

2023年工作见习期心得体会(优质7篇)

心得体会是对一段经历、学习或思考的总结和感悟。那么你知道心得体会如何写吗？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的心得体会范文，我们一起来了解一下吧。

工作见习期心得体会篇一

汇报日期：2月9日

人总会遇到挫折，会有低潮，会有不被人理解的时候，会有要低声下气的时候，这些时候恰恰是人生最关键的时候。在这样的时刻，我们需要耐心等待，满怀信心地去等待，相信，生活不会放弃你，命运不会抛弃你。

今天主持了晨会与夕会。会议的流程按照领导的要求进行，发现晨会与夕会大家是否重视在一定程度上和主持人的表现力、感染力存在着很大的关系。主持人激情的发言可以很好的带动大家的情绪。也会使大家提高对晨会夕会的重视度。使每个人都变得认真起来。虽然在今天的主持上还存在不足，但是通过晨会、夕会锻炼自己的表现力以及临场发挥能力，所以以后我会珍惜每一次主持的机会去锻炼自己。

完成了对日常工作的整理并且查漏补缺。

接受了领导在声音方面的指导。我明白了这些天的声音练习未能达到标准是因为没有学会倾听，以后我会多倾听，多学习别人如何发声使自己的声音尽快进步。

书写七篇公文及工作总结。

今天最主要的工作就是练习宣讲ppt上午对着电脑进行练习，下午的时候用投影仪进行练习，在此过程中学会如何安装投影仪并且学会了投影仪简单的使用操作。下午为孙主任讲

解ppt主任发现了我的宣讲最主要的问题是出在串词上。然后为我示范如何讲解ppt并且控制现场气氛。并且一页一页的教我如何修改串词，之后我对串词重新进行了整理。明天为孙主任进行宣讲，再次接受主任的审核。

为大家倒水，观察大家都在做什么，了解大家的岗位职责并予以赞美。发现需要帮助的予以帮助。

今天未能完成岗位职责的背诵和声音与形体的练习，主要原因有将大部分时间用在ppt宣讲上，因为希望可以尽快完成第二周的考核。

今天三水姐与小邢被同时选为优秀员工。三水姐的工作总是能落到实处，并且进入试用期的她总是积极的去帮助大家，为办公室带来了正能量。小邢每一天的付出都很多，办公室里大大小小的事宜他都在努力完成，并且会经常赞美别人，让大家可以用一个愉悦的心情去工作。小羊羊今天依旧按部就班的完成她的工作而且乐在其中，相信不用多久小羊羊就会出成绩的。孟治丞，两天的时间几乎没有跟大家说上几句话。一直在忙着设计，非常的认真。

我们每走一步，都是一个新的起点，这一个个起点连接成我们一生的轨迹。不要害怕开始，经历了起步时的艰难，方能产生飞跃的嬗变；不要畏惧结束，所有的结局都是一个新的开端。到头来我们会发现，人生如圆，终点亦是起点。

工作见习期心得体会篇二

现在的心情是畅快的、喜悦的、也是感伤不舍得。弹指一挥间几个月的实习生活已然过去，在这段实习教学经历中，虽然为孩子们生气过、烦心过，但更值得我慢慢品味的是那许许多多的快乐、感动。这些真切经历仿佛变成了一个充满魔力的水晶球，会让我在以后的工作中更专业、更优秀；期间不成功的沟通或是实施办法也会成为自己努力改变自己不

完美的参照，让自己在以后的日子里做好。这样一种充实的过程将成为我生命中最宝贵的财富。在实习期间深受校领导的照顾和关怀，并在指导老师的带领下，认真负责做好各项教学工作，主动积极完成任务要求，发自内心的感谢他们。

