

2023年小班学期个人工作总结(通用9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

小班学期个人工作总结篇一

根据市卫生计生委《关于报送基层卫生工作材料的通知》文件要求，结合我区实际，现将我区基层卫生工作总结报告如下。

一、健全基层医疗卫生服务机构体系

一是将基层医疗卫生服务机构建设纳入政府为民办实事项目。____区委、区政府出台了《____市____区医疗卫生服务能力三年提升行动(20__-20__年)实施方案》的通知(通区委〔20__〕6号)文件，19个乡镇卫生院通过精准脱贫项目建设，均达到了标准化乡镇卫生院标准，全区218家村卫生室，20__年精准脱贫完成了45家贫困村卫生室建设(区政府投入255万元)，其余173家非贫困村卫生室建设20__年完成建设任务(区政府投入1054万元)，20__年区政府投入480万元完成乡镇卫生院添置急需基本医疗设备57件(主要有血液分析仪、彩超、心电监护仪、全自动生化分析仪等)，区政府投入33万元实现了村医通。二是区卫计局、区人社局出台了《全面开展乡村卫生计生人员一体化管理试点工作的通知》(通区卫计发〔20__〕187号)文件，实现乡村医疗卫生机构“人、财、物、事”一体化管理目标。全区19个乡镇卫生院全部实行了乡村一体化管理。增加和调剂部分乡镇卫生院编制，考核招聘取得执业医师、执业助理医师资格人员，派驻村卫生室服务，

实施“区聘乡管村用”，填平补齐空白村卫生室，建立了一支稳定的乡村医生队伍。

二、健全基层卫生健康服务体系

一是重构三级卫生服务体系。将区级医院纳入体系建设规划，把社会效益放在首位，维护基本医疗卫生服务公益属性，将基层医疗卫生事业发展振兴纳入区级医院综合考评，让区级医院担当基层业务技术指导职责，履行“服务主责”的义务。二是完善基层机构功能定位。将基层医疗卫生机构分为三类，一类为中心(乡镇)卫生院(包括社区卫生服务中心)，进一步拓展医疗业务，提高急危重症的判断和初步抢救能力；距离城区较远的为二类，基本医疗与公共卫生并重，能承担常见病、多发病的门急诊和住院服务；距离城区较近的为三类，在重点落实公卫服务基础上，提供常见病、多发病的门急诊服务。重点建设3—5所中心乡镇卫生院，为辐射一定区域的次医疗中心。一、二类开展一、二级手术的条件和能力，开展50种以上一般疾病的诊治；三类开展30种以上一般疾病的诊治，并根据当地疾病谱状况，加强全科诊室和本区域内疾病谱靠前的病种科室建设。三是大力发展城市社区卫生。城市社区在缓解城市大医院看病难、看病贵，以及在大医院看病就医“治堵”、“梳堵”方面发挥了积极作用。为应对基层服务能力不足与城镇化、人口老龄化进程加速对医疗需求上涨的矛盾，根据人口流动变化趋势和医疗需求变化，大力发展城市社区卫生服务，实现“社区卫生服务中心向区域内二、三级医院上转患者，二、三级医院向社区卫生服务中心转康复病人”的良性互动。引导城市综合医院和社会力量举办社区卫生服务机构，在部分社区探索建立标准化儿科诊室，缓解大医院就诊压力。

三、提升基层医疗卫生服务能力

20__年基层医疗卫生服务机构能力得到提升，门诊诊疗人次52.45万人，较20__年同期提升25个百分点。一是开展基层

适宜技术培训。委托____区中医医院、____区人民医院分期分批次对900人次基层医务人员开展小儿摸腹捏脊、耳穴压豆、刮痧艾灸、中医体质辨识、心肺复苏、创伤救治、烧烫伤处理、心脑血管疾病后遗症护理、家庭康复指导等一对一带教培训考核，保证每一位参加培训人员完全掌握专业技术知识和技术要领。二是加快推进全科医师培养。先后两批选派45名大专以上学历的执业助理医师或执业医师参加了全科医师转岗培训，加快了全科医生培养速度。三是加大基本医疗设备的配备。积极争取区政府支持为乡镇卫生院配备了5台b超、4台彩超，9台心电监护仪，10台全自动生化分析仪，8台电解质分析仪，7台尿液分析仪，5台血液分析仪，9台心电图机和2台，目前已全部安装调试到位。保障了基层医疗卫生服务机构正常工作。

四、做实基本公共卫生服务项目

一是大力开展健康教育活动。积极开展健康教育“进村社、进学校、进家庭”活动，每季度至少要进学校开展一次健康教育讲座，发放健教资料。二是狠抓居民健康档案质量。各单位对已建立的居民健康档案进行一次全面的清理核实，该补充的进行补充，不准确的要立即纠正，提高健康档案的完整性、真实性，并及时录入电子健康档案信息系统，为发放居民健康卡打下良好的基础。三是加强重点人群管理。加强建档立卡贫困户、0至6岁儿童、孕产妇、65岁老年人、高血压、糖尿病、严重精神障碍患者、结核病7类重点人群的体检和管理，确保随访次数、质量和体检等方面服务到位。四是统筹做好其他工作。进一步加强预防接种、传染病防治、卫生监督协管、婚前保健、中医药健康、避孕药具管理等工作，努力提高服务覆盖面，确保服务的质量和进度。五是进一步加强指导。区基本公共卫生服务指导中心、区疾控中心、妇幼保健院、卫生监督大队要加强对基层医疗卫生机构的指导、培训、督导等工作，每年不少于3次，进一步规范基层服务。

