用水客户的姓名和联系电话进行登记和更新，月底整理当月新增的客户信息，打印好并存档。

6、通过发送邮件等方式向部分乡镇邮局传达代收水费明细报表，为较远地区打卡客户提供详细的用水信息。

自来水公司员工工作总结报告篇二

1、首先将所有票据的使用量统计出来，按量计划订购票(包括水务公司的用票量与村级水厂的用票)。

2、使用后的票据第一联的回收，排污票统计后上交财政，收据归类入票据房。年底将所有票据整理入库，上交该交的报表予财政。

以上四大项是我个人工作简明汇报。

在四五六月份开始，根据东莞市物价局与城市管理局“东价[xx]76号”文件的实施精神，我们推出《东莞市居民生活用水阶梯式计量水价制度实施方案》。此项前瞻性、战略性较强的工作各部门都付出了汗水，我们营业厅还经过口试与笔试一一过关，在领导正确的指导方针政策下，我们的工作取得了可喜的成绩，至此现在能顺利的进行阶梯式收费了。

通过三年的磨练，自己不断的努力，使我个人的耐心、细心程度及对工作的合理安排得到了锻炼，学会了在繁忙之中找条理，危难之中找希望。感谢领导对我们军嫂特殊性的照顾，作为一个外地人，能被领导提拔为业务骨干，我能有今天，离不开领导的关爱，我惟一的报答方式就是努力地工作，工作不仅是我谋生的手段，更是我回报领导和同志们的方式，也是一个人实现人生价值的惟一选择。今年向党递交了入党申请书，还在党组织的审核之中，我会用行动来让党组织批准，准许我更早的跨入党的的大门。

总体说来，对于领导交给的任务，我都比较顺利、较好的完成了。

希望临近的20xx年，我会更加努力、认真负责的去待每一项工作，我有决心、有信心在领导们的正确指导下，能够解决思想、奋力拼搏、同心同志，为水务公司经济的腾飞贡献我的力量。。

自来水公司员工工作总结报告篇三

已近尾声，一年来，我部门全体人员，深入学习贯彻上级工作会议精神，以正派、团结、实干、奉献的精神，坚持以“服务第一，工作认真”为重点，团结协作，在思想工作方面，使大家抓服务、抓管理的思想意识得到了进一步的增强，同志们以自己的实际行动默默奉献在工作岗位上，较好地完成了领导和其他部门交付的各项工作任务，回顾这一年，我在自来水公司的正确领导及部门全体人员的配合下，较好的完成了全年的工作任务，现将个人工作总结回顾如下：

- 1、如有部门人员通报维修等停水，必须立即通报调度中心、客户中心及用户并说明原因，要有记录。
- 3、按物资部要求定制二级库出库情况报表，部门负责人签字后上报物资部。
- 4、每季度将维修费用汇总部门负责人签字后报财务部。
- 5、接到维修任务，立即汇报处长或直接安排维修等人员，维修。
- 6、认真落实办公室自动化转来的任务单，并给与回复。
- 7、办公用品、工具、劳保领取、发放及时、准确、有记录。

自来水公司员工工作总结报告篇四

转眼就这样结束了，在一年的工作中，我们自来水公司全体

职工都在紧张的工作中度过。不断的发展下，我有了更好的进步。为了让全县人们喝上最安全放心的自来水，我们自来水公司全体员工一年的努力没有白费。在今后的工作中，相信我们还是会继续做好我们自来水公司的工作，这是我们最起码的要求，也是最基本的要求。

在县委、政府及主管部门的正确领导下，公司认真贯彻落实党的十九大精神，紧紧围绕供水服务这个中心工作，抓重点求突破，真抓实干、不断创新，三个文明建设取得了显著成果。

由于城市建设的不断发展，用水户交费难等遗留问题，公司从中看到了改进服务方式的方向。为真正做到为民解忧，为民办实事，公司从x月开始加大了抄表到户工作力度，并投入大量资金购进软件收费系统，并同时对各科室改进了办公环境，更加提高职工对外服务工作效率。