刚开始是见习阶段，其主要任务是听有经验的老师讲课。我不仅能去听自己知道老师的课程，还可以去学习其他知道老师的授课方法，这种共享模式让我学到了更多的经验、总结到更多的教学方法，这一切得益于校方向实习教师提供的公开课信息及权限。我的重点放在了教师的形象树立方式，教师学生的有效沟通流程及方法，学生获取知识效率的最大化，教学时间的合理分配控制。

总结如下：首先课前一定要认识到进行扎实的备课和精心准备的重要性，这时候真的体现了开卷有益的真谛（个人修养很重要）。只有准备充分，上课才能得心应手，有条不紊。其次课堂上的教学秩序一定要维护好，不能放任孩子们的‘天真烂漫’，如果课堂秩序没了，直接会影响到教师的说课、同学的学习效率，毕竟没有人能做到‘心如止水’，何况还是孩子。上课状态要调整到从容、大方或镇静，端正自己的姿态，合适的语态进行说课教学，让自己的热情、自己的修养在潜移默化中影响到课堂中的学生。当然不能太过压抑、古板，调整课堂氛围到轻松、让学生感到主动，我的指导老师上课总是面带微笑（很真切），谈吐大方、普通话很优秀。再次调动学生的主动性，运用启发式教学，引导学生积极的探究、思考，坚决避免“注入式”和“填鸭式”教学方式。鼓励学生思维发散、在合适的时候予以调整，在这样的自由氛围中孩子们的创造力才能最大化。课后适当的课后作业能帮助学生巩固所学知识，不宜频繁、工作量大。题型更针对发展学生的智力及创造能力而设定，对作业要按时检查，认真批注、分析学生完成作业的特点；从自己学生时代的感受再加上我知道老师的方式总结看教师对作业的评语很重要，教师的态度往往能直接影响到学生的积极性，更多采用积极评语，切忌前篇一律的评论，不然会让学生觉得教

师不认真，自己的学习态度也就变质了。在见习之前我自己设计的一套教学方案和指导教师进行对比分析还有很多地方需要优化、具体设计；这样对我的帮助意义是不言而喻的。人不完美金无足赤，只有不断的吸收、补充才能让自己更加适合教师职业，才能对得起孩子们的信任、社会的信任！

下一阶段是说课。我所讲的课都是指导老师给安排的，语文讲解一些比较简单的古诗、词及说理、写景的文章，数学讲算术基础和一些课后、课外练习。由于是进入了一所较好的小学，老师都有着丰富的教学经验表现出的气场很强大，自己的压力好大，备课充分但上课还是带着心理压力这样直接导致首次说课不是很完美。课后主动和指导教师沟通、认真听取他的意见及建议，就这样通过近两周紧张而充实的适应，我逐渐学习和适应了学校工作的节奏，通过大量的与学生接触，逐渐地认识了他们，了解了他们的学习情况、个人特点以及家庭状况，使自己的工作效率和上保质量也提高了，也使自己在指导老师心目中的地位得到了极大的提升，得到指导老师的肯定与认可。孩子们也很喜欢我，自己非常开心。这一切让我深深体会到做任何事情都必须尽自己最大的努力，也只有尽了自己最大的努力，才能将工作做好，做扎实，才会收获成功的喜悦。

在整个实习过程中，让我走到了教学的第一线，深刻体会到教学工作的不易。实习生活使自己领悟到了如何讲解一堂好课，什么样的课算是一堂好课。在班主任学习管理过程中认真听取班主任介绍班主任在学校工作中的地位、作用和重要意义，尽快熟悉班主任的具体职责，掌握班主任工作的具体内容和特点，学习运用教育理论职业道德，和独立从事班主任工作能力，认真学习班主任的工作方法和经验。个人觉得小红旗、班级标兵能让学生非常积极快乐的为班集体付出，或是学习或是劳动。班主任有时候充当的角色更像父母，家长不在身边的长托生，对他们进行正确的教育及感情思想交流，查明不写作业的原因，引导其向正确的方面发展显然成为了班主任更重要的工作。现代社会要求我们每个人学会