五、推行家庭医生签约服务工作

一是加强组织领导。成立了区政府副区长任组长的家庭医生签约服务工作领导小组，高位推进我区家庭医生签约服务工作。20__年以来，区政府召开3次会议听取、研究家庭医生签约服务工作，明确区卫生计生局牵头，其他责任单位要紧密配合，认真落实部门职责；二是夯实责任体系。区委办、区政府办印发《____市____区家庭医生签约服务工作实施方案》(通区委发〔20__〕71号)文件，落实资金50万元，搭建智能家庭医生签约服务信息平台，明确部门职责任务，形成齐抓共管合力。三是健全工作体系。构建区级医院专科医生、乡级全科医生、村级健康管理员的“1+1+1”的组合签约模式。截止11月，全区建立家庭医生服务团队113个，常住人口签约346927人，覆盖率达52.92%；重点人群签约142020人，覆盖率达到82.75%；建档立卡贫困户签约服务覆盖率达到100%。

六、推进转变作风履职尽责专项行动

根据省卫生计生委的要求，我局印发了《基层医疗卫生机构转变作风履职尽责专项行动实施方案》(通区卫计发〔20__〕148号)文件，组建了专项行动领导小组，召开了相关会议5次，重点在服务能力、精神面貌、院容院貌、功能布局、群众满意上下功夫，签订了责任书，重点整治职工“庸、懒、散、浮、拖”等问题，梳理出了问题清单，各单位细化整改措施，落实了整改落实人，并对存在问题的落实情况进行了公示，各单位建立了内部绩效考核方案，进一加强了规范化建设，住院量较去年同期下降28%，门急诊人次收费50.14元，较去年同期下降7.5%，住院人次收费1925元，较去年同期上升3.6%，病床使用率72.59%，群众满意度达85%以上。

七、深入开展健康扶贫工作

全区共有建档立卡贫困户23922人，对在家的贫困户100%体检

进行了体检，家庭医生签约率100%，同时对所有农村建档立卡贫困人口开展建立居民健康档案等14项基本公共卫生服务，对高血压、糖尿病、老年人、严重精神障碍患者、结核病患者等重点人群进行规范化管理，搭建绿色转诊通道，对重病、大病患者由基层医疗卫生服务机构及时转诊至二、三级定点医疗机构进行专项救治，保证健康扶贫工作的有序衔接和规范进行，为保证所有农村建档立卡贫困户及时得到健康管理和救治，我区实时与贫困部门对接贫困人员底册和救治信息，定期对救治进展进行统计分析，查漏补缺。同时利用医共体和医师下基层等，及时将二、三级医疗机构的专家下沉到基层，贫困人员在基层就能享受到专业的诊治和康复治疗。

八、下步打算

(一)完善基层卫生服务网络，打造特色基层卫生服务能力。梳理全区基层医疗服务机构建设情况，在补盲点、强弱点、突特点上下功夫，力争20__年173个非贫困村村卫生室建成并投入使用，重点加快个别乡镇卫生院建设速度，以居民健康需求为出发点，按照基层医疗卫生服务机构覆盖范围人群和自身优势，差异化发展中医理疗、妇幼保健、慢性疾病、医养结合、精神执行、残疾康复等方面的服务能力，以点带面推进全区基层医疗卫生服务机构的服务能力，增强居民获得感。

(二)探索慢性病管理“互联网+”____模式，推动分级诊疗、家庭医生签约服务落到实处。一是从强化高血压和糖尿病全程规范化管理入手，在基层医疗卫生服务机构试点开展智能终端监测、家医监控指导、在线咨询随访、全科专科联动、远程诊疗技术、预约挂号转诊、全程跟踪管理的慢性病管理新模式，选择1-2家社区卫生服务中心建设高血压和糖尿病特色病房，在____区人民医院建设疑难慢性病病床，实现慢性病全程规范化诊疗。二是探索“开放式医联体、医共体”新模式，充分利用互联网+医疗信息技术，依托我区区属医疗卫生单位建设____区远程门诊平台，向上对接知名专家，向下

对接各基层医疗卫生单位。实现二级及以上医疗机构与基层医疗机构间的健康咨询、问诊导诊、远程会诊、预约专家、精准转诊、随访复诊、慢病监控和远程教学等，探索家庭医生和专科医生紧密协作机制，以老百姓的健康需求为出发点，做实分级诊疗和家庭医生签约服务工作。

小班学期个人工作总结篇二

今年上半年，后勤部在公司领导下，积极配合总经办主任，紧紧围绕“节约成本、提升服务、保障运营”的工作目标，坚持以人为本、管治结合的塆则，对内完善管理运行，对外提升服务质量，不断提升后勤服务管理水平，按公司要求较好的完成了后勤保障的工作任务，呈现出管理有序、温馨和谐的局面，受到了公司领导和职工的好评。

一、加强员工管理，提高员工的服务意识

本人根据工作的实际情况，完善了食堂、车队、接待等管理工作细则，工作人员分工明确，各司其职，各尽其能，既分工又合作。在此基础上，我们每一项工作都做到，向领导汇报，向上级请示，既让领导知道我们干什么，又让领导指导我们怎么干，同时还加强监督，做到后勤工作有规章可循，有制度可依，有领导指导，有员工落实，确保各项工作有人干，各项工作做得及时。在运行机制的改革上，更加细化了员工的工作考核制度，通过月度考核工作质量在不断提高，同时突出体现了奖勤罚懒，还建立了监督检查制度，通过实施对所属部门工作中的问题能及时发现并予以纠正。同时，建立了资产管理制度、用人制度、业务学习制度、会议制度等，通过实施均取得了较好的效果。