1. 以公司《章程》和作风建设为指导，补充完善了公司的各项，特别是上班制度和工作态度，更加体现了公司各部门的工作纪律和工作态度管理。

2. 公司认真贯彻落实上级有关文件精神，把创建活动纳入到日常服务工作中，通过公司各项制度的落实，员工服务态度、工作质量有了根本的改变，窗口部门严格按承诺制进行服务，急用户所需，特事特办，为用户解决了一些历史遗留问题及突发事件，受到用户的肯定。

3. 带动工、青、妇认真执行各项，维护职工的合法权益，调解劳动争议，关心职工疾苦，上门慰问离退伤病职工，并组织职工开展有益于身心的各项活动。

公司不断提高干部职工队伍素质是做好供水工作的根本保证，公司牢牢抓住队伍建设不放松，始终把提高干部职工的素质教育放在首位。公司党支部把“抓好班子、带好队伍”作为

党建工作的重中之重，高度重视班子自身建设，在狠抓党风廉政建设的同时，带动公司工、青、妇并结合“规范党支部”创建活动，进一步完善了原有的规章制度，并提出“凡是要求职工做到的，领导班子成员和党员干部要首先做到”，领导班子成员和党员干部必须在三个文明建设中起表率作用。

1. 安装工程：1-10月完成工程产值□xxx万元

2. 维修服务站：全年总收入□xxx元，上门维修服务xxx余起，其中x小时外的维修工作50余起。

1. 改造(育才路、临江路，盐丰、城区)供水主管。

2. 改造高滩片区供水主管。

3. 协助万泰公司第一工程处完成一泵房至二泵房的供水主管安装。

1. 这一年我们虽然取得了一定的成绩，但同时我们应清醒地看到存在不足之处，干部职工的思想素质和业务素质还有待进一步提高；在服务质量上离行风建设的要求还有一定差距；创建“叫得响、站得住、传得开”的知名服务品牌工作还有待进一步提高；改表到户工作仍需加大力度。

2. 我公司属买水经营，在城市建设和经济建设不断发展的今天，供水经营价格一直偏低。

3. 县城洗街、洒水及绿化用水一直无法正确计量，城区各公厕用水无专人管理用水浪费太大。

4. 公司因无自己的水厂，以现在的职工人数，目前工作在人员安排方面空闲太多，收入和支出存在一定压力。

区用水需经两次加压才能正常供水，其水费价格目前没有解

决。

在今后的工作中，公司将在县委、政府及主管部门的正确领导下，继续以人为本，狠抓队伍建设；牢记“服务群众，奉献社会”的宗旨，突出重点，狠抓服务承诺；树立科学发展观，以求真务实的工作态度做好供水服务工作，为供水文明行业建设做出自己应有的贡献，为社会提供优质高效的服务，为xxx县城的发展做出自己的贡献！

自来水公司员工工作总结报告篇五

2、销售成本计划1、964、000.00元(含销售税金9,400.00元)，到11月末已发生各类费用1、876、267.51元(其中：工资654,688.40元；提取福利费91、656.37元；材料费126、390.55元；折旧212、483.58元；电费196、132.36元；药品289、425.00元；水资源费80、000.00元；房屋大修、给水维修及皮卡宁波车大修费用131、282.66元；办公、差旅、印刷费73、479.08元；招待费、法律咨询等费用10、926.80元；提取城建税及教育费附加6、755.81元；财务费用、营业外支出3、0469.94元)，完成年度计划的95.5%，预计12月份还将发生各类费用160、718.00万元(其中：工资72、000.00元；提取福利费10、800.00元；材料费10、000.00元；折旧19、218.00元；电费20、000.00元；药品20、000.00元；印刷费8、000.00元；提取城建税及教育费附加700.00元；)超出计划费用162、000.00元。超支的主要原因是普调工资，增加工资及福利费用162、000.00元，扣出工资上涨因素，基本做到了费用不超，略有结余；确保了公司年度-110,000.00利润指标的顺利完成。