相互交流和深入沟通，交流、沟通是一种智慧，养成一种良好处事的生活方式，积极的生活态度，从改变自己开始去改变学生，让自己拥有交流的智慧，这一切不但是个人发展的需要，也是时代和社会发展的趋势。

这段时间的实习让我体会到做一名老师的快乐与辛苦，同时，他使我在课堂上学习的理论变为实践，使虚拟教学变为真正的面对教学。“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”，实习就像进了社会大熔炉一般，千淘万漉虽辛苦，就算被磨炼得遍体鳞伤，也要摩拳擦掌，在实习中逐渐变得有能力、有信心。这次实习给予了我很多，今后我将保持认真负责的态度，高尚的思想道德情操，进一步完善和充实自己，争取在今后的学习中更好的完善自己，在以后的实习中、工作中更好的运用自己，做一名对社会有用的人。

见习心得体会教师

见习教师工作总结报告

中学见习教师简历模板

最新见习工作总结

结核科见习工作汇报范文

工作见习期自我鉴定

见习期间工作自我鉴定

新教师见习期自我鉴定

工作见习期心得体会篇三

课程里学的知识只是教育的一部分，而实际操作才是检验一

个幼师能力的重要环节。幼师的工作是极具挑战性和责任感的，因此在见习期间，我积极参与各项教育活动，并与导师展开深入交流，得到了很多宝贵的经验，也收获了一些心得体会。

初入实践，我发现在培养幼儿的好习惯方面，家校合作是非常重要的。在与家长的交流过程中，我体会到了沟通的重要性，并学会了与家长建立良好的沟通渠道。与家长合作，我可以更好地了解幼儿的家庭背景、兴趣爱好和性格特点，从而更好地为他们制定个性化的教育计划。通过定期家长会，我与家长分享幼儿在学校的表现和进步，与家长共同探讨解决幼儿在成长过程中出现的问题。因此，在幼师的日常工作中，与家长保持积极的沟通是非常关键的。

在与幼儿互动的过程中，要体现尊重和关爱。作为幼师，我们需要站在幼儿的角度去思考问题，并尽力满足他们的需要。当幼儿出现情绪问题时，我们要耐心倾听并给予安慰，帮助他们正确表达情感。在互动过程中，我们尊重幼儿的选择和意见，并鼓励他们独立思考和表达。因此，通过与幼儿的互动，我深刻认识到尊重和关爱对于促进幼儿身心健康发展的重要性。

交流与合作是幼师工作的核心。在与同事的合作中，我学会了倾听他人意见、善于沟通和协调。在团队合作中，我学会了根据每个人的特点和能力合理分配任务，最大程度地发挥每个人的优势。通过与同事们密切合作，我不仅获得了更多的工作经验，还提高了自己的团队意识和合作能力。同时，我也学会了从同事身上学习，并不断完善自己的教育教学能力。

教育是一个求知、创新的过程。在见习期间，我深刻认识到自己需要不断学习和提升自己的能力。同时，我也发现只有不断反思和批判自己的工作才能真正进步。因此，在见习期间，我定期参加教学经验交流会，并与导师一起反思和总结

教育活动的效果。通过不断学习和反思，我改进了自己的教育方法和策略，提高了教育教学质量。

幼师的工作是一项充满爱与责任的职业。通过这段时间的见习工作，我深深感受到了教育的重要性和幼儿教育工作的意义。我将继续努力提高自己的能力，并用心去引导、陪伴每一个孩子健康快乐地成长。

总之，在幼师见习工作中，通过与家长、幼儿、同事的交流与合作，我学到了很多宝贵的经验和知识。这段时间的见习工作让我对幼儿教育有了更深的认识和体会。我相信，在未来的教育工作中，我会继续努力，不断完善自己的教育教学能力，为幼儿的健康成长贡献自己的力量。