二、加强食堂管理，提高员工满意度

本人在做好营业运行服务的同时，结合实际，注重推行“人本化”管理，按照公司提倡员工员工之间及部门之间服务的

理念，努力做好对内的服务，积极发挥后勤保障功能，为员工在公司工作创造良好的工作环境。办好食堂一直是后勤工作中的难点之一，如何让大多数员工在公司就餐放心满意是我反复研究的课题。上半年，员工食堂进一步在菜品花样上下功夫，每天菜品增加到多个，员工基本可实行自助就餐，自由加餐，确保员工可选择到相对喜欢的菜肴。同时，员工食堂还多渠道收集员工对于就餐满意度的信息，根据员工满意情况适时调整菜品出品，尽可能确保餐品符合大多数员工的口味。为满足员工就餐多样化的需求，食堂还推出一等品种，也受到员工的欢迎。同时，也为今后食堂经营管理方式的调整提供经验。

三、加强车队管理，确保安全运营

今年以来，面对日益严峻的交通安全形势，本人紧紧围绕“安全行车、优质服务”这一目标，落实安全责任，强化日常管理，健全考核体系，建立长效机制，确保了车队安全行车无重大，从而为公司发展提供安全快捷的运输服务。

公司车队在领导的关心支持和重视下，为车队专门配备了管理员，经过人力资源有效整合和制度的进一步完善，各项管理工作更加规范。为进一步加强车辆及驾驶员管理，先后建立了《车辆各类指标明细账》及《车辆各费用明细账》，车队及各驾驶员《车辆各类指标汇总台账》及《车辆各费用汇总台账》，综合、及时、准确地统计出各车辆的行驶公里数、油耗、修理费、轮胎、机油使用情况以及各车辆的其它统计数据，使全车队及各车辆的种类统计数据简单、明了、直观。随着管理的愈加透明化，目前，每一名成员可以适时查询到目前最及时的车队和各驾驶员准确行驶公里数、维修费用、轮胎、机油、领用时间、数量、金额，以及各车辆过路费、油耗、节超油、班费的准确总额和明细数据。车队的车辆调度、车辆维修、班组建设工作都逐步走向制度化、规范化，向简单、高效、精细的管理目标迈进，真正做到车队管理透明如水。

四、加强接待管理，提高服务水平

本人积极配合主任紧紧围绕公司的中心工作，按照“接待也是生产力”的思路，以提高接待服务水平为目标，自觉增强责任意识，充分发挥接待“载体”功能，有效地推进了自身工作登台阶、上水平，较好地履行了接待部门的职能作用，为领导机关顺利开展工作、扩大对外交流、推动公司快速发展做出了积极贡献。坚持热情周到，优质服务的塬则，工作中，努力做到高标准、严要求，慎思慎行、细致周到，满腔热情地为客人服好务。同时，对服务员进行了多批次的岗位培训，提高了服务质量和水平，受到了客人广泛好评。坚持方便务实，勤俭节约的塬则，在保证客人必要的工作、生活条件的前提下，坚持一切从实际出发，不摆阔气，不讲排场，严格按照要求办事，既保证了接待工作的圆满完成，又节省了接待支出，减轻了财政压力。上半年本人基本完成了后勤保障的任务，履行了相应职能，通过努力，部分内部管理工作得到加强和提升。但工作中暴露出的问题和不足仍不可忽视，也需要今后工作中进一步加以完善和改进。

一是工作落实不彻底，导致工作细节有时出现纰漏。表现在工作跟进仍然不够，员工接受工作和领导安排工不清晰；工作范围有遗漏。虽然领导的要求传达下去了，但在抽查过程中仍然能发现问题。

二是部分基层管理人员文化程度偏低，管理经验不足，导致工作组织没有章法，内部还在管理混乱或水平偏低的情况。

叁是工作效率低，落实工作不及时。员工工作落实还依赖上级的检查和监督，导致不应出现的问题出现。

四是服务能力欠缺，存在想服务但缺乏服务技巧和服务手段的情况，没有养成良好的服务习惯，对其他部门的工作不了解也是后勤服务针对性不强的主要塬因。

五是与其他部门还不能做到无缝沟通，存在“上边热，下边冷”的情况，基层员工基本不沟通或沟通不力，导致工作执行的不协调。

针对以上问题，本人将在下半年的工作中重点加以关注和解决，结合细节问题，重点做好以下几方面的工作：

五是围绕人性化服务提升理念，不断扩展服务细节和流程，针对实际情况，严格把握食品采购质量，确保食品卫生安全，保障职工身心健康。

总之，下半年依然面临着诸多的问题，对此，本人将认真总结上半年的经验教训，力争下半年工作各方面再有所突破，切实提高后勤保障能力和运行水平。

小班学期个人工作总结篇三

这是我工作的第一年。这一年，我完成了一次从大学毕业生到企业员工的转型。回顾这段时间的成长，收获颇多。我的心态也在不断的调整和成熟，与人打交道的能力也在各方面不断的成长和加强。

记得刚进公司的时候，不知道自己该做什么，做完工作也不知道该做什么，脑子一片空白。每天下线，压终端，拆线，原来这就是工作。在我心里，我觉得很不好。学校学的东西我根本不会应用，所以很迷茫。随着时间的推移，我发现完成工作是非常容易的，虽然线下布线看起来很枯燥乏味，但是要做到又快又好却并不容易。

