

调档函和离职证明(通用6篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

调档函和离职证明篇一

档函党委：

兹有我单位同志，因工作关系需将本人的组织关系调至我单位，请贵单位予以接洽配合，为盼！（党委章）年月日调档函党委：

兹有我单位同志，因工作关系需将本人的组织关系调至我单位，请贵单位予以接洽配合，为盼！（党委章）年月日地址：邮编：

单位名称：

单位电话

：

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

调档函和离职证明篇二

尊敬的各位领导：

我叫xxx，26岁，湖北人，中共党员。20xx年，我进入华中科技大学土木工程与力学学院工程管理专业学习，在20xx年六月我以华中科技大学优秀毕业生取得毕业和学位证，同年八月加入华中科技大学后勤集团建安总公司工程部工作。

工作近两年年来，发现自己在工作、生活中，所学知识还有很多欠缺，已经不能适应社会发展的需要，因此渴望回到校园，继续深造。我于20xx年一月份参加全国研究生入学考试，并且顺利的通过华中科技大学土木工程与力学学院管理科学与工程专业的初试和复试，师从建安总公司顾问李惠强教授。

经过慎重考虑之后，特此提出申请：我自愿申请辞去在工程部施工员的一切职务，敬请批准。

在建安总公司近两年的时间里，我有幸得到了单位领导及同事们的倾心指导及热情帮助。工作上，我学到了许多宝贵的经验和实践技能，对工作有了大致的了解。生活上，得到各级领导与同事们的关照与帮助；思想上，得到领导与同事们的指导与帮助，有了更成熟与深刻的人生观。这近两年的工作经验将是我今后学习工作中的第一笔宝贵的财富。

在这里，特别感谢总公司领导、部门领导在过去的工作、生活中给予的大力扶持与帮助。尤其感谢项目经理滕云在近二年来的关照、指导以及对我的信任和在人生道路上对我的指引。感谢所有给予过我帮助的同事们。

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式

离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。祝大家身体健康，事业顺心。并祝华中科技大学后勤集团、华中科技大学后勤集团建安总公司事业蓬勃发展！

此致

敬礼！

申请人：

申请日期：

调档函和离职证明篇三

_____工商局：

_____公司，营业执照注册号：_____。现委托我公司_____员工，身份证号_____，前去办理企业工商登记资料调档打印事宜。请予以接洽协助为荷。

此致 敬礼

_____有限责任公司

_____年_____月_____日

调档函和离职证明篇四

交流中心：

忙无法亲自到贵中心办理档案转递手续，故委托（姓名）
（性别：，身份证号码：，系委托人的关系）代为办理相关事宜。

对于受托人在我授权范围内所签署的文件我均认可，委托期限为本人档案转移的所有手续办理完毕为止。

特此委托！

委托人签名：

x年x月x日

调档函和离职证明篇五

_____：

兹有我单位_____同志等_____人 前往你处联系
我司工商档案内档查询，请予以接洽 协助为荷。

此致

敬礼

签发单位

盖 章（本介绍信限 日内有效）

年 月 日

调档函和离职证明篇六

劳动保障事务代理人员：

同志已被我单位招用，兹介绍我单位 同志前往你处调取其档案。

档案签收人：

单位：（盖章）

年月日 年月日

备注：1、本单位承诺提供调档资料真实有效。

2、本单位查验代理人员档案资料齐全和完整。

3、代理人员基本养老保险关系和基本医疗保险关系一并转入本单位。