工作见习期心得体会篇四

汇报时间：. 1. 23

今天主要完成的工作有：1. 在7:55~8:25完成了晨会记录、工作计划的整理，每天都在做，每天都有提高，今天很开心有两位新成员加入了我们的团队，一位是办公室主任，一位是hr见习生，有了部门领导以后，感觉办公室更加有气氛了，今天我发现同事们汇报工作计划时候的表现比以前更好，更加认真，我们的办公室有了主任以后，感觉好像有了主心骨，即使在领导不在的时候也会感觉有依靠，会更加的有动力，感谢办公室主任给我们每个人传递的正能量。也感谢领导为我们招到了优秀的人，让我们可以学习到更多优秀的品质，让我们的团队越来越好。新来的hr见习生态度积极努力，很听话，交给的任务都会认真去做去学习，也希望他能在这个团队中快速成长。2. 在8:30~8:40为办公室主任办理了入职手续并带领他们去肖经理那里报备，在办理入职的这个过程中，我有些不足，直到自己去真正的接触实物才会发现，原来细节是那么的重要，事先准备与事先思考是那么的重要，当我们去做一件事情的时候要明白每个过程都有些做它的意

义，实践永远比想象要成长的快，把计划都落实了，才能知道自己在做事的时候有哪些不足，才能更好的改正，更加的记忆深刻，这都是自己的经验，虽然今天在第一次办理入职的时候有很多不足，但我觉得下次就不会再有这次的小遗漏，很感谢这次让我成长的机会。3. 在8:40~8:50进行了小年祝福的发送，给一直支持关注施慧达的人送去了小年祝福，也给施慧达的家人送去了祝福，大家伴随着施慧达走过风风雨雨，有很多的艰辛，也有很多的快乐，很感谢大家的付出，为施慧达这个团队增添了不少色彩，真心的希望大家在新的一年里能有自己的规划，能够实现自己的梦想，收获一份好心情。4. 在8:50~9:00与英才网的客服人员进行了沟通，进行了英才网校园招聘这部分的注册，营业执照已经上传，等待审核中，审核通过后会英才网校园招聘这部分进行相应职位的发布。5. 在9:00~10:00进行了简历的筛选以及面试通知的发送，由于下周三要放年假，所以面试时间已经改为周一，今天可能是由于过小年的原因，投递简历的人不是很多，未发现特别优秀的人，明天会继续关注的。6. 在10:00~10:15领导对我进行了培训，这次培训主要是针对入职的注意事项，以及与网络招聘的客服人员谈判，进行了培训，这个过程中，我学到了很多，明天会整理出一个交谈方案，准备好，争取明天保质保量的完成与网络招聘客服人员的谈判工作。7. 在10:15~11:00制作了网络招聘信息的表格，已经把英才网注册的账号密码以及客服人员的联系方式已经录入表格，方便同事查找，以后还会寻找更多的网络招聘渠道，会把信息一一录入这个表格中，方便同事查找。8. 在11:00~11:30书写并粘贴了《关于办公室主任（试岗期）做述职报告》的通知，在这个过程中我发现过去的公文练习是多么的重要，在书写公文的时候，要经得起推敲，每个地方都不能出错，顿时觉得以前的练习在以后的工作中都很重要。9. 在11:30~12:45全体同事进行了小年的聚餐，在这个过程中，我感觉到了家的温暖，这次聚餐经费控制在了200以内，经济实惠的同时又不失小年的气氛，这都归功于吴桐姐，在聚餐中她把每个人都照顾的很好，社交能力值得推敲，很感谢领导给了我们这样的福利。10. 在1:05~2:10对新来的hr