所以我慢慢调整心态重新审视这个小群体，逐渐意识到其实每个岗位都有发展人才、增长知识的机会。只要我们充满一颗温暖的心，最平凡的岗位也能做出最不平凡的成绩。

我将把今年的工作成果总结如下：

第一，诚实和奉献

没有规则，方圆。工作中严格遵守公司团队的规章制度，不迟到，不早退，不懂就问，在工作中做到最好。即使是最基础的工作，也是不断创新，不断进步的。

第二，学无止境

事业是学生事业的延续。进入这个庞大的社会群体后，我仍然发现自己在很多方面的知识不足。三人行，必有我师。原来社会这么丰富多彩，没有知识可学。

学习就像逆水行舟：不进则退。为了提高自己的知识，更好的职业发展，我鼓励自己参加自学考试，用更强的知识武装自己。

第三，作为一个人

生活在象牙塔里，我们天真地生活在自以为是的骄傲中，认为自己无与伦比。

工作之后我才真正明白，如果我只是一个人，我永远也完成不了最好的团队。没有人能造一个岛。要想成功，一个人必须与他人合作，并得到他们的合作。

这个过程，除了技术，就是行为能力，不是狡猾，而是尊重倾听，用真诚换真诚的过程。我们的集体是和谐的，我们的工作氛围是轻松的，我们都毫不吝啬地交流和传授经验，我们的团队是有凝聚力的，我们的工作效率越来越好。

今年是我职业生涯的第一个丰收年。感受到行为和思维两方面的提升和进步，更加清楚自己的优势和劣势，下定决心在职业生涯中学习更多必要的能力和技能。我会在此基础上不断调整学习。

结束意味着新的开始。我已经准备好了我全部的心和热情。让新的一年和新的学习过程早点开始。

小班学期个人工作总结篇四

2011年，我局认真贯彻落实市委、市政府年初确定的工作目标和统一部署，深入实施扩大对外开放、吸收利用外资、鼓励扩大外贸出口的一系列政策措施，外资及外贸运行迎难而上、创新突破，各项任务指标均实现较大幅度增长。

一、一年来外经贸工作的主要成绩及特点

截至10月底，全市出口创汇完成5490.5万美元，占沧州市年任务(6300万美元)的87，同比增长33.8，出口创汇绝对值列沧州各县市第二。预计到年底外贸出口可实现6500万美元，完成年任务103；全市实际利用外资项目10个，外资到位502.61万美元，入统433万美元，占沧州市年任务(750万美元)的67，同比增长101。

预计到年底外资还可入统306.5万美元，全年可实现利用外资809.11万美元，完成年任务107.9。今年以来外经贸工作呈现以下特点：

1、五金行业成为我市出口的主力军。金海、中联等一批五金企业产品出口占全市出口值的80以上，仍然占据全市出口的主导地位，且发展势头强劲。其中仅金海五金制品有限公司一家企业出口2741万美元，占据了全市外贸出口的半壁江山。

2、传统产业占据我市出口创汇一定份额。我市化工、皮革、草编、水产品等一些传统产品出口占全市出口值近20%，仍是我市出口的有生力量。

3、招商主体地位日益突出，工业类项目不断增多。聚鼎、雄骅、爱邦等一批投资超百万美元的五金工业类项目，已成为

招商引资的主体，部分项目现已建成投产。

4、开放领域继续拓宽，服务类项目有力推进。总投资超千万元的捷馨苑大酒店项目外资已到位820万港币，现正在兴建之中，我市开放领域进一步拓宽。

5、引资意识大为增强，招商氛围初步形成。以项目为纲调动了全市招商引资的积极性，各单位把招商引资上项目摆上了重要议事日程，引资风气明显提升。

二、一年来外经贸主要工作开展情况及措施：

1、领导重视，形成合力，促使外经贸工作上新台阶。从市领导到局领导高度重视、关注和支持全市外经贸发展，对全市重大外经贸活动、重大利用外资项目及其运行中的突出问题和困难，及时果断地进行协调并做出正确决策，特别是局领导能够集中精力抓招商引资工作，提要求、定政策、抓招商、盯项目，还经常深入企业了解情况，为企业排忧解难。由于领导重视，措施得力，工作到位，全市上下重视和支持开放型经济的意识进一步增强，形成了发展外经贸的合力。

2、转变职能，强化服务，努力营造良好的外经贸发展环境。在服务全市经济大局和局机关效能建设中，我们严格落实机关干部岗位职责、办事程序、首问责任制、服务承诺制、限时办结制、绩效考评制、效能追究制等七项规章制度；对外提出五项服务承诺：职责范围内的事务，马上办结；材料和证件齐全的事务，当天办结；涉及职能部门的事务，协调疏通；受限于政策和法规的事务，合法变通；对已办事项不满意的事务，迅速纠正。在日常服务工作中，我们千方百计做好项目业主的前期咨询、企业名称核准、环保立项、可行性研究报告、合同和章程的审批、营业执照等一系列无偿、优质配套服务。

在对外交往的过程中，与客商加深了解，广交朋友，形成

了“你助我发展，我助你发财”的共识，营造了“亲商、重商、扶商、富商”的良好环境。在项目跟踪过程中，我们克服了人员和经费不足的困难，安排专人积极跟进，加强联系，确保了全市重点建设项目的顺利推进。

小班学期个人工作总结篇五

自从从事教师这一行，当一位好教师就是我的目标。一年来，我始终以勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作。现在又到期末，现对本学年的工作进行总结。

一、思想品德方面：

在一年的教育教学工作中我能认真学习国家的有关教育方针，热爱教育事业，始终不忘人民教师职责，爱学校、爱学生。作为一名教师，我从自身严格要求自己，通过政治思想、学识水平、教育教学能力等方面的不断提高来塑造自己的行为。使自己在教育行业中不断成长，为社会培养出优秀的人才，打下坚实的基础。

二、教育教学方面：

一年来我一直担任语文、品德、音乐等学科并任班主任工作。在工作中严格要求自己，刻苦钻研业务，不断提高业务水平，不断学习新知识，探索教育教学规律，改进教育教学方法。

1、尊重学生是以学生为主的关键。

在教学中，深刻体会到要以学生为主，以学生的发展为主。首先，必须尊重学生。尊重学生的思考权，尊重学生的发言权，尊重学生探究精神个人工作总结，尊重学生的思维成果。做到这些，才能够放手让学生去思考，让学生探究。

2、分层合作，是实现主体、和谐、高效的学习模式必由之路。

学生的层次不同，思考的效率不同，往往会造成一些学生怕于思考，懒于探索，依赖别人的思想。教学中如果让好中差混成一个小组，这样好的学生永远成为领头人，成为代言人，而学困生永远就在小组中得不到重视。要解决这个问题必须实行分层分小组合作的方法，在课堂上，根据不同的情况给不同小组以不同层次的任务，学生在层次相同，能力相同的情况下有了思考问题的时间，这样就达到了分层次合作的目的，也使得不同层次的学生有不同的挑战性任务。

3、明确学习目标。

语文教学最忌千篇一律，容易使学生厌烦。如果千篇一律地字词教学，课文分析，归纳总结，这样既费时又费力，学生学习完一篇课文也不知自己这堂课进步了多少。四年级的学生，字词教学完全可以放手让他们自己完成。他们有这个能力而且有各自独特的方法。在教学中，我一般字词教学只作为一个检查过程。课文分析看是那一类文体，新的文体传授给新的方法。然后，让学生依据方法自我解决。最主要的是根据教材学生明白这节课要达到什么样的水平，解决哪些疑难问题，穴道哪些解决问题的方法。这样课堂才能实效高效。

4、规范作业。

学生学习新课和知识的系统化、条理化，要靠一定的作业来巩固提高。通过规范化的作业使学生的思路明晰，条理清楚。养成良好的学习习惯。这是新课程标准里的一个鲜明观点，而规范化的作业可以使学生的习惯得以形成。养成学生良好的学习习惯。

5、多开展语文实践活动。

利用课堂课余及班队活动，进行一系列的实践活动是本学期语文教学的一个重要方面。在主题班会上，进行说“新学期的打算”、“时时刻刻注意安全”、“我爱学校”，如何利

用制作等一系列活动，锻炼学生的胆量和表达能力都有显著提高，不管是谁站起来都能说上一会儿。

6、制定帮教方案。

对个别的差生，能悉心辅导，经常面批作业，找出知识的薄弱环节，及时进行补漏。例如，自己经常利用课余时间，辅导学生，有针对性地制定帮教计划，有目的有计划地做好后进生的转化工作。在课堂上，采用多提问，多检查，及时疏导，及时反馈的形式，努力提高后进生的文化基础知识。同时，在班级中开展互帮互学小组，进行一帮一的学习活动，使学生端正思想，互相学习，互相促进，形成你追我赶的良好学习氛围。平时，自己还注意“两手抓”：一方面培养好尖子生，一方面通过尖子生辅导后进生，以先进帮助后进，以好带差，促进双赢效果。

三、课题研究工作。

在课题研究工作中我所做的工作有：

1、提高课前准备工作有效性。

(1)提高备课的有效性。

我在备课时独立钻研，自主备课，自主备课时不但备教材、备学生、备资料、备重点难点训练点，备思路，备教学策略，切实提高备课的质量。

(2)提高学生预习的有效性。

一是教给学生一些预习的方法，并通过课堂训练提高预习质量的达成度；二是有针对性地提出某些预习题，以教促学；三是进一步重视预习的课堂检查，教学即可以从预习入手，以学定教。

2、对课堂操作的有效性的研究。

(1)教学目标：首先，我有预设的课堂教学目标，目标根据教材、课时、班级学情正确定位，三维一体的目标落实到课堂有所侧重；其次，我根据课堂的动态发展恰当地调整预设目标和生成新的目标，预设目标和生成目标也有所侧重；再次，我主动对目标的达成度自我评估。

(2)师生角色：学生是课堂学习的主体，教师是学生学习的促进者，同时教师也是自我专业成长的主体。没有教师的专业成长，就难有学生的自主发展，课堂中双主体在不同层面上不断协调和共同发展。课堂中我正确地定位自己的角色，并努力促进学生形成正确的角色感。

(3)教学结构：课堂中凸现课堂中师生的交往互动，凸现课程资源的创生开发及教学目标的动态生成，它包括教师教的方式与学生学的方式。我在教学时根据不同文章的特点来选择教学方式。比较理性的文章，较适于对文章作粗线条的处理的课文我多采用问题导引法，对比较感性的文章，对文章的精彩细部时我则采用以研促读，重视学生的自读自悟。

(4)教学资源：教学资源包括文本资源、媒体资源以及人的资源（主要指师生的资源）。教学过程是师生共同开发课程资源的过程。课堂中教师应重视师生共有资源的开发，更重视开发我自身的资源。

(5)学习评价：学习评价应是完整的评价，包括激励和批评；学习评价应是对性的评价，既要避免空洞，又要避免机械频繁地评价；学习评价应是发展的评价，发挥评价的激励和指导作用，不伤害学生的自尊。

3、对课后反思有效性的研究。

一方面个人勤思考、勤动笔，养成教学反思习惯。另一方面

加强反思的交流与研讨，从反思中得到启迪和升华，取得进步。

四、遵守纪律方面：

本人严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系。平时，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、热爱学生、人际关系和谐融洽，从不闹无原则的纠纷，处处以一名人民教师的要求来规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。

五、工作业绩方面：

随着新课程改革对教师业务能力要求的提高，本人在教学之余，还挤时间自学教育教学理论并积极进行各类现代教育技术培训，掌握了多媒体课件制作的一些方法。受到学校领导的一致肯定。这学期，继续承担了课题研究的工作，在此项工作中，自己对所研究的课题也有了一定的理解。