见习生罗艳阳进行了形体的培训，基本动作已经教完，动作的就错还未全部完成，罗艳阳在整个学习过程中态度非常端正，也很认真，身体的柔韧度虽然不是很好，但是却认真的重复着我做的每一个动作，很让我感动，我也相信他能做好，对于腰部以及颈部的练习方法我已经教给他了，希望对他提升气质有帮助，再给罗艳阳培训形体的这个过程中我感悟了很多，在教给别人动作的同时自己一定要做的标准，因为他会把你当做榜样去学习，第一个教他的人他会印象很深刻，一旦教错就会很难改正，身上就担了一份责任，对自己负责，更要对他人负责，所以今天我在给罗艳阳做形体培训的时候跟往常不同，在做每一个动作的时候都会考虑是否经得起推敲，反复思考才会做，保证了每次做每个动作都不出错。11. 在2:10~2:40进行了办公设备--投影的调整，现在投影仪已经可以正常使用了。12. 在2:50~3:00查看了电脑中关于办公设备的使用与维护，现在已经开始记录各个办公设备的型号以及简单的维修。13. 在3:00~3:20参加了《关于办公室主任（试岗期）的述职报告》的会议，这个过程中，办公室主任本着严谨高效、条理清晰的办公风格赢得了领导与大家的认可，关于办公室主任提出的几点要求，在以后的工作中我会全力以赴得去配合。14. 在3:20~3:50检查了hr见习生的形体练习，并对部分动作进行了纠错。15. 在3:50~4:20总结了一天的工作并书写了工作总结。16. 在4:30~5:00召开了夕会并整理办公环境。

工作见习期心得体会篇五

汇报日期：202月10日

一天的工作结束了，问问自己都收获了什么？学到了哪些技能？是每天都在做无用功，还是可以很坦然的对自己说，我的一天很充实！

今天的主要工作如下：

晨会过后完成了对日常工作的整理（用时十分钟）。每一天的日常工作是对自己付出的见证。

对昨天孙主任让我修改的ppt串词进行细化的整理并且加入了几页新的ppt（半小时）。

接受了领导的指导，在此过程中我懂得了做任何事情之前必须弄明白能把这件事做到让人满意的一个标准是什么，这样既能节省时间，又能避免自己做一些无用的事情。

做面试前的准备工作以及做书记员。再做书记员的过程中我懂得了筛选简历的重要性。也明白了做事情不能拖拖拉拉，要不然即使工作了几年，也不会有很多的工作技能。所以从现在开始养成志在完成的好习惯。

面试过后领导为我和小邢分析了今天的面试结果。两个人都不是很满意，最后决定把其中一位作为人力资源专员进行储备。领导的总结让我知道了岗位职责的重要性。判断一个应聘者是否合适主要是看这个人跟公司的文化以及岗位职责是否匹配。

朗读领导交给我的hr见习生每天朗读考核材料以及背诵材料，记录下每一篇完成的时间。总计朗读了10篇。对于朗诵的收获是声音与之前相比语速加快了，不在像之前尾音拉的那么长，但是感情还不是很完全，需要加强练习。

书写工作总结。对一天的工作进行总结，查漏补缺。

练习宣讲ppt利用最后的时间为孙主任进行讲解，大体上已经通过，只是在一些小的细节上还需要稍加改动。在ppt的讲解上孙主任给了我小小的认可，很高兴，终于有了实质性的收获。

今天未能完成的工作有七篇公文的书写。也没有像每天一样

按时为大家倒水，主要的原因是因为效率不够高而且有很多未知的事情。

今天的三水姐上午的时候情绪稍显低落，与她说说笑笑少了每天可爱的回应，进入试用期的她，对自己的要求格外严格。不过三水姐能很快的调整过来，为大家带来正能量。而且还在中午吃饭时间主动询问孙主任一些工作方面的事情希望自己可以快快的提高，三水姐永远是那么的努力。小邢今天的工作比以往有所进步，夕会上认真的总结今天的工作，并且将工作细化。而且能够主动干预，在我练习ppt宣讲的时候主动的为我提供帮助，听我讲解然后指出我的不足。