小班学期个人工作总结篇六

忙忙碌碌间，我们即将走过充满感动和坚强_。我个人而言，这是收获颇丰的一年。

这一年中我和大家一样都经历着感动、告别、收获、感激和努力，不论是生活还是工作都让我重新审视了自己以往做人做事的态度和方式，得到了成长。尤其是参加工作后，在领导和同事们的支持和帮助下，各方面所得到的锻炼都使我受益匪浅。在此，我须真诚的向各位领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的足够宽容、鼓励和帮助。下面就我参加工作以来的思想和工作学习进行以下三方面的简要回顾和总结。

一、思想意识的转变与提升

刚刚走出校园的我，没有任何的工作经验，走上工作岗位初始也未参加过专业的培训，很多专业知识对我来说虽然极具吸引力，但还是非常陌生，和其他同事相比自知存在着太大的差距。而我也知道自己的最大缺点之一就是急躁粗心，很多事情太急于完成就导致了不少的错误。再加上虽然同在生产部，但是很多事情我却心有余而力不足。所以随着这些担心，初来时的兴奋逐渐被压力所取代，心里也总是倍感愧疚和自责。这在通过大家的帮助和自己的学习，逐渐进入工作状态后，不安与紧张慢慢得到了平复，自己也有了自信和做好工作的决心。

二、工作学习的回顾与总结

初入厂时老员工对我们进行的一系列安全教育和培训都给我留下了极深的印象。因为忽略任何小的隐患都有可能造成今后大的事故。虽然我不从事技术操作性工作，相对工作的危险性比较小，但是在平时的工作中我也始终牢记“安全第一、预防为主”的方针，向老员工学习，使自己个人安全生产的意识不断得到提高和增强，为公司实现全年无事故做出自己应尽的努力。

试用期是学习的主要阶段，所以在刚来公司时，在主控室跟着同事们值班的时间比较多，通过他们认真详细的讲解，我也学会了不少值班时涉及的工作内容以及变电站设备的专业知识。

值班工作看似一层不变，但是耐心和细心却是不可缺少的，而这一点我就做的很不够。在这方面原本的学习基础就不扎实，随着时间的推移，工作量增多，很少有时间能够完成完整一整天的值班工作，再加上个人学习主动性不强，所以导致很多故障仍然没有记住，值班操作步骤不能熟练完成。在今后的的工作中我应多加强专业方面的学习。

在月底作月度报表是我接到的第一个工作任务。虽然通过这_月来的不断学习，大部分的工作现在已经能够做到自己完成了，但是面对庞大的数据还是会感觉紧张，因为多一个_少一个_是天壤之别。但是越急躁就越容易出错，想快点完成工作的心理也是导致计算错误频频出现的原因。在年度总结里再次提到在试用期总结中已经提过的这个问题，我自己实在觉得很不好意思也很愧疚。在今后的工作中我会继续向老员工们学习，认真负责，戒骄戒躁，尤其是对数据的统计上，应细心的进行检查，哪怕多算一次也要保证其正确性。

为迎接总公司的秋查工作，我作为资料员和同事一起完成了对资料室的档案和文件分类整理、编目、装订、补充、更换装具、标签，并输入微机的工作。虽然期间也很努力，但是在事实面前我不能不承认自己的工作做的很不到位，质量不高。这和我平时对资料室的文档和资料的了解不够细，不够实，不够充分有直接的原因。在今后对资料室的工作中我一定端正态度，认真对待，加强主动性，通过对各类文档、资料多加熟悉，使档案工作纳入公司要求的规范化和精细化轨道，同时也方便同事们查阅。

除此之外，配合同事工作、认真完成交办的各项任务也是我的主要工作之一。虽然工作很琐碎，但我仍会以积极的心态去对待，力所能及的去完成。

三、存在的不足与今后的努力方向

通过_月的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与同事们沟通少，学习工作的主动性不强，工作时缺乏思考，也不注意总结，尤其是在工作中细心不够，又容易急躁，在很多事情的处理上都不成熟，做不到统筹规划。这些都是导致工作出现错误、给同事带来麻烦的主要原因。在今后工作中，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习他们对待工作的认真态度和强烈的责任心外，也应该加强与同事之间的沟通交流，通过不断学习和总结增加自

己的知识面，逐步加强和丰富自己的业务知识的学习，努力提高工作水平，以至把每一项工作都做到位、做好。同时更应该加强个人修养，修正自己的行为，自觉加强学习。也希望大家在我做的不好的地方及时的加以纠正和批评，我都会虚心的接受并改正。

在新旧交替的时刻作出以上的'总结，是对自己过去的自省也是对今后生活工作的激励。展望邻近的20__年，我意识到，只有行动上有方向，工作上有目标，心中才能真正有底，才能够做到忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，逐步摆脱刚参加工作时只顾埋头干，不知思考总结的现象。

面对现今就业难的大局，能够成为公司的一员，并且能够结识这么多真诚、热心的同事，我一直都倍感珍惜，也心怀感激。在这个团队中，我时刻都在感受着她的活力与激情。朱总在带领着前辈们用汗水铸就了公司荣耀的同时，也为公司的发展铺就了前进的道路。我们要继承好这个团队的优良传统和作风，更要通过自身的努力为她增色添彩，成就公司美好篇章。

小班学期个人工作总结篇七

时间一晃而过，如白隙之间，20__年已接近尾声，回顾自己在接触工程监理的这一年来的工作，在领导的悉心关怀和指导下，在同事的帮助和鼓励下，通过自身的不懈努力，掌握了一定的知识，但也存在了诸多不足。现就就本年工作总结汇报如下：

1. 个人年度主要工作内容

在这年的工作中，我参与了天津市李港监狱改扩建工程、护坡工程和驻监武警营房工程，在此期间我抱着边工作边学习的态度进行各项工作，总结每一项工作的流程和要点，找出不明白的问题，及时查阅规范并向领导请教，一点一滴的积