不管你的梦想是什么，只有带着淡然的态度，做好当前的事情，才能如愿以偿。只有到了未来，才知道今天做的事情有什么意义。无论你选择做什么，那都是你理想的未来。能抓住机遇的人，大都是不假思索就作出选择的人。不能实现梦想的人，都是想要一样东西，却不愿意为之付出努力的人，所以每一天都志在完成，这样才能更快的提高自己。

工作见习期心得体会篇六

汇报日期：201月23日

今天有两位新同事和大家一起工作，分别是办公室主任和hr见习生。晨会的时候，两位都分别做了自我介绍也表明了工作态度。希望以后可以相处愉快，共同学习，共同进步。很高兴有两位新成员的加入，尤其是办公室主任的加入，在开晨会、夕会的时候顿时觉得正式化了。大家的发言也都细心的准备，认真的完成。晨会过后对会议记录、工作计划以及昨天的夕会记录等等进行了整理。然后将ppt串词进行了背诵并练习宣讲。接受了领导的培训，主要是为我讲解如何提高自己的洞察力以及怎样更有感染力的讲解ppt。无论我有什么不懂得或者困惑的地方，经过领导的讲解都会茅塞顿开，真

的很欣慰能有一个这样的指路人为我指明前进的方向。明白了自己哪里存在不足我决定重新书写ppt串词，站在应聘者的立场去书写，那样的效果或许会更好。中午大家一起聚餐，很高兴，虽然有的同事是第一天来，但是完全没有陌生感，我想这就是我们这个团队的魅力。年轻而且充满朝气，永远有一个积极向上的心态，勇于挑战自己。回来的时候和三水姐与小羊羊进行了采买工作。然后进行了声音与形体的练习，纠正了每一个动作，控制了拉长音。开了一个关于“办公室主任述职报告”的会议，面对孙主任的规划，大家都表示出了肯点的态度与志在完成的决心，我也希望未来的日子里大家可以一起进步，一起努力，把我们的团队打造成一个顶尖、一流的团队。然后书写了七篇公文以及工作总结。为自己录了声音。最后查了关于公司的资料，因为想要写好ppt串词必须对企业的文化有深刻的了解，并且对otc组的同事进行询问，让他们站在一个要找工作的人的立场上考虑，当他们听校园招聘宣讲的时候想听到哪些内容，看自己在串词的是否有遗漏的地方，在这里要谢谢otc组的帮助，给了我宝贵的意见。然后帮助新来的见习生传电脑里缺少的文件并且帮助他解答各种疑问。今年一天最大的收获就是为大家倒水，突然间发现原来通过这些微不足道的小事可以增进彼此之间的感情。以前每天只顾着忙自己的工作，少了点对大家的关心，也少了些沟通，而且对每个人的工作也不是很熟悉，今天我才发现对别人关心的同时也会让自己收获快乐。

由于要重新写串词，所以未能为吴桐姐与小邢讲解ppt.这是我今天工作的疏忽。会利用下班时间将串词写好，然后明天为他们讲解，让他们对我存在的不足加以指正。

今天的大家都格外认真，也许是因为有了孙主任的加入。首先说一下孙主任吧。也许是比较有亲和力吧，从面试的时候我就很喜欢他。今天在进行聚餐的时候更是让我看到了主任的细心，吃过饭之后之后大家都走了，主任细心的查看大家有没有遗落的东西，发现吴桐姐的手机忘了带走，然后帮

她拿走。并且将未用完的餐巾纸全部收拾起来交给我，让我带回公司用。主任在这种小事上能做到勤俭节约。相信在以后的财务工作的处理上也会做到精打细算，把每一笔钱用的恰到好处。今天的肖哥为大家带来了好吃的糖，为了让大家都感受小年的气氛，还贴心的告诉大家别忘了吃饺子。真的很感谢肖哥的关心。肖经理看到地上脏了就会及时的拖干净，有的时候我们想帮忙，他也不会用，怕耽误我们的工作时间，其实原本可以等到下班一起打扫的，可是肖经理却说现在拖干净了大家就可以早点回家了。真的很感动，肖经理永远都很关心我们，照顾我们。肖经理不仅把大家照顾的很好，而且办公室里的小鱼，小花经过肖经理的照顾也在茁壮的成长，正是有了这些小生命的存在，办公室又多了几分生机。领导在我眼里一直是一个很严肃的人，今天让我看到了他的幽默，尤其是听到他打电话的时候，发现领导其实还是很孩子气的，像个小孩。今天的吴桐姐为大家传递了满满的正能量，面对新来的实习生他耐心的讲解，讲解每一件事情的时候更重要的是为他讲解做这件事的意义是什么，这件事会为你带来哪些好处，而不是让你一味的去做。我想任何你觉得糟糕的事情经过吴桐姐的分析都会变成好事情，而且在开夕会的时候，大家都在说今天一天的收获，吴桐姐却没有光说到自己的工作，而是对新来的孙主任给予了肯定，表示出了大家对他的认可并且对新来的见习生给予了支持，希望他能继续努力，我想这些话谁听了都会很感动的，吴桐姐做到了任何时候都为大家带来正能量，这些是我们其他人需要学习的地方。小羊羊今天的努力都被大家看在眼里，也许是新来的主任给她带来了压力，但是有压力才有动力么。小羊羊今天的发言一改往常的羞涩，将自己一天的工作很有条理的讲述出来，很认真，也没有了往常的羞涩与紧张，而且声音也很大声，很有气势，小羊羊的努力也是得到了大家的认可，大家选她为今天的优秀员工。小邢这几天的进步是最大的，工作计划有条理的一项一项安排好，然后按照计划完成自己的工作。夕会的时候看到他将自己完成的工作都打印出来，时间也非常精确。看得出来他很用心的完成每一件事情。而且细心的修好了投影仪。三水姐今天在会餐的时候，细心的照顾着每一

个人，因为坐在外面，所以她就变成了临时的小服务生，还为大家照相。由于三水姐的照顾，大家吃的很开心。新来的罗艳阳是个很憨厚的男生，早上由于电脑显示器不好使了，他细心的帮我修理。而且乐于学习，对于不懂得问题会像大家提问，相信与他的相处会很愉快。

最后希望领导和同事可以多多的指出我在工作中存在的不足，我会努力的去改掉它，使自己变得更加优秀。

工作见习期心得体会篇七

hr见习生工作简报

汇报人：邢**

盘点上一周，主要在日常工作的整理，网络招聘的管理、情绪管理、执行力等方面照比前一周有了提高，每天都在认真的对待晨会夕会，认真的整理会议记录，有些事一旦你认真的参与了，会在细节上改变很多，每天重复着晨会夕会，每个人都一天一天的在进步，在逻辑思维跟语言表达方面都有了明显的提高，我们之所以比别人优秀，无非就是每天认真的重复着别人不愿意做的事，把别人认为枯燥无味的事一遍一遍的认真做好，相信这点，我们的团队成员都已经领悟到了。在网络招聘这部分，上周投递简历的人不多，但是在筛选简历的时候却是格外的认真，收到简历及时的就给予回复通知面试时间地点，既节省了时间又让投递着很快就能收到答复，领导交给的这个方法很不错，上周在网络招聘这部分成功的招到了一位办公室主任（试岗期）与一位hr见习生，针对这两为成员的加入，大家都很开心，因为我们的办公室主任是很优秀的人，很耐处，而且通过这两天的接触感觉知识很渊博，洞察力也很强，最开心的是他很快的就跟我们的团队融合到了一起，在他身上学到了很多优秀的品质，在办公室主任的述职报告中，提到的几点也得到了大家的认可，真心希望主任可以带领我们完成的大跨越。在执行力这方面