累工作经验。工作质量方面，根据监理规范，工程图纸和监理细则严格监督。参与天津市李港监狱改扩建工程，我大部分时间都是在工地现场，从桩基工程开始一直到个别主体装修，后来武警营房开工，被派到武警营房做监理工作。在此期间发现自己很多不明白的地方，通过查阅规范等方式填补了自己在该方面的空缺，下次在遇到类似的情况就可以独立解决了。对于需要旁站的部位做好旁站记录，对于验收的隐蔽工程严格按照规范进行验收，如果验收不合格，则严禁进行下道工序作业。对进场材料、设备等的原始凭证检测报告质量证明文件进行检查和确认，对进场钢筋进行见证取样后跟随施工方送达质检站等一系列的跟踪工作。每个月末将现场的施工情况与施工计划进行比较，如果进度落后及时查找原因并在保证工程质量的前提下采取措施加快施工。

2. 工作体会感受及不足

工作体会感受及不足，通过今年的监理工作，我感觉作为一名监理人员只有做到品行端正、严于律己、融入团队、尊重他人、工作认真负责才会赢的别人的尊重。在工地我接触了很多新鲜的事物，在老同事的细心指导和帮助下我学到了很多新的理论和实践经验，拓宽了我在这个行业的知识面。这一年让我学会了不少东西，继续在社会脚踏实地的努力学习，摆正自己的心态，从初涉社会工作的被动状态转变到开始适应社会的主动状态，以放松的心情，充沛的精力继续投入紧张的工作。在今后的我会更加努力学习本专业的知识和实践的能力，不断总结教训，努力做得更好。

3. 个人职业发展意见及对公司的意见

个人职业发展规划：从事监理工作，懂得再多也嫌少，绝不能满足于现实，因此我明年依然要多学多问多做，按照工作需要逐步深入的学习各项专业知识，工作上遵守公司的各项管理，加强团队意识培养，进一步融入我们这个集体，并利用业余时间多学习规范上的要求提高自己的业务水平。为了

自己，也为了家庭，更为了公司，我希望公司多组织一些对于我们员工的培训工作，使我们能更好的做好这份工作，这样我们就可以多为公司做一些事情。

小班学期个人工作总结篇八

时光荏苒，转眼一年的工作已经结束，回顾一下，一定有很多地方需要我们去总结的，下面是小编搜集整理的个人2019年度工作总结报告，欢迎阅读。

一年来，在各级领导和同志们的关心帮助下，围绕信息化建设总体工作部署，我虚心求教，积极学习，团结同志，服从安排，牢记职责，认真工作，较好的完成了各项工作任务。下面我对自己在20xx年全年的工作，分政治思想、工作态度、业务工作以及所取得的成绩三个方面做如下总结：

加强政治理论学习，不断提高自身的政治和思想觉悟，时时严格要求自己，增强大局意识和服务意识。在工作中，能够认真贯彻执行党和国家的各项理论方针政策，特别是公安机关推出的各项规定和会议精神；时时牢记全心全意为人民服务的宗旨，以高度的政治使命感和责任感做好本职工作。

严格遵守各项规章制度，爱岗敬业，踏实肯干，勤奋上进，服从组织安排，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能及时与领导沟通。团结同志，恪尽职守，尽心尽力，充分发挥自己的主观能动性和创造性，能够以正确的态度对待各项工作任务，努力提高工作效率和工作质量，保证了能够完成好本职工作和领导交办的其他工作任务。在公安机关各项安保任务、攻坚战役、专项行动期间，与公安民警一道，放弃休息，加班加点，不计个人得失。

工作了二年，经过不断的学习、积累，初步具备了一定的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，

在综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，较之以前都有了很大的提高，保证了自己在本岗位的各项工
作能够正常开展。

在文秘工作方面，我工作细致，认真负责，遇到不懂的问题，能够及时向领导和同志请教，虚心学习，不断提高业务能力，对每件上传下达、内外协调的工作内容都做到及时无误，较好的地完成了此项工作。在110警情工作方面，我能够按时上报《立案登记表》，每天查看辖区发生的110警情，做好警情统计和通报工作，督促各接处警单位按时按要求反馈警情；做好每周警情分析工作，用文字、图表等形式总结和分析辖区警情数量及特点，为领导决策和防范打击提供参考和依据。

回顾一年来的工作学习，虽然说取得了一定的成绩，但也总结出一定的不足：一是工作作风有时急躁，工作方法有待改进。二是工作思路不对。对工作的最优流程认识不够，逻辑能力欠缺，结构性思维缺乏。三是处理一些工作关系时还不能得心应手。回顾今年的工作，取得了很大的成绩。这些成绩的取得，是在领导和同志们的帮助下取得的。在这年终岁尾之季，我仅向领导和同志们表示衷心的感谢，感谢大家在这一年里对我的关怀和帮助。在今后的工作中，我将进一步增强责任感和使命感，切实加强自身建设，努力提高自身素质，正视自己工作中存在的问题，并加以改正，以更好地适应工作需要，也衷心希望领导和同志们继续给予关心和帮助。

20xx年已悄然离去，纵观过去一年，在部门领导的带领下取得了一些小的成绩，个人能力得到了实质性的提升[]20xx年是一个忙碌而充实的一年，忙并收获着、累并快乐着，因为这一年又让我学到了许多宝贵的工作经验，又也有了许多不一样的感悟。现就过去一年的主要工作业绩、获得的成长、呈现出的不足和对未来的工作展望等方面进行简要的总结。