虽然还是不及三水姐，但是跟上周比有了明显的提高，上周掌握打印机复印机的使用与维护，公文书写虽然第一次还是要让领导帮助纠错，但是下次再写我想我就可以独立完成了，在岗位职责这部分有些不懂的职责已经跟领导学习了，这也有助于我对23个岗位职责的背诵，感谢领导。这周明显的变化是在应用文写作方面的提高，逻辑越来越清晰，还有一个变化是在计划的制定上面，每项工作都已经精确到了分钟，而且每天的工作量越来越大，工作越来越多，每天都会觉得有好多事情需要去做，同事们也都是这样。针对上周的不足是在工作思路上面出现了错误，有些工作完成的不是很令人满意，这也让我认识到了积累经验的重要性，还有一点是在洞察力方面还有待提高，每个同事的变化不能及时发现，办公室哪里需要我也不能及时发现，针对于这一点会努力改正像身边的人去学习。

下一周我工作的主题是：听话照做。领导交待的每一个工作我都会记在本子上，按照重要性依次去完成。明天要做的工作是：1. 完成晨会记录、晨会纪要、工作总结的整理（7:55~8:25）2. 筛选简历、刷新网页并对投递简历的人进行盘点，昨天吴桐姐说有一个人力资源主管比较优秀，明天我会看一下简历（8:25~9:00）3. 整理一下电脑里面的资料，把资料分一下类规划一下（9:00~9:20）4. 把年写过的公文共7篇的电子版存入肖经理的电脑里，再给主任一份（9:20~9:30）5. 整理近4天的otc组的笔记存入肖经理的电脑（9:30~9:40）6. 背诵岗位职责2个（9:40~10:00）7. 将公司订做的地毯铺到电梯内（10:00~10:10）8. 练习并阅读投影仪的使用与维护（10:10~10:30）9. 书写一个员工档案模板（10:30~10:50）10. 刷新58同城招聘保洁员的信息，并且在58同城上再发布几个公司的`其他岗位招聘信息（10:50~11:30）11. 与前程无忧进行谈判，把合作内容以及优惠政策进行敲定，再与智联招聘进行沟通，争取与智联招聘也能以最低的价格进行合作（1:00~1:30）12. 依照企业文化与三水姐沟通制作优秀员工评选标准，其中包括日优秀员工、周优秀员工、月优秀员工、年度优秀员工（1:30~3:00）

13. 与夏梦进行沟通看看校园宣讲ppt练习的进程，有个初步的掌握（3:00~3:30）14. 配合办公室主任完成相关工作（随时）15. 整理一天的工作，书写工作总结（3:30~4:00）15. 检查新同事电脑、召开夕会、整理办公环境（4:00~5:00）

针对上一周，首先恭喜三水姐进入了试用期，她本着对工作认真负责严谨高效的态度赢得了大家的认可与支持，很为她开心，希望她在以后的工作中能再接再厉。也恭喜吴桐姐在朗读比赛中获得了第一名，她以富有感染力的朗诵水平征服了大家，吴桐姐的声音一直以来都是很好的。发挥一直很稳定。吴桐姐在声音方面一定付出了不少的努力，付出就一定有回报，相信吴桐姐在未来的发展中一定会很棒。夏梦热心的为大家倒水一周，当我工作的时候，身边总有一个人给你送去温暖，而且无声无息的，真的让人很感动，喝在胃里暖在心里，很感谢夏梦，一直都很努力的夏梦在以后的职责生涯中一定会闯出自己的一番天地。小羊羊进步很快，从以前连参加晨会都唯唯诺诺，到现在的可以大大方方的主持晨会，而且在朗读比赛的时候丝毫不怯场，默默的为大家做贡献的同时也不忘记锻炼自己的声音和形体，不忘记提升自己的气质，这种努力，大家都看得到。小羊羊加油！

至于我真的需要改变工作思路了，我也希望自己能做好，会尽快的把岗位职责背诵下来，会不断的练习宣讲，从中找到自己的风格。争取得到奖励，早日进入试用期。