在这一年里，立足本职工作，严格遵守各项工作制度，认真对待工作，完成了上级交付的任务。在人力资源岗位工作上，

对各类人员申报工作进行了完善、完成了人事代理转正定级工作;协助部门领导完成了退休人员补贴申报和住房公积金申报工作。同时,每个季度定期向总公司提交季报,也完成了统计网季报年报和建筑网季报年报等各类工作报表的上报工作。从8月底到10月除这段时间,进入建筑工地协助提供相关指导工作,极大地提高了自己处理施工现场问题的能力。最后,不仅在人力资源岗位工作上圆满的完成了领导交付的工作任务,同时在岗位工作之余也负责撰写了工作报告两篇、文字材料三篇,极大的提高了自己的文字处理能力。

这些充实的工作内容让我获得了十足的成长,也让我在面对工作中出现的问题时更乐于去钻研业务知识,努力提高自己的职业素养。当遇到不会处理的工作问题时,首先我会自己去梳理一些公司的文件,期望从中得到启发。另外,我也会乐于去向领导或者老员工请教自己不懂的地方。在我看来,与同事一起工作时,身边的每个人都是我的老师,可以让我学到他们的闪光点。我的成长也是在不断遇到问题,而后分析问题,最后解决问题的过程中得到的。当然,在这一年的工作里,我也表现出了许多不足的地方,比如:对一些公司细致到点的流程需要进一步熟悉、沟通协调能力需要进一步提高、自主学习的能力需要更一进一步加强等等。认识到自己的不足,也会让我在20xx年的工作中,更加注重这些方面,从而调整好自己的状态,更好的完成工作,让自己和公司一起成长、壮大。

正如开篇提到的那样□20xx年已然过去,所有的工作成绩都留在了过去,成为了自己未来工作的动力;获得的成长以及所看到的自己的不足都是进步的一方面。对于已经开始的20xx年的工作,我会对自己进行思想、方法等全方位的适应和调整,提前做好工作计划。同时,在与外界的接触中不断主动学习新知识、新经验,使自己的工作能力步入一个新的台阶。在实际工作中,不断修炼本领,强化自己的职能,做好人力资源服务工作,这将是20xx年工作的主线。最后,在20xx年的

工作中，我会更加坚定的完成领导交付的任务，与同事们一起进步。最后，我希望把缺点和不足留在20xx年，把优点和成长带到20xx年。

小班学期个人工作总结篇九

本学年，我是二年级_班的班主任，我们班在学校的统一组织、领导和同学们的共同努力下及任课老师的大力支持和配合下，紧紧围绕学校工作计划，推进校园文化建设，扎实开展丰富有效的德育和少先队活动，各项工作顺利开展，安全、学习、工作等方面都取得较突出的成绩，现将我所做的一些工作总结如下：

一、班级管理常抓不懈

本学年，我们二年级_班和_班继续合班，学生们已经由刚开始陌生、紧张逐渐向熟悉、放松过渡，有个别学生在楼道内追逐打闹，还有的学生大声喧哗，这些都是我们面临的新问题，针对上述现状，我在学生中间利用班队会给学生讲了学校制定的“12个好习惯”，也就是培养学生良好的学习习惯、卫生习惯，行为习惯，礼仪习惯，让每一个孩子成为能主宰自己命运的人。同时还公布了班级的纪律考评细则和卫生的评价标准和要求。一学年下来，学生的行为习惯和学习习惯都有了很大的提高。

二、牢固树立班级主人翁意识

一个学生只有有了主人翁意识，他才会积极主动地为班级出力，为班级争光。教师的独裁，一味地发号施令，只会让学生感到被动，情绪也会因此而消极。一个能干的班主任应该“放开自己的手”，给学生相对的自由，为学生创设一定的空间，让每一个学生都参与到班级管理中来。培养学生的积极参与意识、主人翁精神，让每一个学生的潜能得到充分

的发展。本学年，我带领学生积极参加学校的各项活动，在我们的共同努力下，孩子们凝成了一股绳，劲往一处使，心往一处想，集体荣誉感越来越强。看着孩子们可爱的笑脸，我也由衷地为他们而骄傲！

三、激励活动，使小朋友自信十足

每个孩子身上都有闪光点，只是我们没有发现而已。孩子渴求被人赏识，就像花草渴求雨露。在我的班主任工作中，“赏识孩子”是我每天必做的事。孩子们捡到红领巾以后，我都不会忘记开一次“庆功会”；孩子们过生日，我们同唱生日快乐歌；孩子们考出好成绩，我让每个小朋友谈谈自己取得好成绩的感受、经验、以后的打算等等；让每个孩子都品尝成功的滋味，绽开如花般的笑脸。

四、培养有管理能力的小干部

发挥“小干部”的大作用，大胆放手使用班干部，通过制定班级管理制度，学生各方面做出了严格要求，班内形成了团结向上的优良班风。尤其是今年两个班合并成一个班，小班干部的作用，就更加充分地体现了出来，到了新的教室上课，周围全是校领导办公的场所，为了不打扰他们正常的工作，我们的小班干部开始轮流值日，监督学生的习惯，现在，所有的学生都能做到在楼道内不喧哗，不打闹，这都是班干部的功劳。

五、其他常规工作有条不紊

积极主动地经常与任课教师取得联系，与家长沟通，协调学校各方面的教育力量，了解学生的学习情况，协同对学生进行学习目的教育，激发学习兴趣，培养刻苦学习的意志，教会学习方法，学好各门功课。

安全维系着家家户户的生活，我始终做到，安全第一，预防

为主。一方面利用班会、板报宣传、谈心、家访等形式做好周密细致的思想工作，另一方面制定切实可行的安全措施，确保一学年没有发生安全事故。

花的事业是甜蜜的，果的事业是珍贵的，但让我们干叶的事业吧，因为叶总是谦逊的，垂着她的绿荫的。教育事业就是叶的事业，每一名教师就是一片绿叶，孕育着祖国的花朵。我会把我的智慧，我的一生都献给我的孩子们！